

BATZAR OROKORRA
EZOHICO BILKURA TELEMATIKOAREN AKTA

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen egoitzaren bilera aretoan, Eibarren, bildu dira, 2020ko irailaren 23an, 16:00etan, ez-ohiko bilkura telematikoa, lehenengo deialdian, izatezko 16 kideetatik 11, zuzenbidezko 17 kide, egun Debabarrena Eskualde Mankomunitatearen Batzar Orokorra osatzen dutenak.

Batzar Orokorra aurrez aurre eta bide telematikoen bidez egin da, presidenteak aurretik deituta, eta egiteko modua onartu egin da -bide telematikoen bidez eta aurrez aurre-, eguneko gai-zerrendako 1. puntuan proposatutakoaren arabera.

Bideokonferentziak egiteko ZOOM sistema erabiliko da ondorengo estakaren bidez:

<https://us02web.zoom.us/j/89003491600?pwd=bCtBN3p4REk3YTcvdno5U2NEZjVNQT09>

Hauxe da deialdian jasotako gai-zerrenda:

1. Onartu egiten da, hala badagokio, bilera aurrez aurre egin beharrean modu telematikoa egitea, bideokonferentzia bidez, COVID-19ari lotutako ezohiko arrazoiak direla eta, eta aplikatu beharreko segurtasun neurriak –gutxienezko distantzia gordetzea eta gehieneko edukiera ez gainditzea– betetzeko beharra dela eta.
2. 2020ko uztailaren 22ko bileraren aktaren zirriborroa irakurtzea eta, hala badagokio, onartzea.
3. Onartzea, hala badagokio, zerbitzuak emateagatik kuoten proposamena, 2021 ekitaldirako. 2021erako aurrekontuaren proposamenaren aurrerapena.
4. Onartzea, hala badagokio, 2021eko ekitaldiari begira, Eibarko hiri hondakinen tarifak eta tasa arautzeko ordenantza aldatzeko proposamena.
5. GIPUZKOAKO URAK-ekiko hitzarmena. Akordioaren proposamena onartzea, hala badagokio.
6. Onartzea, hala badagokio, udalerrri bakoitzean lurperatutako edukiontziei dagokien erabaki proposamena.
7. Diruzaintzako gerakina COVID-19ak eragindakoez besteko gastu batzuk finantzatzera bideratzeko aukerari buruzko txosten teknikoa. Ondorioz, onartzea, hala badagokio, aurrekontuan kreditu gehigarriak gehitzean datzan aldagaita egiteari buruzko espedienteak.
8. BADESA SAUren aurrekontuan aldagaitak egitea. Honako honen berri ematea: Kredituak eta transferentziak gaitzea.

JUNTA GENERAL
ACTA SESIÓN EXTRAORDINARIA TELEMÁTICA

En el salón de sesiones de la sede de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en la ciudad de Eibar, siendo las 16:00 horas del día 23 de septiembre de 2020, se reúnen, en sesión extraordinaria telemática, primera convocatoria; un total de 11 de los 16 miembros de hecho, 17 de derecho, que integran en la actualidad, la Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

La Junta General se celebra, de forma presencial y telemática, previa convocatoria realizada por el Presidente y siendo aprobada la forma de su celebración, por medios telemáticos, además de presencial, de conformidad con lo propuesto en el P.1 del orden del día.

El sistema de videoconferencia a utilizar es ZOOM accediendo mediante el siguiente enlace:

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

1. Aprobación, si procede, de la celebración de sesión no presencial, vía telemática, mediante videoconferencia, que se motiva en circunstancias excepcionales por COVID 19 y en la obligación de dar cumplimiento a las medidas de seguridad aplicables, relativas a distancias mínimas y a aforos máximos.
2. Lectura y aprobación, si procede, del borrador del acta de la sesión de fecha 22 de julio de 2020.
3. Aprobación, si procede, de la propuesta de cuotas por prestación de servicios, ejercicio 2021. Avance de la propuesta de presupuesto 2021.
4. Aprobación, si procede, de la propuesta de modificación de tarifas y de la ordenanza reguladora de la tasa de R.U. de Eibar, para el ejercicio 2021.
5. Convenio con GIPUZKOAKO URAK. Aprobación, si procede, de la propuesta de acuerdo.
6. Aprobación, si procede, de la propuesta de acuerdo, relativa a contenedores soterrados en cada municipio.
7. Informe técnico sobre la viabilidad de disponer de remanente de tesorería para financiar gastos distintos a los derivados del COVID-19. En su consecuencia, aprobación, si procede, del expediente de modificación presupuestaria consistente en créditos adicionales.
8. Modificaciones presupuestarias de BADESA, SAU. Dación de cuenta: Habilitación de créditos y transferencias.

9. *Kontsulta prozesuak irekitzea honako kontratazio prozedura hauetan:*

- *Lurpeko edukiontziez homitzea.*
- *Urruzunoko zabortegia zigilatze lanak.*

10. *COVID-19a dela eta funtzionamendu arauen proposamena onartzea.*

11. *Teknikari ekonomilariaren praktikaldia gaiinditzeko proposamena eta haren izendapena aztertzea eta, hala badagokio, onartzea.*

12. *Presidentearen erabakiak. Erabaki horiek laburtzen dituen zerrendaren berri ematea.*

Batzar Orokorra osatzen duten udaletako ordezkarien aldetik bilera telematikora bertaratu direnen zerrenda egin da. Honako hauek bertaratu dira:

PRESIDENTEA

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), aurrez aurre.

KIDEAK

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), modu telematikoan.

Alberto Albistegui Zamacola (Eibar), modu telematikoan.

Jon Iraola Iriondo (Eibar), modu telematikoan.

Josu Mendicute Rodríguez (Eibar), modu telematikoan.

Rosa M^a Cid Seara (Ermua), modu telematikoan.

Jol Gisasola Garai (Ermua), modu telematikoan.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), aurrez aurre.

Gilen García Boyra (Deba), modu telematikoan.

Antxoka Elorza Altuna (Deba), modu telematikoan.

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku), modu telematikoan.

IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina, aurrez aurre.

Era berean, bilkuran izan dira, bertara deiturik, Asier Lekube Arbaiza, BADESA SAUko gerentea, eta Nerea Urbietta Gandiaga, Kontu Hartzailatza Ataleko ekonomista.

Aldiz, ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaunak:

KIDEAK

Fernando Suárez Varela (Elgoibar)

Garoa Arizmendi Urkiza (Mutriku)

Iñaki Arregi Uria (Mendaro)

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze)

Igor Agirre Barrientos (Mallabia)

9. *Apertura del proceso de consultas en los siguientes procedimientos de contratación:*

- *Suministro de contenedores soterrados.*
- *Obras de sellado del vertedero de Urruzuno.*

10. *Aprobación propuesta de normas de funcionamiento en relación con COVID-19.*

11. *Estudio y aprobación si procede, de la propuesta de superación del período de prácticas de la Técnico Economista, Área de Intervención y de su nombramiento.*

12. *Resoluciones de Presidencia. Dación de cuenta del listado resumen de las mismas.*

Se forma lista de asistentes, a la sesión telemática, de los representantes de los ayuntamientos, que forman parte de la Junta General. Asisten:

PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), de forma presencial.

VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), de forma telemática.

Alberto Albistegui Zamacola (Eibar), de forma telemática.

Jon Iraola Iriondo (Eibar), de forma telemática.

Josu Mendicute Rodríguez (Eibar), de forma telemática.

Rosa M^a Cid Seara (Ermua), de forma telemática.

Jol Gisasola Garai (Ermua), de forma telemática.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), de forma presencial.

Gilen García Boyra (Deba), de forma telemática.

Antxoka Elorza Altuna (Deba), de forma telemática.

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku), de forma telemática.

SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina, de forma presencial.

Asisten, asimismo, convocados a la sesión, Asier Lekube Arbaiza, Gerente de BADESA, SAU y Nerea Urbietta Gandiaga, Economista del Área de Intervención.

No asisten al acto los siguientes señores, quienes excusan su asistencia:

VOCALES

Fernando Suárez Varela (Elgoibar)

Garoa Arizmendi Urkiza (Mutriku)

Iñaki Arregi Uria (Mendaro)

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze)

Igor Agirre Barrientos (Mallabia)

Ermuko udalerriaren ordezkari bat izendatu behar da oraindik.

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko bertaratze-*quoruma* eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman, eta gai zerrendako gaiak aztertzeari ekin zaio.

LEHENGO GAIA. ONARTU EGITEN DA, HALA BADAGOKIO, BILERA AURREZ AURRE EGIN BEHARREAN MODU TELEMATIKOAN EGITEA, BIDEOKONFERENTZIA BIDEZ, COVID-19ari LOTURIKO EZOHICO ARRAZOIAK DIRELA ETA, ETA APLIKATU BEHARREKO SEGURTASUN NEURRIAK – GUTXIENEO DISTANTZIA GORDETZEA ETA GEHIENEO EDUKIERA EZ GAINDITZEA– BETETZEKO BEHARRA DELA ETA

Aho batez onartu da Batzar Orokorra bide telematikoen bidez egitea, bideokonferentzia bidez hain zuzen, oraingo salbuespenetzko egoera dela eta. Derrigorrezkoa da gutxienezko distantzia sozialeko eta gehieneko edukierako segurtasun neurriak betetzea.

BIGARREN GAIA. 2020ko EKAINAREN 17ko BILERAREN AKTAREN ZIRRIBORROA IRAKURTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA

2020ko uztailaren 22ko batzarraren aktaren zirriborroa, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioren bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da ezein eragozpen aurkeztu eta aipatu bilkuran izan ziren Batzar Nagusiko kide guztien adostasunarekin eta baieztuko orokor bidez, honako erabaki hau hartu da.

2020ko uztailaren 22ko aurreko bilkuraren aktareen zirriborroa onartzea, eta, hori betez, zirriborroa akta bihurtzea.

Pendiente de nombramiento de un representante que corresponde al municipio de Ermua.

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en primera convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

PUNTO PRIMERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA CELEBRACIÓN DE SESIÓN NO PRESENCIAL, VÍA TELEMÁTICA, MEDIANTE VIDEOCONFERENCIA, QUE SE MOTIVA EN CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES POR COVID 19 Y EN LA OBLIGACIÓN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD APLICABLES, RELATIVAS A DISTANCIAS MÍNIMAS Y A AFORO MÁXIMO

Se aprueba por asentimiento general, la celebración de sesión telemática de la Junta General, mediante videoconferencia, justificada en las circunstancias excepcionales que concurren, en el momento actual, siendo preceptivo, el cumplimiento de las medidas de seguridad de distancia social mínima y de aforo máximo.

PUNTO SEGUNDO. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE FECHA 22 DE JULIO DE 2020

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 22 de julio de 2020, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna y con la conformidad de los miembros de la Junta General que asistieron a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente acuerdo.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 22 de julio de 2020, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

HIRUGARREN GAIA. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO, ZERBITZUAK EMATEAGATIKO KUOTEN PROPOSAMENA, 2021 EKITALDIRAKO. 2021erako AURREKONTUAREN PROPOSAMENAREN AURRERAPENA

LAUGARREN GAIA. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO, 2021eko EKITALDIARI BEGIRA, EIBARKO HIRI HONDAKINEN TARIFAK ETA TASA ARAUTZEKO ORDENANTZA ALDATZEKO PROPOSAMENA

Presidenteak hala proposatuta, gai biak batera jorratzen dira.

Eibarko hiri hondakinen kuota eta tasei buruzko proposamena azalduko dela jakinarazi du, baina, hobetu aztertu behar delakoan, horrekin zerikusia duten gaiak (gai-zerrendakoak) mahai gainean utziko direla, kuoten proposamena hainbat udaletan azaldu den arren.

BADESA SAUko gerenteari, Lekube Arbaiza jaunari ematen dio hitza, eta hark datorren ekitaldirako proposatutako kuota eta tasak justifikatzen dituzten arrazoiak azaltzen ditu. Halaber, aurrekontuak kalkulatzeko modua azaltzen du. Kuotak ez igotzea helburuz prestatu diren euspen aurrekontuen proposamena da. Kuoten banaketa aurreko aurrekontuetan onartutako irizpideei jarraikiz egin da.

Aurrekontuan jasotako gastuei dagokienez, 2020an, Langileen Gastuak % 0,50eko igoera izango zuela aurreikusi zen, eta benetako gehikuntza % 2,00 izan da. Alde horrek gastu handiagoa ekarriko du 2021eko aurrekontuan. Gastu horri aurre egiteko, ordainsariak ez dira igoko 2021ean, eta edukiontzietan eta edukiontzietatik kanpo uzten diren hondakinei lotutako zerbitzua indartzeko lanpostu batzuk desagertu egingo dira.

Horrela, aurreikusitako Langileen Gastuak HOGETA SEI MILA (26.000) euroko igoera ekarriko du, hau da, % 0,40, 2020ko Langileen Gastuarekin konparatuta.

Gastu Arruntak aintzat hartzen du GHKren igoera, % 2,00koa, altzarien eta tamaina handiko hondakinen tratamenduaren igoera –GHKn tratatzen direlako–, baita gerta daitekeen papera eta kartoia tratatzeko zerbitzuaren

PUNTO TERCERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE CUOTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EJERCICIO 2021. AVANCE DE LA PROPUESTA DE PRESUPUESTO 2021

PUNTO CUARTO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE TARIFAS Y DE LA ORDENANZA REGULADORA DE LA TASA DE R.U. DE EIBAR, PARA EL EJERCICIO 2021

A propuesta del Presidente se tratan ambos puntos de forma conjunta.

Informa que se va a exponer la propuesta de cuotas y de tasas de R.U. de Eibar, pero entendiendo que se necesita de un mayor análisis, se van a dejar los puntos del orden del día relacionados sobre la mesa, a pesar de que la propuesta de cuotas, se ha explicado en varios ayuntamientos.

Cede el uso de la palabra el Sr. Lekube Arbaiza, Gerente de BADESA, SAU, quien expone las razones que justifican las cuotas y tasas propuestas para el siguiente ejercicio. Explica, además, la forma de cálculo de los presupuestos. Se trata de una propuesta de presupuestos de contención, preparados con el objetivo de no subir las cuotas. El reparto de cuotas ha sido realizado siguiendo los criterios aprobados en anteriores presupuestos.

