



# Debabarrena Eskualdeko Mankomunitaterako Plan Estrategikoa

**2024-2027**

**nexio.**  
consulting



# Edukia



1. Sarrera	3
2. Plan Estrategikoa egiteko prozesua	9
3. Esparru Estrategikoa	12
4. 2024-2027 Ekintza Plana	17
4.1. Ekintzen hedapena	22
5. Jarraipen eta Ebaluazio Eredua	36
Eranskinak	46
E1. Ekintzen Egutegia	47
E2. Ekintzen ardura duten arloak	54
E3. Gobernu-organoak eta organigrama	57



# 1. Sarrera

# 1. Sarrera

Gaur egun, **Debarrena Eskualdeko Mankomunitatea** (aurrerantzean, Mankomunitatea) **Mallabia, Ermua, Eibar** (bertan du egoitza), **Soraluze, Elgoibar, Mendaro, Deba** eta **Mutrikuko Udalen Elkarteak** osatzen du. Lehenengo biak Bizkaiko Lurralde Historikokoak eta beste seiak Gipuzkoako Lurralde Historikokoak.

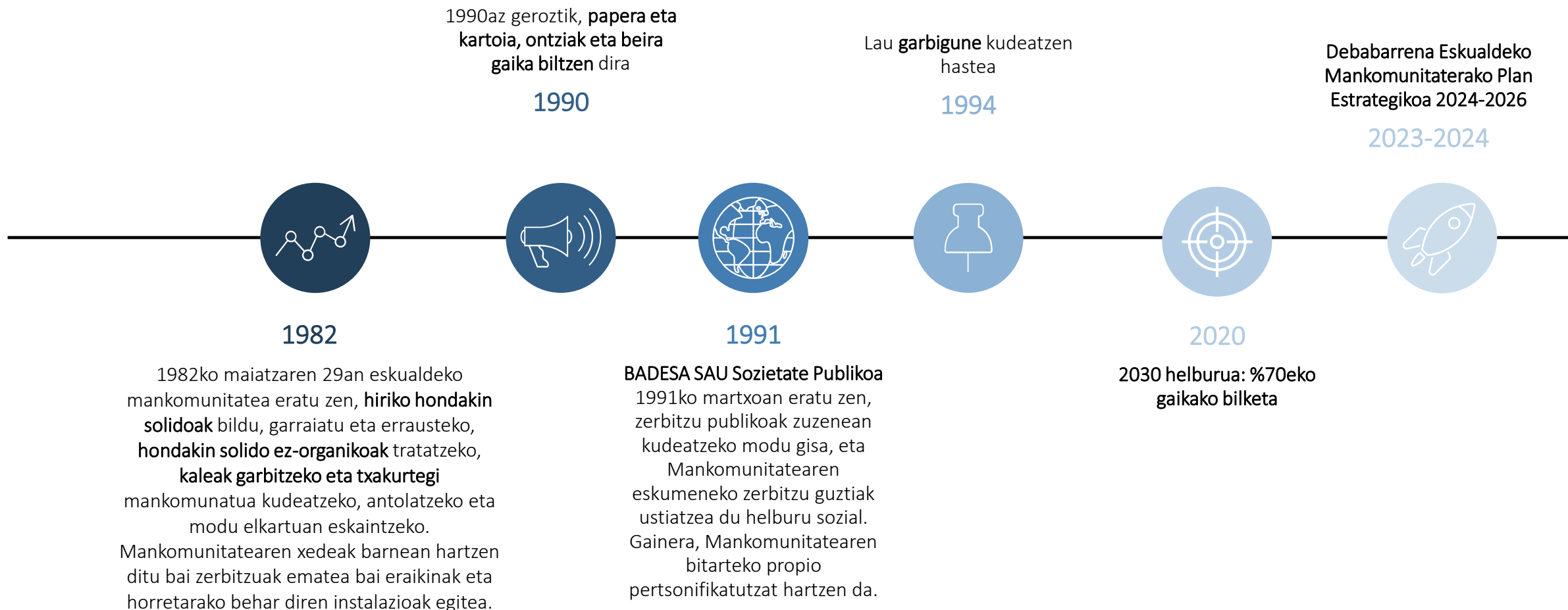
1982ko maiatzaren 29an eratu zen Eskualdeko Mankomunitate gisa, **hiri hondakin solidoak** bildu, garraiatu eta errausteko, **hondakin solido ez-organikoak tratatzeko, kaleak garbitzeko eta txakurtegi** mankomunatua kudeatzeko, antolatzeko eta modu elkartuan eskaintzeko. Mankomunitatearen xedeak barnean hartzen ditu bai zerbitzuak ematea bai eraikinak eta horretarako behar diren instalazioak egitea.

1990az geroztik, **papera eta kartoia, ontziak eta beira gaika biltzen** dira, eta 1994az geroztik, eskualdeko **lau garbigune** kudeatzen dira; zehazki, Ermua-Mallabian, Eibarren, Elgoibarren eta Mutrikuko transferentzia-estazioan.

Mankomunitatea osatzen duten udalerrietako garbiketa-zerbitzuak eta hondakinak biltzeko zerbitzuak Mankomunitateak berak eta **BADESA, S.A.U. Sozietate Publikoak** kudeatzen dituzte. (aurrerantzean, BADESA, zeinaren kapital soziala Mankomunitateak % 100ean baitu). BADESA 1991ko martxoan eratu zen, zerbitzu publikoak zuzenean kudeatzeko modu gisa, eta Mankomunitatearen eskumeneko zerbitzu guztiak ustiatzea du helburu sozial. Gainera, Mankomunitatearen bitarteko propio pertsonifikatutzat hartzen da.

2023an, Mankomunitateak 2026rako Plan Estrategiko bat egiteko prozesuari ekin zion, interes handiko eragile guztien parte-hartzeari eta ekarpenari irekia, Mankomunitatearen balioetan kokatuta eta Mankomunitateak eskainitako hiru zerbitzuetan zentratuta (Hiri Hondakinen Bilketa, Bide Garbiketa eta Animalien Bilketa), Mankomunitatea lurralde **jasangarri, berritzaile eta ekitatibo** bihurtzen saiatuz.

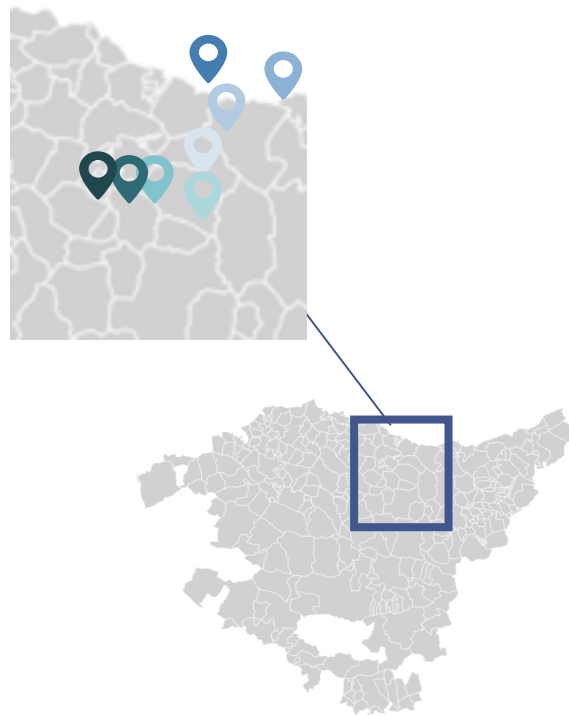
# 1. Sarrera: Ibilbidea



# 1. Sarrera: Debarreneko Mankomunitateko Udalak

## Mankomunitatea osatzen duten udalak

- Mutriku
- Deba
- Mendaro
- Elgoibar
- Soraluze
- Eibar
- Ermua
- Mallabia



# 1. Sarrera: Zerbitzuak emateko eremuak

Debarrena Eskualdeko Mankomunitatearen zerbitzuak biltzen dituzten 3 eremu nagusiak honako hauek dira (zaborteziaren kudeaketaz eta estolderia zerbitzuaz gain):



## Hiri-hondakinen eta antzekoen bilketa

### Etxeko hondakinen bilketa:

- Eskualdeko etxeak
- Dendak, ostalaritzako establezimenduak eta bulegoak
- Hirikoekin parekatu daitezkeen industriak (jantokiak, etab.)

### Gaikako bilketak:

- Papera eta kartoia (edukiontzi urdina)
- Ontzi arinak (edukiontzi horia)
- Beira
- Pilak (edukiontzi gorria)
- Etxeko olioak (edukiontzi laranja)
- Erabilitako arropa (edukiontzi berdea)
- Biohondakinak (edukiontzi marroia)

### Traste zaharren bilketa:

- Etxeko tresna handiak

### Bilketa industrial:

- Jarduera industrialetatik datozen eta hiri-hondakinen parekoak diren hondakinen bilketa
- Papera eta kartoia (administrazio-bulegoak eta kartoizko bilgarriak)
- Zura (paletak, enbalajeak eta zurzatiak)
- Biohondakinak (ostalaritza-establezimenduak, enpresa-jantokiak, elikagaiak manipulatzeko enpresak eta beste establezimendu batzuk)

### Garbigune :

- Ermua-Mallabia: Urtía Poligonoa
- Eibar: Azitain Poligonoa
- Elgoibar: Arriaga Poligonoa
- Mutriku: Transferentzia-estazioa



## Kale Garbiketa

- Espaloiak eskuz garbitzea
- Espaloiak mekanikoki garbitzea
- Galtzaden baldeaketa
- Galtzaden baldeaketa mekanikoa
- Eskuzko baldeaketa
- Kamioi xurgatzailea
- Aire zorrotadaz ekortzea
- Espaloiak garbitzeko gailua
- Merkatu ibiltariak garbitzea
- Azoka, festa eta ekitaldi publikoetarako garbiketa bereziak
- Ur beroko makina "desugertzailearekin" garbitzea
- Garbiketa hidrogarbigailuekin.



## Eskualdeko txakurtegiaren kudeaketa

- Etxeko animalia abandonatuak biltzeko zerbitzua (txakurrak eta katuak)

# 1. Sarrera: Mankomunitateko Antolakuntza

Mankomunitatearen eta BADESAREN gobernu organoen osaera eta eginkizunak honako hauek dira:

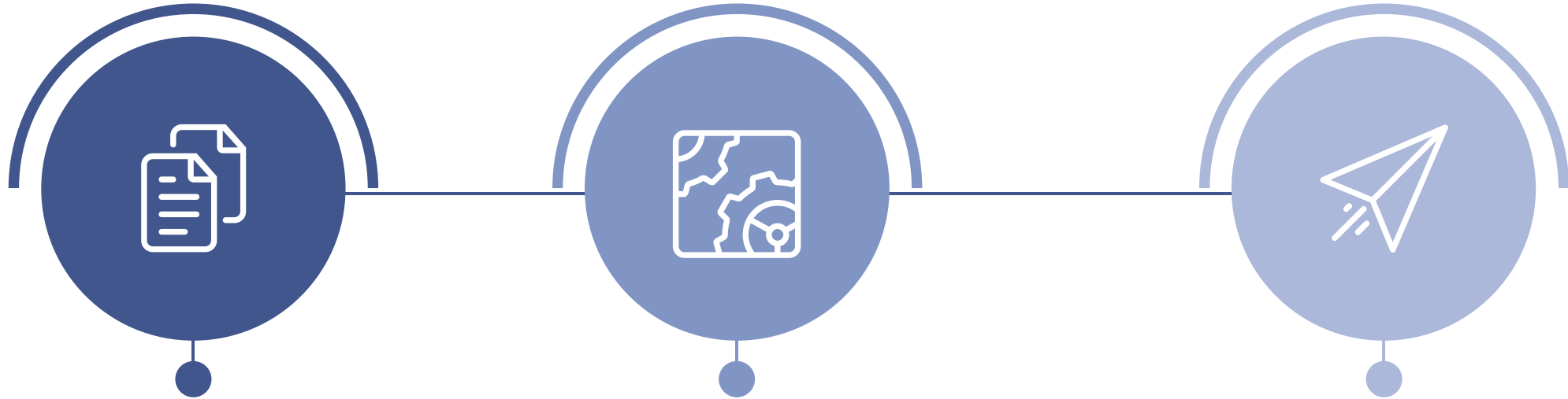
Debarrena Eskualdeko Mankomunitatea	Organoa	Osaera/funtzioak
	Batzar Nagusia	Batzar Nagusia Mankomunitateko organo subiranoa da, eta korporazio bakoitzeko kide hautetsiek osatzen dute, kide kopuruaren eskala aplikatuz, udalerrri bakoitzeko biztanleria tarteen arabera. Gaur egun, 17 kidek osatzen dute.
	Gobernu Batzordea	Debarrena Eskualdeko Mankomunitateko buruak eta udal guztiek osatzen dute Gobernu Batzordea, bat udal bakoitzeko.
	Lehendakaria	Debarrena Eskualdeko Mankomunitateko burua Debarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzar Orokorreko kideen artetik hautatuko da, estatutuetan araututako prozedurari jarraikiz.
	Lehendakariordea	Debarrena Eskualdeko Mankomunitateko lehendakariordea Debarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzar Orokorreko kideen artetik hautatuko da, estatutuetan araututako prozedurari jarraikiz. Betiere, kargu hori Gobernu Batzordeko kide bati dagokio.
	Informazio batzordeak	Batzar Orokorrek egoki iritzitako informazio batzordeak eratzen ahalko ditu, bere eskumeneko gaiak aztertu eta horiei buruzko txostenak egiteko.
BADESA	Organoa	Osaera/funtzioak
	Batzar Nagusia	Batzar Nagusia Debarrenen Udalerrien Mankomunitateko osoko bilkurak osatzen du. Gaur egun, lehendakariak, lehendakariordetzak, 15 kidek eta idazkariak osatzen dute.
	Administrazio Kontseilua	Administrazio Kontseilua gutxienez bost kidek eta gehienez bederatzik kidek osatzen dute, Batzar Nagusiak izendatuak, eta gutxienez bi urte eta gehienez bost irauten dute. Batzar Orokorrek izendatzen du. Sozietatearen administrazioa eta ordezkaritza dagozkio. Gaur egun, presidentek, lehendakariordeak, 7 kidek eta idazkariak osatzen dute.
	Lehendakaria	Administrazio Kontseiluak, eratzen denean eta kontseilari berriak hautatzen direnean, lehendakari bat izendatuko du. Administrazio Kontseiluaren bilerak deitu eta horietan buru izateko eta Batzar Nagusiko buru izateko ahalmena izango du, baita akziodunen edozein batzarretako akten ziurtagiriak eta estatutuetan ezarritako gainerako eskurantzak onartzeko ere.
	Zuzendaria-Gerente	Administrazio Kontseiluak ematen dizkion eskurantzak izanen ditu.





