



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

BASES QUE REGIRÁN LA BOLSA DE EMPLEO DE PEONES DEL SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS URBANOS, LIMPIEZA VIARIA Y GARBIGUNES DE LA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La creación y aprobación de esta bolsa de trabajo pretende agilizar los procesos selectivos para cubrir las necesidades temporales de personal, de los puestos de peón, surgidas por licencias, IT's, etc. en la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

Las bases reguladoras de este proceso se enmarcan en la regulación normativa de la gestión de las bolsas de empleo aprobada por la Comisión de Gobierno de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena en su sesión de fecha 25 de marzo de 2015.

Artículo 1: OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

Las presentes bases tienen por objeto regular el procedimiento para la creación de una bolsa de trabajo de peones para el servicio de limpieza viaria, recogida de residuos urbanos y garbigunes.

Artículo 2. FINALIDAD DE LA BOLSA

La convocatoria de inscripción a esta bolsa de trabajo se hará pública a través de anuncio en prensa, página web de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, tablón de anuncios de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y de todos los Ayuntamientos de la Comarca del Bajo Deba, y será la propia Entidad quien se encargue de la selección de las personas aspirantes, en función de la adecuación que muestren al puesto ofertado.

Esta bolsa se utilizará, para cubrir las necesidades de personal que surjan por licencias, IT's etc. en la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

Las contrataciones laborales serán de carácter temporal.



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

La Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, dependiendo de las características de las vacantes que en cada caso surjan, siempre que se estime que van a ser de larga duración, se reserva el derecho a acudir a otros procedimientos, para seleccionar candidatos, siempre por causa objetiva y justificada.

Artículo 3. VIGENCIA

La vigencia de la bolsa será de 2 años a contar a partir del día siguiente a su aprobación por el órgano superior de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

Artículo 4. FUNCIONES

El peón cubrirá las funciones correspondientes al puesto de trabajo según su categoría y servicio al que se encuentra adscrito.

Artículo 5. REQUISITOS DE LAS PERSONAS ASPIRANTES

Para la admisión en este proceso serán requisitos necesarios:

- a) Tener la nacionalidad de alguno de los estados miembros de la Unión europea o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado Español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores/as.
- b) Tener cumplidos dieciocho años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.
- c) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.
- d) Estar en posesión o haber abonado los derechos para la obtención de certificado de escolaridad. En el caso de titulaciones extranjeras, se deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación. Así mismo, se admitirá el certificado de profesionalidad de nivel 1 emitido por el Servicio público de Empleo Estatal o bien por LANBIDE.



- e) Estar en posesión del carné de conducir B
- f) No padecer enfermedad ni defecto físico ni psíquico que impida o sea incompatible con el normal desempeño de las funciones propias del puesto, lo cual se acreditará mediante la revisión médica correspondiente.

Estos requisitos son excluyentes, es decir se excluirá automáticamente al personal que no cumpla lo establecido en este apartado.

Artículo 6. PLAZO Y MODO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las instancias se ajustarán al modelo oficial y normalizado, que se anexa a estas bases.

El plazo para la presentación de las mismas será de 10 días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en prensa. Se deberán presentar debidamente cumplimentadas en el Registro General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

Las solicitudes podrán ser también presentadas en las Oficinas de Correos, de acuerdo a lo previsto en la Ley 39/2015, y se dirigirán al Sr. Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en sobre abierto para ser fechadas y selladas por el funcionario de Correos antes de ser certificadas dentro del plazo de presentación. Sólo en este caso, se entenderá que las mismas han tenido entrada en el Registro de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en la fecha en que fueron entregadas en la Oficina de Correos. No obstante, previamente deberán comunicarlo a la Mancomunidad mediante correo electrónico (debabarrena@debabarrena.eus) dentro del plazo de presentación de solicitudes, al objeto que la Entidad tenga conocimientos de la presentación de dichas instancias en el plazo establecido.

Las instancias solicitando ser admitido en este proceso, se dirigirán al Sr. Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, debiendo reunir los siguientes requisitos para no ser rechazadas:



- Los aspirantes deberán hacer constar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en el artículo 5 de la convocatoria, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias.

