

GOBERNU BATZORDEA
EZOHIKO BILKURAREN AKTA

2019ko irailaren 25ean, arratsaldeko 17:05etan, Eibarren bildu dira, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen egoitzako bilera-aretoan, ezohiko ekitaldian, lehen deialdian. Hori horrela, bada, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Gobernu Batzordea egitatez eta eskubidez osatzen duten 9 kideetatik 7 bertaratu dira guztira.

Gobernu Batzordea, presidentek aurrez egindako deialdiari erantzunez bildu da.

Hauxe da deialdian jasotako gai-zerrenda:

1. *Gobernu Batzordea eratzea. Ohiko bilkurak noiz egin. Egutegia eta ordutegia. Deialdia egiteko prozedura.*
2. *Kontuak. Aurrekontuaren kudeaketari buruzko informazioa. Fakturen ordainketa onartzea. Otsaileko nomina ordaintzeko jarraitutako prozedura onartzea. Nomina urtarrilekoarekin koadratzea. Aldaketak justifikatzea. Gizarte Segurantzari dagokion enpresa kuota aintzat hartzea. Langileen Sailaren txostena, ordainsari kontzeptuak indarrean dagoen legedira egokitzeari buruzkoa. Presidentearen eskuordetza onartzea, hileko nominaren kudeaketa eta betearazpena onar ditzan, egindakoaren berri emanaz.*
3. *Langileak.*
 - 3.1. *Bidezkoa bada, presidentearen eskuordetza onartzea, zerbitzuaren beharrak direla eta aldi baterako lan kontratuak egin eta aparteko orduak eta joan-etorrien dietak onar ditzan.*
 - 3.2. *Aldi baterako kontratuen zerrenda onartzea, otsailari dagozkionak eta metatutakoak barne. Epemugak. Egindako eta aurreikusitako luzapenak onartzea. Absentismo mailaren berri ematea.*
 - 3.3. *Presidenteari ahalmena ematea kategoria*

COMISIÓN DE GOBIERNO
ACTA SESIÓN EXTRAORDINARIA

En el salón de sesiones de la sede de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en la ciudad de Eibar, siendo las 17:05 del día 25 de septiembre de 2019, se reúnen, en sesión extraordinaria, primera convocatoria, un total de 7 de los 9 miembros, que, de hecho y de derecho, integran la Comisión de Gobierno de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

La Comisión de Gobierno se celebra, previa convocatoria realizada por el Presidente.

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

1. *Constitución de la Comisión de Gobierno. Celebración de sesiones ordinarias. Calendario y horario. Procedimiento de convocatoria.*
2. *Cuentas. Información de la gestión presupuestaria. Aprobación pago facturas. Aprobación del procedimiento seguido para el pago de la nómina de los meses de mayo, junio, paga extraordinaria junio, julio y agosto. Cuadre de la nómina con la del mes anterior que corresponda. Justificación de las variaciones. Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social. Informe del Departamento de personal de adecuación de los conceptos retributivos a la legislación vigente. Aprobación de la delegación al Presidente para aprobar la gestión y ejecución de la nómina mensual dando cuenta de lo actuado en la siguiente sesión.*
3. *Personal.*
 - 3.1. *Aprobación si procede de la delegación en el presidente, para realizar contratos laborales temporales justificados por necesidades del servicio y para aprobar las horas extraordinarias y dietas por desplazamiento.*
 - 3.2. *Aprobar la relación de contratos laborales temporales que incluye los correspondientes, al mes de febrero y los acumulados. Vencimientos. Aprobación de las prórrogas realizadas y previstas. Dación de cuenta del nivel de absentismo.*
 - 3.3. *Autorización al Presidente para aprobar*

handiagoko zereginak lanpostuak mugitzea onartzeko.

4. Kontratazioa. Indarrean dauden kontratuen eta horniduren zerrenda, hasiera- eta bukaera-data eta aurrekontu-betearazpenaren egoera adieraziz. Kontratu txikien zerrenda Gipuzkoako Kontratazio Zentralarekin izenpetutako kontratuen zerrenda.
5. Jarraian adierazitako aseguru polizen kontratazioaren, agiriaren eta gastuen azterketa eta onarpena, hala badagokio:
 - Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen eta BADESA, SAU-ren jarduerarako erantzukizun zibila, barne hartuta bi erakundeen erantzukizun patronala.
 - Arrisku anitzeko ondare aseguruak: bulegoak eta azpiegiturak.
 - Mankomunitateko karguen erantzukizuna, hitzarmenean aurreikusitakoaren arabera.

Mankomunitateak izenpetutako aseguruaren inguruko informazioa: Urruzunoko zabortegia.
6. Hondakin arriskutsuak biltzeko zerbitzua (AS) emateko kontratuaren hasieraren azterketa eta onarpena, hala badagokio. Agiriak eta gastua onartzea, hala badagokio.
7. Datuak babesteko zerbitzuaren esleipenaren azterketa eta onarpena, hala badagokio, Gipuzkoako Kontratazio Zentralaren esparru akordio bitartez. Gastua onartzea.
8. Urruzunoko zabortegian sastrakak garbitzeko kontratu txikia onartzea, hala badagokio. Gastua onartzea.
9. "TSA"-ri fidantza itzultzeko eskaera. Bidezkotzat jotzen den erabakia.
10. "DEBEKO, S.L."-ri fidantza itzultzeko eskaera (Esp.-zk. 03/17-D). Bidezkotzat jotzen den erabakia.

Gobernu Batzordea osatzen duten udaletako ordezkarien aldetik bertaratu direnen zerrenda egin da. Honako hauek bertaratu dira:

PRESIDENTEA

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar)

PRESIDENTEORDEA

José Luis Araujo Araujo (Ermua)

KIDEAK

funciones superior categoría o movilidad de puestos de trabajo.

4. Contratación. Relación de contratos y de suministros en vigor, con indicación de la fecha de inicio y de finalización y del estado de ejecución presupuestaria. Relación de contratos menores. Relación de contratos suscritos con la Central de Contratación de Gipuzkoa.
5. Estudio y aprobación, si procede, de la contratación de las siguientes pólizas de seguros, de los pliegos y del gasto:
 - Responsabilidad civil de la actividad de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y de BADESA, SAU, que incluye la responsabilidad patronal de ambas entidades.
 - Patrimoniales multirriesgo: Oficinas e infraestructuras.
 - Responsabilidad de cargos de la Mancomunidad, según previsión de convenio.

Información sobre seguros suscritos por la Mancomunidad: Vertedero de Urruzuno.
6. Estudio y aprobación, si procede, del inicio del contrato de servicio de recogida de residuos peligrosos (AS). Aprobación, si procede, de los pliegos y del gasto.
7. Estudio y aprobación, si procede, de la adjudicación del servicio de protección de datos, mediante acuerdo marco de la Central de Contratación de Gipuzkoa. Aprobación del gasto.
8. Aprobación, si procede, del contrato menor para el desbrozado en el vertedero de Urruzuno. Aprobación del gasto.
9. Solicitud de devolución de fianza, "TSA". Acuerdo que resulte procedente.
10. Solicitud de devolución de fianza, "DEBEKO, S.L." (Exp. núm. 03/17-D). Acuerdo que resulte procedente.

Se forma lista de asistentes de los representantes de los ayuntamientos, que forman parte de la Comisión de Gobierno. Asisten:

PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar)

VICEPRESIDENTE

José Luis Araujo Araujo (Ermua)

VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar)
Iñigo Loyola Garate (Elgoibar)
Abel Olaizola Alberdi (Soraluze)
Iñaki Arregi Uria (Mendaro)
Igor Agirre Barrientos (Mallabia)

IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina

Era berean, bilkuran izan da, bertara deiturik, José Francisco Muniozguren Agirrebeña, BADESA, SAUko zuzendaria berau.

Aldiz ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaunak:

KIDAEK

Gilen García Boyra (Deba)
Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku)

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko asistentzia-quoruma eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman dio, eta gai-zerrendako gaiak aztertzeari ekin zaio.

LEHENGO GAIA. GOBERNU BATZORDEA ERATZEA. OHIKO BILKURAK NOIZ EGIN. EGUTEGIA ETA ORDUTEGIA. DEIALDIA EGITEKO PROZEDURA

Debabarrena eskualdeko mankomunitatearen Gobernu Batzordea eratuta geratu da, honako kide eta kargu hauez osaturik:

PRESIDENTEA

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar)

PRESIDENTEORDEA

José Luis Araujo Araujo (Ermua)

KIDAEK

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar)
Iñigo Loyola Garate (Elgoibar)
Gilen García Boyra (Deba)
Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku)
Abel Olaizola Alberdi (Soraluze)
Iñaki Arregi Uria (Mendaro)
Igor Agirre Barrientos (Mallabia)

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar)
Iñigo Loyola Garate (Elgoibar)
Abel Olaizola Alberdi (Soraluze)
Iñaki Arregi Uria (Mendaro)
Igor Agirre Barrientos (Mallabia)

SECRETARIO

Raquel Olaizola Cortina

Asiste, asimismo, convocado a la sesión, José Francisco Muniozguren Agirrebeña, Director de BADESA, SAU.

No asisten al acto los siguientes señores, quienes excusan su asistencia:

VOCALES

Gilen García Boyra (Deba)
Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku)

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en 1ª convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

PUNTO PRIMERO. CONSTITUCIÓN DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO. CELEBRACIÓN DE SESIONES ORDINARIAS. CALENDARIO Y HORARIO. PROCEDIMIENTO DE CONVOCATORIA

Se declara constituida la Comisión de Gobierno de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, con la siguiente composición y cargos:

PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar)

VICEPRESIDENTE

José Luis Araujo Araujo (Ermua)

VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar)
Iñigo Loyola Garate (Elgoibar)
Gilen García Boyra (Deba)
Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku)
Abel Olaizola Alberdi (Soraluze)
Iñaki Arregi Uria (Mendaro)
Igor Agirre Barrientos (Mallabia)

Gobernu Batzordeko idazkari lanak mankomunitateko idazkariak beteko ditu.

Ohiko bilkurak egiteko, hil bakoitzaren hirugarren asteazkena erabaki da. Arratsaldeko 16:15ean egingo dira, baina aldatu egin ahalko da, dagokion datan Batzar Nagusiak lehenago deialdia egiten badu.

Era berean, erabaki da, deialdi-prozedura gisa, posta elektronikoko bidez, ordezkari bakoitzak eman duen helbidera, deialdia eta gai-zerrendako puntu bakoitzari gaineratzen zaion dokumentazioa bidaltzea.

BIGARREN GAIA. KONTUAK. AURREKONTUAREN KUDEAKETARI BURUZKO INFORMAZIOA. FAKTUREN ORDAINKETA ONARTZEA. MAITZAKO, EKAINAKO, EKAINAKO APARTEKO SOLDATA, UZTAILAKO ETA ABUZTUKO NOMINAK ORDAINTZEKO JARRAITUTAKO PROZEDURA ONARTZEA. NOMINA URTARRILEKOAREKIN KOADRATZEA. ALDAKETAK JUSTIFIKATZEA. GIZARTE SEGURANTZARI DAGOKION ENPRESA KUOTA AINTZAT HARTZEA. LANGILEEN SAILAREN TXOSTENA, ORDAINSARI KONTZEPTUAK INDARREAN DAGOEN LEGEDIRA EGOKITZEARI BURUZKOA. PRESIDENTEAREN ESKUORDETZA ONARTZEA, HILEKO NOMINAREN KUDEAKETA ETA BETEARAZPENA ONAR DITZAN, EGINDAKOAREN BERRI EMANEZ

Gai-zerrendako gai honen edukari buruzko informazioa eman dute aditzera, Gobernu Batzordeko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz.

Ekitaldiko sarreren eta gastuen laburpena azaldu dute. Hauexek dira laburpen horren xehetasunak.

Actúa como secretario de la Comisión de Gobierno, la secretaria de la mancomunidad.

Se acuerda como calendario de celebración de sesiones ordinarias, el tercer miércoles de cada mes, a las 16:15 horas, pudiendo variar en función si en la fecha que corresponda, se convoca previamente Junta General.

Se acuerda, asimismo, como procedimiento de convocatoria, la remisión, por correo electrónico, a la dirección facilitada por cada representante, de la convocatoria y documentación que acompaña a cada punto del orden del día.

