

BATZAR OROKORRA
EZOHKO SAIO MISTOA
AURREZ AURRE ETA TELEMATIKOA

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen egoitzako bilkura-aretoan, Eibar hirian, 2024ko urriaren 30eko 12:30ean, Batzar Orokorra osatzen duten 17 kideetatik 11 bildu dira bilkura berezian, izatez eta zuzenbidez. Bilkura hasieran, quoruma 8 kidekoa izan zen, 9 kidekoa 2. puntutik, 12 kidekoa 3. puntutik eta 11 kidekoa 4. puntutik, eta quorum hori bilkura amaitu arte mantendu da.

Batzar Orokorra modu presentzialean eta telematikoa egiten da, Presidenteak deialdia egin ondoren eta bilera telematikoki eta aurrez aurre egiteko modua onartu ondoren, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzar Orokorrak 2023ko azaroaren 29an hartutako erabakiaren arabera.

Saio telematikoa jarraitzeko, TEAMS esteka hau erabili da:

ESTEKA - ENLACE

Bileraren ID – ID de la reunión: 358 242 284 573

Sarbide-kodea – Código de acceso: kBabrh

Hauxe da deialdian jasotako gai-zerrenda:

1. 2024ko irailaren 25eko bilkuraren aktaren zirriborroa irakurtzea eta, bidezko bada, onartzea.
2. Hala badagokio, 2025eko zerbitzuengatikotako kuoten proposamena onartzea, udalekin negoziatu ondoren, eta lehendakariari ahalmena ematea, erabaki hau betearazteko egintzetarako behar den zabaltasunean.
3. Eibarko Udalarik dagozkion 2025 HHko tasen proiektua eta Eibarko HH tasaren ordenantza fiskalean sartu beharreko aldaketak, hala badagokio, hasieran onestea.
4. Kale garbiketako zerbitzuko Langile Espezialistaren lanpostuan (0233 zk.) lan-kontratuko langile finko gisa sartzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko prozesuaren Epaimahai Kalifikatzaileak egindako proposamena onartzea, hala badagokio.
5. Arduradunaren laguntzaile lanpostua modu finkoan betetzeko deialdia eta langileak hautatzeko prozedura arautzen duten oinarriak onartzea, hala badagokio.

JUNTA GENERAL
SESIÓN EXTRAORDINARIA MIXTA
PRESENCIAL Y TELEMÁTICA

En el salón de sesiones de la sede de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en la ciudad de Eibar, siendo las 12:30 del día 30 de octubre de 2024, se reúnen, en sesión extraordinaria, un total de 11 de los/as 17 miembros, que, de hecho y de derecho, integran la Junta General, siendo que al inicio de la sesión el quórum fue de 8 miembros, 9 miembros desde el punto 2º, 12 miembros desde el punto 3º y 11 desde el punto 4º, manteniéndose dicho quórum hasta el final de la sesión.

La Junta General se celebra, de forma presencial y telemática, previa convocatoria realizada por su Presidente y habiendo sido aprobada la forma de su celebración, telemática y presencial, en virtud del acuerdo de la Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, adoptado en sesión de 29 de noviembre de 2023.

Para seguir la sesión telemática, se ha utilizado el siguiente enlace TEAMS:

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

1. Lectura y aprobación, si procede, del borrador del acta de la sesión de fecha 25 de septiembre de 2024.
2. Aprobación, si procede, de la propuesta de cuotas por servicios 2025, tras su negociación con los ayuntamientos, facultándose al Presidente, en la amplitud precisa para los actos de ejecución del presente acuerdo.
3. Aprobación inicial, si procede, del proyecto de tasas de R.U. 2025, correspondientes al ayuntamiento de Eibar y de las modificaciones a incluir en la ordenanza fiscal de la tasa R.U. de Eibar.
4. Aprobación, si procede, de la propuesta que emite el Tribunal Calificador del proceso de estabilización de empleo temporal, de acceso como personal laboral fijo al puesto de Operario Especialista del servicio de limpieza viaria (núm. 0233).
5. Aprobación, si procede, de la convocatoria y bases reguladoras del procedimiento de selección de personal, para la provisión, con carácter fijo, del puesto

6. *Biohondakinen edukiontzietan sarraillak ezartzeko komunikazio-kanpainaren aldaketa onartzea, hala badagokio.*
7. *Plan Estrategikoaren azken dokumentua behin betiko onartzea, hala badagokio.*
8. *Dirulaguntzak:*
 - 8.1. *Gipuzkoako Foru Aldundiari luzapenak eskatzea, diruz lagundutako sei proiektuetan. Onartzea, hala badagokio.*
 - 8.2. *Eusko Jaurlaritzak emandako dirulaguntzak gauzatu izanaren justifikazioa. Onartzea, hala badagokio.*

Batzar Orokorra osatzen duten udalen ordezkarien bertaratuen zerrenda osatzen da. Bertaratu dira:

PRESIDENTEA

Ion Zubiaurre Ros (Elgoibar), aurrez aurre.

PRESIDENTEORDEA

Ana Telleria Echeverria (Eibar), telematikoki (3. puntuan sartu da).

KIDEAK

Pedro Escribano Ruiz de la Torre, aurrez aurre.

Nerea Barruetaña Garate (Eibar), aurrez aurre.

Alberto de la Hoz Gorriti (Eibar), telematikoki (2. galderan sartu da eta 3. galderaren ondoren utzi du bilkura).

Jol Gisasola Garai (Ermua), telematikoki.

Aser Araujo Iglesias (Elgoibar), telematikoki.

Anton Garai Berezibar (Deba), aurrez aurre.

Jon Naberan Larrinaga (Mutriku), aurrez aurre.

Unai Larreategi Azurmendi (Soraluze), aurrez aurre (3. puntuan sartu da).

Enetz Ezenarro Arriola (Mendaro), aurrez aurre (3. puntuan sartu da).

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), telematikoki.

IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina, aurrez aurre.

Era berean, bilkuran izan da, bertara deiturik, Nerea Zubillaga Ugartemendia, BADESA, SAUko Gerentea berau.

Aldiz, ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaun-andereak:

KIDEAK

Rosa M^a Cid Seara (Ermua).

Beatriz Gámiz Mata (Ermua).

de Ayudante de Encargado.

6. *Aprobación, si procede, de la modificación de la campaña de comunicación para la implantación de las cerraduras en los contenedores de biorresiduos.*
7. *Aprobación definitiva, si procede, del documento final del Plan Estratégico.*
8. *Subvenciones:*
 - 8.1. *Solicitud de prórrogas, en los seis proyectos subvencionados, a la Diputación Foral de Gipuzkoa. Aprobación, si procede.*
 - 8.2. *Justificación de ejecución de subvenciones concedidas por Gobierno Vasco. Aprobación, si procede.*

Se forma lista de asistentes de los/as representantes de los ayuntamientos, que forman parte de la Junta General. Asisten:

PRESIDENTE

Ion Zubiaurre Ros (Elgoibar), presencialmente.

VICEPRESIDENTA

Ana Telleria Echeverria (Eibar), telemáticamente (se incorpora en el P.3.).

VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre, presencialmente.

Nerea Barruetaña Garate (Eibar), presencialmente.

Alberto de la Hoz Gorriti (Eibar), telemáticamente (se incorpora en el P.2. y abandona la sesión tras el P.3.).

Jol Gisasola Garai (Ermua), telemáticamente.

Aser Araujo Iglesias (Elgoibar), telemáticamente.

Anton Garai Berezibar (Deba), presencialmente.