Respecto a los gastos presupuestados, en 2020, el Gasto de Personal, previó una subida de 0,50 % y el incremento real ha sido del 2,00 %. La diferencia supone un mayor gasto en el presupuesto 2021. Para contrarrestarla, no se prevé incremento de retribuciones 2021 y no se va a contar con algunos puestos de refuerzo, en relación con los residuos depositados en los contenedores y fuera de ellos.

El Gasto de Personal así previsto, supone un incremento de VEINTISEIS MIL (26.000) euros, un 0,40 %, respecto al Gasto de Personal 2020.

El Gasto Corriente tiene en cuenta el incremento de G.H.K., de un 2,00 %, el incremento del tratamiento de muebles y voluminosos, consecuencia de su tratamiento en G.H.K. y el posible incremento del

igoera ere, azken hori, paperaren salmenta prezioak behera egin duelako.

Aurreikusitako neurriak honako hauei daude lotuta: lurpeko edukiontzien kostuak hobetzea, mantentze kostu txikiago batekin; eskuragarritasuna kentzea publizitate kanpainen partidetan; eta katuak antzutzeko aurreikusitako partida ezabatzea.

Azkenean, GASTU ARRUNTAREN igoera 56.000 eurokoa da, gehikuntzaren % 0,86, 2020. urtearekiko.

Ez dago Finantza Gasturik, eta inbertsioak BADESA SAUK egingo ditu, MILIOI BAT BERREHUN MILA (1.200.000) euro, zaharkitutako ondasunak birjartzeko; inbertsioen zati bat diruzaintzaren bidez eta beste zati bat amortizazio kuotaren bidez finantzatuko da.

Diru-sarrerei dagokienez, "ECOEMBES" erakundearen diru-sarrerak zenbatuko dira, baita fatxaden garbiketarenak ere, azken horiek konpentsazio gisa.

Jarraian, hiri hondakinak goi sarean eta behe sarean eta bide garbiketakoak Kudeatzeko Gastuak xehakatzen dira, honako xehetasun hauekin eta 2020ko konparatiboarekin bat.

servicio de papel y cartón, consecuencia, esto último, de la caída del precio de venta de papel.

Las medidas previstas se refieren a la mejora de costes en los contenedores soterrados, con un menor coste de mantenimiento, retirada de disponibilidad en partidas de campañas publicitarias y eliminación de la previsión para la esterilización de gastos.

El aumento final es de 56.000 euros, en Gasto Corriente, un 0,86 % de incremento, respecto a 2020.

No hay Gasto Financiero y las inversiones se realizarán por BADESA, SAU, por importe de UN MILLÓN DOSCIENTOS MIL (1.200.000) euros, en reposición de bienes obsoletos, que se financiarán con parte de tesorería y cuota de amortización.

Respecto a los ingresos, se computan los ingresos de "ECOEMBES" y de limpieza de fachadas, éste último de carácter compensatorio.

Desglosa continuación los Gastos de Gestión de R.U. en Alta y Baja y de L.V., conforme al siguiente detalle y con la comparativa 2020.

CUOTAS QUE LOS AYUNTAMIENTOS HAN DE GIRAR A LA MANCOMUNIDAD

Comparativa de cuotas 2.021 / 2.020

Municipios	R.U. TOTAL			
	Cuotas		Diferencia	
	2.021	2.020	Euros	%
Mallabia	317.216,22	318.750,74	-1.535	-0,481%
Ermua	1.802.609,86	1.804.976,93	-2.367	-0,131%
Eibar	3.281.440,95	3.215.645,93	65.795	2,046%
Soraluze	407.640,22	424.552,48	-16.912	-3,984%
Elgoibar	1.659.288,66	1.667.792,71	-8.504	-0,510%
Mendaro	232.823,96	234.354,47	-1.531	-0,653%
Deba	698.098,04	698.268,40	-170	-0,024%
Mutriku	724.840,03	728.321,25	-3.481	-0,478%
TOTAL R	9.123.957,94	9.092.662,90	31.295	0,344%

Comparativa de cuotas 2.020 / 2.019

Municipios	Gestión de RU en baja			
	Cuotas		Diferencia	
	2.021	2.020	Euros	%
Mallabia	268.630,76	271.669,77	-3.039	-1,119%
Ermua	1.083.627,87	1.096.277,08	-12.649	-1,154%
Eibar	2.022.032,86	1.991.479,34	30.554	1,534%
Soraluze	229.854,76	251.436,67	-21.582	-8,583%
Elgoibar	1.135.811,77	1.149.783,44	-13.972	-1,215%
Mendaro	143.274,11	145.187,11	-1.913	-1,318%
Deba	449.977,87	454.942,77	-4.965	-1,091%
Mutriku	484.424,06	490.392,94	-5.969	-1,217%
TOTAL R	5.817.634,06	5.851.169,11	-33.535	-0,573%

Municipios	Limpieza			
	Cuotas		Diferencia	
	2.021	2.020	Euros	%
Mallabia	40.514,42	40.056,16	458	1,144%
Ermua	838.877,03	830.450,70	8.426	1,015%
Eibar	1.623.856,34	1.597.914,70	25.942	1,623%
Soraluze	251.038,17	248.919,95	2.118	0,851%
Elgoibar	538.756,84	531.228,08	7.529	1,417%
Mendaro	63.732,46	63.366,41	366	0,578%
Deba	409.855,67	406.582,21	3.273	0,805%
Mutriku	326.283,69	323.004,81	3.279	1,015%
TOTAL L	4.092.914,62	4.041.523,02	51.392	1,272%

Municipios	Gestión de RU en alta			
	Cuotas		Diferencia	
	2.021	2.020	Euros	%
Mallabia	48.585,47	47.080,96	1.505	3,196%
Ermua	718.981,98	708.699,85	10.282	1,451%
Eibar	1.259.408,09	1.224.166,58	35.242	2,879%
Soraluze	177.785,46	173.115,82	4.670	2,697%
Elgoibar	523.476,89	518.009,27	5.468	1,056%
Mendaro	89.549,85	89.167,36	382	0,429%
Deba	248.120,16	243.325,63	4.795	1,970%
Mutriku	240.415,97	237.928,31	2.488	1,046%
TOTAL R	3.306.323,88	3.241.493,79	64.830	2,000%

Municipios	RU + LV			
	Cuotas		Diferencia	
	2.021	2.020	Euros	%
Mallabia	357.730,64	358.806,90	-1.076	-0,300%
Ermua	2.641.486,88	2.635.427,63	6.059	0,230%
Eibar	4.905.297,30	4.813.560,62	91.737	1,906%
Soraluze	658.678,39	673.472,43	-14.794	-2,197%
Elgoibar	2.198.045,50	2.199.020,79	-975	-0,044%
Mendaro	296.556,42	297.720,88	-1.164	-0,391%
Deba	1.107.953,71	1.104.850,61	3.103	0,281%
Mutriku	1.051.123,72	1.051.326,05	-202	-0,019%
TOTAL R	13.216.872,57	13.134.185,92	82.687	0,630%

Eztabaida hasi da, eta Iraola Iriondo jaunak –Eibarko Udalaren ordezkariak– eskatu du hitza; Presidenteak baimenduta, honako hau azaldu du:

Eibarko Udalean, tasak 2021eko ekitaldirako izozteko proposamena aurkeztu da. Beren iritziz, koherentziaz, proposamen horretan, Eibarko hiri hondakinen tasek ere

Se inicia el debate, solicitando el uso de la palabra, el Sr. Iraola Iriondo, representante del ayuntamiento de Eibar, que autorizado por el Presidente, expone lo siguiente:

En el ayuntamiento de Eibar, se ha formulado una propuesta de congelación de tasas para el ejercicio 2021. Entienden que, por coherencia, en dicha

igo gabe geratu behar dute. Hortaz, tarifen proposamena berriz aztertze eskatzen dute, Eibarko hiri hondakinen tasei dagokienez, 2021. urterako, ZERO igoera planteatu ahal izateko; horretarako, aurkeztutako proposamena – 2020. urtearekin konparatuta, % 3,37ko igoera– aldatu egingo da.

Udalekoek uste dute herritarrei ezin zaiela ahalegin ekonomiko gehigarri eskatu, eta ZERO igoera lor daitekeela, baldin eta oraingo baliabideak era efizienteagoan kudeatzen badira. Arduradun publikoek oraingo egoerari egiten diote eta egin behar diote aurre. Bileran honetan, Eibarko Udaleko ordezkariak haien iritziz datorren urterako tasa kalkulatzeko eskatu duten proposamenak prestatzerakoan kontuan izan behar diren argudioak aurkezteko aukera dute. Mankomunitateak proposatu duen igoera –2021eko hiri hondakinak biltzeko zerbitzuaren tasarena–, oso altua da. Ez du esaten gehikuntza –zerbitzuak behar duen gastua dela eta– justifikatuta ez dagoenik, baina, izozketa eraginkorra lortze aldera, igoera berriro aztertzen saiatzeko eskatzen die Mankomunitateko arduradunei, 100.000 euro horiek eta kudeaketa eraginkorragoa uztartzeko. Eta hori, Eibarko Udalaren proposamenarekin koherentzia gordetzeagatik, eta oraingo egoerako inguruabarrak direla eta. Bere ustez, ez da une aproposa herritarrei Eibarko tasaren % 3,37ko igoera bat planteatzeko.

Horrenbestez, bere iritzia ematen du eta zentzu horretan ahalegina egiteko eskatzen du, hurrengo ekitaldirako planteatutako 100.000 euroko gastu handiago hori kudeaketa hobetuz gutxitze aldera.

Andonegi Belaustegi jauna, Mutrikuko Udaleko ordezkaria, bat dator Iraola Iriondo jaunarekin, ez dela une egokia, ezta egoera aproposa ere, tasa edo kuoten igoerak planteatzeko.

Aurreikusitako igoera gutxitzeko aukera aztertu egingo dela jakinarazten du Presidenteak; beharbada, tasa kalkulatzeko aintzat hartutako gastu kontzeptuak ezaba daitezke, besteak beste, GIPUZKOAKO URAK ekitaldi honetan eta hurrengoan ordainagiriak kobratzeagatik planteatu duen gastua.

proposta, las tasas de R.U. de Eibar también deben quedar sin incremento. Solicita, por tanto, que se vuelva a analizar la propuesta de tarifas, de tal manera que se pueda plantear un incremento CERO de las tasas de R.U. de Eibar para 2021, modificando la propuesta que se ha planteado, de incremento de un 3,37 %, respecto de 2020.

En el Ayuntamiento han entendido que no se puede pedir un esfuerzo económico adicional a la ciudadanía y consideran que se puede lograr el incremento CERO con una gestión más eficiente de los actuales recursos. El contexto actual es el que es y debe ser afrontado por los/as reponsables públicos. En esta sesión, los representantes del Ayuntamiento de Eibar tienen opción a plantear los argumentos que consideran deben ser tenidos en cuenta en la elaboración de las propuestas que han llevado al cálculo de la tasa para el año que viene. La subida de la tasa que se ha propuesto por la mancomunidad para el servicio de R.U. 2021, es muy elevada. No afirma que el incremento no esté justificado en conceptos de gasto necesarios para el servicio, pero solicita a los/as responsables de la Mancomunidad, que se intente analizar de nuevo para lograr la congelación efectiva, enjugando esos 100.000 euros, con una gestión más eficaz. Y ello, por coherencia con la propuesta del Ayuntamiento de Eibar, y por las circunstancias del contexto actual. A su juicio, no es momento para plantear incrementos de un 3,37 % de la tasa de Eibar a los/as ciudadanos/as.

Traslada, por tanto, su opinión, solicitando que se haga un esfuerzo en este sentido para que, mejorando la gestión, se minoren esos 100.000 euros planteados como mayor gasto para el siguiente ejercicio.

El Sr. Andonegi Belaustegi, representante del ayuntamiento de Mutriku, conviene con el Sr. Iraola Iriondo, que no es el momento, ni el contexto para plantear subidas de tasas o de cuotas.

El Presidente informa que se analizará si hay posibilidad de minorar el incremento previsto, suprimiendo conceptos de gasto, considerados para el cálculo de la tasa, entre ellos, el gasto que este ejercicio y para el siguiente, plantea GIPUZKOAKO URAK, por el cobro de los recibos.

Azpimarratu nahi du Mankomunitateak proposatu dituen kuota, udal guztietako zerbitzu guztienak, ez direla igoko edo oso gutxi igoko direla.

Hala ere, egindako proposamenak berriro aztertuko dira eta berriz aurkeztuko dira Batzarrean, hark aztertu eta onar ditzan.

BOSTGARREN GAIA. GIPUZKOAKO URAK-ekiko HITZARMENA. AKORDIOAREN PROPOSAMENA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Aurrekoaren ondorioz, Presidenteak mahai gainean utzi du gaia, tasa datorren ekitaldian nola kudeatuko den erabakitzeko.

SEIGARREN GAIA. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO, UDALERRI BAKOITZEAN LURPERATUTAKO EDUKIONTZIEI DAGOKIEN ERABAKI PROPOSAMENA

Udalerri bakoitzari dagozkion lurpeko edukiontziei buruzko akordio proposamena azalduta, Batzarrak bozkatu ondoren, proposamena onartu egin da, aho batez, bertaratutako guztiek, hau da, Presidenteak eta Escribano Ruiz de la Torre, Albistegui Zamacola, Iraola Iriondo, Mendicute Rodríguez, Cid Seara, Gisasola Garai, Loyola Garate, García Boyra, Elorza Altuna eta Andonegi Belaustegi jaun-andreek aldeko botoa emanda.

Horren ondorioz, Presidenteak onartutzat ematen du honako ERABAKI hau:

AURREKARIAK

- ♦ 2019KO ABENDUAREN 18ko BATZAR OROKORRA, 7. GAIA: Errefusa, papera eta kartoia, ontziak eta beira biltzeko lurpeko edukiontziak berriz jarri edo aldatzeko aukera aztertzea eta, hala badagokio, onartzea.
- ♦ 2020KO OTSAILAREN 12ko ZERBITZUEN BATZORDE BEREZIA, 2.1 GAIA: Lurpeko edukiontziak. Ordezko aukerak. Azterketak eta

Quiere incidir en que las cuotas propuestas por la Mancomunidad, por todos los servicios de todos los ayuntamientos no experimentan incremento o el incremento es muy pequeño.