PUNTO SEGUNDO. CUENTAS. INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA. APROBACIÓN PAGO FACTURAS. APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO SEGUIDO PARA EL PAGO DE LA NÓMINA DE LOS MESES DE MAYO, JUNIO, PAGA EXTRAORDINARIA JUNIO, JULIO Y AGOSTO. CUADRE DE LA NÓMINA CON LA DEL MES ANTERIOR QUE CORRESPONDA. JUSTIFICACIÓN DE LAS VARIACIONES. RECONOCIMIENTO DE LA CUOTA PATRONAL A LA SEGURIDAD SOCIAL. INFORME DEL DEPARTAMENTO DE PERSONAL DE ADECUACIÓN DE LOS CONCEPTOS RETRIBUTIVOS A LA LEGISLACIÓN VIGENTE. APROBACIÓN DE LA DELEGACIÓN AL PRESIDENTE PARA APROBAR LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE LA NÓMINA MENSUAL DANDO CUENTA DE LO ACTUADO EN LA SIGUIENTE SESIÓN

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los miembros de la Comisión de Gobierno.

Se procede a exponer el resumen de gastos e ingresos del ejercicio y balances, con el siguiente detalle.

2019. URTEKO GASTUEN BALANTZEA / BALANCE DE GASTOS EJERCICIO 2019

Gastuak uztailera / Gastos acumulados a julio

KAPITULUA	IZENDAPENA	BEHIN BET. AURRE.	BAIMENDUA	ERABILGARRIA
CAPITULO	CONCEPTO	PTO. DEFIN.	AUTORIZADO	DISPONIBLE
1.KAP./CAP.1	Personal Gastuak / Gasto Personal	3.073.288,00	1.654.976,94	1.418.311,06
	Kapitulua Guztira/Total Capitulo	3.073.288,00	1.654.976,94	1.418.311,06
2.KAP./CAP.2	H.H.S Gastu Arrunta / Gasto Corriente RSU	6.485.537,31	3.679.213,00	2.806.324,31
	Kale Garbiketa Gastu Arrunta / Gto Corriente LV	2.567.387,92	1.475.706,00	1.091.681,92
	Zaborteigiko Gastu Arrunta / Gto Corriente VTDO	113.578,37	27.545,00	86.033,37
	Administrazioa Gastu Arrunta / Gto Corriente Admón	808.607,10	447.770,00	360.837,10
	Tailerra Gastu Arrunta / Gto Corriente Taller	241.854,00	169.144,00	72.710,00
	Txakurtegia Gastu Arrunta / Gto Corriente Perrera	86.800,00	38.993,00	47.807,00
	Estolderia Gastu Arrunta / Gto Corriente Alcantarillado	98.523,00	57.075,00	41.448,00
	Garbigunea Gastu Arrunta / Gto Corriente DAR	109.446,26	46.120,00	63.326,26
	Goi Karguak Gastu Arrunta /Gto Corriente Altos Cargos	4.957,04	4.161,16	795,88
	Txertaketak / Incorporaciones			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	10.516.691,00	5.945.727,16	4.570.963,84
3.KAP./CAP.3	Finantza Gastuak / Gastos Financieros	600,00	203,81	396,19
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	600,00	203,81	396,19
6.KAP./CAP.6	Garbiguneko instalazioak / Instalaciones DAR			0,00
	Altzariak / Mobiliario			0,00
	Garbiguneko garraio/ Material Transporte DAR			0,00
	Txertaketak / Incorporaciones			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
7.KAP./CAP.7	Entitate Publik. Soziedade / Sociedades Publicas Entid.			0,00
	Txertaketak / Incorporaciones			
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
8.KAP./CAP. 8	Aurrekinak Langileei / Anticipos Personal	12.000,00	5.409,11	6.590,89
	Constitución Depositos			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	12.000,00	5.409,11	6.590,89
9.KAP./CAP.9	Finantza Pasiboak / Pasivos Financieros			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
AURREKONTUA GUZTIRA / TOTAL PRESUPUESTO		13.602.579,00	7.606.317,02	5.996.261,98

2019. URTEKO SARREREN BALANTZEA / BALANCE DE INGRESOS EJERCICIO 2018				
Sarrerak uztailera / Ingresos Acumulados a julio				
Ecoembes uztailera / Eoembes a julio				
KAPITULUA	IZENDAPENA	BEHIN BET. AURR.	ONAR. ESK. GARB.	AURREK.DESB.
CAPITULO	DENOMINACION	PTO. DEFINITIVO	DCHOS. RECON.	DEVIAC. PTO.
3.KAP/CAP.3	Ixitako aurrekontuen diru sarrerak/ Reint. Ejercicios cerrados		1.125,82	-1.125,82
	HHS Tasak / Tasas RSU	3.123.348,20	1.756.356,65	1.366.991,55
	Bestelako Sarrerak/Otros Ingresos	95.848,00	56.571,52	39.276,48
	Ecoembes	613.453,00	430.574,07	182.878,93
	Kapitulua Guztira /Total Capitulo	3.832.649,20	2.244.628,06	1.588.021,14
4.KAP/CAP.4	Lanbide /INEM			0,00
	GFA diru laguntza/ Subv, DFG		27.378,00	-27.378,00
	HHS Goi Kudeaketa / Gestión en Alta RSU	2.017.989,87	1.177.160,67	840.829,20
	HHS Behe Kudeaketa / Gestión en Baja RSU	3.682.822,90	2.148.313,23	1.534.509,67
	Kale Garbiketa Transf. / Transf. L.V	3.980.987,03	2.322.242,00	1.658.745,03
	Fatxada Garbiketa / Limpieza Fachadas	80.630,00	24.347,68	56.282,32
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	9.762.429,80	5.699.441,58	4.062.988,22
5.KAP/CAP 5	Gordegailuen Interesak / Intereses de Depósitos	0,00	0,00	0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
6.KAP/CAP 6	Orube eraikingabea / Solares sin edificar	0,00		0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo		0,00	0,00
7.KAP/CAP 7	F. A. eta Bere Entitate For./ DF y sus entes			0,00
	Bestelako Empresak / Otras Empresas GHK	0,00		0,00
	Eusko Jaurlaritz. / Gobierno Vasco	0,00		0,00
	Kapitulua Guztira /Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
8.KAP/CAP 8	Aurrekinak Langileei / Anticipos de Personal	7.500,00	3.831,46	3.668,54
	Depositoen itzulpena / Devolución depositos	0,00		0,00
	Kreditu Gehigarriak / Creditos Adicionales			0,00
	Kreditu Txertaketak / Incorpor. Creditos			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	7.500,00	3.831,46	3.668,54
9.KAP/CAP 9	Jasotako epe luzeko maileguak / Prestamos a L/P			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
AURREKONTUA GUZTIRA / TOTAL PRESUPUESTO		13.602.579,00	7.947.901,10	5.654.677,90

Gobernu Batzordea jakinaren gainean gelditu da. Horrez gain, aurkeztutako informazioa ikusita, Gobernu Batzordera bertaratutako kide guztiek aho batez hartu dute honako ERABAKI hau:

La Comisión de Gobierno se da por enterada. Asimismo, y a la vista de la documentación aportada, por asentimiento general de todos miembros de la Comisión de Gobierno asistentes a la sesión, se

adopta el siguiente ACUERDO.

Lehena.- Jasota uztea presidentearen 16, 17, 18, 19, 23, 24, 25, 26, 27, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 117, 118, 121, 122, 124, 126, 129, 1630, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 155, 156 eta 158 zenbakiko ebazpenak, 3.000,00 eurotik beherako zerbitzuei, hornidurei edo beste edozein gasturi dagozkien ordainketak onartzekoak, eta diru-sarrerak onartzeko ebazpenak, Gobernu Batzordeko kideei bidali zaizkienak.

Bigarrena.- Aurretik Gobernu Batzordeak onartutako gastuei dagozkien ordainketak onartzea, fakturen zerrendan sartutakoak.

Hirugarrena.- Jasota uztea 2019ko maiatza, ekaina, ekaina (aparteko paga), uztaila eta abuztuko nominak onartzea, zerbitzuburuaren txostenaren arabera zehazten direnak. Horiei dagozkien fiskalizazio-txostenak jarraian transkribatzen dira.

Primero.- Tomar razón de las resoluciones de presidencia números 16, 17, 18, 19, 23, 24, 25, 26, 27, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 117, 118, 121, 122, 124, 126, 129, 1630, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 155, 156, y 158, de aprobación de gastos y de los correspondientes pagos, relativos a servicios o suministros o cualquier otro gasto, de importe inferior a 3.000,00 euros, y de las resoluciones de aprobación de ingresos, que han sido remitidos a los miembros de la Comisión de Gobierno.

Segundo.- Aprobar los pagos que se corresponden con gastos aprobados previamente por la Comisión de Gobierno, que se incluyen en la relación de facturas.

Tercero.- Tomar razón de las nóminas de los meses de mayo, junio, junio (paga extraordinaria), julio y agosto 2019, que se cuadran según informes del jefe de servicio y cuyos informes de fiscalización se transcriben a continuación:

NOMINAREN ALDIA: 2019ko maiatza – PERÍODO DE LA NÓMINA: Mayo 2019			
Aurrekontu partidak – Partidas presupuestarias	Oinarrizko ordainsariak – Retribuciones básicas		5.684,87 euros
	Ordainsari osagarriak – Retribuciones complementarias		15.575,82 euros
	Langile lan kontratudun finkoen ordainsaria – Retribución personal laboral fijo		64.299,93 euros
	Langile lan kontratudun aldi baterako ordainsaria – Retribuciones personal temporal		71.733,54 euros
	Enpresaren Gizarte Segurantzaren – Seguridad Social empresa		49.248,45 euros
	Elkarkidetzaren – Elkarkidetzaren empresa		1.800,99 euros
Honako hauei dagozkion pertsonaleko gastuak – Gastos de personal correspondientes a	DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATEA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA		
Zenbatekoa – Importe	208.427,86 euros		
NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS	BAI SI	EZ NO	OHARRAK OBSERVACIONES
▪ Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ogasuneko administraria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto (Administrativa Hacienda)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Gastua organo eskudunak sortu du: Gobernu Batzordeak Presidenteari baimena ematen dio funcionamendu arrazoiengatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Comisión de Gobierno que delega en el Presidente por razones operativas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hurrengo hilabeteko Batzordeak berritsitako presidenteari – Por el Presidente, ratificado por la Comisión del mes siguiente

NOMINAREN ALDIA: 2019ko maiatza – PERÍODO DE LA NÓMINA: Mayo 2019			
▪ Giza Baliabideetako ardurarunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organora proposatzen direla, baimen ditzan (Personaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Ohiko nominak eta hilero aldiko unitateenak izaki, egiaztapen aritmetikoa egiten da aurreko hileko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileko nominan bildutako aldakuntzen batura algebraikoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Diru sarrera berrien alden kasuan, bildu izanaren justifikazioa (Zerbitzaburuaren txostena) – En supuestos de nuevos ingresos, justificación de la incorporación (Informe Jefe de Servicios)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Patronalak Gizarte Segurantzari egindako kuotaren errekonozimendua (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (Informe Administrativa Contabilidad)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Bestelakoak – Otros			
FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN			
Fiskalizazioaren emaitza Resultado de la fiscalización	<input checked="" type="checkbox"/>	ADOS – DE CONFORMIDAD	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	OHARRAK - OBSERVACIONES	

NOMINAREN ALDIA: 2019ko Udako extra – PERÍODO DE LA NÓMINA: Paga Extra de Verano			
Aurrekontu partidak – Partidas presupuestarias	Oinarritzko ordainsariak – Retribuciones básicas		19.405,25 euros
	Ordainsari osagarriak – Retribuciones complementarias		0 euros
	Langile lan kontratudun finkoen ordainsaria – Retribución personal laboral fijo		55.345,25 euros
	Langile lan kontratudun aldi baterako ordainsaria – Retribuciones personal temporal		46.969,26 euros
	Enpresaren Gizarte Segurantzaren – Seguridad Social empresa		0 euros
	Elkarkidetzaren enpresa – Elkarkidetzaren enpresa		1.885,25 euros
Honako hauei dagozkion pertsonaleko gastuak – Gastos de personal correspondientes a	DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATEA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA		
Zenbatekoa – Importe	123.605,01 euros		
NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK – ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS	BAI SI	EZ NO	OHARRAK OBSERVACIONES
▪ Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ogasuneko administraria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

NOMINAREN ALDIA: 2019ko Udako extra – PERÍODO DE LA NÓMINA: Paga Extra de Verano			
a la naturaleza del gasto (Administrativa Hacienda)			
<ul style="list-style-type: none"> Gastua organo eskudunak sortu du: Gobernu Batzordeak Presidenteari baimena ematen dio funcionamendu arrazoiengatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Comisión de Gobierno que delega en el Presidente por razones operativas 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hurrengo hilabeteko Batzordeak berritsitako presidenteari – Por el Presidente, ratificado por la Comisión del mes siguiente
<ul style="list-style-type: none"> Giza Baliabideetako ardurarunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organora proposatzen direla, baimen ditzan (Personaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal) 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> Ohiko nominak eta hilero aldiko unitateenak izaki, egiaztapen aritmetikoa egiten da aurreko hileko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileko nominan bildutako aldakuntzen batura algebraikoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad) 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal) 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> Bestelakoak – Otros 			
FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN			
Fiskalizazioaren emaitza – Resultado de la fiscalización	<input checked="" type="checkbox"/>	ADOS – DE CONFORMIDAD	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	OHARRAK - OBSERVACIONES	

