

BATZAR OROKORRA
OHIKO SAIO MISTOA: TELEMATIKOA ETA
PRESENTZIALA

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen egoitzaren bilera aretoan, Eibarren, bildu dira, 2021eko uztailaren 21ean, 16:00etan, lehenengo deialdian, 17 kideetatik 9 saioaren hasieran, 10 kide 4. puntutik aurrera, Debabarrena Eskualde Mankomunitatearen Batzar Orokorra osatzen dutenak.

Batzar Orokorra aurrez aurre eta bide telematikoen bidez egin da, presidenteak aurretik deituta, eta egiteko modua onartu egin da –bide telematikoen bidez eta aurrez aurre–, deialdiko eguneko gai-zerrendako 1. puntuan proposatutakoaren arabera.

Hauxe da deialdian jasotako gai-zerrenda:

1. *Prebentzio neurri moduan, segurtasun arrazoiak direla eta, COVIDak eragindako pandemia egoeran ezarritako neurriak aplikatuz, onartu egiten da, hala badagokio, bilera mistoa –aurrez aurre edo, parte-hartzaileak bertaratu ezin direnean, bide telematikoz– egitea, bideokonferentzia bidez.*
2. *2021eko ekainaren 2ko eta 16ko bileren akten zirriborroak irakurtzea eta, hala badagokio, onartzea.*
3. *Bidezkoa bada, arduraldi bereziari dagokion ordainsari bat onartzea, lanalditik kanpoko arduraldia ordaintzeko.*
4. *Lurpeko edukiontzien ordeaz azaleko edukiontzia jartzeko lanen kronogramaren eta egin beharreko jardueren proposamena. Bidezkoa bada, onartzea.*
5. *Aldaketa proposamena, Urruzunoko zaborteia zigilatze lanek iraun bitartean gauzak gordetzeko biltegi bat alokairuan hartzeko onartu den errentamendu kontratuko prezioari eta prezioen berrikuspenari dagokienez. Bidezkoa bada, onartzea.*
6. *Lurpeko edukiontzien multzoak hornitu, instalatu eta mantentzeko prozeduran ezarritako behin-behineko abalakez ezeztatze proposamena (Esp. zk.: 11/20-D) Bidezkoa bada, onartzea.*
7. *Oporrak: Ekitaldi honetarako adostutakoak justifikatua arrazoiengatik aldatzeko eskaera. Egindako txosten teknikoa. Bidezkoa bada, onartzea.*
8. *Kontratazio Mahaiaren osaera aldatzeko proposamena. Bidezkoa bada, onartzea.*
9. *Presidentearen erabakiak. Erabaki horiek laburtzen dituen zerrendaren berri ematea.*
10. *Galde-eskeak.*

JUNTA GENERAL
SESIÓN ORDINARIA MIXTA: PRESENCIAL Y
TELEMÁTICA

En el salón de sesiones de la sede de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en la ciudad de Eibar, siendo las 16:00 horas del día 21 de julio de 2021, se reúnen, en primera convocatoria; un total de 9, al inicio de la sesión, 10 a partir del punto 4º, de los 17 miembros que integran la Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

La Junta General se celebra, de forma presencial y telemática, previa convocatoria realizada por su Presidente y siendo aprobada la forma de su celebración, telemática y presencial, de conformidad con lo propuesto en el P.1 del orden del día de la convocatoria.

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

1. *Aprobación, si procede, de la celebración de sesión mixta, presencial y para los supuestos de imposibilidad de asistencia, vía telemática mediante videoconferencia, como medida de prevención por razones de seguridad ante la situación de pandemia por COVID.*
2. *Lectura y aprobación, si procede, de los borradores de las actas de las sesiones, de fecha 2 y 16 de junio de 2021.*
3. *Aprobación, si procede, de la aplicación de un complemento de dedicación especial para retribuir la dedicación fuera de la jornada de trabajo.*
4. *Propuesta de cronograma de sustitución de contenedores soterrados por contenedores de superficie y de actuaciones a acometer. Aprobación, si procede.*
5. *Propuesta de modificación relativa al precio y a la revisión de precios del contrato aprobado de arrendamiento de un almacén para depósito de bienes durante el período de duración de las obras del sellado del vertedero de Urruzuno. Aprobación, si procede.*
6. *Propuesta de cancelación de avales provisionales constituidos en el procedimiento de suministro, instalación y mantenimiento de equipos de contenedores soterrados (Exp. núm. 11/20-D). Aprobación, si procede.*
7. *Vacaciones: Solicitud de modificación de las acordadas para este ejercicio, por razones justificadas. Informe técnico emitido. Aprobación, si procede.*
8. *Propuesta de modificación de la composición de la Mesa de contratación. Aprobación, si procede.*
9. *Resoluciones de Presidencia. Dación de cuenta del listado resumen de las mismas.*
10. *Ruegos y preguntas.*

Batzar Orokorra osatzen duten udaletako ordezkarien aldetik bilera telematikora bertaratu direnen zerrenda egin da. Honako hauek bertaratu dira:

PRESIDENTEA

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), aurrez aurre.

KIDEAK

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), modu telematikoan.

Alberto Albistegui Zamacola (Eibar), aurrez aurre.

Ana Telleria Echeverria (Eibar), modu telematikoan.

Beatriz Gamiz Mata (Ermua), modu telematikoan.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), aurrez aurre.

Antxoka Elorza Altuna (Deba), modu telematikoan.

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze), aurrez aurre.

Iñaki Arregi Uria (Mendaro), modu telematikoan.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), modu telematikoan.

IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina, aurrez aurre.

Era berean, bilkuran izan da, bertara deiturik, Asier Lekube Arbaiza, BADESA, SAUko Gerentea berau.

Aldiz, ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaun-andereak:

PRESIDENTEORDEA

Rosa M^a Cid Seara (Ermua).

KIDEAK

Josu Mendicute Rodríguez (Eibar).

Jol Gisasola Garai (Ermua).

Ariana Nogales Babarro (Elgoibar).

Gilen García Boyra (Deba).

Garoa Arizmendi Urkiza (Mutriku).

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku).

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko bertaratzeko *quoruma* eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman, eta gai zerrendako gaiak aztertzei ekin zaio.

LEHENGO GAIA. PREBENTZIO NEURRI MODUAN, SEGURTASUN ARRAZIOAK DIRELA ETA, COVIDAK ERAGINDAKO PANDEMIA EGOERAN EZARRITAKO

Se forma lista de asistentes, a la sesión telemática, de los representantes de los ayuntamientos, que forman parte de la Junta General. Asisten:

PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), de forma presencial.

VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), de forma telemática.

Alberto Albistegui Zamacola (Eibar), de forma telemática.

Ana Telleria Echeverria (Eibar), de forma telemática.

Beatriz Gamiz Mata (Ermua), de forma telemática.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), de forma presencial.

Antxoka Elorza Altuna (Deba), de forma telemática.

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze), de forma presencial.

Iñaki Arregi Uria (Mendaro), de forma telemática.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), de forma telemática.

SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina, de forma presencial.

Asiste, asimismo, convocado a la sesión, Asier Lekube Arbaiza, Gerente de BADESA, SAU.

No asisten al acto los/as siguientes señores/as, quienes excusan su asistencia:

VICEPRESIDENTA

Rosa M^a Cid Seara (Ermua).

VOCALES

Josu Mendicute Rodríguez (Eibar).

Jol Gisasola Garai (Ermua).

Ariana Nogales Babarro (Elgoibar).

Gilen García Boyra (Deba).

Garoa Arizmendi Urkiza (Mutriku).

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku).

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en primera convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

PUNTO PRIMERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA CELEBRACIÓN DE SESIÓN MIXTA, PRESENCIAL Y PARA LOS SUPUESTOS DE

NEURRIAK APLIKATUZ, ONARTU EGITEN DA, HALA BADAGOKIO, BILERA MISTOA –AURREZ AURRE EDO, PARTE-HARTZAILEAK BERTARATU EZIN DIRENEAN, BIDE TELEMATIKOZ– EGITEA, BIDEOKONFERENTZIA BIDEZ

Aho batez onartu da Batzar Orokorraren bilera mistoa – aurrez aurre eta bide telematikoz, bideokonferentzia bidez– egiteko erabakia; erabakia SARS COV19a dela eta ezarritako prebentzio neurriak aplikatu beharrak justifikatzen du.

Bideokonferentziak egiteko ZOOM sistema erabiliko da, batzordekideen arteko elkarreragitea bermatzen baitu, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzko 40/2015 Legearen 17.1 artikuluan ezarritako moduan, bilerara ondorengo esteken bidez sartuta:

<https://us02web.zoom.us/j/82111439476?pwd=NDc0dGdheUJabjBFN1JDU1p0ZUFDQT09>

Izan ere, babestuta dago bileran parte hartzen duten pertsonen nortasuna, hitzaldien edukia, noiz hartu duten hitza, elkarreragitea eta interkomunikazioa denbora errealean.

BIGARREN GAIA. 2021EKO EKAINAREN 2ko ETA 16ko BILEREN AKTEN ZIRRIBORROA IRAKURTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA

2021eko EKAINAREN 2

2021eko ekainaren 2ko batzarraren aktaren zirriborria, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioren bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da ezein eragozpen aurkeztu eta aipatu bilkuran izan ziren Batzar Nagusiko kide guztien adostasunarekin eta baieztatu orokor bidez, honako erabaki hau hartu da.

2021eko ekainaren 2ko aurreko bilkuraren aktarekin zirriborria onartzea, eta, hori betez, zirriborria akta bihurtzea.

2021eko EKAINAREN 16

IMPOSIBILIDAD DE ASISTENCIA, VÍA TELEMÁTICA MEDIANTE VIDEOCONFERENCIA, COMO MEDIDA DE PREVENCIÓN POR RAZONES DE SEGURIDAD ANTE LA SITUACIÓN DE PANDEMIA POR COVID

Se aprueba por asentimiento general, la celebración de sesión mixta, presencial y telemática mediante videoconferencia, de la Junta General, justificada en la aplicación de las medidas de prevención motivadas por el SARS COV19.

El sistema de videoconferencia que se utiliza, que garantiza la interconectividad, en los términos previstos en el Art. 17.1 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, es ZOOM accediendo a la reunión mediante los siguientes enlaces:

Queda asegurada, la identidad de las personas que participan en la sesión, el contenido de sus intervenciones, el momento en que las hagan, la interactividad y la intercomunicación en tiempo real.

PUNTO SEGUNDO. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES DE FECHA 2 Y 16 DE JUNIO DE 2021

2 DE JUNIO DE 2021

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 2 de junio de 2021, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna y con la conformidad de los/as miembros de la Junta General que asistieron a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente acuerdo.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 2 de junio de 2021, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

16 DE JUNIO DE 2021

2021eko ekainaren 16ko batzarraren aktaren zirriborroa, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioen bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da ezein eragozpen aurkeztu eta aipatu bilkuran izan ziren Batzar Nagusiko kide guztien adostasunarekin eta baieztoko orokor bidez, honako erabaki hau hartu da.

2021eko ekainaren 16ko aurreko bilkuraren aktarekin zirriborroa onartzea, eta, hori betez, zirriborroa akta bihurtzea.

HIRUGARREN GAIA. BIDEZKOA BADA, ARDURALDI BEREZIARI DAGOKION ORDAINSARI BAT ONARTZEA, LANALDITIK KANPOKO ARDURALDIA ORDAINTEKO

Gai zerrendako puntuan adierazten den gaiari dagokionez, jakinarazten da batzordekideei erabaki proposamen bat helarazi zitzaiela, Pertsonaleko administrari lanpostuan dedikazio bereziko osagarri bat onartzeari buruzkoa; soldataren, destino osagarriaren eta tarte orokorreko berriazko osagarriaren baturaren ondoriozko zenbatekoaren % 6 zen osagarri hartarako aurreikusitako zenbatekoa, eta xedea, berriz, lanalditik kanpoko dedikazioa ordaintzea, baldin eta premiaz kontratatu beharra suertatzen bada langile titularraren lan kontratuko langile harpideduna, lanpostura ezin dela joan jakinarazten duen kasuetan. Proposamen horrek ukituriko funtzionarioaren adostasuna eskatzen zuen.

Adostasun hori eman ez zuenez, beste proposamen bat egiten da: dedikazioaren portzentajea % 15era igotzea, onartzen denetik hiri hondakinen zerbitzuaren gaueko arduradunak autonomia lortu arte, eta, nolahi ere, gehienez ere zazpi hilabetez. Epe hori bat etorriko litzateke zerbitzu arduradunaren benetako lan prestazioa eteteko unearekin, zeinari erretiro partzialeko kontratu bat onartu behar baitaio.

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 16 de junio de 2021, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna y con la conformidad de los/as miembros de la Junta General que asistieron a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente acuerdo.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 16 de junio de 2021, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

PUNTO TERCERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA APLICACIÓN DE UN COMPLEMENTO DE DEDICACIÓN ESPECIAL PARA RETRIBUIR LA DEDICACIÓN FUERA DE LA JORNADA DE TRABAJO

En relación con el asunto que se indica en el punto del orden del día, se informa que se dio traslado a los/as miembros de la Junta, de una propuesta de acuerdo, relativa a la aprobación de un Complemento de Dedicación Especial, en el puesto de Administrativa de Personal, por importe igual a 6 % de la cantidad resultante de la suma del sueldo, complemento de destino y complemento específico tramo general, para retribuir la dedicación fuera de la jornada de trabajo en aquellos supuestos en los que se requiriera contratar con urgencia, personal laboral sustituto del personal titular, que hubiera avisado su imposibilidad de acudir a su puesto de trabajo. Dicha propuesta, requería la conformidad de la funcionaria afectada.

Siendo que dicha conformidad no fue prestada, se ha emitido nueva propuesta consistente en un incremento del porcentaje de dedicación hasta el 15 %, que se devengaría desde su aprobación hasta que el Encargado del servicio de R.U. nocturno adquiriera autonomía y, en todo caso, por un periodo máximo de siete meses, que coincidiría con el cese de la prestación efectiva de trabajo del Encargado del servicio a quien se le va a aprobar un contrato de jubilación parcial.

Proposamen hori justifikatzeko, adierazten da ezen, lanalditik kanpo benetan egindako lana ez ezik, prestasuna ere ordaindu beharra dagoela.

Horrela proposatu ostean, batzordekideek honako ERABAKI hau hartu dute aho batez:

Onartzen da Pertsonaleko Arloari atxikitako administrari lanpostuan aritzeko aldi baterako osagarri bat onartzeko beharra, funtzionarioa lanetik kanpo dagoenean eskatzen zaizkion eginkizunak ordaintzeko plantillako langileen ordezkioak kontratatzearekin loturik –bereziki hiri hondakinak biltzeko zerbitzuko plantillakoak–, eta, orobat, eginkizun horrek eskatzen duen prestasuna ordaintzeko.

Kalkuluen arabera, lan eskaera hori astean behin gertatu ohi da, eta, kasu bakoitzean, bi ordu inguru behar izaten dira ordezkioak bilatzeko, kontratatzeko eta Gizarte Segurantzari alta emateko.