## 2. Plan Estrategikoa egiteko prozesua

## 2. Plan Estrategikoa egiteko prozesua: Fase eta zeregin nagusiak



### DIAGNOSTIKO ESTRATEGIKOA

- Barne-azterketa
- Kanpo-analisia

### FORMULAZIO ESTRATEGIKOA

- Misioren, ikuspegiaren eta balioen definizioa
- Helburu estrategikoen definizioa
- Ekintza-planerako proposamenak zehaztea
- Ekintzen karakterizazioa

### PLANAREN GOBERNANTZA-EREDUAREN DISEINUA

- Zereginen identifikazioa eta ekintzen egutegia
- Jarraipen eta ebaluazio eredu definitzea
- Kontuak emateko ereduaren definizioa

### Parte-hartzea eta kontrastea

Langileei egindako galdeketa

Langile teknikoentzako tailerrak



Elkarrizketak eta tailerrak Udal Mankomunatuekin  
(diagnostikoa eta erronkak aurkeztea eta baliozkotzea, eta ekintzak berrikustea)

Talde Eragilearekin etengabeko kontrastea: Lan-eremu bakoitzeko arduradun politiko eta teknikoak

## 2. Plan Estrategikoa egiteko prozesua: Metodologia parte-hartzailea

Prozesuaren azken helburua **Plan Estrategiko** bat definitzea da, **interesa duten eragile garrantzitsu guztiak parte hartzeko eta ekarpenak egiteko irekia**, Mankomunitatearen funtsezko hiru zutabeen barruan: jasagarritasuna, eraginkortasuna eta parte-hartzea, eta Kaleen Garbiketa Zerbitzurako, Hiri Hondakinak biltzeko eta Transferentzia Estazioko Instalaziorako Plan Espezifikoak.

Horretarako, diagnostikoaren lehen fase honetan, barne eta kanpo dokumentazioa berrikustez gain, parte hartzeko prozesu bat egin da, Mankomunitateari buruzko interes taldeen pertzepzio orokorra, egungo egoera, funtzionamendua eta eskaintzen dituen zerbitzuekin duten lotura jasotzeko, eta etorkizunean egin daitezkeen jarduera ildoak identifikatzeko.

	Lantaldea	Plantilla	Batzar Nagusia (Talde eragilea)	Beste interes talde batzuk
<b>Eragile parte-hartzaileak</b> 	Plan Estrategikoa egiteko ad hoc definitutako lantaldea osatzen duen Mankomunitateko teknikariak eta politikariak	Mankomunitateko eta Badesako teknikariak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2023ko maiatzean indarren zegoen Batzar Nagusiko kideak</li> <li>• 2023ko irailean eratutako Batzar Nagusiko kideak</li> </ul>	Hondakin sortzaile nagusiak: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entitate publikoak</li> <li>• Hezkuntza eta Prestakuntza zentroak</li> <li>• Enpresak</li> </ul>
<b>Parte hartzeko mekanismoak</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Banakako elkarrizketak (7 elkarrizketa)</li> <li>• Lan saioa (2023.07.17)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Online galdetegia (25 erantzun)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aurretiko gidoi-galdetegia</li> <li>• Banakako elkarrizketak (8 elkarrizketa)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Online galdetegia (6 erantzun)</li> </ul>



### 3. Esparru estrategikoa

### 3. Esparru estrategikoa: Misioa, Ikuspegia eta Balioak

## MISIOA

---

Zerbitzu mankomunatuak modu eraginkor eta jasangarrian ematea, udalerrien behar desberdinei modu orekatuan erantzuteko, kalitatezko kale garbiketa zerbitzua emanez eta birziklatze-tasa pixkanaka igotzea bultzatuz, herritarrak sentsibilizatuz.

## IKUSPEGIA

---

Debabarreneko Mankomunitatea jasangarritasunaren eta modernitatearen erakunde eragilea izatea lortzea, Mankomunitateko udalerriek % 70 inguruko birziklatze-tasa lor dezaten eta herritarrek bideen garbiketaren eta animalien bilketaren kudeaketaren inguruan duten iritzi positiboa lor dezaten.

## BALIOAK

---

- Udalerrien arteko oreka eta elkartasuna
- Efizientzia, jasangarritasuna eta egokitzapen teknologikoa zerbitzuak ematean
- Gardentasuna eta komunikazioa
- Udalerrien beharretara etengabe egokitzea
- Indarreko araudira lerrokatzea eta egokitzea
- Ordezkaritza politikoen lidergoia

### 3. Esparru estrategikoa: Ardatz estrategikoak

Planaren esparru estrategikoaren egituraketari dagokionez, 6 jarduketa-ardatz definitu dira. Ardatz horiek hainbat helburu estrategiko izango dituzte, eta horiek, aldi berean, bat datoz Garapen Jasangarriko hainbat helbururekin. Era berean, ardatz bakoitzean bilduko dira Plan Estrategikoko jarduerak. Lehenengo hiru ardatzak zeharkako jarduera-plano bati lotuta daude, Mankomunitatearen jarduera osoari eragiten dioten eremuak hartzen baitituzte, eta azken hirurak erakunde horrek ematen dituen 3 zerbitzuetako bakoitzari lotuta.

#### ZEHARKAKO ARDATZAK



**1. Ardatza  
BARNE KUDEAKETA  
INDARTZEA**



**2. Ardatza  
FINANTZAKETA  
SISTEMA HOBETZEA**



**3. Ardatza  
HERRITARREN  
KONTZIENTZIAZIOA**



**4. Ardatza  
HONDAKINEN  
BILKETAREN  
OPTIMIZAZIOA**



**5. Ardatza  
KALE GARBIKETA  
SUSTATZEA**



**6. Ardatza  
ANIMALIEN BILKETA  
EGOKITZEA**

#### GJHeKin LERROKATZEA

<b>3</b> OSASUNA ETA ONGIZATEA	<b>5</b> GENERO BERDINTASUNA
<b>8</b> LAN DUINA ETA HAZKUNDE EKONOMIKOA	<b>10</b> DESBERDINTASUNAK MURRIZTEA

<b>8</b> LAN DUINA ETA HAZKUNDE EKONOMIKOA	<b>11</b> HIRI ETA KOMUNITATE JASANGARRIAK
--	---

<b>11</b> HIRI ETA KOMUNITATE JASANGARRIAK	<b>12</b> EKOIZPEN ETA KONTSUMO ARDURATSUAK
---	---

<b>7</b> ENERGIA IRISGARRIA ETA EZ KUTSAGARRIA	<b>9</b> INDUSTRIA, BERRIKUNTZA ETA AZPIEGITURA
<b>13</b> KLIMAREN ALDEKO EKINTZA	<b>15</b> LEHORRREKO EKOSISTEMETAKO BIZITZA











<b>7</b> ENERGIA IRISGARRIA ETA EZ KUTSAGARRIA	<b>9</b> INDUSTRIA, BERRIKUNTZA ETA AZPIEGITURA
<b>13</b> KLIMAREN ALDEKO EKINTZA	<b>15</b> LEHORRREKO EKOSISTEMETAKO BIZITZA

<b>7</b> ENERGIA IRISGARRIA ETA EZ KUTSAGARRIA	<b>9</b> INDUSTRIA, BERRIKUNTZA ETA AZPIEGITURA
<b>13</b> KLIMAREN ALDEKO EKINTZA	<b>15</b> LEHORRREKO EKOSISTEMETAKO BIZITZA

### 3. Esparru estrategikoa : 2030 Agendarekiko lerrokatze estrategikoa



Lehentasunezkatat identifikatutako Garapen Jasangarriko Helburuak 2030. urteari begira egiten duen ekarpena hobetzeko

Identifikatutako GJH	Eremuak	Helburuaren gakoak TOKIKO sustapenerako ematen dituen aukeretatik	Helburu estrategikoak
 	<b>PERTSONAK</b>	<i>Pertsona guztien duintasuna eta berdintasuna bermatzeko, Plan estrategiko hau inplementatuz, zerbitzu mankomunatuak emateaz arduratzen den giza taldearen lan-baldintzak etengabe hobetzea bilatuko da, bere lana behar bezala gauzatzeko.</i>	1.3. Mankomunitatearen barne-kudeaketaren egitura berrikustea eta hobekuntza operatiborako aukerak identifikatzea 1.4. Langileen motibazioa eta inplikazioa sustatzea
  	<b>PLANETA</b>	<i>3 GJH horien premisa planetako baliabide naturalak babestea eta klima-aldaketari aurre egitea da, etorkizuneko belaunaldientzako giro duina bermatzeko. Beraz, ildo horretatik, plan estrategikoak Mankomunitatea gidatuko du bere zerbitzuak emateak helburu horiek lortzen lagun dezan, betiere helburu horiek ahalik eta modu jasangarrienean eta ekologikoenean ematea bilatuz.</i>	3.1. Herritarrak eta ekonomia-ehuna sensibilizatzea, birziklatze-tasa handitzeko eta Mankomunitatearen irudia hobetzeko 4.3. Hondakinak biltzeko zerbitzua behar bezala emateko beharrezkoak diren baliabide materialak eguneratzea eta digitalizatzea. 5.2. Eguneratze teknologikoa eta kale garbiketako zerbitzua emateko beharrezkoak diren baliabide materialetarako instalazio egokiak izatea
    	<b>OPAROTASUNA</b>	<i>Elkarte honen GJHen helburua da pertsona guztiek naturarekin harmonian bizitza oparoa eta erabatekoa izatea, eta, ildo horretan, Mankomunitatearen estrategiak zera bilatuko du: zerbitzuak gauzatzean, epe ertain eta luzera, haien eragina ahalik eta positiboena izatea, bai kanpoan, bai ingurune natural eta sozialean, bai barne-mailan, lan-prozesuak garatzeko moduan.</i>	1.1. Gobernu-organoen lidergo-rola sustatzea Mankomunitatearen erabakiak hartzean 1.2. Ordezkarri politikoen inplikazioa eta motibazioa areagotzea Mankomunitatearen kudeaketan 2.1. Mankomunitatearen aurrekontu-gaitasuna indartuko duten finantzaketa-bide alternatiboak ezartzea 4.1. Hondakinak biltzeko emandako zerbitzuak hobetzea eta handitzea. 4.2. Hondakinak biltzeko zerbitzua etengabe hobetzeko espazioak eta azpiegiturak egokitzea, 2027an % 60ko birziklatze-tasa lortzean arreta jarrita 5.1. Kaleak garbitzeko zerbitzua hobetzea, udalerrri bakoitzaren behar zehatzak kontuan hartuta 5.3. Kale garbiketako zerbitzuaren balorazio objektiboa egiteko kalitate estandarrak ezartzeko azterketa eta proposamena 6.1. Animaliak biltzeko zerbitzua egokitzea, 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan ezarritako aginduei erantzuteko

### 3. Esparru estrategikoa: Ardatzak eta helburu estrategikoak

1. Ardatza. BARNE KUDEAKETA INDARTZEA	2. Ardatza. FINANTZAKETA SISTEMA HOBETZEA	3. Ardatza. HERRITARREN KONTZIENTZIAZIOA	4. Ardatza. HONDAKINEN BILKETAREN OPTIMIZAZIOA	5. Ardatza. KALE GARBIKETA SUSTATZEA	6. Ardatza. ANIMALIEN BILKETA EGOKITZEA
1.1. Gobernu-organoen lidergo-rola sustatzea Mankomunitatearen erabakiak hartzean	2.1. Mankomunitatearen aurrekontu-gaitasuna indartuko duten finantzaketa-bide alternatiboak ezartzea	3.1. Herritarrak eta ekonomia-ehuna sentsibilizatzea, birziklatze-tasa handitzeko eta Mankomunitatearen irudia hobetzeko	4.1. Hondakinak biltzeko emandako zerbitzuak hobetzea eta handitzea	5.1. Kaleak garbitzeko zerbitzua hobetzea, udalerrri bakoitzaren behar zehatzak kontuan hartuta	6.1. Animaliak biltzeko zerbitzua egokitzea, 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan ezarritako aginduei erantzuteko
1.2. Ordezkarri politikoen inplikazioa eta motibazioa areagotzea Mankomunitatearen kudeaketan			4.2. Hondakinak biltzeko zerbitzua etengabe hobetzeko espazioak eta azpiegiturak egokitzea, <b>2027an % 60ko birziklatze-tasa lortzean arreta jarrita</b>	5.2. Eguneratze teknologikoa eta kale garbiketako zerbitzua emateko beharrezkoak diren baliabide materialetarako instalazio egokiak izatea	
1.3. Mankomunitatearen barne-kudeaketaren egitura berrikustea eta hobekuntza operatiborako aukerak identifikatzea			4.3. Hondakinak biltzeko zerbitzua behar bezala emateko beharrezkoak diren baliabide materialak eguneratzea eta digitalizatzea	5.3. Kale garbiketako zerbitzuaren balorazio objektiboa egiteko kalitate estandarrak ezartzeko azterketa eta proposamena	
1.4. Langileen motibazioa eta inplikazioa sustatzea					





## 4. 2024-2027 Ekintza Plana

## 4. 2024-2027 Ekintza Plana: Egitura

2024-2027 Ekintza Plana **6 jarduketa-ardatzen** gainean egituratzen da, eta horietan **13 helburu** ezartzen dira, datozen urteetan lortu nahi direnak eta epe luzerako ikuspegia lortzeko eragina dutenak (2030)..

Zehaztutako ardatz eta helburuetan oinarrituta, Ekintza Planak **30 ekintza** proposatzen ditu guztira.



Hurrengo orrialdeetan, ekintzak eta horiei lotutako helburuak biltzen dituen eskema bat dago, 6 jarduera-ardatzetan multzokatuta.

Eskema horren ondoren, Planaren ekintza guztiak zehazten dira, haien deskribapena, zereginak, gauzatze-urtea edo -urteak eta ekintza bakoitza abiarazteko eta garatzeko ardura duten arloak edo organoak barne.

Planeko **ekintzak gauzatzeko erantzukizunari** dagokionez, kontuan izan behar da bai **Mankomunitateko Idazkaritza Nagusiak** eta **Badesa Elkarteko Gerentziak**, bai **Debabarrenako Mankomunitateko Batzar Orokorrak** izango dutela ekintza guztiak gauzatzeko azken erantzukizuna edo maila gorena. Beraz, ekintzen xehetasunen orrietan, arduradunen zutabeetan, ekintza bakoitza gauzatzeko zuzeneko teknikariak edo politikariak baino ez dira sartzen.