NOMINAREN ALDIA: 2019ko ekaina – PERÍODO DE LA NÓMINA: Junio 2019			
Aurrekontu partidak – Partidas presupuestarias	Oinarrizko ordainsariak – Retribuciones básicas		5.684,87 euros
	Ordainsari osagarriak – Retribuciones complementarias		15.877,88 euros
	Langile lan kontratudun finkoen ordainsaria – Retribución personal laboral fijo		65.012,53 euros
	Langile lan kontratudun aldi baterako ordainsaria – Retribuciones personal temporal		86.585,77 euros
	Enpresaren Gizarte Segurantzaren – Seguridad Social empresa		50.972,76 euros
	Elkarkidetzaren – Elkarkidetzaren		1.885,25 euros
Honako hauei dagozkion pertsonaleko gastuak – Gastos de personal correspondientes a	DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATEA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA		
Zenbatekoa – Importe	226.019,06 euros		
NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK – ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS	BAI SI	EZ NO	OHARRAK OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ogasuneko administraria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto (Administrativa Hacienda) 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> Gastua organo eskudunak sortu du: Gobernu Batzordeak 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hurrengo hilabeteko Batzordeak

NOMINAREN ALDIA: 2019ko ekaina – PERÍODO DE LA NÓMINA: Junio 2019			
Presidenteari baimena ematen dio funcionamendu arrazoiengatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Comisión de Gobierno que delega en el Presidente por razones operativas			berritsitako presidentek – Por el Presidente, ratificado por la Comisión del mes siguiente
▪ Giza Baliabideetako ardurarunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organora proposatzen direla, baimen ditzan (Personaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Ohiko nominak eta hileroko aldiko unitateenak izaki, egiaztapen aritmetikoa egiten da aurreko hileko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileko nominan bildutako aldakuntzen batura algebrakoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Diru sarrera berrien alden kasuan, bildu izanaren justifikazioa (Zerbitzaburuaren txostena) – En supuestos de nuevos ingresos, justificación de la incorporación (Informe Jefe de Servicios)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Patronalak Gizarte Segurantzari egindako kuotaren errekonozimendua (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (Informe Administrativa Contabilidad)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Bestelakoak – Otros			
FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN			
Fiskalizazioaren emaitza – Resultado de la fiscalización	<input checked="" type="checkbox"/>	ADOS – DE CONFORMIDAD	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	OHARRAK - OBSERVACIONES	

NOMINAREN ALDIA: 2019ko uztaila – PERÍODO DE LA NÓMINA: Julio 2019		
Aurrekontu partidak – Partidas presupuestarias	Oinarritzko ordainsariak – Retribuciones básicas	5.688,43 euros
	Ordainsari osagarriak – Retribuciones complementarias	15.108,83 euros
	Langile lan kontratudun finkoen ordainsaria – Retribución personal laboral fijo	66.325,17 euros
	Langile lan kontratudun aldi baterako ordainsaria – Retribuciones personal temporal	92.550,33 euros
	Enpresaren Gizarte Segurantzaren – Seguridad Social empresa	53.733,16 euros
	Elkarkidetzaren – Elkarkidetzaren empresa	1.885,25 euros
Honako hauei dagozkion pertsonaleko gastuak – Gastos de personal correspondientes a	DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATEA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA	

NOMINAREN ALDIA: 2019ko uztaila – PERÍODO DE LA NÓMINA: Julio 2019

Zenbatekoa – Importe		235.291,17 euros		
NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK – ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS		BAI SI	EZ NO	OHARRAK OBSERVACIONES
▪ Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ogasuneko administraria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto (Administrativa Hacienda)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Gastua organo eskudunak sortu du: Gobernu Batzordeak Presidenteari baimena ematen dio funcionamendu arrazoiengatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Comisión de Gobierno que delega en el Presidente por razones operativas		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hurrengo hilabeteko Batzordeak berritsitako presidenteak – Por el Presidente, ratificado por la Comisión del mes siguiente
▪ Giza Baliabideetako ardurarunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organora proposatzen direla, baimen ditzan (Personaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Ohiko nominak eta hilero aldiko unitateenak izaki, egiaztapen aritmetikoa egiten da aurreko hileko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileko nominan bildutako aldakuntzen batura algebrakoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Diru sarrera berrien alden kasuan, bildu izanaren justifikazioa (Zerbitzuburuaren txostena) – En supuestos de nuevos ingresos, justificación de la incorporación (Informe Jefe de Servicios)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Patronalak Gizarte Segurantzari egindako kuotaren errekonozimendua (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (Informe Administrativa Contabilidad)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Bestelakoak – Otros				
FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN				
Fiskalizazioaren emaitza – Resultado de la fiscalización	<input checked="" type="checkbox"/>	ADOS – DE CONFORMIDAD		
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO		
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO		
	<input type="checkbox"/>	OHARRAK - OBSERVACIONES		

NOMINAREN ALDIA: 2019ko abuztua – PERÍODO DE LA NÓMINA: Agosto 2019

Aurrekontu partidak – Partidas presupuestarias		
Oinarrizko ordainsariak – Retribuciones básicas		5.688,43 euros
Ordainsari osagarriak – Retribuciones complementarias		15.005,50 euros
Langile lan kontratudun finkoen ordainsaria – Retribución personal laboral fijo		65.130,40 euros

NOMINAREN ALDIA: 2019ko abuztua – PERÍODO DE LA NÓMINA: Agosto 2019			
	Langile lan kontratudun aldi baterako en ordainsaria – Retribuciones personal temporal Enpresaren Gizarte Segurantzaz – Seguridad Social empresa Elkarkidetzaz enpresa – Elkarkidetzaz empresa		98.006,61 euros 59.405,36 euros 1.885,25 euros
Honako hauei dagozkion pertsonaleko gastuak – Gastos de personal correspondientes a	DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATEA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA		
Zenbatekoa – Importe	245.121,55 euros		
NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK – ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS	BAI SI	EZ NO	OHARRAK OBSERVACIONES
Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ogasuneko administraria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto (Administrativa Hacienda)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gastua organo eskudunak sortu du: Gobernu Batzordeak Presidenteari baimena ematen dio funtzionamendu arrazoietatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Comisión de Gobierno que delega en el Presidente por razones operativas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hurrengo hilabeteko Batzordeak berritsitako presidenteari – Por el Presidente, ratificado por la Comisión del mes siguiente
Giza Baliabideetako ardunarunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organora proposatzen direla, baimen ditzan (Pertsonaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ohiko nominak eta hileroko aldiko unitateenak izaki, egiaztapen aritmetikoa egiten da aurreko hileroko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileroko nominan bildutako aldakuntzen batura algebraikoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Diru sarrera berrien alden kasuan, bildu izanaren justifikazioa (Zerbitziburuaren txostena) – En supuestos de nuevos ingresos, justificación de la incorporación (Informe Jefe de Servicios)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Patronalak Gizarte Segurantzari egindako kuotaen errekonozimendua (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (Informe Administrativa Contabilidad)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bestelakoak – Otros			
FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN			
Fiskalizazioaren emaitza – Resultado de la fiscalización	<input checked="" type="checkbox"/>	ADOS – DE CONFORMIDAD	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	OHARRAK - OBSERVACIONES	

Presidenteak nomina onartu du, aurretik langileen Las nóminas han sido aprobadas por el Presidente,

ordezkariak adostasunez sinatuta. Azken horrek egiaztatu du ordainsarien kontzeptuak bat datozela indarrean dagoen legediarekin.

Laugarrena.- Presidentea gaitu da iraileko nominaren gastua eta ordainketa onartzeko, dagokion fiskalizazioaren ondoren.

Bosgarrena.- Jasota uztea Gizarte Segurantzaren kuota patronalaren aitorpena, 2019ko maiatzetik abuzturakoarena, honako zenbateko hauekin:

▪ Maiatza	49.248,45 euro.
▪ Ekaina	50.972,76 euro.
▪ Uztaila	53.733,16 euro.
▪ Abuztua	59.405,36 euro.

Seigarrena.- Presidentea gaitzea 2019ko irailari dagokion Gizarte Segurantzaren kuota aitortzeko.

HIRUGARREN GAIA. LANGILEAK

3.1. BIDEZKOA BADA, PRESIDENTEAREN ESKUORDETZA ONARTZEA, ZERBITZUAREN BEHARRAK DIRELA ETA ALDI BATERAKO LAN KONTRATUAK EGIN ETA APARTEKO ORDUAK ETA JOAN-ETORRIEN DIETAK ONAR DITZAN

Batzorde Nagusiak onetsitako baldintzen arabera, Presidente gaituta dago egin beharko diren aldi baterako lan kontratuak eta luzapenak egiteko, aldi baterako kontratu bakoitzarekin batera aurki daitekeen zerbitzua beharrezkoa dela egiaztatzen duen txostena aztertuta.

Gainera, gaituta dago sor daitezkeen aparteko orduak onetsi eta haiek ordaintzeko, eta baita joan eta etorrien dietak sortu eta ordaintzeko.

3.2. ALDI BATERAKO KONTRATUEN ZERRENDA ONARTZEA, OTSAILARI DAGOZKIONAK ETA METATUTAKOAK BARNE. EPEMUGAK, EGINDAKO ETA AURREIKUSITAKO

previa firma de conformidad del Responsable de Personal quien verifica que los conceptos retributivos se adecúan a la legislación vigente.

Cuarto.- Se habilita al Presidente para, tras la correspondiente fiscalización, proceda aprobar el gasto y pago de la nómina del mes de septiembre.

Quinto.- Tomar razón del reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social de los meses de mayo a agosto de 2019, por los siguientes importes:

▪ Mayo	49.248,45 euros.
▪ Junio	50.972,76 euros.
▪ Julio	53.733,16 euros.
▪ Agosto	59.405,36 euros.

Sexto.- Habilitar al Presidente proceder al reconocimiento de la cuota a la Seguridad Social, correspondiente al mes de septiembre de 2019.

PUNTO TERCERO. PERSONAL

3.1. APROBACIÓN SI PROCEDE DE LA DELEGACIÓN EN EL PRESIDENTE, PARA REALIZAR CONTRATOS LABORALES TEMPORALES JUSTIFICADOS POR NECESIDADES DEL SERVICIO Y PARA APROBAR LAS HORAS EXTRAORDINARIAS Y DIETAS POR DESPLAZAMIENTO

En los términos de acuerdo adoptado por la Junta General el Presidente ha quedado habilitado para la formalización de los contratos laborales temporales y prórrogas que resulten necesarios, según haya quedado acreditado en el correspondiente informe acreditativo de la necesidad del servicio que lo justifica que se acompaña a cada contrato temporal.

Se le habilita asimismo para aprobar las horas extraordinarias que se generen y su abono, las dietas por desplazamiento y su abono.

3.2. APROBAR LA RELACIÓN DE CONTRATOS LABORALES TEMPORALES QUE INCLUYE LOS CORRESPONDIENTES, AL MES DE FEBRERO Y LOS ACUMULADOS.

LUZAPENAK ONARTZEA. ABSENTISMO
MAILAREN BERRI EMATEA

Gai-zerrendako gai honen edukari buruzko informazioa eman dute aditzera, Gobernu Batzordeko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz.

Aldi baterako lan-kontratuak eta presidentek baimendutako luzapena, 2019ko maiatzetik abuzturakoak, honako hauek izan dira:

VENCIMIENTOS. APROBACIÓN DE LAS PRÓRROGAS REALIZADAS Y PREVISTAS. DACIÓN DE CUENTA DEL NIVEL DE ABSENTISMO

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los miembros de la Comisión de Gobierno.