Funtzio hori betetzeak eta, aipaturiko kalkuluaren arabera, horrek berekin dakarren dedikazioak, dedikazio bereziko tarte bateko osagarri bat aintzatestea dakar, UDALHITZen 73. eta 75. artikuluetan jasotakoaren arabera –soldataren, destino osagarriaren eta tarte orokorreko berariazko osagarriaren baturaren % 15ekoa–. Osagarri horrek erabaki hau hartu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak, harik eta zerbitzuetako arduradunek funtzio hori garatzeko eta betetzeko trebetasuna eta autonomia eskuratzen duten arte; nolana ere, ez du iraungo 2022ko otsailetik aurrera, eta gehienez ere 7 hilabetekoa izango da.

Eginkizun hori betetzeko eskatzen diren baliabide tekniko beharra balioetsiko da.

Eginiko proposamenari dagokionez, ezinbestekoa da ukituriko funtzionarioaren adostasuna.

Erabaki da, orobat, irizpideon arabera egitea bulegoetako lanetik kanpoko ordezkioen lan kontratazioa antolatzeko proposamena:

1. Bulegoko lanaldia amaitzean, egunero zerrenda bat

Se justifica la propuesta de incremento en la conveniencia de retribuir, no solo el trabajo efectivo fuera de la jornada, sino también la disponibilidad.

Así propuesto y, por unanimidad de los miembros de la Junta, se adopta el siguiente ACUERDO:

Se aprueba la necesidad de aprobar, con carácter transitorio, un Complemento de Dedicación en el puesto de trabajo de Administrativo, adscrito al Área de Personal, para retribuir el desempeño de funciones que le son requeridas cuando la funcionaria se encuentra fuera del trabajo y que se refieren a la contratación de sustitutos de personal de plantilla, especialmente de la plantilla del servicio de recogida de R.U. y para retribuir la disponibilidad que esta función requiere.

Se ha estimado que la frecuencia con la que se produce dicha demanda de trabajo es de una vez por semana y que el tiempo que se requiere invertir para la búsqueda de sustitutos y para su contratación y alta en la Seguridad Social es, de en torno, a dos horas en cada supuesto.

La ejecución de esta función y la dedicación que implica, así estimada, supone el reconocimiento de un complemento, tramo de dedicación especial, regulado en los Arts. 73 y 75 de UDALHITZ, de un 15 % de la cantidad resultante de la suma del sueldo, complemento de destino y complemento específico tramo general, con efectos a partir del día siguiente al de la adopción de este acuerdo, hasta que el/los Encargado/s de los servicios adquieran destreza y autonomía para desarrollar y prestar esta función, que, en todo caso, no podrá exceder del mes de febrero de 2022, siendo su duración máxima de 7 meses.

Se valorará la necesidad de los medios técnicos que sean requeridos para el desempeño de esta función.

Se requiere la conformidad de la funcionaria afectada con la propuesta que se formula.

Se acuerda, asimismo, la propuesta de organización de la contratación laboral de sustitutos fuera del trabajo de oficinas se realice conforme a lo siguiente:

1. Al finalizar la jornada de oficina se deberá elaborar

egin beharko da erabilgarri dauden lan poltsetako hautagaiekin, zerbitzuetako langileen absentzia kasuetan ordezkapenak egin ahal izateko.

2. Zerbitzu arduradunek, gerenteak eta zerbitzuburuak eskuratu ahal izango dute zerrrenda hori.
3. 2022ko otsailera arteko trantsizio aldian, Pertsonaleko Arloko funtzionarioa arduratuko da aipatutako premiazko ordezkapenatarako hautagaiak bilatzeaz eta hautagaiei Gizarte Segurantzaz alta emateaz.
4. Zerbitzuetako arduradunei dagokie eginkizun hori – zehazki, gaueko hiri hondakinen zerbitzuko arduradunei–, eta irakatsi beharko zaie eginkizun horietan.

diariamente un listado con los candidatos de bolsas de empleo disponibles para sustituir supuestos de ausencia de los/as empleados/as de los servicios.

2. Dicho listado deberá ser accesible por los Encargados de los servicios, Gerente y Jefa de Servicios.
3. En el período transitorio hasta el mes de febrero de 2022, la funcionaria del área de personal se ocupará de la búsqueda de candidatos/as y alta en la Seguridad Social del/la candidata/ha seleccionado/a en los citados supuestos de sustituciones urgentes.
4. Esta función corresponderá a los Encargados de los servicios, en concreto a los Encargados del servicio de R.U. nocturno, debiendo ser instruidos en estas funciones.

LAUGARREN GAIA. LURPEKO EDUKIONTZIEN ORDEZ
AZALEKO EDUKIONTZIAK JARTZEKO LANEN
KRONOGRAMAREN ETA EGIN BEHARREKO
JARDUEREN PROPOSAMENA. BIDEZKOA BADA,
ONARTZEA

PUNTO CUARTO. PROPUESTA DE CRONOGRAMA
DE SUSTITUCIÓN DE CONTENEDORES
SOTERRADOS POR CONTENEDORES DE
SUPERFICIE Y DE ACTUACIONES A ACOMETER.
APROBACIÓN, SI PROCEDE

Aho batez onartu da honako kronograma hau.

Se aprueba por unanimidad el siguiente cronograma.

PUNTO DE CONTADORES					FECHA DE ASILACIÓN DE CONTENEDORES																									
Municipio	punto	Situación	sobrenombre		06/09/2021	07/08/2021	08/09/2021	09/09/2021	13/09/2021	14/09/2021	15/09/2021	16/09/2021	20/09/2021	21/09/2021	22/09/2021	23/09/2021	27/09/2021	28/09/2021	29/09/2021	30/09/2021	04/10/2021	05/10/2021	06/10/2021	07/10/2021	11/10/2021	12/10/2021	13/10/2021	14/10/2021	18/10/2021	19/10/2021
Mallabia	1881	Mikel Zarate, 8-18	Cementerio de la ciudad (CR)	PVC																										
				VIRADO																										
Eibar	2031	Marquesa de Valdeginea	Vizcaya (CR)	ENV																										
Eibar	3111	San Juan 9-11	Derecho de la fuerza (CR)				RESTO 1	PVC																						
				RESTO 2			ENV																							
Eibar	3357	Bosque de la acera (CR)																												
Egoibar	5861	Sta Ana 14	Isla repunta (CR)									RESTO 1		RESTO 2																
Egoibar	5861	San rodrigo, 10-12	Isla repunta (CR)							RESTO 1	ENV																			
										PVC																				
Egoibar	5861	Misurraun bide, 15-17	Derecho de la fuerza (CR)											RESTO 1	ENV															
														PVC		ENV														
Egoibar	5861	Isla repunta (CR)														PVC														
																	VIRADO													
Egoibar	5861	Sta. Clara, 20	Cruce San Pedro														RESTO 1	PVC												
																		VIRADO												
Egoibar	5861	Cementerio de la guerra (CR)															RESTO 2	ENV												
Egoibar	5861	Udal berrio Pedro Muguruza, nº8	Udal zaharra																RESTO 1	PVC										
																				VIRADO		ENV								
Egoibar	5861	Udal berrio Pedro Muguruza, nº14	Udal zaharra																											
Egoibar	5861	Isla repunta (CR)																												
Mutrikua	8854	Riquelme Pantoja	Egaila																	RESTO 1	PVC									
																				RESTO 2	ENV		VIRADO							
Mutrikua	8848	Fuente Txaurula, 9	Arribatx 4																					ENV						
																								PVC						
Mutrikua	8848	Cementerio de la guerra (CR)																												
Mutrikua	8847	Cementerio Garmendia, 8																												
Mutrikua	8847	Cementerio de la guerra (CR)																												
Mutrikua	8801	San Nicolás	Envia																											
Mutrikua	8801	Isla repunta (CR)																												
Total n° de contenedores					2	3	2		3		2		2		2		2		2	2		2		2		2	2	2	2	1

COMENTARIOS

La duración de los trabajos de cada noche es de 2-3 horas.
Se ha contemplado realizar 2 incursiones (duración 2 días).