No obstante, se volverán a revisar las propuestas realizadas y se someterán de nuevo a análisis y aprobación de la Junta.

PUNTO QUINTO. CONVENIO CON "GIPUZKOAKO URAK". APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE ACUERDO

Como consecuencia de lo anterior, el Presidente deja este punto, asimismo, sobre la mesa, a los efectos de la determinación de la gestión de la tasa para el siguiente ejercicio.

PUNTO SEXTO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE ACUERDO, RELATIVA A CONTENEDORES SOTERRADOS EN CADA MUNICIPIO

Dada cuenta de la propuesta de acuerdo, relativa a los contenedores soterrados correspondientes a cada municipio y sometida su aprobación a la votación de la Junta, ésta resulta aprobada por asentimiento general de todos/as los/as asistentes, Sres./as. Presidente, Escribano Ruiz de la Torre, Albistegui Zamacola, Iraola Iriondo, Mendicute Rodríguez, Cid Seara, Gisasola Garai, Loyola Garate, García Boyra, Elorza Altuna y Andonegi Belaustegi.

En su virtud, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO.

ANTECEDENTES

- ♦ JUNTA GENERAL DEL 18 DE DICIEMBRE DE 2019, PUNTO 7: Estudio y Aprobación, si procede, de Reposición o Sustitución de Contenedores Soterrados destinados a la recogida de las fracciones resto, Papel y Cartón, Envases y Vidrio.
- ♦ COMISIÓN ESPECIAL DE SERVICIOS DEL 12 DE FEBRERO DE 2020, PUNTO 2.1: Contenedores Soterrados. Alternativas. Estudios y Propuestas.

proposamenak.

- 2019KO MAIATZAREN 27ko BATZAR OROKORRA, 2.4. GAIA: Gastuari eusteko proposamena. Lurpeko edukiontziei buruzko Azterketaren Proposamena.
- MANKOMUNITATEKO TEKNIKARIEN ETA UDALETAKO ORDEZKARIEN ARTEKO BILERAK 2020KO EKAIN ETA UZTAILEAN.
- 2020KO UZTAILAREN 22ko BATZAR OROKORRA, 7. GAIA: Onartzea, hala badagokio, udalerri bakoitzean lurperatutako edukiontziei dagokien erabaki proposamena.

Azaldutako aurrekariak ikusita, Mankomunitateko udalerri guztietako lurpeko edukiontzien egoera –egindako txosten teknikoetan zehaztutakoa– aztertu ondoren, eragindako udalerri bakoitzean aplikatuko den konponbidea udalerriko ordezkariekin adostuta, kasu guztietan udal bakoitzaren eskaerak kontuan hartuta, Batzar Orokorrak honako hau ERABAKI DU:

Lehenengoa.- ERABERRITU BEHARREKO LURPEKO EDUKIONTZIAK ETA AZALEKO EDUKIONTZIAK JARRIZ ORDEZTU BEHAR DIREN LURPEKO EDUKIONTZIAK. Udalerrri bakoitzeko:

⇒ Mallabia: Udalak Mankomunitatean duen ordezkariak eskatutakoari jarraikiz, honako hauek azaleko edukiontziekin ordezte erabaki da:

PUNTO	DIRECCIÓN	SOBRENOMBRE	ISLAS	Nº CONT.	RESTO	PAPEL Y CARTÓN	ENVASES	VIDRIO	
1001	Mikel Zarate, 8		1	3	0	1	1	1	Todos a Superficie

⇒ Ermua: Udalak Mankomunitatean dituen ordezkariak eskatutakoari jarraikiz, honako hauek azaleko edukiontziekin ordezte erabaki da:

- JUNTA GENERAL DEL 27 DE MAYO DE 2019, PUNTO 2.4: Propuesta de Contención de Gasto. Propuesta de Estudio Relativa a Contenedores Soterrados.
- REUNIONES ENTRE LOS TÉCNICOS DE LA MANCOMUNIDAD Y LOS REPRESENTANTES DE LOS AYUNTAMIENTOS DURANTE LOS MESES DE JUNIO Y JULIO DE 2020.
- JUNTA GENERAL DEL 22 DE JULIO DE 2020, PUNTO 7: Aprobación, si procede, de la propuesta de acuerdo, relativa a contenedores soterrados en cada municipio.

A la vista de los antecedentes expuestos y analizada la situación de los Contenedores Soterrados en cada municipio de la Mancomunidad que se ha detallado en los informes técnicos emitidos, y tras haber consensuado con los/as representantes de los municipios afectados, la solución a aplicar en cada uno de ellos, respetando, en todos los supuestos, las solicitudes de cada Ayuntamiento, la Junta General ACUERDA:

Primera.- CONTENEDORES SOTERRADOS A RENOVAR Y CONTENEDORES SOTERRADOS A SUSTITUIR POR CONTENEDORES EN SUPERFICIE. Para cada Municipio:

⇒ Mallabia: De conformidad con lo solicitado por el representante del Ayuntamiento en la Mancomunidad, se acuerda sustituir por contenedores en superficie, los siguientes:

⇒ Ermua: De conformidad con lo solicitado por los/as representantes del Ayuntamiento en la Mancomunidad, se acuerda sustituir por contenedores en superficie, los siguientes:

PUNTO	DIRECCIÓN	SOBRENOMBRE	ISLAS	Nº CONT.	RESTO	PAPEL Y CARTÓN	ENVASES	VIDRIO	
2005	Izelaia, 30	(Nuevo - a superficie en 2027)	1	2	1		1		Todos a Superficie 2027
2007	Iparraguirre, 5	(Nuevo - a superficie en 2027)	1	2			1	1	Todos a Superficie 2027
2015	Marqués de Valdespina	Ayuntamiento	1	2				2	Todos a Superficie 2021
2022	Goien Kale, 5	Palacio Loviano (A superficie en 2024)	1	1	1				Todos a Superficie 2024
2023	Goien kale, 11	cruce Karabixa (A superficie en 2024)	1	1	1				Todos a Superficie 2024
2042	Aldapa, 15	(Nuevo - a superficie en 2027)	1	2	1		1		Todos a Superficie 2027
2043	Aldapa, 29	viviendas GV (Nuevo - a superficie en 2027)	1	2	1		1		Todos a Superficie 2027
2067	Avda. Gipuzkoa, 54	Hotel (A superficie en 2024)	1	2	1		1		Todos a Superficie 2024
2073	Avda. Gipuzkoa, 5	Frente Jator (A superficie en 2024)	1	2	1		1		Todos a Superficie 2024
2088	Betiondo, 21	Chalets adosados (A superficie en 2024)	1	2	1		1		Todos a Superficie 2024
2089	Mallamendi, 16	Chalets (A superficie en 2024)	1	2	1		1		Todos a Superficie 2024

Oraingo edukiontzien ordeaz azaleko edukiontzia jarriko dira, Ermuko Udalaren ordezkariak proposatutako egutegi hau betez:

- 2021ean:
Marqués de Valdespina, 1. zk.
- 2024. urtea baino lehen:
Goien Kale, 5. eta 11. zk.
Gipuzkoa etorbidea, 5. eta 54. zk.
Betiondo, 21. zk.
Mallamendi, 16. zk.
- 2027. urtea baino lehenago:
Izelaia, 30. zk.
Iparraguirre, 5. zk.
Aldapa, 15. eta 29. zk.

Aipatu egutegia bete egingo da, baldin eta lurpeko edukiontzia erabiltzeko moduan badaude; horretarako, egoera hori egiaztatzen duen urteko txostena behar izango da.

Bestalde, kuotak kalkulatzeko, kontuan izango dira errefusaren frakzioa biltzeko edukiontzia, erabiltzen ari direnak, hortaz, honako hauek: Goien Kale, 5. eta 11. zk; Gipuzkoa etorbidea, 5. eta 54. zk; Betiondo; Mallamendi; Izelaia; Iparraguirre; Aldapa, 15. eta 29. zk., lurpeko edukiontzi gisa zenbatuko dira, azalekoekin ordeztu arte, eta kuota horiek handituko dira edukiontzia mantentzean sor daitezkeen gaitzatuak gehituta.

Los contenedores se sustituirán a contenedores de superficie, de acuerdo al siguiente calendario, propuesto por los/as representantes del Ayuntamiento de Ermua:

- En 2021:
Marqués de Valdespina, núm. 1.
- Antes de 2024:
Goien kale, núms. 5 y 11.
Avda. Gipuzkoa, núms. 5 y 54.
Betiondo, núm. 21.
Mallamendi, núm. 16.
- Antes de 2027:
Izelaia, núm. 30.
Iparraguirre, núm. 5.
Aldapa, núms. 15 y 29.

El citado calendario se respetará siempre que los contenedores soterrados, se encuentren en situación conforme para ser utilizados, para lo cual se requerirá un informe anual que lo acredite.

Por otro lado a la hora del cálculo de las cuotas, se tendrá en cuenta los contenedores de la fracción resto que estén en uso, por lo que seguirán contabilizándose como contenedores soterrados los de Goien kale, núms. 5 y 11; Avda. Gipuzkoa, núms. 5 y 54; Betiondo; Mallamendi; Izelaia; Iparraguirre; Aldapa, núms. 15 y 29, hasta que pasen a ser de superficie, y éstas se incrementarán con los posibles sobrecostos que en el mantenimiento de los mismos se pudieran producir.

⇒ Ermua: Honako edukiontzi hauek eraberritzea erabaki da, aipatu udalerriaren ordezkariekin adostutako moduan:

⇒ Ermua: Se acuerda renovar los siguientes contenedores, en los términos acordados con los/as representantes de dicho municipio:

PUNTO	DIRECCIÓN	SOBRENOMBRE	ISLAS	Nº CONT.	RESTO	PAPEL Y CARTÓN	ENVASES	VIDRIO
2014	Probaleku, 1	Plaza España	1	3	2			1
2017	VI Centenerio de la Vi	Torrekua	1	5	2	1	1	1
2020	Zubiaurre, 40		1	2	2			
2024	Zubiaurre, 16	Karabixa	1	4	2	1	1	
2051	Zehar kalea, 20 BIS	Travesía Urkulo	1	2	2			
2082	San Pelayo, 44	Polideportivo	1	5	2	1	1	1

Hau da, guztira 6 gune eta 21 edukiontzi eraberrituko dira; horien artean, Probaleku, Zubiaurre, 16. zk. (Karabixa) eta San Pelayon daudenak eraberritzeaz Mankomunitatea arduratuko da: 3 gune eta 12 edukiontzi.

2024. urtea baino lehen, Ermuko Udalak Hiribilduaren VI. Mendeurreneko, Zubiaurre kaleko 40. zenbakiko eta Zehar kaleko 20 bis zenbakiko edukiontziak eraberrituko ditu, hau da: 3 gune eta 9 edukiontzi. Ermuko Udalak Mankomunitateari eskatu ahal izango dio edukiontzi horiek eraberritzeko; horrela bada, Ermuko Udalak, kontratazio prozedura hasi aurretik, aparteko ekarpena egingo du, eraberritze horiek sortutako gastuak ordaintzeko.

Eraberritzeko eskaera 2024. urtea baino lehen, formalizatu ezean, edo, horrekin batera, inbertsioaren gastuari dagokiona ordaintzeko konpromisoa hartuz gero, lurpeko edukiontziak azalerakoekin ordeztuko dira.

⇒ Eibarko Udalaren ordezkariak eskatutakoari jarraikiz, honako hauek azaleko edukiontziekin ordeztea erabaki da:

PUNTO	DIRECCIÓN	SOBRENOMBRE	ISLAS	Nº CONT.	RESTO	PAPEL Y CARTÓN	ENVASES	VIDRIO	
3087	Unzaga, 4		1	6	3	1	1	1	Todos a Superficie
3111	San Juan, 9		1	4	2	1	1	0	Todos a Superficie
3157	Egogain, 6	Casas Alfa	1	3	2		1		Todos a Superficie

⇒ Eibar: Eibarko Udalaren ordezkariak eskatutakoari jarraikiz, honako lurpeko edukiontzi hauek 2021ean eraberrituko direla erabaki da:

PUNTO	DIRECCIÓN	SOBRENOMBRE	ISLAS	Nº CONT.	RESTO	PAPEL Y CARTÓN	ENVASES	VIDRIO
3069	Urkizu, 7	Aranes- Zubi Gain	1	11	5	2	2	2
3090	Toribio Etxeberria, 29		1	6	3	1	1	1
3097	Bidebarrieta, 60		1	5	2	1	1	1
3109	Errebal, 5		1	7	3	1	2	1

Beraz, guztira, 4 gune eta 29 edukiontzi eraberritzeko.

Lo que hace un total de 6 islas y 21 contenedores a renovar, de los cuales corresponderá a la Mancomunidad, la renovación de los contenedores de Probaleku, Zubiaurre, núm. 16 (Karabixa) y San Pelayo: 3 islas y 12 contenedores.

Antes de 2024, corresponderá al Ayuntamiento de Ermua renovar, los contenedores de VI Centenario de la Villa, Zubiaurre, núm. 40 y Zehar kale, núm. 20 bis: 3 islas y 9 contenedores. El Ayuntamiento de Ermua podrá solicitar a la Mancomunidad que realice la citada renovación de estos contenedores, realizando en este caso, el Ayuntamiento de Ermua una aportación extraordinaria que sufrague los gastos generados por estas renovaciones, de forma previa al inicio del procedimiento de contratación.

En el caso de que, de forma previa a 2024, no se hubiera formalizado la petición de renovación o acompañado del compromiso de pago correspondiente al gasto en que consiste la inversión, los contenedores soterrados pasarán a superficie.

⇒ De conformidad con lo solicitado por los representantes del Ayuntamiento de Eibar, se acuerda sustituir por contenedores en superficie, los siguientes:

⇒ Eibar: De conformidad con lo solicitado por los representantes del Ayuntamiento de Eibar, se acuerda renovar en 2021 los siguientes contenedores soterrados:

Lo que hace un total de 4 islas y 29 contenedores a

renovar.