## 4. 2024-2027 Ekintza Plana: Ardatzak, helburuak eta ekintzak

	HELBURUAK	EKINTZAK
<b>1. ARDATZA</b> <b>BARNE KUDEAKETA</b> <b>INDARTZEA</b>	<b>H1.1.</b> Gobernu-organoen lidergo-rola sustatzea Mankomunitatearen erabakiak hartzean	<b>E1.1.1</b> Baldintza egokiak sortzea Lehendakaritzak bere eskumenak modu egokian bete ahal izan ditzan
	<b>H1.2.</b> Ordezkarri politikoaren inplikazioa eta motibazioa areagotzea Mankomunitatearen kudeaketan	<b>E1.2.1</b> Mankomunitateak Batzar Orokorreko kideekin komunikatzeko duen modua eguneratzea eta modernizatzea  <b>E1.2.2.</b> Zerbitzu Batzordearen eraketa berria: aldiakako bilerak zinegotziekin eta teknikariekkin
	<b>H1.3.</b> Mankomunitatearen barne-kudeaketaren egitura berrikustea eta hobekuntza operatiborako aukerak identifikatzea	<b>E1.3.1.</b> Badesa Sozietatearen kudeaketa optimizatuko alternatibak aztertzea
	<b>H1.4.</b> Langileen motibazioa eta inplikazioa sustatzea	<b>E1.4.1.</b> Plantilla-beharren azterketa objektiboa egitea, eta giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plan bat diseinatzea eta ezartzea
<b>2. ARDATZA</b> <b>FINANTZAKETA SISTEMA</b> <b>HOBETZEA</b>	<b>H2.1.</b> Mankomunitatearen aurrekontu-gaitasuna indartuko duten finantzaketa-bide alternatiboak ezartzea	<b>E2.1.1.</b> Urte arteko inbertsio-plan bat egitea  <b>E2.1.2.</b> Diru-sarreren iturri berrien bideragarritasunari buruzko azterketa egitea
<b>3. ARDATZA</b> <b>HERRITARREN</b> <b>KONTZIENTZIAZIOA</b>	<b>H3.1.</b> Herritarrak eta ekonomia-ehuna sentibilizatzea, birziklatze-tasa handitzeko eta Mankomunitatearen irudia hobetzeko	<b>E3.1.1.</b> Herritarrak sentibilizatzeko kanpo-komunikazioko plana diseinatzea  <b>E3.1.2.</b> Kanpoko eragileekin lankidetzan aritzeko aukerak aztertzea, birziklatze-tasaren igoera bultzatzeko

## 4. 2024-2027 Ekintza Plana: Ardatzak, helburuak eta ekintzak

ARDATZAK	HELBURUAK	EKINTZAK
<p>4. ARDATZA</p> <p>HONDAKINEN BILKETAREN OPTIMIZAZIOA</p>	<p><b>H4.1.</b> Hondakinak biltzeko emandako zerbitzuak hobetzea eta handitzea</p>	<p><b>E4.1.1.</b> Enpresetako hondakinak biltzeko zerbitzu espezifiko baten ezarpena aztertzea, eta, hala badagokio, zerbitzu hori ezartzea</p> <p><b>E4.1.2.</b> Mankomunitatutako udalerrri bakoitzeko olioak, pilak eta ehun-hondakinak biltzeko guneak etengabe egokitzen direla ziurtatzea</p> <p><b>E4.1.3.</b> Berrerabilera sustatzea, hondakinen bolumena murrizteko bide gisa</p> <p><b>E4.1.4.</b> HHS zerbitzuaren barruan indarrean dauden hitzarmenak berrikustea, hobekuntza-bide posibleak identifikatzeko</p> <p><b>E4.1.5.</b> Mankomunitateko udalerrri guztietan ostalaritzako eta saltokietako hondakinak atez ate biltzeko zerbitzuaren ezarpena diseinatzea</p>
	<p><b>H4.2.</b> Espazioak eta azpiegiturak egokitzea, hondakinak biltzeko zerbitzua etengabe hobetzeko</p>	<p><b>E4.2.1.</b> Eibarko plantarako eta Mutrikuko eta Ermuko garbiguneetarako kokaleku berri bat identifikatzea, eta gune horietan birkokatzea</p>
	<p><b>H4.3.</b> Hondakinak biltzeko zerbitzua behar bezala emateko beharrezkoak diren baliabide materialak eguneratzea eta digitalizatzea</p>	<p><b>E4.3.1.</b> HHS zerbitzuko baliabide materialen digitalizazio-egoera aldiro berrikustea, hobekuntza-neurriak identifikatzeko</p> <p><b>E4.3.2.</b> HHS zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikoko plana egitea</p> <p><b>E4.3.3.</b> HHS zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko</p>

## 4. 2024-2027 Ekintza Plana: Ardatzak, helburuak eta ekintzak

ARDATZAK	HELBURUAK	EKINTZAK
5. ARDATZA KALE GARBIKETA SUSTATZEA	H5.1. Kaleak garbitzeko zerbitzua hobetzea, udalerrri bakoitzaren behar zehatzak kontuan hartuta	E5.1.1. Udalerrri bakoitzeko kale garbiketaren egoeraren berri emateko sistema ezartzea
	H5.2. Eguneratze teknologikoa eta kale garbiketako zerbitzua emateko beharrezkoak diren baliabide materialetarako instalazio egokiak izatea	E5.2.1. Kaleak garbitzeko zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana egitea E5.2.2. Kaleak garbitzeko zerbitzuaren mekanizazioa areagotzea E5.2.3. KG zerbitzuko baliabide materialen digitalizazio-egoera aldiro berrikustea, hobekuntza-neurriak identifikatzeko E5.2.4. Kale garbiketako langile espezialisten lanpostuen eskakizunak eta lan-baldintzak egokitzea
	H5.3. Kale garbiketako zerbitzuaren balorazio objektiboa egiteko kalitate estandarrak ezartzeko azterketa eta proposamena	E5.3.1. Kale garbiketako zerbitzuaren balorazio objektiboa egiteko aginte-aula bat definitzea E5.3.2. KGko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko
6. ARDATZA ANIMALIEN BILKETA EGOKITZEA	H6.1. Animaliak biltzeko zerbitzua egokitzea, 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan ezarritako aginduei erantzuteko	E6.1.1. 7/2023 Legea eta 159/2023 Errege Dekretua aztertzea, animaliak biltzeko zerbitzuaren barruan Mankomunitateak ezarri beharreko neurriak identifikatzeko E6.1.2. Udalerrri mankomunatueto animalia-elkarteekin aliantzak edo lankidetzak garatzeko aukera aztertzea E6.1.3. Animaliak biltzeko zerbitzuaren kudeaketaren gardentasuna hobetzea, herritarrei begira E6.1.4. 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan eskatutako zerbitzu berrien gaineko eskumen berriak bereganatzea E6.1.5. Animaliak biltzeko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko

## 4.1. Ekintzen hedapena

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>1. ARDATZA - BARNE KUDEAKETA INDARTZEA</b>				
<b>1.1. HELBURUA. Gobernu-organoen lidergo-rola sustatzea Mankomunitatearen erabakiak hartzean</b>				
<b>E1.1.1 Baldintza egokiak sortzea Lehendakaritzak bere eskumenak modu egokian bete ahal izan ditzan</b>	<p>Gaur egun zailtasunak daude Mankomunitateko lehendakaritzaren ardura duen pertsonak estatutuetan bere karguari esleitutako eskuduntza guzti-guztiak egikaritu ahal izateko, eta, ondorioz, kargu horri lotutako liberazio-ehuneko bat sartzeko aukera aztertuko da.</p> <p>Horrek esan nahi du lehendakariak bere gain hartu ahal izango dituela orain arte praktikan bere gain hartu ez dituen eskuduntzak, hala nola Mankomunitatearen zerbitzuen kudeaketa etengabe gainbegiratzearekin zerikusia dutenak, eta ez bakarrik Batzar Orokorraren bilkuretan eztabaidatzen diren gaiei dagokienez..</p>	<p>Alternatiben kontrastea, Lehendakaritzaren disponibilitate handiagoa ziurtatzeko</p> <p>Estatutuetan alternatiba bideragarrienak jasoko dituzten klausulen proposamena idaztea</p> <p>Proposamena Batzar Nagusian aurkeztea</p> <p>Klausula berriak Mankomunitatearen estatutuetan sartzeko, Batzar Nagusiak proposamena onartzen badu</p> <p>Klausula hori hurrengo ekitaldietan ezartzea.</p>	2026	Administrazio orokorra: Arlo juridikoa

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>1. ARDATZA - BARNE KUDEAKETA INDARTZEA</b>				
<b>1.2. HELBURUA. Ordezari politikoen inplikazioa eta motibazioa areagotzea Mankomunitatearen kudeaketan</b>				
<b>E1.2.1 Mankomunitateak Batzar Orokorreko kideekin komunikatzeko duen modua eguneratzea eta modernizatzea</b>	Batzar Nagusiko kide guztiek (Teams, Sharepoint edo antzekoen bidez) sarbidea izango duten espazio digital bat sortzeko aukera aztertzea, saioetan landu beharreko gaiekin lotutako dokumentuak eta Batzordean kontuan hartu beharreko beste edozein informazio garrantzitsu partekatzeko. Horrela, organo horretako kide guztiek noiznahi eskuratu ahal izango dute dokumentazio hori, eta espazio hori Mankomunitatearen informazio garrantzitsu guztiaren hodeiko biltegi bihurtuko da.	Batzar Nagusian informazioa partekatzeko espazio digitala sortzea	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrazio orokorra: Arlo juridikoa</li> <li>• Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		Batzar Nagusiko kideen artean espazio digitalaren existentziaren eta funtzionamenduaren berri ematea		
		Espazio digital hori etengabe eguneratzea		
<b>E1.2.2. Zerbitzu Batzordearen eraketa berria: aldizkako bilerak zinegotziekin eta teknikariekin</b>	Batzar Nagusiaren bilerak egin baino lehen, eta Mankomunitateko Udaletako teknikarien artean gai tekniko zehatzei heltzeko, Zerbitzu Batzordearen jardura berreskuratzea planteatzen da. Horrela, Batzorde honetan bilerak egin nahi dira, baldin eta Batzar Orokorreko gain bileretan eztabaidatu behar izateko adinako garrantzia duten gai teknikoari heldu behar bazaie.	Zerbitzu Batzordea aktibatzea eta haren funtzionamendua jakinaraztea	2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingurumena</li> <li>• Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		Zerbitzu Batzordearen aldirako deialdia		



## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>1. ARDATZA - BARNE KUDEAKETA INDARTZEA</b>				
<b>1.3. HELBURUA. Mankomunitatearen barne-kudeaketaren egitura berrikustea eta hobekuntza operatiborako aukerak identifikatzea</b>				
<b>E1.3.1 Badesa Sozietatearen kudeaketa optimizatuko alternatibak aztertzea</b>	<p>Mankomunitatearen barne kudeaketa optimizatzeko, eta kudeaketan bikoiztasunik gerta ez dadin, Badesa sozietatearen izaera juridikoa aldatzearen legezko bideragarritasuna, bideragarritasun teknikoa eta sozietate-bideragarritasuna aztertzea aurreikusten da..</p> <p>Dauden aukeren artean, sozietate instrumental bihurtzeko aukera aztertu nahi da, Badesa sozietateko langileak Mankomunitateko plantillan sartuz, eta, hala, erakundearen giza baliabideen kudeaketa bera optimizatuz.</p>	<p>Badesaren kudeaketa optimizatzeko dauden aukeren bideragarritasunaren azterketa</p> <p>Azterketaren emaitzak Batzar Nagusian aurkeztea</p> <p>Batzar Orokorrean erabakitako neurriak hartzea</p>	2025-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arlo ekonomiko-finantzarioa</li> <li>• Administrazio orokorra: Arlo juridikoa</li> </ul>
<b>1.4. HELBURUA. Langileen motibazioa eta inplikazioa sustatzea</b>				
<b>E1.4.1. Plantilla-beharren azterketa objektiboa egitea, eta giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plan bat diseinatzea eta ezartzea</b>	<p>Mankomunitateko plantillaren lan-absentismoaren tasa ahalik eta txikiena izan dadin, azterlan bat egitea proposatzen da, plantillaren benetako beharren berri emateko, pertsonen kudeaketan hobetu beharreko esparruak identifikatu ahal izateko.</p> <p>Langileen beharrak neurtzeko, ratioak zehaztu behar dira, eta, horretarako, giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plan bat definitu behar da. Plan horrek, alde batetik, langileak berregituratzeko aukera jaso behar du, eskumenak bere gain hartuta (berregokitze hori beharrezkoa den Mankomunitatearen eremuetan). Bestalde, plan horrek zenbait neurri ere hartuko ditu, aurrez egindako azterketan antzemandako beharrei erantzuteko.</p> <p>Aldi berean, Plan horren bidez jardueragatiko pizgarriak inplementatzearen bideragarritasuna aztertuko da; izan ere, a priori, absentismo-tasa murrizteko bide eraginkor gisa identifikatzen da neurri hau.</p>	<p>Langileen beharren azterketa objektiboa egitea</p> <p>Hautemandako langile-beharrak aztertzea eta ezarri beharreko hobekuntza-neurriak aztertzea</p> <p>Jardueragatiko pizgarrien ezarpenaren bideragarritasunaren azterketa</p> <p>Giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plana definitzea</p> <p>Plana Batzar Nagusiarekin kontrastatzea</p> <p>Giza Baliabideen Plana ezartzea</p> <p>Barne-komunikazioko plan bat diseinatzea eta ezartzea</p>	2024-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arlo ekonomiko-finantzarioa</li> <li>• Administrazio orokorra: Arlo juridikoa</li> <li>• Zerbitzuen arloa</li> </ul>

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>2. ARDATZA - FINANTZAKETA SISTEMA HOBETZEA</b>				
<b>2.1. HELBURUA Mankomunitatearen aurrekontu-gaitasuna indartuko duten finantzaketa-bide alternatiboak ezartzea</b>				
<b>E2.1.1 Urte arteko inbertsio-plan bat egitea</b>	Mankomunitatearen finantza-kaudimena hobetzeko, urte arteko inbertsio-plan bat diseinatu nahi da, lehenetasunak eta inbertsio-estimazioak identifikatzeaz gain, finantzaketa-sistema hobetzeko neurri identifikatuak izan ditzan.	Finantzaketa-sistema hobetzeko neurriak identifikatzea	2025-2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arlo ekonomiko-finantzarioa</li> <li>• Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		Inbertsio-plana egitea		
		Plana Batzar Nagusiarekin kontrastatzea		
		Inbertsio Planaren inplementazioa		
<b>E2.1.2. Diru-sarrerren iturri berrien bideragarritasunari buruzko azterketa egitea</b>	<p>Inbertsio-planaren diseinuarekin batera, Mankomunitatearentzat diru-iturri berrien bideragarritasuna aztertuko da; adibidez, HHen tasaren zerga-eskumena bere gain hartzea eta erakundeak berak Mankomunitateko udalerrri guztietako HHen tasaren likidazioa egitea. Horretarako, 2025etik aurrera sortze-tasa nahitaezkoa dela kontuan hartuko da, eta zerbitzua erabiltzeari buruzko datuak Mankomunitatearenak direla..</p> <p>Zerbitzua erabiltzeko kasuetan sakontzea.</p> <p>2024ko maiatzean, Mankomunitateak Eibarko udalerriko HHen tasa bakarrik likidatzen du, eta, beraz, eskumen hori gainerako udalerrietara zabaltzea planteatu ahal izango da.</p> <p>Zerbitzuak prezio publikoen edo ondare-prestazioen bidez ematea handitzea, errizien kasuan bezala. Proiektuak.</p>	Diru-iturri berrien bideragarritasun-azterketa egitea	2026-2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arlo ekonomiko-finantzarioa</li> <li>• Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		Azterketaren emaitzak Batzar Nagusian alderatzea		
		Batzordeak erabakitako diru-iturri berriak Mankomunitatearen kudeaketan sartzea, hala badagokio		