Los trabajos se realizaron de lunes a jueves, dado que el próximo día el servicio de PSOI iba ha ido a cobrar las corte arriba de los tapas de los recibos, los salidos con los elementos para él.

CONTENEDORES	30/08/2021	31/08/2021	01/09/2021	02/09/2021	06/09/2021	07/09/2021	08/09/2021	09/09/2021	13/09/2021	14/09/2021	15/09/2021	16/09/2021	20/09/2021	21/09/2021	22/09/2021	23/09/2021	27/09/2021	28/09/2021	29/09/2021	30/09/2021	04/10/2021	05/10/2021	06/10/2021	07/10/2021	11/10/2021	12/10/2021		
RESTO 1	2		2		4				3		1										3		1		2	1		24
PVC	1								1		1																12	
ENVASES	1		1		1				1		1										1	1	1			1	13	
MD	1		1		1	1			1		1										2	1	1	1		1	12	

Adosten da erabaki honen berri ematea udal interesdunei, jakinaren gainean egon daitezen eta erabakiak ondorioak izan ditzan; halaber, jakinaraziko zaie zer egoeratan geratuko diren gunek horiek, lurpeko edukiontzia deuseztatzen direnetik, segurtasun publikoko arrazoiengatik beharrezkoak diren neurriak har ditzaten.

Se acuerda su notificación a los ayuntamientos interesados, para su conocimiento y efectos, informándoles de la concreta situación en la que quedarán estos espacios, desde que los contenedores soterrados se anulen, con el fin de que adopten las medidas que sean necesarias, por razones de seguridad pública.

Proposatutako kronograma ezustekoen arabera alda

El cronograma propuesto es una planificación que

daitekeen plangintza bat da. Uharte bakoitzaren aldaketak bi egun beharko ditu, eta, epe horretan, behin-behineko edukiontzia jarriko dira bide publikoan.

Mankomunitatea arduratuko da lurpeko edukiontzia kentzeaz, plataforma erretiratzeaz eta makinak deuseztatzeaz.

Udalen egitekoa izango da lurpeko edukiontzien hartzen duten eremua egokitzea.

Presidenteak jakinarazi du informazio hori udalei ematen zaiela, zabal dezaten, edo Mankomunitateari, bestela, egoki iritziz gero hark egin dezan zabalpena.

BOSGARREN GAIA. ALDAKETA PROPOSAMENA, URRUZUNOKO ZABORTEGIA ZIGILATZEKO LANEK IRAUN BITARTEAN GAUZAK GORDETZEKO BILTEGI BAT ALOKAIRUAN HARTZEKO ONARTU DEN ERRENTAMENDU KONTRATUKO PREZIOARI ETA PREZIOEN BERRIKUSPENARI DAGOKIENEZ. BIDEZKOA BADA, ONARTZEA

Batzar Nagusiak ekainaren 16an hartutako erabakia aldatzeko proposamenaren berri eman da –Urruzunoko zabortegiko obretan edukiontzia eta bestelako material eta/edo makinak biltegitratzeko industria pabiloi baten errentamendu kontratua formalizatzeari buruzkoa–. Ekitaldian parte hartu duten guztiek aho batez onartu dute proposamena, eta halaxe hartu dute honako ERABAKIA:

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak 2021eko ekainaren 16an egindako batzarrean, erabaki zen pabiloiaren errentamendu kontratua formalizatzea SPRILUR SArekin Eibarko udal mugarteko Matsaria industrialdean dagoen “C eraikina, 34.1E pabiloia” alokatzeko, hilean 1.536 euroko prezioan (zergak kanpo), gehi komunitate gastuak (hiruhileko bakoitzeko 500 euro inguru). Errentamendu kontratuaren iraupena 10 hilabetekoa izango da, eta hilero luzatu ahalko da, gehienez 12 hilabetez.

SPRILURek jakinarazi digunez, aipatutako prezioa aurreko ekitaldiari dagokio, eta higidun horretarako 2021eko

podrá variar en función de imprevistos. El cambio de cada isla tardará dos días, durante los cuales, se ubicarán contenedores provisionales en la vía pública.

La Mancomunidad se ocupará de retirar el contenedor soterrado, retirar la plataforma y anular la maquinaria.

A los ayuntamientos les corresponderá la adecuación de la zona ocupada por los contenedores soterrados.

Informa el Presidente que se facilita esta información a los ayuntamientos para que la difundan, o para que lo haga la Mancomunidad si así lo estimasen pertinente.

PUNTO QUINTO. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN RELATIVA AL PRECIO Y A LA REVISIÓN DE PRECIOS DEL CONTRATO APROBADO DE ARRENDAMIENTO DE UN ALMACÉN PARA DEPÓSITO DE BIENES DURANTE EL PERÍODO DE DURACIÓN DE LAS OBRAS DEL SELLADO DEL VERTEDERO DE URRUZUNO. APROBACIÓN, SI PROCEDE

Se da cuenta de la propuesta de modificación del acuerdo adoptado por la Junta General de 16 de junio, para la formalización del contrato de arrendamiento de pabellón industrial para almacenamiento de contenedores y otro material y/o maquinaria durante la obra del vertedero de Urruzuno, que resulta aprobada por la unanimidad de los/as asistentes al acto, adoptándose el siguiente ACUERDO:

En Junta de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena celebrada el 16 de junio de 2021 se acordó la formalización del contrato de arrendamiento del pabellón, señalado como “Edificio C Pabellón 34.1E”, ubicado en el Polígono Industrial de Matsaria, perteneciente al término municipal de Eibar, con SPRILUR, S.A. a un precio de 1.536 euros/mes (Impuestos no incluidos), más gastos de comunidad (estimados en 500 euros/trimestre) y por un plazo de 10 meses, prorrogable mensualmente con el límite de 12 mensualidades.

Siendo que SPRILUR nos ha comunicado que el precio indicado corresponde al ejercicio precedente y

ekitaldirako ezarritako prezioa 1.552 eurokoa da hilean. Gainera, prezio hori berrikusi ahal izango da lurralde historikoko etxebizitzaren alokairu prezioen indizearen arabera, eta 2021eko ekainaren 16ko Batzarrean hartutako erabakia aldatzea proposatzen da.

Illo horretan, espedientean sartu dira kontratuaren baldintza berrien arabera eguneratutako txostenak:

- ♦ Pabiloiaren errentamendua formalizatzeko beharraren txostena.
- ♦ Aplikatzekoa den legeriari buruzko txosten teknikoa.
- ♦ Kreditua izateari buruzko txostena.

Pabiloia errentan emateko behar diren ezaugarriak eta higiezinaren egokitasun berezia kontuan hartuta, zuzeneko esleipena jotzen da prozedurarik egokientzat, hark bakarrik betetzen baititu aurreikusitako helbururako beharrezko baldintzak.

Honekin batera doan dokumentazioa aztertuta, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 4. eta 9. artikuluetan eta Herri Administrazioen Ondareari buruzko azaroaren 3ko 33/2003 Legearen 137.4 artikuluan ezarritakoari jarraikiz, eta bat datozen inguruabarrak kontuan hartuta, Batzordeak honako ERABAKI hau onartzen du:

Lehenengoa.- Aldatzea Matsaria industrialdean dagoen “C eraikina, 34.1E pabiloia” izeneko pabiloiaren errentamendu kontratua formalizatzeko 2021eko ekainaren 16ko Batzarrean hartutako erabakiaren baldintzak, honako hau kontuan hartuta:

Alokairuaren prezioa: 1.552 euro hilean (zergak kanpo), urte bakoitzaren hasieran berrikusteko aukerarekin, Gipuzkoako Lurralde Historikoan EInen etxebizitzaren alokairu prezioen indizeak KPIaren gainean izan duen aldaketaren arabera, gehi komunitate gastuak (500 euro/hiruhileko inguru). Era berean, erabaki da indarrean dagoen arrisku anitzeko aseguru polizari errentan eman beharreko higieзина gehitzea (aseguru gehigarriaren urteko kostu baliokidea: 329,98 euro) eta, behar izanez gero, energia elektrikoaren eta/edo uraren zerbitzuan alta ematea.

que el precio fijado para el mencionado inmueble para el ejercicio 2021 es de 1.552 euros/mes y siendo, además, que este precio será revisable conforme al índice de precios de alquiler de vivienda a nivel provincial, se propone la modificación del acuerdo adoptado en Junta del 16 de junio de 2021.