Jon Naberan Larrinaga (Mutriku), presencialmente.

Unai Larreategi Azurmendi (Soraluze), presencialmente (se incorpora en el P.3.).

Enetz Ezenarro Arriola (Mendaro), presencialmente (se incorpora en el P.3.).

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), telemáticamente.

SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina, presencialmente.

Asiste, asimismo, convocada a la sesión, Nerea Zubillaga Ugartemendia, Gerente de BADESA, SAU.

No asisten al acto los/as siguientes señores/as, quienes excusan su asistencia:

VOCALES

Rosa M^a Cid Seara (Ermua).

Beatriz Gámiz Mata (Ermua).

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar).
Ainhoa Urbietta Egaña (Deba).
Inhar Mutiozabal Zabala (Mutriku).

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko bertaratze-*quoruma* eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman, eta gai zerrendako gaiak aztertzeari ekin zaio.

LEHENGO GAIA. 2024ko IRAILAREN 25eko BILERAREN AKTAREN ZIRRIBORROA IRAKURTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA

2024ko irailaren 25eko batzarraren aktaren zirriborria, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioren bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da inolako eragozpenik jarri, eta, beraz, bilkura horretara bertaratzen diren Batzar Orokorreko kideen adostasunarekin, oro har, honako ERABAKI hau hartu da.

2024ko irailaren 25eko aurreko bilkuraren aktareen zirriborria onartzea, eta, hori betez, zirriborria akta bihurtzea.

BIGARREN GAIA. HALA BADAGOKIO, 2025EKO ZERBITZUENGATIKO KUOTEN PROPOSAMENA ONARTZEA, UDALEKIN NEGOZIATU ONDOREN, ETA LEHENDAKARIARI AHALMENA EMATEA, ERABAKI HAU BETEARAZTEKO EGINTZETARAKO BEHAR DEN ZABALTASUNEAN

Batzordeari aurkeztu zaio udalei zerbitzuak emateagatiko 2025eko kuoten proposamena. Horren barruan sartzen dira zerbitzu arruntengatiko kuotak eta zerbitzu bereziengatiko kuota gehigarriak, hala nola fatxadak garbitzekoak eta kartelak kentzekoak Eibarren, bideen garbiketa hobetzeko plana Eibarren, eta CER metodoak aplikatzea felina-kolonietan. Kuota gehigarri bat ere sartzen da, R.U. 2024 altan kudeatzeko kuotaren defizita berreskuratzeari eta 2022 lurpeko edukiontzietan egindako inbertsioaren kostua berreskuratzearekin eta banatzearekin lotutako diru-sarrerak eta ordainketak berreskuratzeari buruzkoa.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar).
Ainhoa Urbietta Egaña (Deba).
Inhar Mutiozabal Zabala (Mutriku).

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en primera convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

PUNTO PRIMERO. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE FECHA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 25 de septiembre de 2024, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna, por lo que, con la conformidad de los/as miembros de la Junta General que asisten a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente ACUERDO.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 25 de septiembre de 2024, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

PUNTO SEGUNDO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE CUOTAS POR SERVICIOS 2025, TRAS SU NEGOCIACIÓN CON LOS AYUNTAMIENTOS, FACULTÁNDOSE AL PRESIDENTE, EN LA AMPLITUD PRECISA PARA LOS ACTOS DE EJECUCIÓN DEL PRESENTE ACUERDO

Se somete a consideración de la Junta, la propuesta de cuotas 2025 por prestación de servicios a los ayuntamientos, que incluye las cuotas por los servicios ordinarios y las cuotas adicionales por servicios especiales, como los de limpieza de fachadas y retirada de carteles en Eibar, plan de mejora de limpieza viaria en Eibar y aplicación de métodos CER en colonias felinas. Se incluye, también una cuota adicional, relativa a la recuperación del déficit de cuota de gestión en alta R.U. 2024 y los ingresos y pagos relacionados con la recuperación y distribución del coste de la inversión en contenedores soterrados 2022.

Jakinarazi da iraileko Batzar Orokorrean egin zirela kuota horiek eta, gainera, 2025eko aurrekontuan sartu beharreko proposamenak, hobekuntza gisa.

Komarako udaletako udal-ordezkariekin negoziatu ondoren, proposatutako hobekuntzak baztertu egin dira, eta 2025eko kuotei buruz egiten den proposamenak, Batzordeak onar dezan, Mankomunitateko zerbitzu arruntei bakarrik egiten die erreferentzia.

Ez dago eztabaidarik.

Hori dela eta, Presidenteak proposatuta, bertaratutako kideen bozketarako aurkeztu da emandako proposamenaren onarpena, eta bertaratutakoek aho batez onartu dute zuzenbideko 17 kideetatik 9 (Presidenteak, Escribano Ruiz de la Torre, Barruetabeña Garate, de la Hoz Gorriti, Gisasola Garai, Araujo Iglesias, Garai Berezibar, Naberan Larrinaga y Agirre Barrientos jaun andreak).

Ondorioz, Presidenteak honako ERABAKI hau onartzen du:

2024ko irailaren 25ean, 2025eko ekitaldirako zerbitzuak emateagatikotako kuoten proposamena aurkeztu zen Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Batzar Nagusian, eta Batzordeko kideei kuotak eta tasak justifikatzeko memoria eta 2025eko aurrekontuaren proposamena eman zitzaizkien.

Kuoten proposamenak % 9,731ko igoera orokorra dakar 2024ko kuotekin alderatuta, etxeko hondakinak kudeatzeko eta tratatzeko udal zerbitzuaren bajako eta altako kudeaketarako, eta % 4,024ko igoera orokorra bideak garbitzeko zerbitzurako.

Era berean, zerbitzuaren gastu eta kostuen gehikuntza eurotan kuantifikatzen zuen txosten bat bidali zen, eskualdeko udalerrien hiri-hondakinen tasak justifikatzeko balio duena, Mankomunitateak proposatutako igoera aplikatzearen ondorioz. Horrekin batera, hondakinen sorreraren araberako hiri-hondakinen tasa berria aplikatzeko irizpide orokorrak proposatu ziren, Ekonomia Zirkular baterako Hondakinei eta Lurzoru Kutsatuei buruzko apirilaren 8ko 7/2022 Legea indarrean sartu ondoren.

Se informa que, en la Junta General del mes de septiembre, se formularon dichas cuotas y, además, propuestas a incluir en el presupuesto 2025, como mejoras.

Tras las negociaciones con los/as representantes municipales de los ayuntamientos de la comara, las mejoras al servicio propuestas resultan descartadas, siendo que, la propuesta que se emite sobre cuotas 2025, para su aprobación por la Junta, se refiere solo a los servicios ordinarios de la Mancomunidad.

No se entabla debate.

Por lo cual, a propuesta del Presidente, se somete a votación de los/as miembros asistentes, la aprobación de la propuesta emitida, siendo aprobada por unanimidad de los/as asistentes, 9 de los/as 17 miembros de derecho, Sres./as.: Presidente, Escribano Ruiz de la Torre, Barruetabeña Garate, de la Hoz Gorriti, Gisasola Garai, Araujo Iglesias, Garai Berezibar, Naberan Larrinaga y Agirre Barrientos.

En su virtud, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

Con fecha 25 de septiembre de 2024, se presentó en la Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, la propuesta de cuotas por prestación de servicios para el ejercicio 2025, aportándose a los/as miembros de la Junta, la memoria justificativa de las cuotas y tasas y la propuesta de presupuesto 2025.