Los contratos laborales temporales y las prórrogas autorizadas por el Presidente, correspondientes a los meses de mayo a agosto de 2019, han sido los siguientes:

may-19										
EMPLEADO	PUESTO	SERVICIO			MOTIVO			CAUSA	TIPO	DETALLE
78.91.321 T	Peón	L.V.	08/05/2019	08/05/2019	Acumulación		Refuerzo	elecciones		limpieza especial de paneles electorales
72.577.870 J	Peón	DAR	10/05/2019	10/05/2019	Acumulación		aprendizaje	Aprendizaje		aprendizaje dar ermua
72.577.870 J	Peón	DAR	11/05/2019	11/05/2019	Acumulación	303	Sustitución	permiso	sindical	
72.577.319 Z	Peón	R.S.U.	13/05/2019	*	Sustitución	238	I.T.			
72.552.541 F	Conductor	R.S.U.	14/05/2019	14/05/2019	Acumulación	250	Sustitución	permiso	ingreso	ingreso padre
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	15/05/2019	15/05/2019	Acumulación	258	Sustitución	permiso	oficial	CAP
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	17/05/2019	17/05/2019	Acumulación	207	Sustitución	vacaciones		udalhiz
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	19/05/2019	19/05/2019	Acumulación		refuerzo	Fiestas		(dia) fiestas en la comarca, llevar contenedores
72.552.541 F	Conductor	R.S.U.	17/05/2019	17/05/2019	Acumulación	256	Sustitución	permiso	sindical	
73.275.245 M	Peón	DAR	15/05/2019	15/05/2019	Acumulación	304	Sustitución	permiso	sindical	4 H. a tiempo parcial
15.400.473 H	Peón-cond	R.S.U.	10/05/2019	10/05/2019	Acumulación		refuerzo	bolsas		(noche) recogida bolsas
15.400.473 H	Peón-cond	R.S.U.	13/05/2019	13/05/2019	Acumulación		refuerzo	bolsas		(noche) recogida bolsas
15.400.473 H	Peón-cond	R.S.U.	18/05/2019	19/05/2019	Acumulación		refuerzo	bolsas		(noche) recogida bolsas
15.400.473 H	Peón-cond	R.S.U.	23/05/2019	24/05/2019	Acumulación		refuerzo	bolsas		(noche) recogida bolsas
15.400.473 H	Peón-cond	R.S.U.	27/05/2019	27/05/2019	Acumulación		refuerzo	bolsas		(noche) recogida bolsas
73.275.245 M	Peón	L.V.	27/05/2019	27/05/2019	Acumulación	230	Sustitución	vacaciones		udalhiz
73.275.245 M	Peón	L.V.	25/05/2019	26/05/2019	Acumulación		Refuerzo	Fiestas	fiestas	actos en ermua por aniversario de la Ikastola
72.552.541 F	Conductor	R.S.U.	20/05/2019	20/05/2019	Acumulación	251	Sustitución	permiso	sindical	
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	26/05/2019	26/05/2019	Acumulación	207	Sustitución	permiso	sindical	
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	23/05/2019	23/05/2019	Acumulación	211	Sustitución	permiso	sindical	
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	25/05/2019	25/05/2019	Acumulación	211	Sustitución	permiso	sindical	
73.275.245 M	Peón	DAR	20/05/2019	20/05/2019	Acumulación	304	Sustitución	permiso	sindical	4 h. A TIEMPO PARCIAL
X 8164831 S	Peón	R.S.U.	17/05/2019	17/05/2019	Acumulación		refuerzo	muebles	muebles	
X 8164831 S	Peón	L.V.	20/05/2019	20/05/2019	Acumulación	236	Sustitución	permiso	sindical	
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	20/05/2019	20/05/2019	Acumulación		Refuerzo	muebles	muebles	refuerzo muebles
72.552.541 F	Conductor	R.S.U.	21/05/2019	31/05/2019	Acumulación		aprendizaje	Aprendizaje		aprendizaje grúa de día
15.397.844 E	Conductor	R.S.U.	23/05/2019	23/05/2019	Acumulación	256	Sustitución	permiso	sindical	
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	22/05/2019	22/05/2019	Sustitución	209	Sustitución	permiso	medico	
44.345.848 F	Conductor	R.S.U.	24/05/2019	01/07/2019	Sustitución	209	Sustitución	I.T.		
15.397.844 E	Conductor	R.S.U.	26/05/2019	26/05/2019	Acumulación		refuerzo	Fiestas	comarcal	(dia) comida popular en ermua, elgoibar, actos
15.397.844 E	Conductor	R.S.U.	29/05/2019	31/05/2019	Sustitución		Sustitución	ATP		DIA
73.275.245 M	Peón	DAR	31/05/2019	31/05/2019	Acumulación	304	Sustitución	permiso	sindical	
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	30/05/2019	30/05/2019	Acumulación	211	Sustitución	permiso	sindical	

ago-19										
EMPLEADO	PUESTO	SERVICIO		MOTIVO		CAUSA	TIPO	DETALLE		
72.580.540 S	Peón	R.S.U.	23/05/2003	*		216				hasta cubrir plaza
44.172.846 N	Mecánico	Taller	02/11/2006	*	Por obra	242				hasta cubrir plaza nº 242
15.375.882 Z	Peón	DAR	02/04/2007	*	Por obra	301				hasta cubrir plaza o cierre del dar. Nº 0301
30.870.125 Q	Ayudante	Almacén	11/04/2007	*	Por obra	202				hasta cubrir plaza nº 0202
72.445.780 N	Peón	R.S.U.	26/01/2010	*	Por obra	235				hasta cubrir plaza nº puesto 239
72.313.162 N	Peón	Alcantarillado	20/07/2011	*	Interinidad	303				Interinidad hasta cubrir plaza
15.377.409 T	Peón	DAR	13/08/2011	*	Interinidad	302				puesto nº 303 (DAR Erma) hasta cubrir plaza
15.392.583 V	Peón	DAR	08/09/2011	*	Interinidad	303				hasta cubrir plaza DAR, puesto nº 302
34.106.412 B	Peón	DAR	27/02/2014	*	Interinidad	222				hasta cubrir plaza
15.368.977 E	Peón	L.V.	26/07/2014	*	Interinidad	215				puesto nº 222
30.683.409 Y	Conductor	R.S.U.	30/07/2015	*	Interinidad	259				hasta cubrir plaza; puesto nº 215
72.673.098 K	Conductor	R.S.U.	27/11/2016	*	Interinidad	257				puesto nº 259
15.349.812 A	Encargado	R.S.U.	09/01/2017	*	Interinidad	233				hasta cubrir plaza nº 257 de la RPT
15.962.261 P	Peón	L.V.	27/01/2017	*	Interinidad					hasta cubrir plaza nº 233 de la RPT
15.354.566 L	Conductor	R.S.U.	30/04/2017	29/04/2021	Relevo	209				contrato parcial al 25%
15.395.348 E	Conductor	R.S.U.	30/04/2017	29/04/2021	Relevo	209				contrato parcial al 75%
15.352.510 X	Peón	L.V.	26/08/2017	25/08/2021	Relevo					jubilación parcial (25%)
44.173.193 Z	Peón	L.V.	26/08/2017	25/08/2021	Relevo	229				contrato parcial al 75%
15.352.537 Z	Encargado	L.V.	08/10/2017	07/10/2021	Relevo					jubilación parcial (25%)
44.553.117 R	Encargado	L.V.	01/05/2018	07/10/2021	Relevo	219				a tiempo completo
72.575.863 F	Conductor	R.S.U.	01/05/2018	*	Interinidad					puesto nº 258
15.397.005 T	Conductor	R.S.U.	05/07/2018	31/08/2019	Sustitución	214	Sustitución	IT.		CESE
15.993.726 D	Peón-cond	R.S.U.	18/09/2018	*	Sustitución	243		IT.		se le debe 1 día q trabajo el 25 de dicbre
15.393.856 W	Conductor	R.S.U.	03/10/2019	*						EXCEDENCIA
15.393.856 W	Conductor	R.S.U.	07/01/2019	*	sustitución	206	Sustitución	IT.		(DISFRUTA 1 DA DE VACACIONES) Se le debe 1 día fue atrabajar el 6 de enero le aviso lasio
15.362.963 K	Conductor	R.S.U.	09/01/2019	*	Interinidad		Interinidad			puesto santi martinez
15.371.554 X	Conductor	R.S.U.	01/02/2019	15/09/2019	sustitución		Sustitución			reducción jornada
72.575.863 F	Conductor	R.S.U.	01/02/2019	31/01/2020				reducción jornada		REDUCCION JORNADA 33,34%
72.673.098 K	Conductor	R.S.U.	01/02/2019	31/01/2020				reducción jornada		REDUCCION JORNADA 50%
15.395.348 E	Conductor	R.S.U.	06/03/2019	29/04/2021	Relevo	209				tiempo completo 100%
15.392.583 V	Peón	L.V.	02/05/2019	03/09/2019						MENTRAS ESTE CERRADO EL GARBIGUNE DE MUTRIKU
72.577.319 Z	Peón	R.S.U.	13/05/2019	*	Sustitución	239	IT.			
15.367.879 S	Peón-cond-pol	R.S.U.	20/05/2019	*	Interinidad		Plaza			hasta cubrir plaza nº 269 (da)
15.371.554 X	Cond pol	R.S.U.	16/08/2019	*	Interinidad		Plaza			hasta cubrir plaza nº 270 (noche)
15.399.737 H	Conductor	R.S.U.	04/07/2019	04/09/2019	Acumulación	241	Sustitución		vacaciones	vacaciones + udalhitz
72.552.541 F	Conductor	R.S.U.	08/07/2019	*	Sustitución	250	Sustitución	IT.		
78.907.520 V	Conductor	R.S.U.	22/07/2019	20/08/2019	Acumulación	251	vacaciones			
78.907.520 V	Conductor	R.S.U.	21/08/2019	20/09/2019	Acumulación	256	vacaciones			aprender + vacaciones
73.275.245 M	Peón	L.V.	05/08/2019	25/08/2019	Acumulación	236	vacaciones	rotacion		vacaciones Juan M Sanchez
73.275.245 M	Peón	L.V.	26/08/2019	04/09/2019	Acumulación	233	vacaciones			
44.342.962 C	Peón	L.V.	02/08/2019	08/09/2019	Acumulación		refuerzo	Fiestas		fiestas iztar
44.342.962 C	Peón	L.V.	09/08/2019	25/08/2019	Acumulación	237	vacaciones			
X 8164831 S	Peón	DAR	08/07/2019	06/08/2019	Acumulación	304	Sustitución	vacaciones		
15.378.802 J	Peón	R.S.U.	26/07/2019	25/08/2019	Acumulación	216	Sustitución	vacaciones		
78.907.520 V	Conductor	R.S.U.	22/07/2019	20/08/2019	Acumulación	251	vacaciones			
78.907.520 V	Conductor	R.S.U.	21/08/2019	20/09/2019	Acumulación	256	vacaciones			
44.342.962 C	Peón	L.V.	09/08/2019	25/08/2019	Acumulación	237	vacaciones			
15.378.802 J	Peón	R.S.U.	26/07/2019	25/08/2019	Acumulación	216	Sustitución	vacaciones		
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	23/07/2019	08/09/2019	Acumulación		Sustitución	vacaciones		escudero
44.342.451 S	Conductor	R.S.U.	09/08/2019	06/09/2019	Acumulación	211	Sustitución	vacaciones		
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	22/07/2019	12/08/2019	Acumulación	209	Sustitución	vacaciones		
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	13/08/2019	14/09/2019	Acumulación		Sustitución	vacaciones		escudero
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	15/08/2019	16/08/2019	Acumulación	209	Sustitución	vacaciones		udalhitz
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	17/08/2019	27/08/2019	Acumulación		Sustitución	vacaciones		escudero
78.899.407 S	Conductor	R.S.U.	22/07/2019	19/08/2019	Acumulación	252	Sustitución	vacaciones		
78.899.407 S	Conductor	R.S.U.	20/08/2019	31/08/2019	Acumulación		Sustitución			noche cubrir itatxe, Esnaola, apoyo
44.173.771 V	Conductor	R.S.U.	27/07/2019	14/09/2019	Acumulación		aprendizaje			aprendizaje para poder realizar sustituciones
44.173.771 V	Conductor	R.S.U.	15/08/2019	15/09/2019	Acumulación	210	Sustitución	vacaciones		
15.399.737 H	Conductor	R.S.U.	05/08/2019	06/09/2019	Acumulación	249	Sustitución	vacaciones		aprendizaje + vacaciones
73.268.586 Q	Peón	L.V.	25/07/2019	14/08/2019	Acumulación		rotacion			Lizkudun hace riego
73.268.586 Q	Peón	L.V.	15/08/2019	31/10/2019	Acumulación		Sustitución	vacaciones		Elxaniz, Fernandez, Unai salegi
15.386.607 K	Conductor	R.S.U.	29/07/2019	25/08/2019	Acumulación		aprendizaje			aprender + bolsas
15.386.607 K	Conductor	R.S.U.	26/08/2019	09/09/2019	Acumulación	259	Sustitución	vacaciones		
15.368.067 L	Peón	DAR	14/08/2019	30/08/2019	Acumulación	303	Sustitución	vacaciones		
44.345.848 P	Conductor	R.S.U.	03/08/2019	04/08/2019	Acumulación	211	Sustitución	permiso	sindical	
44.345.848 P	Conductor	R.S.U.	07/08/2019	08/08/2019	Acumulación	211	Sustitución	permiso	sindical	
44.345.848 P	Conductor	R.S.U.	09/08/2019	15/08/2019	Acumulación		refuerzo			
44.345.848 P	Conductor	R.S.U.	31/07/2019	02/09/2019	Acumulación		aprendizaje			f jose nº aguirre
15.377.946 P	Conductor	R.S.U.	26/07/2019	23/08/2019	Sustitución	218	Sustitución	vacaciones		aprendizaje carga lateral y ruta costa
72.577.870 J	Peón-cond	R.S.U.	01/08/2019	06/09/2019	prorroga		refuerzo	bolsas		vacaciones + udalhitz
72.493.199 M	Conductor	R.S.U.	30/07/2019	31/08/2019	Acumulación		aprendizaje			noche) bolsas
15.378.802 J	Peón	R.S.U.	26/08/2019	26/08/2019	Acumulación	216	Sustitución	vacaciones		aprendizaje rufas
X 8164831 S	Peón	DAR	09/08/2019	10/08/2019	Acumulación	304	Sustitución	vacaciones		udalhitz
X 8164831 S	Peón	DAR	16/08/2019	17/08/2019	Acumulación	304	Sustitución	vacaciones		udalhitz
X 8164831 S	Peón	DAR	30/08/2019	02/10/2019	Acumulación	301	Sustitución	vacaciones		aprendizaje + vacaciones
44.345.848 P	Conductor	R.S.U.	16/08/2019	31/01/2020	Sustitución		Sustitución			reduccion jornada Landa(gastelu)
13.908.482 Z	Peón	R.S.U.	10/08/2019	10/08/2019	Acumulación		aprendizaje			aprendizaje manejo de herramientas propias del servicio
13.908.482 Z	Peón	R.S.U.	12/08/2019	13/08/2019	Acumulación		Sustitución	vacaciones		udalhitz de urkiri le toca de peon
13.908.482 Z	Peón	L.V.	31/08/2019	31/08/2019	Acumulación		aprendizaje			
13.908.482 Z	Peón	R.S.U.	29/08/2019	30/08/2019	Acumulación	299	Sustitución	vacaciones		(dia) udalhitz
13.908.482 Z	Peón	R.S.U.	23/08/2019	23/08/2019	Acumulación		Sustitución	vacaciones		noche) udalhitz de prado
X 8164831 S	peón	R.S.U.	19/08/2019	19/08/2019	Acumulación		Sustitución	vacaciones		noche) udalhitz de paulino hernandez
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	26/08/2019	31/08/2019	Acumulación		refuerzo	vacaciones		ajuste calendarios
X 8164831 S	Peón	DAR	23/08/2019	23/08/2019	Acumulación	304		sindical		
X 8164831 S	Peón	DAR	24/08/2019	24/08/2019	Acumulación	304	permiso	sindical		

