



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

RAQUEL OLAIZOLA CORTINA ANDERENAK, DEBABARRENA
ESKUALDEKO MANKOMUNITATEKO IDAZKARI-
KONTUHARTZAILEA

DÑA. RAQUEL OLAIZOLA CORTINA, SECRETARIA-
INTERVENTORA DE LA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE
DEBABARRENA,

ZIURTATZEN DUT:

CERTIFICO:

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzar Orokorrak,
2022ko urriaren 26an egindako ezohiko bilkuran, honako Plan
hau onartu zuen:

La Junta General de la Mancomunidad Comarcal de
Debabarrena, en sesión extraordinaria, de fecha 26 de octubre
de 2022, aprobó el siguiente Plan:

DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATEAREN DIRUZAINZAKO FUNTSAK ERABILTZEKO PLANA

PLAN DE DISPOSICIÓN DE FONDOS DE TESORERÍA DE LA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA

Aplikaziorako arau orokorrak

Funtsak Erabiltzeko Plan hau Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen esparruan aplikatuko da eta bere helburua ordainketak denboran egoki banatzea da, Diruzaintzan aurreikusitako eskudiruzko erabileretara egokituz, uneoro Erakundearen zorduntze premiak zenbatesteko eta eskura dauden baliabideak optimizatzeko moduan.

Normas generales de aplicación

El presente Plan de Disposición de Fondos será de aplicación en el ámbito de la Mancomunidad comarcal de Debabarrena y tiene por objeto conseguir una adecuada distribución temporal de los pagos, acomodándolos a las disponibilidades de efectivo previstas en la Tesorería, que permita una correcta estimación de las necesidades de endeudamiento de la Entidad y la optimización de los recursos disponibles.

Diruzaintzan kutxa bakarraren printzipioak agintzen du, hau da, aurrekontuak diren zein aurrekontuak ez diren eragiketen ondorioz sortutako funts eta balio guztiak zentralizatuta daude, betebeharrak ordaintzeko erabil daitezkeen baliabide guztiak erabiliz.

La Tesorería se rige por el principio de Unidad de Caja, es decir, mediante la centralización de todos los fondos y valores generados por operaciones presupuestarias y no presupuestarias, utilizando todos los recursos disponibles para el pago de las obligaciones.

Plan hau berrikusi ahal izango da indarraldian zehar.

El presente Plan podrá ser objeto de revisión a lo largo de su vigencia.

Onartutako betebeharren ondoriozko ordainketak dagokion ekitaldiko gastuen aurrekontuko kreditu bakoitzaren kargura egiteko aginduko dira, Aurrekontuak Gauzatzeko Arauan esleitutako lotura maila kontuan hartuta.

Se ordenarán los pagos por obligaciones reconocidas con cargo a cada uno de los créditos del presupuesto de gastos del ejercicio correspondiente, atendiendo al nivel de vinculación asignado en la Norma de Ejecución Presupuestaria.

Lehentasun hurrenkera

Diruzaintzan eskuragarri dauden baliabideak –egiazkoak edo zenbatetsiak– ez badira nahikoak epea amaitu zaien eta ordainketen betearazpen materialean eska daitezkeen betebeharrak guztiei aurre egiteko, honako lehentasun hurrenkera hau ezartzen da, onartutako aurrekontuko betebeharrak direla eta, eta aurrekontuak ez diren ordainketak direla eta igorri behar diren ordainketa aginduak –aplikatu beharreko araudiari jarraikiz igorritakoak– programatzeko:

Orden de prelación

Cuando las disponibilidades de tesorería, ciertas o estimadas, no permitan atender la totalidad de las obligaciones vencidas y exigibles en la ejecución material de los pagos, se establece el siguiente orden sucesivo de prelación en cuanto a la programación de las órdenes de pago a emitir respecto de las obligaciones presupuestarias reconocidas y de pagos de naturaleza no presupuestaria emitidas de acuerdo con la normativa de aplicación:

1. Zor publikoa: Erakundearen finantza arloko kargari dagozkion funtsen erabilerak, gastuen aurrekontuko 3. eta 9. kapituluetan agertzen direnak, sortzapean printzipioa aplikatuz hainbat erakunderen artean adostu diren kreditu eta

1. Deuda pública: Las disposiciones de fondos correspondientes a la carga financiera de la entidad que constan en los capítulos 3 y 9 del Presupuesto de Gastos se ajustarán a los vencimientos establecidos en los cuadros



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

maileguak amortizatzeko koadroetan ezarritako indarraldien araberakoak izango dira.