En este sentido, se incorporan al expediente los Informes actualizados según las nuevas condiciones del contrato:

- ♦ Informe de necesidad de formalización de arrendamiento de pabellón.
- ♦ Informe técnico sobre la legislación aplicable.
- ♦ Informe de existencia de crédito.

Visto que, dadas las características requeridas para el arrendamiento del pabellón y la especial idoneidad del inmueble, se considera como procedimiento más adecuado la adjudicación directa por ser el único que reúne los requisitos necesarios para el destino previsto.

Examinada la documentación que la acompaña, y de conformidad con lo establecido en los artículos artículos 4 y 9 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público y el artículo 137.4 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas, considerando las circunstancias concurrentes, la Junta aprueba el siguiente ACUERDO:

Primero.- Modificar las condiciones del acuerdo de formalización del contrato de arrendamiento del pabellón señalada como “Edificio C Pabellón 34.1E” ubicado en el Polígono Industrial Matsaria adoptado en Junta del 16 de junio de 2021, según lo siguiente:

Precio de alquiler: 1.552 euros/mes (impuestos no incluidos) revisable a comienzo de cada año según la variación del índice de precios de alquiler de la vivienda del IPC del INE a nivel del Territorio Histórico de Gipuzkoa más gastos de comunidad (estimados en 500 euros/trimestre). Asimismo, se acuerda incorporar a la póliza vigente de seguro multirriesgo el inmueble a arrendar (coste equivalente anual del suplemento de seguro: 329,98 euros) y, en caso necesario, el alta en el servicio de energía eléctrica y/o agua.

Bigarrena.- Presidentea gaitzea errentamendu kontratua sinatzeko.

Hirugarrena.- Erabaki hau errentatzaileari jakinaraztea eta formalizatutako errentamendu kontratua Foru Ogasunari bidaltzea, ondare eskualdaketaren zergaren 60-A ereduarekin batera.

**SEIGARREN GAIA. LURPEKO EDUKIONTZIEN
MULTZOAK HORNITU, INSTALATU ETA
MANTENTZEKO PROZEDURAN EZARRITAKO BEHIN-
BEHINEKO ABALAK EZEZTATZEKO PROPOSAMENA
(ESP. ZK.: 11/20-D) BIDEZKOA BADA, ONARTZEA**

Jakinarazten da ezen, hiri hondakinak biltzeko lurpeko edukiontzien 65 ekipamendu hornitzeko, instalatzeko eta mantentzeko kontratazio prozedurari dagokionez (11/20-D espediente), prozeduran parte hartu zutenek behin-behineko abal bat jarri behar izan zutela aurkeztutako eskaintzaren mantentze lanei erantzuteko.

Ikusita kontratua 2021eko ekainaren 16an formalizatu zela CONTENUR SL merkataritza sozietatearekin, bidezkoa da, beraz, ofizioz itzultzea gordailututako behin-behineko abalak.

Hori ikusita, Gobernu Batzordeak, presidentearen proposamenez, honako erabaki hau hartzen du:

Lehenengoa.- Bueltatzea ARRIZABAL ELKARTEA SLk hiri hondakinak biltzeko lurpeko 65 edukiontzi hornitzeko, instalatzeko eta mantentzeko kontratazio prozeduran jarritako behin-behineko abala (11/20-D espediente).

- ♦ Behin-behineko bermearen zenbatekoa: 29.641,08 euro.
- ♦ Abala jaso zen eguna: 2021/03/10.
- ♦ Oharrak: Ez dago konpondu beharreko akatsik lizitatzaileak eskaintza aurkezten duenetik kontratua formalizatu bitartean.

Bigarrena.- Bueltatzea BIURRARENA kooperatiba elkarteak hiri hondakinak biltzeko lurpeko 65 edukiontzi hornitzeko, instalatzeko eta mantentzeko kontratazio

Segundo.- Habilitar al Presidente para la firma del contrato de arrendamiento.

Tercero.- Notificar el presente acuerdo al arrendador y remitir a la Hacienda Foral el contrato de arrendamiento formalizado junto con el modelo 60-A de I.T.P.

**PUNTO SEXTO. PROPUESTA DE CANCELACIÓN
DE AVALES PROVISIONALES CONSTITUIDOS EN
EL PROCEDIMIENTO DE SUMINISTRO,
INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS
DE CONTENEDORES SOTERRADOS (EXP. NÚM.
11/20-D). APROBACIÓN, SI PROCEDE**

Se da cuenta que, referente al procedimiento de contratación para el suministro, instalación y mantenimiento de 65 equipos de contenedores soterrados destinados a la recogida de residuos urbanos (Exp. núm. 11/20-D), los participantes en el procedimiento debieron depositar un aval provisional para responder del mantenimiento de la oferta presentada.

Visto que el contrato se ha formalizado, con fecha 16 de junio de 2021, con la mercantil “CONTENUR, S.L.”, es por lo que procede devolver, de oficio, los avales provisionales depositados.

Visto lo cual, la Comisión de Gobierno a propuesta del Presidente adopta el siguiente ACUERDO:

Primero.- Proceder a la devolución del aval provisional depositado por ARRIZABAL ELKARTEA, S.L., en el procedimiento de contratación para el suministro, instalación y mantenimiento de 65 equipos contenedores soterrados destinados a la recogida de residuos urbanos (Exp. núm. 11/20-D).

- ♦ Importe de la garantía provisional: 29.641,08 euros.
- ♦ Fecha de recepción del aval: 10 de marzo de 2021.
- ♦ Observaciones: No hay defectos que reparar en el período comprendido entre la presentación de la oferta por el licitador y la perfección del contrato.

Segundo.- Proceder a la devolución del aval provisional depositado por BIURRARENA, S.COOP., en el procedimiento de contratación para el suministro,

prozeduran jarritako behin-behineko abala (11/20-D espediente).

- ♦ Behin-behineko bermearen zenbatekoa: 29.641,08 euro.
- ♦ Abala jaso zen eguna: 2021/03/11.
- ♦ Oharrak: Ez dago konpondu beharreko akatsik lizitatzailerak eskaintza aurkezten duenetik kontratua formalizatu bitartean.

Hirugarrena.- Bueltatzea CONTENUR SLk hiri hondakinak biltzeko lurpeko 65 edukiontzi hornitzeko, instalatzeko eta mantentzeko kontratazio prozeduran jarritako behin-behineko abala (11/20-D espediente).

- ♦ Behin-behineko bermearen zenbatekoa: 29.641,08 euro.
- ♦ Abala jaso zen eguna: 2021/03/10.
- ♦ Oharrak: Ez dago konpondu beharreko akatsik lizitatzailerak eskaintza aurkezten duenetik kontratua formalizatu bitartean.

Laugarrena.- Bueltatzea EQUIPOS Y SERVICIOS DEL NORDESTE SL sozietateak hiri hondakinak biltzeko lurpeko 65 edukiontzi hornitzeko, instalatzeko eta mantentzeko kontratazio prozeduran jarritako behin-behineko abala (11/20-D espediente).

- ♦ Behin-behineko bermearen zenbatekoa: 29.641,08 euro.
- ♦ Abala jaso zen eguna: 2021/03/08.
- ♦ Oharrak: Ez dago konpondu beharreko akatsik lizitatzailerak eskaintza aurkezten duenetik kontratua formalizatu bitartean.