Idazkariak jakinarazten duenez, 2018ko Estatuko Aurrekontu Orokorren Legearen berrogeita hirugarren xedapen gehigarriak ezartzen duenaren arabera, erantzukizunak eska litezke lan kontratazioa oker erabiltzeagatik, eta langileen arloan eskudun diren

Se advierte por la Secretaria, que conforme a lo dispuesto en la Disposición adicional cuatrogésima tercera de la LPGE18, se pueden exigir responsabilidades por la utilización incorrecta de la contratación laboral, siendo los órganos competentes

organoek izango dute ardura bermatzeko betetzen direla laneko araudia eta bateraezintasunei eta aurrekontuei buruzkoa, eta, bereziki, zaindu beharko dute ez dela gertatzen irregulartasunik behin-behineko lan kontratazioan, ondoren mugagabe etendun bihurtzeko aukera ematen duenik. Ohartarazten da aldi baterako kontraturen bat interpreta litekeela Langileen Estatutuaren 15. artikulua ez-betetze gisa.

Gobernu Batzordeak, aho batez, uste du egindako aldi baterako kontratazioak, ugaria bada ere, jarraitu egiten diela zerbitzu publiko bat emateko beharrei, eta ez dela irregulartasunik egon.

Uste da ez dagoela legezko bitartekorik mugagabeko kontratazioak egiteko, ez badira dagokion Estatuko Aurrekontu Orokorren Legean ezarritako birjartze-tasek baimendutakoak.

Azaldutakoaren ondorioz, Gobernu Batzordeak, aho batez, honako ERABAKI hau hartu du.

Lehena.- Jasota uztea presidenteak, emandako eskuordetza erabiliz eta kontratazio-espeditante bakoitzak justifikatutako zerbitzuaren beharren ondorioz, 2019ko maiatzetik abuztura baimendutako lan-kontratuen zerrenda.

Bigarrena.- Presidentea gaitzea aldi baterako lan-kontratuak egiteko, zerbitzuaren beharrak justifikatzen badu, eta aurretik onartutako hautaketa-prozedurei jarraituz. Gobernu Batzordeari jakinarazi beharko dizkio horren inguruan egindako jarduketak.

Hirugarrena.- Jarraian jasotako absentismo maila jasota uztea.

en materia de personal, los responsables del cumplimiento de la normativa laboral, de incompatibilidades y presupuestaria y en especial, les corresponde velar para evitar irregularidades en la contratación laboral temporal que pueda dar lugar a contratos indefinidos no fijos. Se advierte que alguno de los contratos temporales se puede interpretar el incumplimiento de lo dispuesto en el Art. 15 del Estatuto de los Trabajadores.

La Comisión de Gobierno, por asentimiento general, entiende que la contratación laboral temporal realizada, aún siendo muy numerosa, obedece a razones de necesidades de prestación de un servicio público y que no se han cometido irregularidades.

Se considera que no se dispone de ningún medio legal para realizar contrataciones indefinidas que no sean las que permita las tasas de reposición previstas en las correspondientes LPGE.

Por lo expuesto, la Comisión de Gobierno, por asentimiento general, ACUERDA.

Primero.- Tomar razón de la relación de contratos laborales autorizados por el Presidente, en los meses de mayo a agosto de 2019, en uso de la delegación conferida y por razones de necesidades del servicio que se acreditan en cada expediente de contratación.

Segundo.- Habilitar al Presidente para realizar contratos laborales temporales justificados por necesidades del servicio y conforme a los procedimientos de selección, previamente aprobados, dando cuenta a la Comisión de Gobierno de las actuaciones que, a este respecto, se realicen.

Tercero.- Tomar razón del nivel de absentismo siguiente.

ABSENTISMO						
MESES	BADESA		DEBABARRENA		DEBABARRENA + BADESA	
	Absentismo mensual	Acumulado 12 meses, incluido actual	Absentismo mensual	Acumulado 12 meses, incluido actual	Absentismo mensual	Acumulado 12 meses, incluido actual
ENERO 2018	9,55	4,72	3,89	5,57	6,96	5,06
FEBRERO	9,83	4,79	6,64	5,09	8,41	4,87

ABSENTISMO						
MESES	BADESA		DEBABARRENA		DEBABARRENA + BADESA	
	Absentismo mensual	Acumulado 12 meses, incluido actual	Absentismo mensual	Acumulado 12 meses, incluido actual	Absentismo mensual	Acumulado 12 meses, incluido actual
MARZO	8,61	4,83	4,71	4,70	6,83	4,73
ABRIL	4,95	4,81	3,90	4,46	4,45	4,62
MAYO	6,48	5,21	5,23	4,36	5,92	4,78
JUNIO	6,68	5,49	4,29	4,08	5,59	4,80
JULIO	5,36	5,72	2,75	3,83	4,18	4,82
AGOSTO	3,40	5,78	4,42	3,93	3,19	4,85
SEPTIEMBRE	3,29	5,86	4,77	4,11	3,99	4,99
OCTUBRE	4,98	5,98	8,63	4,54	6,65	5,27
NOVIEMBRE	4,09	6,02	10,42	5,18	6,96	5,58
DICIEMBRE	2,53	5,81	8,59	5,69	5,29	5,70
ENERO 2019	6,65	5,57	14,48	6,57	10,28	5,98
FEBRERO	4,15	5,10	12,79	7,08	8,09	5,95
MARZO	3,41	4,66	12,67	7,74	7,56	6,01
ABRIL	4,01	4,58	8,00	8,09	5,76	6,12
MAYO	4,93	4,45	9,56	8,45	6,98	6,21
JUNIO	3,94	4,23	13,08	9,18	7,96	6,41
JULIO	4,69	4,17	9,21	9,72	6,70	6,62
AGOSTO	5,00	4,30	7,88	10,01	6,29	6,88

3.3. KATEGORIA HANDIAGOKO ZEREGINAK BETETZEKO EDO ALDI BATERAKO LANPOSTUAK MUGITZEKO BAIMENA

Zerbitzuen arduradunek proposatu dute goragoko kategoriako honako funtzio egunak egitea, eta Gobernu Batzordeak onartu egin du eta ordaintzeko agindu du, dagokion hurrengo nominaren kargura.

Jakinazten da aldi baterako langileek betetzen dituzten goi mailako funtzioak ezin direla esleitu.

3.3. AUTORIZACIÓN FUNCIONES SUPERIOR CATEGORÍA O MOVILIDAD DE PUESTOS DE TRABAJO DE DURACIÓN TEMPORAL

Se ha propuesto por los Encargados de los servicios, el desempeño de días de funciones de superior categoría siguientes, resultando aprobado por la Comisión de Gobierno, ordenando su pago con cargo a la siguiente nómina que corresponda.

Se hace advertencia que no es posible la asignación de funciones de superior categoría en puestos ocupados por personal temporal.

SUPERIOR CATEGORIA DE ABRIL 2019 PARA APLICAR EN LA NOMINA DE MAYO

ENCARGADO : 15382168K

SERVICIO: LIMPIEZA VIARIA

PUESTO DE TRABAJO					PUESTO DE SUPERIOR CATEGORIA				
RPT	E/F	EMPLEADO	PUESTO	NIVEL	PUESTO	DIAS	NIVEL	MOTIVO	IMPORTE
230	F	15354757A	Peón	7	Conductor	5 días	8	conductor calendario	17,11 €
227	F	15398285S	Peón	7	Conductor	5 días	8	conductor calendario	17,11 €
223	F	15371396J	Peón	7	Conductor	5 días	8	conductor calendario	17,11 €

SUPERIOR CATEGORIA DE MAYO 2019 PARA APLICAR EN LA NOMINA DE JUNIO

ENCARGADO : 15382168K

SERVICIO: LIMPIEZA VIARIA

PUESTO DE TRABAJO					PUESTO DE SUPERIOR CATEGORIA				
RPT	E/F	EMPLEADO	PUESTO	NIVEL	PUESTO	DIAS	NIVEL	MOTIVO	IMPORTE
230	F	15354757A	Peón	7	Conductor	12 días	8	conductor calendario	39,74 €
227	F	15398285S	Peón	7	Conductor LV	30 días	8	conductor calendario	99,34 €
					Conductor riego	1 días	9	conductor calendario	6,69 €
223	F	15371396J	Peón	7	Conductor	6 días	8	conductor calendario	19,87 €

SUPERIOR CATEGORIA DE MAYO 2019 PARA APLICAR EN LA NOMINA DE JULIO

ENCARGADO : 15382168K

SERVICIO: LIMPIEZA VIARIA

RPT	E/F	EMPLEADO	PUESTO	NIVEL	PUESTO	DIAS	NIVEL	MOTIVO	IMPORTE
230	F	15354757A	Peón	7	Conductor	5 días	8	conductor calendario	17,11 €
227	F	15398285S	Peón	7	Conductor LV	27 días	8	conductor calendario	92,38 €
					Conductor riego	3 días	9	conductor calendario	20,73 €

LAUGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. INDARREAN DAUDEN KONTRATUEN ETA HORNIDUREN ZERRENDA, HASIERA ETA BUKAERA-DATA ETA AURREKONTU-BETEARAZPENAREN EGOERA ADIERAZIZ. KONTRATU TXIKIEN ZERRENDA. GIPUZKOAKO KONTRATAZIO ZENTRALAREKIN IZENPETUTAKO KONTRATUEN ZERRENDA

Gai-zerrendako gai honen edukari buruzko informazioa eman dute aditzera, Gobernu Batzordeko

PUNTO CUARTO. CONTRATACIÓN. RELACIÓN DE CONTRATOS Y DE SUMINISTROS EN VIGOR, CON INDICACIÓN DE LA FECHA DE INICIO Y DE FINALIZACIÓN Y DEL ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA. RELACIÓN DE CONTRATOS MENORES. RELACIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS CON LA CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida

kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz, kontratazioa kontrolatzeko.

a los miembros de la Comisión de Gobierno, a efectos del control de contratación.