La propuesta de cuotas supone un incremento general respecto a las de 2024 de un 9,731 % para la gestión en baja y en alta del servicio de recogida de gestión y tratamiento de residuos domésticos municipales y de un incremento general de un 4,024 % para el servicio de limpieza viaria

Asimismo, fue remitido un informe que cuantificaba, en euros, el incremento de los gastos y costes del servicio, que sirve para justificar las tasas de R.U. de los municipios de la comarca, consecuencia de la aplicación del incremento propuesto por la Mancomunidad. Junto a ello, fue trasladado propuesta de criterios generales de aplicación de la nueva tasa de R.U. por generación de residuos, a raíz de la entrada en vigor de la Ley 7/2022, de 8 de abril, de Residuos y Suelos Contaminados para una

Economía Circular.

Bilerak egin dira udal gehienekin, eta, ondoren, egokitzen joan da Batzordeari proposatzea, onar dezan, azaldutako hiri-hondakinen kuoten eta 2025eko bide-garbigarritaren proposamena.

Hori dela eta, 2025eko kuoten eta tasen oinarritzko gastuen justifikazio-memoria ekonomikoa espedientean jasota dagoenez, Presidente naizen aldetik, 2025eko kuotak eta Eibarko udalerrirako gastuen zenbatekoa onartzeko proposamen hau egin dut, 2025eko hiri-hondakinen tasen proposamenaren oinarri gisa:

LEHENENGOA.- 2025 kuota-proposamen hau onartzea:

Udalerri Municipio	Zerbitzua- Servicio de		
	Hiri Hondakinen biltzea Recogida R.U.		Kale-Garbigarria Limpieza Viaria
	GHKrenkuota (kudeaketa altan) Cuota G.H.K. (gestión en alta)	Debarrenarenkuota (kudeaketa baxa) Cuota Debarrena (gestión en baja)	Kale-Garbigarritaren kuota Cuota Limpieza Viaria
Mallabia	60.359,79	345.545,45	109.207,54
Ermua	876.792,59	1.354.793,22	987.311,97
Soraluze	213.936,72	284.813,74	296.945,63
Elgoibar	650.172,32	1.440.314,58	666.661,34
Mendaro	112.524,43	180.252,46	102.968,48
Deba	303.226,68	566.615,55	489.151,79
Mutriku	296.211,44	612.545,81	397.076,90
Eibar	1.535.776,05	2.524.470,80	1.911.056,78
TOTAL	4.049.000,00	7.309.351,62	4.960.380,43

BIGARRENA.- onartu egiten dira, eibarko udalari dagokionez, hiri hondakinak biltzeko eta tratatzeko zerbitzuaren kostuak.

- Hiri hondakinen zerbitzuaren kostuak 2025
 - ♦ Goi kudeaketa: 1.535.776,05 euro.
 - ♦ Behe kudeaketa: 2.524.470,80 euro.

HIRUGARRENA.- Eibarko Udalari dagokionez, 2025eko ekitaldirako Eibarko bide-garbigarritako zerbitzua hobetzeko planean jasotako jarduketengatik kuota gehigarria onartzea:

- 210.164,49 euros.

LAUGARRENA.- Eibarko Udalari dagokionez, fatxadak garbitzeko eta kartelak kentzeko zerbitzua emateagatik kuota onartzea:

- 85.000,00 euro.

Se han celebrado reuniones con la mayoría de los ayuntamientos, tras lo cual, se considera procedente proponer a la Junta, para su aprobación, la propuesta de cuotas de R.U. y de limpieza viaria 2025 expuestas.

Por lo cual, obrando en el expediente la memoria económica justificativa de las cuotas y gastos base de las tasas 2025, como Presidente, formulo la siguiente propuesta de aprobación de cuotas 2025 y cuantía de gastos para el municipio de Eibar, que sirve de fundamento a su propuesta de tasas de R.U. 2025:

PRIMERO.- Aprobar la propuesta de cuotas 2025 siguiente:

SEGUNDO.- Aprobar, con respecto al ayuntamiento de Eibar, los costes de prestación del servicio de recogida y tratamiento de R.U.

- Costes del servicio R.U. 2025
 - ♦ Gestión en alta: 1.535.776,05 euros.
 - ♦ Gestión en baja: 2.524.470,80 euros.

TERCERO.- Aprobar, con respecto al ayuntamiento de Eibar, la cuota adicional por actuaciones contempladas en el Plan de Mejora del servicio de limpieza viaria de Eibar para el ejercicio 2025:

- 210.164,49 euros.

CUARTO.- Aprobar, con respecto al ayuntamiento de Eibar, la cuota por la prestación del servicio de limpieza de fachadas y retirada de carteles siguiente:

- 85.000,00 euros.

BOSGARRENA.- Mankomunitatearen diruzaintzarekin ordaindutako kuota gehigarri bat onartzea, 2024ko altako kudeaketa-kuotaren defizitari dagokiona. Kuota hori 2025ean ordaintzea onartu zuen Batzar Orokorrak, 2024ko urtarrilaren 31ko bilkuran, ZORTZIGARREN ataleko banakapenaren arabera.

SEIGARRENA.- Onartzea, 2025eko ekitaldian ekarpen gehigarria egitea dagokien udalei dagokienez, udalerri bakoitzean lurpeko edukiontzietan inbertitzeagatik, 2022ko urriko Batzarrean onartutako ordainketa-egutegiaren arabera, ZORTZIGARREN atalean honako xehetasun honekin.

Beren udalerrietan lurpeko edukiontzietan inbertitzeagatik ekarpen gehigarria egin behar duten udalek ordaindu ondoren, Mankomunitateak aparteko diru-sarrera jasotzea dagokien udalei sartuko die, onartutako ordainketen eta kobrantzen egutegia betez, ZORTZIGARREN atalean zehazten denaren arabera.

ZAIZPIGARRENA.- Eskualdeko Udalek 2025ean ordaindu beharreko kuota gehigarri bat onartzea, felduen kolonietako katuen esterilizazioengatik, EHZ metodoa aplikatuz, ZORTZIGARREN atalean zehaztutakoaren arabera. Jarduera zehatz hori gauzatzeko, administrazio-hitza formalizatzea proposatu da.

ZORTZIGARRENA.- Kuotetan sartzen diren zerbitzuak honako hauek dira: Gipuzkoako Hondakinen Kontsortzioak ematen duen HHen tratamenduko hhen bilketa, kale eta fatxaden garbiketa eta eskualdeko txakurtegia, HEEren jarduera puntualaz gain, aipatutako kuotak kalkulatzeko erabili diren kostuak justifikatzen dituen txosten tekniko eta ekonomiko finantzarioa eman ondoren. Hauek dira kuotak:

QUINTO.- Aprobare una cuota adicional, correspondiente al déficit de la cuota de gestión en alta 2024, sufragada con tesorería de la Mancomunidad, cuyo pago en 2025 fue aprobado por la Junta General, en su sesión de fecha 31 de enero de 2024, conforme al desglose del apartado OCTAVO.

SEXTO.- Aprobare, con respecto a los ayuntamientos que les corresponde realizar la aportación adicional en el ejercicio 2025 por la inversión en contenedores soterrados en los respectivos municipios, según el calendario de pagos aprobado en Junta de octubre de 2022, conforme al siguiente detalle en apartado OCTAVO.

Una vez se abone por parte de los Ayuntamientos que deben realizar la aportación adicional por la inversión en contenedores soterrados en sus municipios, la Mancomunidad ingresará a los Ayuntamientos que les corresponde recibir el ingreso extraordinario en cumplimiento del calendario de pagos y cobros aprobado, según detalle en apartado OCTAVO.