- Langileen ordainsariak: Gastuen Egoeraren 1. kapituluaren ezarritako kredituak erabiliko dira, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 3. artikuluan aurreikusitako langileen ordainsariei dagozkienak:

"Honako hauek osatzen dute lege honen ezarpen-eremuak hartzen duen euskal Administrazio Publikoaren zerbitzuko langilegoa:

- Karrerako funtzionarioak.*
- Bitarteko funtzionarioak.*
- Behin-behingo langileek, eta*
- Lan-itupeko langileek."*

Eta lehenetsun hurrenkera honen arabera:

- Hilero, Erakundeko lanpostu bakoitzeko, dagokion nominan islatzen diren oinarritzko ordainsarien edota ordainsari osagarrien zenbateko likidoa, baita aparteko ordainsariak ere, hala badagokio.
 - Hilero, Gizarte Segurantzari egin behar zaizkion ordainketak, baita zerga arloko atxikipenei dagozkienak ere, erakunde publiko eskudunek onartutako egutegi ofizialen arabera.
 - Hilero, Mankomunitatekoa den BADESA SAU sozietate publikoaren alde onartzen diren kuotak, langileen gastuei aurre egiteko.
- Aurreko ekitaldietan hartutako obligazioak, bai aurrekontuak, bai aurrekontuarekin zerikusirik ez dutenak, sortutzat jo daitezkeen interesak sartu gabe; barnean egongo dira ebazpen judizialen bidez ezarritako obligazioak, betebeharrak ordaintzera bideratutako zenbatekoen % 25eko portzentajearekin, funtsezko udal zerbitzuei ez eragiteko eta zerbitzuak kaltetzea saihesteko.

Era berean, maila honetan daude kredituak judizioz kanpo onartzearen ondorioz aurreko ekitaldietan hartu behar izan ziren eta indarreko ekitaldian hartuta egon diren obligazioak, Mankomunitatearen Batzarrak nahitaez hartu beharreko erabakiaren bidez, apirilaren 20ko 500/1990 Errege Dekretuaren 60.2 artikulua ezartzen duenaren arabera.

de amortización de los créditos y préstamos correspondientes que, en su caso, existan concertadas con distintas entidades aplicando el principio de devengo.

- Retribuciones del personal: Se dispondrán los créditos establecidos en el Capítulo 1 del Estado de Gastos, referentes a las retribuciones de personal previsto en el artículo 3 de la Ley 6/1989 de 6 de julio de Función Pública Vasca:

"El personal al servicio de las Administraciones Públicas vascas, incluido en el ámbito de aplicación de esta Ley, se integra por:

- Funcionarios de carrera.*
- Funcionarios interinos.*
- Personal eventual y,*
- Personal laboral."*

Y por esta orden de prelación:

- Mensualmente por el importe líquido de las retribuciones básicas y/o complementarias reflejadas en su correspondiente nómina para cada puesto de trabajo de la Entidad, así como las pagas extraordinarias que procedan.
 - Mensualmente por los pagos a efectuar a la Seguridad Social, así como los correspondientes a las retenciones tributarias, de conformidad con los calendarios oficiales aprobados por los organismos públicos competentes.
 - Mensualmente por las cuotas aprobadas a favor de la Sociedad pública perteneciente a la Mancomunidad, BADESA, SAU, para atender a los gastos de personal.
- Las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores tanto de naturaleza presupuestaria como no presupuestaria sin incluir los intereses que se puedan entender devengadas, entre las que se incluirán las obligaciones impuestas por resoluciones judiciales, con un porcentaje del 25 % de los importes destinados al pago de obligaciones con el fin de no afectar a los servicios municipales esenciales y evitar perjuicios en la prestación de los mismos.

Asimismo, se incluyen en este nivel el pago de las obligaciones que tuvieron que ser contraídas en ejercicio anteriores y que lo han estado en el ejercicio corriente por reconocimiento extrajudicial de créditos, mediante el preceptivo acuerdo de la Junta de la Mancomunidad, de conformidad con lo que dispone el artículo 60.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril.



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

4. Zerga arloko autoliquidazioak, BEZ, PFEZ, errentamenduak eta abar, foru araudiak ezarritako epe eta baldintzetan.

5. Indarreko ekitaldian hartutako obligazioak, bereziki, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 26. artikuluan aurreikusitako oinarrizko zerbitzuak eta nahitaezko zerbitzu publikoen behar bezalako funtzionamendua eta oinarrizko erabilgarritasuna bermatzeko funtsezkoak diren zerbitzuak, baita epaiak betearaztea ere.

6. Gainerako ordainketak antzintasun hurrenkeran.

Aipatu arauak ez dira aplikatuko, egin beharreko ordainketak oraindik kobratu ez diren diru sarrerekiko konpentsazio bidezko funts irteerarik gabe egiten badira. Era berean, lehenetsun hurrenkera ez dute bete behar izango legezko xedapen bidez edo agintari eskudunen erabakiz ezarritako ordainketek, erakundearen diru sarreretan egiten diren atxikipenen bidezkoek.