Bosgarrena.- Bueltatzea SULO IBÉRICA SAK hiri hondakinak biltzeko lurpeko 65 edukiontzi hornitzeko, instalatzeko eta mantentzeko kontratazio prozeduran jarritako behin-behineko abala (11/20-D espediente).

- ♦ Behin-behineko bermearen zenbatekoa: 32.390,17 euro.
- ♦ Abala jaso zen eguna: 2021/03/11.
- ♦ Oharrak: Ez dago konpondu beharreko akatsik lizitatzailerak eskaintza aurkezten duenetik kontratua formalizatu bitartean.

instalación y mantenimiento de 65 equipos contenedores soterrados destinados a la recogida de residuos urbanos (Exp. núm. 11/20-D).

- ♦ Importe de la garantía provisional: 29.641,08 euros.
- ♦ Fecha de recepción del aval: 11 de marzo de 2021.
- ♦ Observaciones: No hay defectos que reparar en el período comprendido entre la presentación de la oferta por el licitador y la perfección del contrato.

Tercero.- Proceder a la devolución del aval provisional depositado por CONTENUR, S.L., en el procedimiento de contratación para el suministro, instalación y mantenimiento de 65 equipos contenedores soterrados destinados a la recogida de residuos urbanos (Exp. núm. 11/20-D).

- ♦ Importe de la garantía provisional: 29.641,08 euros.
- ♦ Fecha de recepción del aval: 10 de marzo de 2021.
- ♦ Observaciones: No hay defectos que reparar en el período comprendido entre la presentación de la oferta por el licitador y la perfección del contrato.

Cuarto.- Proceder a la devolución del aval provisional depositado por EQUIPOS Y SERVICIOS DEL NORDESTE, S.L., en el procedimiento de contratación para el suministro, instalación y mantenimiento de 65 equipos contenedores soterrados destinados a la recogida de residuos urbanos (Exp. núm. 11/20-D).

- ♦ Importe de la garantía provisional: 29.641,08 euros.
- ♦ Fecha de recepción del aval: 8 de marzo de 2021.
- ♦ Observaciones: No hay defectos que reparar en el período comprendido entre la presentación de la oferta por el licitador y la perfección del contrato.

Quinto.- Proceder a la devolución del aval provisional depositado por SULO IBÉRICA, S.A., en el procedimiento de contratación para el suministro, instalación y mantenimiento de 65 equipos contenedores soterrados destinados a la recogida de residuos urbanos (Exp. núm. 11/20-D).

- ♦ Importe de la garantía provisional: 32.390,17 euros.
- ♦ Fecha de recepción del aval: 11 de marzo de 2021.
- ♦ Observaciones: No hay defectos que reparar en el período comprendido entre la presentación de la oferta por el licitador y la perfección del contrato.

ARRAZOIENGATIK ALDATZEKO ESKAERA.
EGINDAKO TXOSTEN TEKNIKOA. BIDEZKOA BADA,
ONARTZEA

Batzar Orokorrak adostutako oporrak aldatzeko eskaera baten berri eman da. 72.580.121-X NAN zenbakiaren titularrak egin du eskaera, eta jarraian dago transkribaturik.

72.580.121-X NAN zenbakiaren titular eta Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko langile naizen aldetik, oporraldia aldatzeko eskatzen dut, posible den heinean. Irailaren 1etik 10era bitarteko aldiaren tokian, abuztuaren 13tik 22ra nahiko nuke izatea.

Hauek dira aurrez emaniko oporraldiak:

- ♦ Martxoaren 25etik apirilaren 11ra.
- ♦ Irailaren 1etik 7ra.
- ♦ Abenduaren 20tik 31ra.

Horri buruz egindako txosten teknikoaren berri ematen da, zeina jarraian baitago transkribaturik.

Goian adierazitako langileak, arrazoi pertsonalengatik, opor egunak aldatzeko eskatzen du.

Egungo egutegian, honako aldi hauek ditu oporrak hartzeko:

- ♦ 2021eko martxoaren 25etik 2021eko apirilaren 11ra (9 egun).
- ♦ 2021eko irailaren 1etik 2021eko irailaren 7ra (5 egun).
- ♦ 2021eko abenduaren 20tik 2021eko abenduaren 31ra (10 egun).

Hauek dira langileak eskatutako oporrak:

- ♦ 2021eko martxoaren 25etik 2021eko apirilaren 11ra (9 egun).
- ♦ 2021eko abuztuaren 13tik 2021eko abuztuaren 22ra (6 egun).
- ♦ 2021eko abenduaren 20tik 2021eko abenduaren 31ra (10 egun).

Eskaera aztertu ondotik, ikusi da 25 egun eskatzen dituela guztira. Hortaz, gainditu egiten du gehienez eska daitezkeen 24 egunak. Horretaz gainera, batzordeak

EJERCICIO, POR RAZONES JUSTIFICADAS.
INFORME TÉCNICO EMITIDO. APROBACIÓN, SI
PROCEDE

Se da cuenta de la solicitud de modificación de vacaciones acordados por la Junta General, que presenta D.N.I. núm. 72.580.121-X, que se transcribe a continuación.

D.N.I. núm. 72.580.121-X, trabajador de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, solicito de ser posible, un cambio del período vacacional. Las fechas del mismo serían de los días comprendidos del 1 al 10 de septiembre por los días 13 al 22 de agosto.

Las vacaciones otorgadas en su día, fueron las siguientes:

- ♦ Del 25 de marzo al 11 de abril.
- ♦ Del 1 al 7 de septiembre.
- ♦ Del 20 al 31 de diciembre.

Se da cuenta del informe técnico emitido a este respecto, que a continuación se transcribe.

El empleado arriba indicado, y por motivos personales, solicita el cambio de días de vacaciones.

Teniendo en su calendario actual los siguientes periodos de disfrute de vacaciones:

- ♦ Del 25 de marzo de 2021 al 11 de abril de 2021 (9 días).
- ♦ Del 1 de septiembre de 2021 al 7 de septiembre de 2021 (5 días).
- ♦ Del 20 de diciembre de 2021 al 31 de diciembre de 2021 (10 días).

Las vacaciones para disfrutar solicitadas por el empleado son las siguientes:

- ♦ Del 25 de marzo de 2021 al 11 de abril de 2021 (9 días).
- ♦ Del 13 de agosto de 2021 al 22 de agosto de 2021 (6 días).
- ♦ Del 20 de diciembre de 2021 al 31 de diciembre de 2021 (10 días).

Analizando la petición, se observa que pide un total de 25 días superando el máximo de 24 días a disfrutar. Además, teniendo en cuenta la excedencia de 1 mes

eskatutako eta onartutako hilabeteko eszedentzia kontuan hartuta, 72.580.121-X NAN zenbakia duen langileak 22 opor egun ditu.

Bestalde, oporrak aldatzeko eskaera onartuz gero, 2021eko abuztuaren 13tik 2021eko abuztuaren 19ra, eguneko hiri hondakinen zerbitzuko hiru gidariek hartuko lituzkete oporrak, eta, beraz, ez lirateke beteko enpresa batzordearekin ezarritako eguneko hiri hondakinetako zerbitzuaren gutxienekoak. Hauxe adierazten dute gutxieneko horiek:

“GIDARIAK

- ♦ Lanpostu zerrendako 0250, 0251 eta 0252 zenbakiak.

Azpitaldea osatzen duten gidari guztiek ezin dituzte batera hartu oporrak, hau da, zerbitzua egiteko gutxieneko premia % 33,33koa da”.

Zerbitzu Sailak, langileen egutegiak egiaztatu ondoren, aldaketa hori ez ematea proposatu du, ez baititu errespetatzen ezarritako zerbitzuaren gutxienekoak, eta dagozkion egunak baino gehiago eskatzen baititu.