SÉPTIMO.- Aprobare una cuota adicional a abonar por los Ayuntamientos de la comarca en 2025 en concepto de esterilizaciones de gatos de colonias felinas, mediante la aplicación del método CER, conforme al detalle en apartado OCTAVO. Para llevar a efecto esta actividad concreta de carácter puntual se ha propuesto la formalización de Convenios administrativos.

OCTAVO.- Los servicios incluidos en las cuotas son: Recogida de R.U. tratamiento de R.U., que presta el Consorcio de Residuos de Gipuzkoa, limpieza viaria y de fachadas y perrera comarcal, además de la actividad puntual de CER, habiéndose emitido informe técnico y económico financiero que justifica los costes en virtud de los cuales han sido calculadas las citadas cuotas, totalizándose las mismas a continuación conforme a lo siguiente:

CUOTAS QUE LA MANCOMUNIDAD HA DE GIRAR A LOS AYUNTAMIENTOS EN 2025

a) Comparativa de cuotas ordinarias 2025 / 2024

Municipios	GESTIÓN RESIDUOS URBANOS TOTAL			
	Cuotas		Diferencia	
	2025	2024	Euros	%
Mallabia	405.905,24	369.904,89	36.000	9,732%
Ermua	2.231.585,81	2.036.765,28	194.821	9,565%
Eibar (*)	4.060.246,85	3.700.450,34	359.797	9,723%
Soraluze	498.750,46	451.187,10	47.563	10,542%
Elgoibar	2.090.486,90	1.901.804,94	188.682	9,921%
Mendaro	292.776,89	267.369,08	25.408	9,503%
Deba	869.842,23	793.018,77	76.823	9,687%
Mutriku	908.757,25	830.593,68	78.164	9,411%
TOTAL R.U.	11.358.351,62	10.351.094,09	1.007.258	9,731%

(*) : Coste de servicio

Municipios	CUOTA LIMPIEZA VIARIA			
	Cuotas		Diferencia	
	2025	2024	Euros	%
Mallabia	109.207,54	106.407,85	2.800	2,631%
Ermua	987.311,97	951.075,05	36.237	3,810%
Eibar	1.911.056,78	1.839.521,54	71.535	3,889%
Soraluze	296.945,63	286.110,27	10.835	3,787%
Elgoibar	666.661,34	639.496,06	27.165	4,248%
Mendaro	102.968,48	100.861,09	2.107	2,089%
Deba	489.151,79	467.330,81	21.821	4,669%
Mutriku	397.076,90	377.711,06	19.366	5,127%
TOTAL L.V.	4.960.380,43	4.768.513,74	191.867	4,024%

Municipios	GESTIÓN RESIDUOS URBANOS + LIMPIEZA VIARIA			
	Cuotas		Diferencia	
	2025	2024	Euros	%
Mallabia	515.112,78	476.312,75	38.800	8,146%
Ermua	3.218.897,77	2.987.840,33	231.057	7,733%
Eibar (**)	5.971.303,63	5.539.971,88	431.332	7,786%
Soraluze	795.696,09	737.297,37	58.399	7,921%
Elgoibar	2.757.148,24	2.541.301,00	215.847	8,494%
Mendaro	395.745,37	368.230,17	27.515	7,472%
Deba	1.358.994,02	1.260.349,58	98.644	7,827%
Mutriku	1.305.834,15	1.208.304,74	97.529	8,072%
TOTAL R.U.	16.318.732,05	15.119.607,83	1.199.124	7,931%

(**) : Coste de servicio en gestión de residuos urbanos

Incremento total: 1.199.124

Municipios	Gestión de RU en baja			
	Cuotas		Diferencia	
	2025	2024	Euros	%
Mallabia	345.545,45	315.277,13	30.268	9,601%
Ermua	1.354.793,22	1.238.464,45	116.329	9,393%
Eibar (*)	2.524.470,80	2.310.339,24	214.132	9,268%
Soraluze	284.813,74	259.752,09	25.062	9,648%
Elgoibar	1.440.314,58	1.314.536,84	125.778	9,568%
Mendaro	180.252,46	164.787,27	15.465	9,385%
Deba	566.615,55	517.578,96	49.037	9,474%
Mutriku	612.545,81	559.798,11	52.748	9,423%
TOTAL R.U.	7.309.351,62	6.680.534,09	628.818	9,413%

(*) : Coste de servicio

Municipios	Gestión de RU en alta			
	Cuotas		Diferencia	
	2025	2024	Euros	%
Mallabia	60.359,79	54.627,77	5.732	10,493%
Ermua	876.792,59	798.300,83	78.492	9,832%
Eibar (*)	1.535.776,05	1.390.111,11	145.665	10,479%
Soraluze	213.936,72	191.435,01	22.502	11,754%
Elgoibar	650.172,32	587.268,10	62.904	10,711%
Mendaro	112.524,43	102.581,81	9.943	9,692%
Deba	303.226,68	275.439,81	27.787	10,088%
Mutriku	296.211,44	270.795,56	25.416	9,386%
TOTAL R.U.	4.049.000,00	3.670.560,00	378.440	10,310%

(*) : Coste de servicio

b) Cuota adicional por actuaciones contempladas en el Plan de Mejora del servicio de limpieza viaria de Eibar para el ejercicio 2025:

210.164,49 euros

c) Cuota adicional por la prestación del servicio de limpieza de fachadas y retirada de carteles de Eibar para el ejercicio 2025:

85.000,00 euros

d) Cuota adicional en concepto de déficit de cuota gestión en alta R.U. 2024 (acuerdo Junta Mancomunidad 31/10/2022):

MUNICIPIO	CUOTA ADICIONAL 2025: DÉFICIT CUOTA R.U. EN ALTA AÑO 2024:
Mallabia	1.621,99
Ermua	21.871,72
Eibar	38.086,04
Soraluze	5.244,91
Elgoibar	16.089,88
Mendaro	2.810,52
Deba	7.546,46
Mutriku	7.419,21
TOTAL	100.690,73

e) Aportación adicional en el ejercicio 2025 por la inversión en contenedores soterrados por los siguientes Ayuntamientos (acuerdo Junta Mancomunidad 26/10/2022):

MUNICIPIO	APORTACIÓN ADICIONAL 2025 INVERSIÓN EN CONTENEDORES SOTERRADOS:
Ermua	791,72
Eibar	25.980,37
Elgoibar	15.845,99
Mutriku	808,66
TOTAL	43.426,74

Ingreso extraordinario a recibir en 2025 por los siguientes Ayuntamientos correspondiente al reparto de costes de la inversión en contenedores soterrados (acuerdo Junta Mancomunidad 26/10/2022):

MUNICIPIO	INGRESO EXTRAORDINARIO 2025 INVERSIÓN EN CONTENEDORES SOTERRADOS:
Mallabia	6.151,16
Soraluze	12.348,40
Mendaro	5.206,60
Deba	19.720,58
TOTAL	43.426,74

f) Cuota adicional en concepto de esterilizaciones de gatos de colonias felinas, mediante la aplicación del método CER:

MUNICIPIO	Nº CER solicitados por Ayto	Coste por CER	Gasto en CER	Gasto en asistencia veterinaria	CUOTA TOTAL 2025
Mallabia	100	200	20.000	2.000	22.000
Ermua	600	200	120.000	12.000	132.000
Eibar	115	200	23.000	2.300	25.300
Soraluze	100	200	20.000	2.000	22.000
Elgoibar	53	200	10.600	1.060	11.660
Deba	50	200	10.000	1.000	11.000
Mutriku	45	200	9.000	900	9.900
TOTAL	1.063		212.600	21.260	233.860

BEDERATZIGARRENA.- Erabaki hau udalei jakinaraztea, jakinaren gainean egon daitezen eta ondorioak izan ditzaten, eta gardentasunean argitaraztea.