HOMOLOGACIONES - CONTRATAS								
ADJUDICATARIO	SERVICIO	INICIO CONTRATO	DURACION	FIN CONTRATO	COSTE	GASTADO	DISPONIBLE	OBSERVACIONES
AON RISK SOLUTIONS	RESPONSABILIDAD CIVIL ACTIVIDAD	13/11/2018	1 AÑO	12/11/2019	4.976,94	4.976,94	0,00	
AON RISK SOLUTIONS	DAÑOS MATERIALES	08/11/2018	1 AÑO	07/11/2019	1.264,39	1.264,39	0,00	
AON RISK SOLUTIONS	R.C UDALHITZ	01/01/2019	ANUAL	31/12/2019	1.797,12	1.797,12	0,00	
CESPA	CARTON	01/12/2017	4 AÑOS + 2 PRORROGA	30/11/2021	189.888,96	142.416,72	47.472,24	Precio anual
CESPA	ENVASES	01/12/2017	4 AÑOS + 2 PRORROGA	30/11/2021	185.913,76	139.435,29	46.478,47	Precio anual
CESPA	PILAS	01/12/2017	4 AÑOS + 2 PRORROGA	30/11/2021	14.031,73	10.523,79	3.507,94	Precio anual
SERTEGO SERVI. MEDIOAM	PRODUCTOS TOXICOS	14/03/2019	1 AÑO	13/02/2020	14.790,00	11.636,44	3.153,56	
RAFRINOR	ACEITE USADO	05/08/2017	2 AÑOS + 1 PRORROGA	04/08/2019	16.870,00	1.005,57	15.864,43	1ª prorroga CG 27-03-2019
KOOPERA	ROPA USADA	16/01/2017	2 AÑOS + 2 PRORROGA	15/01/2019	12.849,65	7.067,00	5.782,65	1ª prorroga CG19-12-2018
VERTER RECYCLING	PLASTICOS GARBIGUNES	13/03/2019	2 AÑOS	12/03/2021	10.780,00	2.492,60	8.287,40	IVA incluido
VERTER RECYCLING	LOTE 2 VOLUMINOSOS	29/08/2019	1 AÑO	28/08/2020	76.763,00	6.188,57	70.574,43	
ARREGI ETXABE JJ	LOTE 1 MADERA LIMPIA-SUCIA	29/08/2019	1 AÑO	28/08/2020	64.705,61		64.705,61	
TRAECO	LIMPIEZA FACHADAS	01/12/2017	2 AÑOS + 1 PRORROGA	30/11/2019	54.730,02	49.544,20	5.185,82	prorroga aprobada CG27-03-2019
QUIRON PREVENCIÓN	PREVENCIÓN, RECONOCIMIENTOS, VIGILAN	01/01/2019	2 AÑOS + 2 PRORROGA	31/12/2020			0,00	CENTRAL CONTRATACIÓN
ROBERTO SOLOGAISTUA	PERRERA	06/02/2019	2 AÑOS + 1 PRORROGA	05/02/2021	53.057,85	21.075,73	31.982,12	Precio anual
ROBERTO SOLOGAISTUA	CES	06/02/2019	2 AÑOS + 1 PRORROGA	05/02/2021	10.330,58		10.330,58	Precio anual
TISA	EUSKERA - CENTRAL CONTRATACIÓN	01/10/2018				18.858,71		
DEBEKO	BANDEJAS ESCOMBRO	22/05/2018	2 AÑOS + 1 PRORROGA	21/05/2020	39.360,00	7.030,00	32.330,00	Precio anual
DEBEKO	BANDEJAS LV	21/12/2018	1 AÑO + 1 PRORROGA	20/12/2019	21.780,00	7.278,12	14.501,88	Precio anual con IVA
ANTICIMEX	DESRAZATIZACIÓN - CENTRAL CONTRATAC	01/01/2019	2 AÑOS + 2 PRORROGA	31/12/2020	3.516,87	2.637,20	879,67	Precio anual con IVA
NEURECYCLING	NEUMATICOS USADOS	15/05/2019	2 AÑOS + 1 PRORROGA	17/05/2021	15.972,00	3.911,38	12.060,62	
PLAMAR	RECOGIDA AMIANTO	07/05/2019	1 AÑO	06/05/2020	13.370,50	0,00	13.370,50	Precio anual con IVA
KOSPOSGUNE	COMPOSTAJE PODA		ANUAL			0,00	0,00	
Mª JESUS ARRIOLA	PRENSA	01/01/2019	ANUAL	31/12/2019	650,00	342,76	307,24	Contrato menor
PRIMIGAS	CONTRATO ALTA CALDERA	28/09/2009		28/09/2019		910,96		SEGÚN PEDIDO
SABICO SEGURIDAD	CENTRAL CONTRATACION	22/04/2018	2 AÑOS + 2 PRORROGA	15/06/2020		474,47		Manco 22-04-2018 - 1ª prorroga
BABESA SUZAI	CENTRAL CONTRATACION-CONTRA INCE	22/04/2018	2 AÑOS + 2 PRORROGA	15/06/2020		3.629,01		Manco 22-04-2018 -1ª prorroga
GUREAK -ATZEGI	ACUERDO COLABORACIÓN	12/04/2019	1 AÑO	12/04/2020	4.000,00	4.000,00	0,00	
IBERDROLA CLIENTES	CENTRAL CONTRATACION	01/05/2018	2 AÑOS	30/04/2020		18.781,27		Acuerdo CG 25-04-2018
CORREOS	CENTRAL CONTRATACION					6.169,10		Acuerdo CG 27-05-2015
AXA SEGUROS VIDA	CENTRAL CONTRATACION	01/01/2019		01/01/2020		10.937,68		Acuerdo CG 21-07-2016
GAS NATURAL SERVICIOS	CENTRAL CONTRATACION		2 AÑOS + 2 PRORROGAS			1.055,00		Acuerdo CG 27-9-2017
NATURGAS	CENTRAL CONTRATACION					2.183,89		
EUSKATEL	CENTRAL CONTRATACION					6.745,61		
GIPUZKOAKO URAK	CONTRATO ALTA AGUA					4.275,74		
DAYNTI LEGAL	PROTECCION DATOS	02/11/2018	1 AÑO	01/11/2019	10.285,00	6.848,60		Contrato menor
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO				26.852,07	26.874,92		CG 20-02-2019

CONTRATOS MENORES

COD. CONTRATO	TIPO CONTRATO	OBJETO CONTRATO	OBJETO CONTRATO EU	IMPORTE	IMPORTE IVA	TIPO IVA	TIPO DUR. CONT.	CANT. DUR. CONT.	EMPRESA	FECHA ADJUDICACION	FECHA INI. PLAZO
	Obras-1					7%,21%, etc...		3 (meses, días,...)			
Código Expediente	Servicios-2	Objeto del contrato en Castellano Puede coincidir con	Objeto del contrato en Euskera Puede coincidir con el	Importe SIN IVA	Importe CON IVA	Solo número	Meses, días, años	fecha fin	Razón social de la empresa Adjudicataria	Fecha de Adjudicación	Fecha inicio de Ejecución
No pueden repetirse	Suministros-3	Evitar poner comillas simples o de Microsoft Word	Evitar poner comillas simples o de Microsoft Word	Sin símbolo €	Sin símbolo €	Sin símbolo %			si lleva un & en el nombre subir por Y o por AND		
68/2019	3	100 Talonarios de 50 hojas de partes de avería	100 talonario, 50 orrikoak, averia parteak	405,10	490,17	21	Día	1	IMPRESAARRILLAGA	3-abr-19	3-abr-19
69/2019	2	Reparación luminarias	Argien konponketa	73,00	88,33	21	día	1	ELECTRICIDAD GAUR	3-abr-19	3-abr-19
75/2019	2	Anuncio convocatoria tecnico medio ambiente	Iragarria inguru giro teknikan deialdia	516,00	624,36	21	día	1	EDICION EIBAR	10-abr-19	10-abr-19
85/2019	2	Restablecer acceso programa	sarbide programa indarberitzea	78,00	94,38	21	día	1	INGECON SISTEMAS	14-feb-19	14-feb-19
88/2019	2	Mantenimiento surtidor ET Eibar	Estazioko mantenu homitzailea	205,20	248,29	21	día	1	MADIC	14-may-19	14-may-19
89/2019	2	Alquiler grupo electrogeno	Electrogeno alokairua	2.296,00	2.778,16	21	meses	6	ALKIDEBA	14-may-19	14-may-19
90/2019	3	Copias en color	Kopiak koloretan	133,58	161,63	21	día	1	KOPYPREST	15-may-19	15-may-19
91/2019	2	Tratamiento legionela para silo, termo y acumulador	Legionela tratamntua silo, termo eta akumuladorean	1.215,76	1.471,07	21	día	1	SANTANA TURGINZA	16-may-19	16-may-19
92/2019	2	Alquiler de modulo para el pol. Mijoa	Modulo alokairua Mijoa poligonorako	818,00	989,78	21	meses	6	ALQUIBALAT	16-may-19	16-may-19
94/2019	2	Elaboración DMA 2018	2018ko DMA lantzea	513,00	620,73	21	día	1	TEKNIMP	16-may-19	16-may-19
96/2019	2	Trabajos eléctricos	Elektrizitate lanak	418,21	506,03	21	día	1	EGONDO	22-may-19	22-may-19
98/2019	2	Gastos de letrado	Abokatu gastuak	882,50	1.079,93	21	día	1	PEDRO ARRAZA SAGUES	30-may-19	30-may-19
99/2019	2	Desatascar urinarios	Komunak desataskatu	121,06	146,46	21	día	1	SANTANA TURGINZA	30-may-19	30-may-19
101/2019	2	Proyecto constructivo recuperación Vertedero Urzuño	Urzuño zabortejirako proiektu eraikitzailea	4.200,00	5.082,00	21	día	1	HIRIGINZA CONSULTING	31-may-19	31-may-19
108/2019	2	Suscripción El Consultor	El Consultor harpidetza	3.162,00	3.826,02	21	día	1	IVOLTER KLUMER ESPAÑA	3-jun-19	3-jun-19
112/2019	2	Reparación luminarias	Argien konponketa	99,12	119,94	21	día	1	EGONDO	7-jun-19	7-jun-19
122/2019	2	Formación CAP	CAP formakuntza	250,00	302,50	21	día	1	AUTOESCUELA URKO	20-jun-19	20-jun-19

CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA

EXPEDIENTE	SERVICIO/SUMINISTRO	ADJUDICATARIO	FECHA CONTRATO	DURACIÓN	PRÓRROGA	FIN CONTRATO
X15019	Servicio postal	CORREOS				29-feb-20 En trámite
X16022	Seguro de vida y accidentes	AXA	3-mar-17	2	2	2-mar-21
X16023	Gas natural	EDP COMERCIALIZADORA, SAU	1-jul-19	2	2	30-jun-23
X16026	Sistemas de protección contra incendios e intrusión	BABESA SUZAI, S.A. + SABICO	2-may-17	2	2	1-may-21
X17004	Comunicaciones telefónicas	EUSKALTEL, S.A.		2	2	18-jun-21
X17032	Energía eléctrica	IBERDROLA CLIENTES, SAU	1-may-18	2	NO	30-abr-20
X18013	Traducción e interpretación	TISA, S.A.	1-oct-18	2	2	30-sep-22
X18030	Prevención riesgos laborales	QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U.	01/01/2019	2	2	31-dic-22
X18043	Protección de datos	GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, S.A.				Adjudicación
X19009	Gasolinas					En trámite

Gobernu Batzordea jakitun geratu da, eta ebazpenarekin ados dagoela adierazi du.

La Comisión de Gobierno se da por enterada y muestra su conformidad.

BOSGARREN GAIA. JARRAIAN ADIERAZITAKO ASEGURO POLIZEN KONTRATAZIOAREN, AGIRIEN ETA GASTUEN AZTERKETA ETA ONARPENA, HALA BADAGOKIO

▪ **DEBABARRENA ESKUALDEKO**

PUNTO QUINTO. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA CONTRATACIÓN DE LAS SIGUIENTES PÓLIZAS DE SEGUROS, DE LOS PLIEGOS Y DEL GASTO

▪ **RESPONSABILIDAD CIVIL DE LA ACTIVIDAD**

**MANKOMUNITATEAREN ETA BADESA, SAU-
REN JARDUERARAKO ERANTZUKIZUN
ZIBILA, BARNE HARTUTA BI ERAKUNDEEN
ERANTZUKIZUN PATRONALA**

- **ARRISKU ANITZEKO ONDARE ASEGUUAU:
BULEGOAK ETA AZPIEGITURAK**
 - **MANKOMUNITATEKO KARGUEN
ERANTZUKIZUNA, HITZARMENEAN
AURREIKUSITAKOAREN ARABERA**
- MANKOMUNITATEAK IZENPETUTAKO
ASEGURUEN INGURUKO INFORMAZIOA:
URRUZUNOKO ZABORTEGIA**

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen aseguruak kontratatze beharra justifikatzeko txostenaren berri eman da. Txostenak proposatzen du prozedura abian jartzeko.