⇒ Elgoibar: Elgoibarko Udalaren ordezkariak eskatutakoari jarraikiz, honako hauek azaleko edukiontziekin ordeztea erabaki da:

⇒ De conformidad con lo solicitado por los representantes del Ayuntamiento de Elgoibar, se acuerda sustituir por contenedores en superficie, los siguientes:

PUNTO	DIRECCIÓN	SOBRENOMBRE	ISLAS	Nº CONT.	RESTO	PAPEL Y CARTÓN	ENVASES	VIDRIO	
5001	Sra Ana, 11		1	4	4				Todos a Superficie
5002	Sra Ana, 30		1	3		1	1	1	Todos a Superficie
5012	San Roke, 12		1	4	1	1	1	1	Todos a Superficie
5017	Ermuaren bide, 11		1	4	1	1	1	1	Todos a Superficie
5050	Sra. Clara, 30	Cruce San Pedro	1	5	2	1	1	1	Todos a Superficie
5052	Uparitzaga, 4		1	4	1	1	1	1	Todos a Superficie
5053	Uparitzaga, 14		1	5	2	1	1	1	Todos a Superficie

⇒ Elgoibar: Elgoibarko Udalaren ordezkariak eskatutakoari jarraikiz, honako lurpeko edukiontzi hauek 2021ean eraberrituko direla erabaki da:

⇒ Elgoibar: De conformidad con lo solicitado por los representantes del Ayuntamiento de Elgoibar, se acuerda renovar en 2021 los siguientes contenedores soterrados:

PUNTO	DIRECCIÓN	SOBRENOMBRE	ISLAS	Nº CONT.	RESTO	PAPEL Y CARTÓN	ENVASES	VIDRIO
5004	Antonio Arrillaga, 2		1	6	2	1	1	2
5021	Pedro Miguel Urruzuna	Udaberri	1	6	4	1	1	
5022	Plaza Aita Agirre, 34	parada taxi	1	5	3	1	1	

Beraz, guztira, 3 guneta eta 17 edukiontzi eraberritzeko.

Lo que hace un total de 3 islas y 17 contenedores a renovar.

⇒ Mutriku: Mutrikuko Udalaren ordezkariak eskatutakoari jarraikiz, honako hauek azaleko edukiontziekin ordeztea erabaki da:

⇒ De conformidad con lo solicitado por los representantes del Ayuntamiento de Mutriku, se acuerda sustituir por contenedores en superficie, los siguientes:

PUNTO	DIRECCIÓN	SOBRENOMBRE	ISLAS	Nº CONT.	RESTO	PAPEL Y CARTÓN	ENVASES	VIDRIO	
8004	Balado Puerto, 3		1	1			1		Todos a Superficie
8010	San Agustín, 4		1	2		1	1		Todos a Superficie
8014	Teniente Txurruka, 9	Egaña	1	1		1			Todos a Superficie
8021	Mikolla ibilbidea, 17	Ermita	1	3		1	1	1	Todos a Superficie
8045	José M ^o Alciabar, 6		1	3		1	1	1	Todos a Superficie
8047	Almirante Gazteñeta, 2		1	3		1	1	1	Todos a Superficie

⇒ Mutriku: Mutrikuko Udalaren ordezkariak eskatutakoari jarraikiz, honako lurpeko edukiontzi hauek 2021ean eraberrituko direla erabaki da:

⇒ Mutriku: De conformidad con lo solicitado por los representantes del Ayuntamiento de Mutriku, se acuerda renovar en 2021 los siguientes contenedores soterrados:

PUNTO	DIRECCIÓN	SOBRENOMBRE	ISLAS	Nº CONT.	RESTO	PAPEL Y CARTÓN	ENVASES	VIDRIO
8015	Eulogio Ulacia, 1	rotonda	1	5	2	1	1	1

Beraz, guztira, guzti bat eta 5 edukiontzi eraberritzeko.

Lo que hace un total de 1 isla y 5 contenedores a renovar.

Adierazitako mankomunitateko udalerrietan, guztira 63 edukiontzi eraberritu behar dira, 11 gunetan

Los contenedores totales a renovar para los señalados municipios de la Mancomunidad, ascienden a 63

banatutakoak.

Guneei eta azaleko bihurtuko diren edukiontziei dagokienez, Mankomunitateak kendu egingo du oraingo makineria eta azaleko edukiontzi berriak jarriko ditu. Mankomunitateak ez du egingo ez obra zibilik, ezta urbanizazio lanik ere.

Bigarrena.- EDUKIONTZIAK ERABERRITU EDO ORDEZTEA ORDAINTZEKO FONDOAK. Edukiontziak eraberritzeko inbertsioa Mankomunitatearen Diruzaintzako Gerakinaren kargura egingo da, udal bakoitzak gerakinaren eraketan duten partizipazioaren arabera. Hala ere, udalerri bakoitzean egin beharreko inbertsioa ez dator bat udalerriak Diruzaintza hori sortzean duen partizipazioarekin; hori dela eta:

- Inbertsioaren zenbatekoa udalerriari partizipazioaren arabera dagokiona baino handiagoa bada, udalerriak aparteko diru-sarrera egingo dio mankomunitateari, alde hori berdintzeko.
- Inbertsioaren zenbatekoa udalerriari partizipazioaren arabera dagokiona baino txikiagoa bada, udalerriak aparteko diru-sarrera jasoko du, alde hori berdintzeko.

Horrela, Mankomunitateak erabili behar duen dirua 2021ean lurperatutako edukiontziak eraberritu edo ordezteko behar-beharrezkoa bakarrik izango da, eta udalerrien artean egon daitezkeen diferentziak ekarpen eta sarrera guztiak batuz berdinduko dira.

Jarraian, inbertsioaren gutxi gorabeherako zenbatekoak eta diruzaintzaren banaketa –udalerriak– biltzen dituen taula azaltzen da.

contenedores distribuidos en 11 islas.

Las islas y los contenedores que pasen a ser de superficie, la Mancomunidad anulará la maquinaria existente y aportará contenedores nuevos de superficie. No se realizará ninguna obra civil ni de urbanización por parte de la Mancomunidad.

Segunda.- FONDOS PARA SUFRAGAR LA RENOVACIÓN O SUSTITUCIÓN DE LOS CONTENEDORES. La inversión de la renovación de los contenedores se realizará con cargo a Remanente de Tesorería de la Mancomunidad en función de la participación de cada Ayuntamiento en la formación del mismo. No obstante la inversión a realizar en cada municipio no coincide con su participación en la generación de dicha tesorería, por ello:

- Aquellos municipios en los que el importe de la inversión sea superior a lo que les corresponde en base a su participación, realizarán un ingreso extraordinario a la mancomunidad para asumir esta diferencia.
- Aquellos municipios en los que el importe de la inversión sea inferior a lo que les corresponde en base a su participación, recibirán un ingreso extraordinario para asumir esta diferencia.

De manera que la tesorería a emplear por la Mancomunidad sea estrictamente la necesaria para realizar la inversión de renovación o sustitución de los contenedores soterrados en 2021, y las diferencias entre cada municipio queden equilibradas por la suma de todas aportaciones e ingresos.

A continuación se muestra una tabla estimativa con la inversión y el reparto de tesorería para cada municipio.

Municipio	Importe Inversión a realizar en Contenedores:	% de participación en las inversiones	Cuotas 2020		Inversión por cada Municipio	Opciones de aportaciones	
			Euros	% de cada Ayuntamiento (2010-2020)		Mancomunidad solo aporta Inversión, Diferencias se regulariza con Aportaciones e Ingresos por Municipio	
						Inversión Mancomun.	Aportación por Municipio
						1.128.006 €	
Mallabia	0 €	0,00%	358.807 €	2,67%	0 €	30.154 €	-30.154 €
Ermua	217.899 €	19,32%	2.635.428 €	21,06%	220.262 €	237.550 €	-17.288 €
Eibar	510.339 €	45,24%	4.813.561 €	35,81%	515.873 €	403.883 €	111.990 €
Soraluze	0 €	0,00%	673.472 €	5,36%	0 €	60.422 €	-60.422 €
Elgoibar	298.030 €	26,42%	2.199.021 €	16,39%	301.262 €	184.838 €	116.424 €
Mendaro	0 €	0,00%	297.721 €	2,26%	0 €	25.537 €	-25.537 €
Deba	0 €	0,00%	1.104.851 €	8,56%	0 €	96.591 €	-96.591 €
Mutriku	89.637 €	7,95%	1.051.326 €	7,89%	90.609 €	89.032 €	1.577 €
entre todos	12.100 €	1,07%					
Total	1.128.006 €	100,00%	13.134.186 €	100,00%	1.128.006 €	1.128.006 €	0 €

MANCOMUNIDA APORTA:	
Inversión Cont.:	1.128.006 €
Reparto Municipio:	0 €
Reparto a Municipios	229.991 €
Aportaciones Municipi	-229.991 €
SUMA:	1.128.006 €

Behin betiko datuak ezagututa, taula eguneratu egingo da udalerrri bakoitzean benetan egin den inbertsioaren arabera, eta bakoitzari dagokion banaketa kuotaren arabera.

Hirugarrena - INBERTSOA ORDAINTZEA:

Edukiontzia eraberritu edo ordezkatzeko asmoz 2021ean egindako inbertsioa Mankomunitatearen aurrekontuaren kargura ordainduko da; horretarako, aurrekontua kreditu gehigarrien bidez aldatzea onartzeko proposamena egiten da, aldaketa horren bidez Diruzaintzako Gerakina 2020ko Aurrekontuan txertatuz.

Hala ere, aurreko apartatuan jaso den bezala, udalerriko lurpeko edukiontzia jartzeko inbertsioaren gastuei aurre egiteko diru-sarrerak egin behar dituzten udalek, kontratua adjudikatu aurretik (2021eko martxoan) dagozkion erabakiak hartuko dituztenek, ekarpen gehigarria egiteko konpromisoa onartu eta Mankomunitateari jakinarazi beharko diote, hurrengo 4 urteetako kuota banatzeko, honako ordainketa egutegi honi jarraikiz:

Conocidos los datos definitivos se actualizará la tabla con la inversión real realizada en cada municipio y el reparto de tesorería que corresponderá a cada uno de ellos.

Tercera - PAGO DE LA INVERSIÓN:

El pago de la inversión 2021 en Sustitución o Renovación de Contenedores se realizará con cargo al Presupuesto de la Mancomunidad para lo cual se propone la aprobación de una modificación presupuestaria mediante créditos Adicionales, mediante la cual se incorpora Remanente de Tesorería al Presupuesto 2020.

Sin embargo, tal como consta en el apartado anterior, se requiere a aquellos Ayuntamientos que deban aportar ingresos para hacer frente a los gastos en inversión en contenedores soterrados de sus municipios, que adopten los correspondientes acuerdos por los que, de forma previa a qu ese realice la adjudicación del contrato (marzo 2021), aprueben y notifiquen a la Mancomunidad, el compromiso de aportación adicional a repartir en la cuota en los próximos 4 años, conforme al siguiente calendario de pagos:

CALENDARIO DE PAGOS POR MUNICIPIOS					
	2021	2022	2023	2024	SUMA
Eibar	27.998 €	27.998 €	27.998 €	27.998 €	111.990 €
Elgoibar	29.106 €	29.106 €	29.106 €	29.106 €	116.424 €
Mutriku	394 €	394 €	394 €	394 €	1.577 €
SUMA:	57.498 €	57.498 €	57.498 €	57.498 €	229.991 €
CALENDARIO APORTACIONES A MUNICIPIOS					
	2021	2022	2023	2024	SUMA
Mallabia	7.539 €	7.539 €	7.539 €	7.539 €	30.154 €
Ermua	4.322 €	4.322 €	4.322 €	4.322 €	17.288 €
Soraluze	15.105 €	15.105 €	15.105 €	15.105 €	60.421 €
Mendaro	6.384 €	6.384 €	6.384 €	6.384 €	25.537 €
Deba	24.148 €	24.148 €	24.148 €	24.148 €	96.591 €
SUMA:	57.498 €	57.498 €	57.498 €	57.498 €	229.991 €

Jasota uzten da aipatu egutegian azaltzen diren zenbatekoak gutxi gorabeherakoak direla, eta benetako prezioaren arabera egokituko direla lurpeko edukiontzia jartzeko inbertsioa gauzatzeko kontratua adjudikatzen denean (ziur aski, 2021eko martxoan); orduantxe jakinaraziko zaizkie udalei ordainketen edo sarreraren zenbateko zehatzak.

Mankomunitateak erabaki honen kargura udalerriei ordaindu beharko dizkie zenbatekoak Eibarko, Elgoibarko eta Mutrikuko udalek egin behar dituzten ekarpenak egin ondoren ordainduko zaizkie, 2021. urtetik 2024. urtera bitarteko ekitaldi bakoitzean. Udalerrietako batek dagokion kuota ordaintzen ez badu edo ordainketa atzeratzen badu, Mankomunitateak udalerriei egin behar dien ordainketa gelditu egingo da, guztiek beren ekarpenak egin arte.

Laugarrena.- ERAGINA KUOTETAN. Aurretik adierazitakoa gorabehera, kuotak zehazterakoan, oraingo irizpidea mantenduko da, hau da, mugimendu baliokideen kopurua haztatuko da; horrela, errefusa biltzeko lurpeko edukiontzi bakoitzari dagozkion mugimendu baliokideak laurakin biderkatzen dira, azaleko edukiontziaekin konparatuta.

Eragina, udalerrien arabera:

- ♦ **SORALUZE, MENDARO eta DEBA:** Ez die eragiten, ez baitute lurpeko edukiontzirik.
- ♦ **MALLABIA:** Errefusa biltzeko lurpeko edukiontziak: **0**.
- ♦ **ERMUA:** Errefusa biltzeko lurpeko edukiontziak: **21**. Goien Kale, 5. eta 11. zk.; Gipuzkoa etorbidea, 5. eta 54. zk.; Betiondo, 21. zk.; eta Mallamendi, 16. zenbakian dauden edukiontziak azalekoekin ordeztzen

Se hace constar que las cantidades que figuran en el calendario anterior son estimativas ajustándose al precio real en el momento de la adjudicación del contrato de suministro de la inversión en contenedores soterrados (Previsiblemente en marzo 2021), cuando se notificará a los ayuntamientos las cantidades ciertas que corresponde de pago o de ingreso.

Los pagos que resulten a realizar por parte de la Mancomunidad a los municipios, con cargo a este acuerdo, se realizarán una vez se hayan abonado las cantidades, en concepto de aportaciones que corresponde hacer a los Ayuntamientos de Eibar, Elgoibar y Mutriku, en cada ejercicio, entre 2021 y 2024. En el caso de que algún municipio retrasase o impagase el abono de la cuota que les corresponda ingresar, el pago de la Mancomunidad a los municipios se suspenderá hasta que todos hayan materializado sus aportaciones.

Cuarta.- AFECCIÓN A LAS CUOTAS.

Independientemente de lo anterior, a la hora de confeccionar las cuotas, se seguirá manteniendo el criterio actual, esto es; se pondera el número de movimientos equivalentes; de manera que para cada contenedor Soterrado de la fracción resto, sus movimientos equivalentes se multiplican por 4, respecto al contenedor en Superficie.

Siendo la afección por municipios:

- ♦ **SORALUZE, MENDARO y DEBA:** No se ven afectados al no tener Contenedores Soterrados.
- ♦ **MALLABIA:** Contenedores Soterrados Fracción Resto: **0**.
- ♦ **ERMUA:** Contenedores Soterrados Fracción Resto: **21**. Cuando los contenedores de Goien Kale, 5 y 11; Avda. Gipuzkoa, 5 y 54; Betiondo 21; y Mallamendi, 16, pasen a estar en superficie, los contenedores

direnean, errefusa biltzeko lurpeko edukiontzia: **15**. Izelaieta, Iparraguirre, Aldapa 15 eta Aldapa 29 kaleetako edukiontzia azaleko bihurtu ondoren, errefusa biltzeko lurpeko edukiontzia: **12**. Era berean, 2027. urtera arte bere horretan mantendu nahi diren lurpeko edukiontzia mantentzean – prebentzio mantentzea izan, mantentze zuzengarria izan– gailentzen bada, Ermua aparteko kuota bat ordainduko du, gailentze horri aurre egiteko.

- ♦ **EIBAR:** Errefusa biltzeko lurpeko edukiontzia: **13**.
- ♦ **ELGOIBAR:** Errefusa biltzeko lurpeko edukiontzia: **9**.
- ♦ **MUTRIKU:** Errefusa biltzeko lurpeko edukiontzia: **2**.

Epea.- Lurpeko edukiontzia eraberritu edo ordezteko espedienteari hasiera ematea 2020ko urrian onartuko da, baldin eta dagozkien ekarpenak egiteko konpromisoa hartu duten udalek ordurako erabakiak hartu badituzte, hirugarren apartatuan agertzen den egutegiaren arabera.

Soterrados de Fracción Resto: **15**. Cuando los contenedores de Izelaieta, Iparraguirre, Aldapa 15 y Aldapa 29, pasen a estar en superficie, los contenedores Soterrados de Fracción Resto: **12**. Así mismo en el caso de producirse un sobrecoste en el mantenimiento bien preventivo o bien correctivo de estos contenedores soterrados que se mantienen hasta el 2027, Ermua abonará una cuota extra para hacer frente a este sobrecoste.

- ♦ **EIBAR:** Contenedores Soterrados Fracción Resto: **13**.
- ♦ **ELGOIBAR:** Contenedores Soterrados Fracción Resto: **9**.
- ♦ **MUTRIKU:** Contenedores Soterrados Fracción Resto: **2**.

Plazo.- La aprobación del inicio del expediente para la Renovación o Sustitución de los Contenedores soterrados se realizará en octubre de 2020, si a dicha fecha se dispone de los acuerdos de los Ayuntamientos que se comprometen a realizar las aportaciones que les corresponden, conforme al calendario que figura en el apartado tercero.

**COVID-19ak ERAGINDAKOEZ BESTEKO GASTU
BATZUK FINANTZATZERA BIDERATZEKO
AUKERARI BURUZKO TXOSTEN TEKNIKOA.
ONDORIOZ, ONARTZEA, HALA BADAGOKIO,
AURREKONTUAN KREDITU GEHIGARRIAK
GEHITZEAN DATZAN ALDAKETA EGITEARI
BURUZKO ESPEDIENTEA**

Kontu Hartzailetza Ataleko ekonomialariak egindako txostenaren berri ematen da, horren testua jarraian transkribatuta; txostena diruzaintzako gerakina COVID-19aren ondoriozkoak ez diren gastuak finantzatzeko erabili ahal izateko aukeraren bideragarritasunari buruzkoa da.

**DIRUZAINZAKO GERAKINA COVID-19AREN
ONDORIOZKOAK EZ DIREN GASTUAK
FINANTZATZEKO ERABILTZEKO AUKERAREN
BIDERAGARRITASUNARI BURUZKO TXOSTENA**

COVID-19ari aurre egiteko premiazko neurri osagarriak arlo ekonomiko eta sozialean hartzen dituen martxoaren 31ko 11/2020 Errege Lege Dekretuaren 20. artikulua xedatzen duenez, " " toki erakunde bakoitzak COVID-19ak arlo ekonomikoan eta gizartean duen inpaktuari aurre egiteko gastuetara bideratu ahal izango duen gehieneko zenbatekoa egonkortasunaren (finantzazio ahalmena, kontuen Europako sistemaren arabera) aldeko aurrekontuko superabitaren saldo positiboaren % 20 izango da, hau da, estatuko kontabilitatearen terminoetan defizitik ez edukitzeko behar dena, aurrekontuari aplikatu behar zaizkion eragiketak aplikatu, hornitzaileei aurreko ekitaldietan ordaindu behar izan zaiena kitatu, eta indarrean dagoen zorra amortizatu ondoren.

Horrela, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzko apirilaren 27ko 2/2012 Lege Organikoaren seigarren xedapen gehigarriaren 2.c) apartatuak aipatzen duenez, Toki Korporazioek nazioko kontabilitaterako erabili beharko dute superabita, edo, hori txikiagoa bada, gastu orokorretarako diruzaintzako soberakina aurrekontuan:

Lehenik, aurreko ekitaldiko abenduaren 31n "Aurrekontuari aplikatzeko dauden operazioen hartzekodunak" kontuan ezarritako obligazioak – aurrekontuari aplikatu behar zaizkionak – eta, geroago, hornitzaileekin dituzten gainerako obligazioak – ordaindu

**VIABILIDAD DE DISPONER DE REMANENTE DE
TESORERÍA PARA FINANCIAR GASTOS DISTINTOS
A LOS DERIVADOS DEL COVID-19. EN SU
CONSECUENCIA, APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL
EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN
PRESUPUESTARIA CONSISTENTE EN CRÉDITOS
ADICIONALES**

Se da cuenta del informe emitido por la Economista del Área de Intervención, referente a la viabilidad de disponer de remanente de tesorería para financiar gastos distintos a los derivados del COVID-19, que se transcribe a continuación.

**INFORME SOBRE LA VIABILIDAD DE DISPONER DE
REMANENTE DE TESORERÍA PARA FINANCIAR
GASTOS DISTINTOS A LOS DERIVADOS DEL
COVID-19**

Según dispone el artículo 20 del "Real Decreto-Ley 11/2020, de 31 de marzo, por el que se adoptan medidas urgentes complementarias en el ámbito social económico para hacer frente al COVID-19" el importe máximo que podrá destinar cada Entidad Local a gastos para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19 será el 20 % del saldo positivo del superávit presupuestario a efectos de estabilidad (capacidad de financiación según el sistema europeo de cuentas) una vez aplicados las operaciones pendientes de aplicar al presupuesto, canceladas las obligaciones pendientes de pago con proveedores de ejercicios anteriores y amortizado la deuda en vigor que sea necesario para no incurrir en déficit en términos de contabilidad nacional.

Así, según se indica en el apartado 2.c) de la Disposición Adicional sexta de la "Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera", las Corporaciones Locales deberán destinar el superávit en contabilidad nacional o, si fuera menor, el remanente de tesorería para gastos generales:

"En primer lugar, a atender las obligaciones pendientes de aplicar a presupuesto contabilizadas a 31 de diciembre del ejercicio anterior en la cuenta de "Acreedores por operaciones pendientes de aplicar a presupuesto", y a cancelar, con posterioridad, el resto

gabeak– aurreko ekitaldia ixtean kontabilizatu eta aplikatu direnak betetzera bideratuko da.

Bigarrenik, gutxienez, ekitaldian kontabilitate nazionalari dagokion defizita oker ez egiteko toki-korporazioak beharrezko dituen eta indarrean dauden zorpetze-eragiketak amortizatzen bideratuko da.

Hirugarrenik, superabitean eta gastu orokorretarako diruzaintzako gerakinean saldo positiboa mantentzen bada, inbertsioak finantzatzeko bidera daiteke, inbertsioaren bizitza baliagarrian zehar finantza ikuspegitik iraunkorra denean betiere. Aplikatu ahal izateko, beharrezkoa izango da, baita ere, toki korporazioaren hornitzaileei ordaintzeko batez besteko epeak berantortasunari buruzko araudian aurreikusitako ordaintzeko gehienezko epea ez gainditzea".

Hala ere, Gipuzkoako toki erakundeei honako hau aplikatzen zaie: "1/2013 Foru Araua, otsailaren 8koa, Gipuzkoako toki entitateen aurrekontu egonkortasunaren eta finantza iraunkortasunaren alorretan finantza tutoretzaren eskumena garatzen duena". Ildo horretan, gogorarazi behar da Ekonomia Itunak toki erakundeen finantza tutoretzaren eginkizunak esleitu zizkiela foru erakundeei.

Horiek horrela, superabitaren helburua, erakunde horien kasuan, 1/2013 Foru Arauaren 7. artikulua arautzen du; baina, Diruzaintzako Gerakina –ez aurrekontuko superabita– superabit moduan hartuta (1. eta 7. bitarteko kapituluetak diru-sarrerak 1. eta 7. bitarteko kapituluetak gastuak kenduta):

- "1. Aurrekontu likidazioak gastu orokorretarako diruzaintza gerakin positiboa ekarri gero, gerakin hori zor bizia murrizteko edo zorpetze eragiketa gehiago saihesteko erabiliko da.
2. Dena den, gastu orokorretarako diruzaintza gerakin izanez gero, kreditu gerakinen txertaketak finantzatzeko erabili ahal izango da.
3. Gainera, uneko ekitaldirako finkatutako zor helburua betetzen duten entitateek kreditu gehigarriak finantzatzeko erabili ahal izango dute gastu orokorretarako diruzaintza gerakina.
4. Zorren helburua betetzen ez den entitateetan, zor

de obligaciones pendientes de pago con proveedores, contabilizadas y aplicadas a cierre del ejercicio anterior.

En segundo lugar, a amortizar operaciones de endeudamiento que estén vigentes que sea necesario para que la Corporación Local no incurra en déficit en términos de contabilidad nacional en el ejercicio.

En tercer lugar, si se mantiene un saldo positivo en el superávit y en el remanente de tesorería para gastos generales, se podrá destinar a financiar inversiones siempre que a lo largo de la vida útil de la inversión ésta sea financieramente sostenible. Para poder aplicarlo, además será necesario que el período medio de pago a los proveedores de la Corporación Local no supere el plazo máximo de pago previsto en la normativa sobre morosidad."

Sin embargo, a las Entidades Locales de Gipuzkoa les es de aplicación la "Norma Foral 1/2013, de 8 de febrero, por la que se desarrolla la competencia de tutela financiera en materia de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Gipuzkoa". En este sentido, cabe recordar que el Concierto Económico atribuyó a las instituciones forales las funciones de tutela financiera de las entidades locales.

Así, el destino del superávit para estas entidades se regula a través del artículo 7 de la Norma Foral 1/2013, pero considerando como superávit el Remanente de Tesorería y no el superávit presupuestario (Ingresos cap.1 al 7 menos Gastos cap. 1 al 7):

- "1. En el supuesto de que la liquidación presupuestaria arroje un remanente de tesorería para gastos generales positivo, éste se destinará a reducir la deuda viva o a evitar nuevas operaciones de endeudamiento.
2. No obstante, el remanente de tesorería para gastos generales, en su caso, podrá utilizarse para financiar incorporaciones de remanentes de crédito.
3. Además, aquellas entidades que cumplan con el objetivo de deuda fijado para el ejercicio corriente podrán utilizar el remanente de tesorería para gastos generales para financiar créditos adicionales.
4. En aquellas entidades en que no se cumpla con el

bizia murrizteko erabiliko den gastu orokorretarako diruzaintza gerakinak bermatu egin beharko du, gutxienez, norbere plan ekonomiko-finantzarioan ezarritako zor murrizketaren bidea bete egingo dela".

Gauzak horrela, 1/2013 Foru Arauaren 7. artikulua baimentzen du 2020ko ekitaldian Diruzaintzako gerakina Kreditu Gehigarriak finantzatzera bideratzea.

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak zorrik ez duenez, Kreditu Gehigarrien bidezko finantzaketaren muga Diruzaintzako gerakinaren zenbatekoa izango litzateke.

Bestalde, aurrekontu egonkortasunaren printzipioak betetzeko, 1/2013 Foru Arauan xedatutakoari jarraikiz, printzipio horiek, finantza jasangarritasuna eta kreditua aldatzeko gastuaren araua betetzen direla egiaztatu beharko da. Horrez gain, 2020ko aurrekontuaren likidazioan aurrekontu egonkortasunaren helburua eta gastu araua bete ezean, Diruzaintzako gerakina erabiltzen denez, salbuetsita egongo da plan ekonomiko-finantzarioa onartzeko betebeharretik, baldin eta, finantza jasangarritasuna aztertu eta gero, helburu horiek finantza aldetik jasangarriak direla ondorioztatzen bada. Hori dela eta, salbuespen hori aplikatzeko, honako baldintza hau bete beharko da: finantza jasangarritasuna aztertzeko eta ebaluatzeko txostenak, kontu hartzaileak egindakoak, finantza jasangarritasun hori bermatuta dagoela ondorioztatzen badu. Kasu honetan, plan ekonomiko-finantzarioa egin beharrean, Batzarrari jakinaraziko zaio.