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>3. ARDATZA - HERRITARREN KONTZIENTZIAZIOA</b>				
<b>3.1. HELBURUA Herritarrak eta ekonomia-ehuna sentsibilizatzea, birziklatze-tasa handitzeko eta Mankomunitatearen irudia hobetzeko</b>				
<b>E3.1.1. Herritarrak sentsibilizatze kanpo-komunikazioko plana diseinatzea</b>	<p>Mankomunitatearen lana ikusarazteko, eta herritarrek erakundearen eskumen zehatzak ezagutu ditzaten, kanpora begirako komunikazio-plan bat egitea proposatzen da, helburu horretarako baliagarria izan dadin..</p> <p>Era berean, planaren beste helburuetako bat izango da herritarren inplikazioa sustatzea Mankomunitateak birziklatze-tasaren inguruan proposatutako helburuak lortzeko, bai eta animalien ongizateari buruzko kontzientzia ere (martxoaren 28ko 7/2023 Legearen jarraibide berrien arabera).</p> <p>Plan hori egiteko, herritarrak kontzientziatzeko kanpainen inguruan orain arte egindako lana hartuko da kontuan, xede-publikoa lortzeko kanal eta formatu egokienak identifikatu ahal izateko.</p>	Kanpoko komunikazio eta sentsibilizazio plana egitea	2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingurumena</li> <li>• Administrazio orokorra: Arlo juridikoa</li> </ul>
		Kanpoko komunikazio eta sentsibilizazio plana ezartzea		
		Kanpoko komunikazio eta sentsibilizazio planaren irismena ebaluatzea, adierazleak definituz		
<b>E3.1.2. Kanpoko eragileekin lankidetzan aritzeko aukerak aztertzea, birziklatze-tasaren igoera bultzatzeko</b>	<p>Mankomunitatearen epe ertainerako helburu nagusietako bati dagokionez, birziklatze-tasa handitzea sustatuko da, kanpoko hainbat eragileren inplikazioaren bidez, eta gizarte zibileko kolektiboei nahiz sektore pribatuko funtsezko eragileei egingo zaie erreferentzia.</p> <p>Horretarako, eragileen lehen identifikazioa beharrezkoa izango da, ondoren lankidetzaren formatua definitzeko, dela tailerren, hitzaldien edo bestelako jardueren bidez.</p>	Eragileak identifikatzea eta haiekin harremanetan jartzea, lankidetzak ezartzeko	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingurumena</li> </ul>
		Eragile-tipologia bakoitzarekin egin beharreko lankidetzaren definizioa		
		Definitutako jardueren garapena		
		Egindako ekintzen inaktuaren ebaluazioa, adierazle-multzo bat definituz eta neurtuz		

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>4. ARDATZA - HONDAKINEN BILKETAREN OPTIMIZAZIOA</b>				
<b>4.1. HELBURUA</b> Hondakinak biltzeko emandako zerbitzuak hobetzea eta handitzea				
<b>E4.1.1. Enpresetako hondakinak biltzeko zerbitzu espezifiko baten ezarpena aztertzea, eta, hala badagokio, zerbitzu hori ezartzea</b>	Plan hau egiteko garaian, egiaztatu da orain arte udalerrri mankomunatuetakoen enpresen errizioak jasotzen ari direla, gainerakoen tipologiarekin. Ondorioz, hondakin mota hori biltzeko zerbitzu espezifiko bat inplementatzeko azterlan bat egitea planteatzen da, eta horrek, gainera, Mankomunitateari diru-sarrerara gehigarriak ekarriko dizkio.  Tasa bidez edo, hala badagokio, prezio publikoaren bidez finantzatuko litzateke, 2. ardatzean (A2.1.2) aurreikusi bezala.	Hondakinak biltzeko zerbitzuaren inplementazioa eta finantzatzeko modua aztertzea	2025-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		Batzar Nagusiak azterlan horren emaitza kontrastatzea		
		Zerbitzuaren inplementazioa, Batzar Nagusiak onartzen badu		
		Zerbitzu horren etengabeko ebaluazioa, segimendu-adierazleen multzo bat definituz eta neurtuz.		
<b>E4.1.2. Mankomunitateko udalerrri bakoitzeko olio, pilak eta ehun-hondakinak biltzeko guneak etengabe egokitzen direla ziurtatzea</b>	Mankomunitateko udalerrri guztietako bilketa-puntuen, olio-, pila- eta arropa-hondakin etengabeko ebaluazioa, kokapenari, edukiontzien egoerari eta horien garbitasunari dagokienez, haiek behar bezala egokitzeko neurriak identifikatzeko eta, hala, haien egoera ona bermatzeko.  Horretarako, bilketa-puntu horien egoera monitorizatzeko sistema bat diseinatzea eta ezartzea planteatu da, ebaluazio jarraitu hori errazteko.	Bilketa-puntuen egoera monitorizatzeko sistemaren diseinua	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> <li>Ingurumena</li> </ul>
		Monitorizazio-sistemaren inplementazioa		
		Bilketa-puntuak hobetzeko neurriak identifikatzea		
		Bilketa-puntuak hobetzeko neurriak ezartzea		
<b>E4.1.3. Berrerabilera sustatzea, hondakin bolumena murrizteko bide gisa</b>	Arropa, oinetako, etxetresna elektriko txiki eta berrerabili daitezkeen arren baztertzen diren beste objektu material batzuekin lotutako hondakinak pixkanaka murrizteko, berrerabiltzea sustatzen duten ekintzak ezartzeko erabil daitezkeen bideak aztertuko dira. Horretarako, helburu hori lortzera bideratutako ekintzak inplementatzeko dirulaguntza lortzeko egindako eskaeratik abiatuko da.	Diru-laguntzaren ebazpenaren azterketa	2025-2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> <li>Ingurumena</li> </ul>
		Berrerabilpena sustatzeko ekintzak gauzatzeko dauden aukeren bideragarritasunaren azterketa		
		Identifikatutako ekintzak martxan jartzea		
		Ekintzen garapena monitorizatzea, inpaktu-adierazleak zehaztuz eta neurtuz		

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>4. ARDATZA - HONDAKINEN BILKETAREN OPTIMIZAZIOA</b>				
<b>E4.1.4. HHS zerbitzuaren barruan indarrean dauden hitzarmenak berrikustea, hobekuntza-bide posibleak identifikatzeko</b>	<p>Hiri-hondakinak biltzeko zerbitzu orokorraren esparruan dauden hitzarmenei dagokienez, hitzarmen horiek berrikustea planteatzen da, ezarri beharreko hobekuntza-bide posibleak detektatzeko, betiere.</p> <p>Bereziki, ECOVIDRIO, Ecoembes eta beste batzuekin egindako hitzarmen espezifikoak azpimarratuko da, a priori hor identifikatzen baita hobekuntza-tarte handiena.</p>	HHS zerbitzuan indarrean dauden hitzarmenak berrikustea	2024-2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> <li>Ingurumena</li> <li>Administrazio orokorra: Arlo juridikoa</li> </ul>
<b>E4.1.5. Mankomunitateko udalerrri guztietan ostalaritzako eta saltokietako hondakinak atez ate biltzeko zerbitzuaren ezarpena diseinatzea</b>	<p>Eibarren eta Elgoibarren proiektu pilotu bat garatzea merkataritza- eta ostalaritza-establezimenduetan atez ateko bilketa-zerbitzua ezartzeko. Horri esker, zerbitzuaren bideragarritasuna aztertu ahal izango da, eta, gero, Mankomunitateko gainerako udalerrietan ezarri ahal izango da.</p> <p>Halaber, zerbitzu hori udalerrri guztietan ezarri ahal bada, ostalaritza eta merkataritzarako HHSen tasa handitzea aztertuko da.</p>	<p>Merkataritza eta ostalaritzako atez ateko bilketa-zerbitzuaren proiektu pilotuaren ebaluazioa</p> <p>Mankomunitateko udalerrri guztietarako zerbitzu berria ezartzeko diseinua</p> <p>Zerbitzu berriaren etengabeko ebaluazioa udalerrri bakoitzean</p>	2025-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> <li>Ingurumena</li> </ul>
<b>4.2. HELBURUA. Espazioak eta azpiegiturak egokitzea, hondakinak biltzeko zerbitzua etengabe hobetzeko</b>				
<b>E4.2.1. Eibarko plantarako eta Mutrikuko eta Ermuko garbiguneetarako kokaleku berri bat identifikatzea, eta gunehorietan birkokatzea</b>	Eibarko plantaren eta Mutriku eta Ermuko Garbiguneen egungo kokapen desegokia dela eta (2024ko apirilean), Garbigune horietarako bi kokaleku berri identifikatzeko beharra planteatzen da. Espazio berri horiek Garbigune horiek ezartzeko baldintza egokiak bete beharko dituzte, etxeko hondakinak eta antzekoak gaika biltzeko zerbitzua behar bezala emateko.	<p>Eibarko lantegirako eta Mutriku eta Ermuko Garbiguneetarako espazio berriak bilatzea</p> <p>Mutrikuko eta Ermuko Garbiguneak identifikatutako gunehorietan birkokatze kudeaketa</p>	2024-2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> </ul>

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>4. ARDATZA - HONDAKINEN BILKETAREN OPTIMIZAZIOA</b>				
<b>4.3. HELBURUA. Hondakinak biltzeko zerbitzua behar bezala emateko beharrezkoak diren baliabide materialak eguneratzea eta digitalizatzea</b>				
<b>E4.3.1. HHS zerbitzuko baliabide materialen digitalizazio-egoera aldiro berrikustea, hobekuntza-neurriak identifikatzeko</b>	HHS zerbitzuaren digitalizazioa sustatzeko helburuarekin, zerbitzua emateko behar diren baliabide materialen egoera etengabe berrikusteko beharra planteatzen da, digitalizazioa inplementatzeko moduak identifikatzeko.	HHS zerbitzuko baliabide materialen aldizkako berrikuspena	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		HHS zerbitzuko baliabide materialen digitalizazioa hobetzeko bideak identifikatzea		
		HHS zerbitzuko baliabide materialak digitalizatzeko neurriak inplementatzea		
<b>E4.3.2. HHS zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikoko plana egitea</b>	HHS zerbitzua ematen esku hartzen duten ibilgailuen eraldaketa ekologikoa bultzatzeko identifikatutako neurriak jasoko dituen plan bat egiteko beharra planteatu da. Horretarako, kontuan hartu behar da zerbitzu hori emateko ibilgailu jasagarriagoak erostearen kostu-aukera, kontuan hartuta ibilgailu horiek, gainera, zerbitzua behar bezala lortzeko beharrezko baldintzak bete behar dituztela.	HHS ibilgailuen eraldaketa ekologikoaren kostu-aukeraren azterketa	2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> <li>Ingurumena</li> </ul>
		HHS ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana diseinatzea		
		HHS ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana ezartzea		
<b>E4.3.3. HHS zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko</b>	HHS zerbitzuaren inguruan indarrean dauden ordenantzak aztertu eta berrikusiko dira, egin daitezkeen aldaketak identifikatzeko, eta HHSari dagokionez Mankomunitatearen beraren zerbitzu-zorroa handitzeko bideragarritasuna aztertuko da.	Ordenantza aldatzeko proposamena egitea	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> <li>Administrazio orokorra: Arlo juridikoa</li> <li>Arlo ekonomiko-finantzarioa</li> </ul>
		Proposamena Batzarrean aurkeztea eta kontrastatzea		
		Ordenantzan aldaketak ezartzea		

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>5. ARDATZA- KALE GARBIKETA SUSTATZEA</b>				
<b>5.1. HELBURUA. Kaleak garbitzeko zerbitzua hobetzea, udalerrri bakoitzaren behar zehatzak kontuan hartuta</b>				
<b>E5.1.1. Udalerrri bakoitzeko kale garbiketaren egoeraren berri emateko sistema ezartzea</b>	<p>Kaleak garbitzeko zerbitzua hobetzeko eta udalerrri mankomunatu bakoitzaren beharrian zehatzetara egokitzeko, udalerrri bakoitzaren beharrian zehatzak modu irisgarrian jasotzea ahalbidetuko duen sistema bat ezartzeko beharra planteatzen da. Sistema horren bidez, udal mankomunatuak beren udalerrriko KGren egoeraren berri eman ahal izango dute, eta, horrela, Mankomunitateak berak txosten hori aztertu ahal izango du eta udalerrri bakoitzerako ad-hoc zerbitzua hobetzeko planak zehaztu ahal izango ditu.</p> <p>Era berean, udalerrri bakoitzerako hobekuntza-planak diseinatzerakoan, KGren zerbitzu orokorrari lotutako zereginak zabaltzearen bideragarritasuna aztertuko da, planei zeregin berri horiekin lotutako neurriak sartu ahal izateko.</p>	KGren egoeraren berri emateko sistema diseinatzea udalerrri bakoitzean	2025-2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		Txostena egiteko eta KGren egoera ebaluatzeko sistema ezartzea udalerrri bakoitzean		
		KG zerbitzua hobetzeko planak diseinatzea udalerrri bakoitzean		
		KG zerbitzua hobetzeko planak ezartzea udalerrri bakoitzean		

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>5. ARDATZA- KALE GARBIKETA SUSTATZEA</b>				
<b>5.2. HELBURUA. Eguneratze teknologikoa eta kale garbiketako zerbitzua emateko beharrezkoak diren baliabide materialetarako instalazio egokiak izatea</b>				
<b>E5.2.1. Kaleak garbitzeko zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana egitea</b>	Kale garbiketako zerbitzuan esku hartzen duten ibilgailuen eraldaketa ekologikoa bultzatzeko identifikatutako neurriak jasoko dituen plan bat egiteko beharra planteatu da. Horretarako, kontuan hartu beharko da zerbitzu hori emateko ibilgailu jasangarriagoak erostearen kostu-aukera, kontuan hartuta ibilgailu horiek, gainera, zerbitzua behar bezala lortzeko beharrezko baldintzak bete behar dituztela.	KG ibilgailuen eraldaketa ekologikoaren kostu-aukeraren azterketa	2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		KG ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana diseinatzea		
		KG ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana ezartzea		
<b>E5.2.2. Kaleak garbitzeko zerbitzuaren mekanizazioa areagotzea</b>	KG zerbitzua bera hobetzeko helburuarekin jarraituz, zerbitzu horren mekanizazioa areagotzeko neurriak identifikatzea planteatzen da, giza baliabideak eta baliabide materialak ahalik eta hobekien optimizatzeko.	KG zerbitzuaren mekanizazioa areagotzeko neurriak identifikatzea	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		KG zerbitzuaren mekanizazioa areagotzeko identifikatutako neurriak inplementatzea		
<b>E5.2.3. KG zerbitzuko baliabide materialen digitalizazio-egoera aldiro berrikustea, hobekuntza-neurriak identifikatzeko</b>	KG zerbitzuaren digitalizazioa sustatzeko helburuarekin, zerbitzua emateko behar diren baliabide materialen egoera etengabe berrikusteko beharra planteatzen da, digitalizazioa inplementatzeko moduak identifikatzeko.	KG zerbitzuko baliabide materialen aldizkako berrikuspena	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		KG zerbitzuko baliabide materialen digitalizazioa hobetzeko bideak identifikatzea		
		KG zerbitzuko baliabide materialak digitalizatzeko neurriak inplementatzea		
<b>E5.2.4. Kale garbiketako langile espezialisten lanpostuen eskakizunak eta lan-baldintzak egokitzea</b>	Mankomunitateko KG zerbitzuan absentismo-tasa murrizteko premiarekin, langile espezialisten lanpostuen eskakizunak eta lan-baldintzak egokitzeke ezarri beharreko neurriak identifikatuko dira, zerbitzua behar bezala emateko.	KGko langile espezialisten baldintzak egokitzeke neurriak identifikatzea	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> <li>Administrazio orokorra: Arlo juridikoa</li> </ul>
		KGko langile espezialisten baldintzak egokitzeke identifikatutako neurriak inplementatzea		



## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>5. ARDATZA- KALE GARBIKETA SUSTATZEA</b>				
<b>5.3. HELBURUA. Kale garbiketako zerbitzuaren balorazio objektiboa egiteko kalitate estandarrak ezartzeko azterketa eta proposamena</b>				
<b>E5.3.1. Kale garbiketako zerbitzuaren balorazio objektiboa egiteko aginte- taula bat definitzea</b>	KG zerbitzuaren garapena modu egokian eta ahalik eta modu objektiboenean monitorizatzeko helburuarekin, kalitate-estandarrak identifikatzea planteatzen da, balioesteko. Identifikatutako kalitate-estandarretan oinarrituta, aginte- taula bat osatuko duten adierazle batzuk definituko dira, Mankomunitateak ahalik eta modu objektiboenean balora dezan zerbitzu hori, lortutako emaitzak aztertu eta hobekuntza-bide posibleak zehatzago identifikatu ahal izateko.	KG zerbitzua baloratzeko kalitate-estandarrak identifikatzea	2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		KG zerbitzua baloratzeko aginte-koadroa diseinatzea eta inplementatzea		
		KG zerbitzuaren balorazioari buruzko aginte-koadroaren bidez lortutako emaitzen aldizkako ebaluazioa		
<b>E5.3.2. KGko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko</b>	KG zerbitzuaren inguruan indarrean dauden ordenantzak aztertu eta berrikusiko dira, egin daitezkeen aldaketak identifikatzeko, eta Mankomunitatearen beraren zerbitzu-zorroa handitzeko bideragarritasuna aztertuko da, KGri dagokionez.	Ordenantza aldatzeko proposamena egitea	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzuen arloa</li> <li>Administrazio orokorra: Arlo juridikoa</li> <li>Arlo ekonomiko-finantzarioa</li> </ul>
		Proposamena Batzarrean aurkeztea eta kontrastatzea		
		Ordenantzan aldaketak ezartzea		

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>6. ARDATZA - ANIMALIEN BILKETA EGOKITZEA</b>				
<b>6.1. HELBURUA. Animaliak biltzeko zerbitzua egokitzea, 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan ezarritako aginduei erantzuteko</b>				
<b>E6.1.1. 7/2023 Legea eta 159/2023 Errege Dekretua aztertzea, animaliak biltzeko zerbitzuaren barruan Mankomunitateak ezarri beharreko neurriak identifikatzeko</b>	7/2023 Legea (martxoaren 28koa, animalien eskubideak eta ongizatea babestekoa) eta 159/2023 Errege Dekretua (martxoaren 7koa, animalien ongizatearen arloko kontrol ofizialei buruzko Europar Batasuneko araudia Espainian aplikatzeko xedapenak ezarri eta errege-dekretu batzuk aldatzen dituen) indarrean sartu ondoren, Mankomunitateak araudi horretan ezarritako aginduetara egokitu beharko du animaliak biltzeko zerbitzua. Horregatik, lege honetan Mankomunitateari berari eragiten dioten aginduak identifikatzeko beharra planteatzen da, lotuta dituen eskumenengatik, eta horietan oinarrituta, zerbitzu horren prestazioa birformulatzea, bai garatzeko moduan, bai zerbitzu horren edukian.	Toki-erakundeek bete beharreko 7/2023 Legearen eta 159/2023 Errege Dekretuaren aginduak identifikatzea	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrazio orokorra: Arlo juridikoa</li> <li>• Ingurumena</li> </ul>
		Animaliak biltzeko zerbitzu berria diseinatzea, zerbitzu horri lotutako baliabide materialak eta giza baliabideak egokituta.		
		Animaliak biltzeko zerbitzu berriaren garapena eta ebaluazioa		
<b>E6.1.2. Udalerri mankomunatueto animalia-elkarteekin aliantzak edo lankidetzak garatzeko aukera aztertzea</b>	Animalien bilketa kudeatzeko Mankomunitatearen zerbitzuarekin harreman zuzena duten eragileekin lerrokatuta lan egiteko (adibidez, animaliak babesteko elkarte mota desberdinak), udalerri mankomunatu bakoitzeko garrantzitsuenak identifikatuko dira, eta ondoren harremanetan jarriko dira. Azken helburua Mankomunitatearen eta eragile horien artean aliantzak ezartzea izango da, zenbait jardueratan elkarlanean aritzeko eta elkarrekin lan egiteko.	Animaliak biltzeko zerbitzuarekin zerikusia duten udalerrri mankomunatu bakoitzeko agenteen identifikazioa	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingurumena</li> </ul>
		Eragileekin harremanetan jartzea lankidetzaildoak identifikatzeko		
		Eragileekin harremanetan jartzeko txandan identifikatutako lankidetzaildoak garatzea		

## 4.1. Ekintzen hedapena

Ekintza	Deskribapena	Zereginak	Planifikazioa	Arduradunak
<b>6. ARDATZA - ANIMALIEN BILKETA EGOKITZEA</b>				
<b>E6.1.3. Animaliak biltzeko zerbitzuaren kudeaketaren gardentasuna hobetzea, herritarrei begira</b>	Animalien ongizateari buruzko araudi berria betetze aldera, Mankomunitatearen webgunean animaliak biltzeko zerbitzuari buruzko informazioa hobetu eta zabaldu egingo da, bai eta Batzar Orokorrean eremu horrekin lotuta hartzen diren berariazko erabakiak argitaratu ere.	Animalien bilketaren kudeaketari buruz herritarrei egindako komunikazioari dagokionez Mankomunitatearen webgunean ezarri beharreko hobekuntzak identifikatzea	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingurumena</li> </ul>
		Identifikatutako neurriak inplementatzea, animaliak biltzeko zerbitzuari buruzko komunikazioa hobetzeko		
<b>E6.1.4. 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan eskatutako zerbitzu berrien gaineko eskumen berriak bereganatzea</b>	Proiektu bat egitea tokiko eskumen berriak bereganatzeko, katuen kolonien eta toki-erakundeek nahitaez eman beharreko zerbitzu berrien arloan.	Proiektu bat egitea, Mankomunitateak animalien bilketan nahitaez bere gain hartu behar dituen eskumen eta zerbitzu berriak jasotzeko, indarrean dagoen araudiaren arabera	2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingurumena</li> <li>• Arlo ekonomiko-finantzarioa</li> <li>• Zerbitzuen arloa</li> </ul>
		Proiektua Batzar Orokorrekin alderatzea		
		Mankomunitateko animaliak biltzeko zerbitzuaren eskumenak handitzeko proiektua inplementatzea		
<b>E6.1.5. Animaliak biltzeko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko</b>	Animaliak biltzeko zerbitzuaren inguruan indarrean dauden ordenantzak aztertu eta berrikusiko dira, egin daitezkeen aldaketak identifikatzeko, eta Mankomunitatearen beraren zerbitzu-zorria handitzeko bideragarritasuna aztertuko da, animalien bilketari dagokionez.	Ordenantza aldatzeko proposamena egitea	Jarraitua	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrazio orokorra: Arlo juridikoa</li> <li>• Arlo ekonomiko-finantzarioa</li> </ul>
		Proposamena Batzarrean aurkeztea eta kontrastatzea		
		Ordenantzan aldaketak ezartzea		



## 5. Jarraipen eta Ebaluazio Eredua

## 5. Jarraipen eta Ebaluazio Eredua: Gobernantza Eredua

Segimendu-eredu bat proposatzen da, jarraian adierazten diren mekanismoen bidez, jarraipen orokorra eta ardatzen araberako jarraipena egin ahal izateko eta testuingurura eta sor daitezkeen aukera eta lehentasun berrietara egokitzeko beharrezko egokitzapenak egiteko.



### Egiturak

#### Batzar Nagusia

- Debabarreneko Mankomunitateko lehendakaria
- Udalerri mankomunatuetoako ordezkariak

- ✓ Planaren mugarri nagusien kontrastea
- ✓ Kontuak ematea
- ✓ Premia berriei buruzko proposamenak egitea

#### Zuzendaritza Batzordea

- Debabarreneko Mankomunitateko lehendakaria
- Badesako gerentea
- Idazkari kontu-hartzailea
- Arloko arduradunak

- ✓ Jarraipen operatibo zein estrategikorako txostena
- ✓ Planera egokitzeko proposamenak



### Dokumentazioa

Urteko jarraipen-txostenak

Tarteko ebaluazio-txostena, 2025eko abendua

Azken ebaluazio-txostena, 2027ko abendua

## 5. Jarraipen eta Ebaluazio Eredua

Eginkizuna	Lanerako espazioa	Eginkizunak	Aldizkakotasuna
Jarraipen operatiboa	Zuzendaritza Batzordea	Urtero, urtarrilean, Urteko Plan Operatiboak (UPO) egingo dira, eta plan horietan zehaztuko da zer jarduera egingo diren dagokion urtean. Dagozkion UPOak egiteko, Plan Estrategikoan ezarritako egutegia bera hartuko da kontuan, bai eta aurreko urtean egindako jarraipen-txostena ere, beharrezkotzat jotzen bada aurreikusita ez zegoen ekintza berriren bat sartzea eta/edo beharrezkotzat jotzen diren doikuntzak egitea.	Hiru hilean behingo bilerak
Jarraipen estrategikoa	Zuzendaritza Batzordea	Plana indarrean dagoen bitartean, Zuzendaritza Batzordeak funtsezko eginkizuna izango du, planaren gauzatzea errazteko eta maila estrategikoan jarraipena egiteko ardura izango baitu. Horretarako, Zuzendaritza Batzordearen barruan, UPOen jarraipena egingo da sei hilean behin. Jarraipen hori, funtsean, kualitatiboa izango da, eta planaren helburuak lortzeko lorpen-maila eta Mankomunitatearen erronka handietan izango duen eragina identifikatuko dira. Jarraipen estrategikoaren emaitza gisa, dokumentu erraz bat izango da, Plan Estrategikoaren esparruan amaitutako ekintzak, alda daitezkeenak eta berriak identifikatzeko.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sei hilean behingo bilerak</li> <li>• Urteko jarraipen-txostena</li> </ul>
Tarteko ebaluazioa	Zuzendaritza Batzordea	Planaren indarraldiaren erdian (2025eko abenduan), Plan Estrategikoaren tarteko ebaluazioa egingo da Zuzendaritza Batzordean, eta ebaluazio hori kuantitatiboa eta kualitatiboa izango da.	2025ko abendua
Azken ebaluazioa	Zuzendaritza Batzordea	Planaren indarraldia amaitzean (2027ko abendua), Plan Estrategikoaren azken ebaluazioa egingo da, eta ebaluazio horrek hurrengo Plan Estrategikoa egiteko oinarriak ezartzeko balioko du. Puntu honetan udalerrri mankomunitatuen pertzepzioa ere jasoko da. Tarteko ebaluazioaren kasuan bezala, amaierako ebaluazioa kuantitatiboa (betetze-ehunekoa, inpaktuak, etab.) eta kualitatiboa (ikaskuntzak, oztopoak, erronka berriak, etab.) izango da.	2027ko abendua
Kontuak emateko eta berrikusteko dinamikak	Batzar Nagusia	Aldian behin, Batzar Orokorraren bileretan, Plan Estrategikoaren ekintzekin lotutako proiektu-dokumentuak eta proposamenak kontrastatuko dira. Planaren jarraipen eta ebaluazio dokumentuak amaitutakoan, Batzordearen hurrengo bileran aurkeztuko dira, laburbilduta.	Aldakorra

## 5. Jarraipen eta Ebaluazio Eredua: Aginte Taula

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	JARRAIPEN ADIERAZLEAK
1. ARDATZA BARNE KUDEAKETA INDARTZEA	<b>E1.1.1 Baldintza egokiak sortzea Lehendakaritzak bere eskumenak modu egokian bete ahal izan ditzan</b>	Alternatiben kontrastea, Lehendakaritzaren disponibilitate handiagoa ziurtatzeko	Lehendakaritzaren erabilgarritasun handiagoa ziurtatzeko aukera posibleen azterketa: Bai/Ez
		Estatutuetan alternatiba bideragarrienak jasoko dituzten klausulen proposamena idaztea	Estatutuetan sartu beharreko klausulen proposamena egitea: Bai/Ez
		Proposamena Batzar Nagusian aurkeztea	Proposamena Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez
		Klausula berriak Mankomunitatearen estatutuetan sartzea, Batzar Nagusiak proposamena onartzen badu	Klausula berriak idatzi eta Mankomunitatearen Estatutuetan txertatu: Bai/Ez
		Klausula hori hurrengo ekitaldietan ezartzea.	Mankomunitateko buru izateko liberatu den kontseiluburuaren lanaldi portzentajea
	<b>E1.2.1 Mankomunitateak Batzar Orokorreko kideekin komunikatzeko duen modua eguneratzea eta modernizatzea</b>	Batzar Nagusian informazioa partekatzeko espazio digitala sortzea	Batzar Nagusian informazioa partekatzeko espazio digitala sortzea: Bai/Ez
		Batzar Nagusiko kideen artean espazio digitalaren existentziaren eta funtzionamenduaren berri ematea	Batzar Nagusian espazio digitalaren existentziaren eta funtzionamenduaren berri ematea: Bai/Ez
		Espazio digital hori etengabe eguneratzea	Espazio digital hori hiru hilean behin eguneratzea: Bai/Ez
	<b>E1.2.2. Zerbitzu Batzordearen eraketa berria: aldizkako bilerak zinegotziekin eta teknikariek</b>	Zerbitzu Batzordea aktibatzea eta haren funtzionamendua jakinaraztea	Zerbitzu Batzordea aktibatzea eta haren funtzionamendua jakinaraztea: Bai/Ez
		Zerbitzu Batzordearen aldirako deialdia	Zerbitzu Batzordeak urtean egindako bileren kopurua eta parte hartu duten pertsonak
	<b>E1.3.1 Badesa Sozietatearen kudeaketa optimizatuko alternatibak aztertzea</b>	Badesaren kudeaketa optimizatzeko dauden aukeren bideragarritasunaren azterketa	Badesaren kudeaketa optimizatzeko dauden aukeren bideragarritasunaren azterketa egitea: Bai/Ez
		Azterketaren emaitzak Batzar Nagusian aurkeztea	Ikerketa Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez
		Batzar Orokorrean erabakitako neurriak hartzea	Batzar Nagusian adostutako neurriak: Bai/Ez
	<b>E1.4.1. Plantilla-beharren azterketa objektiboa egitea, eta giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plan bat diseinatzea eta ezartzea</b>	Langileen beharren azterketa objektiboa egitea	Langileen beharren azterketa egitea: Bai/Ez
		Hautemandako langile-beharrik aztertzea eta ezarri beharreko hobekuntza-neurriak aztertzea	Plantillaren hautemandako beharren azterketa egitea: Bai/Ez
		Jardueragatiko pizgarrien ezarpenaren bideragarritasunaren azterketa	Jardueragatiko pizgarrien ezarpenaren bideragarritasun-azterketa egitea: Bai/Ez
		Giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plana definitzea	Giza baliabideen kudeaketa hobetzeko planaren definizioa: Bai/Ez
		Plana Batzar Nagusiarekin kontrastatzea	Hobekuntza-plana Batzar Nagusiarekin egindako bilera bateko gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez
		Giza Baliabideen Plana ezartzea	Giza baliabideen kudeaketa hobetzeko planaren segimendua egitea, adierazleak neurtuta
		Barne-komunikazioko plan bat diseinatzea eta ezartzea	Barne komunikazio planaren diseinua: Bai/Ez Barne-komunikazioko plana ezartzea: Bai/Ez