NOVENO.- Notificar el presente acuerdo a los ayuntamientos para su conocimiento y efectos y publicar el mismo en transparencia.

HIRUGARREN GAIA. EIBARKO UDALARI DAGOZKION 2025

PUNTO TERCERO. APROBACIÓN INICIAL, SI PROCEDE.

**HHKO TASEN PROIEKTUA ETA EIBARKO HH TASAREN
ORDENANTZA FISKALEAN SARTU BEHARREKO ALDAKETAK,
HALA BADAGOKIO, HASIERAN ONESTEA**

Batzarrari proposatu zaio Eibarko udalerrian hiri-hondakinen 2025eko tasak onartzeko erabaki-proposamena egitea. Izan ere, "kutsatzen duenak ordaindu egiten du" printzipioa aplikatuz, tasa bereizia eta murriztua eratzen du sarraila elektronikoak instalatu ondoren biohondakinen edukiontzien erabilerari dagokionez proposatutako baldintzak betetzen dituzten zerbitzu-erabiltzaileekiko.

Tasa bereizia eskuratzeko, sektoreka proposatutako atalaseak azaldu dira: etxekoa, merkataritzakoa eta ostalaritzakoa, industriakoa eta arrandegietakoa.

Azalpenaren ondoren, eta eztabaida-txandan, Telleria Echeverria andreak, Eibarko Udalaren ordezkariak, adierazi du, bere ustez, tasaren izena, tasa hobariduna den aldetik, ez datorrela bat igorritako proposamenaren errealitatearekin; izan ere, egia esan, errekaru edo penalizazio bat da jasotzen ez duena, hobari bat baino gehiago. Zerbitzuaren kostuekin lotzen badugu, kostu horiek "hobari" tasan islatuko lirake; beraz, erregularizazioa, azken hiru hilabetean, errekarua da.

De la Hoz Gorriti jauna, Eibarko Udalaren ordezkaria, ados dago Telleria jaunak azaldutakoarekin eta, berez, errekarua dela defendatzen du.

Telleria Echeverria andreak zehaztu du tasa arruntak edo murriztuak kostu guztiak hartzen dituela barne; beraz, zer hobari dago? Bat ere ez. Proposatu dena penalizazioa duen tasa bat da.

Hitza erabiliz, Barruetabeña Garate andreak, Eibarko Udalaren ordezkariak, adierazi du hobaria deitzen ari zaiola ez den zerbaiti. Gastuak estaltzen badira, ez da hobaria.

Esan du 2025eko tasen proposamen horri buruz hitz egin duela De la Hoz Gorriti jaunarekin eta Telleria Echeverria andreakin, Eibarko Udaleko ordezkariarekin, baina haren ekimenez izan dela. Jakinarazi du abstenitu egingo dela bozketa honetan, eta eskatu du, etorkizuneko ekitaldietan,

**DEL PROYECTO DE TASAS DE R.U. 2025,
CORRESPONDIENTES AL AYUNTAMIENTO DE EIBAR Y
DE LAS MODIFICACIONES A INCLUIR EN LA ORDENANZA
FISCAL DE LA TASA R.U. DE EIBAR**

Se propone a la Junta, la propuesta de acuerdo, de aprobación de tasas 2025 de R.U. en el municipio de Eibar, que, en aplicación del principio de "quien contamina, paga", configura una tasa diferenciada y reducida respecto de usuarios/as del servicio que cumplan los requisitos propuestos en relación con el uso de los contenedores de biorresiduos una vez que estén instaladas las cerraduras electrónicas.

Se procede a la explicación de los umbrales propuestos por sectores, domiciliario, comercial y hostelería, industrial y pescaderías, para acceder a la tasa diferenciada.

Tras la exposición, y en turno de debate, interviene la Sra. Telleria Echeverria, representante del ayuntamiento de Eibar, para exponer que, a su juicio, la denominación de la tasa, como tasa bonificada, no se correspondería con la realidad de la propuesta emitida, ya que, en realidad, es más un recargo o penalización al que no recicle, que una bonificación. Si lo relacionamos con los costes del servicio, dichos costes estarían reflejados en la tasa "bonificada", por tanto, la regularización, en el último trimestre, es un recargo.

El Sr. de la Hoz Gorriti, representante del ayuntamiento de Eibar, se muestra de acuerdo con lo expuesto por la Sra. Telleria y defiende que, en sí, es un recargo.

La Sra. Telleria Echeverria puntualiza que la tasa ordinaria o reducida, ya incluye todos los costes; por tanto, ¿qué bonificación hay? Ninguna. Lo que se ha propuesto es una tasa con penalización.

En uso de la palabra, la Sra. Barruetabeña Garate, representante del ayuntamiento de Eibar, afirma que se está llamando bonificación a algo que no lo es. Si se cubren gastos, no es una bonificación.

Afirma que, ha hablado, sobre esta propuesta de tasas 2025, con el Sr. de la Hoz Gorriti y la Sra. Telleria Echeverria, representantes del ayuntamiento de Eibar, pero ha sido a iniciativa de ella. Informa que se va a abstener en esta votación y solicita que, en futuros

udaleko alderdi politiko guztiei jakinarazteko eta Batzordeko kide guztiak kontuan hartzeko, udalerriko herritarrei zuzenean eragiten dieten gaiak azaltzeko, hala nola oraina. Gai horretarako, zehazki, herritarrengan duen eraginagatik, udaleko talde politiko guztiak kontuan hartu behar direla uste du. Gaineratu du, gaiaren funtsari dagokionez, bere ustez ez zaiola ez denari hobari deitu behar, baizik eta denari deitu. Bere eskaera errepikatu du, hots, etorkizuneko ekitaldietarako kontuan hartzea eta komunikazioa hobetzea. Eskaera hori Mankomunitateari eta bere udaleko gainerako talde politikoei zuzentzen die.

Amaitzeko, tasa bereizteko proposatutako irizpideei dagokionez, uste du iruzurra egin daitekeela, hilean lau aldiz pasa daitekeela txartela eta ez dela edukiontzia erabiltzen, eta, gaineratu duenez, ez da bidezkoa, belaunaldiko tasa izanik, etxean bizi direnen kopurua kontuan ez hartzea, bat baino bost aldiz gehiago sortzen dutelako, eta, hala ere, gauza bera ordaintzea dagokielako.

Presidenteak hitz egin du, erabilitako terminologia aldatzea proposatzeko. Horrela, tasa murriztua edo hobariduna izan beharrean, tasa bereizi gisa konfiguratzea, ordenantzetan araututako birziklatze-betebeharrak, zerga-betebeharrak eta zerbitzu-betebeharrak ez betetzeagatik.

Azaldutako desadostasuna erakutsi zuten Eibarko Udaleko bi ordezkariak ados daude.

Soraluzeko Udaleko ordezkari Larreategi Azurmendi jaunak hartu du hitza, zerbitzuaren erabilerari buruzko informazioaren kudeaketaren operatiboari buruz galdetzeko; esate baterako, saltokietan eta ostalaritzan.