Era berean, toki erakundeek onartutako plan ekonomiko-finantzarioak, baita aurkeztutako komunikazioak ere, Gipuzkoako Foru Aldundira bidali beharko dira.

Ondoren, aurrekontua kreditu gehigarrien bidez aldatzeko 3. proposamenaren berri ematen da; horren testua jarraian kopiaztatu da. Proposamena aho batez onartzen dute bileran parte hartzen duten batzarkideek.

Kredituak Mankomunitate honen aurrekontuari eragiten dioten kreditu gehigarrien bidez aldatzeko espedientearen

objetivo de deuda, el remanente de tesorería para gastos generales que se destinará a reducir la deuda viva deberá garantizar, como mínimo, el cumplimiento de la senda de reducción de deuda establecida en el plan económico-financiero correspondiente."

Siendo así, el artículo 7 de la Norma Foral 1/2013 permite que en el ejercicio 2020 el Remanente de Tesorería se destine a financiar Créditos Adicionales.

Puesto que la Mancomunidad comarcal de Debabarrena no tiene endeudamiento, el límite de financiación con Créditos Adicionales sería el importe del Remanente de Tesorería.

Por otra parte, a efectos de cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria, de acuerdo con lo dispuesto en la Norma Foral 1/2013, se deberá verificar el cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera y regla de gasto de la modificación de crédito. Y si en la liquidación del presupuesto de 2020 se incumpliese el objetivo de estabilidad presupuestaria y la regla de gasto, motivado por la utilización del Remanente de Tesorería, estará exento de aprobar un Plan Económico-Financiero si, tras el análisis de la sostenibilidad financiera, se concluye que éstos son financieramente sostenibles. Por tanto, la aplicación de esta exención estará condicionada a que el informe de análisis y evaluación de la sostenibilidad financiera del Interventor concluya que dicha sostenibilidad financiera está garantizada. En este caso, la comunicación a la Junta sustituirá la obligación de elaborar el Plan Económico-Financiero.

Asimismo, los planes económico-financieros aprobados por las Entidades Locales deberán remitirse a la Diputación Foral de Gipuzkoa, así como las comunicaciones presentadas.

A continuación, se da cuenta de la propuesta de modificación presupuestaria mediante créditos adicionales núm. 3, que se transcribe, que resulta aprobada por unanimidad de los miembros de la Junta General participantes en la sesión.

Se da cuenta del expediente de modificación de créditos, mediante créditos adicionales, que afectan al

berri ematen da.

Idazkari kontu hartzaileak egindako txostena irakurri da; horren arabera, espediente bat dator aplikatu behar zaion araudiarekin, hain zuzen, betetzen ditu Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren 34. artikulua ezarritako baldintzak.

Era berean, txostenaren aldeko irizpena irakurri da, baita presidenteak aurkeztu duen onarpen proposamena ere.

Behar bezala eztabaidatu eta bozkatu ondoren, Mankomunitateko Batzar Orokorrak, legezko gehiengoz, honako hau ERABAKI DU:

Lehenengoa. - Mankomunitate honen aurrekontua kreditu gehigarrien bidez aldatzeko espediente onartzea, horri dagokionez egindako proposamenean zerrendatzen diren partiden arabera xehakapenari eta kapituluaren arabera laburpenari jarraikiz.

presupuesto de esta Mancomunidad.

Se da lectura al informe emitido por la Secretaria-Interventora, quien manifiesta que dicho expediente está ajustado a la normativa que le es de aplicación, en concreto a los requisitos establecidos por el Art. 34 de la Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales.

Igualmente se da lectura al dictamen favorable y propuesta de aprobación formulada por el Presidente.

Tras la correspondiente deliberación y sometido a votación, la Junta General de la Mancomunidad, por mayoría legal, ACUERDA:

Primero. - Aprobar el expediente de modificación de créditos del presupuesto de esta Mancomunidad, mediante créditos adicionales, conforme al detalle por partidas que se relacionan en la propuesta formulada al respecto, y el siguiente resumen por capítulos.

KREDITU GEHIGARRIAK / CRÉDITOS ADICIONALES		
KAPITULUAK / CAPÍTULOS	IZENA / DENOMINACIÓN	IGOERAK / AUMENTOS
6	Benetako inbertsioak / Inversiones reales	1.128.006,00
KREDITU GEHIGARRIAK GUZTIRA / TOTAL CRÉDITOS ADICIONALES		1.128.006,00

FINANTZAKETA / FINANCIACIÓN		
KAPITULUAK / CAPÍTULOS	IZENA / DENOMINACIÓN	ZENBATEKOA / IMPORTE
8 (DIRU-SARRERAK / INGRESOS)	Finantza aktiboak / Activos financieros	1.128.006,00
GUZTIRA / TOTAL		1.128.006,00

Bigarrena. - Espediente jendaurrean jartzea hamabost egunez, erreklamazioak egin daitezzen. Erreklamaziorik aurkeztzen ez bada, erabaki hau behin betiko bihurtuko da, espedienteak aurrekontu orokorra onartzeko aurreikusten diren gainerako izapideak bete ondoren.

Segundo. - Que se someta a información pública por el plazo de quince días, a efectos de reclamaciones. De no presentarse reclamaciones, este acuerdo devendrá definitivo, una vez sometido el expediente al resto de trámites previstos para la aprobación del presupuesto general.

ZORTZIGARREN GAIA. BADESA SAUren AURREKONTUAN ALDAKETAK EGITEA. HONAKO HONEN BERRI EMATEA: KREDITUAK ETA TRANSFERENTZIAK GAITZEA

PUNTO OCTAVO. MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE BADESA, SAU. DACIÓN DE CUENTA: HABILITACIÓN DE CRÉDITOS Y TRANSFERENCIAS

- Aurrekontua kredituak gaituz aldatzeko proposamenaren berri ematen da; proposamena 2020ko irailaren 16koa da, eta Batzarrak horren berri jasotzen du.

Jarraian transkribatuko dugu.

- Se da cuenta de la propuesta modificación presupuestaria, mediante habilitación de créditos, de 16 de septiembre de 2020, de la que la Junta toma razón.

Se transcribe a continuación.

Diru sarrearen partidak, kredituak gaitzea finantzatzeko dutenak / Partidas de ingreso que financian la habilitación de créditos				
PARTIDA	IZENA DENOMINACIÓN	Egungo kreditua Crédito actual	Gehikuntza Aumento	Ondorioztatzen den kreditua Crédito resultante
1 4000.422.01.920.20 2020	Transferentziak Mankomunitatea COVID-19 / Transferencias Mancomunidad COVID-19	0,00	40.000,00	40.000,00
GUZTIRA - TOTAL		0,00	40.000,00	40.000,00

Kreditu handiagoak dituzten gastu-partidak (altak) Partidas de gastos cuyos créditos se incrementan (altas)				
PARTIDA	IZENA DENOMINACIÓN	Egungo kreditua Crédito actual	Gehikuntza Aumento	Ondorioztatzen den kreditua Crédito resultante
1 4000.221.05.920.00 2020	COVID-19a dela eta, arropak / Vestuario COVID-19	0,00	20.000,00	20.000,00
1 4000.221.09.920.00 2020	COVID-19a dela eta, garbiketa produktuak / Productos de limpieza COVID-19	0,00	20.000,00	20.000,00
GUZTIRA - TOTAL		0,00	40.000,00	40.000,00

- Aurrekontua kredituak transferituz aldatzeko proposamenaren berri ematen da; proposamena 2020ko irailaren 16koa da, eta Batzarrak horren berri jasotzen du.

Jarraian transkribatuko dugu.

- Se da cuenta de la propuesta modificación presupuestaria, mediante transferencia de créditos, de 16 de septiembre de 2020, de la que la Junta toma razón.

Se transcribe a continuación.

Kredituak transferituko zaizkien gastuak (Bajak) Partidas de gastos cuyos créditos se transfieren (Bajas)				
PARTIDA	IZENA DENOMINACIÓN	Egungo kreditua Crédito actual	Gutxitzea Minoración	Ondorioztatzen den kreditua Crédito resultante
1 5000.623.04.162.20 2020	Biderkatzaile elektrikoa / Multiplicador eléctrico	3.630,00	500,00	3.130,00
GUZTIRA - TOTAL		3.630,00	500,00	3.130,00

Kreditu handiagoak dituzten gastu-partidak (altak) Partidas de gastos cuyos créditos se incrementan (altas)				
PARTIDA	IZENA DENOMINACIÓN	Egungo kreditua Crédito actual	Gehikuntza Aumento	Ondorioztatzen den kreditua Crédito resultante
1 9000.623.04.162.30 2020	Erremintak eta tresnak / Útiles y herramientas	1.171,00	500,00	1.671,00
GUZTIRA - TOTAL		1.171,00	500,00	1.671,00

BEDERATZIGARREN GAIA. KONTSULTA PROZESUAK IREKITZEA HONAKO KONTRATAZIO PROZEDURA HAUTAN:

- **LURPEKO EDUKIONTZIEZ HORNITZEA**
- **URRUZUNOKO ZABORTEGIA ZIGILATZEKO LANAK**

Izapidetuko diren bi prozedurei dagokienez, kontsultak egiteko izapidea irekita dagoela aditzera ematen da, SPKLren 115. artikuluan aurreikusitako baldintzak beteta, konfidentzialtasun klausula bat barne; baldintza horiek jarraian azaltzen dira: Lizitatuak izan daitezkeinei kontsultak bidaliko zaizkie, lizitazioa prestatze aldera. Kontratazio Plataforman argitaratu beharko da: kontsultaren xedea, epeak, lizitazioan parte hartuko duten beste batzuk; halaber, interesdun guztiek ekarpenak egin ahal izango dituzte, kontratuaren objektuaren ezaugarriak eta eskakizun orokorrak zehazteko, kontsultan parte hartzen dutenekin konparatuta, abantaila agertzea saihesteko. Kontsultaren emaitza Kontratazio Plataforman eta Kontratatzaileen Profilean argitaratuko den txostenaren xedea izango da.

Parte hartzaileek ezin izango dute besteek proposatutako konponbideak ezagutu. Baldintza agiriak kontsultaren emaitzen arabera egokituko dira, eta horrela egiten ez bada, arrazoitu beharko da. Kontsultan parte hartzeak ez du eragozten adjudikazio prozeduran esku hartzea.

Proposamenak isilpekoak izango dira, eta ondorioak jakitera emango dira, parte hartzaileak zabaltzeko baimenik eman ez badu.

HAMARGARREN GAIA. COVID-19a DELA ETA FUNTZIONAMENDU ARAUEN PROPOSAMENA ONARTZEA

Laneko Segurtasun eta Osasun Departamentuak egin duen proposamenaren berri ematen da, COVID-19a dela eta funtzionamendu arauak, gerta daitezkeen kasuei, susmagarriei eta/edo gaixoei kontaktua izan dutenei dagokienez; jarraian transkribatzen da, eta aho

PUNTO NOVENO. APERTURA DEL PROCESO DE CONSULTAS EN LOS SIGUIENTES PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN:

- **SUMINISTRO DE CONTENEDORES SOTERRADOS**
- **OBRAS DE SELLADO DEL VERTEDERO DE URRUZUNO**

Se declara abierto el proceso de consultas, referido a los dos procedimientos que se van a tramitar, cumpliendo los requisitos a este respecto, previstos en el Art. 115, de la LCSP, incluyendo, también, una cláusula de confidencialidad que a continuación se determinan: Se dirigirán consultas a posibles licitadores, para preparar la licitación. Se deberá publicar en la Plataforma de Contratación, el objeto de la consulta, plazos, los terceros que van a participar en la misma, pudiendo también todos/as los/as interesados/as realizar aportaciones para determinar, con carácter genérico las características del objeto contractual y exigencias generales, sin que comporten ventajas respecto a los/as participantes en la consulta. El resultado de la consulta será objeto de informe que se publicará en la Plataforma de Contratación y en el Perfil del Contratante.

No se podrá revelar a otros/as participantes las soluciones propuestas por otros/as. Los pliegos se ajustarán a los resultados de la consulta y de no hacerse así, deberá motivarse. La participación en la consulta no impide la intervención en el procedimiento de adjudicación.

Serán confidenciales las propuestas, haciéndose públicas las conclusiones a no ser que el participante de autorización a que se difundan.

PUNTO DÉCIMO. APROBACIÓN PROPUESTA DE NORMAS DE FUNCIONAMIENTO EN RELACIÓN CON COVID-19

Se da cuenta de la propuesta, que se emite desde el Departamento de Seguridad y Salud Laboral, referente a normas de funcionamiento COVID-19, casos posibles, sospechosos/as y/o contactos estrechos, que se transcribe a continuación, resultando aprobada por

batez onartu egiten da.

1. Langile bat COVID-19arekin kutsatu dela susmatzen denean

Langile batek COVID-19arekin bateragarriak diren sintomak dituenean, OSAKIDETZAren osasun zerbitzura deituko du, bere egoeraren berri emateko, eta enpresari jakinaraziko dio; OSAKIDETZAren jarraibideak bete beharko ditu, eta horien berri Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateari / BADESA SAUri emango die.

2. Kasu positiboa (COVID-19 kasu positiboa dela egiaztatzea)

Langileak enpresari jakinarazi dio.

OSAKIDETZAko medikuak lan baja emango dio.

OSAKIDETZAko medikuek sintomak noiz hasi ziren aztertuko dute, sintomak hasi baino bi egun lehenago langilearekin kontaktu estua eduki ahal izan duten pertsonak identifikatuko dituzte, eta kontaktu estuan egon ahal izan daitezen guztiekin telefonoz hitz egingo du.

Osasun Ministerioak argitaratu duen protokolo berrienak ("ESTRATEGIA DE DETECCIÓN PRECOZ, VIGILANCIA Y CONTROL DE COVID-19"), irailaren 10ean eguneratuak, honela definitzen du **kontaktu estua**:

- **Gaixo bat zaindu** duen edozein pertsona: Osasun langileak edo langile soziosanitarioak, familiakoak eta antzeko kontaktu fisikoa izan duten pertsonak, baldin eta **babes neurri egokiak erabili ez badituzte**.
- Oro har, komunitate mailan, **gaixo bat egon den toki berean, 2 metro baino distantzia txikiagoan 15 minutu baino denbora gehiago** igaro duen edozein pertsona joko da kontaktu estutzat. Hala ere, prebentzio neurrien jarraipena ebalua badaiteke, **maskara behar bezala eta era jarraituan erabiltzea barne, banakako balorazioa egin ahal izango du lan-arriskuen prebentzio zerbitzuak** edo horretarako izendatutako arduradunak.
- Ikastetxeen kasuan, "Guía de actuación ante la

asentimiento general.