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	JARRAIPEN ADIERAZLEAK
2. ARDATZA FINANTZAKETA SISTEMA HOBETZEA	E2.1.1 Urte arteko inbertsio-plan bat egitea	Finantzaketa-sistema hobetzeko neurriak identifikatzea	Finantzaketa-sistema hobetzeko neurri posibleen benchmark bat egitea: Bai/Ez
		Inbertsio-plana egitea	Urte arteko inbertsio-planaren proposamena egitea: Bai/Ez
		Plana Batzar Nagusiarekin kontrastatzea	Inbertsio-planaren proposamena Batzar Nagusiarekin egindako bilera bateko gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez
		Inbertsio Planaren implementazioa	Inbertsio-planaren segimendua egitea, zehaztutako adierazleak neurtuz.
	E2.1.2. Diru-sarrerren iturri berrien bideragarritasunari buruzko azterketa egitea	Diru-iturri berrien bideragarritasun-azterketa egitea	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mankomunitateetako diru-sarrerren iturri motei buruzko benchmark bat egitea: Bai/Ez</li> <li>Mankomunitaterako diru-iturri berrien proposamena definitzea: Bai/Ez</li> </ul>
		Azterketaren emaitzak Batzar Nagusian alderatzea	Diru-iturri berrien proposamena Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez
Batzordeak erabakitako diru-iturri berriak Mankomunitatearen kudeaketan sartzea, hala badagokio		Ezarritako diru-iturri berrien kopurua	
3. ARDATZA HERRITAREN KONTZIENTZIAZIOA	E3.1.1. Herritarrak sentsibilizatzeko kanpo-komunikazioko plana diseinatzea	Kanpoko komunikazio eta sentsibilizazio plana egitea	Kanpoko komunikazio eta sentsibilizazio planaren diseinua: Bai/Ez
		Kanpoko komunikazio eta sentsibilizazio plana ezartzea	Kanpoko komunikazio- eta sentsibilizazio-planean ezarritako ekintzen %: Bai/Ez
		Kanpoko komunikazio eta sentsibilizazio planaren irismena ebaluatzea, adierazleak definituz	Kanpo-komunikazioko planaren irismena ebaluatzeko definitutako adierazleak neurtzea
	E3.1.2. Kanpoko eragileekin lankidetzan aritzeko aukerak aztertzea, birziklatze-tasaren igoera bultzatzeko	Eragileak identifikatzea eta haiekin harremanetan jartzea, lankidetzak ezartzeko	Harremanetan jarritako agenteen %, laguntzeko identifikatutako guztizkoarekiko
		Eragile-tipologia bakoitzarekin egin beharreko lankidetzak-ekintzen definizioa	Birziklatzeari buruzko herritarren sentsibilizazioa bultzatzeko definitutako ekintza-kopurua
		Definitutako jardueren garapena	Zehaztutako jarduera guztietatik garatutako jardueren %
		Egindako ekintzen inpaktuaren ebaluazioa, adierazle-multzok bat definituz eta neurtuz	<ul style="list-style-type: none"> <li>Garatutako ekintzen inpaktua ebaluatzeko adierazle-multzok neurtzea</li> <li>Sentsibilizazio eta kontzientzia ekintzak egin aurreko eta ondorengo birziklatze-tasaren ehunekoaren konparazioa</li> </ul>



AR DATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	JARRAIPEN ADIERAZLEAK
4. AR DATZA HONDAKINEN BILKETAREN OPTIMIZAZIOA	E4.1.1. Enpresetako hondakinak biltzeko zerbitzu espezifiko baten ezarpena aztertzea, eta, hala badagokio, zerbitzu hori ezartzea	Hondakinak biltzeko zerbitzuaren inplementazioa eta finantzatzeko modua aztertzea	Erriziak biltzeko zerbitzuaren inplementazioa eta finantzatzeko modua aztertzea: Bai/Ez
		Batzar Nagusiak azterlan horren emaitza kontrastatzea	Azterlanaren aurkezpena Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez
		Zerbitzuaren inplementazioa, Batzar Nagusiak onartzen badu	Onartutako zerbitzuaren inplementazioa: Bai/Ez
		Zerbitzu horren etengabeko ebaluazioa, segimendu-adierazleen multzo bat definituz eta neurtuz.	Zerbitzu berriaren ezarpenaren segimendua egiteko adierazle-multzoa neurtzea
	E4.1.2. Mankomunitateko udalerrri bakoitzeko olio, pilak eta ehun-hondakinak biltzeko guneak etengabe egokitzen direla ziurtatzea	Bilketa-puntuaren egoera monitorizatzeko sistemaren diseinua	Bilketa-puntuaren egoera monitorizatzeko sistemaren diseinua: Bai/Ez
		Monitorizazio-sistemaren inplementazioa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bilketa-puntuaren monitorizazio-sistema martxan jarri den udalerrri mankomunitateen %</li> <li>Monitorizazio-sistemaren barruan definitutako adierazleak neurtzea</li> </ul>
		Bilketa-puntuak hobetzeko neurriak identifikatzea	Monitorizazio-sistema martxan jarri ondoren, urtero identifikatutako bilketa-puntuak hobetzeko neurrien kopurua
		Bilketa-puntuak hobetzeko neurriak ezartzea	Urtero ezarritako bilketa-puntuak hobetzeko neurrien ehunekoa, identifikatutako guztizkoarekiko
	E4.1.3. Berrerabilera sustatzea, hondakin bolumena murrizteko bide gisa	Diru-laguntzaren ebazpenaren azterketa	Diru-laguntzaren ebazpenaren azterketa egitea: Bai/Ez
		Berrerabilpena sustatzeko ekintzak gauzatzeko dauden aukeren bideragarritasunaren azterketa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berrerabilpena sustatzeko bide desberdinen bideragarritasunaren azterketa egitea: Bai/Ez</li> <li>Bideragarritasun-azterketaren aurkezpena Batzar Nagusiarekin egindako bilera bateko gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez</li> </ul>
		Identifikatutako ekintzak martxan jartzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifikatutako ekintza-kopurua</li> <li>Egindako ekintzen %, identifikatutako ekintzen guztizkoarekiko</li> </ul>
		Ekintzen garapena monitorizatzea, inpaktu-adierazleak zehaztuz eta neurtuz	Garatutako ekintzen inpaktua neurtzeko adierazleak neurtzea
	E4.1.4. HHS zerbitzuaren barruan indarrean dauden hitzarmenak berrikustea, hobekuntza-bide posibleak identifikatzeko	HHS zerbitzuan indarrean dauden hitzarmenak berrikustea	HHSen zerbitzuan indarrean dauden eta berrikusi diren hitzarmenen ehunekoa, guztizkoarekiko
	E4.1.5. Mankomunitateko udalerrri guztietan ostalaritzako eta saltokietako hondakinak atez ate biltzeko zerbitzuaren ezarpena diseinatzea	Merkataritza eta ostalaritzako atez ateko bilketa-zerbitzuaren proiektu pilotuaren ebaluazioa	Merkataritzaren eta ostalaritzaren atez ateko bilketa-zerbitzuaren proiektu pilotuaren ebaluazio-adierazleak neurtzea
		Mankomunitateko udalerrri guztietarako zerbitzu berria ezartzeko diseinua	Zerbitzu berria ezarri den udalerrri mankomunitateen ehunekoa, guztizkoarekiko
		Zerbitzu berriaren etengabeko ebaluazioa udalerrri bakoitzean	Ezarritako zerbitzu berriaren ebaluazio-adierazleak neurtzea
	E4.2.1. Eibarko plantarako eta Mutriku eta Ermuko Garbiguneetarako kokaleku berri bat identifikatzea, eta gune horietan birkokatzea	Eibarko lantegirako eta Mutriku eta Ermuko Garbiguneetarako espazio berriak bilatzea	Eibarko lantegirako identifikatutako gunea: Bai/Ez Ermuko Garbigunerako identifikatutako gunea: Bai/Ez Mutriku Garbigunerako identifikatutako gunea: Bai/Ez
		Mutriku eta Ermuko Garbiguneak identifikatutako gune berrietan birkokatze kudeaketa	Eibarko lantegiaren birkokapena: Bai/Ez Ermuko Garbigunearen birkokapena: Bai/Ez Mutriku Garbigunearen birkokapena: Bai/Ez

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	JARRAIPEN ADIERAZLEAK
4. ARDATZA HONDAKINEN BILKETAREN OPTIMIZAZIOA	E4.3.1. HHS zerbitzuko baliabide materialen digitalizazio-egoera aldiro berrikustea, hobekuntza-neurriak identifikatzeko	HHS zerbitzuko baliabide materialen aldizkako berrikuspena	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KG zerbitzuko baliabide materialen urteko berrikuspenak egitea: Bai/Ez</li> <li>• Egindako berrikuspenen emaitzak jasotzen dituzten urteko txostenak egitea: Bai/Ez</li> </ul>
		HHS zerbitzuko baliabide materialen digitalizazioa hobetzeko bideak identifikatzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HHSen zerbitzuko baliabide materialen digitalizazioa hobetzeko bideei buruzko benchmark bat egitea: Bai/Ez</li> <li>• HHSen zerbitzuko baliabide materialen digitalizazioa hobetzeko ezarri beharreko neurrien proposamena egitea: Bai/Ez</li> <li>• Neurrien proposamena Batzar Nagusiarekin egindako bilera bateko gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez</li> </ul>
		HHS zerbitzuko baliabide materialak digitalizatzeko neurriak inplementatzea	HHSen zerbitzuko baliabide materialak digitalizatzeko ezarritako neurrien %, adostutako neurrien guztizkoarekiko
	E4.3.2. HHS zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikoko plana egitea	HHS ibilgailuen eraldaketa ekologikoaren kostu-aukeraren azterketa	HHSko ibilgailuen transformazio ekologikoaren kostu-aukera azterketa egitea: Bai/Ez
		HHS ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana diseinatzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HHSen ibilgailuen trantsizio ekologikorako planaren proposamena egitea: Bai/Ez</li> <li>• Trantsizio Ekologikorako Planaren proposamena Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez</li> </ul>
		HHS ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana ezartzea	HHSen ibilgailuen trantsizio ekologikorako planean ezarritako neurrien ehuneko, guztizkoarekiko
	E4.3.3. HHS zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko	Ordenantza aldatzeko proposamena egitea	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordenantza aldatzeko proposamena egitea: Bai/Ez</li> <li>• Detektatutako zerbitzu berrien kopurua</li> </ul>
		Proposamena Batzarrean aurkeztea eta kontrastatzea	HHS zerbitzuaren ordenantzetan aldaketak egiteko proposamena eta Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan ezarri beharreko zerbitzu berriak: Bai/Ez
		Ordenantzan aldaketak ezartzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HHSen zerbitzuan indarrean dauden ordenantzetan sartutako aldaketen %, identifikatutako guztizkoarekiko</li> <li>• Inplementatutako zerbitzu berrien %, identifikatutako zerbitzu guztiekiko</li> </ul>

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	JARRAIPIEN ADIERAZLEAK
5. ARDATZA KALE GARBIKETA SUSTATZEA	E5.1.1. Udalerrri bakoitzeko kale garbiketaren egoeraren berri emateko sistema ezartzea	KGren egoeraren berri emateko sistema diseinatzea udalerrri bakoitzean	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udalerrri bakoitzeko KGren egoeraren berri emateko sistema egitea: Bai/Ez</li> <li>• Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan informazio-sistemaren proposamena sartzea: Bai/Ez</li> </ul>
		Txostena egiteko eta KGren egoera ebaluatzeko sistema ezartzea udalerrri bakoitzean	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KGren egoerari buruzko informazio- eta ebaluazio-sistema martxan jarri den udalerrri mankomunatuaren %</li> <li>• Udalerrri bakoitzak KG zerbitzua hobetzeko identifikatutako neurriak</li> </ul>
		KG zerbitzua hobetzeko planak diseinatzea udalerrri bakoitzean	Guztira diseinatutako KG zerbitzua hobetzeko planen %, udalerrri-kopuruaren arabera
		KG zerbitzua hobetzeko planak ezartzea udalerrri bakoitzean	Inplementatutako KG zerbitzua hobetzeko planen %, udalerrri-kopuruaren arabera
	E5.2.1. Kaleak garbitzeko zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana egitea	KG ibilgailuen eraldaketa ekologikoaren kostu-aukeraren azterketa	KGko ibilgailuen transformazio ekologikoaren kostu-aukeraren azterketa egitea: Bai/Ez
		KG ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana diseinatzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KGko ibilgailuen trantsizio ekologikorako planaren proposamena egitea: Bai/Ez</li> <li>• Trantsizio Ekologikorako Planaren proposamena Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez</li> </ul>
		KG ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana ezartzea	KGko ibilgailuen trantsizio ekologikorako planean ezarritako neurrien %, guztizkoarekiko
	E5.2.2. Kaleak garbitzeko zerbitzuaren mekanizazioa areagotzea	KG zerbitzuaren mekanizazioa areagotzeko neurriak identifikatzea	KG zerbitzuaren mekanizazioa areagotzeko detektatutako neurrien kopurua
		KG zerbitzuaren mekanizazioa areagotzeko identifikatutako neurriak inplementatzea	KG zerbitzuaren mekanizazioa areagotzeko ezarritako neurrien %, identifikatutako guztizkoarekiko
	E5.2.3. KG zerbitzuko baliabide materialen digitalizazio-egoera aldiro berrikustea, hobekuntza-neurriak identifikatzeko	KG zerbitzuko baliabide materialen aldizkako berrikuspena	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KG zerbitzuko baliabide materialen urteko berrikuspenak egitea: Bai/Ez</li> <li>• Egindako berrikuspenen emaitzak jasotzen dituzten urteko txostenak egitea: Bai/Ez</li> </ul>
		KG zerbitzuko baliabide materialen digitalizazioa hobetzeko bideak identifikatzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KG zerbitzuko baliabide materialen digitalizazioa hobetzeko bideei buruzko benchmark bat egitea: Bai/Ez</li> <li>• KG zerbitzuko baliabide materialen digitalizazioa hobetzeko inplementatu beharreko neurrien proposamena egitea: Bai/Ez</li> <li>• Neurrien proposamena Batzar Nagusiarekin egindako bilera bateko gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez</li> </ul>
		KG zerbitzuko baliabide materialak digitalizatzeko neurriak inplementatzea	KG zerbitzuaren baliabide materialak digitalizatzeko ezarritako neurrien %, adostutako neurrien guztizkoarekiko
	E5.2.4. Kale garbiketako langile espezialisten lanpostuen eskakizunak eta lan-baldintzak egokitzea	KGko langile espezialisten baldintzak egokitze neurriak identifikatzea	KGko langile espezialistak egokitze neurrien kopurua
		KGko langile espezialisten baldintzak egokitze neurriak inplementatzea	KGko langile espezialistak egokitze ezarritako neurrien %, identifikatutako guztizkoarekiko

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	JARRAIPIEN ADIERAZLEAK
5. ARDATZA KALE GARBIKETA SUSTATZEA	E5.3.1. Kale garbiketako zerbitzuaren balorazio objektiboa egiteko aginte-taula bat definitzea	KG zerbitzua baloratzeko kalitate-estandarrik identifikatzea	KG zerbitzua baloratzeko dauden kalitate-estandarrei buruzko benchmark bat egitea: Bai/Ez
		KG zerbitzua baloratzeko aginte-koadroa diseinatzea eta inplementatzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aginte-koadro baten proposamena egitea KG zerbitzua baloratzeko: Bai/Ez</li> <li>• Aginte-koadroaren proposamena Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez</li> </ul>
		KG zerbitzuaren balorazioari buruzko aginte-koadroaren bidez lortutako emaitzen aldizkako ebaluazioa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aginte-koadroko neurketaren emaitzak egiaztatzeko egindako urteko ebaluazio-saio teknikoaren kopurua</li> <li>• KG zerbitzuaren balorazioari buruzko urteko ebaluazio-txostenak egitea: Bai/Ez</li> </ul>
	E5.3.2. KGko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko	Ordenantza aldatzeko proposamena egitea	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordenantza aldatzeko proposamena egitea: Bai/Ez</li> <li>• Detektatutako zerbitzu berrien kopurua</li> </ul>
		Proposamena Batzarrean aurkeztea eta kontrastatzea	KG zerbitzuaren ordenantzetan aldaketak egiteko proposamena eta Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan ezarri beharreko zerbitzu berriak: Bai/Ez
		Ordenantzan aldaketak ezartzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KG zerbitzuan indarrean dauden ordenantzetan sartutako aldaketen %, identifikatutako guztizkoarekiko</li> <li>• Inplementatutako zerbitzu berrien %, identifikatutako zerbitzu guztiekiko</li> </ul>

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	JARRAIPEN ADIERAZLEAK
6. ARDATZA ANIMALIEN BILKETA EGOKITZEA	E6.1.1. 7/2023 Legea eta 159/2023 Errege Dekretua aztertzea, animaliak biltzeko zerbitzuaren barruan Mankomunitateak ezarri beharreko neurriak identifikatzeko	Toki-erakundeek bete beharreko 7/2023 Legearen eta 159/2023 Errege Dekretuaren aginduak identifikatzea	7/2023 Legearen eta 159/2023 EDaren azterketan oinarrituta, Mankomunitateak ezarri beharreko neurri eta/edo zerbitzuen zerrenda egitea: Bai/Ez
		Animaliak biltzeko zerbitzu berria diseinatzea, zerbitzu horri lotutako baliabide materialak eta giza baliabideak egokitu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Animaliak biltzeko zerbitzu berriaren proposamena egitea: Bai/Ez</li> <li>Animaliak biltzeko zerbitzu berriaren proposamena Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai zerrendan sartzea: Bai/Ez</li> </ul>
		Animaliak biltzeko zerbitzu berriaren garapena eta ebaluazioa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zerbitzu berriaren inplementazioa: Bai/Ez</li> <li>Zerbitzu berriaren inplementazioaren jarraipen-adierazleen neurtzea</li> </ul>
	E6.1.2. Udalerrri mankomunatuak animalia-elkarteekin aliantzak edo lankidetzak garatzeko aukera aztertzea	Animaliak biltzeko zerbitzuarekin zerikusia duten udalerrri mankomunatu bakoitzeko agenteen identifikazioa	Datu-base bat diseinatzea animaliak biltzeko zerbitzuarekin lotutako udalerrri mankomunatu bakoitzeko eragileekin: Bai/Ez
		Eragileekin harremanetan jartzea lankidetzaz-ildoak identifikatzeko	Lankidetzaz-ildoak identifikatzeko eragileekin izandako harreman-kopurua
		Eragileekin harremanetan jartzeko txandan identifikatutako lankidetzaz-ildoak garatzea	Garatutako lankidetzaz-lerroen ehunekoa, identifikatutako guztizkoarekiko
	E6.1.3. Animaliak biltzeko zerbitzuaren kudeaketaren gardentasuna hobetzea, herritarrei begira	Animalien bilketaren kudeaketari buruz herritarrei egindako komunikazioari dagokionez Mankomunitatearen webgunean ezarri beharreko hobekuntzak identifikatzea	Webgunean identifikatutako hobekuntza-kopurua, animalien bilketa kudeatzeari buruzko herritarrentzako komunikazioari dagokionez
		Identifikatutako neurriak inplementatzea, animaliak biltzeko zerbitzuari buruzko komunikazioa hobetzeko	Animaliak jasotzeko zerbitzuari dagokionez, webaren atala hobetzeko ezarritako neurrien ehunekoa, identifikatutako neurrien guztizkoarekiko
	E6.1.4. 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan eskatutako zerbitzu berrien gaineko eskumen berriak bereganatzea	Proiektu bat egitea, Mankomunitateak animalien bilketan nahitaez bere gain hartu behar dituen eskumen eta zerbitzu berriak jasotzeko, indarrean dagoen araudiaren arabera	Animalien bilketaren arloan eskumen eta zerbitzu berriak bereganatzeko proiektu bat lantzea: Bai/Ez
		Proiektua Batzar Orokorrarekin alderatzea	Proiektua Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan sartzea: Bai/Ez
		Mankomunitateko animaliak biltzeko zerbitzuaren eskumenak handitzeko proiektua inplementatzea	Proiektuaren jarraipena egiteko identifikatutako adierazleak neurtzea
	E6.1.5. Animaliak biltzeko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko	Ordenantza aldatzeko proposamena egitea	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordenantza aldatzeko proposamena egitea: Bai/Ez</li> <li>Detektatutako zerbitzu berrien kopurua</li> </ul>
		Proposamena Batzarrean aurkeztea eta kontrastatzea	Animaliak biltzeko zerbitzuaren ordenantzetan aldaketak egiteko proposamena eta Batzar Nagusiarekin egindako bilera baten gai-zerrendan ezarri beharreko zerbitzu berriak: Bai/Ez
		Ordenantzan aldaketak ezartzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>Animaliak jasotzeko zerbitzuari buruz indarrean dauden ordenantzetan sartutako aldaketen %, identifikatutako guztizkoarekiko</li> <li>Inplementatutako zerbitzu berrien %, identifikatutako zerbitzu guztiekiko</li> </ul>



# Eranskinak

# E.1. Ekintzen Egutegia

## E.1. Ekintzen egutegia

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	2024	2025	2026	2027
1. ARDATZA BARNE KUDEAKETA INDARTZEA	E1.1.1 Baldintza egokiak sortzea Lehendakaritzak bere eskumenak modu egokian bete ahal izan ditzan	Alternatiben kontrastea, Lehendakaritzaren disponibilitate handiagoa ziurtatzeko			●	
		Estatutuetan alternatiba bideragarrienak jasoko dituzten klausulen proposamena idaztea			●	
		Proposamena Batzar Nagusian aurkeztea			●	
		Klausula berriak Mankomunitatearen estatutuetan sartzea, Batzar Nagusiak proposamena onartzen badu			●	
		Klausula hori hurrengo ekitaldietan ezartzea.			●	
	E1.2.1 Mankomunitateak Batzar Orokorreko kideekin komunikatzeko duen modua eguneratzea eta modernizatzea	Batzar Nagusian informazioa partekatzeko espazio digitala sortzea	●	●	●	●
		Batzar Nagusiko kideen artean espazio digitalaren existentziaren eta funtzionamenduaren berri ematea	●	●	●	●
		Espazio digital hori etengabe eguneratzea	●	●	●	●
	E1.2.2. Zerbitzu Batzordearen eraketa berria: aldizkako bilerak zinegotziekin eta teknikariek	Zerbitzu Batzordea aktibatzea eta haren funtzionamendua jakinaraztea		●		
		Zerbitzu Batzordearen aldirako deialdia		●		
	E1.3.1 Badesa Sozietatearen kudeaketa optimizatuko alternatibak aztertzea	Badesaren kudeaketa optimizatuzko dauden aukeren bideragarritasunaren azterketa		●	●	
		Azterketaren emaitzak Batzar Nagusian aurkeztea		●	●	
		Batzar Orokorrean erabakitako neurriak hartzea		●	●	
	E1.4.1. Plantilla-beharren azterketa objektiboa egitea, eta giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plan bat diseinatzea eta ezartzea	Langileen beharren azterketa objektiboa egitea	●	●	●	
		Hautemandako langile-beharrik aztertzea eta ezarri beharreko hobekuntza-neurriak aztertzea	●	●	●	
		Jardueragatiko pizgarrien ezarpenaren bideragarritasunaren azterketa	●	●	●	
		Giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plana definitzea	●	●	●	
		Plana Batzar Nagusiarekin kontrastatzea	●	●	●	
		Giza Baliabideen Plana ezartzea	●	●	●	
		Barne-komunikazioko plan bat diseinatzea eta ezartzea	●	●	●	



## E.1. Ekintzen egutegia

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	2024	2025	2026	2027	
2. ARDATZA FINANTZAKETA SISTEMA HOBETZEA	E2.1.1 Urte arteko inbertsio-plan bat egitea	Finantzaketa-sistema hobetzeko neurriak identifikatzea		●	●	●	
		Inbertsio-plana egitea		●	●	●	
		Plana Batzar Nagusiarekin kontrastatzea		●	●	●	
		Inbertsio Planaren inplementazioa		●	●	●	
	E2.1.2. Diru-sarreraren iturri berrien bideragarritasunari buruzko azterketa egitea	Diru-iturri berrien bideragarritasun-azterketa egitea				●	●
		Azterketaren emaitzak Batzar Nagusian alderatzea				●	●
Batzordeak erabakitako diru-iturri berriak Mankomunitatearen kudeaketan sartzea, hala badagokio					●	●	
3. ARDATZA HERRITAREN KONTZIENTZIAZIOA	E3.1.1. Herritarrak sentsibilizatzeko kanpo-komunikazioko plana diseinatzea	Kanpoko komunikazio eta sentsibilizazio plana egitea		●			
		Kanpoko komunikazio eta sentsibilizazio plana ezartzea		●			
		Kanpoko komunikazio eta sentsibilizazio planaren irismena ebaluatzea, adierazleak definituz			●		
	E3.1.2. Kanpoko eragileekin lankidetzan aritzeko aukerak aztertzea, birziklatze-tasaren igoera bultzatzeko	Eragileak identifikatzea eta haiekin harremanetan jartzea, lankidetzak ezartzeko	●	●	●	●	
		Eragile-tipologia bakoitzarekin egin beharreko lankidetzaren definizioa	●	●	●	●	
		Definitutako jardueren garapena	●	●	●	●	
		Egindako ekintzen inpaktuaren ebaluazioa, adierazle-multzo bat definituz eta neurtuz	●	●	●	●	

## E.1. Ekintzen egutegia

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	2024	2025	2026	2027
4. ARDATZA HONDAKINEN BILKETAREN OPTIMIZAZIOA	E4.1.1. Enpresetako hondakinak biltzeko zerbitzu espezifiko baten ezarpena aztertzea, eta, hala badagokio, zerbitzu hori ezartzea	Hondakinak biltzeko zerbitzuaren inplementazioa eta finantzatzeko modua aztertzea		●	●	
		Batzar Nagusiak azterlan horren emaitza kontrastatzea		●	●	
		Zerbitzuaren inplementazioa, Batzar Nagusiak onartzen badu		●	●	
		Zerbitzu horren etengabeko ebaluazioa, segimendu-adierazleen multzo bat definituz eta neurtuz.		●	●	
	E4.1.2. Mankomunitateko udalerrri bakoitzeko olioia, pilak eta ehun-hondakinak biltzeko guneak etengabe egokitzen direla ziurtatzea	Bilketa-puntuaren egoera monitorizatzeko sistemaren diseinua	●	●	●	●
		Monitorizazio-sistemaren inplementazioa	●	●	●	●
		Bilketa-puntuak hobetzeko neurriak identifikatzea	●	●	●	●
		Bilketa-puntuak hobetzeko neurriak ezartzea	●	●	●	●
	E4.1.3. Berrerabilera sustatzea, hondakinen bolumena murrizteko bide gisa	Diru-laguntzaren ebazpenaren azterketa		●	●	●
		Berrerabilpena sustatzeko ekintzak gauzatzeko dauden aukeren bideragarritasunaren azterketa		●	●	●
		Identifikatutako ekintzak martxan jartzea		●	●	●
		Ekintzen garapena monitorizatzea, inpaktu-adierazleak zehaztuz eta neurtuz		●	●	●
	E4.1.4. HHS zerbitzuaren barruan indarrean dauden hitzarmenak berrikustea, hobekuntza-bide posibleak identifikatzeko	HHS zerbitzuan indarrean dauden hitzarmenak berrikustea	●	●	●	●
	E4.1.5. Mankomunitateko udalerrri guztietan ostalaritzako eta saltokietako hondakinak atez ate biltzeko zerbitzuaren ezarpena diseinatzea	Merkataritza eta ostalaritzako atez ateko bilketa-zerbitzuaren proiektu pilotuaren ebaluazioa		●	●	
		Mankomunitateko udalerrri guztietarako zerbitzu berria ezartzeko diseinua		●	●	
		Zerbitzu berriaren etengabeko ebaluazioa udalerrri bakoitzean		●	●	
	E4.2.1. Eibarko plantarako eta Mutrikuko eta Ermuko garbiguneetarako kokaleku berri bat identifikatzea, eta gune horietan birkokatzea	Eibarko lantegirako eta Mutriku eta Ermuko Garbiguneetarako espazio berriak bilatzea	●	●	●	●
		Mutrikuko eta Ermuko Garbiguneak identifikatutako gune berrietan birkokatze kudeaketa	●	●	●	●

## E.1. Ekintzen egutegia

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	2024	2025	2026	2027	
4. ARDATZA HONDAKINEN BILKETAREN OPTIMIZAZIOA	E4.3.1. HHS zerbitzuko baliabide materialen digitalizazio-egoera aldiro berrikustea, hobekuntza-neurriak identifikatzeko	HHS zerbitzuko baliabide materialen aldizkako berrikuspena	●	●	●	●	
		HHS zerbitzuko baliabide materialen digitalizazioa hobetzeko bideak identifikatzea	●	●	●	●	
		HHS zerbitzuko baliabide materialak digitalizatzeko neurriak inplementatzea	●	●	●	●	
	E4.3.2. HHS zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikoko plana egitea	HHS ibilgailuen eraldaketa ekologikoaren kostu-aukeraren azterketa			●		
		HHS ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana diseinatzea			●		
		HHS ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana ezartzea			●		
	E4.3.3. HHS zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko	Ordenantza aldatzeko proposamena egitea	●	●	●	●	
		Proposamena Batzarrean aurkeztea eta kontrastatzea	●	●	●	●	
		Ordenantzan aldaketak ezartzea	●	●	●	●	

