



ESKABIDEA / INSTANCIA

SARRERA ERREGISTROA /REGISTRO DE ENTRADA	Lanpostua / Puesto: HHko ofizial gidaria balioanitza (261. Lanpostua) Oficial Conductor de RU polivalente (nº261)	
	Elkarrizketan erabili nahi duen hizkuntza: euskera <input type="checkbox"/> castellano <input type="checkbox"/> En que lengua desea realizar la entrevista:	
1. DATOS PERSONALES		
Izen-abizenak: Nombre y apellidos:		
NAN zkia: Nº DNI:	Telefonoa Teléfono	Jaoiteguna: Fecha de nacimiento:
Helbidea: Domicilio:		Herria: Localidad:
Posta kodea: Código postal:	Email:	
2. IKASKETA / FORMACIÓN		
Deialdian eskatutako titulu akademiko ofiziala- Título académico oficial exigido en la convocatoria		
3. GIDABAIMENA / CARNET DE CONDUCIR		
CAP: Lortze data/Fecha de obtención:		
4. EUSKERA EZAGUERAK / CONOCIMIENTOS DE EUSKERA		
Euskera ezagueraren ziurtagiria / Título acreditativo de conocimientos de euskera Bai <input type="checkbox"/> Sí Ez <input type="checkbox"/> No		
Perfilari dagokiona / Asimilable a perfil: 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>		
5. LANEKO ESPERIENTZIA / EXPERIENCIA LABORAL		
Enpresaren izena Nombre de la empresa	Kontratuaren iraupena Duración del contrato	Betetako lanpostua Puesto de trabajo ocupado



ESKAERA HONERI DAGOKION DOKUMENTAZIOA/ DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN A ESTA SOLICITUD

- NAN fotokopia , gidabaimena eta CAP /Fotocopia DNI, fotocopia del carnet de conducir y CAP
- Hautaketa honi dagokion titulazioaren fotokopia/ Fotocopia del Título académico exigido para participar en esta convocatoria.
- Hizkuntza eskakizunaren dagokion perfila o baliokidearen fotokopia / Acreditación de conocimientos de euskera (fotocopia del certificado de perfil lingüístico o título equivalente)
- Currículum vitae. Lan postu berdin edo antzekoan eta deialdi honetan azaltzen diren funtzioen lan esperientziaren ziurtagiria./Acreditación de la experiencia en puestos de igual o similar categoría y con funciones análogas a las previstas en la presente convocatoria.

Lan esperientzia ziurtatzeko Enpresak edo datorkion Administrazioaren agiria aurkeztu beharko du, kontratoaren iraupena, eta lanpostu horretan eginiko funtzioak zehazten. Esparru pribatuan eginiko lana ziurtatzeko, Gizarte segurantzaren lan agiria aurkeztu beharko du.

Para la acreditación de la experiencia laboral se deberá presentar certificado expedido por la Empresa o Administración correspondiente, en el que se especificará la duración del contrato y las funciones desarrolladas en el puesto de trabajo. Para acreditar la experiencia en el ámbito privado, además deberán presentar la vida laboral.

Esandako meritoak justifikatu gabeak ez dira kontutan hartuko balorazioa egiterako garaian.

Los méritos alegados pero no acreditados documentalmente no se tendrán en cuenta a la hora de realizar su correspondiente valoración

BABESTUTAKO DATUAK / PROTECCIÓN DE DATOS

Erraztutako informazio guztia, aukeratze-prozesu honetara mugatuko da.

El uso de toda la información facilitada se limitará a la gestión de este proceso selectivo.

Behean sinatzen duenak ESKATZEN du aukeratze-frogetan onartua izatea eta ZIURTATZEN du bertan esandako datuak egiazkoak direla, eta oinarrietan eskatzen diren baldintzat betetzen dituela, konprometitzen da dato horiek ziurtatzera eskatzen zaizkion momentuan.

El abajo firmante SOLICITA ser admitido en las pruebas selectivas a las que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas en las bases, comprometiéndose a acreditar fehacientemente en el momento en el que sean requeridas.

Data/Fecha:

Sinadura / Firma