Espedientean txertatu da kreditua egotearen inguruko txostena. Bertan jasota dago gastu horretarako kreditu nahikoaren eta egokiaren aurreikuspena, hurrengo ekitaldiaren kargura.

Era berean, Kontu-hartzaileak egindako kontratu-fiskalizazioari buruzko txosten honen berri eman da:

Hauek dira oinarrizko fiskalizazio-betekizunak:

Oinarrizko fiskalizazio-betekizunak:

1. *Aurrekontu-kreditua egotea eta hurrengo ekitaldian aurreikusita egotea.*
ADOS.
2. *Onartzeko eskumena duen organoari proposatzen zaizkio betebeharrak edo gastuak.*
ADOS.
3. *Badago administrazio-baldintza partikularren agiria edo, bestela, deskribapen-dokumentua.*
ADOS.
4. *Badago kontratuaren baldintza teknikoaren agiria.*
ADOS.
5. *Kontratuaren xedea ezin hobeki definituta dago, halako moduan non kontratistak bere betebeharrak zehazki bete dituen egiazta daitekeen.*
ADOS.
6. *Administrazio-baldintza partikularren agiriak edo deskribapen-dokumentuak kontratuaren xedeari*

**DE LA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE
DEBABARRENA Y DE BADESA, SAU, QUE
INCLUYE LA RESPONSABILIDAD PATRONAL
DE AMBAS ENTIDADES**

- **PATRIMONIALES MULTIRRIESGO: OFICINAS E
INFRAESTRUCTURAS**
 - **RESPONSABILIDAD DE CARGOS DE LA
MANCOMUNIDAD, SEGÚN PREVISIÓN DE
CONVENIO**
- INFORMACIÓN SOBRE SEGUROS SUSCRITOS
POR LA MANCOMUNIDAD: VERTEDERO DE
URRUZUNO**

Se da cuenta del informe justificativo de la necesidad de la contratación de los seguros de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, que propone el inicio de dicho procedimiento.

Se incorpora al expediente el informe de existencia de crédito, en el que se hace constar la previsión de crédito adecuado y suficiente para este gasto con cargo al siguiente ejercicio.

Asimismo, se da cuenta del informe de fiscalización del contrato por la Intervención siguiente:

Los requisitos básicos de fiscalización son:

Número de requisitos básicos de fiscalización:

1. *La existencia de crédito presupuestario y previsión para el siguiente ejercicio.*
CONFORME.
2. *Que las obligaciones o gastos se proponen al órgano competente para su aprobación.*
CONFORME.
3. *Que existe Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o, en su caso, documento descriptivo.*
CONFORME.
4. *Que existe Pliego de Prescripciones Técnicas del Contrato.*
CONFORME.
5. *Que el objeto del contrato está perfectamente definido, de manera que permita la comprobación del exacto cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.*
CONFORME.
6. *Que el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo establece,*

zuzenean lotutako irizpideak ezartzen ditu, ekonomikoki abantailatsuena den eskaintza zehazteko.

ADOS.

7. Kontratuaren iraupena, administrazio-baldintza partikularren agirian edo deskribapen-agirian aurreikusita baitago, bat dator Sektore Publikoko Kontratuen Legean xedatutakoarekin.

ADOS.

Horregatik guztiagatik, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko presidentek hala proposatuta, Gobernu Batzordeak honako ERABAKI hau hartu du.

Lehena.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen seguruak kontratatzeko espediente onartzea.

Bigarrena.- Baldintza Administrazio Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

Hirugarrena.- Onartzea eta xedatzea ekitaldi honi egotzi beharreko gastua. Hurrengo ekitaldirako zenbateko nahikoa aurreikusi da.

Kontratuaren aurreikusitako balioa: 22.200,00 euro.

Lizitazioaren oinarriko aurrekontua: 22.200,00 euro (zergak eta partzuergoa barne).

Laugarrena.- Kontratuaren egikaritzapenerako iraupena: Bi urte.

Hasierako data aurreikusia:

- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen eta BADESA SAU sozietatearen jardueraren erantzukizun zibila, bi erakundeen erantzukizun patronala barne.
2019ko azaroaren 13a.
- Arrisku anitzekoa, ondarekoa: Bulegoak eta azpiegiturak.
2019ko azaroaren 8a.
- Mankomunitatearen karguko erantzukizunak, UDALHITzen hitzarmenaren 99. artikulua araberakoa.
2020ko urtarrilaren 1a.

Bosgarrena.- Espediente hori izapide arruntekotzat deklaratzeko.

para la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, criterios directamente vinculados al objeto del contrato.

CONFORME.

7. Que la duración del contrato prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo, se ajusta a lo previsto en la Ley de Contratos del Sector Público.

CONFORME.

Por todo lo cual, a propuesta del Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, la Comisión de Gobierno adopta el siguiente ACUERDO.

Primero.- Aprobar el expediente para la contratación de los seguros de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

Segundo.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

Tercero.- Aprobar y disponer del gasto imputable al ejercicio y previéndose cantidad suficiente para el siguiente ejercicio.

Valor estimado del contrato: 22.200,00 euros.

Presupuesto base de licitación: 22.200,00 euros (impuestos y consorcio incluidos).

Cuarto.- Plazo de ejecución del contrato: 2 años.

Fechas previstas de inicio:

- Responsabilidad civil de la actividad de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y de BADESA, SAU, que incluye la responsabilidad patronal de ambas entidades
13 de noviembre de 2019.
- Patrimoniales multirriesgo: Oficinas e infraestructuras
8 de noviembre de 2019.
- Responsabilidad de cargos de la Mancomunidad, según Artículo 99 del convenio de UDALHITZ
1 de enero de 2020.

Quinto.- Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente.

Seigarrena.- Esleipen-prozedura prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bitartez irekitzeko urratsa egitea.

SEIGARREN GAIA. HONDAKIN ARRISKUTSUAK BILTZEKO ZERBITZUA (AS) EMATEKO KONTRATUAREN HASIERAREN AZTERKETA ETA ONARPENA, HALA BADAGOKIO. AGIRIAK ETA GASTUA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Hondakin arriskutsuak biltzeko eta kudeatzeko zerbitzua kontratatzeko beharra justifikatzeko txostenaren berri eman da. Txostenak proposatzen du prozedura abian jartzeko.

Espedienteari kreditua egotearen eta hurrengo ekitaldian eskuragarri egotea aurreikustearen inguruko txostena atxiki zaio.

Era berean, kontratu-fiskalizazioari buruzko txosten honen berri eman da:

Hauek dira oinarrizko fiskalizazio-betekizunak:

Oinarrizko fiskalizazio-betekizunak:

1. *Aurrekontu-kreditua egotea eta hurrengo ekitaldian aurreikusita egotea.*
ADOS.
2. *Onartzeko eskumena duen organoari proposatzen zaizkio betebeharrak edo gastuak.*
ADOS.
3. *Badago administrazio-baldintza partikularren agiria edo, bestela, deskribapen-dokumentua.*
ADOS.
4. *Badago kontratuaren baldintza teknikoan agiria.*

ADOS.
5. *Kontratuaren xedea ezin hobeki definituta dago, halako moduan non kontratistak bere betebeharrak zehazki bete dituen egiazta daitekeen.*
ADOS.
6. *Administrazio-baldintza partikularren agiria edo deskribapen-dokumentuak kontratuaren xedeari zuzenean lotutako irizpideak ezartzen ditu, ekonomikoki abantailatsuena den eskaintza*

Sexto.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto simplificado abreviado.

PUNTO SEXTO. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL INICIO DEL CONTRATO DE SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS PELIGROSOS (AS). APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LOS PLIEGOS Y DEL GASTO

Se da cuenta del informe justificativo de la necesidad de la contratación del servicio de recogida y gestión de residuos peligrosos, que propone el inicio de dicho procedimiento.

Se incorpora al expediente el informe de existencia de crédito y de previsión de disponibilidad en el siguiente ejercicio.

Asimismo, se da cuenta del informe de fiscalización del contrato siguiente:

Los requisitos básicos de fiscalización son:

Número de requisitos básicos de fiscalización:

1. *La existencia de crédito presupuestario y previsión de disponibilidad en el siguiente ejercicio.*
CONFORME.
2. *Que las obligaciones o gastos se proponen al órgano competente para su aprobación.*
CONFORME.
3. *Que existe Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o, en su caso, documento descriptivo.*
CONFORME.
4. *Que existe Pliego de Prescripciones Técnicas del Contrato.*
CONFORME.
5. *Que el objeto del contrato está perfectamente definido, de manera que permita la comprobación del exacto cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.*
CONFORME.
6. *Que el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo establece, para la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, criterios*

zehazteko.

ADOS.

7. Kontratuaren iraupena, administrazio-baldintza partikularren agirian edo deskribapen-agirian aurreikusita baitago, bat dator Sektore Publikoko Kontratuen Legean xedatutakoarekin.

ADOS.

Horregatik guztiagatik, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Presidenteak hurrengo ERABAKIA hartzeko proposatzen dio Gobernu Batzordeari.

Lehena.- Hondakin arriskutsuak biltzeko eta kudeatzeko zerbitzuak kontratatzeko espedientea onartzea.

Bigarrena.- Baldintza Administratibo Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

Hirugarrena.- Onartzea eta xedatzea ekitaldi honi egotzi beharreko gastua. Hurrengo ekitaldirako zenbateko nahikoa aurreikusi da.

Kontratuaren aurreikusitako balioa: 43.635,00 euro, BEZik gabe.

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua: 23.999,00 euro, BEZa barne.

Laugarrena.- Kontratuaren egikaritzapenerako iraupena: Bi urte

Hasierako data aurreikusia: 2020ko urtarrilaren 1ean.

Bosgarrena.- Espediente hori izapide arruntekotzat deklaratzeko.

Seigarrena.- Esleipen-prozedura prozedura ireki sinplifikatuaren bitartez irekitzeko urratsa egitea.

ZAZPIGARREN GAIA. DATUAK BABESTEKO ZERBITZUAREN ESLEIPENAREN AZTERKETA ETA ONARPENA, HALA BADAGOKIO, GIPUZKOAKO KONTRATAZIO ZENTRALAREN ESPARRU AKORDIO BITARTEZ. GASTUA ONARTZEA

directamente vinculados al objeto del contrato.

CONFORME.

7. Que la duración del contrato prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo, se ajusta a lo previsto en la Ley de Contratos del Sector Público.

CONFORME.

Por todo lo cual, a propuesta del Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, la Comisión de Gobierno, adopta siguiente ACUERDO.

Primero.- Aprobar el expediente para la contratación para la adjudicación del servicio de recogida y gestión de residuos peligrosos.

Segundo.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

Tercero.- Aprobar y disponer del gasto imputable al ejercicio y previéndose cantidad suficiente para el siguiente ejercicio.

Valor estimado del contrato: 43.635,00 euros, IVA no incluido.

Presupuesto base de licitación: 23.999,00 euros, IVA incluido.

Cuarto.- Plazo de ejecución del contrato: 2 años.

Fecha prevista de inicio: 1 de enero de 2020.

Quinto.- Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente.

Sexto.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto simplificado.

PUNTO SÉPTIMO. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE PROTECCIÓN DE DATOS, MEDIANTE ACUERDO MARCO DE LA CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA. APROBACIÓN DEL GASTO

Diputatuen Kontseiluaren 2019ko uztailaren 22ko erabakian jasotako eskuordetza medio, Gobernantzako eta Gizartearekiko Komunikazioko foru diputatuak 2019ko martxoko 5eko foru aginduaren bitartez, GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, SA, I.F.Z A20686150 enpresarekin "Datu personalen babesaren eta informazioaren segurtasunaren inguruko egokotzapen zerbitzua" burutzea ebatzi zuen.

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateari dagokio, Foru Kontratazio Zentralak tramitatutako espedienteari atxikia dagoen erakundea den aldetik, eta hornidura interesatzen zaion neurrian, 2011ko otsailaren 22ko 3/2011 Foru Dekretuaren 6. artikuluekin arabera, esparru akordiotik eratorritako kontratua esleitzea, formalizatzea eta gastua baimentzea.

Behin esparru akordioa sinatu ondoren, Idazkari-Kontuhartzaileak 2019ko irailaren 17an emandako txostenaren arabera, aipatu zerbitzuaren beharra dela eta zerbitzuari buruzko kontratua, Esparru Akordioa burutzea erabaki den enpresa berari esleitzea eta hala formalizatzea.

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak kontratatzea beharko duen zerbitzuaren zenbatetsiz, gutxi gorabehera, urteko 9.523,20 euroko gastua ateratzen da, BEZik gabe.