1. Sospecha de trabajador contagiado COVID-19

Cuando un trabajador, tenga síntomas compatibles con el COVID-19, el trabajador llamará al servicio de salud de OSAKIDETZA, para informar de su situación e informará a la empresa, debiendo proceder siguiendo las instrucciones de OSAKIDETZA e informando a la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena/BADESA, SAU de dichas instrucciones.

2. Caso positivo (confirmación de caso positivo COVID-19)

El empleado informará a la empresa.

El médico de OSAKIDETZA prescribirá la baja laboral del trabajador.

El personal médico de OSAKIDETZA identificará la fecha en que comenzaron los síntomas, identificarán las personas con las que ha podido tener contacto estrecho ese trabajador en el periodo de dos días antes del inicio de los síntomas y hablará por teléfono con todos los posibles contactos estrechos.

El último protocolo publicado por el Ministerio de Sanidad "ESTRATEGIA DE DETECCIÓN PRECOZ, VIGILANCIA Y CONTROL DE COVID-19", actualizado a 10 de septiembre, establece la siguiente definición de **contacto estrecho**:

- Cualquier persona que haya proporcionado **cuidados a un caso**: Personal sanitario o socio-sanitario, miembros familiares o personas que tengan otro tipo de contacto físico similar que **no han utilizado las medidas de protección adecuadas**.
- De forma general, a nivel comunitario, se considerará contacto estrecho a cualquier persona que haya estado en el **mismo lugar que un caso, a una distancia menor de 2 metros y durante más de 15 minutos**. Sin embargo, en entornos en los que se pueda hacer una valoración del seguimiento de las medidas de prevención, incluido el **uso correcto y continuado de la mascarilla, podrá realizarse una valoración individualizada por el servicio de prevención de riesgos laborales** o el responsable que sea designado para ese fin.
- En el contexto de los centros educativos, se

aparición de casos de COVID-19 en centros educativos" delako dokumentuan ezarritakoari jarraituko zaio.

- **Kontaktu estutzat jotzen da hegazkin, tren edo ibilbide luzeko gainerako garraiobideetan (baldin eta bidaiarien datuak eskura badaitezke), gaixo baten inguruko bi eserlekuetan eserita zeuden pertsonak, baita gaixoarekin kontaktua izan duen tripulazioa edo antzeko langileak ere (3. eranskina).**

Kontuan hartu beharreko denbora tarte gaixoaren sintomak agertu baino 2 egun lehenago hasiko da, eta gaixoa bakartu arte iraungo du. Sintomarik gabekoen kasuetan, PCR proben bidez egiaztatu direnak, kontaktuak diagnostikoa baino 2 egun lehenagotik bilatuko dira.

3. Lan esparrutik kanpoko kontaktu estuak

Eusko Jaurlaritzako Osasun Sailak eman dituen eta indarrean dauden jarraibideen arabera, jakinarazten da egiaztatutako kasuen kontaktu estuei bakartzeko eta berehala diagnostiko proba (PCR) egiteko aginduko zaie:

- Gaixotasuna egiaztatu zaien pertsonekin kontaktu estua izan dutenak etxeko isolamenduan egongo dira, zehaztuko den epean, gaixoarekin azken kontaktua izan duten egunetik aurrera. Etxe berean bizi direnen kasuan, gaixoa etxean bakartuta geratzen denetik eta/edo neurriak hartzen direnetik.
- **Sintomarik ez badituzte ere, PCR proba kontaktu guztiei egingo zaie berehala.**

I. **Emaizta positiboa denean, KASU EGIAZTATUA dela joko da.**

II. **Emaizta negatiboa denean, bigarren PCR proba egingo da, zehaztuko den epean.**

II.a). **Emaizta positiboa denean, KASU EGIAZTATUA dela joko da.**

II.b). **Emaizta negatiboa denean, pertsonak isolamenduan jarraituko du zehaztutako denbora tarte igaro arte.**

- **Kontaktuan egon den pertsonak sintomak baditu, PCR proba sintomak agertu eta lehenengo 24**

seguirá lo establecido en la Guía de actuación ante la aparición de casos de COVID-19 en centros educativos.

- **Se considera contacto estrecho en un avión, tren u otro medio de transporte de largo recorrido (y siempre que sea posible el acceso a la identificación de los viajeros) a cualquier persona situada en un radio de dos asientos alrededor de un caso y a la tripulación o personal equivalente que haya tenido contacto con dicho caso (Anexo 3).**

El periodo a considerar será desde 2 días antes del inicio de síntomas del caso hasta el momento en el que el caso es aislado. En los casos asintomáticos confirmados por PCR, los contactos se buscarán desde 2 días antes de la fecha de diagnóstico.

3. Contactos estrechos fuera del ámbito laboral

Según instrucciones dictadas por el Departamento de Salud del Gobierno Vasco, actualmente vigentes, se informa que a los contactos estrechos de casos confirmados se les indicará aislamiento y la solicitud de prueba diagnóstica (PCR) de manera inmediata:

- Los contactos estrechos de casos confirmados, realizarán cuarentena domiciliaria durante el plazo que se determine desde la fecha de último contacto con el caso. En caso de convivientes desde que el caso es aislado en el domicilio y/o se toman precauciones.
- Incluso en **ausencia de síntomas**, se le realizará una PCR a todos los contactos en de manera inmediata.

I. **En aquellos casos en los que el resultado sea positivo, se considerará CASO CONFIRMADO.**

II. **En aquellos casos en los que el resultado sea negativo, se realizará una segunda PCR en el plazo que se determine.**

II.a). **En aquellos casos en los que el resultado sea positivo, se considerará CASO CONFIRMADO.**

II.b). **En aquellos casos en los que el resultado sea negativo, se mantendrá el aislamiento hasta cumplir el plazo que se determine.**

- Si el contacto **desarrolla síntomas**, se indicará PCR en las primeras 24h del inicio de los mismos.

orduetan egiteko aginduko da.

I. **Emaizta positiboa denean, KASU EGIAZTATUA** dela joko da.

II. **Emaizta negatiboa denean, PCR proba errepikatu** egingo da, 48 ordu igarota edo zehaztuko den epean.

• Kasu horietan, eta **familian edo bizikideen artean** aurkitutako kontaktu estuen kasuetan, kasuak kudeatzen dituen erizainak egingo du jarraipena, lehen mailako arretako erizaintzako langileen laguntzaz.

• **Familiakoa edo bizikidea ez den kontaktu estua, arlo soziosanitarioan, klusterretan** eta abarrekoetan kasu positiboa bada, ... Zaintza Epidemiologikoko Unitateek egingo dute jarraipena (UVE). Gaixo batek lan inguruan beste langile batzuk kutsatu ahal izan baditu, Zaintza Epidemiologikoko Unitateek, Osalanekin koordinatuta, zirkuituak ezarriko dituzte, dagozkion Prebentzio Zerbitzuak eta Lan Osasuneko Zerbitzuak langile horien araketa eta jarraipena egiten has daitezten.

Horrela dela jakinarazten da, horretarako eskumena duten erakundeek funtzionamendu modu hori aldatzeko aukera galarazi gabe.

4. **Kontaktu estuak lan arloan – enpresak egin behar duena**

Langile baten proba positiboa denean, enpresak berehala emango dio horren berri Quirón Prevención mediku zerbitzuari, eta gero, zerbitzu horrek I. eranskinean ezarri dituen urratsak jarraituko ditu enpresak.

5. **Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko / BADESA SAUko langile baten familiako bat, menpeko bizikidea dena, kontaktu estua izan daitekeelako koarentena egin behar duenean eta bere PCR probaren emaitza negatiboa izan denean, une honetan aplikatu beharreko araudiak ez du aurreikusten langile horren enpresaren edo administrazioaren kargura egiteko aukerarik; hori dela eta, langilea lanera joaten ez bada, aukera horrek Hitzarmen Kolektiboan egon behar du; izan ere, hartu gabeko opor egunak, baimenak edo soldatarik gabeko baimena izan daiteke.**

I. En aquellos casos en los que **el resultado sea positivo**, se considerara **CASO CONFIRMADO**.

II. En aquellos casos en los que **el resultado sea negativo**, se repetirá una la PCR 48h después o en el plazo que se determine.

• En aquellos casos y contactos estrechos detectados en el **entorno familiar o convivientes** será la enfermera gestora de casos quien realice el seguimiento contando con el apoyo del personal de enfermería de Atención Primaria.

• En aquellos casos positivos detectados como **contactos estrechos no familiares ni convivientes, en el ámbito sociosanitario, clusters**, ... serán las Unidades de Vigilancia Epidemiológica (UVE) quienes realicen el seguimiento. En aquellas situaciones donde un caso haya expuesto en el ámbito laboral a otros trabajadores, las UVEs en coordinación con Osalan, establecerán los circuitos para iniciar el rastreo y seguimiento de dichos trabajadores por parte de los respectivos Servicios de Prevención y Servicios de Salud Laboral.

Lo que se informa sin perjuicio de que esta forma de funcionamiento pueda verse modificada por las instituciones con competencia para ello.

4. **Contactos estrechos en el ámbito laboral - Actuación de la empresa**

En el caso de que un empleado de positivo, la empresa comunicará inmediatamente al servicio médico de Quirón Prevención de tal situación y seguirá los pasos indicados por el mismo Anexo I.

5. **En el caso de que un familiar conviviente-dependiente, de un empleado/a de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena/BADESA, SAU, deba realizar la cuarentena por ser considerado contacto estrecho y haya dado negativo en la PCR, en el momento actual la normativa de aplicación no prevé su cobertura con cargo a las empresas o Administraciones en los que dicho/a empleado/a presta sus servicios, por lo tanto su ausencia al trabajo deberá tener cobertura en el Convenio Colectivo como, por ejemplo, días de vacaciones**

Horrelako kasua ez da joko soldatarako eskubidea ematen duen lanera ez etortze justifikatutzat.

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak / BADESA SAUK elkarrizketa gardena izateko eta "sen ona" aplikatzeko eskatzen du beti, ager daitezkeen egoera partikularrak ebazteko. Betiere "ZUHURTASUN PRINTZIPIOA" aplikatuko da.

I. ERANSKINA

JARRAITU BEHARREKO URRATSAK

1. Enpresak eman behar dizkio QUIRÓN PREVENCIÓN zerbitzuari egiaztatutako kasuaren datuak eta kasu horrekin kontaktu estua izan duten eta irizpideak betetzen dituzten pertsonen zerrenda (1. orrialdean adierazitakoak). Eskatzen den informazio guztia jaso eta gero, gure osasun langileek deituko diote egiaztatutako kasua den pertsonari, baita kontaktu estua izan dutenei ere, balorazioa egiteko. OHAR GARRANTZITSUA: Osasun arloko eta arlo soziosanitarioko langileen kasuan, eta oinarritzko zerbitzuetako operadore erabakigarrien kasuan, enpresak adierazi beharko du langileak norbera babesteko ekipamendu egokiak erabili dituen.
2. Gure osasun langileek jarraitu beharreko gomendioak jasotzen dituen ziurtagiria bidaliko dio enpresari eta langileari.
3. Bidezkoa bada, GAIXOA eta berarekin KONTAKTU ESTUA IZAN DUTENAK koarentenan isolatzeko protokoloa abian jarriko dugu.

ZERTAN DATZA ISOLAMENDU PROTOKOLOA

COVID19AREN KASU POSITIBOA

- ♦ SINTOMAK dituzten gaixoak: ISOLAMENDUA sintomak hasi direnetik aurrera zenbatuko da. Zehaztutako isolamendu denbora igarota, alta eman ahal izango da, baldin eta pertsona horrek isolamenduaren azken 3 egunetan sintomarik izan ez badu (sukarrik eta arnas sintomarik gabe). Alta epidemiologikoa lehen mailako arretako langileek gainbegiratu dute. Bestelako sintomek, hala nola anosmiak edo ageusiak, luzaroan iraun dezakete, baina kasua ebazterakoan ez dira aintzat hartuko.

que tuviera pendientes, permisos o permiso sin sueldo.

Este supuesto, no se entenderá como ausencia justificada al trabajo con derecho a retribución.

Desde la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena-BADESA, SAU, se solicita impere siempre el diálogo transparente y se aplique el "sentido común" para resolver situaciones particulares concretas que se presenten. Siempre aplicando el "PRINCIPIO DE PRUDENCIA".

ANEXO I

PASOS A SEGUIR

1. La empresa debe facilitar a QUIRÓN PREVENCIÓN los datos del caso confirmado y el listado de contactos estrechos con el caso confirmado, que cumplan criterios (indicados en la página 1). Una vez nos envíe toda la información solicitada, nuestro personal sanitario llamará al caso confirmado y a los contactos estrechos para su valoración. IMPORTANTE en el caso de Profesionales Sanitarios, Sociosanitarios y Operadores Críticos de Servicios Esenciales, la empresa deberá indicar si el trabajador utilizó los EPI's adecuados.
2. Nuestro personal sanitario emitirá un certificado para la empresa y para el trabajador con las recomendaciones a seguir.
3. Si procede, iniciaremos el protocolo de aislamiento en cuarentena del CASO y de LOS CONTACTOS ESTRECHOS.

EN QUÉ CONSISTE EL PROTOCOLO DE AISLAMIENTO

CASO POSITIVO COVID19

- ♦ En pacientes con SÍNTOMAS: AISLAMIENTO contando desde el inicio de los síntomas. Transcurrido el plazo que se determine de aislamiento, se podrá plantear el alta siempre y cuando los 3 últimos días de aislamiento estuviera sin síntomas (sin fiebre ni síntomas respiratorios). El alta epidemiológica, será supervisada por parte de los profesionales del Equipo de Atención Primaria. Otros síntomas como por ejemplo la anosmia o la ageusia pueden perdurar más tiempo, pero no se valorarán de cara a la resolución.