Además, adjuntarán a la instancia la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI
- Fotocopia del carnet de conducir B
- Fotocopia del título académico exigido

Se contratará según necesidades del servicio.

Durante los primeros días de trabajo, todos los candidatos serán evaluados por el encargado en la realización de su trabajo.

Artículo 7. SISTEMA DE SELECCIÓN

La convocatoria del ejercicio se publicará en la página web y tablón de anuncios de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, indicando fecha, hora y lugar de celebración.

— Prueba teórico-práctica: De carácter obligatorio y eliminatorio. 10 puntos

La prueba teórico-práctica consistirá en un ejercicio en el que se deberán responder a cuestiones relacionadas con los temas que figuran en el Anexo I. Quedará a criterio del Tribunal decidir si las respuestas han de ser de tipo test o no, así como el modo de puntuación.

El Tribunal establecerá antes de conocer la autoría de los ejercicios realizados, la puntuación mínima necesaria para superar la prueba.

La convocatoria del ejercicio se realizará en llamamiento único. Las personas aspirantes que no comparezcan en el lugar, día y hora establecidos por el Tribunal en la convocatoria para la realización del ejercicio, quedarán excluidas definitivamente del proceso de selección.

El Tribunal calificador podrá en todo momento requerir a las personas aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a la realización del ejercicio de la oposición provistos/as del DNI o cualquier otro documento oficial, que a juicio del tribunal resulte suficientemente acreditativo de la identidad de la persona aspirante (pasaporte, permiso de conducir).

Al finalizar el ejercicio de carácter eliminatorio, mediante acuerdo del Tribunal, se publicará en la página web de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y en el tablón de anuncios la lista de aspirantes que lo hubieran superado.



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

Se establecerá un plazo de tres días hábiles, contados desde la fecha de publicación de la resolución del tribunal, para solicitar la revisión de exámenes realizados o para presentar reclamaciones sobre calificaciones de los mismos.

En la realización del ejercicio escrito el Tribunal adoptará las medidas oportunas para garantizar, siempre que sea posible, el anonimato de los y las aspirantes.

Artículo 8. TRIBUNAL CALIFICADOR

El Tribunal calificador estará constituido en la siguiente forma:

Presidente

Técnico de Salud Laboral de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena

Vocales

Técnico de Administración Especial. Servicios generales

Encargado del servicio de limpieza viaria

Secretario

Funcionario de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros.

Se garantizará que en el tribunal de selección exista una representación equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada.

Artículo 9. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

Cuando las necesidades así lo requieran se procederá al llamamiento de las personas por orden de puntuación obtenida.

En caso de que dos o más aspirantes obtengan la misma puntuación en el ejercicio, la prelación se realizará aplicando el artículo 20.4.a) de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, se dará prioridad a las mujeres en aquellos niveles y categorías en los que la representación de éstas sea inferior al 40%, salvo que concurran en el otro candidato motivos que, no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la



pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.

El procedimiento para la selección de cada candidato, cuando se oferte un contrato laboral, será por teléfono. De las llamadas que se efectúen y de su resultado dará fe el funcionario a quien se encomiende esta función.

En el caso de que renunciase al contrato, quien renuncie pasará al último puesto de la lista, salvo casos debidamente justificados (IT, BAJA MATERNAL, estar desempeñando otro puesto de trabajo de carácter temporal u otras causas de carácter extraordinario) En estos casos se respetará el orden del aspirante en la lista para cuando se produzca la próxima vacante.

La persona que haya entrado a trabajar, una vez finalizado su contrato, se reincorporará a la Bolsa de empleo en la última posición del listado.

Las contrataciones deberán respetar los plazos señalados en el artículo 15.5 del RDLeg. 2/2015 de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, por lo que no será llamada aquellas personas candidatas, cuando en atención a sus relaciones laborales previas con la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y / Badesa, la vigencia de la nueva contratación supere los referidos plazos, en los términos expresados en dicho artículo.