## E.1. Ekintzen egutegia

AR DATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	2024	2025	2026	2027	
5. ARDATZA KALE GARBIKETA SUSTATZEA	E5.1.1. Udalerri bakoitzeko kale garbiketaren egoeraren berri emateko sistema ezartzea	KGren egoeraren berri emateko sistema diseinatzea udalerrri bakoitzean		●	●	●	
		Txostena egiteko eta KGren egoera ebaluatzeko sistema ezartzea udalerrri bakoitzean		●	●	●	
		KG zerbitzua hobetzeko planak diseinatzea udalerrri bakoitzean		●	●	●	
		KG zerbitzua hobetzeko planak ezartzea udalerrri bakoitzean		●	●	●	
	E5.2.1. Kaleak garbitzeko zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana egitea	KG ibilgailuen eraldaketa ekologikoaren kostu-aukeraren azterketa				●	
		KG ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana diseinatzea				●	
		KG ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana ezartzea				●	
	E5.2.2. Kaleak garbitzeko zerbitzuaren mekanizazioa areagotzea	KG zerbitzuaren mekanizazioa areagotzeko neurriak identifikatzea	●	●	●	●	
		KG zerbitzuaren mekanizazioa areagotzeko identifikatutako neurriak inplementatzea	●	●	●	●	
	E5.2.3. KG zerbitzuko baliabide materialen digitalizazio-egoera aldiro berrikustea, hobekuntza-neurriak identifikatzeko	KG zerbitzuko baliabide materialen aldizkako berrikuspena	●	●	●	●	
		KG zerbitzuko baliabide materialen digitalizazioa hobetzeko bideak identifikatzea	●	●	●	●	
		KG zerbitzuko baliabide materialak digitalizatzeko neurriak inplementatzea	●	●	●	●	
	E5.2.4. Kale garbiketako langile espezialisten lanpostuen eskakizunak eta lan-baldintzak egokitzea	KGko langile espezialisten baldintzak egokitzekeo neurriak identifikatzea	●	●	●	●	
		KGko langile espezialisten baldintzak egokitzekeo identifikatutako neurriak inplementatzea	●	●	●	●	
	E5.3.1. Kale garbiketako zerbitzuaren balorazio objektiboa egiteko agente-taula bat definitzea	KG zerbitzua baloratzeko kalitate-estandarrik identifikatzea			●		
		KG zerbitzua baloratzeko agente-koadroa diseinatzea eta inplementatzea			●		
		KG zerbitzuaren balorazioari buruzko agente-koadroaren bidez lortutako emaitzen aldizkako ebaluazioa			●		
	E5.3.2. KGko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko	Ordenantza aldatzeko proposamena egitea	●	●	●	●	
		Proposamena Batzarrean aurkeztea eta kontrastatzea	●	●	●	●	
		Ordenantzan aldaketak ezartzea	●	●	●	●	

## E.1. Ekintzen egutegia

ARDATZAK	EKINTZAK	ZEREGINAK	2024	2025	2026	2027
6. ARDATZA ANIMALIEN BILKETA EGOKITZEA	E6.1.1. 7/2023 Legea eta 159/2023 Errege Dekretua aztertzea, animaliak biltzeko zerbitzuaren barruan Mankomunitateak ezarri beharreko neurriak identifikatzeko	Toki-erakundeek bete beharreko 7/2023 Legearen eta 159/2023 Errege Dekretuaren aginduak identifikatzea	●			
		Animaliak biltzeko zerbitzu berria diseinatzea, zerbitzu horri lotutako baliabide materialak eta giza baliabideak egokituta.	●			
		Animaliak biltzeko zerbitzu berriaren garapena eta ebaluazioa	●			
	E6.1.2. Udalerrri mankomunatueto animalia-elkarteekin aliantzak edo lankidetzak garatzeko aukera aztertzea	Animaliak biltzeko zerbitzuarekin zerikusia duten udalerrri mankomunatu bakoitzeko agenteen identifikazioa	●	●	●	●
		Eragileekin harremanetan jartzea lankidetz-ildoak identifikatzeko	●	●	●	●
		Eragileekin harremanetan jartzeko txandan identifikatutako lankidetz-ildoak garatzea	●	●	●	●
	E6.1.3. Animaliak biltzeko zerbitzuaren kudeaketaren gardentasuna hobetzea, herritarrei begira	Animalien bilketaren kudeaketari buruz herritarrei egindako komunikazioari dagokionez Mankomunitatearen webgunean ezarri beharreko hobekuntzak identifikatzea	●	●	●	●
		Identifikatutako neurriak inplementatzea, animaliak biltzeko zerbitzuari buruzko komunikazioa hobetzeko	●	●	●	●
	E6.1.4. 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan eskatutako zerbitzu berrien gaineko eskumen berriak bereganatzea	Proiektu bat egitea, Mankomunitateak animalien bilketan nahitaez bere gain hartu behar dituen eskumen eta zerbitzu berriak jasotzeko, indarrean dagoen araudiaren arabera			●	
		Proiektua Batzar Orokorrearekin alderatzea			●	
		Mankomunitateko animaliak biltzeko zerbitzuaren eskumenak handitzeko proiektua inplementatzea			●	
	E6.1.5. Animaliak biltzeko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko	Ordenantza aldatzeko proposamena egitea	●	●	●	●
		Proposamena Batzarrean aurkeztea eta kontrastatzea	●	●	●	●
		Ordenantzan aldaketak ezartzea	●	●	●	●

## E.2. Ekintzen Ardura duten Arloak

## E.2. Ekintzen ardura duten arloak

### ADMINISTRAZIO OROKORRA: ARLO JURIDIKOA

- E1.1.1 Baldintza egokiak sortzea Lehendakaritzak bere eskumenak modu egokian bete ahal izan ditzan
- E1.2.1. Mankomunitateak Batzar Orokorreko kideekin komunikatzeko duen modua eguneratzea eta modernizatzea
- E1.3.1. Badesa Sozietatearen kudeaketa optimizatuko alternatibak aztertzea
- E1.4.1. Plantilla-beharren azterketa objektiboa egitea, eta giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plan bat diseinatzea eta ezartzea
- E3.1.1. Herritarrak sentsibilizatzeke kanpo-komunikazioko plana diseinatzea
- E4.1.4. HHS zerbitzuaren barruan indarrean dauden hitzarmenak berrikustea, hobekuntza-bide posibleak identifikatzeko
- E4.3.3. HHS zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko
- E5.2.4. Kale garbiketako langile espezialisten lanpostuen eskakizunak eta lan-baldintzak egokitzea
- E5.3.2. KGko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko
- E6.1.1. 7/2023 Legea eta 159/2023 Errege Dekretua aztertzea, animaliak biltzeko zerbitzuaren barruan Mankomunitateak ezarri beharreko neurriak identifikatzeko
- E6.1.4. 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan eskatutako zerbitzu berrien gaineko eskumen berriak bereganatzea
- E6.1.5. Animaliak biltzeko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko

### EKONOMIA ETA FINANTZA ARLOA

(Idazkaritza-Kontuhartzailatza eta administrazio orokorreko goi-mailako teknikaria (ekonomialaria))

- E1.3.1. Badesa Sozietatearen kudeaketa optimizatuko alternatibak aztertzea
- E1.4.1. Plantilla-beharren azterketa objektiboa egitea, eta giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plan bat diseinatzea eta ezartzea
- E2.1.1. Urte arteko inbertsio-plan bat egitea
- E2.1.2. Diru-sarreraren iturri berrien bideragarritasunari buruzko azterketa egitea
- E4.3.3. HHS zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko
- E5.3.2. KGko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko
- E6.1.4. 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan eskatutako zerbitzu berrien gaineko eskumen berriak bereganatzea
- E6.1.5. Animaliak biltzeko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko

## E.2. Ekintzen ardura duten arloak

### ZERBITZU ARLOA

(Zerbitziburua + Zerbitzu Berezieta  
goi-mailako teknikaria)

- E1.2.1. Mankomunitateak Batzar Orokorreko kideekin komunikatzeko duen modua eguneratzea eta modernizatzea
- E1.2.2. Zerbitzu Batzordearen eraketa berria: aldizkako bilerak zinegotziekin eta teknikariek
- E1.4.1. Plantilla-beharren azterketa objektiboa egitea, eta giza baliabideen kudeaketa hobetzeko plan bat diseinatzea eta ezartzea
- E2.1.1. Urte arteko inbertsio-plan bat egitea
- E2.1.2. Diru-sarreraren iturri berrien bideragarritasunari buruzko azterketa egitea
- E4.1.1. Enpresetako hondakinak biltzeko zerbitzu espezifiko baten ezarpena aztertzea, eta, hala badagokio, zerbitzu hori ezartzea
- E4.1.2. Mankomunitateko udalerrri bakoitzeko olioak, pilak eta ehun-hondakinak biltzeko guneak etengabe egokitzen direla ziurtatzea
- E4.1.3. Berrerabilera sustatzea, hondakinen bolumena murrizteko bide gisa
- E4.1.4. HHS zerbitzuaren barruan indarrean dauden hitzarmenak berrikustea, hobekuntza-bide posibleak identifikatzeko
- E4.1.5. Mankomunitateko udalerrri guztietan ostalaritzako eta saltokietako hondakinak atez ate biltzeko zerbitzuaren ezarpena diseinatzea
- E4.2.1. Eibarko plantarako eta Mutrikuko eta Ermuko garbiguneetarako kokaleku berri bat identifikatzea, eta gune horietan birkokatzea
- E4.3.1. HHS zerbitzuko baliabide materialen digitalizazio-egoera aldiro berrikustea, hobekuntza-neurriak identifikatzeko
- E4.3.2. HHS zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikoko plana egitea
- E4.3.3. HHS zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko
- E5.1.1. Udalerrri bakoitzeko kale garbiketaren egoeraren berri emateko sistema ezartzea
- E5.2.1. Kaleak garbitzeko zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikorako plana egitea
- E5.2.2. Kaleak garbitzeko zerbitzuaren mekanizazioa areagotzea
- E5.2.3. KG zerbitzuko baliabide materialen digitalizazio-egoera aldiro berrikustea, hobekuntza-neurriak identifikatzeko
- E5.2.4. Kale garbiketako langile espezialisten lanpostuen eskakizunak eta lan-baldintzak egokitzea
- E5.3.1. Kale garbiketako zerbitzuaren balorazio objektiboa egiteko aginte-taula bat definitzea
- E5.3.2. KGko zerbitzuaren indarreko ordenantzak berrikustea, egokitu edo zerbitzu berriak sartzeko

### INGURUMENA

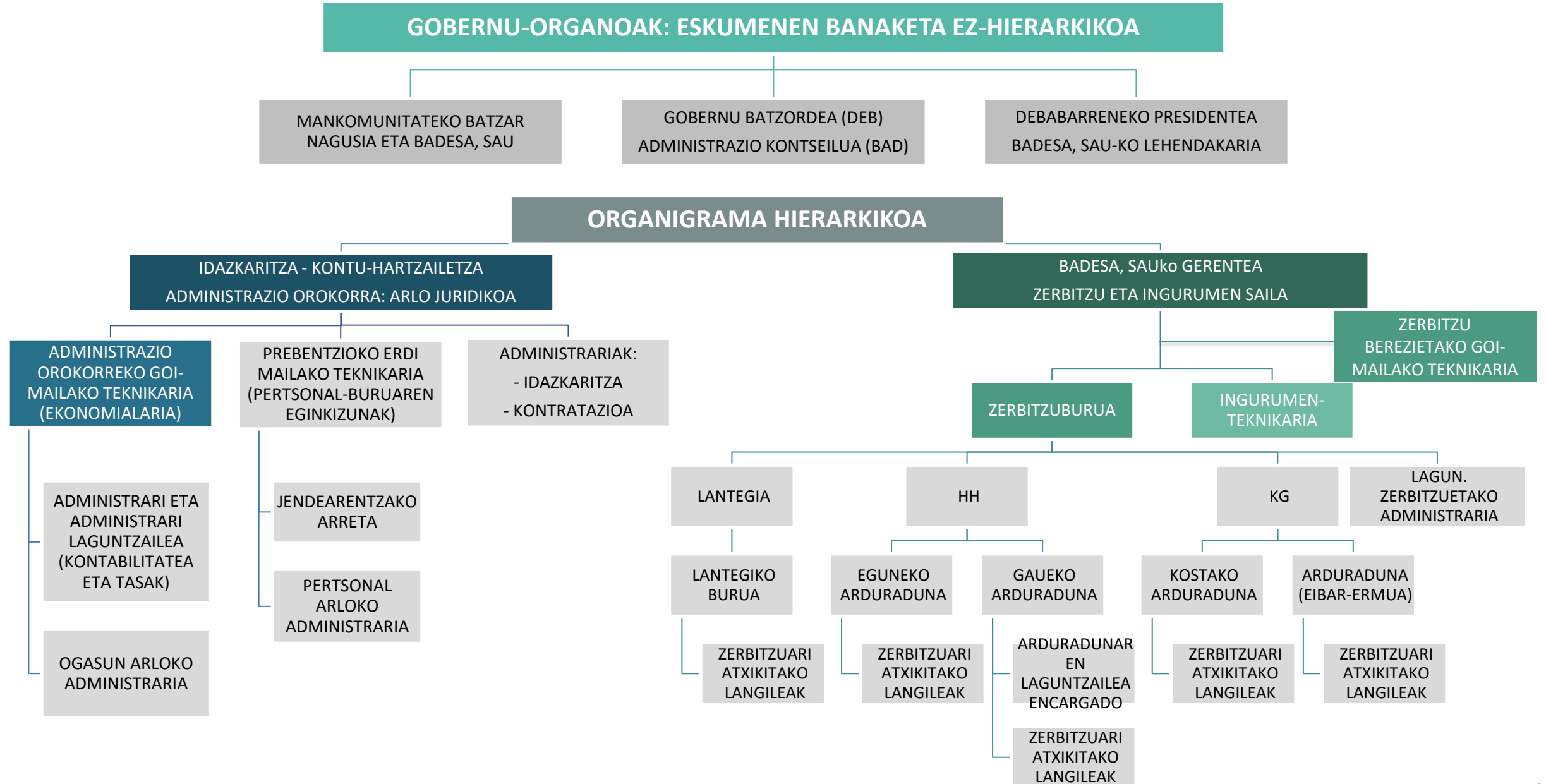
(Ingurumen-teknikaria)

- E1.2.2. Zerbitzu Batzordearen eraketa berria: aldizkako bilerak zinegotziekin eta teknikariek
- E3.1.1. Herritarren sentsibilizatzeko kanpo-komunikazioko plana diseinatzea
- E3.1.2. Kanpoko eragileekin lankidetzan aritzeko aukerak aztertzea, birziklatze-tasaren igoera bultzatzeko
- E4.1.2. Mankomunitateko udalerrri bakoitzeko olioak, pilak eta ehun-hondakinak biltzeko guneak etengabe egokitzen direla ziurtatzea
- E4.1.3. Berrerabilera sustatzea, hondakinen bolumena murrizteko bide gisa
- E4.1.4. HHS zerbitzuaren barruan indarrean dauden hitzarmenak berrikustea, hobekuntza-bide posibleak identifikatzeko
- E4.1.5. Mankomunitateko udalerrri guztietan ostalaritzako eta saltokietako hondakinak atez ate biltzeko zerbitzuaren ezarpena diseinatzea
- E4.3.2. HHS zerbitzuko ibilgailuen trantsizio ekologikoko plana egitea
- E6.1.1. 7/2023 Legea eta 159/2023 Errege Dekretua aztertzea, animaliak biltzeko zerbitzuaren barruan Mankomunitateak ezarri beharreko neurriak identifikatzeko
- E6.1.2. Udalerrri mankomunitateko animalia-elkarteekin aliantzak edo lankidetzak garatzeko aukera aztertzea
- E6.1.3. Animaliak biltzeko zerbitzuaren kudeaketaren gardentasuna hobetzea, herritarrei begira
- E6.1.4. 7/2023 Legean eta 159/2023 Errege Dekretuan eskatutako zerbitzu berrien gaineko eskumen berriak bereganatzea



## E.3. Gobernu-organoak eta organigrama

### E.3. Gobernu-organoak eta organigrama



An aerial, grayscale photograph of the Guggenheim Museum Bilbao, showing its iconic curved, metallic facade. The museum is situated on the banks of a river, with a cityscape and hills visible in the background. The sky is overcast. The logo for 'nexio consulting' is overlaid in the center. 'nexio' is in a bold, lowercase sans-serif font, with a yellow dot for the 'i'. 'consulting' is in a smaller, lowercase sans-serif font below it.

**nexio** ●  
consulting

Gran Vía, 81 Bilbao 48011 | +34 94 439 82 10