- **SINTOMARIK GABEKO gaixoak:** Sintomarik gabeko gaixoen kasuan, isolamenduak diagnostikoaren egunetik aurrera zehaztu den epean iraungo du (PCR PROBA POSITIBOA). Alta epidemiologikoa lehen mailako arretako langileek gainbegiratuko dute.
- **Horrela da, ospitaleratu ez diren gaixoei sintomak hasi ondoren zehaztutako epean isolamendua utz dezaketeelako, baldin eta 3 egunetz sintomarik ez badute, ez baitago kutsakortasunik.** Oro har, SARS-CoV-2 gaixotasunarekin kutsatzen denetik 5-10 egunera, kutsatutakoa pixkanaka-pixkanaka antigorputz neutralizatzaileak sortzen hasten da, eta antigorputz neutralizatzaile horiek birusari lotzea eta horrela kutsatzeko arriskua gutxitzea espero daiteke.
- **Zaila da azaltzea gaixoei zehaztutako epean isolamendua utz dezaketela, baina kontaktu estua izan dutenek ez; horregatik, gaixoarekin batera koarentena utzi ahal izateko, bigarren PCR probaren emaitza positiboa onartzen zaio kontaktu estua izan duenari.**

Laburpena

- **Proba positiboa izan duten langileak, oro har:** Zehaztutako denbora irauten duen isolamendua + PCR proba bat + sintomak dituzten begiratzea.

LAN ARLOAN KASU POSITIBO BATEKIN KONTAKTU ESTUA IZAN DUTENAK

Indarrean dauden arauen arabera, jarraitu beharreko arauak honako hauek izango dira:

- **Kontaktua izan duten pertsona guztiei COVID-19ari buruzko beharrezko informazioa emango zaie, alarma sortu behar duten sintomak eta jarraipenean zehar bete behar diren prozedurak azalduta.**
- **Kontaktua izan duten guztiei egiaztagiri bat emango zaie, bakoitzak bere lehen mailako arretako medikuarekin LANEKO BAJA kudea dezan.**
- **Kontaktu estua izan dutenak etxeko isolamenduan egongo dira, zehaztuko den epean, gaixoarekin azken kontaktua izan duten egunetik aurrera.**
- **2 PCR proba egiteko eskatu zaie langileari. Lehenengo proba hurrengo 24 orduetan egingo da; bigarrena, aldiz, kontaktua izan duen pertsonak sintomarik ez badu eta lehenengo proba negatiboa izan bada egingo da. Koarentenaren iraupena murriztu ahal izateko, PCR proba bat egin ahal izango da, gaixoarekin kontaktua izan den azken alditik zehaztutako epea igaro eta gero, eta koarentena bertan behera utzi ahal izango da,**

- **En pacientes SIN SÍNTOMAS:** En los casos asintomáticos el aislamiento se mantendrá durante el plazo que se determine desde la fecha del diagnóstico (PCR POSITIVA). El alta epidemiológica, será supervisada por parte de los profesionales del Equipo de Atención Primaria.
- **Esto es porque a los casos no hospitalizados se les puede sacar del aislamiento en el plazo que se determine después del inicio de síntomas siempre que lleven al menos 3 días asintomáticos, porque no hay transmisibilidad.** Generalmente 5-10 días después de la infección por SARS-CoV-2, el individuo infectado comienza a producir gradualmente anticuerpos neutralizantes y lo esperable es que la unión de estos anticuerpos neutralizantes al virus reduzca el riesgo de transmisión.
- **Como resulta difícil explicar que los casos pueden dejar el aislamiento en el plazo que se haya determinado, pero sus contactos estrecho no, se acepta un resultado negativo en la 2ª PCR hecha al contacto estrecho, para poder dejar la cuarentena a la vez que el caso.**

Resumen

- **Caso Positivo Trabajadores general:** Aislamiento plazo que se determine + 1 prueba PCR + vigilancia de síntomas.

CONTACTOS ESTRECHOS DE UN CASO POSITIVO EN EL AMBIENTE LABORAL

Conforme a las Normas de aplicación vigentes, las normas a seguir serán las siguientes:

- **Se proporcionará a todos los contactos la información necesaria sobre el COVID-19, los síntomas de alarma y los procedimientos a seguir durante el seguimiento.**
- **Se proporcionará a todos los contactos un documento acreditativo para gestionar la BAJA LABORAL con su Médico de Atención Primaria.**
- **Los contactos estrechos realizarán cuarentena domiciliaria en el plazo que se determine, desde la fecha de último contacto con el caso.**
- **Se solicitarán 2 pruebas PCR al trabajador. La 1ª en las 24 horas siguientes y la 2ª, si el contacto no tuviera síntomas y la primera PCR fuera negativa, con el objetivo de poder reducir la duración de la cuarentena, se podrá realizar una PCR transcurrido el plazo que se determine del último contacto con el caso, pudiendo suspenderse la cuarentena en caso de resultado negativo, siempre y cuando no presente**

probaren emaitza negatiboa bada, baldin eta pertsona horrek sintomarik ez badu.

- ♦ Koarentenan sintomak agertzen badira, kasu susmagarritzat joko da. Bere jarraipena egiteko ezarri den arduradunarekin harremanetan jarri beharko du lehenbailehen.
- ♦ Aurreko 6 hilabeteetan SARS-CoV-2 gaixotasunarekin kutsatu diren pertsonak –PCR probaren bidez egiaztatu bada– salbuetsita egongo dira koarentenatik.

Laburpena

- ♦ Kontaktua estua izan dutenak: Zehaztutako denbora irauten duen isolamendua + PCR proba bi + sintomak dituzten begiratzea.

HAMAIKAGARREN GAIA. TEKNIKARI EKONOMILARIAREN PRAKTIKALDIA GAINDITZEKO PROPOSAMENA ETA HAREN IZENDAPENA AZTERTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA

Karrerako funtzionarioa izendatzeko proposamenaren berri ematen da; proposamena presidenteak aurkeztzen du, Kontu Hartzailetza Ataleko ekonomialari teknikariaren probaldia amaitu delako. Proposamena aho batez onartzen da.

Azaldutakoa dela eta, presidenteak ontzat ematen du, honako hau betez:

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko 2020ko martxoaren 11ko Batzar Orokorrak adostu zuen Nerea Urbieta Gandiaga Administrazio Bereziko Teknikari Espezialitate Ekonomikoa, esku-hartze eremua-aren lanposturako praktiketako funtzionario gisa izendatzea, 2020ko apirilaren 1etik aurrera.

- ♦ Eskala: A.B.
- ♦ Azpieskala: Teknikoa.
- ♦ Klasea: TS.
- ♦ Kategoría:
- ♦ Sailkapen taldea: A-1.

Erabakian adierazten da behin akordioaren egunetik hasita 6 hilabete igarotakoan behin betiko izendapenari ekingo zaiola, baldin eta behin behinean izendatutako funtzionarioak gainditzen badu oinarrietan ezarritako praktikaldia; hala ez bada, eskubide guztiak galduko ditu.

síntomas.

- ♦ Si durante la cuarentena desarrollara síntomas, pasará a ser considerado caso sospechoso. Deberá contactar de forma urgente con el responsable que se haya establecido para su seguimiento.
- ♦ Las personas que ya han tenido una infección por SARS-CoV-2 confirmada por PCR en los 6 meses anteriores estarán exentos de hacer cuarentena.

Resumen

- ♦ Contacto Estrecho: Aislamiento cuarentena por el plazo que se determine + 2 pruebas PCR + vigilancia de síntomas.

PUNTO UNDÉCIMO. ESTUDIO Y APROBACIÓN SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE SUPERACIÓN DEL PERÍODO DE PRÁCTICAS DE LA TÉCNICO ECONOMISTA, ÁREA DE INTERVENCIÓN Y DE SU NOMBRAMIENTO

Se da cuenta de la propuesta de nombramiento de funcionaria de carrera, que emite el Presidente, respecto a la superación del período de prácticas de la Técnico Economista, Área de Intervención, resultando aprobada por asentimiento general.

Por lo expuesto, el Presidente lo declara aprobado conforme a lo siguiente:

La Junta General de fecha 11 de marzo de 2020, de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena acordó el nombramiento de Dña. Nerea Urbieta Gandiaga como funcionaria en prácticas para la plaza de Técnico de Administración Especial, Especialidad Economista, Área de Intervención, desde el 1 de abril de 2020.

- ♦ Escala: A.E.
- ♦ Subescala: Técnica.
- ♦ Clase: TS.
- ♦ Categoría:
- ♦ Grupo de clasificación: A-1.

En dicho acuerdo se indicaba que transcurridos 6 meses desde la fecha del acuerdo, se procederá al nombramiento definitivo si la funcionaria nombrada provisionalmente superase el período de prácticas establecido en las bases, perdiendo todos sus derechos

Izangaiaren Egokitzapen Txostenaren arabera, «Administrazio Bereziko teknikari Espezialitate Ekonomikoa, esku-hartze eremua» lanpostua jabetzan betetzeko ezarritako prestakuntza- eta praktika-aldia igaro ondoren.

AKORDATZEN DA

1. Nerea Urbietia Gandiaga andrea behin betiko izendatzea Administrazio Bereziko Teknikari Espezialitate Ekonomikoa, esku-hartze arloa lanposturako karrerako funtzionario gisa, 2020ko urriaren 1etik aurrera.
2. Izendapen hau GAO n argitaratzea.

HAMABIGARREN GAIA. PRESIDENTZIAREN EBAZPENEN BERRI EMATEA

Lehendakariaren ebazpenak laburbiltzen dituen zerrendaren berri ematen da; horiek guztiak Batzar Orokorreko kideen eskura daude Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko bulegoetan.

en caso contrario.

Tras haber transcurrido el periodo de formación y prácticas establecido para la provisión en propiedad de la plaza de «Técnico de Administración Especial, Especialidad Economista, Área de Intervención», de acuerdo con el Informe de Adecuación de la Aspirante.

SE ACUERDA

1. El nombramiento definitivo de D^a Nerea Urbietia Gandiaga, como funcionaria de carrera para la plaza de Técnico de Administración Especial, Especialidad economista, Área de Intervención, desde el 1 de octubre de 2020.
2. Que se proceda a publicar este nombramiento en el BOG.

PUNTO DECIMOSEGUNDO. DACIÓN DE CUENTA DE RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA

Se da cuenta del listado resumen de las Resoluciones de Presidencia, que están a disposición de los/as miembros de la Junta General en las oficinas de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA (EJERCICIO 2020)

Número	Fecha	Poveedor	Procedimiento	Importe
128/2020	13/07/2020	Facturas	Relación de facturas núm. 36.	518.888,22
129/2020	14/07/2020	Personal	Incluir al candidato con el DNI 15.392.962M en la lista de admitidos del puesto oficial conductor polivalente.	
130/ 2020	16/07/2020	Personal	Cambio de número de días de vacaciones en el programa Meta4.	
131/2020	16/07/2020	Facturas	Relación de facturas núm. 37.	341.304,25
132/2020	17/07/2020	Personal	Complemento de Dedicación Especial por sustitución del Jefe de Servicios durante 14d. Vacaciones.	216,21
133/2020	17/07/2020	Facturas	Facturas de ingreso 2º trimestre 2020.	223.455,78
134/2020	17/07/2020	Epis José M ^a	10 Pantallas para trabajos con rotaflex.	203,16
135/2020	17/07/2020	Gobierno Vasco	Procedimiento de apremio - canon utilización del DPH 2018.	1.317,98
136/2020	24/07/2020	Generali Seguros	Franquicia del siniestro ocurrido el 24-10-2019 - vehiculo 5831-JVC.	300,00
137/2020	27/07/2020	Facturas	Relación de facturas núm. 38.	26.262,11
138/2020	29/07/2020	Egondo	Reponer dos fjuorescentes en el vestuario de L.V. de Ermua.	89,83
139/2020	29/07/2020	Imprenta Arrillaga	Talones.	802,23
140/ 2020	29/07/2020	Personal	Decreto final Txema Garrido.	
141/2020	29/07/2020	Facturas	Relación de facturas núm. 39.	704,95
142/2020	02/09/2020	Ingecom Sistemas	Reparación camara ET de Mutriku.	647,35

RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA (EJERCICIO 2020)

Número	Fecha	Poveedor	Procedimiento	Importe
143/2020	02/09/2020	Lanpesa	Calibración de báscula del DAR de Elgoibar.	726,00
144/2020	09/09/2020	Facturas	Relación de facturas núm. 40.	1.005.577,67
145/2020	09/09/2020	Tasa Eibar	Tasa Eibar - 2º trim. 2020.	708.369,02
146/2020	09/09/2020	Santana Iturgintza	Reparación fuga de agua.	483,79
147/2020	11/09/2020	Egondo	Instalación enchufe en la ET de Eibar.	183,41
148/2020	14/09/2020	Badesa	Reconocimiento y ordenación de pago a BADESA, SAU aportación gastos COVID-19.	40.000,00
149/2020	15/09/2020			
150/2020	15/09/2020	Ikerlora	Desbrozado DAR de Eibar.	1.573,00
151/2020	16/09/2020	Facturas	Relación de Facturas núm. 41.	355.959,81
152/2020	16/09/2020	Facturas	Relación de Facturas núm. 42.	46.388,91
153/2020	16/09/2020	Facturas	Relación de Facturas núm- 43.	1.808,95
154/2020	16/09/2020	Facturas	Relación de Facturas núm. 44.	18.152,64

RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA (TASAS) (EJERCICIO 2020)

NÚM.	FECHA	MOTIVO
48	14-jul-20	Resolución s/ recurso interpuesto por Carlos Alberto León Romero (tasa R.U.).
49	14-jul-20	Resolución s/ recurso interpuesto por Celestino Blanco Pérez (tasa R.U.).
50	23-jul-20	Resolución s/ recurso interpuesto por Beatriz Lahidalga Vázquez (tasa R.U.).
51	28-jul-20	Resolución s/ recurso interpuesto por Jose Mª Malvar Rodríguez (tasa R.U.).

Eta aztertzeke beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 16:30ak direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta azertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, idazkariak, presidente jaunaren oniritziak.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE
Iosu Arraiz Aramburu

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se da por finalizada la sesión, siendo las 16:30 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, doy fe.

IDAZKARIA – LA SECRETARIA
Raquel Olaizola Cortina