Hori dela eta, 2011ko azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuaz onartutako Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 198. artikuluari jarraituz, bidezkoa da eratorritako kontratua GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, SA, I.F.Z. A20686150 enpresari esleitzea, sinatutako Esparru Akordioan ezarritako baldintzetan.

Ondorioz, ERABAKI DA

Lehengoa.- Esleitzea GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, SA, I.F.Z. A20686150, enpresari, "Datu personalen babesaren eta informazioaren segurtasunaren

Mediante Orden Foral del Diputado de Gobernanza y Comunicación con la Sociedad de 22 de julio de 2019, actuando por delegación del Consejo de Diputados, según facultades atribuidas por el acuerdo de ese órgano de 5 de marzo de 2019, se resolvió concluir con GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, S.A., N.I.F. A20686150, el expediente "Acuerdo Marco para la contratación del servicio de adecuación en materia de protección de datos personales y seguridad de la información".

Corresponde a la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en tanto ente adherido al presente expediente tramitado por la Central de Contratación Foral, de conformidad con el Art. 6 del Decreto Foral 3/2011, de 22 de febrero, la adjudicación, formalización y autorización del gasto correspondiente al contrato derivado del Acuerdo Marco, del que interesa esta administración.

Una vez perfeccionado el Acuerdo Marco, la Secretaria-Interventora, en informe de 17 de septiembre de 2019, dejando constancia de la necesidad de contar con el mencionado servicio, propone adjudicar y formalizar el contrato de servicio con la mercantil con la que se concluyó el acuerdo marco.

La demanda previsible del servicio a contratar por parte de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, hace estimar un gasto aproximado anual de 9.523,20 euros, IVA no incluido.

Por ello, y de conformidad con lo dispuesto en el Art.198 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, procede en estos momentos adjudicar el contrato derivado a la empresa GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, S.A., N.I.F. A20686150, con arreglo a los términos establecidos en la conclusión del acuerdo marco.

En su virtud, se ACUERDA.

Primero.- Adjudicar el contrato derivado del "Acuerdo Marco para la contratación del servicio de adecuación en materia de protección de datos personales y

inguruko egokotzapen zerbitzua" eratorritako kontratu eratorria, esparru akordioa burutzea erabaki den baldintzetan.

Bigarrena.- Kontratua 2019ko azaroaren 1ean indarrean sartuko da.

Kontratuak ondoren adierazten den iraupena izango du: 2 urte.

Luzapena: Urtebeteko bi luzapen gehienez.

Hirugarrena.- Baimentzea eta xedatzea GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, SA, I.F.Z. A20686150 enpresaren alde. Espedientean sartu da kreditua egotearen inguruko eta hurrengo ekitaldietarako aurreikuspenaren txostena.

Laugarrena.- Erabaki hau hartzea erabaki da, BADESA SAU sozietatean aplikatu dadin.

ZORTZIGARREN GAIA. URRUZUNOKO ZABORTEGIAN SASTRAKAK GARBITZEKO KONTRATU TXIKIA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO. GASTUA ONARTZEA

Hona, transkribatuta, kontratu txikiei dagokienez SPKLaren 118. artikuluan ezarritako betebeharren betetze-mailari buruz egindako txostena.

KONTRATU TXIKIETAN AURKEZTU BEHARREKO FROGAGIRIAK

Zerbitzu alorreko arduradunak, segidan aipatuko dugun xederako proposatu den kontratu txikia dela eta:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Zerbitzua ematea: Urruzuno zabortegia sasiz garbitzea. |
| <input type="checkbox"/> | Honakoaren hornidura eskuratzea: |
| <input type="checkbox"/> | Obra: |

ADIERAZTEN DU

- ⇒ Kontratuaren helburua honakoa dela: Urruzuno zabortegia sasiz garbitzea.
- ⇒ Kontratuaren helburua ez dela aldatu, kontratazioaren erregela orokorrak ez aplikatzeko xedez.

seguridad de la información" a la empresa GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, S.A., N.I.F. A20686150, en los términos establecidos en la conclusión del propio acuerdo marco.

Segundo.- El contrato entrará en vigor el día 1 de noviembre de 2019.

La duración del contrato será la siguiente: 2 años.

Prórroga: Como máximo dos prórrogas de un año.

Tercero.- Autorizar y disponer el gasto imputable al presente ejercicio GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, S.A., N.I.F. A20686150. Ha sido incorporado al expediente, informe de existencia de crédito, de previsión para siguientes ejercicios.

Cuarto.- Se acuerda la adopción de este acuerdo, asimismo, para su aplicación en BADESA, SAU.

PUNTO OCTAVO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL CONTRATO MENOR PARA EL DESBROZADO EN EL VERTEDERO DE URRUZUNO. APROBACIÓN DEL GASTO

Se transcribe a continuación, el informe emitido sobre el cumplimiento de las obligaciones que, respecto de los contratos menores, establece el Art. 118 de la LCSP.

JUSTIFICACIÓN A APORTAR EN LOS CONTRATOS MENORES

El/La responsable del área de Servicios, en relación con el contrato menor propuesto para:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | La prestación del servicio: Desbrozado de los siguientes puntos: Vertedero de Urruzuno. |
| <input type="checkbox"/> | La adquisición del suministro de: |
| <input type="checkbox"/> | Obra: |

INFORMA

- ⇒ Que el objeto del contrato es el siguiente: Desbrozado de los siguientes puntos: Vertedero de Urruzuno.
- ⇒ Que no se ha alterado el objeto del contrato, para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación.

⇒ *Proposatutako kontratistak, ÁNGEL DARWIN, urreko ekitaldi honetan ez duela izenpetu, bakarka edo kolektiboki hartuta 14.999,99 euroko zifra gainditzen duen beste kontratu txikirik, BEZa kanpo.*

Eta ondorio horietarako, aipatutako kontratistak kontratu txiki hau egiten den dataren ekitaldean izenpetu zituen kontratuen zerrenda aurkeztu du:

⇒ 0.

Kontratazio organoak, erregela hori betetzen den ala ez egiaztatu du eta, ondoren, bere oniritzia eman dio txosten honi.

Hori guztia ikusita, Gobernu Batzordeak honako erabaki hau hartu zuen, ekitaldira bertaratutako kide guztien adostasunez.

Lehena.- Lizitazio ekintza baliozkotzat ematea, kontratu txiki bidez izapidetutako kontratazio prozedura onartuz, Urruzuno zabortegia sasiz garbitzeko zerbitzua esleitzeko.

Bigarrena.- Zerbitzua "ÁNGEL DARWIN" enpresari esleitzea, aurrekontua eskatu zitzairen 3 enpresek aurkezturiko eskaintzen artean ekonomikoki onuragarriena delako.

Hirugarrena.- Aurrekontua 3.220,00 euro da, BEZa kanpo. Kreditu nahikoa eta egokia dago, Ogasun zerbitzuko administrazioko laguntzaileak egindako txostenaren arabera. Horrenbestez, adierazitako zenbatekoa eta kontzeptua duen gastua onartu da.

Laugarrena.- Kontratu txiki moduan zertuko den esleipen hau, eskaintzak baloratzeko txosten teknikoan egindako proposamenean oinarritua eta arrazoitua dago

Bosgarrena.- Esleipendunaren eskaintzak kontratu-izaera du, prozedura honetako gainerako dokumentuen antzera. Kontratuak administratuz-izaera du.

Seigarrena.- Jakinaraz bekie intesdunei.

⇒ *Que el contratista propuesto, ÁNGEL DARWIN, no ha suscrito más contratos menores en el ejercicio, que individual o colectivamente superen la cifra de 14.999,99 euros, IVA no incluido.*

A estos efectos, se aporta la siguiente relación de contratos suscritos con el citado contratista en el ejercicio anterior a la fecha del presente contrato menor:

⇒ 0.

El órgano de contratación procede a la comprobación del cumplimiento de dicha regla, otorgando el visto bueno al presente informe.

Visto todo lo cual, la Comisión de Gobierno, por unanimidad de sus miembros asistentes al acto, adopta el siguiente acuerdo.

Primero.- Declarar válido el acto de licitación, aprobando el procedimiento de contratación, tramitado mediante contrato menor, para adjudicar el servicio de desbrozado en el Vertedero de Urruzuno.

Segundo.- Proceder a la adjudicación del servicio a "ÁNGEL DARWIN", por ser la oferta económicamente más ventajosa de las 3 empresas a las que se solicitó presupuesto.

Tercero.- El presupuesto es de 3.220,00 euros, IVA no incluido, existiendo crédito suficiente y adecuado según se informa por la Auxiliar Administrativa del servicio de Hacienda, por lo que se aprueba el gasto por el importe y conceptos indicados.

Cuarto.- La adjudicación, mediante contrato menor, se fundamenta y motiva en la propuesta efectuada en el informe técnico de valoración.

Quinto.- La oferta del adjudicatario tiene carácter contractual, como el resto de documentos de este procedimiento. El contrato es de naturaleza administrativa.

Sexto.- Notifíquese a los interesados.

BEDERATZIGARREN GAIA. "TSA"-RI FIDANTZA ITZULTZEKO ESKAERA. BIDEZKOTZAT JOTZEN DEN ERABAKIA

TSA sozietateak aurkeztutako idatziaren berri ematen da, itzultzeke dagoen fidantza eskatzekoa.

Ez dago jasota aipatutako abala itzultzearen aurkako erreklamaziorik edo oztoporik egon denik. Horrenbestez, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko presidentek hala proposatuta, Gobernu Batzordeak honako ERABAKI hau hartu du.

Lehena.- Eskatutako fidantza itzultzea, jarraian zerrendatzen dena.

- Arratoiak desagerrarazteko eta desinfekzio zerbitzua.
- Fidantzaren zenbatekoa: 336,42 euro.
- Abala jaso zen eguna: 2014ko urriaren 31an.
- Oharrak: Ez dago

Bigarrena.- Interesdunari jakinaraztea.

HAMARGARREN GAIA. "DEBEKO SL"-RI FIDANTZA ITZULTZEKO ESKAERA (Esp.-zk. 03/17-D). BIDEZKOTZAT JOTZEN DEN ERABAKIA

DEBEKO, S.L. sozietateak aurkeztutako idatziaren berri ematen da, itzultzeke dagoen fidantza eskatzekoa.

Ez dago jasota aipatutako abala itzultzearen aurkako erreklamaziorik edo oztoporik egon denik. Horrenbestez, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko presidentek hala proposatuta, Gobernu Batzordeak honako ERABAKI hau hartu du.

Lehena.- Eskatutako fidantza itzultzea, jarraian zerrendatzen dena

- Obra-hondakinak bildu, garraiatu eta botatzeko zerbitzua (Esp. zk.: 03/17-D).
- Fidantzaren zenbatekoa: 1.300,00 euro.
- Abala jaso zen eguna: 2017ko apirilaren 19an.
- Oharrak: Ez dago.

PUNTO NOVENO. SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE FIANZA, "TSA". ACUERDO QUE RESULTE PROCEDENTE

Se da cuenta del escrito presentado por TSA, solicitando fianza pendiente de devolución.

No existiendo constancia de reclamación y objeción a la devolución del aval mencionado, a propuesta del Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, la Comisión de Gobierno adopta el siguiente ACUERDO.

Primero.- Devolver la fianza solicitada, que a continuación se relaciona.

- Servicio de desratización y desinfección.
- Importe de la fianza: 336,42 euros.
- Fecha de recepción de la fianza: 31 de octubre de 2014.
- Observaciones: Ninguna.

Segundo.- Notificar al interesado.

PUNTO DÉCIMO. SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE FIANZA, "DEBEKO, S.L." (Exp. núm. 03/17-D). ACUERDO QUE RESULTE PROCEDENTE

Se da cuenta del escrito presentado por DEBEKO, S.L., solicitando fianza pendiente de devolución.

No existiendo constancia de reclamación y objeción a la devolución del aval mencionado, a propuesta del Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, la Comisión de Gobierno adopta el siguiente ACUERDO.

Primero.- Devolver la fianza solicitada, que a continuación se relaciona.

- Servicio de recogida, traslado y vertido de escombros (Exp. núm. 03/17-D).
- Importe de la fianza: 1.300,00 euros.
- Fecha de recepción de la fianza: 19 de abril de 2017.
- Observaciones: Ninguna.

Bigarrena.- Interesdunari jakinaraztea.

Segundo.- Notificar al interesado.

Eta aztertzeko beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 17:15ak direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta aztertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, idazkariak, presidente jaunaren oniritziak.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se levanta la sesión, siendo las 17:15 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, como Secretario, doy fe.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE
Iosu Arraiz Aramburu



IDAZKARIA – LA SECRETARIA
Raquel Olaizola Cortina