Horri dagokionez, jakinarazten da oporren plana onartuta zegoela eta interesdunei jakinarazi zitzaizela, nahitaezko izapideei jarraituz eta interesdunen partaidetza sustatuz.

*Era berean, jakinarazten da UDALHITZen 36. artikulua aukera ematen duela, betiere zerbitzuen arreta zaintzen bada eta alferrikako lan metaketarik gertatzen ez bada, zerbitzu baten oporrak aldi berean hartzeko. Halaber, *sensu contrario* esan nahi du ezezkoa eman ahal izango zaiola –kasu honetan, onetsitako planaren aldaketa bati–, baldin eta premia horiek ez badira babesten.*

Azaldutakoagatik, eta, gainera, enpleguak proposatutako aldaketak dagozkion opor egunen kopurua gaintzen duenez, erabakitzen da eskaerari ezezkoa ematea. Hori horrela, lan arloko jurisdikzioan haren aurka jar ditzakeen errekurtsoen berri emango zaio, langileak horretara jo nahiko balu.

solicitada y aprobada por la comisión, el empleado D.N.I. núm. 72.580.121-X dispone de 22 días de vacaciones.

Por otro lado, si se aceptase la solicitud de cambio de vacaciones, desde el 13 de agosto de 2021 al 19 de agosto de 2021 coincidirían en el disfrute de vacaciones los tres conductores del servicio R.U. diurno, por lo que no se cumplirían los mínimos del servicio R.U. diurno establecidos con el comité de empresa. Dichos mínimos indican lo siguiente:

“CONDUCTORES

- ♦ Números de la RPT: núms. 0250, 0251 y 0252.

En el disfrute de vacaciones no pueden coincidir todos los conductores que integran el subgrupo, es decir, la necesidad mínima para realizar el servicio es del 33,33 %.”

El Departamento de Servicios, comprobados los calendarios del personal propone no conceder dicho cambio ya que no respeta los mínimos del servicio establecidos y pide disfrutar más días de los que le corresponden.

Se informa a este respecto que el plan de vacaciones ya había sido aprobado y notificado a los/as interesados/as, siguiendo los trámites preceptivos y con participación de los/as interesados/as.

*Se informa, asimismo, que el Art. 36 de UDALHITZ permite, siempre que quede salvaguardada la atención de los servicios y no se produzcan acumulaciones innecesarias de trabajo, se podrá simultanear el disfrute de vacaciones de un servicio, que a *sensu contrario* implica que se podrá denegar, en este caso, una modificación del plan aprobado, si dichas necesidades no quedan salvaguardadas.*

Por lo expuesto, y siendo que, además, la modificación propuesta por el empleado, excede el número de días de vacaciones que le corresponden, se acuerda denegar su solicitud, informándole de los recursos que ante la jurisdicción social puede interponer frente al mismo, si así lo considerase pertinente.

ZORTZIGARREN GAIA. KONTRATAZIO MAHAIAREN OSAERA ALDATZEKO PROPOSAMENA. BIDEZKOA BADA, ONARTZEA

Presidentetzak Kontratazio Mahaiairen osaera aldatzeko eginiko proposamenaren berri eman da, zeinaren edukia jarraian deskribatzen baita.

2019ko irailaren 25ean, honako ERABAKI hau hartu zen:

Kontratazio Mahaiko kide hauek izendatzea:

Presidentea

Iosu Arraiz Aramburu

Kideak

Raquel Olaizola Cortina, 1. mahaikidea, presidenteordea

Lorea Otamendi Mugika, 2. mahaikidea

Jokin Alberdi Sarobe, 3. mahaikidea

Idazkaritza

Silvia Vázquez Bastías

Erabaki da kontratatzailearen profilean argitaratzea. Kontratazio Mahaia iraunkorra izango da, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzar Orokorrak eta Gobernu Batzordeak izapidetzen dituzten prozedura guztietan jardun dezan.

Gaur egun, komenigarritzat jotzen da mahaiairen osaera aldatzea, bertan parte hartzen duten teknikariek eskaintzak balioesteko izapidean informazioa eman ahal izan dezaten.

Horregatik proposatzen da kargugabetzea 2. eta 3. mahaikideak, Otamendi Mugika andrea eta Alberdi Sarobe jauna, eta 2. mahaikide izendatzea Urbieta Gandiaga andrea.

Halaber, proposatzen da Lekube Arbaiza gerenteak egitea eskaintza balioesteko txosten teknikoan banaketa.

Horiek horrela, Batzordeak honako ERABAKI hau onartzen du:

PUNTO OCTAVO. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE LA COMPOSICIÓN DE LA MESA DE CONTRATACIÓN. APROBACIÓN, SI PROCEDE

Se da cuenta de la propuesta de la Presidencia, de modificación de la composición de la Mesa de Contratación, que se transcribe a continuación.

Con fecha 25 de septiembre de 2019 fue adoptado el siguiente ACUERDO:

Nombrar a los/as integrantes de la Mesa de Contratación siguientes:

Presidente

Iosu Arraiz Aramburu

Vocales

Raquel Olaizola Cortina, Vocal 1^{er}, Vicepresidente

Lorea Otamendi Mugika, Vocal 2^o

Jokin Alberdi Sarobe, 3^{er} Vocal

Secretaria

Silvia Vázquez Bastías

Se acuerda su publicación en el perfil del contratante. Se configura la Mesa de Contratación como permanente, para su actuación en todos los procedimientos que tramite la Junta General y la Comisión de Gobierno de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

En la actualidad se considera la conveniencia de modificar la composición de la Mesa, para permitir que técnicos que participan en la misma, puedan informar en el trámite de valoración de ofertas.

Por ello, se propone cesar a los Vocales 2^o y 3^{er}, Sra. Otamendi Mugika y Sr. Alberdi Sarobe y nombrar como 2^a Vocal a la Sra. Urbieta Gandiaga.

Se propone, asimismo, que la distribución de la elaboración de los informes técnicos de valoración de las oferta, sea realizada por el Gerente, Sr. Lekube Arbaiza.

Por lo expuesto, la Junta aprueba el siguiente ACUERDO:

Lehenengoa.- Kargugabetzea Lorea Otamendi Mugika andrea Kontratazio Mahaiko 2. mahaikide kargutik, eta Jokin Alberdi Sarobe jauna, berriz, 3. mahaikide kargutik. Halaber, erabaki honen berri ematea, jakinaren gainean egon daitezen.

Bigarrena.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Kontratazio Mahaia izendatzea, kontratazio prozedurei dagokienez legeak organo horrentzat aurreikusten dituen eginkizunekin. Kontratazio Mahaia Batzar Orokorraren eta Gobernu Batzordearen eskumenekoa da, eta osaera eta kargu hauek izango ditu:

Presidentea

Iosu Arraiz Aramburu

Kideak

Raquel Olaizola Cortina, 1. mahaikidea, presidenteordea.

Nerea Urbietta Gandiaga, mahaikidea.

Ana Olalde Garmendia, mahaikidearen ordezkoa.

Idazkaritza

Silvia Vázquez Bastías

Hirugarrena.- Erabakia argitaratzea, guztiek haren berri izan dezaten.

Laugarrena.- Lekube Arbaiza gerenteari agintzea prozedura bakoitzean eskaintzak balioesteko txostenak egin behar dituzten teknikariak izendatzeko eginkizuna.

BEDERATZIGARREN GAIA. PRESIDENTEAREN ERABAKIAK. ERABAKI HORIEK LABURTZEN DITUEN ZERRENDAREN BERRI EMATEA

Lehendakariaren ebazpenak laburbiltzen dituen zerrendaren berri ematen da; horiek guztiak Batzar Orokorreko kideen eskura daude Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko bulegoetan.

Primero.- Cesar en el cargo de Vocal 2º de la Mesa de Contratación a la Sra. Lorea Otamendi Mugika y en el cargo de Vocal 3º, al Sr. Jokin Alberdi Sarobe, notificándoles este acuerdo para su conocimiento.

Segundo.- Nombrar la Mesa de Contratación de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena con las funciones que, para dicho órgano previene la Ley respecto de los procedimientos de contratación, competencia de la Junta General y de la Comisión de Gobierno, con la siguiente composición y cargos:

Presidente

Iosu Arraiz Aramburu

Vocales

Raquel Olaizola Cortina, Vocal 1º, Vicepresidente.

Nerea Urbietta Gandiaga, Vocal.

Ana Olalde Garmendia, Suplente Vocal.

Secretaria

Silvia Vázquez Bastías

Tercero.- Proceder a su publicación para general conocimiento.

Cuarto.- Encomendar al Gerente, Sr. Lekube Arbaiza la función de designación en cada procedimiento, de los técnicos que deban elaborar los informes de valoración de las ofertas.

PUNTO NOVENO. RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA. DACIÓN DE CUENTA DEL LISTADO RESUMEN DE LAS MISMAS

Se da cuenta del listado resumen de las Resoluciones de Presidencia, que están a disposición de los/as miembros de la Junta General en las oficinas de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

DECRETOS DEL EJERCICIO 2021				
Número	Fecha	Proveedor	Procedimiento	Importe
111/2021	07/06/2021	Facturas	Relación de facturas num. 32	7.737,91
112/2021	09/06/2021	Ulmar	Reparación vallado de descarga de compactadora del DAR de Elgoibar	1.524,76
113/2021	09/06/2021	Egondo	Instalación de seta de pare en compactadora DAR Elgoibar	825,85
114/2021	09/06/2021	Refuerzo personal	Refuerzo de la prestación del servicio de limpieza viaria en Ermua los sábados y domingos en época estival y aprobación de cuota complementaria a Ermua	5.400,00
115/2021	11/06/2021	Facturas	Relación de facturas núm. 33	602.944,01
116/2021	11/06/2021	Facturas	Relación de facturas núm. 34	1.005,16
117/2021	14/06/2021	Facturas	Reparación surtidor de gasoil ET Eibar	205,63
118/2021	16/06/2021	Automatismos Leonardo	1 Mando y 1 fotocelula para la puerta del DAR de Eibar	65,09
119/2021	16/06/2021	Facturas	Relación de facturas núm. 35	243.734,35
120/2021	16/06/2021	Facturas	Relación de facturas núm. 36	726,00
121/2021	17/06/2021	Transferencia bancaria	Orden de traspaso de saldos entre cuentas bancarias de la Mancomunidad	500.000,00
122/2021	18/06/2021	Igor Aldalur	Comida con representantes del Ayuntamiento de Santa Eulalia (Ibiza)	83,10
123/2021	18/06/2021	Personal	Autorización, disposición y aprobación nómina paga extra del mes de junio de 2021 del personal	
124/2021	18/06/2021	Facturas	Relación de facturas núm. 37	17.729,91
125/2021	23/06/2021	Caja Rural Navarra	Orden de traspaso de saldos entre cuentas bancarias de la Mancomunidad	3.458.800,00
126/2021	30/06/2021	IVAP	Reintegro importe subvención formación empleados Mancomunidad ejercicio 2020	75,00
127/2021	30/06/2021	Autoescuela Urkoiz	Renovación del CAP de Josu Larrauri	290,00
128/2021	30/06/2021	Autoescuela Rekord Portugaleta	Renovación del CAP de Xabier Ruiz	272,77
129/2021	30/06/2021	Personal	Autorización, disposición y aprobación nómina paga de junio 2021 del personal	
130/2021	01/07/2021	Facturas emitidas	Relación de facturas emitidas 2º trim. 2021	591.044,90
131/2021	01/07/2021	Raquel Olaizola	Tickets autopista y parking	128,97
132/2021	01/07/2021	Facturas	Relación de facturas núm. 38	1.391,22
133/2021	02/07/2021	SGS TECNOS	Análisis de gases en 4 puntos complementarios del vertedero de Urruzuno	1.875,50
134/2021	02/07/2021	KOPYPREST	Fotocopias planos vertedero	165,56
135/2021	06/07/2021	Jokin Alberdi	Complemento de Dedicación Especial por sustitución del Jefe de Servicios durante 19d. Vacaciones	296,07
136/2021	08/07/2021		Proceso peon polivalente LV puesto 271	
137/2021	08/07/2021		Proceso peon polivalente LV puesto 272	
138/2021	08/07/2021	Universidad Laboral	Alquiler de la sala de exámenes de la Universidad Laboral de Eibar	112,00
139/2021	09/07/2021	Egondo	Reparación avería eléctrica vestuario LV Eibar	75,17
140/2021	12/07/2021	AON	Emisión de suplemento de póliza de seguro multimiesgo por incorporación de inmueble a arrendar	92,80

TASEN EBAZPENAK			
Ebazpen zk.	Data	Arrazoia	Kodea
29	2021/06/29	Ana Mª Gómez Vilar andreak aurkeztutako eskaeraren gaineko ebazpena (HH tasa)	2021TASU0026
30	2021/06/30	Jaz Zubiaurrek aurkeztutako eskaeraren gaineko ebazpena (HH tasa)	2021TASU0020
31	2021/06/30	Carmelo Walter Tuzzeok aurkeztutako eskaeraren gaineko ebazpena (HH tasa)	2021TASU0016
32	2021/06/30	TK Elevadores Españañ aurkeztutako eskaeraren gaineko ebazpena (HH tasa)	2021TASU0024
33	2021/06/30	Sastrería Azpirik aurkeztutako eskaeraren gaineko ebazpena (HH tasa)	2021TASU0015
34	2021/06/30	Tom Lacik aurkeztutako eskaeraren gaineko ebazpena (HH tasa)	2021TASU0025
35	2021/07/21	Carolina Mercedes Merejo Villafañak aurkeztutako eskaeraren gaineko ebazpena (HH tasa)	2021TASU0027
36	2021/07/21	Alfonso Pérez Diéguez jaunak aurkeztutako eskaeraren gaineko ebazpena (HH tasa)	2021TASU0028
37	2021/07/21	Haritz Ormaechea Lópezek aurkeztutako eskaeraren gaineko ebazpena (HH tasa)	2021TASU0030
38	2021/07/21	Jesús Mª Zuazo Barruetabek aurkeztutako eskaeraren gaineko ebazpena (HH tasa)	2021TASU0029

ADMINISTRATIO EBAZPENAK		
Ebazpen zk.	Data	Arrazoia
04	2021/06/28	Ebazpena, Eibarko Legarre kaleko 13. zenbakiko etxebizitzan izandako kalteengatiko erreklamazioari buruzkoa.

KONTRATAZIO EBAZPENAK		
Ebazpen zk.	Data	Arrazoia
10	2021/06/23	Adjudikazioa, Elgoibarko Urruzuno zabortegia itxi eta ingurumenaren aldetik berroneratzeko proiektuaren Obra Zuzendaritzako zerbitzuarena (12/20-D espediente zenbakia, 1. sorta).

KONTRATAZIO EBAZPENAK		
Ebazpen zk.	Data	Arrazoia
11	2021/06/23	Adjudikazioa, Elgoibarko Urruzuno zabortegia itxi eta ingurumenaren aldetik berroneratzeko proiektuaren geosintetikoaren kalitatea kontrolatzeko zerbitzuarena (12/20-D espediente zenbakia, 2. sorta).

Eta aztertzeke beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 16:10ak direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta aztertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, idazkariak, presidente jaunaren oniritziarekin.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se da por finalizada la sesión, siendo las 16:10 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, doy fe.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE
Iosu Arraiz Aramburu

IDAZKARIA – LA SECRETARIA
Raquel Olaizola Cortina