Gastuaren justifikazioaren baitako kobrantza duten dirulaguntza finalisten kasuan, ordainketen lehenetsun hurrenkera aldatu ahal izango da, gastu horiek justifikatzeko soilik.

Kutxa finkoko aurrerakinak eta justifikatu beharreko ordainketak berriazko araudiak arautuko ditu, baita Aurrekontuak Gauzatzeko Arauak ere, bere mugak kontuan izanik.

Ordainketen lehenetsun hurrenkera ez dela aldatzen joko da honako kasu honetan: beste interesdun batzuek egozteko moduko arrazoiak direla medio Diruzaintzan ordaindu gabeko obligazioak geratuta, ez gauzatzea eragin zuen arazoa konpontzen den unean gauzatzen direnean.

Hornitzaileei ordaintzeko gehieneko epea beteko da, hain zuzen, berankortasunari buruzko araudiak ezartzen duena.

Ordainketa aginduak Presidenteak bideratu eta igorriko ditu, kontu hartzailea eta diruzaina den pertsonaren baimenarekin, dauden likidezia aginduen eta Funtzak Erabiltzeko Planaren arabera.

Azken xedapena

Funtzak Erabiltzeko Plan hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da eta argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 131. artikuluan xedatutakoaren arabera. Era berean, Planaren xedea Mankomunitatearen webgunean argitaratuko da, Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeari eta gobernu

4. Autoliquidaciones tributarias de IVA, IRPF, Arrendamientos u otros dentro de los plazos y en las condiciones establecidas en la normativa foral.

5. Las obligaciones contraídas en el ejercicio corriente, con preferencia de los servicios básicos previstos en el artículo 26 de la Ley 7/1985 Reguladora de Bases de Régimen Local y los servicios esenciales para el correcto funcionamiento de los servicios públicos obligatorios y operatividad básica, así como la ejecución de sentencias.

6. El resto de pagos por orden de antigüedad.

Quedan exceptuados de la aplicación de las citadas reglas los pagos a realizar sin salida de fondos mediante compensación con ingresos pendientes de cobro. Asimismo, no estarán sometidos al orden de prelación aquellos pagos que vengan impuestos por disposición legal o por acuerdo de las autoridades competentes a través de retenciones en ingresos de la entidad.

En el caso de subvenciones finalistas en las que el cobro de las mismas esté supeditado a la justificación del gasto, podrá alterarse el orden de prelación de los pagos con la finalidad exclusiva de justificar aquellos gastos.

Los anticipos de caja fija y pagos a justificar se regularán por su normativa específica y por la Norma de Ejecución Presupuestaria, teniendo en cuenta sus limitaciones.

Se considera que no hay alteración en la orden de prelación de pagos en el supuesto de que queden obligaciones pendientes de satisfacer en la Tesorería por causas imputables a terceros interesados, haciéndose efectivo en el momento en que solvente el problema que originó su no materialización.

Se atenderá al cumplimiento del plazo máximo de pago a proveedores que fije la normativa sobre morosidad.

Las órdenes de pago se cursarán y expedirán por el Presidente con la autorización de la Interventora y Tesorera, en función de las disposiciones de liquidez existentes y de conformidad con el Plan de Disposición de Fondos.

Disposición final

El presente Plan de Disposición de Fondos será objeto de publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia y Gipuzkoa, entrando en vigor desde el día siguientes a su publicación, conforme a lo dispuesto en el artículo 131 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, su objeto será objeto de publicación en la página web de la Mancomunidad, en



DEBABARRENA

Eskualdeko Mankomunitatea
Mancomunidad Comarcal

onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legean xedatutakoa aplikatuta.

Funtsak Erabiltzeko Planak jarraituko du indarrean, baldin eta aldatzen ez bada, esanbidez indargabetzen ez bada edo hura ordeztzen duen plan berri bat onartzen ez bada.

Ebazpen honek, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 112.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, ez du onartzen errekurtsorik administrazio bidean. Horren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, iragarki hau argitaratu eta hurrengo egunetik hasten den bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1988 Legearen 8. eta 46. artikuluan ezarritako moduan.

Eta hau guztia ziurtatzen da, beharrezko ondorioetarako eta presidente jaunaren oniritziarekin, Eibarren, 2022ko azaroaren 23an.

aplicación de lo previsto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a información pública y buen gobierno.

El Plan de Disposición de Fondos mantendrá su vigencia en tanto no se proceda a su modificación, derogación expresa o a la aprobación de un nuevo plan que lo sustituya.

La presente resolución, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 112.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no admite recurso en vía administrativa. Contra la misma podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Gipuzkoa en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, en los términos y forma previstos en el artículo 8 y 46 de la Ley 29/1988, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Lo que se certifica a los efectos oportunos, con el visto bueno del Presidente, en Eibar, a 23 de noviembre de 2022.

VºBº

EL PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu

LA SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina