

BATZAR OROKORRA
OHIKO SAIOA MISTOA

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak Eibarren duen egoitzako bilkura-aretoan, 2024ko urtarrilaren 31ko 16:00etan, 17 kideetatik 12 bildu dira, ohiko bilkuran. Horiek osatzen dute, izatez eta zuzenbidez, Batzar Orokorra. Bileraren hasieran, quoruma 11 kidekoa izan zen, 12koa 3. puntutik eta 11koa 8. puntutik. Quorumari eutsi zaio saioaren amaierara arte.

Batzar Orokorra modu presentzialean eta telematikoa egiten da, Presidenteak deialdia egin ondoren eta bilera telematikoki eta aurrez aurre egiteko modua onartu ondoren, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzar Orokorrak 2023ko azaroaren 29an hartutako erabakiaren arabera.

Saio telematikoa jarraitzeko, TEAMS esteka hau erabili da:

[Enlace](#)

Bileraren ID: 358 030 006 346.

Sarbide-kodea: oBY7PA.

Hauxe da deialdian jasotako gai-zerrena:

1. 2023ko abenduaren 20ko bileraren aktaren zirriborroa irakurtzea eta, hala badagokio, onartzea.
2. Mankomunitatearen Plan Estrategikoaren II. fasea onartzea, hala badagokio: helburu estrategikoak.
3. Erabaki-proposamena, Gipuzkoako Hondakinen Kontsortzioaren tarifaren gehikuntza aplikatzeko moduari buruzkoa. Gehikuntza hori Mankomunitatearen 2024ko kuotetan onartutakoa baino handiagoa izango da, 2024ko kuotei eta 2024ko hiri-hondakinen tasei eragiten dien udal-hondakinen altako kudeaketa-zerbitzuak emateagatik. Gai horri buruz hartu beharreko erabakia onartzea, hala badagokio.
4. Partikularrei zerbitzuak emateagatik prezio publikoak arautzen dituen ordenantza onartzeko prozeduraren hasierako izapideak onartzeko proposamena: ordenantzan sartuko liratekeen zerbitzuak.
5. Animaliak bildu eta edukitzeko zerbitzuei buruzko txostena, horri buruz eska daitezkeen legezko betebeharrei buruzkoa eta animaliak babesteko toki-erakundeei eska dakizkiekeen betebeharrei buruzkoa. Jarduketan proposamena. Onartzea, hala badagokio.
6. Kontratazioa. Debabarreneko Eskualdeko udalerrietan animalia biziak eta hilak biltzeko zerbitzua luzatzeko proposamena aztertu eta, hala badagokio, onartzea, bai eta animalia-ondasunaren zentroan mantentzekoa, usoak

JUNTA GENERAL
SESIÓN ORDINARIA MIXTA

En el salón de sesiones de la sede de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en la ciudad de Eibar, siendo las 16:00 del día 31 de enero de 2024, se reúnen, en sesión ordinaria, un total de 12 de los/as 17 miembros, que, de hecho y de derecho, integran la Junta General, siendo que al inicio de la sesión, el quórum fue de 11 miembros, 12 desde el punto 3º, y 11 desde el punto 8º, manteniéndose dicho quórum hasta el final de la sesión.

La Junta General se celebra, de forma presencial y telemática, previa convocatoria realizada por su Presidente y habiendo sido aprobada la forma de su celebración, telemática y presencial, en virtud del acuerdo de la Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, adoptado en sesión de 29 de noviembre de 2023.

Para seguir la sesión telemática, se ha utilizado el siguiente enlace TEAMS:

ID de la reunión: 358 030 006 346.

Código de acceso: oBY7PA.

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

1. Lectura y aprobación, si procede, del borrador del acta de la sesión de fecha 20 de diciembre de 2023.
2. Aprobación, si procede, de la recepción de la Fase II del Plan Estratégico de la Mancomunidad: objetivos estratégicos.
3. Propuesta de acuerdo en relación a la forma de aplicación del incremento, superior al aprobado en las cuotas 2024 de la Mancomunidad, de la tarifa del Consorcio de Residuos de Gipuzkoa, por la prestación de servicios de gestión en alta de los residuos municipales, que afecta a las cuotas 2024 y a las tasas de R.U. 2024. Aprobación, si procede, del acuerdo a adoptar a este respecto.
4. Propuesta de aprobación de los trámites iniciales del procedimiento de aprobación de la ordenanza reguladora de precios públicos por la prestación de servicios a particulares: servicios que se incluirían en la ordenanza.
5. Informe sobre los servicios de recogida y tenencia de animales, sobre las obligaciones legales exigibles a este respecto y sobre las obligaciones de protección animal exigibles a las Entidades Locales. Propuesta de actuaciones. Aprobación, si procede.
6. Contratación. Estudio y aprobación, si procede, de la propuesta de prórroga del servicio de recogida en los municipios de la Comarca de Debabarrena, de animales vivos y muertos, de su mantenimiento en el centro de bien

biltzekoa eta katuak biltzekoa eta CES metodoaren bidez tratatzekoa ere (02/21-D espediente), 2024ko martxoaren 14an amaitzen dena.

7. Jasotako eta kudeatutako Next Generation funtsen kontu-ematea. Administrazio Publikoek Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planean (PRTR) duten parte-hartzea dinamizatzeko eta laguntza tekniko emateko zerbitzuari atxikitzeko protokoloa onartzea, hala badagokio.
8. Hala badagokio, kanpoko praktika akademikoak arautzen dituen UNIVERSITAT INTERNACIONAL VALENCIANA (UIV) unibertsitatearekin sinatu beharreko hezkuntza-lankidetzarako hitzarmena onartzea.
9. Hala badagokio, Mankomunitateko plantillan hutsik geratu diren lanpostuak bitarteko lan-kontratuen kargura betetzeko lan-poltsetako hautagaiak izendatzeko erabaki-proposamena onartzea.
10. Erakundeak ELKARKIDETZAri Mankomunitatean egindako ekarpenak eguneratzea onartzea, hala badagokio.
11. Presidentearen ebazpenak. Erabaki horiek laburtzen dituen zerrendaren berri ematea.
12. Galde-eskeak.

Batzar Orokorra osatzen duten udalen ordezkarien bertaratuen zerrenda osatzen da. Bertaratu dira:

PRESIDENTEA

Ion Zubiaurre Ros (Elgoibar), aurrez aurre.

KIDEAK

Alberto Albistegui Zamacola (Eibar), aurrez aurre.

Alberto de la Hoz Gorriti (Eibar), telematikoki.

Rosa M^a Cid Seara (Ermua), aurrez aurre.

Beatriz Gamiz Mata (Ermua), aurrez aurre.

Jol Gisasola Garai (Ermua), aurrez aurre.

Aser Araujo Iglesias (Elgoibar) (3. puntu gehitu da saiora), telematikoki.

Anton Garai Berezibar (Deba), aurrez aurre.

Ainhua Urbietta Egaña (Deba), aurrez aurre.

Unai Larreategi Azurmendi (Soraluze), aurrez aurre.

Enez Ezenarro Arriola (Mendaro), aurrez aurre.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia) (3. puntu utzi du saioa), telematikoki.

IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina, aurrez aurre.

Aldiz, ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaun-andereak:

PRESIDENTEORDEA

Ana Telleria Echeverria (Eibar).

KIDEAK

estar animal, de la recogida de palomas y de la recogida de gatos y su tratamiento por el método CES (Exp. núm. 02/21-D) que finaliza el día 14 de marzo de 2024.

7. Dación de cuenta fondos Next Generation percibidos y gestionados. Aprobación si procede, del Protocolo de adhesión al servicio de asistencia técnica y dinamización de la participación de las Administraciones Públicas en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR).
8. Aprobación, si procede, del convenio de cooperación educativa a suscribir con la UNIVERSITAT INTERNACIONAL VALENCIANA (UIV), regulador de prácticas académicas externas.
9. Aprobación, si procede, de la propuesta de acuerdo de nombramiento de candidatos de bolsas de empleo, para ocupar con cargo a contratos laborales de interinidad, puestos de trabajo que han quedado vacantes en la plantilla de la Mancomunidad.
10. Aprobación, si procede, de la actualización de las aportaciones de la Entidad a ELKARKIDETZA en la Mancomunidad.
11. Resoluciones de Presidencia. Dación de cuenta del listado resumen de las mismas.
12. Ruegos y preguntas.

Se forma lista de asistentes de los/as representantes de los ayuntamientos, que forman parte de la Junta General. Asisten:

PRESIDENTE

Ion Zubiaurre Ros (Elgoibar), presencialmente.

VOCALES

Alberto Albistegui Zamacola (Eibar), presencialmente.

Alberto de la Hoz Gorriti (Eibar), telemáticamente.

Rosa M^a Cid Seara (Ermua), presencialmente.

Beatriz Gamiz Mata (Ermua), presencialmente.

Jol Gisasola Garai (Ermua), presencialmente.

Aser Araujo Iglesias (Elgoibar) (se incorpora a la sesión en el punto 3º), telemáticamente.

Anton Garai Berezibar (Deba), presencialmente.

Ainhua Urbietta Egaña (Deba), presencialmente.

Unai Larreategi Azurmendi (Soraluze), presencialmente.

Enez Ezenarro Arriola (Mendaro), presencialmente.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia) (abandona la sesión en el punto 3º), telemáticamente.

SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina, presencialmente.

No asisten al acto los/as siguientes señores/as, quienes excusan su asistencia:

VICEPRESIDENTA

Ana Telleria Echeverria (Eibar).

VOCALES

Nerea Barruetañeña Garate (Eibar).
Iñigo Loyola Garate (Elgoibar).
Inhar Mutiozabal Zabala (Mutriku).
Jon Naberañ Larrinaga (Mutriku).

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko bertaratze-*quoruma* eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman, eta gai zerrendako gaiak aztertzeari ekin zaio.

LEHENGO GAIA. 2023ko ABENDUAREN 20ko BILERAREN AKTAREN ZIRRIBORROA IRAKURTzea ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTzea

2023ko abenduaren 20ko batzarraren aktaren zirriborrea, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioen bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da ezein eragozpen aurkeztu eta aipatu bilkuran izan ziren Batzar Orokorreko kide guztien adostasunarekin eta baiezko orokor bidez, honako ERABAKI hau hartu da.

2023ko abenduaren 20ko aurreko bilkuraren aktareen zirriborrea onartzea, eta, hori betez, zirriborrea akta bihurtzea.

BIGARREN GAIA. MANKOMUNITATEAREN PLAN ESTRATEGIKOAREN II. FASEA ONARTzea, HALA BADAGOKIO: HELBURU ESTRATEGIKOAK

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Plan Estrategikoaren II. fasea jasotzea onartzearen inguruan egindako erabaki-proposamenaren berri eman da.

Eztabaida-txandan, Agirre Barrientos jaunak, Mallabiko Udalaren ordezkariak, egin beharreko ekintzak denboraltzea, ekintzak gauzatzeko eta helburuak betetzeko egutegia txertatzea proposatu du. Legegintzaldi honetako plana den edo gauzatzeko epe luzeagoa duen argitu nahiko luke.

Larreategi Azurmedi jaunak, Soraluzeko Udalaren ordezkariak, hitz egin du, helburu estrategikoen definizioaren inguruan egin zituen ekarpenak azaltzeko. Haren ustez, interesgarria da helburutzat hartzea herritarrek bilketa-zerbitzuetarako sarbidea izatea, hala nola olio-, pila- eta arropa-zerbitzuetarako, eta, horretarako, herritarrek zerbitzu horien erabilera indartzeko egokienak diren edukiontzien kokalekuak aztertzea. Helburu gisa ezarritako birziklatze-ehunekoei dagokienez, % 60k uste du % 70 baino erreagoa eta egingarriagoa dela. Ekintza-planak ildo horretan txerta lezake.

Nerea Barruetañeña Garate (Eibar).
Iñigo Loyola Garate (Elgoibar).
Inhar Mutiozabal Zabala (Mutriku).
Jon Naberañ Larrinaga (Mutriku).

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en primera convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

PUNTO PRIMERO. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE FECHA 20 DE DICIEMBRE DE 2023

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 20 de diciembre de 2023, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna y con la conformidad de los/as miembros de la Junta General que asistieron a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente ACUERDO.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 20 de diciembre de 2023, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

PUNTO SEGUNDO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA RECEPCIÓN DE LA FASE II DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA MANCOMUNIDAD: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Se da cuenta de la propuesta de acuerdo, emitida en relación con la aprobación de la recepción de la fase II del Plan Estratégico de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

En turno de debate, el Sr. Agirre Barrientos, representante de al ayuntamiento de Mallabia, propone que se temporalicen las acciones a acometer, que se incorpore el calendario de ejecución de acciones y de cumplimiento de objetivos. Le gustaría aclarar si es un plan de esta legislatura o si tiene un plazo de ejecución mayor.

El Sr. Larreategi Azurmedi, representante del ayuntamiento de Soraluze, interviene para explicar las aportaciones que formuló, en relación con la definición de objetivos estratégicos. A su entender, es interesante que se considere como objetivo, facilitar el acceso de la ciudadanía a los servicios de recogidas, como las de aceite, pilas y ropa, y para ello, que se estudien las ubicaciones de los contenedores que sean más propicias para potenciar la utilización de estos servicios por la ciudadanía. Respecto a los porcentajes de reciclaje establecidos como objetivo, considera que un 60 % es más

Era berean, uste du birziklatzea bloke estrategikoetako bat dela, baina uste du helburu hori bide-garbiketarekin, paperontziak behar bezala erabiltzearekin eta zaintzearekin eta erabiltzaileak kontzientziazatzearekin lotu behar dela, hondakinen birziklatzearen kontzeptuan bide-garbiketa ere sar dadin.

Ezenarro Arriola jaunak, Mendaroko Udaleko ordezkariak, uste du kontzientziazio-mailak balio behar duela (i) espazio publikoak bere etxea zaintzen duten bezala zaintzea lortzeko, (ii) gutxiago zikindu behar dela, (iii) hiri-altzariak zaindu behar direla eta (iv) helburua garbitu behar dela, ez zikindu, edo gutxiago zikindu.

Eztabaida amaituta, lehendakariak egindako erabaki-proposamena onartzeko bozketa egin du Batzordean, eta Batzar Orokorreko kideek, zuzenbideko 17 kideetatik 11k, aho batez onartu dute.

Azaldutakoagatik, Presidenteak ERABAKI hau onartutzat jotzen du:

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Batzar Nagusiak, 2023ko abenduaren 20ko bilkuran, Mankomunitatearen Plan Estrategikoaren II. fasearen formulazio estrategikoaren dokumentua onartzeko eta jasotzeko proposamenari dagokionez, alegazioak aurkezteko epea 2024ko urtarrilaren 10era arte irekitzea erabaki zuen, Batzarreko kideek aurkeztutako dokumentuari ekarpenak egin ahal izateko. Era berean, Eibarko Udaleko ordezkari De la Hoz Gorrito jaunak proposatuta, helburu edo ardatz estrategiko gisa herritarrek jasagarritasunaren, ekonomia zirkularraren eta hondakinen kudeaketaren arloan sensibilizatzea sartzea erabaki zen.

Mankomunitateak izapide hori ireki zuen, Batzarrean aurkeztutako ardatz estrategikoko dokumentuari ekarpenak aurkezteko.

Epe hori luzatzeko eskaera egin zen, eta onartu egin zen, eta urtarrilaren 19ra arte luzatu zen.

Egun horretan, Soraluzeko Udalaren ordezkari Larreategi Azurmendi jaunak proposamen hau egin zuen.

[...]

Bisioan ageri da %70eko birtziklapen tasa lortu nahi dela. Ondorioz, 3.1 helburuari ere gehitu beharko genioke plan honek

real y factible que el 70 %. El plan de acción lo podría incorporar en dicho sentido.

Asimismo, considera que el reciclaje se ha configurado como uno de los bloques estratégicos, pero entiende que dicho objetivo se debe poner, en relación con la limpieza viaria, con el buen uso y cuidado de las papeleras y con la concienciación a los/as usuarios/as, para que en el concepto reciclaje de residuos, se incluya también, la limpieza viaria.

El Sr. Ezenarro Arriola, representante del ayuntamiento de Mendaro, considera que el nivel de concienciación debe servir para lograr (i) que se cuiden los espacios públicos igual que cuidan su casa, (ii) que se debe ensuciar menos, (iii) cuidar el mobiliario urbano y (iv) que el objetivo se logre limpiando, sino no ensuciando, o, ensuciando menos.

Finalizado el debate, el Presidente somete a votación de la Junta, la aprobación de la propuesta de acuerdo formulada, resultando aprobada por unanimidad de los/as miembros de la Junta General, asistentes al acto, 11 de los/as 17 miembros de derecho.

Por lo expuesto, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

La Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en su sesión de fecha 20 de diciembre de 2023, en relación con la propuesta de aprobación y recepción del documento de formulación estratégica de la Fase II del Plan Estratégico de la Mancomunidad, acordó abrir un plazo de alegaciones hasta el día 10 de enero de 2024, a los efectos de que los/as miembros de la Junta pudieran realizar aportaciones al documento presentado. Se acordó, asimismo, a propuesta del Sr. de la Hoz Gorrito, representante del ayuntamiento de Eibar, introducir como objetivo o eje estratégico, la sensibilización ciudadana, en materia de sostenibilidad, economía circular y gestión de residuos.

La Mancomunidad abrió dicho trámite, para fueran presentadas aportaciones al documento de eje estratégico presentado ante la Junta.

Se formuló solicitud de ampliación de dicho plazo, que fue estimada, prorrogándose hasta el día 19 de enero.

A dicha fecha, fue emitida la siguiente propuesta, por el Sr. Larreategi Azurmendi, representante del ayuntamiento de Soraluze.

[...]

En la visión se indica que se pretende obtener una tasa de reciclaje del 70%. En consecuencia, habría que añadir al

iraungo duen urteei begirako birtziklapen tasaren bat. [...] baina agintaldirako plana bada, hau da 2027 arte... horrelako zerbait izan daiteke 3.1 helburuan dagoenari gehitu dakiokena: "...para poder conseguir el 60% de tasa de reciclaje para el año 2027".

Olio, pilak, erropak... gure herrian ez daude egoki ordenatuta. Ez dakit gainontzeko herrietan ze sentazio dagoen. Hori hobetzeko 3.5 helburu berri bat idaztea egokia izan daiteke. Adibidez: 3.5: "Estudio de los puntos de recogida de cada municipio para optimizar los servicios de recogida del aceite, las pilas y la ropa."

Proposamen hori helburu estrategikoei buruzko dokumentuan sartu du erredakzio-taldeak, "97 SyF, S.L." merkataritza-sozietateak.

Ondorio horietarako, aztertu eta berrikusi ondoren, Batzar Orokorrak honako ERABAKI hau hartu du:

LEHENENGOA.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen helburu eta ardatz estrategikoei buruzko dokumentua jasotzea, ESTRATEGIA FORMULAZIOA izenekoa, Plan Estrategikoaren Aholkularitza, Aholkularitza eta Lanketa Zerbitzuaren II. Faseari dagokiona, Batzar Orokorreko kideek egindako bi proposamenak barne hartzen dituena.

BIGARRENA.- Baimentzea prestazio horri dagokion gastua, kontratuan agertzen den moduan, HOGEITA SEI MILA EHUN ETA HOGEITA HAMASEI EUROTAN (26.136,00 euro, BEZa barne), eta lehendakariari baimena ematea ordainketa onartzeko.

HIRUGARRENA.- Plan Estrategikoa egiteko III. Faseari edo Azken Faseari hasiera ematea. Fase hori Ibilbide-orri Orokorra eta Estrategia Espezifikoak lantzeko buruzkoa da, eta estrategia hedatzea eta ezartzea barne hartzen du, honako hauen bidez: (i) ekintza-plan orokor bat eta estrategia bakoitzeko planak, (ii) gobernantza-eredu bat, (iii) aginte-taula eta (iv) azken dokumentuak.

Fase horretan, kontratuaren agiri teknikoan ezarritakoaren arabera:

"Hainbat estrategia garatuko dira, bakoitzarentzat honako hauek zehaztuta: abiapuntuko egoera, helburuak eta xedeak, hartu beharreko ekintzak eta neurriak eta kontrol-adierazleak.

Estrategia bakoitzaren helburuak zehaztu beharko dira, horien gainean argi eta garbi defini daitezkeen xedeak ezarri ahal izateko, eta, beraz, erabat kuantifikagarriak izango dira. Hala ere, horien lorpen-mailaren balorazioa aldagai kualitatibo jakin batzuekin osatu ahal izango da, jarraipena egiteko.

▪ **EKINTZA PLANERAKO:** fase honetan funtsezkoa da estrategia bakoitza zehaztea eta argi eta garbi ezartzea

objetivo 3.1, alguna tasa de reciclaje para los años de duración de este plan. [...], pero si es un plan de mandato, es decir hasta 2027... algo así puede ser añadido a lo que está en el objetivo 3.1: "... para poder conseguir el 60% de tasa de reciclaje para el año 2027".

El aceite, las pilas, las ropas... no están ordenadas adecuadamente en nuestro país. No sé qué sensación hay en el resto del país. La redacción de un nuevo objetivo 3.5 para mejorarlo puede ser adecuada. Ejemplo: 3.5: "Estudio de los puntos de recogida de cada municipio para optimizar los servicios de recogida del aceite, las pilas y la ropa."

Dicha propuesta ha sido incorporada en el documento sobre objetivos estratégicos, por el equipo redactor, la mercantil "97 SyF, S.L."

A dichos efectos, tras su análisis y revisión, la Junta General adopta el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Recepcionar el documento sobre objetivos y ejes estratégicos de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, denominado FORMULACIÓN ESTRATEGIA, correspondiente a la Fase II, del servicio de Consultoría, Asesoramiento y Elaboración del Plan Estratégico, que incluye las dos propuestas formuladas, por miembros de la Junta General.

SEGUNDO.- Autorizar el gasto correspondiente a dicha prestación, en los términos que figuran en el contrato, por importe de VEINTISEIS MIL CIENTO TREINTA Y SEIS EUROS (26.136,00 euros), IVA incluido, facultando al Presidente para aprobar su pago.

TERCERO.- Dar inicio a la Fase III o Fase Final de elaboración del Plan Estratégico, relativa a la elaboración de la Hoja de Ruta General y Estrategias Específicas, que incluye el despliegue e implementación de la estrategia, mediante, (i) un plan de acción general y planes de cada estrategia, (ii) un modelo de gobernanza, (iii) cuadro de mando y (iv) documentos finales.

En dicha Fase, conforme dispone el Pliego Técnico del contrato:

"Se desarrollarán las diferentes estrategias, detallando, para cada una: la situación de partida, sus objetivos y metas, las acciones y medidas a tomar y los indicadores de control.

Se deberán definir los objetivos de cada estrategia, de forma que sobre los mismos se puedan establecer metas claramente definibles y, por tanto, serán absolutamente cuantificables. No obstante, la valoración del grado de consecución de los mismos podrá complementarse con determinadas variables cualitativas para su seguimiento.

▪ **Para el PLAN DE ACCIÓN:** en esta fase es fundamental la concreción de cada estrategia y establecer de manera

helburuak, hartu beharreko ekintzak eta kontrol-adierazleak, adierazleen jarraipen erraza eta neurgarria egin ahal izateko, eta ez da onartuko Planaren betetze-maila neurtzea eragozten duen estrategia generikorik edo adierazle subjektiborik.

Horretarako, argi eta garbi garatuko da:

- **HARTU BEHARREKO EKINTZAK:** estrategia bakoitzean hartuko diren ekintzak deskribatuko dira, neurgarriak eta erraz kontrolatu daitezkeenak.
- **ADIERAZLEAK:** zehaztu zer parametroekin neurtuko diren hartzen diren ekintzak.
- **HELMUGA:** emaitza adierazleetatik lortzea espero da hartu beharreko ekintza bakoitzean.

Halaber, estrategia bakoitza lantzean, honako hauek kalkulatu beharko dira:

- Beharrezko baliabideak: langileak, makinak...
- Ezartzeko epea.
- Aurrekontua: beharrezko ekintzen eta inbertsioen kostu zenbatetsia.
- Kostu eta inbertsio horietarako finantzaketa-plana.

Estrategia bakoitzean, betetze-maila posibleak kontuan hartzea, finantzaketa-aukeren arabera, eta horien artean lehentasuna ematea.

- **BERARIAZKO PLANAK:** planaren barruan, bide-garbitaketo zerbitzurako plan espezifiko bat, hiri-hondakinak biltzeko plan espezifiko bat eta Eibarko instalaziorako plan espezifiko bat sartuko dira".

Adierazitako kontratu-baldintzak betetzea beharrezkoa izango da Plan Estrategikoaren azken fasea jasotzeko.

Azken dokumentuak honako hauek jasoko ditu: onartutako aurreko faseetako entregagaiak, garatu beharreko estrategiak eta horien helburuak, eta Plan Estrategikoaren jarraipena egiteko laburpen exekutiboa.

Azken fase honen epea Batzar Orokorrak II. fasea onartu ondoren hasiko da, eta 3 hilabeteko iraupena izango du.

LAUGARRENA.- Presidenteari ahalmena ematea, behar bezain zabal, erabaki hau betearazteko egintzetarako.

HIRUGARREN GAIA. ERABAKI-PROPOSAMENA, GIPUZKOAKO HONDAKINEN KONTSORTZIOAREN TARIFAREN GEHIKUNTZA APLIKATZEKO MODUARI BURUZKOA. GEHIKUNTZA HORI MANKOMUNITATEAREN 2024KO KUOTETAN ONARTUTAKOA BAINO HANDIAGOA IZANGO DA, 2024KO KUOTEI ETA 2024KO HIRI-HONDAKINEN TASEI ERAGITEN DIEN UDAL-HONDAKINEN ALTAKO KUDEAKETA-ZERBITZUAK EMATEAGATIK. GAI HORRI BURUZ HARTU BEHARREKO ERABAKIA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Honako PROPOSAMEN hau aurkeztu zaio Batzordeari, onar

clara: las metas, las acciones a tomar y los indicadores de control, de forma que se pueda realizar un seguimiento sencillo y medible de los indicadores, no admitiéndose estrategias genéricas o indicadores subjetivos que impidan medir el grado de cumplimiento del Plan.

Para ello, se desarrollará de manera clara:

- **ACCIONES A TOMAR:** en cada estrategia se describirán las acciones que se van a tomar, que tendrán que ser medibles y fácilmente controlables.
- **INDICADORES:** especificar el parámetro con el que se va a medir las acciones que se toman.
- **META:** el resultado se espera obtener de los indicadores en cada acción a tomar.

Asimismo, en la elaboración de cada estrategia, deberá calcularse:

- **Recursos necesarios:** personal, maquinaria, ...
- **Plazo para su implantación.**
- **Su presupuesto:** coste estimado de las acciones e inversiones necesarias.
- **Plan de financiación para dichos costes e inversiones.**

En cada estrategia, contemplar posibles niveles de cumplimiento, en función de las diferentes posibilidades de financiación se disponga y priorizando entre las mismas.

- **PLANES ESPECÍFICOS:** dentro del Plan, se incluirá un Plan específico para el servicio de limpieza viaria, un Plan específico para la recogida de residuos urbanos y un Plan específico para la Planta de Eibar".

El cumplimiento de los requisitos contractuales señalados, será necesario para recepcionar la Fase final del Plan Estratégico.

El documento final contendrá los entregables de fases anteriores aprobados, las estrategias a desarrollar y sus objetivos y un resumen ejecutivo para el seguimiento del Plan Estratégico.

El plazo de esta Fase final, se inicia tras la aprobación por la Junta General de la Fase II y tendrá una duración de 3 meses.

CUARTO.- Facultar al Presidente, en la amplitud precisa, para los actos de ejecución del presente acuerdo.

PUNTO TERCERO. PROPUESTA DE ACUERDO EN RELACIÓN A LA FORMA DE APLICACIÓN DEL INCREMENTO, SUPERIOR AL APROBADO EN LAS CUOTAS 2024 DE LA MANCOMUNIDAD, DE LA TARIFA DEL CONSORCIO DE RESIDUOS DE GIPUZKOA, POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE GESTIÓN EN ALTA DE LOS RESIDUOS MUNICIPALES, QUE AFECTA A LAS CUOTAS 2024 Y A LAS TASAS DE R.U. 2024. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACUERDO A ADOPTAR A ESTE RESPECTO

Se presenta a la Junta, para su aprobación, la siguiente

dezan:

AURREKARIAK

G.H.K., SAUren Administrazio Kontseiluaren eta Gipuzkoako Hondakinen Kontsortzioaren Batzarraren bileretan, 2024ko otsailean, mankomunitateetatik datozen udal hondakinak altan kudeatzeko zerbitzua emateagatiko tarifa onartzea proposatuko da, 2024an aplikatzeko.

2024ko tarifaren proposamen horrek % 8ko igoera aurreikusten du 2023an aplikatutako tarifarekin alderatuta. Hori dela eta, 204,26 euro/tonako izango da gainerakoen frakzioaren tratamendua, eta 153,20 euro/tonako, % 25ari dagokiona, biohondakinen tratamendu-tarifaren hobariagatik.

Akordio horrek Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen 2024ko aurrekontuari, zerbitzuak emateagatiko udalei 2024ko kuoten akordioari eta Eibarko udalerriko hiri-hondakinen 2024ko tasari eragiten die; izan ere, Mankomunitateak altako kudeaketa-zerbitzurako onartutako igoera, Gipuzkoako Hondakinen Kontsortzioak emandakoa, defizitariora izan da, % 3koa, % 5eko hazkundea izan baitu.

Hori dela eta, beharrezkoa da akordio horiek aldatzea, zerbitzu horren benetako kostua islatzeko, haren kostua diruz laguntzea debekatzen duen eta erabiltzaileei jasanaraztea behartzen duen legezko betebeharra betez.

Horren berri eman zen Mankomunitateko Batzar Orokorrean, Partzuergoak onartuko zuen tarifa proposamena baino handiagoa bazen.

2024ko KUOTEN IGOERA ETA EIBARKO HIRI HONDAKINEN TASA

Hauek dira Gipuzkoako Hondakinen Kontsortzioak ematen duen udal hondakinen tratamendu-zerbitzua emateagatiko 2024 kuotak:

MUNICIPIO	CUOTA 2024 INICIALMENTE APROBADA POR LA MANCOMUNIDAD (5 % ^)	CUOTA 2024 PROPUESTA PARA SU APROBACIÓN (8 % ^)	DIFERENCIA (INCREMENTO AÑO 2024)	INCREMENTO MENSUAL AÑO 2024
	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.		
Mallabia	54.627,77	56.249,76	1.621,99	135,17
Ermua	798.300,83	820.172,55	21.871,72	1.822,64
Soraluze	191.435,01	196.679,91	5.244,91	437,08
Elgoibar	587.268,10	603.357,98	16.089,88	1.340,82

PROPUESTA:

ANTECEDENTES

En las sesiones del Consejo de Administración de G.H.K., SAU y de la Asamblea del Consorcio de Residuos de Gipuzkoa, a celebrar en febrero de 2024, se va a proponer la aprobación de la tarifa por prestación del servicio de gestión en alta de los residuos municipales, procedentes de las mancomunidades, para su aplicación en 2024.

Dicha propuesta de tarifa 2024, prevé un incremento de un 8 % respecto de la tarifa aplicada en 2023, cifrándose por ello, en la cantidad de 204,26 euros/tonelada el tratamiento de fracción resto y 153,20 euros/tonelada correspondiente al 25 % por la bonificación de la tarifa de tratamiento de biorresiduos.

Dicho acuerdo afecta al presupuesto 2024 de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, al acuerdo de cuotas 2024 a los ayuntamientos por la prestación de servicios y a la tasa 2024 de R.U. del municipio de Eibar, ya que el incremento aprobado por la Mancomunidad para el servicio de gestión en alta, prestado por Consorcio de Residuos de Gipuzkoa, ha resultado ser deficitario, en un 3%, al haber cifrado su incremento en un 5 %.

Resulta necesario, por ello, modificar dichos acuerdos, para reflejar el coste real de este servicio, en cumplimiento de la obligación legal que prohíbe subvencionar su coste y que obliga a repercutirlo a los/as usuarios/as.

Esta circunstancia ya fue informada en la Junta General de la Mancomunidad, para el caso de que la tarifa que fuera a aprobar el Consorcio, fuera superior a la propuesta.

INCREMENTO DE CUOTAS 2024 Y TASA R.U. EIBAR

Las cuotas 2024 por la prestación del servicio de tratamiento de los residuos municipales prestado por el Consorcio de Residuos de Gipuzkoa, serían las siguientes:

MUNICIPIO	CUOTA 2024 INICIALMENTE APROBADA POR LA MANCOMUNIDAD (5 % ^)	CUOTA 2024 PROPUESTA PARA SU APROBACIÓN (8 % ^)	DIFERENCIA (INCREMENTO AÑO 2024)	INCREMENTO MENSUAL AÑO 2024
	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.		
Mendaro	102.581,81	105.392,33	2.810,52	234,21
Deba	275.439,81	282.986,27	7.546,46	628,87
Mutriku	270.795,56	278.214,78	7.419,21	618,27
Eibar	Coste del servicio previsto con un 5 % 1.390.111,11	Coste del servicio resultante con un 8 % 1.428.197,15	38.086,04	3.173,84
TOTAL	3.670.560,00	3.771.250,73	100.690,73	8.390,89

Eibarko hiri-hondakinen tasei dagokienez, gaur egun 2024ko 1. hiruilekoaren sortzapena hasita dagoenez, 2024ko 2. hiruilekotik aurrera tarifak aldatzea proposatzen da, zerbitzuaren kostuen zenbatekora iristeko. Horrela, 2. hiruilekotik aurrerako tarifak honako zenbateko hauetan kalkulatu dira:

Respecto a las tasas de Eibar de R.U., habiéndose iniciado a la fecha actual el devengo del 1º trimestre de 2024, se propone modificar las tarifas a partir del 2º trimestre de 2024, para así alcanzar el importe de los costes del servicio. Así, las tarifas a partir del 2º trimestre se cifrarían en los siguientes importes:

I. ERANSKINA

ANEXO I

	Hiruhilekoa		Trimestre
1. Lokalak, jarduerarik gabe:	60,49 €	1. Locales, sin actividad:	60,49 €
2. Etxebizitzak, bizileku partikularrak:	49,81 €	2. Viviendas, domicilios particulares:	49,81 €
3. Ostalaritza (tabernak, kafetegiak, jatetxeak eta antzekoak), elikadura-produktuen eta edarien merkataritza (gozotegiak, gozoki-dendak, ultramarinoak, arrandegiak, harategiak, okindegiak eta antzekoak), alojamendu-zerbitzuak:		3. Hostelería (bares, cafeterías, restaurantes y similares), comercio de productos alimenticios y bebidas (pastelerías, caramelerías, ultramarinos, pescaderías, carnicerías, panaderías y similares), servicios de alojamiento:	
5 langile arte:	249,28 €	Hasta 5 empleados:	249,28 €
5 langile baino gehiago:	450,37 €	Más de 5 empleados:	450,37 €
15 langile baino gehiago:	628,46 €	Más de 15 empleados:	628,46 €
4. Biltegiak, bulegoak, luxuzko erabilerako, etxearen egokitzapeneko eta kontsumoko artikuluen saltokiak, lanbide-jardueren lokalak eta, oro har, tarifa honen gainerako epigrafeetan bilduta ez dauden gainerako lokal komertzial eta profesional guztiak:		4. Almacenes, oficinas, comercios de artículos de uso suitario, de acondicionamiento del hogar, de consumo, locales de actividades profesionales y, en general, todo tipo de locales comerciales y profesionales no incluidos en el resto de los epígrafes de esta tarifa:	
5 langile arte:	170,71 €	Hasta 5 empleados:	170,71 €
5 eta 15 langile bitartean:	339,83 €	De 5 a 15 empleados:	339,83 €
15 langile baino gehiago:	504,13 €	Más de 15 empleados:	504,13 €
5. Industria-jarduerak (ekonomia-jardueren gaineko zergaren 1. dibisiotik 4. dibisiora):		5. Actividades industriales (divisiones 1 a 4 del IAE):	
5 langile arte:	280,53 €	Hasta 5 empleados:	280,53 €
5 eta 15 langile bitartean:	504,13 €	De 5 a 15 empleados:	504,13 €
15 langile baino gehiago:	665,57 €	Más de 15 empleados:	665,57 €
6. Klinikak, ospitaleak, eta anbulatorioak:	1.033,38 €	6. Clínicas, hospitales, dispensarios:	1.033,38 €

Orain proposatzen den kuota-igoera hasieran onartutako tarifaren hasierako % 5eko igoera % 3 gehitzeko beharrak justifikatzen du. Idazki honi erantsitako justifikazio-xehetasunaren arabera, altako hondakinen tratamendu-kuotaren aldaketa 2023tik 2024ra (% 12,913) honako arrazoi hauengatik gertatu da:

El incremento de cuota ahora propuesto se justifica en la necesidad de adicionar un 3 % el incremento inicial del 5 % de la tarifa aprobada inicialmente. Según detalle justificativo que se anexa a este escrito, la variación de la cuota de tratamiento de residuos en alta de 2023 a 2024 (12,913 %) se debe a:

- Kotsortzioaren 2023/2024 tarifaren igoera: % 8.
- Kotsortzioari tratatzeko eman beharreko HH tonen aldakuntza, 2023an emandakoekin alderatuta: % 0,530.
- Hondakinen errausketaren gaineko zerga berria, 2024tik aurrera ordaindu beharrekoa: % 4,383.

Altako hondakinen tratamenduaren kostuaren banaketa biztanleriaren irizpidea aplikatuz egiten da udalerrien artean.

Eibarko Udalaren kasuan, beste aukera bat proposatzen da: kuota gehigarri bat onartzea, gehikuntza-aldearen zenbatekoarekin, 2024ko hiri-hondakinen tasen aldaketa ez izapidetzeko.

Horri gehitu behar zaio, Kotsortzioak jakinarazi duenez, Gipuzkoako mankomunitate guztiek, Debabarrenak izan ezik, % 8ko igoera onartu dutela Gipuzkoako Hondakinen Kotsortzioak ematen duen altako kudeaketa-zerbitzuaren tarifen.

PROPOSATUTAKO IGOERA 2024KO KUOTA ETA TASEI APLIKATZEA ADOSTU EZEAN HARTU BEHARREKO KONPROMISOA

2024ko kuotak handitzeko proposamena Batzarrean onartzen ez bada, Debabarrena eskualdeko Mankomunitateak bere gain hartu beharko du Diruzaintzako Gerakinaren kargurako Partzuergoaren tarifen gehikuntza, dagokion aurrekontu-partidan onartutako aurrekontuan kreditu nahikorik ez duelako.

Horri dagokionez, adierazi behar da Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren 6.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, aurrekontuak "kreditu nahikoak" izan beharko dituela "eska daitezkeen legezko betebeharrei eta zerbitzuen funtzionamendu-gastuei aurre egiteko".

Aurrekoari erantsita, Europako Erkidegoko araudia eta Hondakinei buruzko 7/2022 Legea aplikatuz, 2024ko ekitaldirako onartu ez den % 3ko gehikuntza gehigarriaren ondoriozko 2024ko kuoten defizita erabiltzaileari hondakin arriskutsuen kostu osoa jasanarazteko betebeharra dagoenez, 2025eko ekitaldiko kuoten zenbatekoari gehituko zaio.

Horrela, 2024rako kuoten igoera onartzen ez bada, 2025eko ekitaldian honako zenbateko hauek hartu beharko dira kontuan 2025. urtetik ateratzen den igoera gehitzeko kuotetan:

- Incremento de la tarifa del Consorcio 2023/2024: 8 %.
- Variación de toneladas de RU estimadas a aportar al Consorcio para su tratamiento con respecto a las aportadas en 2023: 0,530 %.
- Nuevo impuesto de incineración de residuos a abonar desde 2024: 4,383 %.

El reparto del coste de tratamiento de residuos en alta entre los municipios se realiza aplicando el criterio de población.

En el caso del ayuntamiento de Eibar, se propone, como alternativa, aprobar una cuota adicional, por el importe de la diferencia de incremento, con el objeto de no tramitar la modificación de las tasas de R.U. 2024.

Se añade a este respecto, que, según informa el Consorcio la totalidad de mancomunidades de Gipuzkoa, a excepción de Debabarrena, han aprobado un 8 % de incremento de la tarifa del servicio de gestión en alta que presta el Consorcio de Residuos de Gipuzkoa.

COMPROMISO A ADOPTAR EN CASO DE NO ACORDAR APLICAR EL INCREMENTO PROPUESTO, A LAS CUOTAS Y TASAS 2024

En caso de que la propuesta de incremento de cuotas 2024 no se llegase a aprobar en Junta, la Mancomunidad comarcal de Debabarrena deberá hacerse cargo del incremento de tarifas del Consorcio con cargo al Remanente de Tesorería al no disponer de crédito suficiente en el Presupuesto aprobado en la partida presupuestaria correspondiente.

A este respecto, indicar que en base a lo dispuesto en el artículo 6.3 de la Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa, el Presupuesto deberá contener "suficiencia de créditos para hacer frente a las obligaciones legales exigibles y gastos de funcionamiento de servicios".

Añadido a lo anterior, existiendo la obligación de repercutir, en aplicación a la normativa comunitaria y a la Ley 7/2022 de Residuos, el coste íntegro de R.U. al usuario el déficit de cuotas 2024 resultante del 3 % de incremento adicional no aprobado para el ejercicio 2024 se sumaría en el importe de las cuotas del ejercicio 2025.

De este modo, para el caso de que no se aprobase el incremento de cuotas para el 2024, , resultaría imprescindible acordar el compromiso de que en el ejercicio 2025 se deberá partir, de los siguientes importes, en las cuotas sobre las que se adicionará el incremento que resulte del propio año 2025:

MUNICIPIO	DÉFICIT CUOTA 2024	CUOTA DE BASE 2025 (A SUMAR EL INCREMENTO QUE SE APRUEBE PARA EL AÑO 2025)	CUOTA 2025: Déficit cuota 2024 + cuota base 2025 (pendiente de sumar incremento a aprobar para 2025)	DIFERENCIA DE BASE EN CUOTA 2025/2024
	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	
Mallabia	1.621,99	56.249,76	57.871,75	3.243,98
Ermua	21.871,72	820.172,55	842.044,27	43.743,44
Soraluze	5.244,91	196.679,91	201.924,82	10.489,82
Elgoibar	16.089,88	603.357,98	619.447,86	32.179,76
Mendaro	2.810,52	105.392,33	108.202,85	5.621,04
Deba	7.546,46	282.986,27	290.532,73	15.092,92
Mutriku	7.419,21	278.214,78	285.633,99	14.838,42
Eibar	Déficit coste del servicio	Coste del servicio	Coste del servicio	Coste del servicio
	38.086,04	1.428.197,15	1.466.283,19	76.172,08
TOTAL	100.690,73	3.771.250,73	3.871.941,46	201.381,46

Eibarko udalerriaren kasuan, alternatiba gisa proposatzen da kuota gehigarri bat onartzea Eibarko Udalarentzat, lehen aipatutako 2024ko ekitaldiko hiri-hondakinen tasen aldaketa ez izapidetzeko.

Azaldutakoarekin bat etorritz, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko lehendakariak ERABAKI PROPOSAMEN hau egin du:

LEHENENGOA.- Onartzea udal-hondakinak tratatzeko zerbitzua emateagatiko kuoten gehikuntza, Gipuzkoako Hondakinen Kontsortzioak onartu beharreko 2024 tarifa islatze aldera. Horren ondoren, aurrekontu-aldaketa bat onartuko da, onartutako kuoten gehikuntzarekin finantzatutako kreditu-gaikuntzaren bidez.

En el caso del municipio de Eibar, como alternativa se propone aprobar una cuota adicional para el Ayuntamiento de Eibar, con el objeto de no tramitar la modificación de tasas de RU del ejercicio 2024 antes citado.

De conformidad con lo expuesto, el Presidente de la Mancomunidad comarcal de Debabarrena emite la siguiente PROPUESTA DE ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el incremento de cuotas por prestación del servicio de tratamiento de residuos municipales, a efectos de reflejar la tarifa 2024 a aprobar por el Consorcio de Residuos de Gipuzkoa. Tras lo cual, se procederá a la aprobación de una modificación presupuestaria mediante habilitación de créditos financiado con el incremento de cuotas aprobado.

MUNICIPIO	CUOTA 2024 INICIALMENTE APROBADA POR LA MANCOMUNIDAD (5 % ^)	CUOTA 2024 PROPUESTA PARA SU APROBACIÓN (8 % ^)	DIFERENCIA (INCREMENTO AÑO 2024)	INCREMENTO MENSUAL 2024
	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.		
Mallabia	54.627,77	56.249,76	1.621,99	135,17
Ermua	798.300,83	820.172,55	21.871,72	1.822,64
Soraluze	191.435,01	196.679,91	5.244,91	437,08
Elgoibar	587.268,10	603.357,98	16.089,88	1.340,82
Mendaro	102.581,81	105.392,33	2.810,52	234,21
Deba	275.439,81	282.986,27	7.546,46	628,87
Mutriku	270.795,56	278.214,78	7.419,21	618,27

MUNICIPIO	CUOTA 2024 INICIALMENTE APROBADA POR LA MANCOMUNIDAD (5 % ^)	CUOTA 2024 PROPUESTA PARA SU APROBACIÓN (8 % ^)	DIFERENCIA (INCREMENTO AÑO 2024)	INCREMENTO MENSUAL 2024
	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.		
TOTAL	2.280.448,89	2.343.053,58	62.604,69	5.217,05

BIGARRENA.- Eibarko Udalari dagokionez, udal hondakinak tratatzeko zerbitzua handitzearen kostuak onartzea, hala badagokio, Eibarko udalerriko 2024 HH tasari jasanarazteko. Horren ondoren, aurrekontu-aldaketa bat onartuko da, onartutako kuoten gehikuntzarekin finantzatutako kreditu-gaikuntzaren bidez.

SEGUNDO.- Aprobar con respecto al Ayuntamiento de Eibar los costes de incremento del servicio de tratamiento de residuos municipales para, en su caso, repercutir a la tasa de RU 2024 del municipio de Eibar. Tras lo cual, se procederá a la aprobación de una modificación presupuestaria mediante habilitación de créditos financiado con el incremento de cuotas aprobado.

MUNICIPIO	COSTES DEL SERVICIO 2024 INICIALMENTE APROBADA POR LA MANCOMUNIDAD (5 % ^)	COSTES DEL SERVICIO 2024 PROPUESTA PARA SU APROBACIÓN (8 % ^)	DIFERENCIA (INCREMENTO AÑO 2024)	INCREMENTO MENSUAL 2024
	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.		
Eibar	1.390.111,11	1.428.197,15	38.086,04	3.173,84

HIRUGARRENA.- Kostuak handitzeak Eibarko hiri-hondakinen tasetan izango duen eragina erabakiz gero, 2024ko 2. hiruhilekotik aurrera Eibarko hiri-hondakinen tasetarako tarifa berriak onartzea.

TERCERO.- En caso de acordar la repercusión del incremento de costes en las tasas de RU de Eibar, aprobar las nuevas tarifas para las tasas de RU de Eibar a partir del 2º trimestre de 2024.

I. ERANSKINA

ANEXO I

	Hiruhilekoa		Trimestre
1. Lokalak, jarduerarik gabe:	60,49 €	1. Locales, sin actividad:	60,49 €
2. Etxebizitzak, bizileku partikularrak:	49,81 €	2. Viviendas, domicilios particulares:	49,81 €
3. Ostalaritza (tabernak, kafetegiak, jatetxeak eta antzekoak), elikadura-produktuen eta edarien merkataritza (gozotegiak, gozoki-dendak, ultramarinoak, arrandegiak, harategiak, okindegiak eta antzekoak), alojamendu-zerbitzuak:		3. Hostelería (bares, cafeterías, restaurantes y similares), comercio de productos alimenticios y bebidas (pastelerías, caramelerías, ultramarinos, pescaderías, carnicerías, panaderías y similares), servicios de alojamiento:	
5 langile arte:	249,28 €	Hasta 5 empleados:	249,28 €
5 langile baino gehiago:	450,37 €	Más de 5 empleados:	450,37 €
15 langile baino gehiago:	628,46 €	Más de 15 empleados:	628,46 €
4. Biltegiak, bulegoak, luxuzko erabilerako, etxearen egokitzapeneko eta kontsumoko artikuluen saltokiak, lanbide-jardueren lokalak eta, oro har, tarifa honen gainerako epigrafeetan bilduta ez dauden gainerako lokal komertzial eta profesional guztiak:		4. Almacenes, oficinas, comercios de artículos de uso suntuario, de acondicionamiento del hogar, de consumo, locales de actividades profesionales y, en general, todo tipo de locales comerciales y profesionales no incluidos en el resto de los epígrafes de esta tarifa:	
5 langile arte:	170,71 €	Hasta 5 empleados:	170,71 €
5 eta 15 langile bitartean:	339,83 €	De 5 a 15 empleados:	339,83 €
15 langile baino gehiago:	504,13 €	Más de 15 empleados:	504,13 €
5. Industria-jarduerak (ekonomia-jardueren gaineko zergaren 1. dibisiotik 4. dibisiora):		5. Actividades industriales (divisiones 1 a 4 del IAE):	
5 langile arte:	280,53 €	Hasta 5 empleados:	280,53 €
5 eta 15 langile bitartean:	504,13 €	De 5 a 15 empleados:	504,13 €

I. ERANSKINA

ANEXO I

15 langile baino gehiago:	665,57 €	Más de 15 empleados:	665,57 €
6. Klinikak, ospitaleak, eta anbulatorioak:	1.033,38 €	6. Clínicas, hospitales, dispensarios:	1.033,38 €

Eibarko udalerriko 2024 Hiri Hondakinen tasen aldaketa, hirugarren puntu honetan adierazitakoa, onartzen ez bada, Eibarko Udalarentzako kuota gehigarri bat onartzea, 38.086,04 euroko gehikuntza-aldearen zenbatekoarekin.

LAUGARRENA.- Udalei 2024ko kuoten gehikuntza onartzen ez bazaie, aurreko puntuetan adierazitakoa, 2024ko kuoten defizita ordaintzeko konpromisoa onartzea, 2025ean onartu beharreko kuoten kargura, eta, horrez gain, 2025erako Partzuergoak onartutako gehikuntza aplikatzea 2023an aplikatutakoarekin alderatuta % 8 handitutako tarifaren oinarriari. Hona hemen tarifaren zenbatekoak:

En caso de no aprobación de la modificación de tasas de R.U. 2024 del municipio de Eibar, señalado en este punto tercero, aprobar una cuota adicional para el Ayuntamiento de Eibar por el importe de la diferencia de incremento cifrado en 38.086,04 euros.

CUARTO.- En caso de no aprobación del incremento de cuotas 2024 a los Ayuntamientos, señalado en los puntos anteriores, aprobar el compromiso de pago del déficit de cuotas 2024, con cargo a las cuotas a aprobar en 2025, además de aplicar el incremento que resulte aprobado por el Consorcio, para 2025, a la base de la tarifa incrementada en un 8% respecto de la aplicada en 2023, cuyos importes se muestran a continuación:

MUNICIPIO	DÉFICIT CUOTA 2024	CUOTA DE BASE 2025 (A SUMAR EL INCREMENTO QUE SE APRUEBE PARA EL AÑO 2025)	CUOTA 2025: Déficit cuota 2024 + cuota base 2025 (pendiente de sumar incremento a aprobar para 2025)	DIFERENCIA DE BASE EN CUOTA 2025/2024
	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	
Mallabia	1.621,99	56.249,76	57.871,75	3.243,98
Ermua	21.871,72	820.172,55	842.044,27	43.743,44
Soraluze	5.244,91	196.679,91	201.924,82	10.489,82
Elgoibar	16.089,88	603.357,98	619.447,86	32.179,76
Mendaro	2.810,52	105.392,33	108.202,85	5.621,04
Deba	7.546,46	282.986,27	290.532,73	15.092,92
Mutriku	7.419,21	278.214,78	285.633,99	14.838,42
TOTAL	100.690,73	3.771.250,73	3.871.941,46	201.381,46

BOSGARRENA.- Eibarko (2025) tasei dagokienez, Partzuergoaren tarifaren igoera erreala 2024an tasei aplikatzea onartzen ez bada, 2024ko defizita (38.086,04 euro) eurengeantzeko konpromisoa onartzea, Partzuergoak onartutako igoerari gehituta, 2023ko tarifarekiko % 8 gehitutako tarifaren oinarritik abiatuta kalkulatuta.

Horren ondoren, eta azaldutako bi alternatiben aplikazio praktikoari buruz, hau da, 2024ko Hiri Hondakinen kuotetan eta tasetan Partzuergoak jakinarazitako altako kudeaketaren benetako gehikuntza aplikatzeari buruz, Mankomunitateko Ekonomia teknikariak Batzordeko kideei bidali zaien eta aktaren espedienteko dokumentuak biltzen dituen aurkezpenean jasotzen den azalpena egin du.

QUINTO.- Con respecto a las tasas de Eibar, 2025, si no se aprobare la aplicación a las tasas en 2024, del incremento real de la tarifa del Consorcio, aprobar el compromiso de repercutir a las mismas el déficit de 2024, por importe de 38.086,04 euros, a sumar al incremento que resulte aprobado por el Consorcio, calculado a partir de la base de la tarifa incrementada en un 8%, respecto a la tarifa 2023.

Tras lo cual y sobre la aplicación práctica de las dos alternativas expuestas, sobre la aplicación en las cuotas y tasas de R.U. 2024, del incremento real de la gestión en alta comunicado por el Consorcio, la Técnico de Economía de la Mancomunidad, realiza la exposición que se contiene en la presentación que se ha enviado a los/as miembros de la Junta y que integra los documentos del expediente del acta.

Aurkezpen hori egin ondoren, Presidenteak Batzarrera jo du, hiri-hondakinak tratatzeko zerbitzuaren kuoten eta tasen aldaketa onartu beharrean, honako hau proposatzeko: % 3ko defizita, hau da, 2024ko kuoten eta tasen % 5eko igoeraren eta Partzuergoaren tarifaren % 8ko igoeraren arteko aldea, aldi baterako, Mankomunitateak bere diruzaintzako diru-sarrerekin finantzatzea. 2024ko gainkostuaren % 3 2025eko ekitaldiari egotziko zaio, aplikatu ez den % 3ko gehikuntzarekin batera, eta biak gehituko zaizkio Partzuergoak ekitaldi horretarako erabakitzen duen igoerari. Horrela, 2025eko altako kudeaketa-kuotei, hasieran, % 6 gehituko zaie, Partzuergoak 2025erako onartzen duen gehikuntzari gehituta.

Proposamen hori bi irizpidetan oinarritzen du: batetik, HHen tasa eta, ondorioz, haren kudeaketagatiko kuotak diruz laguntzeko legezko ezintasunari buruzkoa, eta, bestetik, 2024an onartutako eta indarrean dauden kuotei eta tasei buruzko akordioak aldatzeko zailtasunari buruzkoa.

Proposamen horrek esan nahi du datorren urtera atzeratuko dela Partzuergoaren % 8ko hazkundea, mankomunitateak "banku" bat eginez.

Mankomunitateak dirua "aurreratu" eta 2025eko kuotetan berreskuratzen du. Uste du udalek 2024rako zabor-tasen igoera handiak hartu dituztela bere gain, eta ez dela bidezkoa zama hori handitzea. 2025eko igoerak neurrizkoagoak izango direla uste du.

Agirre Barrientos jaunak, Mallabiko Udalaren ordezkariak, Presidentearen proposamenarekin ados dagoela adierazi du.

Albistegui Zamacola jaunak, Eibarko Udalaren ordezkariak, adierazi du onartu beharreko akordioa dela eta ez dagoela diskrezionaliterik. 2025eko urtarilaren 1ean faktura igorriko da eta udal bakoitzak bere gain hartu beharko du ordainketa.

Presidenteak jakinarazi du udalei jakinaraziko zaiela Batzarraren erabakia; izan ere, proposamena onartzen bada, Batzordeak konpromisoa hartuko du 2025 altako kudeaketa-kuotaren zati bat % 6ko gehikuntzarekin egiteko, eta defizit hori bere gain hartuko du.

Ezenarro Arriola jaunak, Mendaroko Udalaren ordezkariak, galdetu du ea datorren urtean ez den egoera hori errepikatuko, eta kuotak onartzera joaten direnean, ez dugu jakingo Partzuergoaren alta-kudeaketaren kuotaren igoera. Bere ustez,

Tras la referida presentación, el Presidente se dirige a la Junta, para proponer, en lugar de aprobar la modificación de las cuotas y tasas por el servicio de tratamiento de R.U., optar porque el déficit del 3 % que resulta de la diferencia entre el incremento aprobado del 5 % de cuotas y tasas 2024 y el 8 % de la tarifa del Consorcio, sea soportado, temporalmente, por la Mancomunidad, financiado con sus ingresos de tesorería. El 3 % del sobrecoste 2024, se imputará al ejercicio 2025, junto con el incremento del 3 % dejado de aplicar, sumándose ambas al incremento que el Consorcio acuerde para dicho ejercicio, de tal manera que, a las cuotas de gestión en alta 2025, se le sumará, de inicio, un 6 % que se añadirá al incremento que el Consorcio apruebe para 2025.

Fundamenta esta propuesta en dos criterios: primero, referente a la imposibilidad legal de subvencionar la tasa de R.U. y, en su consecuencia, las cuotas por su gestión, y segundo, en la dificultad que entraña modificar, a estas alturas del año, los acuerdos sobre cuotas y tasas aprobados y vigentes de 2024.

Esta propuesta significa que se retrasa, al año que viene, el incremento del 8 % del Consorcio, haciendo la mancomunidad de "banco".

La mancomunidad "adelanta" el dinero y lo recupera en las cuotas 2025. Considera que los ayuntamientos han asumido para 2024, subidas importantes de tasas de basura y que no procede incrementar dicha carga. Entiende que los incrementos 2025, serán más moderados.

El Sr. Agirre Barrientos, representante del ayuntamiento de Mallabia, manifiesta su conformidad con la propuesta del Presidente.

El Sr. Albistegui Zamacola, representante del ayuntamiento de Eibar, manifiesta que es un acuerdo que se debe asumir, sobre el que no hay discrecionalidad. El 1 de enero de 2025, se girará la factura y cada ayuntamiento deberá asumir su pago.

El Presidente informa que se notificará a los ayuntamientos, el acuerdo de la Junta que, en caso de resultar aprobada su propuesta, significará el compromiso de la Junta de que la cuota de gestión en alta 2025 parte con un incremento del 6 %, asumiendo dicho déficit.

El Sr. Ezenarro Arriola, representante del ayuntamiento de Mendaro, pregunta si el año que viene no se repetirá esta situación, y cuando se fueran a aprobar las cuotas, no conoceremos el incremento de la cuota de gestión en alta

hobe litzateke hurrengo ekitaldietan proposamenik gorenari erantzutea.

Nerea Urbietta Gandiaga Ekonomia teknikariak erantzun du abuztuan Partzuergoak jakinarazi zuela tarifaren igoera % 5 eta % 8 artekoa izango zela. Batzordeak onartu beharreko kuoten proposamenean, 2023ko irailean, bi agertoki proposatu ziren, bi igoerak barne. Azkenik, kuotaren igoera, altako kudeaketarako % 5 aurreikusita, handia zenez, Batzordeak % 5 hori onartzea erabaki zuen, Partzuergoak aukera gisa proposatutako % 8aren ordez.

Mallabiko Udaleko ordezkari Agirre Barrientos jaunak hartu du hitza, eta jakinarazi berri zaion Bizkaiko hondakinen tratamenduaren prezioen berri eman du. Gipuzkoako tonako 180 euroko tarifaren aldean, 2025erako Bizkaiko tarifa tonako 120 eurokoa dela jakinarazi du. Bere ustez, ezberdintasuna astakeria da, eta ez daki zer arrazoik justifikatzen duten desberdintasun hori. Uste du zaila dela kostu diferentzia hori justifikatzea herritarren aurrean. Galdetu du ea Gipuzkoako tarifak behera egin dezakeen, eta galdetu du gaizki egin dela Gipuzkoan kostua hain garestia izan dadin.

Proposatu du G.H.K., SAUko ordezkariak Gipuzkoako tarifa justifikatzen duten arrazoiak azaltzea Batzordeko kideei, ahal izanez gero.

Eztabaida amaituta, lehendakariak Batzordearen bozketarako aurkeztu du Presidentearen proposamena onartzea, eta Batzordeko kideek, zuzenbideko 17 kideetatik 12k, aho batez onartu dute.

Azaldutakoagatik, Presidenteak ERABAKI hau onartutzat jotzen du:

LEHENEN.- 2024rako Gipuzkoako Hondakinen Kontsortzioaren 2024 tarifaren ondoriozko HHen altako kudeaketa-kuotaren benetako gehikuntza % 8 gehituta aplikatzea onartzea, honako honen arabera:

- Eutsi egin zaio 2024ko altako kuotaren eta kudeaketa-tasen igoerari, Partzuergoaren tarifaren 2024rako % 5eko igoera zenbatetsi ondoren.
- Mankomunitatearen diruzaintzarekin ordainduko da Partzuergoak 2024rako azkenean onartzen duen tarifa-gehikuntzaren benetako aplikaziotik ateratzen den aldea, % 8koa, aldi baterako eta aurrerakin gisa.

BIGARRENA.- Udalei 2025ko kuotak gehitzea:

2024ko kuoten defizita ordaintzeko konpromisoa onartzea,

del Consorcio. Entiende que sería mejor atender, en los siguientes ejercicios, a la propuesta más alta.

La Técnico de Economía, Nerea Urbietta Gandiaga, responde que, en agosto, el Consorcio informó que el incremento de la tarifa se cifraría entre el 5 y el 8 %. En la propuesta de cuotas a aprobar por la Junta, en septiembre de 2023, se propusieron dos escenarios con ambos incrementos. Finalmente como el incremento de la cuota, previendo un 5 % para la gestión en alta, ya era cuantioso, la Junta optó por aprobar dicho 5 % en lugar del 8 % sugerido como posibilidad por el Consorcio.

Interviene el Sr. Agirre Barrientos, representante del ayuntamiento de Mallabia, para informar sobre los precios del tratamiento de residuos en Bizkaia, que le acaba de ser notificado. Informa que frente a la tarifa de 180 euros/tonelada de Gipuzkoa, la tarifa de Bizkaia es de 120 euros/tonelada para 2025. A su juicio la diferencia es una barbaridad y desconoce las razones que justifican dicha diferencia. Considera que es difícil justificar frente a los/as ciudadanos/as dicha diferencia de coste. Se pregunta si la tarifa de Gipuzkoa puede ir a menos, se pregunta que se ha hecho mal para que el coste sea tan gravoso en Gipuzkoa.

Propone, que representantes de G.H.K., SAU se presten a explicar, a los/as miembros de la Junta, las razones que justifican la tarifa guipuzcoana, si ello fuera posible.

Finalizado el debate, el Presidente somete a votación de la Junta la aprobación de la propuesta del Presidente, resultando aprobada por unanimidad de los/as miembros de la Junta, 12 de los/as 17 miembros de derecho.

Por lo expuesto, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar la aplicación del incremento real de la cuota de gestión en alta de R.U., que resulte de la tarifa 2024 del Consorcio de Residuos de Gipuzkoa, incrementada en un 8 %, para 2024, conforme a lo siguiente:

- Manteniendo el incremento de la cuota y tasas de gestión en alta 2024, que resultó de la estimación del incremento del 5 % para 2024 de la tarifa del Consorcio.
- Sufragando, con tesorería de la mancomunidad, la diferencia de incremento que resulte de la aplicación real del incremento de tarifa que finalmente se apruebe por el Consorcio para 2024, cifrado en un 8 %, con carácter temporal y a modo de anticipo.

SEGUNDO.- Incremento de cuotas 2025 a los ayuntamientos:

Aprobar el compromiso de pago del déficit de cuotas 2024,

2025ean onartu beharreko kuoten kargura, eta, horrez gain, 2025erako Partzuergoak onartutako gehikuntza 2024ko tarifaren oinarriari % 6 gehituta aplikatzea. Hona hemen tarifaren zenbatekoak:

con cargo a las cuotas a aprobar en 2025, además de aplicar el incremento que resulte aprobado por el Consorcio, para 2025, a la base de la tarifa incrementada en un 6 % respecto de la aplicada en 2024, cuyos importes se muestran a continuación:

MUNICIPIO	<u>DÉFICIT CUOTA 2024</u>	<u>CUOTA DE BASE 2025</u> <u>(A SUMAR EL INCREMENTO</u> <u>QUE SE APRUEBE PARA EL</u> <u>AÑO 2025)</u>	<u>CUOTA 2025:</u> <u>Déficit cuota 2024 +</u> <u>cuota base 2025</u> <u>(pendiente de</u> <u>sumar incremento a</u> <u>aprobar para 2025)</u>	DIFERENCIA DE BASE EN CUOTA 2025/2024
	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	SERVICIO DE GESTIÓN EN ALTA R.U.	
Mallabia	1.621,99	56.249,76	57.871,75	3.243,98
Ermua	21.871,72	820.172,55	842.044,27	43.743,44
Soraluze	5.244,91	196.679,91	201.924,82	10.489,82
Elgoibar	16.089,88	603.357,98	619.447,86	32.179,76
Mendaro	2.810,52	105.392,33	108.202,85	5.621,04
Deba	7.546,46	282.986,27	290.532,73	15.092,92
Mutriku	7.419,21	278.214,78	285.633,99	14.838,42
TOTAL	100.690,73	3.771.250,73	3.871.941,46	201.381,46

HIRUGARRENA.- Eibarko 2025eko tasei dagokienez: 2025eko ekitaldiko tasei 2024ko defizita (38.086,04 euro) jasanarazteko konpromisoa onartzea, eta Partzuergoak ekitaldi horretarako onartzen duen igoerari gehitzea, 2024ko tarifarekiko % 6 gehitutako tarifaren oinarritik abiatuta kalkulatuta.

TERCERO.-Con respecto a las tasas de Eibar, 2025: Aprobar el compromiso de repercutir a las tasas correspondientes al ejercicio 2025, el déficit de 2024, por importe de 38.086,04 euros, a sumar al incremento que resulte aprobado por el Consorcio, para dicho ejercicio, calculado a partir de la base de la tarifa incrementada en un 6 %, respecto a la tarifa 2024.

LAUGARRENA.- Udalei jakinaraztea, jakinaren gainean egon daitezen eta ondorioak izan ditzaten.

CUARTO.- Notificar a los ayuntamientos, para su conocimiento y efectos.

LAUGARREN GAIA. PARTIKULARREI ZERBITZUAK EMATEAGATIKO PREZIO PUBLIKOAK ARAUTZEN DITUEN ORDENANTZA ONARTZEKO PROZEDURAREN HASIERAKO IZAPIDEAK ONARTZEKO PROPOSAMENA: ORDENANTZAN SARTUKO LIRATEKEEN ZERBITZUAK

PUNTO CUARTO. PROPUESTA DE APROBACIÓN DE LOS TRÁMITES INICIALES DEL PROCEDIMIENTO DE APROBACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DE PRECIOS PÚBLICOS POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS A PARTICULARES: SERVICIOS QUE SE INCLUIRÍAN EN LA ORDENANZA

Gai horri buruz egindako proposamenaren berri eman da, partikularrei zerbitzuak emateagatik prezio publikoa sor dezaketen zerbitzuen zerrenda jasotzen duena.

Se da cuenta de la propuesta, emitida a este respecto, que contiene la relación de servicios que podrían ser objeto de devengo de precio público por la prestación de servicios a particulares.

Horri dagokionez, eztabaida sortu du zerbitzu horiek zeintzuk diren zehazteak, udalek egin beharreko ekitaldiekin lankidetzan jardungo luketen kasuetan. Zehazki, "ekitaldiak eta/edo jarduerak antolatzeke garbiketako eta/edo hondakinak biltzeko zerbitzu

A dicho respecto, ha generado controversia la definición de cuales son dichos servicios, en los casos en los que hubiera colaboración de los ayuntamientos con los eventos que se fueran a realizar. En concreto, "los servicios especiales de

bereziak, ekitaldi horrengatik dirurik jasotzen bada, udalaren dirulaguntza jasotzeaz gain, udalak laguntzen badu edo dirulaguntzak ematen baditu ere".

Partikularrentzako zerbitzuak bereizteko irizpideak, prezio publikoa sor dezaketenak, Batzarrak onartu zituen aurreko bilera batean, eta erabaki zen prezio publikoa sortuko zela sustatzaileak etekinak lortzen baditu eta ez balitz sortuko, udalak ekitaldi horrekin laguntzen badu.

Cid Seara andreak, Ermuko Udalaren ordezkariak, galdetu du nola zehaztu den udalerrien araberako ekitaldi kopurua eta, zehazki, Ermuko Udalari dagozkion ekitaldi kopurua.

Ekonomiako teknikariak erantzun du ekitaldien zenbatespen bat egin dela udalerrien arabera, horrek dakartzan kostuen lagin adierazgarri bat egiteko. Lagin hori udalerriko kuotaren kontura edo diruzaintzako gerakinaren kontura ordaindu ohi da.

Gaineratu du benetako datuak ditugula, eskaerak udaletatik datozelako, eta askotan ez dutelako identifikatzen ekitaldi publikoak edo pribatuak diren, ezta horien sustatzaileak ere.

Prezio publikoa sortzeko irizpidea posibleak jasotzea ote den eztabaidatu da, baita janaria eta edaria saltzeko barra batetik datozenak ere. Albistegui Zamacola jaunak, Eibarko Udalaren ordezkariak, adierazi du askotan irabazi-asmorik gabeko elkarteak direla, eta diru-sarrera horiek finantzatzeko lortzen dituztela.

Cid Seara andreak, Ermuko Udalaren ordezkariak, zalantzan jarri du irizpidea aldatzeko arrazoia. Orain arte zerbitzu horiek prezio publikorik kobratu gabe egin badira, jarduteko modu horri eustea da zure proposamena. Galdetu da ea prezio publikoak udalak edo elkarte sustatzaileak ordaindu behar dituen. Argitu da udala ez dela prezio publikoaren subjektu pasiboa, elkarteak baizik.

Gisasola Garai jaunak, Ermuko Udalaren ordezkariak, uste du udalaren betebeharra dela bide publikoa garbi egotea, ekitaldia amaitu ondoren. Betebehar horrek udalak eta mankomunitateak bete behar duten zerbitzuaren parte izaten jarraitzen du.

Ondoren, udalek horri dagokionez jarraitu beharreko prozedurari buruz eztabaidatu da.

limpieza y/o recogida de residuos con ocasión de la organización de eventos y/o actividades siempre que se perciba un dinero por dicho acto, además de la subvención del ayuntamiento a que se pudiera tener derecho, aunque colabore o subvenciones el ayuntamiento".

Los criterios para discernir los servicios a particulares, susceptibles de generar precio público, fueron aprobados por la Junta, en una sesión anterior, habiéndose acordado que, se generaría precio público si el promotor obtiene beneficios y no se generaría, si el ayuntamiento colabora con dicho evento.

La Sra. Cid Seara, representante del ayuntamiento de Ermua, pregunta cómo se ha determinado el número de eventos por municipios y, en concreto, cuales son los eventos a los que se hace referencia, correspondientes al ayuntamiento de Ermua.

La Técnico de Economía responde que se ha hecho una estimación de eventos por municipios para hacer una muestra representativa de los costes que implica, que se suele sufragar, bien con cargo a la cuota del municipio, bien con cargo a remanente de tesorería.

Añade que tenemos datos reales, porque las peticiones provienen de los ayuntamientos que, en muchas ocasiones, no identifican, si se trata de eventos públicos o privados, ni sus promotores.

Se debate si el criterio para que se devengue precio público, debe ser que se perciban beneficios, incluso procedentes de una barra para venta de comida y bebida. El Sr. Albistegui Zamacola, representante del ayuntamiento de Eibar, manifiesta que, en muchas ocasiones, se trata de asociaciones sin ánimo de lucro, que obtienen dichos ingresos para financiarse.

La Sra. Cid Seara, representante del ayuntamiento de Ermua, cuestiona la razón por la que se va a cambiar de criterio. Si hasta la fecha se han realizado estos servicios sin cobrar precios públicos, su propuesta es que se mantenga esa forma de proceder. Se pregunta si los precios públicos los debe pagar el ayuntamiento o la asociación promotora. Se aclara que el ayuntamiento no es sujeto pasivo del precio público, sino la asociación.

El Sr. Gisasola Garai, representante del ayuntamiento de Ermua, considera que es obligación del ayuntamiento que la vía pública esté limpia, una vez finalizado el evento. Dicha obligación sigue formando parte del servicio que el ayuntamiento y la mancomunidad están obligados a cumplir.

Se debate, a continuación, sobre el procedimiento a seguir por los ayuntamientos a este respecto.

Eztabaida labur baten ondoren, honako gidalerro hauei buruzko adostasuna lortu da:

Prezio publikoen bidez kobratu behar diren partikularrentzako zerbitzutzat hartzen dira honako hauek:

1. PREZIO PUBLIKOA SOR DEZAKETEN ZERBITZUAK ETA JARDUERAK

- 1.1. Garbiketako eta/edo hondakinak biltzeko zerbitzu bereziak, ekitaldiak eta/edo jarduerak antolatzen direnean, (i) ekintza horrengatik irabaziren bat jasotzen bada, udalaren dirulaguntzak alde batera utzita, eta (ii) sustatzailea irabazi-asmoa duen erakunde bat bada; sustatzailea irabazi-asmorik gabeko erakunde bat bada, ez da prezio publikorik sortuko, eta kostua udalen mankomunitateak jasotzen dituen zerbitzuengatik kuotari egotziko zaio.

Eskualdeko udalek antolatzen dituzten ekitaldi eta/edo jarduerak ez dute prezio publikorik.

- 1.2. Debarrena eskualdeko Mankomunitateko kaleak garbitzeko zerbitzuaren ohiko lanalditik kanpo futbol-partidak direla-eta emandako garbiketa-zerbitzu gehigarriak.
- 1.3. Erabiltzen ez diren edukiontzia tailerretan kentzea.
- 1.4. Hondakinak erretiratzea hotz-ganberen matxurengatik, hondatzeagatik iraungitze-datak gainditzeagatik, etab.
- 1.5. Etxebizitzak hustea.
- 1.6. Irteerak eta arreta, ura metatzeko arazoak dituzten inguruneetan (estolderia-zerbitzua). Horien arazo nagusia mantentze-lanik eza edo obrak gaizki egitea da, eta behin betiko konpontzeko, auzo-komunitateetan zuzenean jardun behar da (batez ere, hori saihesteko behar diren neurri zuzentzaileak hartu ez direlako).
- 1.7. Bide publikoan kokatutako edukiontzien barrualdetik tresnak ateratzea.
- 1.8. Debarrena eskualdeko garbiguneetan entregatutako eraikuntzako eta eraispeneko hondakinak (EEH), asteko 100 kg-tik gora.

2. ZER KASUTAN EZ DUEN PARTIKULARRAK ESKATZEN, BAIZIK ETA UDALEK ESKATZEN DIOTEN ZERBITZUA MANKOMUNITATEARI

- 2.1. Hirugarrenen obrek sortutako bide publikoa garbitzea.
- 2.2. Bide publikoa garbitzea, ibilgailu jakin batzuetan zama galtzeagatik edo beste gorabehera edo istripu

Tras un breve debate, se obtiene consenso sobre las siguientes directrices:

Se consideran servicios a particulares que deben ser cobrados, mediante precios públicos, los siguientes:

1. SERVICIOS Y ACTIVIDADES SUSCEPTIBLES DE GENERAR PRECIO PÚBLICO

- 1.1. Servicios especiales de limpieza y/o recogida de residuos, con ocasión de organización de eventos y/o actividades, (i) siempre que se perciba un beneficio por dicho acto, al margen de subvenciones del Ayuntamiento a las que pudiera tener derecho, y (ii) siempre que el promotor fuera una entidad con ánimo de lucro; si el promotor es una entidad sin ánimo de lucro, no se devengará precio público, imputándose su coste a la cuota por servicios que percibe la mancomunidad de los ayuntamientos. Los eventos y/o actividades organizadas por los Ayuntamientos de la comarca no están sujetos a precio público.
- 1.2. Servicios adicionales de limpieza prestados con ocasión de partidos de fútbol fuera de la jornada habitual del servicio de limpieza viaria de la Mancomunidad comarcal de Debarrena.
- 1.3. Retirada en talleres de contenedores en desuso.
- 1.4. Retirada de residuos por averías de cámaras frigoríficas, deterioro por sobrepasar fechas de caducidad, etc.
- 1.5. Desalojos de viviendas.
- 1.6. Salidas y atención en entornos con problemas de acumulación de agua (servicio de alcantarillado) cuyo problema principal es una falta de mantenimiento o mala ejecución de obras, y cuya solución definitiva pasa por actuación directa en comunidades de vecinos (debido principalmente a que no se han acometido las medidas correctivas necesarias para evitarlo).
- 1.7. Extracción de enseres del interior de los contenedores situados en la vía pública.
- 1.8. Residuos de construcción y demolición (RCD) entregados en los Garbigunes de la comarca de Debarrena a partir de 100 kg. por semana.

2. SUPUESTOS EN LOS QUE NO HAY SOLICITUD POR PARTE DEL PARTICULAR SINO QUE SON LOS AYUNTAMIENTOS LOS QUE SOLICITAN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LA MANCOMUNIDAD

- 2.1. Limpieza de la vía pública originada por obras de terceros.
- 2.2. Limpieza de vía pública por pérdida de carga en determinados vehículos o por otra serie de

batzuenatik.

2.3. Isuriak bide publikoan.

Nahiz eta kasu horietan ez den interesdunaren berariazko eskaerarik jasotzen zerbitzua emateko, egikaritze subsidiarioaren kasua izango litzateke. Horrela, gertakariaren erantzulea nor den jakinez gero, partikularrei zerbitzuak emateagatiko edo jarduerak egiteagatiko prezio publikoak arautzen dituen Ordenantzan onartutako prezio publikoen arabera egingo da likidazioa, Ordenantza horretan araututakoaren arabera.

3. UDALEK JARRAITU BEHARREKO PROZEDURA

1.1 paragrafoan adierazitako kasuetan, udalak partikularrei zerbitzuak emateko eskaera bat bidaliko dio mankomunitateari, ekitaldia identifikatuz eta sustatzailea identifikatuz, haren izaera juridikoa ezagutzen badu, erakunde edo elkarte gisa, irabazi-asmorik gabe edo irabazi-asmorik gabe, eta udalaren ekarpenak edo dirulaguntzak jasotzen baditu.

Irabazi-asmoa duen elkarte bat bada, mankomunitateak, ahal dela, aldeztu aurretik, jarduera horrengatik ordaindu beharreko prezio publikoen faktura igorriko dio.

Irabazi-asmorik gabeko elkarteak bada, mankomunitateak udalaren kuota egotziko dio zerbitzuaren kostua, edo, hala badagokio, diruzaintzako gerakinari.

Urtero memoria bat egingo da partikularrei emandako zerbitzu guztiekin eta horien kostuak kuotaren, gerakinaren edo prezio publikoaren arabera ordainduta.

Eztabaida amaituta, Presidenteak Batzarrean bozkatu du prezio publikoarekin kobratzeko zerbitzuen proposamena onartzea, adostutako irizpideen arabera, eta aho batez onartu dute Mankomunitateko Batzar Orokorra osatzen duten zuzenbideko 17 kideetako 11 kideek.

Azaldutakoagatik, Presidenteak ERABAKI hau onartutzat jotzen du:

LEHENENGOA.- Partikularrei zerbitzuak emateagatiko edo jarduerak egiteagatiko prezio publikoak arautzen dituen Ordenantzaren xede izan daitezkeen zerbitzuen zirriborroa onartzea, prezio publikoa sortzen dutenak eta honako hauei dagozkienak:

1. PREZIO PUBLIKOA SOR DEZAKETEN ZERBITZUAK ETA JARDUERAK

1.1. Garbiketako eta/edo hondakinak biltzeko zerbitzu bereziak, ekitaldiak eta/edo jarduerak antolatzen direnean, (i) ekintza horrengatik irabaziren bat jasotzen

incidentes o accidentes.

2.3. Derrames en vía pública.

Si bien en estos casos no se recibe solicitud expresa del interesado/a para la prestación del servicio, se trataría de un supuesto de ejecución subsidiaria. Así, en caso de tener conocimiento de la persona responsable del incidente, se procederá a girar la liquidación en base a los precios públicos aprobados en la Ordenanza reguladora de precios públicos por la prestación de servicios o realización de actividades a particulares, según se regula en dicha Ordenanza.

3. PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR LOS AYUNTAMIENTOS

En los supuestos indicados en el párrafo 1.1., el ayuntamiento dirigirá a la mancomunidad, una solicitud de prestación de servicios a particulares, identificando el evento y al promotor, si conoce su naturaleza jurídica, como entidad o asociación, con o sin ánimo de lucro y si percibe aportaciones o subvenciones del ayuntamiento.

Si se tratase de una asociación con ánimo de lucro, la mancomunidad, le girará, preferentemente, con carácter anticipado, la factura comprensiva de los precios públicos a devengarse por dicha actividad.

Si se tratase de una asociación sin ánimo de lucro, la mancomunidad imputará a la cuota del ayuntamiento, o, en su caso, a remanente de tesorería, el coste del servicio.

Se realizará anualmente una memoria con todos servicios prestados a particulares y sus costes sufragados contra cuota, remanente o precio público.

Finalizado el debate, el Presidente somete a votación de la Junta, la aprobación de la propuesta de servicios a particulares a cobrar con precio público, según criterios consensuados, siendo aprobada por unanimidad de los 11 miembros de los/as 17 de derecho que integran la Junta General de la Mancomunidad.

Por lo expuesto, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el borrador de los servicios susceptibles de ser objeto de la Ordenanza reguladora de precios públicos por la prestación de servicios o realización de actividades a particulares, que generen precio público y que corresponden con los siguientes:

1. SERVICIOS Y ACTIVIDADES SUSCEPTIBLES DE GENERAR PRECIO PÚBLICO

1.1. Servicios especiales de limpieza y/o recogida de residuos, con ocasión de organización de eventos y/o actividades, (i) siempre que se perciba un

bada, udalaren dirulaguntzak alde batera utzita, eta (ii) sustatzailea irabazi-asmoa duen erakunde bat bada; sustatzailea irabazi-asmorik gabeko erakunde bat bada, ez da prezio publikorik sortuko, eta kostua udalen mankomunitateak jasotzen dituen zerbitzuengatik kuotari egotziko zaio.

Eskualdeko udalek antolatzen dituzten ekitaldi eta/edo jarduerak ez dute prezio publikorik.

- 1.2. Debabarrena eskualdeko Mankomunitateko kaleak garbitzeko zerbitzuaren ohiko lanalditik kanpo futbol-partidak direla-eta emandako garbiketa-zerbitzu gehigarriak.
- 1.3. Erabiltzen ez diren edukiontziak tailerretan kentzea.
- 1.4. Hondakinak erretiratzea hotz-ganberen matxurengatik, hondatzeagatik iraungitze-datak gainditzeagatik, etab.

- 1.5. Etxebizitzak hustea.
- 1.6. Irteerak eta arreta, ura metatzeko arazoak dituzten inguruneetan (estolderia-zerbitzua). Horien arazo nagusia mantentze-lanik eza edo obrak gaizki egitea da, eta behin betiko konpontzeko, auzo-komunitateetan zuzenean jardun behar da (batez ere, hori saihesteko behar diren neurri zuzentzaileak hartu ez direlako).

- 1.7. Bide publikoan kokatutako edukiontzien barrualdetik tresnak ateratzea.
- 1.8. Debabarrena eskualdeko garbiguneetan entregatutako eraikuntzako eta eraispeneko hondakinak (EEH), asteko 100 kg-tik gora.

2. ZER KASUTAN EZ DUEN PARTIKULARRAK ESKATZEN, BAIZIK ETA UDALEK ESKATZEN DIOTEN ZERBITZUA MANKOMUNITATEARI

- 2.1. Hirugarrenen obrek sortutako bide publikoa garbitzea.
- 2.2. Bide publikoa garbitzea, ibilgailu jakin batzuetan zama galtzeagatik edo beste gorabehera edo istripu batzuegatik.
- 2.3. Isuriak bide publikoan.

Nahiz eta kasu horietan ez den interesdunaren berariazko eskaerarik jasotzen zerbitzua emateko, egikaritze subsidiarioaren kasua izango litzateke. Horrela, gertakariaren erantzulea nor den jakinez gero, partikularrei zerbitzuak emateagatik edo jarduerak egiteagatik prezio publikoak arautzen dituen Ordenantzan onartutako prezio publikoen arabera egingo da likidazioa, Ordenantza horretan araututakoaren arabera.

3. UDALEK JARRAITU BEHARREKO PROZEDURA

beneficio por dicho acto, al margen de subvenciones del Ayuntamiento a las que pudiera tener derecho, y (ii) siempre que el promotor fuera una entidad con ánimo de lucro; si el promotor es una entidad sin ánimo de lucro, no se devengará precio público, imputándose su coste a la cuota por servicios que percibe la mancomunidad de los ayuntamientos.

Los eventos y/o actividades organizadas por los Ayuntamientos de la comarca no están sujetos a precio público.

- 1.2. Servicios adicionales de limpieza prestados con ocasión de partidos de fútbol fuera de la jornada habitual del servicio de limpieza viaria de la Mancomunidad comarcal de Debabarrena.
- 1.3. Retirada en talleres de contenedores en desuso.
- 1.4. Retirada de residuos por averías de cámaras frigoríficas, deterioro por sobrepasar fechas de caducidad, etc.

- 1.5. Desalojos de viviendas.
- 1.6. Salidas y atención en entornos con problemas de acumulación de agua (servicio de alcantarillado) cuyo problema principal es una falta de mantenimiento o mala ejecución de obras, y cuya solución definitiva pasa por actuación directa en comunidades de vecinos (debido principalmente a que no se han acometido las medidas correctivas necesarias para evitarlo).

- 1.7. Extracción de enseres del interior de los contenedores situados en la vía pública.
- 1.8. Residuos de construcción y demolición (RCD) entregados en los Garbigunes de la comarca de Debabarrena a partir de 100 kg. por semana.

2. SUPUESTOS EN LOS QUE NO HAY SOLICITUD POR PARTE DEL PARTICULAR SINO QUE SON LOS AYUNTAMIENTOS LOS QUE SOLICITAN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LA MANCOMUNIDAD

- 2.1. Limpieza de la vía pública originada por obras de terceros.
- 2.2. Limpieza de vía pública por pérdida de carga en determinados vehículos o por otra serie de incidentes o accidentes.
- 2.3. Derrames en vía pública.

Si bien en estos casos no se recibe solicitud expresa del interesado/a para la prestación del servicio, se trataría de un supuesto de ejecución subsidiaria. Así, en caso de tener conocimiento de la persona responsable del incidente, se procederá a girar la liquidación en base a los precios públicos aprobados en la Ordenanza reguladora de precios públicos por la prestación de servicios o realización de actividades a particulares, según se regula en dicha Ordenanza.

3. PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR LOS AYUNTAMIENTOS

1.1 paragrafoan adierazitako kasuetan, udalak partikularrei zerbitzuak emateko eskaera bat bidaliko dio mankomunitateari, ekitaldia identifikatuz eta sustatzailea identifikatuz, haren izaera juridikoa ezagutzen badu, erakunde edo elkarte gisa, irabazi-asmorik gabe edo irabazi-asmorik gabe, eta udalaren ekarpenak edo dirulaguntzak jasotzen baditu.

Irabazi-asmoa duen elkarte bat bada, mankomunitateak, ahal dela, aldez aurretik, jarduera horrengatik ordaindu beharreko prezio publikoen faktura igorriko dio.

Irabazi-asmorik gabeko elkarteak bada, mankomunitateak udalaren kuotari egotziko dio zerbitzuaren kostua, edo, hala badagokio, diruzaintzako gerakinari.

Urtero memoria bat egingo da partikularrei emandako zerbitzu guztiekin eta horien kostuak kuotaren, gerakinaren edo prezio publikoaren arabera ordainduta.

BIGARRENA.- Batzordeko kideek zirriborro hau aztertu eta ekarpenak egin ahal izan ditzaten, parte hartzeko aldi bat irekitzea, iradokizunak eta ekarpenak aurkezteko hurrengo Batzarra egin arte.

HIRUGARRENA.- Ordenantzaren xede izan daitezkeen zerbitzuen zirriborroa argitaratzea Debabarrena eskualdeko Mankomunitatearen webgunean eta prentsa-oharren bidez, herritarrei ekarpenak egin ahal izateko.

LAUGARRENA.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzarraren hurrengo bilkuran onartzeko aurkeztzen diren ekarpen berriak sartzea.

BOSGARREN GAIA. ANIMALIAK BILDU ETA EDUKITZEKO ZERBITZUEI BURUZKO TXOSTENA, HORRI BURUZ ESKA DAITEZKEEN LEGEZKO BETEBEHARREI BURUZKOA ETA ANIMALIAK BABESTEKO TOKI-ERAKUNDEEI ESKA DAKIZKIEKEEN BETEBEHARREI BURUZKOA. JARDUKETEN PROPOSAMENA. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Jakinarazi da Batzordeko kideei 2023ko animalien ongizaterako zentroaren zerbitzuaren memoria eman zaiela, aktaren espedientean jasota dagoena.

Ingurumen-teknikariak, Igor Aldalur Zendoiak, informatu duen erabaki-proposamena aurkeztu da. Mankomunitateko animalien ongizate-zentroaren legezkotasun betebeharrak betetzeari eta animaliak bildu eta mantentzeko zerbitzuari buruzko txostena Batzordeko kideei eman zaie, eta akta honi erantsi zaio.

En los supuestos indicados en el párrafo 1.1., el ayuntamiento dirigirá a la mancomunidad, una solicitud de prestación de servicios a particulares, identificando el evento y al promotor, si conoce su naturaleza jurídica, como entidad o asociación, con o sin ánimo de lucro y si percibe aportaciones o subvenciones del ayuntamiento.

Si se tratase de una asociación con ánimo de lucro, la mancomunidad, le girará, preferentemente, con carácter anticipado, la factura comprensiva de los precios públicos a devengarse por dicha actividad.

Si se tratase de una asociación sin ánimo de lucro, la mancomunidad imputará a la cuota del ayuntamiento, o, en su caso, a remanente de tesorería, el coste del servicio.

Se realizará anualmente una memoria con todos servicios prestados a particulares y sus costes sufragados contra cuota, remanente o precio público.

SEGUNDO.- Al objeto de que los miembros de la Junta puedan analizar y realizar aportaciones al presente borrador, abrir un período de participación hasta la celebración de la próxima Junta para la presentación de sugerencias y aportaciones.

TERCERO.- Publicar el borrador de los servicios susceptibles de ser objeto de la Ordenanza en la página web de la Mancomunidad comarcal de Debabarrena y a través de notas de prensa para posibilitar la realización de aportaciones a la ciudadanía.

CUARTO.- Incorporar las nuevas aportaciones que se presenten para la aprobación, en su caso, en la próxima sesión de la Junta de la Mancomunidad comarcal de Debabarrena.

PUNTO QUINTO. INFORME SOBRE LOS SERVICIOS DE RECOGIDA Y TENENCIA DE ANIMALES, SOBRE LAS OBLIGACIONES LEGALES EXIGIBLES A ESTE RESPECTO Y SOBRE LAS OBLIGACIONES DE PROTECCIÓN ANIMAL EXIGIBLES A LAS ENTIDADES LOCALES. PROPUESTA DE ACTUACIONES. APROBACIÓN, SI PROCEDE

Se informa que se ha facilitado a los/as miembros de la Junta, la memoria del servicio del centro de bienestar animal 2023, que obra en el expediente del acta.

Se presenta la propuesta de acuerdo, que es informada por el Técnico de Medio Ambiente, Igor Aldalur Zendoia, cuyo informe, sobre el cumplimiento de obligaciones legales del centro de bienestar animal de la mancomunidad y sobre el servicio de recogida y mantenimiento de animales, ha sido

KATUBELTZ elkarteak horri buruzko informazioa eskatu zuen 2024ko urtarrilaren 25ean.

Horri dagokionez, eztabaidatu ondoren, Presidentearen erabaki-proposamena onartu da, eta bertaratutako Batzordeko kideek, zuzenbideko 17 kideetatik 11k, aho batez onartu dute. Honako ERABAKI hau hartu da:

Animalien eskubideak eta ongizatea babesteari buruzko martxoaren 28ko 7/2023 Legeak, joan den irailean indarrean sartu zenak, eta Eusko Legebiltzarraren uztailaren 30eko 9/22 Legeak, etxeko animaliak babesteari buruzkoak, beren erregulazioan toki-erakundeek animalien babesarekin lotutako zerbitzu publikoak emateari dagokionez dituzten betebeharrak jasotzen dituzte.

Debabarrena Eskualdean, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak, bere estatutuen bidez, "eskualdeko txakurtegia" izeneko zerbitzu publikoa hartu du bere gain, animaliak biltzeaz eta artatzeaz arduratzen dena.

Zerbitzu horiek emateko, administrazio-kontratu bat du honako zerbitzu hauek emateko: (i) animaliak, bizirik daudenak eta katuak Debabarrena eskualdeko animalien ongizate-zentroan bildu eta mantentzea, (ii) usoak biltzea eta (iii) katuak bildu eta CES metodoaren bidez tratatzea. Kontratuaren barruan sartzen da, halaber, "txabola txikia" izenekoan hildako animaliak biltzea eta tratatzea. Animaliak babesteko zentro publiko bat dago, bai eta aipatutako araudian eskatzen diren baldintzak betetzen dituzten baliabide teknikoak eta giza baliabideak ere.

Administrazio-kontratu hori aipatutako bi legeak indarrean jarri aurrekoa da, eta, beraz, arau-esparru berrira egokitzea aztertu da, bertan jarduketa berriak sartzeko, beharrezkoa izanez gero.

Horri dagokionez, kontratu horren espedientean jasota dago Ingurumeneko teknikariaren txostena, 2024ko urtarrilaren 25ekoa, eta kontratistaren erantzukizunpeko adierazpena, 2024ko urtarrilaren 19koa, Mankomunitatearen titulartasuneko ematen den zerbitzuaren eta animalien ongizaterako zentroaren legezko betebeharrak betetzen direla egiaztatzen duena.

Araudi horretan, gaur egun Mankomunitateak ematen dituen

aportado a los/as miembros de la Junta y se adjunta a la presente acta.

Se informa sobre una solicitud de fecha 25 de enero de 2024, de información a este respecto, formulada por la Asociación KATUBELTZ.

A este respecto, tras su debate, se somete a aprobación, la propuesta de acuerdo del Presidente, que resulta aprobada, por unanimidad de los/as miembros de la Junta asistentes al acto, 11 de los/as 17 miembros de derecho, adoptándose el siguiente ACUERDO:

Las Leyes 7/2023, de 28 de marzo, de Protección de derechos y bienestar de los animales, que entró en vigor el pasado mes de septiembre, y 9/22, de 30 de julio, del Parlamento Vasco, de Protección de los animales domésticos, incluyen en su regulación, las obligaciones de las entidades locales, en relación con la prestación, en su respectivo ámbito territorial, de servicios públicos relacionados con la protección animal.

En el ámbito de la Comarca de Debabarrena, la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, ha asumido a través de sus estatutos, el servicio público denominado "perrera comarcal", que se ocupa de la recogida y atención de animales.

Para su prestación, dispone de un contrato administrativo para la prestación de los servicios de (i) recogida y posterior mantenimiento en el centro de bienestar animal de la comarca de Debabarrena, de los animales, vivos, pero y gatos, (ii) recogida de palomas y (iii) la recogida de gatos y su tratamiento por el método CES. El contrato incluye también la recogida y tratamiento de animales muertos de la denominada "cabaña menor". Se dispone de un centro público de protección animal y de medios técnicos y personales que cumplen los requisitos exigidos en la normativa anteriormente señalada.

Dicho contrato administrativo es anterior a la entrada en vigor de las dos referidas leyes, por lo que se ha analizado su adaptación al nuevo marco normativo, para incluir en el mismo nuevas actuaciones, si fuera necesario.

A dicho respecto, obra en el expediente de dicho contrato, informe del Técnico de Medio Ambiente, de fecha 25 de enero de 2024 y declaración responsable del contratista, de fecha 19 de enero de 2024, que acreditan el cumplimiento de las obligaciones legales, tanto del servicio que se presta, como del centro de bienestar animal, titularidad de la Mancomunidad.

En la citada normativa, además de los servicios que, en la

zerbitzuei gain, beste betebeharrak batzuk ere jasotzen dira, toki-erakundeei eska dakizkiekeenak. Mankomunitate hau betebeharrak horiek aztertzen ari da eskualdeko udalei proposatzeko mankomunitateari esleitu dioten eskumena zabaltzea onartzea, animalien defentsari eta babesari dagokienez, tokiko eremuan, zerbitzu horiek Debabarrena eskualdean modu mankomunitatuaren eman ahal izateko eta toki-erakundeei eska dakizkiekeen betebeharrak berriak betetzeko. Batzarraren hurrengo bileran horri buruz egindako txostena aurkeztuko da, eta udal-ordetzaiek aztertuko dute jarduketarako horiek mankomunitatzeko proposamena.

Zeregin horretan eta mankomunitatearen proposamenak aurrera egingo balu, Animaliak Babesteko Erakundeak osatzen dituzten elkarte edo fundazioen laguntza izango da, Animaliak Babesteko Erakundearen Erregistroan behar bezala inskribatuta daudenak, Animaliak Babesteko Erregistroaren Sistema Nagusia integratuta, Mankomunitatearen Batzar Orokorra onartuz gero eskualdeko udalei proposatzeko litzaiekeen zerbitzu-proiektua egiteko prozesuan.

Horretarako, udalen lankidetzak eta haien ekarpenak eskatzeko ditugu, bai eta prozesu honetan parte hartu nahi duten elkarte edo fundazio erregistratuaren lankidetzak ere.

Azaldutakoagatik, eta adierazitako baldintzetan, Batzar Orokorra honako ERABAKI hau onartu du:

LEHENENGOA.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak martxoaren 28ko 7/23 Legearen eta uztailaren 30eko 9/22 Legearen bidez tokiko erakundeei esleitutako animaliak babesteko zerbitzuei buruzko toki-eskumenak bere gain hartzeko prozeduraren hasiera onartzea.

BIGARRENA.- Mankomunitatearen beharrezko zerbitzuaren proiektuari buruzko memoria bat egitea, apirilaren 2ko 7/85 Legearen 86, 2024ko ekitaldi honetan Batzarrari aurkezteko eta onartzen bada, eskualdeko udaletara lekualdatuko da, aztertu eta, hala badagokio, onar ditzaten, zerbitzuak zabaltzea erabakitzeko beharrezkoak diren nahitaezko izapidetza bidez, interpretatuz eskualdeko txakurtegi zerbitzu mankomunitatuaren integratuta egongo liratekeela edo zerbitzu berri bat osatzeko luketela. Azken kasu horretan, Mankomunitatearen estatutuak aldatu beharko dira, estatutuetan horretarako aurreikusitako prozeduraren bidez.

HIRUGARRENA.- Animaliak Babesteko Erregistroan

aktualidad, se prestan por la Mancomunidad, se incluyen nuevas obligaciones, exigibles a las entidades locales, que esta mancomunidad está analizando en orden a proponer a los ayuntamientos de la comarca, la aprobación de la ampliación de la competencia que figura atribuida a la mancomunidad, en relación con la defensa y protección animal, en el ámbito local, para poder prestar dichos servicios, de forma mancomunada, en el ámbito de la comarca de Debabarrena y cumplir con las nuevas obligaciones exigibles a las entidades locales. A dichos efectos, se ha aportado informe emitido por el Técnico de Medio Ambiente de la Mancomunidad, en el que se podría fundamentar la propuesta de mancomunar dichas actuaciones.

En dicho cometido y si la propuesta de la mancomunidad prosperase, se contará con la colaboración de las asociaciones o fundaciones que constituyen Entidades de Protección Animal, debidamente inscritas en el Registro de Entidades de Protección Animal, integrado en el Sistema Central de Registros para la Protección Animal, en el proceso de elaboración del proyecto de servicio que, si se aprobase por la Junta General de la Mancomunidad, se propondría a los ayuntamientos de la comarca.

Para ello, solicitaríamos la colaboración de los ayuntamientos y sus aportaciones, así como la colaboración de las asociaciones o fundaciones registradas que quisieran participar en este proceso.

Por lo expuesto, y en los términos informados, se aprueba por la Junta General, el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el inicio del procedimiento por el que la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena puede asumir las competencias locales, relativas a los servicios de protección animal, que se atribuyen a las entidades locales, por las Leyes 7/23, de 28 de marzo y 9/22, de 30 de julio, indicadas en la parte antecedente.

SEGUNDO.- Elaborar una memoria del proyecto del servicio a mancomunar, conforme a lo dispuesto en la Ley 7/85, de 2 de abril, en su art. 86, para su presentación a la Junta en este ejercicio 2024 y si se aprobase, se traslade a los ayuntamientos de la comarca, para su estudio y, en su caso, su aprobación, por los trámites preceptivos exigibles para acordar la ampliación de servicios, interpretando que, o bien se encontrarían integrados en el servicio mancomunado de perrera comarcal, o bien, constituirían un nuevo servicio. En este último supuesto, se requeriría la modificación de los estatutos de la Mancomunidad, por el procedimiento a estos efectos previsto en los mismos.

TERCERO.- Tramitar la colaboración de asociaciones o

inskribatutako elkarte edo fundazioen lankidetzaz izapidetzea memoria egiteko.

LAUGARRENA.- Erabaki honen berri ematea eskualdeko udalei, egoki baderitzote, aldeaz aurreko izapide honetan oharra edo ekarpenak egin ditzaten.

BOSGARRENA.- Erabakia Mankomunitatearen gardentasun-atarian argitaratzea, interesdunen ekarpenak jasotzeko.

SEIGARRENA.- KATUBELTZ elkarteak 2024ko urtarrilaren 25eko idatzkian eskatutako informazioa ematea.

SEIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. DEBABARRENEKO ESKUALDEKO UDALERRIETAN ANIMALIA BIZIAK ETA HILAK BILTZEKO ZERBITZUA LUZATZEKO PROPOSAMENA AZTERTU ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA, BAI ETA ANIMALIA-ONDASUNAREN ZENTROAN MANTENTZEKO, USOAK BILTZEKO ETA KATUAK BILTZEKO ETA CES METODOAREN BIDEZ TRATATZEKO ERE (10/21-D ESPEDIENTEA), 2024KO MARTXOAREN 14AN AMAITZEN DENA

Horri buruz egindako erabaki-proposamenaren berri eman ondoren, bertaratutako batzarkideek, zuzenbideko 17 kideetatik 11k, aho batez onetsi dute, eta ERABAKI hau onartu da:

2022ko martxoaren 14an, kontratua formalizatu zen Debabarrena eskualdeko udalerrietan animalia biziak eta hilak biltzeko zerbitzua emateko, animalia horiek animalien ongizaterako zentroan mantentzeko, usoak biltzeko eta katuak biltzeko, eta ces metodoaren bidez tratatzeko (10/21-D espedienteak), Roberto Solagaistua Cendoyarekin.

Kontratuaren epea 2 urtekoa da, 2022ko martxoaren 15etik aurrera, eta urtean bi luzapen egin daitezke.

GARAPENA

2024ko martxoaren 14an amaitu ziren kontratuaren 2 urteak, eta debabarrena eskualdeko udalerrietan animalia biziak eta hilak biltzeko zerbitzua, animalien ongizate-zentroan mantentzeko zerbitzua, usoak biltzeko zerbitzua eta katuak biltzeko zerbitzua eta CES metodoaren bidezko tratamendua modu egokian egiten ari dira, kontratuaren eta bertan zehaztutako zehaztapenen arabera, eta pleguetan adierazten den bezala urtebeteko luzapena egon daitekeenez, ROBERTO SOLAGAISTUA CENDOYArekin kontratua beste urtebetez luzatzea

fundaciones inscritas en el Registro de Protección Animal, en la elaboración de la memoria.

CUARTO.- Dar traslado a los ayuntamientos de la comarca, del presente acuerdo, a efectos de que si así lo considerasen pertinente, formulen, en este trámite previo, sus observaciones o aportaciones.

QUINTO.- Publicar el acuerdo en el portal de transparencia de la Mancomunidad, en orden a recibir aportaciones de los/as interesados/as.

SEXTO.- Facilitar a la Asociación KATUBELTZ la información solicitada en su escrito de 25 de enero de 2024.

PUNTO SEXTO. CONTRATACIÓN. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE PRÓRROGA DEL SERVICIO DE RECOGIDA EN LOS MUNICIPIOS DE LA COMARCA DE DEBABARRENA, DE ANIMALES VIVOS Y MUERTOS, DE SU MANTENIMIENTO EN EL CENTRO DE BIEN ESTAR ANIMAL, DE LA RECOGIDA DE PALOMAS Y DE LA RECOGIDA DE GATOS Y SU TRATAMIENTO POR EL MÉTODO CES (EXP. NÚM. 10/21-D) QUE FINALIZA EL DÍA 14 DE MARZO DE 2024

Dada cuenta de la propuesta de acuerdo emitida a este respecto, resulta aprobada por unanimidad de los/as miembros de la Junta asistentes al acto, 11 de los/as 17 miembros de derecho, aprobándose el siguiente ACUERDO:

El 14 de marzo de 2022, se formalizó el contrato para la prestación del servicio de recogida en los municipios de la comarca de Debabarrena, de animales vivos y muertos, de su mantenimiento en el centro de bienestar animal, de la recogida de palomas y de la recogida de gatos y su tratamiento por el método ces (Exp. núm. 10/21-D) con Roberto Solagaistua Cendoya.

El plazo del contrato es de 2 años, a contar a partir del día 15 de marzo 2022, susceptible de dos prórrogas anuales.

DESARROLLO

El próximo 14 de marzo de 2024 finalizan los 2 años de contrato y siendo que el servicio de recogida en los municipios de la comarca de debabarrena, de animales vivos y muertos, de su mantenimiento en el centro de bienestar animal, de la recogida de palomas y de la recogida de gatos y su tratamiento por el método ces se está realizando de manera satisfactoria, conforme al contrato y a las especificaciones marcadas en el mismo, y siendo que tal y como se indica en los pliegos existe la posibilidad de una prórroga de un año de

PROPOSATZEN DA, kontratuaren bigarren puntuan aurreikusitakoaren arabera, kontratuaren iraupen zehatzaren baldintza berberetan, eta honela:

- Luzapenaren hasiera-data: 2024ko MARTXOAREN 15a.
- Luzapenaren amaiera-data: 2025eko MARTXOAREN 14a.

duración, SE PROPONE prorrogar por un año más el contrato con ROBERTO SOLAGAISTUA CENDOYA de acuerdo con lo previsto en la punto segundo del contrato, en las mismas condiciones que durante la duración cierta del contrato, resultando de la siguiente manera:

- Fecha de inicio de la prórroga: 15 de MARZO de 2024.
- Fecha fin de la prórroga: 14 de MARZO de 2025.

Kontratuaren benetako iraupenerako aurrekontua Presupuesto para la duración cierta del contrato	EUROS (IVA incluido)
▪ Eskualdeko txakurtegiaren eta uso-bilketaren zerbitzuaren hileko prezioa, oroharreko prezioan ▪ Precio mensual, precio a tanto alzado, del servicio de perrera comarcal y recogida de palomas	5.350,00/mes
Kontratuaren iraupen zehatzaren prezioa (bi urte) Precio por la duración cierta del contrato (dos años)	128.400,00
Urteko prezioa Precio anual	64.200,00/año
▪ Katu bat harrapatu, esterilizatu eta askatzeagatiko aleko prezioa ▪ Precio unitario por captura, esterilización y suelta gato	125,00/unidad
Bi urterako aurrekontua honako hau da: El presupuesto para dos años asciende a la cantidad de	11.500,00
Urteko aurrekontua El presupuesto anual	5.750,00/año

Prestazio osagarrien aurrekontua, Ekonomia eta Gizarte Arazoetarako Batzordea eta uso-zerbitzua Presupuesto prestaciones complementarias, CES y servicio palomas	EUROS (IVA incluido)
▪ Katu bat harrapatu, esterilizatu eta askatzeagatiko aleko prezioa ▪ Precio unitario por captura, esterilización y suelta gato	125,00/unidad
Bi urterako aurrekontua honako hau da: El presupuesto para dos años asciende a la cantidad de	13.500,00
Urteko aurrekontua El presupuesto anual	6.750,00/año
▪ Prezio unitarioa uso irabiatuen kanpaina gehigarri bakoitzeko ▪ Precio unitario por campaña adicional batida palomas	1.500,00/campaña
Bi urterako aurrekontua honako hau da: El presupuesto para dos años asciende a la cantidad de	6.000,00
Urteko aurrekontua El presupuesto anual	3.000,00/año

Kontratistari eskatu ahal izango zaion proposamen ekonomikoaren eranskinetan jasotako dokumentazioarekin bat etorriko da kontratua gauzatzea.

La ejecución del contrato será acorde con la documentación que se contiene en los anexos a la proposición económica que será exigible al Contratista.

Kontratuaren prezioztat hartzen dira, halaber, eskualdeko txakurtegiaren eta uso-bilketaren zerbitzu gehigarriaren prezioari dagozkionak udalerrri mugakidean, eta katu gehigarria harrapatzeko, esterilizatzeko eta askatzeko unitatearen prezioari dagozkionak udalerrri mugakidean. Hona hemen prezioa:

Se considera también como precio del contrato, los relativos al precio del servicio adicional de perrera comarcal y recogida de palomas en municipio colindante y el relativo al precio de la unidad de captura, esterilización y suelta gato adicional en municipio colindante, que se reproduce a continuación:

Udalerri mugakideentzako prestazioaren aurrekontu gehigarria Presupuesto prestación adicional a municipios colindantes	EUROS (IVA incluido)
▪ Eskualdeko txakurtegiko eta uso-bilketako zerbitzu gehigarriaren oroharreko prezioan, udalerri mugakidean ▪ Precio a tanto alzado del servicio adicional de perrera comarcal y recogida de palomas en municipio colindante	3.630,00/municipio/año
Kontratuaren iraupen zehatzaren prezioa (bi urte) Precio por la duración cierta del contrato (dos años)	7.260,00/municipio
Urteko prezioa Precio anual	3.630,00/municipio/año
▪ Harrapaketa, esterilizazio eta katu gehigarriaren unitateko prezioa udalerri mugakidean ▪ Precio unitario por captura, esterilización y suelta gato adicional en municipio colindante	125,00/unidad
Bi urterako aurrekontua honako hau da El presupuesto para dos años asciende a la cantidad de	3.000,00
Urteko aurrekontua El presupuesto anual	1.500,00/año.

Prezioak ezin dira berrikusi.

No cabe la revisión de precios.

ZAZPIGARREN GAIA. JASOTAKO ETA KUDEATUTAKO NEXT GENERATION FUNTSEN KONTU-EMATEA. ADMINISTRAZIO PUBLIKOEK BERRESKURATZE, ERALDAKETA ETA ERRESILIENTZIA PLANEAN (PRTR) DUTEN PARTE-HARTZEA DINAMIZATZEKO ETA LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEKO ZERBITZUARI ATXIKITZEKO PROTOKOLOA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Batzarrari bozketarako aurkeztu zaio gai honen inguruan egindako akordio-proposamena onartzea, eta bertaratutako batzarkideek, hau da, zuzenbideko 17 kideetatik 11k aho batez onartu dute. Horren arabera, honako hau erabaki da:

Europako ekonomia eredu jasangarriago, erresilienteago, inklusiboago eta lehiakorrago baterantz eraldatzea bultzatzeko, Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Plana (PRTR) onartu zen, Next Generation-EU izeneko Europako funtsekin diruz lagundutako inbertsioak eta proiektuak barne hartzen dituen, hori guztia zeharkako lau helburu lortzeko:

- Trantsizio ekologikoa: Gizarte berdeago baterantz.
- Trantsizio digitala: Gizarte digitalago baterantz aurrera egitea.
- Lurralde- eta gizarte-kohesioa: Gizartearen eta lurraldearen ikuspegitik kohesionatuagoa den gizarte baterantz aurrera egitea.

PUNTO SÉPTIMO. DACIÓN DE CUENTA FONDOS NEXT GENERATION PERCIBIDOS Y GESTIONADOS. APROBACIÓN SI PROCEDE, DEL PROTOCOLO DE ADHESIÓN AL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA Y DINAMIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR)

Se somete a votación de la Junta, la aprobación de la propuesta de acuerdo, emitida en relación con este asunto, resultando aprobada por unanimidad de los/as miembros de la Junta asistentes al acto, 11 de los/as 17 miembros de derecho, acordándose en su virtud lo siguiente:

Con el objeto de impulsar la transformación de la economía europea hacia un modelo más sostenible, resiliente, inclusivo y competitivo, se aprobó el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), que incorpora inversiones y proyectos subvencionados con fondos europeos denominados Next Generation-EU, todo ello para alcanzar cuatro objetivos transversales:

- Transición ecológica: Avanzar hacia una Sociedad más verde.
- Transición digital: Avanzar hacia una Sociedad más digital.
- Cohesión territorial y social: Avanzar hacia una Sociedad más cohesionada desde el punto de vista social y territorial.

- Genero-berdintasuna: Gizarte berdinzaleago baterantz aurrera egitea.

EMANDAKO DIRULAGUNTZAK

Orain arte, Next Generation-EU funtsak dituzten dirulaguntza hauek eman zaizkie Debabarrena eskualdeko mankomunitateari eta BADESA SAUri:

- Dirulaguntza, Euskadin hondakinei eta ekonomia zirkularra sustatzeari buruzko araudia ezartzen laguntzeko deialdiari dagokiona (Eusko Jaurlaritzako Ekonomiaren Garapen, Iraunkortasun eta Ingurumen Saila): "Debabarreneko landa-eremuko jatetxeetan biohondakinak biltzeko zerbitzu berri bat ezartzea" izeneko proiektua. Dirulaguntzaren zenbatekoa: 192.170,44 euro.
- Mugikortasun eraginkor eta iraunkorrerako pizgarrien programari dagozkion dirulaguntzak (MOVES III) (Energiaren Euskal Erakundea):
 - 00328-MOVES-2021: Furgoneta elektrikoa tailerrera. Dirulaguntzaren zenbatekoa: 7.000,00 euro.
 - 00435-MOVES-2021: Elektrizitatea kargatzeko guneak Eibarren eta Mutrikan. Dirulaguntzaren zenbatekoa: 7.822,86 euro.
 - 01269-MOVES-2021: Furgoneta elektrikoa, kaleak garbitzeko ekipo hidrolimpiatzailearekin. Dirulaguntzaren zenbatekoa: 7.000,00 euro.
 - 06596-MOVES-2021: Furgoneta elektrikoa arduradunentzat. Dirulaguntzaren zenbatekoa: 7.000,00 euro.
- Administrazio publikoetako lehen esperientzia profesionaleko programari dagokion dirulaguntza (Lanbide). Dirulaguntzaren zenbatekoa: 96.325,64 euro.

PRTRren ESKAKIZUNAK BETETZEA

Dirulaguntza horiek emateko, Debabarrena eskualdeko mankomunitateak eta Badesa SAUK horri buruz onartutako arau-xedapenetan ezarritako betebeharrak eta eskakizunak bete behar dituzte.

Jarraian, horiek betetzeko gauzatutako prozesuak laburbiltzen dira:

- Iruzurraren aurkako Neurrien Plana onartzea eta iruzurraren aurkako borrokari buruzko adierazpen instituzionala egitea.
- Eremu honetan izapidetutako espedienteetan PRTRren logoa txertatzea.
- Egindako lizitazioetan Next Generation-EU araudi-aurreikuspenak sartzea.
- Emandako dirulaguntzen publizitatea, Europar Batasunaren Next Generation-EU finantzaketa berariaz aipatuta.
- Erantzukizunpeko adierazpenak betetzea:
 - Interes-gatazkarik ezaren erantzukizunpeko adierazpena (DACI).

- Igualdad de género: Avanzar hacia una Sociedad más igualitaria.

SUBVENCIONES CONCEDIDAS

Hasta la fecha las subvenciones con fondos Next Generation-EU concedidas a la Mancomunidad comarcal de Debabarrena y BADESA, S.A.U. han sido las siguientes:

- Subvención correspondiente a la Convocatoria de apoyo a la implementación de la normativa de residuos y el fomento de la economía circular en Euskadi (Dpto de desarrollo económico, sostenibilidad y medio ambiente del Gobierno Vasco): Proyecto denominado "Implantación de un nuevo servicio de recogida de Biorresiduos en los restaurantes de la zona rural de Debabarrena". Importe subvención: 192.170,44 euros.
- Subvenciones correspondientes al Programa de incentivos a la movilidad eficiente y sostenible (MOVES III) (Ente Vasco de Energía):
 - 00328-MOVES-2021: Furgoneta eléctrica para el taller. Importe subvención: 7.000,00 euros.
 - 00435-MOVES-2021: Puntos de recarga eléctricos en Eibar y Mutriku. Importe subvención: 7.822,86 euros.
 - 01269-MOVES-2021: Furgoneta eléctrica con equipo hidrolimpiador para limpieza viaria. Importe subvención: 7.000,00 euros.
 - 06596-MOVES-2021: Furgoneta eléctrica para encargados. Importe subvención: 7.000,00 euros.
- Subvención correspondiente al programa de primera experiencia profesional en las administraciones públicas (Lanbide). Importe subvención: 96.325,64 euros.

CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS DEL PRTR

La concesión de estas subvenciones conlleva a que la Mancomunidad comarcal de Debabarrena y Badesa, S.A.U. deban cumplir con las obligaciones y exigencias establecidas en las disposiciones normativas aprobadas al respecto.

Se resume, a continuación, los procesos llevados a cabo para su cumplimiento:

- Aprobación del Plan de Medidas Antifraude y Declaración institucional sobre la lucha contra el fraude.
- Incorporación del logo del PRTR en los expedientes tramitados en este ámbito.
- Incorporación de las previsiones normativas Next Generation-EU en las licitaciones llevadas a cabo.
- Publicidad de las subvenciones concedidas con mención expresa de la financiación por la Unión Europea Next Generation-EU.
- Cumplimentación de declaraciones responsables:
 - Declaración responsable de ausencia de conflictos de interés (DACI).

- Berreskuratze-, eraldatze- eta erresilientzia-planean ezarritako zeharkako printzipioak betetzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpena.
 - Datuak lagatzeari eta tratatzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpena, Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planeko jarduerak gauzatzeari dagokionez.
 - Berreskuratze-, eraldaketa- eta erresilientzia-planeko funtsen azken onuradunaren benetako titularri buruzko informazioaren erantzukizunpeko adierazpena.
 - Erantzukizunpeko adierazpena, DNSH "kalte nabarmenik ez eragiteko" printzipioari buruzkoa.
 - Erantzukizunpeko adierazpena, DNSH "kalte handirik ez eragiteko" printzipioari buruzkoa.
 - Berreskuratze-, eraldaketa- eta erresilientzia-planeko jarduerak gauzatzeari buruzko konpromisoaren erantzukizunpeko adierazpena.
 - Berariazko baimena ematea Europako Batzordeari, Iruzuraren aurka Borrokatzeko Europako Bulegoari, Kontuen Auzitegiari eta Europako Fiskaltzari Finantza Erregelamenduaren 129.1 artikuluan aitortutako eskubideak baliatzeko.
- Kudeaketako eta jarraipeneko informazio-sistemaren COFFEE plataforman alta ematea eta bertan informazioa betetzea.
 - Interes-gatazka aztertzea, MINERVA aplikazio informatikoaren bidez.
 - Mugarrien eta helburuen definizioa, etiketa berdea eta digitala eta bandera gorrien eranskina.
 - Kudeaketa-txostenak egiaztatzeko kontrol-plana egitea: kudeaketa- eta kontrol-sistema ezartzea, zeharkako printzipioak egiaztatzea (mugarrien eta helburuen jarraipena, etiketatze berdea eta digitala, DNSH printzipioa, iruzurraren eta ustelkeriaren aurkako neurriak ezartzea, finantzaketa bikoitza, funtsen azken hartzailea identifikatzea, komunikazioa betetzea) eta kontratazio-dokumentazioaren checklist-a.

Azaldutakoagatik, hau ERABAKI DA:

LEHENA.- PRTR LAGUNTZA ZERBITZUARI ATXIKITZEA

PRTRn ezarritako eskakizunak gauzatzeko helburuarekin, "Administrazio Publikoek Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planean (PRTR) duten partaidetza dinamizatzeko eta laguntza teknikoa emateko zerbitzuari atxikitzeko protokoloan" TRAGSATEC Ministerioaren mendeko enpresa publikoarekin egindako inskripzioa balidatuz.

Horrela, TRAGSATECek laguntza teknikoa ematen du proiektu horiek eta onar daitezkeen beste batzuk gauzatzeko eta horien jarraipena egiteko, bai eta PRTRren kudeaketa-betebeharrak

- Declaración responsable de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el plan de recuperación, transformación y resiliencia.
 - Declaración responsable de cesión y tratamiento de datos en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
 - Declaración responsable de de información relativa al titular real del beneficiario final de los fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
 - Declaración responsable del principio de "no causar perjuicio significativo" DNSH.
 - Declaración responsable de del principio de "no causar perjuicio significativo" DNSH.
 - Declaración responsable de compromiso en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
 - Autorización expresa a la Comisión Europea, a la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude, al Tribunal de Cuentas y a la Fiscalía Europea para el ejercicio de los derechos reconocidos del artículo 129.1 del Reglamento Financiero.
- Alta en la Plataforma de sistema de información de gestión y seguimiento COFFEE y cumplimentación de la información en la misma.
 - Análisis de conflicto de interés a través de la aplicación informática MINERVA.
 - Definición de hitos y objetivos, etiquetado verde y digital y anexo de banderas rojas.
 - Elaboración del Plan de Control para la verificación de los informes de gestión: Implementación del sistema de gestión y control, verificación de principios transversales (seguimiento de hitos y objetivos, etiquetado verde y digital, principio DNSH, implantación de medidas antifraude y anticorrupción, doble financiación, identificación del perceptor final de fondos, cumplimiento de comunicación) y checklist de la documentación de contratación.

Por lo expuesto, se ACUERDA:

PRIMERO.- ADHESIÓN AL SERVICIO DE ASISTENCIA DEL PRTR

Con el objetivo de llevar a cabo las exigencias impuestas en el PRTR, validando la inscripción al "Protocolo de adhesión al servicio de asistencia técnica y dinamización de la participación de las Administraciones Públicas en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR)" con la empresa pública dependiente del Ministerio, TRAGSATEC para cuya labor ha sido encomendada.

De esta forma, TRAGSATEC prestará asistencia técnica en la ejecución y seguimiento de estos proyectos y otros que pudieran aprobarse, así como asistencia en el cumplimiento

betetzeko laguntza ere.

BIGARRENA.- Interesdunari jakinaraztea.

ZORTZIGARREN GAIA. HALA BADAGOKIO, KANPOKO PRAKTIKA AKADEMIKOAK ARAUTZEN DITUEN UNIVERSITAT INTERNACIONAL VALENCIANA (UIV) UNIBERTSITATEAREKIN SINATU BEHARREKO HEZKUNTZA-LANKIDETZARAKO HITZARMENA ONARTZEA

Kanpoko praktika akademikoen hitzarmen arautzailea onartzeko erabaki-proposamena ikusita, aho batez onartu dute batzarkideek, zuzenbideko 17 kideetatik 11k. Ondorioz, Presidenteak ERABAKI hau onartutzat jotzen du:

LEHENENGOA.- Hezkuntzako lankidetzaz hitzarmen hau onartzea:

BILDU DIRA

BATETIK, NÉSTOR MIGUEL SÁNCHEZ DORESTE jauna (NAN zk: 76.442.552-M) UNIVERSITAT INTERNACIONAL VALENCIANA-VALENCIAN INTERNATIONAL UNIVERSITY SL sozietatearen, izenean eta haren ordezkari gisa, zeina UNIVERSITAT INTERNACIONAL VALENCIANA entitatearen titularrak baita (egoitza: Valentzia, Pintor Sorolla kalea, 21; IFZ: B-98585797); ahalordedun moduan diharduena Bartzelonako Rafael de Córdoba Benedicto notario jaunaren aurrean 2022ko azaroaren 24an 3.319 protokolo-zenbakiarekin emandako eskrituraren arabera.

BESTETIK, ION ZUBIAURRE ROS JAUNA (NAN zk.: 72580319-R), DEBABARRENEKO MANKOMUNITATEAREN izenean eta haren ordezkari moduan (aurrerantzean, LAGUNTZAILEA edo ENTITATE LAGUNTZAILEA). Egoitza: EGIGURENTARREN 2, EBAIR (GIPUZKOA) 20600. Telefonoa: 943 700 799. Helbide elektronikoa: debabarrena@debabarrena.eus. Hiria eta herrialdea: EIBAR. IFZ edo baliokidea: G20079703. Honako kargu honetan jardunean: Presidente.

Aurrerantzean, VIU eta LAGUNTZAILEARI, batera, "Alderdiak" deitu ahalko zaie, edo, banaka, hala dagokionean, "Alderdia".

Alderdiek elkarri nahikoa gaitasun juridiko aitortzen diote dokumentu hau sinatzeko eta, ondore horretarako,

AZALDU DUTE

de las obligaciones de gestión del PRTR.

SEGUNDO.- Notificar al interesado.

PUNTO OCTAVO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN EDUCATIVA A SUSCRIBIR CON LA UNIVERSITAT INTERNACIONAL VALENCIANA (UIV), REGULADOR DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

Vista la propuesta de acuerdo de aprobación del convenio regulador de prácticas académicas externas, resulta aprobada por unanimidad de miembros de la Junta asistentes al acto, 11 de los/as 17 miembros de derecho. En su virtud, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el convenio de cooperación educativa siguiente:

REUNIDOS

DE UNA PARTE, D. NÉSTOR MIGUEL SÁNCHEZ DORESTE, con D.N.I. núm. 76.442.552-M, en nombre y representación de UNIVERSITAT INTERNACIONAL VALENCIANA-VALENCIAN INTERNATIONAL UNIVERSITY, S.L., titular de la UNIVERSITAT INTERNACIONAL VALENCIANA, con domicilio en Valencia, Calle Pintor Sorolla, número 21, y con CIF núm. B-98585797, actuando como apoderado según escritura otorgada ante el Notario de Barcelona, D. Rafael de Córdoba Benedicto, el 24 de noviembre de 2022, protocolo núm. 3.319.

Y DE OTRA PARTE, D. ION ZUBIAURRE ROS, con D.N.I. núm. 72580319-R, actuando en nombre y representación de: MANCOMUNIDAD DE DEBABARRENA (en adelante denominado COLABORADOR o ENTIDAD COLABORADORA), con domicilio en: EGIGURENTARREN 2, EIBAR (GIPUZKOA), CP 20600, Teléfono: 943 700 799, Correo electrónico: debabarrena@debabarrena.eus, ciudad y país: EIBAR, CIF o equivalente: G20079703, actuando en calidad de: Presidente.

En adelante, VIU y el COLABORADOR podrán referirse de forma conjunta como a las "Partes" o, individualmente, cuando proceda, a cada una de ellas como a la "Parte".

Las partes se reconocen mutuamente capacidad jurídica suficiente para la firma del presente documento y a tal efecto,

EXPONEN

- I. VIU Zuzenbide Pribatuko entitate bat dela, berezko nortasun juridikoa duena eta jarduerak egiten dituen irakaskuntza eta ikerkuntza. Interesa du sektore sozioekonomikoekin, instituzioekin, enprekin eta gizartearen gainerako ordezkariekin elkarlanean aritzeko, hango ikasle eta tituludunen prestakuntza hobea eta laneratzea bermatzeko..
- II. Kanpoko praktika akademikoak unibertsitateko ikasleek egindako prestakuntza-jarduerak direla, unibertsitateak gainbegiraturakoak, eta haien xedea dela haiei aukera ematea beren prestakuntza akademikoan jaso duten jakintza aplikatzeko eta osatzeko, jardura profesionaletarako prestatuko dituzten gaitasunak eskura ditzaten errazteko, haien enplegarritasuna errazago bihurtzeko eta ekintzailetzarako gaitasuna sustatzeko.
- III. LAGUNTZAILEA dela: ENTITATE PUBLIKO praktika-gune moduan diharduena, eta interesa duela unibertsitateko ikasleen prestakuntza-garapenean eta laneko garapenean parte hartzeko, titulazio ofizialen eta VIUko berezko titulazioen esparruan, eta, horregatik, kanpoko curriculum-praktiken eta curriculumetik kanpokoen zentro-lanak egingo dituela.
- IV. VIUk eta LAGUNTZAILEAK alderdien eta ikasleen arteko harremanak arautzeko esparrua ezarri nahi dutela, ikasleei aukera emateko ezagutza teorikoak eta eduki praktikoko gaitasunak bateratzeko, bizitza profesionalean sortzen diren arazoen ikuspegi erreala emateko.
- V. Alderdiek aipaturako esparru arautzailea garatu nahi dute, eta, horregatik, adostu dute hezkuntzako lankidetzaren hitzarmen hau sinatzea, KLAUSULA hauei jarraituz:

1. KLAUSULA.- XEDEA

Hitzarmen honen xedea da ikasleen, LAGUNTZAILEAREN eta VIUren arteko harremanak arautzeko esparrua ezartzea, kanpoko praktika akademikoen garapenerako.

2. KLAUSULA.- KANPOKO PRAKTIKEN IZAERA ETA EZAUGARRIAK

Kanpoko praktika akademikoak prestakuntzakoak direnez, horiek egiteak inoiz ez ditu ekarriko lan-harremanen berezko betebeharrak, eta haren edukiak ez du inoiz ekarriko lanpostuen berezko lan-prestakuntza ordeztzea ere.

Baldin eta hitzarmenak indarrean iraun bitartean praktiketan parte hartzen duen ikasleak lan-harremana mantentzen badu zentro LAGUNTZAILEAREKIN, hori VIURI jakinarazi beharko zaio, berriki dezan ea betetzen diren praktika horiek egiteko betekizunak.

- I. Que VIU es una entidad de Derecho Privado dotada de personalidad jurídica propia, que desarrolla actividades de docencia e investigación, interesada en colaborar con los sectores socio-económicos, instituciones, empresas y demás representantes sociales, para asegurar la mejor formación e inserción laboral de sus estudiantes y titulados/as.
- II. Que las prácticas académicas externas constituyen una actividad de naturaleza formativa realizadas por los/as alumnos/as universitarios/as y supervisadas por las universidades cuyo objetivo es permitir a los/as mismos/as aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que los preparen para el ejercicio de actividades profesionales, faciliten su empleabilidad y fomenten su capacidad de emprendimiento.
- III. Que el COLABORADOR es: ENTIDAD PÚBLICA que desarrolla la labor de: Centro de Prácticas y está interesado en participar en el desarrollo formativo y profesional de los/las universitarios/as en el marco de titulaciones oficiales y propias de la VIU y, por ello, llevará a cabo la labor de Centro de prácticas externas de carácter curricular y extracurricular.
- IV. Que VIU y el COLABORADOR desean establecer el marco regulador de las relaciones entre las Partes y los/las estudiantes para ofrecer a los/las estudiantes la posibilidad de combinar los conocimientos teóricos y las competencias de contenido práctico dotando de una visión real de las problemáticas que surgen en la vida profesional.
- V. Las Partes desean desarrollar el citado marco regulador y, por ello, acuerdan suscribir el presente Convenio de Cooperación Educativa con sujeción a las siguientes CLÁUSULAS:

CLÁUSULA 1.- OBJETO

El objeto del presente Convenio es establecer el marco regulador de las relaciones entre el estudiante, el COLABORADOR y VIU, para el desarrollo de las prácticas académicas externas.

CLÁUSULA 2.- NATURALEZA Y CARACTERES DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

Dado el carácter formativo de las prácticas académicas externas, de su realización no se derivarán, en ningún caso, obligaciones propias de una relación laboral, ni su contenido podrá dar lugar a la sustitución de la prestación laboral propia de puestos de trabajo.

Si durante la vigencia del presente Convenio el estudiante que participe en las prácticas mantiene una relación laboral con el centro COLABORADOR, esta información deberá notificarse a VIU para que pueda revisar si se cumplen los

Nolanahi ere, ikaslea eta LAGUNTZAILEA izango dira kanpoko praktiken modulua garatzeko ezarritako edukia osatzen duten orduak, jarduerak eta gaitasunak egiaz betetzearen arduradun, kontuan hartuta praktika-orduek ezingo dutela bat etorri langileak zentroan duen lan-ordutegiarekin.

LAGUNTZAILEAK, hitzarmen honen eranskinean bi alderdiek hala adostuz gero, babestu egin ahalko du laguntza ekonomikoak ematea ikasteko poltsa edo laguntza gisa (praktiketako beka), baina zenbateko horiek ordaintzeak inola ere ez du ordainsarizazakerik izango, eta ez du lan-kontraturik sortuko.

Baldin eta ikasketarako laguntza gisa ordainketaren bat adosten bada, LAGUNTZAILEAK konpromisoa hartzen du ordainketa hori zuzenean ikasleari egiteko, ezarritako moduan eta zenbatekoarekin, eta aplikagarria den zerga-araudian eta Gizarte Segurantzakoak aurreikusitako betebeharrak betetzeko.

3. KLAUSULA.- HELBURUAK

Kanpoko praktika akademikoak egitean, asmoa da honako helburu hauek erdiestea:

- a) Ikasleen prestakuntza osoan laguntzea, haien ikasketa teorikoa eta praktikoa osatuz.
- b) Ikasleek izango duten egoera profesionalari egokitutako lan-metodologia errazago ikastea, jasotako ezagutza kontrastatuz eta aplikatuz.
- c) Gaitasun teknikoak, metodologikoak, pertsonalak eta partaidetzakoak garatzea erraztea.
- d) Esperientzia berezia lortzea, lan-merkaturatzea errazteko eta etorkizuneko enplegarritasuna hobetzeko.
- e) Berrikuntzaren, sormenaren eta ekintzailetzaren balioak indartzea.

4. KLAUSULA.- KANPOKO PRAKTIKA AKADEMIKOEN MODALITATEA

Kanpoko praktika akademikoak curriculumekoak eta curriculumetik kanpokoak izango dira.

- a) Curriculumeko praktikak dagokion ikasketa-planean sartutako jarduera akademikoak dira.
- b) Curriculumetik kanpoko praktikak dira ikasleak borondatez egin ditzaketenak beren prestakuntza-aldian eta, curriculumekoan helburu berberak izanda ere ikasketa-planaren parte ez direnak. Nolanahi ere, tituluaren Europako gehigarrian jasota geldituko dira, indarreko araudiak zehaztutako moduan.

requisitos para autorizar o no la realización de estas prácticas. En cualquier caso, el estudiante y el COLABORADOR serán responsables del efectivo cumplimiento de las horas y de las actividades y competencias que integran el contenido establecido para el desarrollo del Módulo de Prácticas Externas, teniendo en cuenta que las horas de prácticas no podrán coincidir con el horario laboral que tenga el trabajador en el centro.

El COLABORADOR podrá patrocinar, si así se acordase por ambas partes en documento anexo al presente Convenio, la concesión de ayudas económicas en concepto de bolsa o ayuda al estudio (becas de prácticas) sin que el abono de tales cantidades tenga, en ningún caso, carácter retributivo, ni implique por ello laboralidad alguna.

El COLABORADOR se compromete, en el caso que se acuerde una remuneración en concepto de ayuda de estudio, a hacer el pago directamente al estudiante en la forma y cantidad establecida y cumplir con las obligaciones previstas a la normativa fiscal y de Seguridad social aplicable.

CLÁUSULA 3.- FINES

Con la realización de las prácticas académicas externas se pretenden alcanzar los siguientes fines:

- a) Contribuir a la formación integral de los estudiantes complementando su aprendizaje teórico y práctico.
- b) Facilitar el conocimiento de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional en que los estudiantes habrán de operar, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos.
- c) Favorecer el desarrollo de competencias técnicas, metodológicas, personales y participativas.
- d) Obtener una experiencia práctica que facilite la inserción en el mercado de trabajo y mejore su empleabilidad futura.
- e) Favorecer los valores de la innovación, la creatividad y el emprendimiento.

CLÁUSULA 4.- MODALIDAD DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

Las prácticas académicas externas serán curriculares y extracurriculares.

- a) Las prácticas curriculares se configuran como actividades académicas integrantes del Plan de Estudios de que se trate.
- b) Las prácticas extracurriculares, son aquellas que los estudiantes podrán realizar con carácter voluntario durante su periodo de formación y que, aun teniendo los mismos fines que las prácticas curriculares, no forman parte del correspondiente Plan de Estudios. No obstante, serán contempladas en el Suplemento Europeo al Título conforme determine la normativa vigente.

5. KLAUSULA.- PRAKTIKEN IRAUPENA ETA ORDUTEGIAK

Honako iraupen hau izango dute praktikek:

- a) Curriculumeko kanpoko praktiken iraupena dagokion ikasketa-planean zehaztutakoa izango da, unibertsitateko irakaskuntzarako Espainian indarrean dagoen legedian ezarritakoari jarraituz.
- b) Curriculumetik kanpoko kanpoko praktiken iraupena, ahal dela, ez da izango ikasturtearen ehuneko berrogeita hamar baino luzeagoa, hargatik eragotzi gabe VIUK bestelako zerbait finkatu ahal izatea, betiere bermatuta ikasleen jarduera akademikoak era egokian garatzen direla eta jarraipen egokia egiten zaiela.

Praktikak egiteko ordutegia horien ezaugarrien eta LAGUNTZAILEAREN eskuragarritasunaren arabera ezarriko dira. Ordutegiak, ahal dela, unibertsitateko ikasleen jarduera akademikoarekin, prestakuntzakoarekin eta ordezkartzeko eta partaidetzakoarekin bateragarriak izango dira.

6. KLAUSULA.- PRAKTIKAREN PRESTAKUNTZA-PROIEKTUA ETA BALDINTZAK

Prestakuntza-proiektuan zehaztuko da kanpoko praktika akademiko bakoitza nola egingo den, eta ikaslearen hezkuntza-helburuak eta egin beharreko jarduerak ezarriko dira. Prestakuntza-proiektu aplikagarriak hitzarmen honi eranskin gisa gehituko zaizkio.

Halaber, ikasleak ere sinatu beharko duen eranskinaren bitartez gehituko da ikaslearen datuen informazioa, praktika-lekuarena, praktiken iraupenarena eta ordutegiena, tutoreen datuena, baimenen araubideena, ez betetzerik eginez gero praktika goiz deuseztatzekoa, egonez gero ikasketa-poltsa edo -laguntza egotearena eta hura ordaintzeko moduarena, eta egin beharreko praktikei lotutako beste edozein informazio garrantzitsua.

7. KLAUSULA.- PRAKTIKETAKO IKASLEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

1. Kanpoko praktika akademikoak egin bitartean, honako eskubide hauek izango dituzte ikasleek:

- a) Tutoretza, praktikak iraun bitartean, VIUKo irakasle batena eta praktika egiten den zentro LAGUNTZAILEAN zerbitzuak ematen dituen profesional batena.
- b) VIUK ezarritako irizpideen arabera ebaluatzea.
- c) Praktikak egin diren zentro LAGUNTZAILEAK txosten bat ematea, berariaz jasotzen dituen egindako jarduera, haren iraupena eta, hala badagokio, izandako errendimendua.

CLÁUSULA 5.- DURACIÓN Y HORARIOS DE REALIZACIÓN DE LAS PRÁCTICAS

La duración de las prácticas será la siguiente:

- a) Las prácticas externas curriculares tendrán la duración que establezca el plan de estudios correspondiente en los términos establecidos por la legislación española vigente para las enseñanzas universitarias.
- b) Las prácticas externas extracurriculares tendrán una duración preferentemente no superior al cincuenta por ciento del curso académico, sin perjuicio de lo que fije la VIU, procurando el aseguramiento del correcto desarrollo y seguimiento de las actividades académicas de las/los estudiantes.

Los horarios de realización de las prácticas se establecerán de acuerdo con las características de las mismas y la disponibilidad del COLABORADOR. Los horarios, en todo caso, se procurará que sean compatibles con la actividad académica, formativa y de representación y participación desarrollada por los estudiantes en la Universidad.

CLÁUSULA 6.- EL PROYECTO FORMATIVO Y CONDICIONES DE LA PRÁCTICA

En el Proyecto Formativo se concretará la realización de cada práctica académica externa fijando los objetivos educativos y actividades a desarrollar por el estudiante. Los Proyectos Formativos que resulten de aplicación se incorporarán mediante Anexo al presente convenio.

Asimismo, se incorporará mediante Anexo, que será firmado también por el estudiante, la información relativa a los datos del alumno, el lugar de realización de las prácticas, la duración y el horario de realización de las prácticas, los datos de los tutores, el régimen de permisos, las condiciones de rescisión anticipada de la práctica en caso de incumplimiento, la existencia en su caso, de una bolsa o ayuda de estudios y la forma de su satisfacción y cualquier otra información que sea relevante en relación con las prácticas a realizar.

CLÁUSULA 7.- DERECHOS Y DEBERES DE LOS ESTUDIANTES EN PRÁCTICAS

1. Durante la realización de las prácticas académicas externas, los estudiantes tendrán los siguientes derechos:

- a) A la tutela, durante el período de duración de la correspondiente práctica, por un profesor de VIU y por un profesional que preste servicios en el centro COLABORADOR donde se realice la misma.
- b) A la evaluación de acuerdo con los criterios establecidos por VIU.
- c) A la obtención de un informe por parte del COLABORADOR donde ha realizado las prácticas, con mención expresa de la actividad desarrollada, su duración y, en su caso, su rendimiento.

- d) Hala ezartzen denean, LAGUNTZAILEAren ekarpen ekonomikoa jasotzea, ikasketa-poltsa edo -laguntza deritzona. Hala izanez gero, LAGUNTZAILEAk ikasleari alta eman beharko dio Gizarte Segurantzari, eta praktikek iraun bitartean kotizatu egin beharko du.
 - e) Jabetza intelektual eta industrial, alor hori arautzeko legedian ezarritakoari jarraituz.
 - f) LAGUNTZAILEAren partetik laneko segurtasunaren eta laneko arriskuen prebentzioaren araudiari buruzko informazioa jasotzea.
 - g) Jarduera akademikoa, prestakuntzakoa, ordezkartzakoa eta partaidetzakoa betetzea, behar besteko aurrerapenez LAGUNTZAILEAri jakinarazita.
 - h) Behar diren baliabideak izatea, desgaitasuna duten ikasleek irismena izan dezaten tutoretzarako, informaziorako eta praktikak baldintza berdinetan egiteko.
 - i) Desgaitasuna duten ikasleen kasuan, praktikak eta desgaitasun-egoeratik eratorritako edo harekin lotutako jarduerak eta egoera pertsonalak bateratzeko.
 - j) Indarreko araudian ezarritako gainerako eskubideak.
2. Halaber, kanpoko praktika akademikoak egin bitartean, honako betebeharrak izango dituzte ikasleek:
- a) Kanpoko praktikak egiteko VIUk ezarritako indarreko araudia betetzea.
 - b) Praktiketako prestakuntza-proiektua ezagutzea eta betetzea, LAGUNTZAILEAk ezarritako tutorearen jarraibideei segituz, VIUko tutore akademikoaren gainbegiradapean.
 - c) VIUko tutore akademikoarekin kontaktua mantentzea praktikek iraun bitartean, eta hari jakinaraztea orduan suertatzen diren intzidentzia guztiak, eta, horrez gain, eskatutako bitarteko jarraipen-dokumentuak eta -txostenak aurkeztea, baita azken memoria ere.
 - d) Zentro LAGUNTZAILEAn hasiera adostutako datan, aurreikusitako ordutegia betetzea eta bertako funtzionamenduko, segurtasuneko eta laneko arriskuak prebenitzeko arauak betetzea.
 - e) Prestakuntza-proiektua garatzea eta zorroztasunez betetzea LAGUNTZAILEAren adostutako jarduerak, bertan proiektuan ezarritako ildoei jarraituz.
 - f) Praktiken azken memoria egitea eta, hala badagokio, bitarteko txostena ere bai.
 - g) LAGUNTZAILEAren barne-informazioarekiko konfidentzialtasun osoa mantentzea, eta jarduerari buruzko sekretu profesionala gordetzea, egonaldian eta hura
- d) A percibir, en los casos en que así se estipule, la aportación económica del COLABORADOR, en concepto de bolsa o ayuda al estudio. En este caso, el COLABORADOR deberá dar de alta al estudiante en la Seguridad Social y cotizar durante las prácticas.
 - e) A la propiedad intelectual e industrial en los términos establecidos en la legislación reguladora de la materia.
 - f) A recibir, por parte del COLABORADOR, información de la normativa de seguridad y prevención de riesgos laborales.
 - g) A cumplir con su actividad académica, formativa y de representación y participación, previa comunicación con antelación suficiente al COLABORADOR.
 - h) A disponer de los recursos necesarios para el acceso de los estudiantes con discapacidad a la tutela, a la información, a la evaluación y al propio desempeño de las prácticas en igualdad de condiciones.
 - i) A conciliar, en el caso de los estudiantes con discapacidad, la realización de las prácticas con aquellas actividades y situaciones personales derivadas o conectadas con la situación de discapacidad.
 - j) Aquellos otros derechos previstos en la normativa vigente.
2. Asimismo, y durante la realización de las prácticas académicas externas, los estudiantes deberán atender al cumplimiento de los siguientes deberes:
- a) Cumplir la normativa vigente relativa a prácticas externas establecida por VIU.
 - b) Conocer y cumplir el Proyecto Formativo de las prácticas siguiendo las indicaciones del tutor asignado por el COLABORADOR bajo la supervisión del tutor académico de VIU.
 - c) Mantener contacto con el tutor académico de VIU durante el desarrollo de las prácticas y comunicarle cualquier incidencia que pueda surgir en el mismo, así como hacer entrega de los documentos e informes de seguimiento intermedio y la memoria final que le sean requeridos.
 - d) Incorporarse al centro del COLABORADOR en la fecha acordada, cumplir el horario previsto y respetar las normas de funcionamiento, seguridad y prevención de riesgos laborales del mismo.
 - e) Desarrollar el Proyecto Formativo y cumplir con diligencia las actividades acordadas con el COLABORADOR conforme a las líneas establecidas en el mismo.
 - f) Elaboración de la memoria final de las prácticas y, en su caso, del informe intermedio.
 - g) Guardar absoluta confidencialidad en relación con la información interna del COLABORADOR y guardar secreto profesional sobre sus actividades, durante su

bukatu ondoren.

- h) Une oro errespetuzko jarrera izatea LAGUNTZAILEaren zentroaren politikarekin, eta parte den UNIBERTSITATEaren izen ona zaintzea.

8. KLAUSULA.- TUTORETZAK ETA HORIEK EGITEKO BETEKIZUNAK

Kanpoko praktikak egiteko, ikasleek LAGUNTZAILEko tutorea izango dute, eta VIUko tutore akademiko bat.

LAGUNTZAILEak izendatutako tutoreak hari lotutako pertsona bat izan beharko du, esperientzia profesionala duena, eta tutoretza eraginkorra egiteko behar diren ezautzak. Ezingo da izan UNIBERTSITATEko tutore akademikoaren lanak egiten dituen pertsona berbera.

9. KLAUSULA.- ENTITATE LAGUNTZAILEKO TUTOREAREN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

1. ENTITATE LAGUNTZAILEko tutoreak honako eskubide hauek izango ditu.
 - a) VIUk haren jarduera laguntzailea aitortzea.
 - b) Kanpoko praktiken araudiaren berri jasotzea, baita prestakuntza-proiektuaren eta hura garatzeko baldintzen berri ere.
 - c) UNIBERTSITATEra jo ahal izatea bere zereginaren berezko helburuak betetzeko behar dituen informazioa eta laguntza jasotzeko.
 - d) UNIBERTSITATEAk ezartzen dituen bestelakoak.
2. Halaber, honako betebeharrak izango ditu:
 - a) Ikasleari harrera egitea eta jarduera prestakuntza-proiektuan ezarritakoaren arabera antolatzea.
 - b) Haren jarduerak gainbegiratzea, orientabideak ematea eta praktikaren garapena kontrolatzea, elkarrekiko errespetuan eta ikasketarekiko konpromisoan oinarritutako harremanean.
 - c) Ikasleari entitatearen antolamenduaren eta funtzionamenduaren eta interesekoa zaion araudiaren berri ematea, bereziki laneko segurtasunari eta arriskuei buruzkoaren berri.
 - d) VIUko tutore akademikoarekin koordinatzea hezkuntzako lankidetzat hitzarmenean eta dagokion prestakuntza-proiektuan ezarritako jardueren garapena, eta praktikak iraun bitartean sortzen diren intzidentziak komunikatzea eta ebaztea.
 - e) Azken txostena egitea, eta, hala badagokio, baita bitarteko txostena ere, 592/2014 Errege Dekretuaren, uztailaren 11koaren, Unibertsitateko Ikasleen Kanpoko Praktika Akademikoak arautzen dituenaren, 13. artikuluan

estancia y finalizada ésta.

- h) Mostrar, en todo momento, una actitud respetuosa hacia la política del centro del COLABORADOR, salvaguardando el buen nombre de la UNIVERSIDAD a la que pertenece.

CLÁUSULA 8.- TUTORÍAS Y REQUISITOS PARA EJERCERLAS

Para la realización de las prácticas externas los estudiantes contarán con un tutor del COLABORADOR y un tutor académico de VIU.

El tutor designado por el COLABORADOR deberá ser una persona vinculada al mismo, con experiencia profesional y con los conocimientos necesarios para realizar una tutela efectiva. No podrá coincidir con la persona que desempeña las funciones de tutor académico de la UNIVERSIDAD.

CLÁUSULA 9.- DERECHOS Y DEBERES DEL TUTOR DEL COLABORADOR

1. El tutor del COLABORADOR tendrá los siguientes derechos:
 - a) Al reconocimiento de su actividad colaboradora, por parte de VIU.
 - b) A ser informado acerca de la normativa que regula las prácticas externas, así como del Proyecto Formativo y de las condiciones de su desarrollo.
 - c) A tener acceso a la UNIVERSIDAD para obtener la información y el apoyo necesarios para el cumplimiento de los fines propios de su función.
 - d) Aquellas otras consideraciones específicas que la UNIVERSIDAD pueda establecer.
2. Asimismo, tendrá los siguientes deberes:
 - a) Acoger al estudiante y organizar la actividad a desarrollar con arreglo a lo establecido en el Proyecto Formativo.
 - b) Supervisar sus actividades, orientar y controlar el desarrollo de la práctica con una relación basada en el respeto mutuo y el compromiso con el aprendizaje.
 - c) Informar al estudiante de la organización y funcionamiento de la entidad y de la normativa de interés, especialmente la relativa a la seguridad y riesgos laborales.
 - d) Coordinar con el tutor académico de VIU el desarrollo de las actividades establecidas en el Convenio de Cooperación Educativa y el Proyecto Formativo correspondiente, así como la comunicación y resolución de las posibles incidencias que puedan surgir en el desarrollo de las prácticas.
 - e) Emitir el informe final, y en su caso, el informe intermedio a que se refiere el artículo 13 del Real Decreto 592/2014 de 11 de julio que regula las prácticas académicas externas de los estudiantes

jasotakoa.

- f) Ikasleak praktikak egiten behar duen prestakuntza osagarria ematea.
- g) Ikasleari praktikak egiteko ezinbesteko bitarteko materialak ematea.
- h) Ikasleak berrikuntza-, hobekuntza- eta ekintzailtza-proposamenak egin ditzala erraztea eta sustatzea.
- i) UNIBERTSITATEKO tutore akademikoari LAGUNTZAILEAren zentrorako sarbidea ematea, bere zereginak egin ditzan.
- j) Tutore jardunean ikasleari buruz ezagutzen duen informazio ororen konfidentzialtasuna mantentzea.
- k) Ikasleari laguntza eta bidelaguntza ematea zentro LAGUNTZAILEAn dagoen bitartean, bertan egiten dituen jarduerak egin bitartean behar dituen gai profesionalak ebazteko.

10. KLAUSULA.- BITARTEKO JARRAIPEN-TXOSTENA ETA ZENTRO LAGUNTZAILEKO TUTOREAREN AZKEN TXOSTENA

LAGUNTZAILEAren zentroko tutoreak UNIBERTSITATEko tutore akademikoari azken txosten bat bidaliko dio, praktikak amaitutakoan, eta bertan jasota egongo da ikasleak egindako ordu-kopurua. Han, jarraian aipatutako alderdiak baloratu ahalko dira, hala badagokio, prestakuntza-proiektuan jasotako gaitasun orokorrei zein espezifikoei dagozkienak: Gaitasun teknikoa, ikasketarakoa, lanerakoa, lanak kudeatzekoa, erantzukizun-zentzua, puntualtasuna, kritikak jasotzeko prestasuna, egokitze erraztasuna, sormena eta ekimena, inplikazio pertsonala, motibazioa, ahozko eta idatzizko komunikazio-gaitasunak eta abar. Desgaitasuna duten eta ahozko adierazpenerako zailtasunak dituzten ikasleekin, adierazi egin beharko da gaitasun horretarako zer autonomia maila duten eta horretarako bestelako baliabide teknikorik eta/edo giza baliabiderik behar duten.

Praktiken iraupenaren erdia igarotakoan, bitarteko jarraipen-txosten bat egin ahalko da, prestakuntza-proiektuak hala ezartzen badu.

11. KLAUSULA.- ARAU BEREZIAK

Kanpoko praktikak egiten dituzten ikasleek, hala badagokio, jarraian zehaztutako arau bereziak bete beharko dituzte:

Adingabekoekin ohiko kontaktua izanda egin beharreko praktikak
Adingabeekin ohiko kontaktua eskatzen duten praktiketarako nahitaezkoa izango da epai irmoz sexu-askatasunaren eta -ukigabetasunaren aurkako delituen baten erruduntzat jo ez izana.

universitarios.

- f) Proporcionar la formación complementaria que precise el estudiante para la realización de las prácticas.
- g) Proporcionar al estudiante los medios materiales indispensables para el desarrollo de las prácticas.
- h) Facilitar y estimular la aportación de propuestas de innovación, mejora y emprendimiento por parte del estudiante.
- i) Facilitar al tutor académico de la UNIVERSIDAD el acceso al Centro del COLABORADOR para el cumplimiento de los fines propios de su función.
- j) Guardar confidencialidad en relación con cualquier información que conozca del estudiante como consecuencia de su actividad como tutor.
- k) Prestar ayuda y asistencia al/ a la estudiante, durante su estancia en el Centro del COLABORADOR, para la resolución de aquellas cuestiones de carácter profesional que pueda necesitar en el desempeño de las actividades que realiza en la misma.

CLÁUSULA 10.- INFORME DE SEGUIMIENTO INTERMEDIO E INFORME FINAL DEL TUTOR DEL CENTRO COLABORADOR

El/La tutor/a del Centro del COLABORADOR realizará y remitirá al/a la tutor/a académico/a de la UNIVERSIDAD un informe final, a la conclusión de las prácticas, que recogerá el número de horas realizadas por el/la estudiante y en el cual podrá valorar los siguientes aspectos referidos, en su caso, tanto a las competencias genéricas como a las específicas, previstas en el correspondiente Proyecto Formativo: Capacidad técnica, de aprendizaje, de trabajo, administración de trabajos, sentido de la responsabilidad, puntualidad, receptividad a las críticas, facilidad de adaptación, creatividad e iniciativa, implicación personal, motivación, habilidades de comunicación oral y escrita, etc.. En el caso de estudiantes con discapacidad que tengan dificultades en la expresión oral, deberá indicarse el grado de autonomía para esta habilidad y si requiere de algún tipo de recurso técnico y/o humano para la misma.

Una vez transcurrida la mitad del período de duración de las prácticas, podrá elaborarse un informe intermedio de seguimiento, cuando así se establezca en el Proyecto Formativo.

CLÁUSULA 11.- NORMAS ESPECIALES

Los estudiantes que realicen prácticas externas deberán cumplir, en su caso, las normas especiales que se detallan a continuación:

Prácticas realizadas con contacto habitual de menores
Será requisito obligatorio para las prácticas que impliquen contacto habitual con menores, el no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e

Horretarako, praktikak egin behar dituen ikasleak aurretik sexu-gaizkileen erregistro zentralaren ziurtagiri negatiboa aurkeztu beharko du. Hori guztia, bat etorri 8/2021 Lege Organikoarekin, ekainaren 4koarekin, Haurrak eta Nerabeak Indarkeriatik Begiratzeko Babes Integralarenarekin eta 45/2015 Legearekin, Boluntariotzari buruzkoarekin.

Abokatutzako eta Praktika Juridikoko Unibertsitateko Masterraren programaren esparruan egindako praktikak

Abokatutzako Masterreko programaren esparruan kanpoko praktikak egitean hitzarmen honetan eta 592/2014 Errege Dekretuan, uztailaren 11koan, Unibertsitateko Ikasleen Kanpoko Praktikak arautzen dituen ezarritakoari jarraituko zaio, eta, horrez gain, baita 34/2006 Legean, urriaren 30ekoan, Abokatu eta Auzitegiaren Prokuradore Lanbideetarako Sarbideari buruzkoan; eta 775/2011 Errege Dekretuan, ekainaren 3koan, aipatutako urriaren 30eko 34/2006 Legearen Erregelamendua onesten duenean; eta gainerako araudi aplikagarrian xedatutakoari ere.

Jarduerak arriskuak dakartzan zentroetan egindako praktikak

Baldin eta LAGUNTZAILEAren jardueran arriskuan jar badaiteke ikasleen osasuna eta segurtasuna, LAGUNTZAILEAK hartuta izan beharko ditu arrisku horiek saihesteko beharrezko neurriak, eta, horrez gain, ikasleei behar duten informazio eta prestakuntza guztia emango die, baita arrisku horiei lotutako jarraibideak ere. Hori guztia egitean, bete egin beharko da LAGUNTZAILEAK egiten duen jarduerari aplikatu beharreko indarreko araudia. Batzuk zerrendatzeko, baina ez horietara mugatuta, hala badagokio aplikatu egingo litzateke eragile biologikoekin lotutako arriskuen babesari buruzko araudia, osasun- eta ospitale-sektorean objektu ebakitzailerik edo ziztatzaileek egindako lesioak prebenitzekoa eta abar.

Horregatik, ikasleak nahitaez bete beharko ditu LAGUNTZAILEAren zentroko arauak, prozedurak eta prebentzio-neurriak, edonolako arriskuak saihesteko. Halaber, ikasleak nahitaez jarraitu beharko die LAGUNTZAILEAren jarraibideei ustekabeen material biologikoaren edo kutsatzearen eraginpean jarritako gero edo istripuren bat gertatuz gero.

Ikasleak konpromisoa hartzen du praktikak hasi aurretik dokumentu bat sinatzeko, istripurik gertatuz gero edo arriskuen baten eraginpean egonez gero odola ateratzeko eta analisiak eta/edo bestelako edozein proba egiteko onespenez informatua ematen duena.

Azkenik, ustekabeen material biologikoaren eraginpean jartzeagatik istripu bat gertatzen bada, dagokion partea eta/edo LAGUNTZAILEAK eta/edo VIUK eskatutako bestelako edozein dokumentu sinatu beharko da nahitaez, segurtasun-arauei, -prozedurei eta -neurriei jarraituz.

12. KLAUSULA.- JABETZA INDUSTRIALEKO ESKUBIDEAK (MARKAK, LOGOAK ETA IZENAK)

indemnidad sexual. A tal efecto, el/la estudiante que fuese a realizar dichas prácticas, deberá con carácter previo aportar una certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales. Todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de Protección integral a la infancia y la adolescencia y la Ley 45/2015 de voluntariado.

Prácticas desarrolladas en el marco del programa de Máster Universitario en Abogacía y Práctica jurídica

La realización de prácticas externas en el marco del programa de Máster de Abogacía se ajustará, además, de a la establecido en el presente Convenio y en el Real Decreto núm. 592/2014 de 11 de julio que regula las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios, a la Ley 34/2006, de 30 de octubre, sobre el acceso a las profesiones de abogado y procurador de los tribunales y al Real Decreto 775/2011, de 3 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley 34/2006, de 30 de octubre, y demás normativa que resulte de aplicación.

Prácticas desarrolladas en Centros cuya actividad conlleve riesgos

Si dentro de la actividad del COLABORADOR se pudiese poner en riesgo la salud y la seguridad de los estudiantes, el COLABORADOR deberá tener adoptadas todas las medidas necesarias para evitar dichos riesgos y, así mismo, facilitará toda la información y formación necesarias a los estudiantes y las instrucciones en relación con dichos riesgos. Todo ello, en cumplimiento de la normativa vigente aplicable a la actividad que el COLABORADOR realice. A modo enunciativo y no limitativo, se aplicaría, en su caso, la normativa sobre protección de riesgos relacionados con los agentes biológicos, la de prevención de lesiones causadas por instrumentos cortantes o punzantes en el sector sanitario y hospitalario, etc.

Por ello, el estudiante se obliga a cumplir las normas, procedimientos y medidas preventivas del centro del COLABORADOR a fin de evitar cualquier tipo de riesgo. Asimismo, el estudiante se obliga a seguir las indicaciones del COLABORADOR ante una exposición accidental a material biológico o a cualquier otra exposición a un contagio o para el caso de un accidente.

El estudiante se compromete a firmar, antes de iniciar las prácticas, un documento de consentimiento informado para la extracción de sangre y realización de análisis y/o cualquier otra prueba que fuese necesaria para el supuesto de accidente o exposición a un riesgo.

Por último, se obliga, en caso de producirse un accidente por exposición accidental a material biológico, a firmar el parte correspondiente y/o cualquier otro documento que exija el COLABORADOR y/o la VIU en relación con las normas, procedimientos y medidas de seguridad.

CLÁUSULA 12.- DERECHOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL (MARCAS, LOGOS Y NOMBRES)

Alderdiek beraien marken, logoen eta izenen eta –oro har– bakoitzak dituen jabetza industrialeko eta intelektualeko eskubideen eskubide guztiak erreserbatzen dituzte. Dena dela, une honetatik bertatik, alderdiek elkarri baimena ematen diote bestearen izendapena, marka eta logoa erabiltzeko, baldin eta hezkuntzako lankidetzaz hitzarmen honen bidez adostutako elkarlanari erreferentzia egiteko bada.

UNIBERTSITATEAREN jarduerarekin eta/edo ikasleen praktikekin lotutako publizitate orotar txertatu ahalko da alderdien logotipoa.

Bi alderdien marka edo logotipoa eta bereizgarria bakoitzak besteari emandako bertsioan soilik erabiliko da, eta ezingo dira koloreak, formak sinboloak eta grafikoak aldatu. Logotipoak edonola aldatzeak markaren titularraren eskubideak urratuko ditu.

Hitzarmen hau aplikatzea inola ere ezingo da ulertu beste alderdiaren izenekin, markekin, logotipoekin edo jabetza industrial edo intelektualarekin lotuta eskubideren edo lizentziaren bat lagatzea denik.

13. KLAUSULA.- ASEGURUAK

Espainiako ikasleak, edo legezko bizitokia Espainian duten atzerriarrak eskola-aseguruak estaliko ditu, 28 urtetik beherakoak badira. Atzerriko ikasleek, praktikak Espainian egiten ari direnek zein ez egiten ari ez direnek, 28 urtetik gorakoak badira eta legezko bizitokia Espainian ez dutenek, praktikak Espainiak egiten ari direnek zein ez direnek, 28 urtetik beherakoak badira, istripu-poliza bat sinatu beharko dute.

Espainiako 28 urtetik gorako ikasleentzat, praktikak Espainian egiten ari direnentzat zein egiten ari ez direnentzat, UNIBERTSITATEAK/HEZKUNTZA ZENTROAK (PLANETAKO INSTITUZIOA) istripu-poliza bat du sinatuta. Gainera, ikasle guztientzat, hala espainiarrentzat nola atzerriarrentzat, UNIBERTSITATEAK/HEZKUNTZA ZENTROAK (PLANETAKO INSTITUZIOAK) erantzukizun zibileko poliza bat du sinatuta, hirugarrenei eta/edo ikasleek praktikak egiten dituzten zentroari, Espainian zein atzerrian egonik ere, egin diezazkieketen kalte-galerak estaltzeko.

14. KLAUSULA.- IKASLEEN KOPURUA ZEHAZTEA

Ikasturtea hasi aurretik, LAGUNTZAILEAK VIURI jakinaraziko dio zenbat ikasle har ditzakeen praktikak bere zentroetan egin ditzaten.

15. KLAUSULA.- AKORDIOAREN IRAUPENA

Hezkuntzako lankidetzaz hitzarmen hau BI (2) URTERAKO sinatu da, 2024ko otsailaren 1etik zenbatzen hasita, eta isilbidez luzatuko da iraupen bereko aldirako, salbu eta alderdiren batek

Las Partes se reservan todos los derechos sobre sus marcas, logos y nombres y -en general- sobre los derechos de propiedad industrial e intelectual propios de cada una de ellas. No obstante, desde este mismo momento, las Partes se autorizan mutuamente a utilizar la denominación, la marca y el logo de la otra Parte siempre y cuando sea para hacer referencia a la colaboración acordada mediante el presente Convenio de Cooperación Educativa.

En toda la publicidad relacionada con la actividad de la UNIVERSIDAD y/o las prácticas de los/las estudiantes se podrá incorporar el logotipo de las Partes.

La marca o el logotipo y distintivos de ambas partes se utilizará exclusivamente en la versión que facilite cada una de ellas a la otra, sin que se puedan alterar colores, formas, símbolos o gráficos. Cualquier alteración de los logotipos supondrá una infracción de los derechos del titular de la marca.

En ningún caso la aplicación del presente Convenio puede interpretarse como concesión de algún derecho o licencia en relación con los nombres, marcas, logotipos u otros derechos de propiedad industrial o intelectual de la otra Parte.

CLÁUSULA 13.- SEGUROS

Los alumnos españoles o extranjeros con residencia legal en España menores de 28 años estarán cubiertos por el seguro escolar. Los alumnos extranjeros, estén o no realizando sus prácticas en España, mayores de 28 años y los extranjeros sin residencia legal en España, estén o no realizando sus prácticas en España, menores de 28 años, deberán suscribir una póliza de accidentes.

Para los alumnos españoles mayores de 28 años, estén o no realizando sus prácticas en España, la UNIVERSIDAD/CENTRO EDUCATIVO (INSTITUCIÓN DE PLANETA) tiene suscrita una póliza de accidentes. Además, para todos los alumnos, sean españoles o extranjeros, la UNIVERSIDAD/CENTRO EDUCATIVO (INSTITUCIÓN DE PLANETA) tiene suscrita una póliza de responsabilidad civil para cubrir los daños y perjuicios que se pudieran ocasionar a terceros y/o al centro en el que los alumnos efectúan las prácticas, sea en España o en el extranjero.

CLÁUSULA 14.- DETERMINACIÓN NÚMERO ESTUDIANTES

Antes del inicio de cada curso académico, el COLABORADOR comunicará a la VIU el número de estudiantes que podrá acoger para que realicen las prácticas en su/s Centro/s.

CLÁUSULA 15.- DURACIÓN DEL ACUERDO

El presente convenio de cooperación educativa se suscribe con una duración de DOS (2) AÑOS a contar desde el día 1 febrero de 2024, quedando prorrogado tácitamente por

salaketa egiten badu hasierako indarraldia edo edozein luzapenena amaitu baino HIRU (3) HILABETE lehenago, beranduenez.

Dena den, hezkuntzako lankidetz hitzarmena honako arrazoi hauengatik suntsiarazi ahalko da:

Dena den, hezkuntzako lankidetz hitzarmena honako hauengatik baliogabetu ahalko da:

1. Bi alderdiek hala erabakitzea eta idatziz jakinaraztea.
2. Edozein alderdik hitzarmen honi jarraituz hartutako betebeharrak ez betetzea, larria bada eta behin eta berriz gertatzen bada. Horretarako, hitzarmena bete ez dela iritziz dion alderdiak beste alderdiari jakinarazi egin beharko dio zer betebeharrak ez den bete eta kausa horrengatik hitzarmena baliogabetzeko asmoa duela. Betebeharra bete ez duen alderdiak ez-betetzea bertan behera utzi beharko du hogeita hamar egun naturaleko epean, gehienez ere; bestela, epe hori igarotakoan ez-betetzeak irauten badu, automatikoki ebatziko da hezkuntzako lankidetz hitzarmena.
3. Indarreko legedian ezarritako kausa orokorrak.

Edozein dela ere hezkuntzako lankidetz hitzarmena baliogabetzeko kausa, salbu utziko ditu hirugarrenen eskubideak, bereziki hezkuntzako lankidetz hitzarmen honi jarraituz hartutako akordioen ondorioz praktikak egiten ari diren ikasleak.

16. KLAUSULA.- JAKINARAZPENAK

Alderdien artean egindako jakinarazpen oro idatziz egingo da, eta jakinarazitako alderdiak jaso duena egiaztatzen duen edozein posta-bitarteko edo bitarteko telematikoren bitartez. Alderdiek adostu dute postaz egindako jakinarazpenak bakoitzak hitzarmen honen goiburuan adierazitako lekuetan egingo direla.

Alderdiaren batek egoitza aldatzen badu berehala jakinarazi beharko du, mezua jaso dela bermatzen duen bitarteko baten bidez, eta ez du ondorekik ekarriko jakinarazpenetik 10 egun igaro arte.

17. KLAUSULA.- KONFIDENTZIALTASUNA

Alderdiak adostu dute konfidentzialtasun oso-osoan mantenduko dutela hitzarmen hau negoziatu eta garatu izanagatik langileen bidez jakindako edozein informazio tekniko, merkataritzako informazio, informazio ekonomiko eta bestelako informazio oro.

18. KLAUSULA.- DATUEN BABESA

Sinatzaileen eta alderdietako harremanetarako pertsonen datu pertsonalen tratamendua

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Erregelamenduan, 2016ko apirilaren 27koan, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoaren babesari eta datu

período de la misma duración, salvo denuncia de cualquiera de las Partes con TRES (3) MESES de antelación a la finalización de la vigencia inicial o a la de cualquiera de sus posibles prórrogas.

No obstante, el convenio de cooperación educativa podrá ser resuelto por las siguientes causas:

No obstante, el Convenio de Cooperación Educativa podrá ser resuelto por las causas siguientes:

1. El mutuo acuerdo de las Partes manifestado por escrito.
2. Por el incumplimiento grave y reiterado por cualquiera de las Partes de las obligaciones contraídas en virtud de este Convenio. A tal efecto, la Parte que estime incumplido el Convenio deberá notificar a la otra Parte, la obligación incumplida y la intención de resolver el Convenio por dicha causa. La Parte incumplidora deberá poner fin al incumplimiento en un plazo máximo de treinta días naturales, transcurrido el cual, de continuar el incumplimiento, se resolverá automáticamente el Convenio de Cooperación Educativa.
3. Las causas generales establecidas en la legislación vigente.

Cualquiera que sea la causa de resolución del Convenio de Cooperación Educativa dejará a salvo los derechos de terceros, especialmente los/las alumnos/as que puedan estar realizando las prácticas en virtud de los acuerdos adoptados en virtud del presente Convenio de Cooperación Educativa.

CLÁUSULA 16.- NOTIFICACIONES

Toda notificación que se efectúe entre las Partes se hará por escrito y por cualquier medio postal o telemático que certifique la recepción por la parte notificada. Las Partes acuerdan que las notificaciones realizadas por correo postal se realizarán en los lugares descritos para cada una de ellas en el encabezado de este Convenio.

Cualquier cambio de domicilio de una de las partes deberá ser notificado a la otra de forma inmediata y por un medio que garantice la recepción del mensaje y no surtirá efectos hasta pasados 10 días desde la notificación.

CLÁUSULA 17.- CONFIDENCIALIDAD

Las partes acuerdan mantener en la más estricta confidencialidad toda la información técnica, comercial, económica o de cualquier otra índole a la que hayan tenido acceso a través de su personal, con motivo de la negociación y desarrollo del presente Convenio.

CLÁUSULA 18.- PROTECCIÓN DE DATOS

Tratamiento de datos personales de los firmantes y personas de contacto de las Partes

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas

horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen eta 95/46/EE Zuzentaraua (Datuak babesteko Erregelamendu Orokorra) indargabetzen duenean, eta hura garatzeko araudian xedatutakoari eta 3/2018 Lege Organikoan, abenduaren 5ekoan, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoan (DBLO), ezarritakoari jarraituz, alderdiek kontaktu-pertsonei edo sinatzaileen emandako datu pertsonalak tratatu egingo dira haien artean formalizatutako kontratu-harremana kudeatzeko, eta tratamenduaren zilegitasunaren oinarria da alderdiek kontratu honetatik jaiotako kontratu-harremana mantentzeko alderdien interes legitimoa.

Emandako datuak gorde egingo dira kontratu-harremanak iraun bitartean. Kontratu-harremana amaitutakoan, datuak blokeatuta mantenduko dira, tratamendua saihesteko, salbu eta epaileen eta auzitegien, Fiskaltzaren edo administrazio publiko eskumenen esku jarri behar badira, tratamendutik eratorritako erantzukizunak eskatzeko, eta soilik preskripzio-aldiak iraun bitartean. Behin denbora-tarte hori igarotakoan, ezabatu egingo dira datuak.

Datuak ez zaizkie hirugarrenei lagako, legezko betebeharrak ez badago.

Interesdunek eskubidea dute beren datu pertsonalak tratatzen ari diren berrets diezaieten, eta, horrenbestez, eskubidea dute beren datu pertsonaletara sartzeko, datu zehaztugabeak zuzentzeko eta horiek beharrezkoak ez direnean ezabatzea eskatzeko, beren nortasuna frogatuta, baita datuen tratamenduaren aurka egiteko eta hura mugatzea eskatzeko eta transferitzeko eskubidea erabiltzeko ere. Interesdunek beren eskubideak erabili ahalko dituzte, hona bidalitako komunikazio baten bidez:

LAGUNTZAILEA: INGURUMENA@DEBABARRENA.EUS

VIU: rpqdfirmantes@planetas.es

Ez da egingo datuen nazioarteko transferentziarik.

Interesdunek eskubidea dute kontrol-autoritateari erreklamazioa egiteko, uste badute beren datuen babeseko eskubideak urratu egin direla.

Honako hauek dira alderdi bakoitzeko Datuen Babeseko ordezkarien kontaktuak:

LAGUNTZAILEA: INGURUMENA@DEBABARRENA.EUS

VIU: dpo@planetas.es

Praktiketako ikasleen datu pertsonalen tratamendua

Alderdiek berriaz adostu dute konpromisoa hartzen dutela DBEOan eta DBLOan ezarritako datu pertsonalak babesari buruzko zehaztapenak betetzeko.

Baldin eta hitzarmen honi jarraituz alderdietako edozeinek besteari datu pertsonalak helarazten badizkio, entitate lagatzaileak berriaz adierazten eta bermatzen du datuak jaso dituenak bete egiten dituela aipatutako erregelamenduan jasotako betebeharrak eta aurreikuspen guztiak, baita hura garatzeko

en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD) y su normativa de desarrollo, así como en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD), los datos de carácter personal que faciliten las partes referidas a las personas de contacto o firmantes serán tratados con la finalidad de gestionar la relación contractual que se formalice entre ellas, siendo la base legitimadora del tratamiento el interés legítimo de las partes en mantener la relación contractual nacida del presente contrato.

Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual. Una vez finalizada la referida relación contractual, los datos se conservarán bloqueados impidiendo su tratamiento, excepto para la puesta a disposición de los datos a los jueces y tribunales, el Ministerio Fiscal o las Administraciones Públicas competentes, para la exigencia de posibles responsabilidades derivadas del tratamiento y solo por el plazo de prescripción de las mismas. Una vez transcurrido el indicado periodo de tiempo, los datos serán eliminados.

Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal.

Los interesados tienen derecho a obtener confirmación sobre si se están tratando sus datos personales, por tanto, tienen derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios, acreditando su identidad, así como derecho a oponerse y a solicitar la limitación del tratamiento de sus datos y derecho a la portabilidad de sus datos. Los interesados podrán ejercitar sus derechos mediante comunicación dirigida:

COLABORADOR: INGURUMENA@DEBABARRENA.EUS

VIU: rpqdfirmantes@planetas.es

Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

Los interesados tienen derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control, en el supuesto de que considere que se infringen sus derechos de protección de datos.

Los datos de contacto de los Delegados de Protección de Datos de cada una de las partes son:

COLABORADOR: INGURUMENA@DEBABARRENA.EUS

VIU: dpo@planetas.es

Tratamiento de datos personales del alumno/s en prácticas

Las partes expresamente acuerdan que se comprometen a cumplir con las estipulaciones relativas a protección de datos de carácter personal estipuladas en el RGPD y en la LOPD.

En el caso de que, en virtud del presente convenio, cualquiera de las partes comunique a la otra datos de carácter personal, la entidad cedente expresamente manifiesta y garantiza a la cesionaria que cumple con la totalidad de las obligaciones y previsiones contenidas en el

araudikoak ere, datu horiei dagokienez, eta datu pertsonalen titular guztien berariazko baimena duela.

Alderdiek Datuak Babesteko Espainiako Agentziaren edo arloko bestelako edozein autoritate eskudunen eta auzitegi eskudunen mende egongo dira, zuzenean, indarreko legediaren eta hitzarmen honen arabera datuen babesaren arloan dagozkien betebeharrak edonola ez-betetzeagatik. Zentzu horretan, alderdiak izango dira ez-betetze horren ondorioz ezartzen zaien edozein isunen erantzule, baita interesdunari edo beste alderdiari eragindako kalte-galera posibleen erantzule ere.

19. KLAUSULA.- GIZARTE SEGURANTZA

2/2023 Errege Dekretuaren, martxoaren 16koaren, pentsiodunen eskubideak zabaltzeko, genero-arrakala txikitzeko eta pentsio-sistema publikoaren jasagarritasunaren esparru berria ezartzekoaren, artikulu bakarreko hogeita hamalagarren apartatuak sartutako berrogeita hamabigarren xedapen gehigarrian ezarritakoari dagokionez, prestakuntza-programetan jasotako prestakuntza-praktikak edo kanpoko praktika akademiko ordaindugabeak egiten dituzten ikasleak Gizarte Segurantzaren sisteman sartzeari dagokionez, berriaz jasota uzten da UNIBERTSITATEA/HEZKUNTZA-ZENTROA (PLANETAKO INSTITUZIOA) izango dela Gizarte Segurantzaren sisteman sartu beharko duen entitatea, eta hark ordaindu beharko duela LAGUNTZAILEAREN ZENTROAn (PRAKTIKAK EGITEN DIREN ENPRESA) praktikak egiten dituzten ikasleen kotizazioaren zenbatekoa, han sartzea eta ordainketa legez galdagarria den unetik.

20. KLAUSULA.- LEGEDI APLIKAGARRIA ETA GATAZKEN EBAZPENA

Hezkuntzako lankidetzak hitzarmen hau Espainian indarrean dagoen legediaren mende egongo da; eta, bereziki, hezkuntzako lankidetzak hitzarmen honetan berriaz arautzen ez denari dagokionez, 592/2014 Errege Dekretuan, uztailaren 11koan, Unibertsitateko Ikasleen Kanpoko Praktika Akademikoak arautzen dituenean, xedatutakoa aplikatuko da.

Hezkuntzako lankidetzak hitzarmen hau interpretatzeari, egikaritzeari eta betetzeari lotutako gai guztiak gehienez ere hilabeteko epean ebazteko konpromisoa hartzen du alderdiek. Dena den, irtenbide batera iritsi ezin badute, bi alderdiak Valentziako (Espainia) Epaitegi eta Auzitegien jurisdikzioaren mende jarri dira, eta berezko foruari berriaz egin diote uko, halakorik badute.

citado Reglamento y en la normativa de desarrollo del mismo respecto a dichos datos y que cuenta con el consentimiento expreso de cada uno de los titulares de los datos de carácter personal.

Las partes responderán directamente ante la Agencia Española de Protección de Datos o cualquier otra autoridad competente en la materia y los Tribunales competentes, por cualquier incumplimiento de las obligaciones que en materia de protección de datos les correspondan de acuerdo a la legislación vigente y al presente Convenio. En este sentido, las Partes se responsabilizarán de cualquier sanción que les sea impuesta como consecuencia de dicho incumplimiento, así como de otros posibles daños y perjuicios que se ocasionen al interesado o a la otra parte.

CLÁUSULA 19.- SEGURIDAD SOCIAL

En relación con lo dispuesto en la Disposición adicional quincuagésima segunda introducida por el apartado treinta y cuatro del artículo único del R.D.-ley 2/2023, de 16 de marzo, de medidas urgentes para la ampliación de derechos de los pensionistas, la reducción de la brecha de género y el establecimiento de un nuevo marco de sostenibilidad del sistema público de pensiones, en lo que respecta a la inclusión en el sistema de Seguridad social de alumnos que realicen prácticas formativas o prácticas académicas externas no remuneradas incluidas en programas de formación, se hace constar expresamente que será la UNIVERSIDAD/CENTRO EDUCATIVO (INSTITUCIÓN DE PLANETA) la entidad obligada a la inclusión en el sistema de la Seguridad social y al pago del importe correspondiente a la cotización por los alumnos recibidos en prácticas en el CENTRO DEL COLABORADOR (EMPRESA DONDE SE REALIZAN LAS PRÁCTICAS), desde el momento en el que resulte legalmente exigible dicha inclusión y pago.

CLÁUSULA 20.- LEGISLACIÓN APLICABLE Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

El presente Convenio de Cooperación Educativa se somete a la legislación española vigente, especialmente en todo aquello que no se regule expresamente en el presente Convenio de Cooperación Educativa se aplicará lo dispuesto en el Real Decreto núm. 592/2014 de 11 de julio que regula las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios.

Para todas las cuestiones derivadas de la interpretación, ejecución y cumplimiento de este Convenio de Cooperación Educativa, las Partes se comprometen a resolverlas en un plazo máximo de un mes. No obstante, si no pudieran llegar a una solución, ambas partes se someten a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales de la ciudad de Valencia (España), con renuncia expresa a su propio fuero, si lo tuvieren.

BIGARRENA.- Presidenteari formalizatzeko ahalmena ematea.

HIRUGARRENA.- Interesdunei jakinaraztea.

BEDERATZIGARREN GAIA. HALA BADAGOKIO, MANKOMUNITATEKO PLANTILLAN HUTSIK GERATU DIREN LANPOSTUAK BITARTEKO LAN-KONTRATUEN KARGURA BETETZEKO LAN-POLTSETAKO HAUTAGAIAK IZENDATZEKO ERABAKI-PROPOSAMENA ONARTZEA

Gai horri buruz egindako erabaki-proposamenaren onarpena Batzordeak bozkatu du, eta bertaratutako Batzordeko kideek, hau da, zuzenbideko 17 kideetatik 11k, aho batez onartu dute.

Azaldutakoagatik, Presidenteak ERABAKI hau onartutzat jotzen du:

AURREKARIAK

LEHENENGOA.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko lanpostuen zerrendako egiturazko lanpostuetan lanpostu hutsak sortu dira, eta lanpostu horiek bitarteko kontratuen bidez bete behar dira, arauz bete arte.

Jarraian, hutsik geratu diren lanpostuak eta horien arrazoiak identifikatzen dira:

- «Kaleak garbitzeko zerbitzuko langile espezialista (Mutriku)» 0233 zenbakiko lanpostua:
2023ko abenduaren 22an, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Erregistroan sartu zen ***** 551Q zenbakidun NANA duen enpleguaren idazkia, 2022ko martxoaren 27an sinatutako 0233 zenbakidun lanpostuaren borondatezko kargu-uztea eta bitarteko lanpostuaren zatiketa onartzeko eskatuz, 2024ko urtarrilaren 14tik aurrerako ondorioekin.
- "HHko Ofizial gidaria" 0209 zenbakiko lanpostua:
2023ko abenduaren 22an, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Erregistroan sartu zen ***** 348E zenbakidun NANA duen enpleguaren idazkia, zeinaren bidez eskatzen baitzen onar zedila 209ko urriaren 1ean sinatutako 0209 zenbakidun lanpostuaren borondatezko kargu-uztea eta zatiketa, 2024ko urtarrilaren 14tik aurrerako ondorioekin.
- "HHko Ofizial gidaria" 0241 zenbakiko lanpostua:
2023ko azaroaren 15ean, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Erregistroan sartu zen Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalaren (GSIN) idazki bat, *****887B NAN zk. duen langileari ezintasun iraunkor osoa

SEGUNDO.- Facultar al Presidente para su formalización.

TERCERO.- Notificar a los/as interesados/as.

PUNTO NOVENO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE ACUERDO DE NOMBRAMIENTO DE CANDIDATOS DE BOLSAS DE EMPLEO, PARA OCUPAR CON CARGO A CONTRATOS LABORALES DE INTERINIDAD, PUESTOS DE TRABAJO QUE HAN QUEDADO VACANTES EN LA PLANTILLA DE LA MANCOMUNIDAD

Se somete a votación de la Junta, la aprobación de la propuesta de acuerdo emitida a este respecto, resultando aprobada por unanimidad de los/as miembros de la Junta asistentes al acto, 11 de los/as 17 miembros dederecho.

Por lo expuesto, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

ANTECEDENTES

PRIMERO.- Se han producido vacantes en puestos de trabajo estructurales de la Relación de puestos de Trabajo de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, que son necesarios cubrir mediante contratos de interinidad, hasta su cobertura de forma reglamentaria.

Se identifican a continuación los puestos de trabajo que han quedado vacantes y los motivos de dicha situación:

- Puesto núm. 0233 "Operario especialista del servicio de limpieza viaria (Mutriku)":
Con fecha 22 de diciembre de 2023 tiene entrada en el Registro de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, escrito del empleado con DNI núm. *****551Q solicitando la aceptación de su cese voluntario y rescisión del contrato de interinidad del puesto núm.0233 suscrito con fecha 27 de marzo de 2022, con efectos el día 14 de enero de 2024.
- Puesto núm. 0209 "Oficial Conductor RU":
Con fecha 22 de diciembre de 2023 tiene entrada en el Registro de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, escrito del empleado con DNI núm. *****348E solicitando la aceptación de su cese voluntario y rescisión del contrato de interinidad del puesto núm.0209 suscrito con fecha 1 de octubre de 2021, con efectos el día 14 de enero de 2024.
- Puesto núm. 0241 "Oficial Conductor RU":
Con fecha 15 de noviembre de 2023 tiene entrada en el Registro de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, escrito del Instituto Nacional de Seguridad Social (INSS) de Comunicación de aprobación de la

aitortzea onartzen duena.

Jakinarazpen horretan adierazten denez, ez da aurreikusten ezintasun-egoera bi urte baino lehen lanpostura itzultzea ahalbidetzen duen hobekuntzagatik berrikusiko denik, eta, beraz, ez dago lan-harremana eteteari eusteko betebeharririk, lanpostua gordetzeko eskubidearekin.

Azaldutako aurrekariei dagokienez, eta lanpostu huts horiek betetzeko erabakia bitarteko gisa izapidetzeko, behin betiko bete arte, honako hauek ematen dira:

GOGOETA JURIDIKOAK

LEHENENGOA.- APLIKATU BEHARREKO ARAUDIA

Urriaren 23ko 2/2015 Legegintzako Errege Dekretuak, Langileen Estatutuaren Legearen testuategia onartzen duenak, 15. artikuluko 3. puntuan arautzen ditu ordezkapen-kontratuak, eta honako kasu hau aurreikusten du:

{...}

3. Ordezkapen-kontratua, halaber, hautaketa- edo sustapen-prozesuan zehar lanpostu bat aldi baterako betetzeko ere egin ahal izango da, kontratu finkoaren bidez behin betiko betetzeko; kasu horretan, kontratuaren iraupena ezin izango da hiru hilabetetik gorakoa izan, edo hitzarmen kolektiboan jasotako epe laburragoan, eta ezin izango da xede bereko beste kontratu bat egin gehieneko iraupen hori gainditu ondoren.

Era berean, abenduaren 28ko 32/2021 Errege Lege Dekretuak, lan-erreformarako, enpleguaren egonkortasuna bermatzeko eta lan-merkatua eraldatzeko premiazko neurriei buruzkoak, laugarren xedapen gehigarrian sektore publikoko lan-kontratuko langileei aplikatu beharreko araubidea ezartzen du, eta araubide hori Mankomunitatean aplikatzeko eskatzen da:

Era berean, ordezkapen-kontratuak sinatu ahal izango dira lanpostu bat aldi baterako betetzeko, harik eta lanpostu hori behin betiko betetzeko hautaketa-prozesua amaitu arte, Konstituzioan jasotako berdintasun-, merezimendu- eta gaitasun-printzipioekin bat etorriz eta Enplegu Publikoaren Behin-behinekotasuna Murrizteko Presako Neurrien abenduaren 28ko 20/2021 Legearen ezarritakoaren arabera.

Azkenik, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legeak, 1. artikuluan, aldatu egiten du urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegu Publikoaren Oinarritzako Estatutuaren Legearen testuategia, eta 10. artikulua idazketa berria sartzen du, honela idatzita geratzen dena:

«10. artikulua. Bitarteko funtzionarioak:

1. Bitarteko funtzionarioak dira, berariaz justifikatutako beharrian- eta urgentzia-arrazoiak direla medio, karrerako

deklaración de incapacidad permanente en el grado de TOTAL al empleado con DNI núm. *****887B.

En esta comunicación se indica que no se prevé que la situación de incapacidad vaya a ser objeto de revisión por mejoría que permita la reincorporación al puesto de trabajo antes de dos años, por lo cual no existe la obligación de mantener la suspensión de la relación laboral, con derecho de reserva del puesto.

Al respecto de los antecedentes expuestos, y para tramitar el acuerdo de provisión de las referidas vacantes, de manera interina, hasta su provisión definitiva, se emiten las siguientes:

CONSIDERACIONES JURÍDICAS

PRIMERA.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

El Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, regula los contratos de sustitución en el artículo 15, punto 3, previendo el siguiente supuesto:

{...}

El contrato de sustitución podrá ser también celebrado para la cobertura temporal de un puesto de trabajo durante el proceso de selección o promoción para su cobertura definitiva mediante contrato fijo, sin que su duración pueda ser en este caso superior a tres meses, o el plazo inferior recogido en convenio colectivo, ni pueda celebrarse un nuevo contrato con el mismo objeto una vez superada dicha duración máxima.

A su vez, el Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo, establece en su Disposición adicional cuarta el régimen aplicable al personal laboral del sector público, que se invoca para su aplicación en la Mancomunidad:

Igualmente se podrán suscribir contratos de sustitución para cubrir temporalmente un puesto de trabajo hasta que finalice el proceso de selección para su cobertura definitiva, de acuerdo con los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad y en los términos establecidos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.

Por último, la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, en su artículo 1, modifica el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, introduciendo una nueva redacción del artículo 10, que queda redactado como sigue

«Artículo 10. Funcionarios interinos:

1. Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son

funtzionarioei dagozkien eginkizunak betetzeko aldi baterako bitarteko funtzionario izendatzen direnak, honako egoera hauetakoren bat gertatzen denean:

- a) *Lanpostu hutsak egotea, karrerako funtzionarioek bete ezin dituztenean, gehienez ere hiru urterako, 4. zenbakian aurreikusitako baldintzetan.*

{...}

Aipatutako araudia Mankomunitatean aplikatzeari dagokionez irakurrita, honako hau ondorioztatzen da:

1. Ordezkapen-kontratuak egin daitezke lanpostu hutsak behin betiko betetzeko hautaketa-prozesua amaitu arte.
2. Bitartekotasunak gehienez 3 urteko iraupena izango du, 32/2021 Errege Lege Dekretuaren laugarren xedapen gehigarrian xedatutakoaren arabera.

BIGARRENGOA.- LANPOSTU HUTSAK BITARTEKO KONTRATUEN BIDEZ ALDI BATERAKO BETETZEKO PROZEDURARI BURUZKOA

Adierazi den bezala, beharrezkoa da adierazitako lanpostu hutsak bitarteko kontratuen bidez betetzea, lanpostu horiek arauz ezarritako moduan bete arte.

1. Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko lan-poltsak kudeatzeko araudiaren 4. artikuluan ezarritakoaren arabera, urtero enplegu-poltsak eratuko dira lanpostua gordeta duten langileen ordezkapen-beharrizanak betetzeko, oporraldiei, aldi baterako ezintasun-egoerei, lanbide-gaixotasunen egoerei, lizentziei eta zeregin-pilaketei erantzuteko, iraupen laburragoak direla uste baita. Hori dela eta, lan-poltsa horien xedea edo helburua ez da bitarteko lan-kontratuak dagokienez, eta, beraz, ez da horretarako erabiliko.
2. Hala ere, Erakundeak lanpostu finkoak betetzeko prozesuetatik eratorritako enplegu-poltsak ditu, bete behar diren lanpostu hutsen antzeko kategorietan, bitarteko izaerarekin. Erabili beharreko poltsak bereizteko, irizpide kronologiko bati jarraituko zaio, duela gutxi amaitutako hautaketa-prozesuen poltsetatik hasita, 2019. urtera arte atzera eginez, arrazoizko epe-tartea dela uste baita.

Beraz, erabili beharreko prozedura gisa, bete beharreko lanpostu hutsen kategoria bereko hautaketa-prozesuetatik eratorritako enplegu-poltsak erabiltzea proposatzen da, ordena kronologikoan, poltsa berrienetik hasita eta atzera eginez 2019an osatutakoetaraino

nombrados como tales con carácter temporal para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:

- a) *La existencia de plazas vacantes, cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, por un máximo de tres años, en los términos previstos en el apartado 4.*

{...}

De la lectura de la normativa citada, en relación con su aplicación a la Mancomunidad, se concluye:

1. Es posible realizar contratos de sustitución hasta que finalice el proceso de selección para la cobertura definitiva de vacantes.
2. La interinidad tendría una duración máxima de 3 años, según lo dispuesto en la Disposición adicional cuarta del Real Decreto-ley 32/2021.

SEGUNDA.- SOBRE EL PROCEDIMIENTO PARA COBERTURA TEMPORAL DE VACANTES, MEDIANTE CONTRATOS DE INTERINIDAD

Como se ha indicado, es necesario cubrir las vacantes señaladas mediante contratos de interinidad hasta la cobertura de las mismas de la forma reglamentariamente establecida.

1. Atendiendo a lo establecido en el artículo 4 de la normativa para la gestión de las bolsas de trabajo de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, que establece que anualmente se formarán bolsas de empleo para cubrir las necesidades de sustitución de los empleados con reserva de plaza, para atender a los supuestos de vacaciones, situaciones de I.T. o ATP, EP, licencias y acumulación de tareas, estimados de más corta duración, se considera que su objeto o finalidad no es la propia de los contratos de interinidad, que se propone realizar por lo que desecha su utilización a estos efectos.
2. Sin embargo la Entidad dispone de bolsas de empleo derivadas de procesos de provisión de puestos fijos, en categorías similares a las vacantes que se necesita cubrir, con carácter interino. Para la discriminación de bolsas a utilizar, se seguirá un criterio cronológico, comenzando por las bolsas de procesos de selección finalizados, más recientemente, retrotrayéndose en el tiempo hasta el año 2019, por entender que se trata de un margen de plazo razonable. Por tanto, se propone como procedimiento a emplear, el uso de bolsas de empleo procedentes de procesos de selección de la misma categoría que las vacantes a cubrir y en orden cronológico comenzando por la bolsa más reciente y retrocediendo hasta las formadas en el año 2019.

Horiek horrela, Batzordeak honakoa ERABAKI DU:

LEHENENGOA.- Akordio honen aurrekarietan identifikatutako lanpostu hutsak bitarteko kontratuen bidez betetzeko azaldutako prozedura onartzea. Horretarako, honako erabaki hauek hartu behar dira:

- "Kaleak garbitzeko zerbitzuko langile espezialista (Mutriku)» 0233 zenbakiko lanpostua:
XXXX4775-X zenbakidun NANA duen hautagaia hautatzea, azken hautaketa-prozesuko lan-poltsan KG langile espezialistaren lehenengo hautagaia delako. Langile espezialista hori BADESA SAUko 2022ko LEPetik dator, eta 2023ko abenduaren 20(a)n onartu zen, LPZko 0233 zenbakidun lanpostuan bitarteko lan-kontratua formalizatzeko. Bide-garbitzeko zerbitzuko langile espezialista da. Prozesuaren oinarrietako 1.C artikulua arabera, poltsa hori Mankomunitateari eta BADESARI aplikatu dakieke kategoria bereko lanpostuetarako.
- "HHko zerbitzuko ofizial gidaria" 0209 zenbakiko lanpostua:
XXXX3771-X zenbakiko NANA duen hautagaia hautatzea, Mankomunitateko 2022ko EPETik datorren RU ofizial gidaria hautatzeko azken prozesuko (0210 eta 0273 zenbakiko lanpostuak) lan-poltsan eskuragarri dagoen lehen hautagaia delako. Izangaia 2023ko azaroaren 29ko datan onartu zen, HH ofizial gidariaren LPZko 0209 zenbakiko lanpostuan bitarteko lan-kontratua formalizatzeko.
- "HHko zerbitzuko ofizial gidaria" 0241 zenbakiko lanpostua:
XXXX2595-X zenbakiko NANA duen hautagaia hautatzea, Mankomunitateko 2022ko EPETik datorren RU ofizial gidaria hautatzeko azken prozesuko (0210 eta 0273 zenbakidun lanpostuak) lan-poltsan eskuragarri dagoen lehen hautagaia delako, 2023ko abenduaren 20an onartua, LPZko HH ofizial gidariaren 0241 lanpostuan bitarteko lan-kontratua formalizatzeko.

BIGARRENA.- Adierazitako bitarteko kontratuek hiru urteko gehieneko iraupena izango dute, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 1. artikulua ezartzen duen bezala.

Kontratua sinatu eta hiru urtera amaituko da bitarteko harremana.

HIRUGARRENA.- Kontratu horiek 2024ko otsailaren 2an hasiko dira, edo, hala badagokio, egun horretatik aurrera, lanpostuak betetzeko prozedura izapidetu ondoren.

LAUGARRENA.- Interesdunei jakinaraztea.

Visto lo cual, la Junta ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el procedimiento expuesto para la cobertura, mediante contratos de interinidad, de las vacantes identificadas en los antecedentes de este acuerdo, que implica la adopción de los siguientes acuerdos:

- Puesto núm. 0233 "operario especialista del servicio de limpieza viaria":
Seleccionar al candidato, con D.N.I. núm. XXXX4775-X, por ser el primer candidato disponible, en la bolsa de empleo del último proceso de selección, de operario especialista LV, procedente de la OPE 2022 de BADESA SAU, del puesto núm. 0324, aprobada con fecha 20 de diciembre de 2023, para la formalización del contrato laboral de interinidad en el puesto núm. 0233 de la RPT, operario especialista del servicio de limpieza viaria, bolsa que según el artículo 1.C de las bases del proceso, es aplicable a la Mancomunidad y a BADESA, SAU para puestos de la misma categoría.
- Puesto núm. 0209 "Oficial conductor del servicio de RU":
Seleccionar al candidato, con D.N.I. núm. XXXX3771-X, por ser el primer candidato disponible en la bolsa de empleo del último proceso de selección de oficial conductor RU procedente de la OPE 2022 de la Mancomunidad (puestos núm. 0210 y núm. 0273), aprobado con fecha 29 de noviembre de 2023 para la formalización del contrato laboral de interinidad en el puesto núm. 0209 de la RPT de oficial conductor RU.
- Puesto núm. 0241 "Oficial conductor del servicio de RU":
Seleccionar al candidato, con D.N.I. núm. XXXX2595-X, por ser el primer candidato disponible en la bolsa de empleo del último proceso de selección de oficial conductor RU procedente de la OPE 2022 de la Mancomunidad (puestos núm. 0210 y núm. 0273) aprobado con fecha 29 de noviembre de 2023, para la formalización del contrato laboral de interinidad en el puesto núm. 0241 de la RPT oficial conductor RU.

SEGUNDO.- Los contratos de interinidad indicados tendrán una duración máxima de tres años, tal y como establece el artículo 1 de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.

Transcurridos tres años desde la firma del contrato se producirá el fin de la relación de interinidad.

TERCERO.- Establecer la fecha de inicio de estos contratos el día 2 de febrero de 2024, o en su caso, a partir de esta fecha una vez tramitado el procedimiento de cobertura de los puestos.

CUARTO.- Notificar a los interesados.

**HAMARGARREN GAIA. ERAKUNDEAK ELKARKIDETZARI
MANKOMUNITATEAN EGINDAKO EKARPENAK
EGUNERATZEA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO**

2023ko abenduaren 20an, Elkarkidetzaren jakinarazpena jaso zen (sarrera-erregistroko zenbakia: 309), erakunde honek Elkarkidetzari hilero egindako ekarpenen gehikuntzari buruzkoa.

Horri buruzko txostena egin du Kontuhartzaitetza Sailak, eta honela dio:

“Oinarri juridikoak:

- Ebazpena, 2022ko azaroaren 14koa, Funtzio Publikoko Estatu Idazkaritzarena, "XXI. mendeko administrazio baterako esparru-akordioa" onartzeari buruzkoa (BOE, 276. zk., 2022ko azaroaren 17koa).
- 32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Tokiko Sektore Publikoko erakundeen barne-kontrolaren araubide juridikoa arautzen duena.

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatean 2024ko ekitaldirako Elkarkidetzari egin beharreko ekarpen instituzionalak eguneratzeko proposamenari dagokionez, ekonomia-, finantza- eta aurrekontu-kudeaketaren barneko kontrol- eta fiskalizazio-funtzio publikoaren jardunean, zehazki, eska daitezkeen betebeharrak eta zerbitzuen funtzionamendu-gastuak betetzeko kredituen nahikotasuna dela-eta, eta Gipuzkoako Tokiko Sektore Publikoko erakundeen barne-kontrolaren araubide juridikoa arautzen duen abenduaren 27ko 32/2018 Foru Dekretuaren 7. eta 8. artikuluetan ezarritakoarekin bat etorritz, honako TXOSTEN hau egiten dut:

“Kontuan hartuta Estatuko Aurrekontu Orokorren Legearn enplegatu publikoen ordainsarien igoerari buruz xedatutakoa nahitaez bete beharrekoa dela, Elkarkidetzari egindako ekarpen instituzionalak ezin izango dira muga horietatik harago igo.

Orain arte 2024rako Estatuaren Aurrekontu Orokorrak onartu ez badira ere, 2022ko azaroaren 17an BOEn argitaratu zen Funtzio Publikoaren Estatu Idazkaritzaren 2022ko azaroaren 14ko Ebazpena, "XXI. mendeko Administrazio baterako Esparru Akordioa" onartzeari buruzkoa. Akordio horretan 2022., 2023. eta 2024. urteetarako soldata-igoerak ezartzen dira. Zehazki, honela dio 2024ari dagokionez:

2024. urterako, soldata-igoera finkoa % 2koa izango da, aurreko

**PUNTO DÉCIMO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA
ACTUALIZACIÓN DE LAS APORTACIONES DE LA
ENTIDAD A ELKARKIDETZA EN LA MANCOMUNIDAD**

Con fecha 20 de diciembre de 2023 se recibe notificación de Elkarkidetzta, con número de registro de entrada 309, referente al incremento de aportaciones mensuales a Elkarkidetzta aprobados por esta Entidad.

Desde el Departamento de Intervención se emite Informe al respecto, que dice así:

“Fundamentos jurídicos:

- Resolución de 14 de noviembre de 2022, de la Secretaría de Estado de Función Pública referente a la aprobación del "Acuerdo Marco para una Administración del siglo XXI" (B.O.E. núm. 276, de 17 de noviembre de 2022).
- Decreto Foral 32/2018, de 27 de diciembre, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local de Gipuzkoa.

En relación a la propuesta de actualización de las aportaciones institucionales a Elkarkidetzta para el ejercicio 2024 en la Mancomunidad comarcal de Debabarrena, en el ejercicio de la función pública de control y fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria, en concreto, la suficiencia de los créditos para atender al cumplimiento de las obligaciones exigibles y los gastos de funcionamiento de los servicios y de conformidad con lo establecido en los artículos 7 y 8 del Decreto Foral 32/2018, de 27 de diciembre, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local de Gipuzkoa, emito el siguiente INFORME:

“Teniendo en cuenta que lo dispuesto en la Ley de Presupuestos Generales del Estado respecto al incremento de retribuciones de los empleados públicos resulta de obligado cumplimiento, las aportaciones institucionales a Elkarkidetzta no podrán incrementarse más allá de dichos límites.

Si bien hasta la fecha actual no se han aprobado los Presupuestos Generales del Estado para el año 2024, con fecha 17 de noviembre de 2022 se publicó en el BOE la Resolución de 14 de noviembre de 2022, de la Secretaría de Estado de Función Pública referente a la aprobación del "Acuerdo Marco para una Administración del siglo XXI". En dicho Acuerdo se fijan los incrementos salariales para los años 2022, 2023 y 2024. En concreto, en lo que respecta a 2024 dice así:

Para el año 2024, el incremento salarial fijo será del 2 %,

ekitaldian gehitutako ordainsarietan oinarrituta.

2024. urteko igoera finkoaz gain, 2022., 2023. eta 2024. urteetako KPIaren aldakuntzaren baturak aurreko lerrokadetan ezarritako 2022., 2023. eta 2024. urteetako ordainsari-igoera finko metatua gainditzen badu, % 0,5eko ordainsari-igoera gehigarri eta finkagarria aplikatuko da. Gehikuntza gehigarri horrek 2024ko urtarilaren 1etik aurrera izango ditu ondorioak.

Elkarkidetzako Gobernu Batzordeak % 3ko igoera onartu du 2024ko kuotetarako. Elkarkidetzari igoera hori aplikatzeko euskarri juridikoa eskatu ondoren, jakinarazten zaigu EAOLen mugak gainditu ezin dituenenez, % 3ko igoera honako hauen baturari dagokiola:

- 2023ko igoera gehigarria (% 0,5): Igoera hori ez da jaso Elkarkidetzako 2023ko kuoten eguneratzean, 2022ko KPIaren eta 2023ko iraileko KPI aurreratuaren aldaketaren arabera baitzen. 2023ko EAOLek ezartzen duenez, gehikuntza gehigarri hori Ministroen Kontseiluak erabaki eta BOEn argitaratu ondoren aplikatuko da. Akordio hori 2023ko urriaren 5eko BOEn argitaratu zen (238. zk.).
- Igoera 2024. urterako (% 2,5): Elkarkidetzaren arabera, % 0,5eko igoera aplikatu behar da, 2022-2024 aldiko KPIak aldi bereko ordainsari-igoera finkoa gainditzen baitu. Datu hau ematen du: "2022ko urriko KPI igoera, 2023ko behin-behinekoa: % 3,5".

Une honetan, KPIaren aldaketa metatuak, 2022ko ekitalditik gaur arte, gainditu egiten du 2022-2024 aldirako ezarritako soldata-igoera, eta, beraz, badirodi 2024an % 0,5eko igoera gehigarria onartzeko ezarritako baldintza beteko dela, baina ez dago erabateko ebidentziarik aldi hori amaitu arte bete dela egiaztatzeko. Eta, beraz, Elkarkidetzari egindako ekarpenak kontuan hartuta, soldata-ordainsariaren zati bat ezin da ondorioztatu Estatuko Aurrekontu Orokorren Legean ezarritako muga ez gainditzeari buruz (2024an, hura onartu ezean, Funtzio Publikoaren Estatu Idazkaritzaren 2022ko azaroaren 14ko Ebazpena jotzen dugu, "XXI. mendeko administrazio baterako esparru-akordioa" argitaratzen duena).

Egindako ohartarazpena kontuan hartuta, Elkarkidetzari 2024ko ekitaldirako egindako ekarpen instituzionalak eguneratzeko proposamena aurreko paragrafoan gehitutako oharrekin egin da".

Esku-hartze Arloak 2024ko ekitaldirako Elkarkidetzari egindako

sobre la base de las retribuciones ya incrementadas en el ejercicio anterior.

Adicionalmente a la subida fija del año 2024, si la suma de la variación del IPCA de los años 2022, 2023 y 2024 superara el incremento retributivo fijo acumulado de 2022, 2023 y 2024 establecido en los párrafos anteriores, se aplicará un incremento retributivo adicional y consolidable del 0,5 %. Este incremento adicional tendría efectos de 1 de enero de 2024.

La Junta de Gobierno de Elkarkidetzak ha aprobado un incremento del 3 % para las cuotas de 2024. Solicitado a Elkarkidetzak el soporte jurídico de la aplicación de dicho incremento, se nos comunica que no pudiendo superar los límites de la LPGE el incremento del 3 % corresponde a la suma de:

- Incremento adicional del año 2023 (0,5 %): No recogido este incremento en la actualización de cuotas de Elkarkidetzak de 2023 dado que dependía de la variación del IPCA del año 2022 y del IPC adelantado del mes de septiembre de 2023. Según establece la LPGE 2023, este incremento adicional resulta de aplicación una vez acordado por el Consejo de Ministros y publicado en el BOE. Este acuerdo fue publicado en BOE núm. 238 del 5 de octubre de 2023.
- Incremento para el año 2024 (2,5 %): Según Elkarkidetzak procede aplicar el incremento del 0,5 % puesto que el IPCA del período 2022-2024 supera el incremento retributivo fijo del mismo período. Aporta como dato el "incremento IPC octubre 2022-octubre 2023 provisional: 3,5 %".

Si bien en estos momentos la variación acumulada del IPC desde el ejercicio 2022 hasta la fecha supera el incremento salarial establecido para el período 2022-2024 y, por tanto, todo parece indicar que se cumplirá el requisito fijado para la aprobación del incremento adicional del 0,5 % en 2024, no hay evidencia absoluta de su cumplimiento hasta la finalización del período. Y, por tanto, computando las aportaciones a Elkarkidetzak parte de la retribución salarial no se puede concluir sobre la no superación de límite marcado en la LPGE (en 2024 a falta de su aprobación, nos remitimos a la Resolución de 14 de noviembre de 2022, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se publica el "Acuerdo Marco para una Administración del siglo XXI").

Habida cuenta de la advertencia realizada, la propuesta de actualización de las aportaciones institucionales a Elkarkidetzak para el ejercicio 2024 se emite con la Observación añadida en el párrafo anterior."

Siendo informados/as por parte del área de Intervención de

ekarpen instituzionalak eguneratzeko proposamenari buruzko informazioa jaso ondoren, Batzar Orokorrak, bilkurara bertaratu diren 17 kideetatik 11k aho batez emandako aldeko botoarekin, honako ERABAKI hau hartu du:

LEHENENGOA.- Debabarrena eskualdeko mankomunitatean 2024ko ekitaldirako Elkarkidetzari egindako ekarpen instituzionalen eguneratzea onartzea, % 3ko gehikuntzarekin, Elkarkidetzako Gobernu Batzordean onartutakoaren arabera.

Hileko ekarpen hauek onartzen dira (14 ordainsaritan ordaindu beharrekoak):

TALDEA GRUPO	% 7ko HILEKO EKARPENAK APORTACIONES MENSUALES AL 7 %
A1	138,52 euros
A2/B	113,11 euros
C1	92,81 euros
C2/EP	77,57 euros

BIGARRENA.- Erabaki hau Kontu-hartzailletza eta Diruzaintza Arlora bidaltzea, 2024ko ekitaldiko nominetan Elkarkidetzaren kuoten gehikuntzak aplika ditzan.

HAMAIKAGARREN GAIA. PRESIDENTEAREN ERABAKIAK. ERABAKI HORIEK LABURTZEN DITUEN ZERRENDAREN BERRI EMATEA

Presidentearen ebazpenen laburpen-zerrendaren berri eman da. Ebazpen horiek Batzar Orokorreko kideen eskura daude Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen bulegoetan, eta Batzordeak horien berri duela uste du.

la propuesta de actualización de las aportaciones institucionales a Elkarkidetza para el ejercicio 2024, la Junta General, con el voto favorable emitido por la unanimidad de sus miembros asistentes a la sesión, 11 de los/as 17 miembros de derecho, adopta el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar la actualización de las aportaciones institucionales a Elkarkidetza para el ejercicio 2024 en la Mancomunidad comarcal de Debabarrena, con un incremento del 3 %, en base a lo aprobado en Junta de Gobierno de Elkarkidetza.

Las aportaciones mensuales que resultan aprobadas son las siguientes (a abonar en 14 pagas):

SEGUNDO.- Remitir el presente acuerdo al área de Intervención y Tesorería para que proceda a la aplicación de los incrementos de cuotas de Elkarkidetza en las nóminas del ejercicio 2024.

PUNTO UNDÉCIMO. RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA. DACIÓN DE CUENTA DEL LISTADO RESUMEN DE LAS MISMAS

Se da cuenta del listado resumen de las Resoluciones de Presidencia, que están a disposición de los/as miembros de la Junta General en las oficinas de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, de las que la Junta se da por enterada.

2023ko EBAZPENAK – RESOLUCIONES 2023

Número	Fecha	Proveedor	Procedimiento	Importe
204	12/12/2023	Tasa R.U	Tasa R.U - Eibar - 3º trimestre 2023	834.049,91
205	14/12/2023	Nerea Urbiet	Kms	28,42
206	20/12/2023	Personal	Autorización, disposición y aprobación Paga Extra Navidad 2023 del personal	143.955,40
207	20/12/2023	Facturas	Relación de facturas núm. 49	917.594,72
208	20/12/2023	Facturas	Relación de facturas núm. 50	5.041,22
209	21/12/2023	Aitor Arruabarrena	Devolución ingreso indebido	11,90
210	21/12/2023	Iban Diego Arrieta	Devolución ingreso indebido	11,90
211	21/12/2023	Cheikh-Mhand Ben Moussa Mohamed	Devolución ingreso indebido	30,50
212	21/12/2023	José Angel Pacheco	Devolución ingreso indebido	6,10

2023ko EBAZPENAK – RESOLUCIONES 2023

Número	Fecha	Proveedor	Procedimiento	Importe
213	21/12/2023	José M ^a Aguirre Urbieta	Devolución ingreso indebido	23,80
213	21/12/2023	CADENA SER EIBAR	Publicidad radio SER Eibar	2.711,61
214	21/12/2023	CM GIPUZKOA	Publicidad Diario Vasco	1.566,95
215	26/12/2023	Facturas	Relación de Facturas núm. 51	1.454,67
216	27/12/2023	Jokin Alberdi	CDE y Sup. Categoría por funciones de Jefe de servicios	
217	30/12/2023	Personal	Autorización, disposición y aprobación nómina diciembre 2023 del personal y cuota patronal Seguridad Social	285.859,94
218	30/12/2023	Tesorería Seguridad Social	Liquidación a favor de la TGSS por regularización de seguros sociales febrero 2023	90,17
219	30/12/2023	EGONDO	Colocación de interruptor en el baño de Mutriku	99,93
220	30/12/2023	EGONDO	Subsanar cuadro eléctrico del centro de bienestar animal	147,32
221	30/12/2023	C&J CERRAJEROS	Ceparación de cerraduras de instalaciones de LV	417,66

2024ko EBAZPENAK – RESOLUCIONES 2024

Número	Fecha	Proveedor	Procedimiento	Importe
1	03/01/2024	KONTUS	Linternas frontales para el servicio de RU nocturno y alcantarillado	287,38
2	18/01/2024	IMPRENTA ARRILLAGA	50 pegatinas para el contenedor de ropa	665,50
3	18/01/2024	FACTURAS	Relación de facturas núm. 52	2.641,71
4	18/01/2024	FACTURAS	Relación de facturas núm. 53	1.039.971,48
5	18/01/2024	FACTURAS	Relación de facturas núm. 54	15.626,39
6	18/01/2024	FACTURAS	Relación de facturas núm. 55	3.491,50
7	18/01/2024	FACTURAS	Relación de facturas núm. 1	20.591,77
8	19/01/2024	Tesorería Seguridad Social	Liquidación a favor de la TGSS por regularización de seguros sociales octubre 2019	15,25
9	19/01/2024	Tesorería Seguridad Social	Liquidación a favor de la TGSS por regularización de seguros sociales octubre 2019	12,60
10	19/01/2024	Tesorería Seguridad Social	Liquidación a favor de la TGSS por regularización de seguros sociales octubre 2019	12,19

RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA – TASA R.U. EIBAR

Zenbakia Número	Data Fecha	Kontzeptua Concepto	Kodea Código
63	20-dic.-23	Resolución s/solicitud presentada por Gaspar Arizaga Alberdi (tasa RU)	2023TASU0038
64	20-dic.-23	Resolución s/solicitud presentada por Ulmar, S.A.L. (tasa RU)	2023TASU0049
65	21-dic.-23	Resolución s/solicitud presentada por Emilia Valderrey Bajo (tasa RU)	2023TASU0050
66	22-dic.-23	Resolución s/solicitud presentada por Ulmar, S.A.L. (tasa RU)	2023TASU0054

RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA – PERSONAL

NÚMERO	FECHA	MOTIVO
1	16-ene.-24	Exclusión Paul Linaza (procesos de estabilización).
2	17-ene.-24	Corrección errores no subsanables exclusión Paul Linaza (proceso de estabilización).
3	16-ene.-24	Modificación horario servicio R.U. noche.

RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA – PERSONAL		
NÚMERO	FECHA	MOTIVO
4	17-ene.-24	Expediente informativo a Isidro Padín.
5	24-ene.-24	Lista definitiva Puesto núm. 0106 Técnico medio de prevención.
6	24-ene.-24	Lista definitiva Puestos núm. 0216, 0239-Operario especialista RU.
7	24-ene.-24	Lista definitiva Puesto núm. 0242- mecánico.
8	24-ene.-24	Lista definitiva Puestos núm. 0301, 0302, 0303, 0304 Vigilante garbigune.
9	24-ene.-24	Lista definitiva Puesto núm. 0215 Oficial conductor RU.
10	24-ene.-24	Lista definitiva Puesto núm. 0222 Operario especialista LV.
11	24-ene.-24	Lista definitiva Puesto núm. 0254 Oficial conductor LV.
12	24-ene.-24	Lista definitiva Puesto núm. 0235 Operario especialista alcantarillado.
13	24-ene.-24	ANUNCIO BOE-ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DERIVADO DEL ARTÍCULO 2.1 DE LA LEY 20/2021.

BEDERATZIGARREN GAIA. GALDE-ESKEAK

Bilkura honetako aztergaien zerrendako puntuan proposatutako terminoetan, hiri hondakinen alta kudeatzeko zerbitzuaren kostuaren gehikuntzaren onarpenari buruzkoan, eta Gipuzkoako Kontsortzioaren tarifaren zenbatekoaren (2024 euro/tona) eta Bizkaian zerbitzu hori emateagatik 2024 tarifaren (120 euro/tona) arteko alde ekonomikoa ikusita, Batzar honen bilkura informatibora joateko eskatzea Gipuzkoako Hondakinen Kontsortzioko (GHK, SAU) arduradunei, bidezkotzat jotzen badute, Kontsortzioaren tarifari egozten zaizkion kontzeptu eta kostuen berri eman dezaten, udal ordezkariak eskualdeko herritarrei gehiegizko ordainak eman diezazkieten. Udalerrri horietako batzuk Lurralde Historikoan kokatuta daude.

Ez da galde-eskerik izan.

Eta aztertzeko beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 17:35ak direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta aztertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, Idazkariak, Presidente jaunaren oniritziak.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE
Ion Zubiaurre Ros

PUNTO NOVENO. RUEGOS Y PREGUNTAS

En los términos propuestos en el punto del orden del día de esta sesión, relativo a la aprobación de la aplicación del incremento de coste del servicio de gestión en alta de los residuos urbanos, y vista la diferencia económica entre el importe de la tarifa del Consorcio de Gipuzkoa, cifrada en 2024 en 204 euros/tonelada y el importe de la tarifa 2024 por la prestación de dicho servicio en Bizkaia, cifrada en 120 euros/tonelada, solicitar a los/as responsables del Consorcio de Residuos de Gipuzkoa – G.H.K., SAU, su asistencia a una sesión de esta Junta, de carácter informativo, para que , si así lo considerasen procedente, informen sobre los conceptos y costes que se imputan a la tarifa del Consorcio, en orden a que, por los/as representantes municipales, puedan aportar explicaciones a la ciudadanía de la comarca, algunos de cuyos municipios están ubicados en el Territorio de Bizkaia, agradeciendo de antemano su deferencia con respecto a la petición que esta Junta formula.

No se plantea ninguna cuestión.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se da por finalizada la sesión, siendo las 17:35 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, como Secretaria, doy fe.

IDAZKARIA – LA SECRETARIA
Raquel Olaizola Cortina