Artículo 10. CAUSAS DE EXCLUSIÓN DE LA BOLSA DE EMPLEO

- Por voluntad propia del solicitante
- Por haber obtenido informe desfavorable del responsable del servicio y así entenderlo la Comisión de Gobierno.
- Si algún candidato renunciase un total de 3 veces a contratos laborales que se le ofrezcan sin causa justificada, será facultativo para la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, la opción de excluirle de la bolsa de empleo.
- Si algún candidato, incurriese en falta disciplinaria con sanción de este carácter, será facultativo para la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, la opción de excluirle de la bolsa de empleo.



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

ANEXO I

1. Ayuntamientos y Mancomunidades de Municipios
2. Ordenanzas municipales
3. Mancomunidad Comarcal de Debabarrena
4. Servicios prestados por la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena
5. Prevención de Riesgos Laborales



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

DEBABARRENAKO ESKUALDE MANKOMUNITATEKO HIRI HONDAKINAK JASOTZEKO ETA KALE GARBIKETA ETA GARBIGUNEEN ZERBITZUAREN LANGILEEN LAN POLTSA ZUZENDUKO DUTEN OINARRIAK

ZIOEN AZALPENA

Lan poltsa honen sorrerak Debabarrenako Eskualde Mankomunitatean langileen aldi baterako beharrak, peoi lanpostuenak, lizentziak direla eta sortutakoak, AEak, eta abar estaltzeko hautapen prozesuak azkartzea du helburu.

Prozesu honen oinarri erregulatzailerak Debabarrenako Eskualde Mankomunitatearen Gobernu Batzordeak 2015eko martxoaren 25eko bilkuran onartutako lan poltsen kudeaketa araudiaren erregulazioaren barruan sartzen dira.

1. artikulua: XEDEA ETA EZARPEN EREMUA

Oinarri hauen helburua kale garbiketa eta hiri hondakinak jasotzea eta Garbiguneetako zerbitzua emateko peoien lan poltsa sortzeko prozedura erregulatzeko da.

2. artikulua. POLTSAREN XEDEA

Lan poltsa honetan izena emateko deialdia prentsan eta Debabarrenako Eskualde Mankomunitateko web orrian eta Debabarrenako Eskualdeko udal guztietako iragarki taulan iragarri publiko egingo da, eta Erakundea bera izango da hautagaiak aukeratzeko ardura izango duena, eskaintako lanposturako egokiak diren heinean.

Poltsa hau lizentziak, AEak, eta abar direla eta Debabarrenako Eskualde Mankomunitatean sortutako langile beharrak estaltzeko erabiliko da.

Lan kontratazioak aldi baterako izango dira.



Debabarrenako Eskualde Mankomunitatea, kasu bakoitzean sortzen diren lanpostu hutsen ezaugarrien arabera, iraupen luzekoak izango direla aurreikusten bada, hautagaiak aukeratzeko beste prozedura batzuetara jotzeko eskubidea dauka, justifikatutako arrazoi objektiboak baldin baditu, betiere.

3. artikulua. INDARRALDIA

Poltsaren indarraldia 2 urtekoa izango da, Debabarrenako Eskualde Mankomunitateko organo gorenak onartu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita.

4. artikulua. FUNTZIOAK

Peoiak kategoriaren arabera eta atxikita dagoen zerbitzuaren arabera lanpostuari dagozkion funtzioak egingo ditu.

5. artikulua. HAUTAGAIEN BALDINTZAK

Prozesu honetan onartuak izateko hauek izango dira beharrezko baldintzak:

- a) Europar Batasuneko kide diren estaturen bateko naziotasuna izatea, edo Europar Batasunak egindako Nazioarteko Itunak ezarriz, Espainiar Estatuak berretsitakoak, langileen zirkulazio askea onartuta duen estatu bateko nazionalitatea izatea.
- b) Hamazortzi urte edo gehiago izatea eta derrigorrezko erretiratze adina ez izatea.
- c) Administrazio Publikoetatik edo Autonomia Erkidegoen konstituzio edo estatutu organoetatik diziplina espediente bidez baztertuta ez izatea, edo ebazpen judizial batek hala aginduta enplegu edo kargu publikoentzako erabateko gaitasungabetzea edo berezia ez izatea.
- d) Eskolatzte ziurtagiria lortzeko eskubideak izatea edo ordaindu izana. Atzerriko titulazioen kasuan, homologazioa egiaztatzen duen egiaztagiria izan beharko da. Era berean, Estatu mailako Enplegu Zerbitzu Publikoak edo LANBIDEk emandako 1. mailako ziurtagiri profesionala onartuko da.
- e) B gidabaimena izatea.



- f) Lanpostuaren berezko funtzioak betetzea galarazten duen edo bateragarria ez den gabezi fisiko edo psikikorik edo gaixotasunik ez izatea. Hau dagokion mediku errebisioaren bidez egiaztatuko da.

Baldintza hauek baztertzailak dira, hau da, atal honetan ezarritakoa betetzen ez dutenak automatikoki baztertuak izango dira.

6. artikulua. EPEA ETA ESKARIAK AURKEZTEKO MODUA

Instantziak eredu ofizial eta normalizatuari egokituko zaizkio, oinarri hauei atxikitakoa.

Horiek aurkezteko epea 10 egun baliodunekoa izango da, iragarkia prentsan argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Egoki beteta aurkeztu beharko dira Debabarrenako Eskualde Mankomunitateko Erregistro Orokorrean.

Eskariak Korreoseko bulegoetan ere aurkeztu ahalko dira, 39/2015 Legean aurreikusitakoaren arabera, eta Debabarrenako Eskualde Mankomunitateko presidente jaunari zuzenduko zaizkio, gutun-azal irekian Korreoseko funtzionarioak data eta zigilua jarri ahal izateko aurkezpen epearen barruan ziurtatu aurretik. Kasu honetan bakarrik ulertuko da Debabarrenako Eskualde Mankomunitateko Erregistroan sartu direla, Korreoseko Bulegoan aurkeztu ziren datan. Dena den, Mankomunitatean mezu elektronikoki bidez jakinarazi beharko dute (debabarrena@debabarrena.eus) eskariak aurkezteko epearen barruan, Erakundeak instantzia horiek ezarritako epearen barruan aurkeztu direla jakiteko.

Prozesu honetan onartzea eskatzen duten instantziak Debabarrenako Eskualde Mankomunitateko presidente jaunari zuzenduko zaizkio, eta ondorengo baldintzak bete beharko dituzte ukatuak ez izateko:

- Hautagaiek adierazi beharko dute deialdiaren 5. artikuluan exijitutako baldintza guzti-guztiak betetzen dituztela, instantziak aurkezteko epea iraungitzean adierazitakoak.

Gainera, honako dokumentazio hau atxikiko dute:

- NANaren fotokopia
- B gidabaimenaren fotokopia
- Exijitutako titulu akademikoaren fotokopia



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

Zerbitzuaren beharren arabera kontratatuko da.

Lehenengo lanegunetan, hautagai guztiak ebaluatuko ditu arduradunak, euren lana egiten ari diren bitartean.

7. artikulua. HAUTAPEN SISTEMA

Ekitaldiaren deialdia Debabarrenako Eskualde Mankomunitatearen web orrian eta iragarki taulan iragarriko da, data, ordua eta tokia adieraziz.

- Proba teoriko-praktikoa: Derrigorrezkoa eta baztertzaila 10 puntu

Proba teoriko-praktikoa I. Eranskinean agertzen diren gaiekin lotutako galderak erantzun beharko diren ariketa bat izango da. Epaimahaiaren esku geratuko da erantzunak test motakoak izango diren edo ez erabakitzea, baita horiek puntuatzeko modua ere.

Epaimahaiak, egindako ariketen egilea ezagutu aurretik, proba gainditzeko gutxieneko puntuazioa ezarriko du.

Ariketa deialdi bakarrean egingo da. Epaimahaiak ariketa egiteko deialdian ezarritako toki, egun eta orduan ez dauden hautagaiak behin betiko geratuko dira hautapen prozesutik kanpo.

Epaimahai kalifikatzaileak edozein momentutan eskatu ahalko die hautagaiei egoki identifikatzeko. Horretarako, ariketa egitera NANA edo beste edozein dokumentu ofizial eraman beharko dute, epaimahaiaren ustez hautagaiaren nortasuna egiaztatzeke balio duena (pasaporte, gidabaimena).

Baztertzaila den ariketa amaitzean, Epaimahaiak hala erabakita Debabarrenako Eskualde Mankomunitateko web orrian eta iragarki taulan argitaratuko da gainditu duten hautagaien zerrenda.

Hiru egun baliouduneko epea ezarriko da, epaimahaiaren ebazpena argitaratzen denetik aurrera, egindako azterketak berrikustea eskatzeko edo horien kalifikazioen gaineko erreklamazioak aurkezteko.

Ariketa idatzia egitean, Epaimahaiak hautagaien anonimotasuna bermatzeko beharrezko neurriak hartuko ditu, ahal den heinean.

8. artikulua. EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEA

Horrela osatuko da Epaimahai kalifikatzailea:

Presidentea

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Lan Osasun teknikaria



Bokalak

Administrazio Bereziko teknikaria. Zerbitzu Orokorrak

Kale Garbiketa Zerbitzuko arduraduna

Idazkaria

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko funtzionarioa.

Epaimahaia ezingo da osatu edo ezingo du jardun kideen erdia baino gehiago agertzen ez bada.

Epaimahaian, trebakuntza, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua egon dadin ziurtatuko da.

9. artikulua. KONTRATAZIO PROZEDURA

Beharra dagoenean, pertsonak deituko dira lortutako puntuazioaren arabera.

Bi hautagaiak ariketan puntuazio berdina lortzekotan, hurrenkera emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20.4.a) artikulua aplikatuta egingo da, lehentasuna emango zaie emakumeei % 40tik beherako ordezkaritza duten maila eta kategorietan, salbu eta beste hautagaiaren kasuan sexu-arrazoiengatik diskriminatzailea izan gabe neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duten arrazoiak gertatzen badira, hala nola enplegua lortzeko eta sustatzeko zailtasun bereziak dituzten beste kolektibo batzuetako kide izatea.

Hautagai bakoitza aukeratzeko prozedura, lan kontratu bat eskaintzen denean, telefonoz egingo da. Egiten diren deien eta horien emaitzen fede emango du funtzio hori duen funtzionarioak.

Kontratua ukatzekotan, ukatu duena zerrendako azkena izatera pasako da, egoki justifikatutako kasuetan izan ezik (AE, AMATASUN BAJA, aldi baterako beste lanpostu batean egotea edo beste ez-ohiko kontu batzuk). Kasu hauetan hautagaiak zerrendan duen hurrenkera errespetatuko da beste lanpostu huts bat dagoenean.

Lanean hasi den pertsonak kontratua amaitzean, lan poltsan sartuko da berriz zerrendako azken postuan.

Kontratazioek Langileen Estatutuen Legearen testu bategina onartu zuen urriaren 23ko 2/2015 EDLeg.-ren 15.5 artikuluan adierazitako epeak. Beraz, ez dira deituko hautagaiak Badesarekin edota Debabarrenako Eskualde Mankomunitatearekin aurretiko lan harremanetan,



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

kontratazio berriaren indarraldiak epe horiek gainditzen dituzenean, artikuluko horietan adierazitako baldintzetan.

10. artikulua. LAN POLTSA IRAUNGITZEKO ARRAZOIAK

- Eskatzaileak hala eskatuta
- Zerbitzuaren arduradunaren kontrako txostena jaso duelako eta Gobernu Batzordeak hala ulertu duelako.
- Hautagairen batek 3 lan kontratu justifikatutako arrazoirik gabe ukatzen dituzenean, Debabarrenako Eskualde Mankomunitatearentzat fakultatiboa izango da lan poltsatik kanporatzea.
- Hautagairen batek izaera honetako zigorra dela eta diziplina falta jasoko balu, Debabarrenako Eskualde Mankomunitatearentzat fakultatiboa izango da lan poltsatik baztertzeko aukera.





DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

I. ERANSKINA

1. Udalak eta udalerrietako Mankomunitateak
2. Udal ordenantzak
3. Debabarrenako Eskualde Mankomunitatea
4. Debabarrenako Eskualde Mankomunitateak emandako zerbitzuak
5. Lan arriskuen prebentzioa