Zubillaga Ugartemendia andreak, BADESA, SAUko gerenteak, erantzun du sektore horretako biohondakinen eta ontzien AA bilketa-zerbitzua automatizatuta dagoela eta informazioa erabiltzaileei emandako ontzietan instalatutako txip edo tagetatik datorrela. Zerbitzuaz arduratzen den enpresak erabiltzaileek egunero erregistratzen du zerbitzuaren erabilera. Hori da digitalizazioarekin abian dagoen proiektuetako bat. Erabiltzaileek ondo egiten ez badute, plataforman islatuta geratzen da.

ejercicios, se informe a todos los partidos políticos del ayuntamiento y se tenga en cuenta a todos los/as miembros de la Junta para explicar los asuntos, como el presente, que afecten directamente a la ciudadanía de su municipio. Considera que, para este asunto en concreto, por su afección a la ciudadanía, se debe tener en cuenta a todos los grupos políticos del ayuntamiento. Añade, respecto al fondo del asunto, que, a su juicio, no se debe llamar bonificación a lo que no es, sino llamarle por lo que es. Reitera su petición, de que se les tenga en cuenta para futuros ejercicios y de que se mejore la comunicación, petición que dirige tanto a la Mancomunidad, como a los demás grupos políticos de su ayuntamiento.

Para terminar, respecto a los criterios propuestos para diferenciar la tasa, considera que cabe el fraude, pasar cuatro veces al mes la tarjeta y no usar el contenedor y, añade, que no es justo, siendo una tasa por generación, que no se tenga en cuenta el número de convivientes en el domicilio, porque generan más cinco que uno, y, sin embargo, les corresponde pagar lo mismo.

Interviene el Presidente, para proponer modificar la terminología utilizada. Así, en lugar de tasa reducida o bonificada, configurarla como tasa diferenciada por incumplimiento de obligaciones de reciclaje reguladas en las ordenanzas, fiscal y del servicio.

Los/as dos representantes del ayuntamiento de Eibar que habían mostrado la discrepancia expuesta, se muestran conformes.

Interviene el Sr. Larreategi Azurmendi, representante del ayuntamiento de Soraluze, para preguntar sobre la operativa de la gestión de la información respecto a la utilización del servicio; por ejemplo, en los comercios y hostelería.

La Sra. Zubillaga Ugartemendia, Gerente de BADESA, SAU, responde que el servicio de recogida PaP de biorresiduos y envases en este sector, está automatizada y la información proviene de los chips o tags instalados en los cubos facilitados a los/as usuarios/as. La empresa encargada del servicio, registra, día a día, la utilización del servicio por los/as usuarios/as. Es este uno de los proyectos en marcha con la digitalización. Si los usuarios/as no lo hacen bien, queda reflejado en la plataforma.

Eztabaida amaituta, lehendakariak Batzarraren bozketarako aurkeztu du 2025eko Eibarko hiri-hondakinen tasen proposamena onartzea, bilkura honetan egindako aldaketekin. Bozketaren emaitza honako hau izan da:

- Aldeko botoak, Batzordeko 8 kidek emandakoak: Presidente, Presidenteordea, Escribano Ruiz de la Torre, de la Hoz Gorriti, Gisasola Garai, Araujo Iglesias, Garai Berezibar eta Aguirre Barrientos.
- Aurkako botoak: bat ere ez.
- Abstentzioak, 4 jaun-andreek emanak. Barruetaña Garate, Naberan Larrinaga, Larreategi Azurmendi eta Ezenarro Arriola.

Horiek horrela, Presidenteak honako ERABAKI hau onartu du:

LEHENENGOA.- Ekonomia Zirkular baterako Hondakin eta Lurzoru Kutsatuei buruzko apirilaren 8ko 7/2022 Legea indarrean sartzearekin batera, funtsezko aldaketa bat gertatu da 2025. urtealditik aurrera eska daitezkeen hiri-hondakinen tasaren konfigurazioan. Izan ere, lege horren 11.3 artikularen arabera, toki-ogasunen araudian xedatutakoarekin bat etorritik, toki-erakundeak behartuta daude tasa bat ezartzera, edo, hala badagokio, izaera publiko ez-tributarioa duen ondare-prestazio bat, espezifiko, bereizita eta ez-defizitarioa, sorrerako ordainketa-sistemak ezartzea ahalbidetuko duena eta hondakinak bildu, garraiatu eta tratatzeko eragiketen kostu erreala, zuzena edo zeharkakoa islatuko duena, barne hartuta eragiketa horien zaintza eta zaborteak itxi ondoren mantentzea eta zaintzea, kontzientziazio- eta komunikazio-kanpainak, hala nola.

Era berean, artikuluko horretako 4. zenbakian, "bidezko tasa" deiturikoa ezartzerakoan kontuan har daitezkeen irizpideak proposatzen dira:

- a) Oporretarako alokairuko etxebizitzetan eta antzekoetan bilketa bereizita sustatzeko sistemak sartzea.
- b) Etxeko edo komunitateko konpostaje-praktiketan edo materia organiko konpostagarria bereizita bereizi edo murriztea.
- c) Bereizketa edo murrizketa, baldin eta bilketa bereizietan parte hartzen bada, ondoren berrerabiltzeko eta birziklatzeko prestatzeko, adibidez, postu garbietan edo tokiko erakundeak adostutako entrega-puntu

Finalizado el debate, el Presidente somete a votación de la Junta, la aprobación de la propuesta de tasas de R.U. Eibar, 2025, con las modificaciones incorporadas en esta sesión, siendo el resultado de la votación el siguiente:

- Votos a favor emitidos por 8 miembros de la Junta, Sres./as.: Presidente, Vicepresidenta, Escribano Ruiz de la Torre, de la Hoz Gorriti, Gisasola Garai, Araujo Iglesias, Garai Berezibar y Aguirre Barrientos.
- Votos en contra: ninguno.
- Abstenciones, 4 emitidas por los/as Sres./as. Barruetaña Garate, Naberan Larrinaga, Larreategi Azurmendi y Ezenarro Arriola.

Por lo expuesto, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Con la entrada en vigor de la Ley 7/2022, de 8 de abril, de Residuos y Suelos Contaminados para una Economía Circular, se produce una modificación sustancial en la configuración de la tasa de R.U. exigible a partir del ejercicio 2025, por la que, según su artículo 11.3, en relación con los costes de la gestión de los residuos de competencia local, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa de Haciendas Locales, se obliga a las entidades locales a establecer una tasa, o, en su caso, una prestación patrimonial de carácter público no tributaria, específica, diferenciada y no deficitaria, que permita implantar sistemas de pago por generación y que refleje el coste real, directo o indirecto, de las operaciones de recogida, transporte y tratamiento de residuos, incluidos la vigilancia de estas operaciones y el mantenimiento y vigilancia posterior al cierre de los vertederos, las campañas de concienciación y comunicación, así como los ingresos derivados de la aplicación de la responsabilidad ampliada del productor, de la venta de materiales y de energía.

A su vez, en el número 4 del citado artículo, se proponen criterios que pueden ser tenidos en cuenta a la hora de establecer la denominada "tasa justa":

- a) La inclusión de sistemas para incentivar la recogida separada en viviendas de alquiler vacacional y similar.
- b) La diferenciación o reducción en el supuesto de prácticas de compostaje doméstico o comunitario o de separación y recogida separada en materia orgánica compostable.
- c) La diferenciación o reducción en el supuesto de participación en recogidas separadas para la posterior preparación para la reutilización y reciclado, por ejemplo, en puestos limpios o en los puntos de entrega

alternatiboetan.

- d) Bazterketa-arriskuan dauden pertsonak eta familia-unitateak bereiztea edo murriztea.

BIGARRENA.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Batzar Nagusiak 2024ko ekainean egindako bilkuran erabaki zen 2025eko HH tasan sortzeagatiko ordainketa-irizpide orokorrak proposatzea, Eibarko udalerrian eta, hala badagokio, eskualdeko beste udalerrri batzuetan aplikatzeko, "kutsatzen duenak ordaindu egiten du" printzipioaren arabera, ingurumenaren birziklapena eta iraunkortasuna hobetuko dituen tasa justu bat eratzeko helburuarekin.

Akordio horretan, BIDEZKO TASA eratzen zuten irizpideen lehen diseinu bat egin zen, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak eskaintzen duen eskualdean hiri-hondakinak biltzeko zerbitzuaren benetako kostuetan oinarrituta, kostuen txostenean jasota dagoen bezala, eta 2024ko iraileko Batzarrean irizpide horiek garatzeko konpromisoa hartu zen. 2025. zerbitzuaren kostuen azterlan hori erantsi da, I. eranskin gisa. Kostuen azterlan hori hondakinen tasaren bidez kostuak estaltzeko abiapuntua da, eta Eibar 2025eko hondakinen tasaren simulazioa barne hartzen du, sektoreka bereizita.

HIRUGARRENA.- Erabaki hori udalei jakinarazi zitzaion, jakinaren ganean egon zitezen eta Mankomunitateari beren beharrak jakinaraz ziezazkiten, erabiltzaileek zerbitzuak erabiltzeari buruz erakunde honek duen informazioari dagokionez, 2025eko zabor-tasa berria konfiguratzeko.

LAUGARRENA.- Era berean, kontsulta-lan bat egin da beste toki-erakunde eta udal-elkarte batzuekin, 2025etik aurrera aplikatu beharreko hiri-hondakinen tasaren edo zabor-tasaren balizko erregulazioak ezagutzeko. II. eranskin gisa, kontsultatutako erakundeek aplikatu beharreko irizpideei buruzko laburpena erantsi da.

BOSGARRENA.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatea osatzen duten zortzi udalerrietatik, Eibarko Udalak bakarrik eman dio Mankomunitateari hiri-hondakinen tasa kudeatzeko eta ordainarazteko eskumena. Hori dela eta, Eibarko hiri-hondakinen tasaren erregulazioa aldatu beharko litzateke, legezko eskakizun berrietara egokitzeko. Ordenantza fiskala izanik, ez da beharrezkoa beste ordenantza-mota batzuetarako eska daitekeen parte-hartze publikoaren izapidea, eta tramitazioa eta prozedura Gipuzkoako eta Bizkaiko Toki

alternativos acordados por la entidad local.

- d) La diferenciación o reducción para las personas y las unidades familiares en situación de riesgo de exclusión.

SEGUNDO.- En la sesión de la Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena del mes de junio de 2024, se acordó proponer para su aplicación en el municipio de Eibar y, en su caso, en otros municipios de la comarca, criterios generales de pago por generación en la tasa R.U. 2025, en base al principio de "quien contamina, paga", con el objetivo de configurar una tasa justa que mejore el reciclaje y la sostenibilidad ambiental.

En dicho acuerdo se realizó un primer diseño de criterios que configurasen una TASA JUSTA, fundamentada en los costes efectivos del servicio de recogida de R.U. en la comarca prestado por la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, tal como consta en el informe de costes emitido, y se adquirió el compromiso de desarrollo de dichos criterios en la Junta de septiembre de 2024. Se adjunta el referido estudio de costes del servicio 2025, como Anexo núm. I. Este estudio de costes sirve como punto de partida para la cobertura de costes a través de la tasa de residuos e incluye la simulación de la tasa de residuos de Eibar 2025, diferenciándola por sectores.

TERCERO.- Dicho acuerdo fue notificado a los ayuntamientos, para su información y en orden a que pudieran trasladar a la Mancomunidad sus necesidades, en relación con la información que esta Entidad dispusiese sobre la utilización del servicios por los/as usuarios/as, que les permitiese configurar la nueva tasa de basuras 2025.

CUARTO.- A su vez, se ha realizado una labor de consulta con otras Entidades Locales y Asociaciones de Municipios, en orden a conocer posibles regulaciones de la tasa R.U. o tasa de basura, aplicable a partir de 2025. Se adjunta, como Anexo núm. II, un resumen sobre los criterios a aplicar por las Entidades consultadas.

QUINTO.- De los ocho municipios que conforman la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, tan solo el ayuntamiento de Eibar ha atribuido a la Mancomunidad la competencia de gestión y exacción de la tasa R.U. Por ello, procedería modificar la regulación de la tasa de R.U. de Eibar, para adaptarla a las nuevas exigencias legales. Siendo una ordenanza fiscal, no requiere del trámite de participación pública exigible para otro tipo de ordenanzas, rigiéndose su tramitación y procedimiento,

Erakundeen Toki Ogasunei buruzko Foru Arauetan xedatutakoaren arabera arautuko dira.

Hiri-hondakinen zerbitzuaren kostuak aztertu ondoren, Mankomunitatearen 2025eko ekitaldiko aurrekontu-proposamenean adierazitakoaren arabera, eta Mankomunitatean aurkezten diren zerbitzu-mota desberdinen ikuspegiak ezagututa, eta Debabarrena eskualdean hiri-hondakinak biltzeko zerbitzua arautzen duen indarreko ordenantzaren erregulazioa ikusita, Batzar Orokorrak honako erabaki-proposamen hau onartu du:

2025eko EKITALDIKO EIBARKO HIRI HONDAKINAK KUDEATZEKO ZERBITZU PUBLIKOA EMATEAGATIKO TASA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZAREN ALDAKETA:

LEHENENGOA.- HH tasaren ordenantza fiskalaren eranskina aldatzea, 2025eko ekitaldian aplikatzeko, Eibarko udalerrian, ekonomia zirkular baterako Hondakinei eta Lurzoru Kutsatuei buruzko Legearen 11. artikuluan xedatutakoari aplikatzeko. Hona testua:

ORDENANTZA FISKALAREN ERANSKINA

Ekonomia Zirkularrerako Hondakinei eta Lurzoru Kutsatuei buruzko apirilaren 8ko 7/2022 Legea indarrean sartzearekin batera, funtsezko aldaketa gertatu zen 2025eko apiriletik aurrera eska zitekeen hiri-hondakinen tasaren konfigurazioan. Horren bidez, haren 11.3 artikulua arabera, tokiko eskumeneko hondakinen kudeaketaren kostuei dagokienez, toki-erakundeek tasa bat ezarri behar dute, edo, hala badagokio, tributu-arlokoa ez den ondare-prestazio publiko bat, espezifikoa, berezia eta ez-defizitarioa, hondakinak bildu, garraiatu eta tratatzeko eragiketen kostu erreala, zuzena edo zeharkakoa jaso ahal izateko, barne hartuta eragiketa horien zaintza eta zaborteak itxi ondorengo mantentze-lanak eta zaintza, kontzientziazio- eta komunikazio-kanpainak, bai eta eratorritako diru-sarrerak ere.

Era berean, artikulua horretako 4. zenbakian, "bidezko tasa" izeneko ezartzerakoan kontuan har daitezkeen irizpideak proposatzen dira, besteak beste, honako hauek:

- Etxeko edo komunitateko konpostaje-praktiketan edo materia organiko konpostagarria bereizita bereizi edo

por lo dispuesto en las Normas Forales de Haciendas Locales de las Entidades Locales de Gipuzkoa y Bizkaia.

Tras el análisis de los costes del servicio de R.U., según se reflejan en la propuesta de presupuestos de la Mancomunidad, ejercicio 2025, y conociendo las visicitudes de los distintos tipos de servicios que se prestan en la Mancomunidad y vista la regulación de la vigente ordenanza reguladora del servicio de recogida de R.U. en la comarca de Debabarrena, la Junta General, aprueba la propuesta de acuerdo siguiente:

MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DE LA TASA POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE GESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS DE EIBAR, EJERCICIO 2025:

PRIMERO.- Modificar el anexo a la ordenanza fiscal de la tasa R.U., para su aplicación en el ejercicio 2025, en el municipio de Eibar, para su aplicación a lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley de Residuos y Suelos Contaminados para una economía circular, cuya redacción es la siguiente:

ANEXO A LA ORDENANZA FISCAL

Con la entrada en vigor de la Ley 7/2022, de 8 de abril, de Residuos y Suelos Contaminados para una Economía Circular, se produce una modificación sustancial en la configuración de la tasa de R.U. exigible a partir de abril de 2025, por la que, según su artículo 11.3, en relación con los costes de la gestión de los residuos de competencia local, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa de Haciendas Locales, se obliga a las entidades locales a establecer una tasa, o, en su caso, una prestación patrimonial de carácter público no tributaria, específica, diferenciada y no deficitaria, que permita implantar sistemas de pago por generación y refleje el coste real, directo o indirecto, de las operaciones de recogida, transporte y tratamiento de residuos, incluidos la vigilancia de estas operaciones y el mantenimiento y vigilancia posterior al cierre de los vertederos, las campañas de concienciación y comunicación, así como los ingresos derivados de la aplicación de la responsabilidad ampliada del productor, de la venta de materiales y de energía.

A su vez, en el número 4 del citado artículo, se proponen criterios que pueden ser tenidos en cuenta a la hora de establecer la denominada "tasa justa" y, entre ellos, el siguiente:

- La diferenciación o reducción en el supuesto de prácticas de compostaje doméstico o comunitario o de

murritztea.

2025erako bidezko tasaren honako hau da:

1. ETXEKO SEKTOREA

- Bidezko tasa, Eibarko udalerriko tasaren subjektu pasiboak diren herritar guztientzat, baldin eta biohondakinen gaikako bilketan parte hartzen badute, biohondakinen edukiontzi marroia irekitzeko txartela jaso badute edo jakinarazi bazaie eta bidezko tasa hori jasotzeko eskubidea izateko eskatzen den gutxieneko atalasea iristen badira.
- Hondakinen sorreraren araberrako tasa bereizia, ordenantzan ezarritako birziklatzeko betebeharra betetzen ez bada aplikatu beharrekoa: tarifa % 40 igoko da tasa justuaren tarifarekin alderatuta, hau da, hileko % 5,71ko igoera.

Proposatutako bidezko tasa behin-behineko ordainagiri guztietan aplikatuko da urteko lehen hiru hiruhilekoetan. Ordainagiri horiek hilabete hauetan igortzen dira:

- Apirila (akatsak detektatzeko eta zuzentzeko sistemaren proba gisa eratzten den 1. hiruhilekoari dagokiona) (ez da zenbatuko biohondakinen edukiontziaren erabilera-kopuruaren atalasea betetzen den egiaztatzeko).
- Uztaila (2. hiruhilekoari dagokiona).
- Urria (3. hiruhilekoari dagokiona).

Laugarren hiruhilekoan, 2., 3. eta 4. hiruhilekoetako biohondakinen edukiontziaren erabilerraren emaitzak berrikusiko dira. Lehenengoa, proba bat denez, ez da zenbatzen, dagokion tarifaren igoera tasa berezituari aplikatzeko.

2025erako, bidezko tasarako eskubidea izateko atalase gisa, erabiltzailearen txartelean islatzen den biohondakinen edukiontzi marroiaren gutxieneko 4 erabilera ezartzen dira hilean (Eibar), urtean 7 hilabetez, apiriletik abendura arte zenbatuta (28 erabilera/urte) (Eibar). Hileko gutxieneko erabilera-atalasea ez betetzea, ondorio horietarako, birziklatzeko betebeharra ez betetzea da. Horren zerga-ondorioa birziklatzeko betebehara hori ez betetzeagatik tasa bereizia sortzea da, eta horrek tarifa % 40 igotzea ekarriko luke, gehienez ere, bidezko tasarekiko.

Bidezko tasa jasotzeko eskubidea izango dute,

separación y recogida separada en materia orgánica compostable.

La tasa justa para 2025, es la siguiente:

1. SECTOR DOMICILIARIO

- Tasa justa para todos/as ciudadanos/as, sujetos pasivos de la tasa del municipio de Eibar, que participen en la recogida selectiva de biorresiduos, que hayan recogido, o se les haya notificado la tarjeta de apertura del contenedor marrón de biorresiduos y que alcancen el umbral mínimo exigido para tener derecho a dicha tasa justa.
- Tasa diferenciada por generación de residuos, aplicable en caso de incumplimiento de la obligación de reciclaje configurada en la ordenanza: su tarifa se verá incrementada en un 40 % respecto a la tarifa de la tasa justa, que representa un incremento de un 5,71 % mensual.

La tasa justa propuesta se aplicará en todos los recibos, con carácter provisional, en los tres primeros trimestres anuales. Dichos recibos se giran en los siguientes meses:

- Abril (correspondiente al 1^{er} trimestre que se configura como prueba del sistema para detectar y corregir posibles fallos) (no se computará a efectos de verificar el cumplimiento del umbral del número de usos del contenedor de biorresiduos).
- Julio (correspondiente al 2^o trimestre).
- Octubre (correspondiente al 3^{er} trimestre).

En el cuarto trimestre se revisarán los resultados de uso del contenedor de biorresiduos de los trimestres 2^o, 3^o y 4^o. El primero, al ser una prueba, no computa, a efectos de aplicar el incremento de la tarifa que corresponda a la tasa diferenciada.

Se establece, para 2025, como umbral para tener derecho a la tasa justa, un número mínimo de 4 usos/mes (Eibar) del contenedor marrón de biorresiduos reflejados en la tarjeta del usuario, durante 7 meses al año, a computar desde el mes de abril, hasta el mes de diciembre (28 usos/año) (Eibar). El incumplimiento del umbral mínimo de uso mensual, se define, a estos efectos, como incumplimiento de la obligación de reciclar, cuya consecuencia fiscal es el devengo de la tasa diferenciada por incumplimiento de dicha obligación de reciclaje, que implicaría el incremento de su tarifa, como máximo, en un 40 % respecto de la tasa justa.

Tendrán derecho a la tasa justa, además de los/as

ordenantza honetan zehaztutako birziklatzeko betebeharra betetzen duten herritarrez gain, etxeko konpostajea egiten dutela egiaztatzen duten tasaren subjektu pasiboek.

Ez betetzeagatiko tasa bereizia sortuko da Debarrena eskualdeko Mankomunitatearen sistema informatikoaren datuetan oinarrituta hileko gutxieneko erabilera-kopurura iritsi ez bada, hurrengo ekitaldiko urtarilean egingo den tasaren laugarren hiruhilekoaren likidazioan. Ordainagiri horretan, dagokion gehikuntzaren zenbateko osoa sartuko da, hileroz zenbatuta; hau da, 4. hiruhilekoko tasaren likidazioan igorriko da bidezko tasaren tarifaren eta tasa bereiziaren tarifaren arteko aldea, tarifaren % 40ko igoera dakarrena, hileroz zenbatuta (2025eko lehen hiruhilekoko izan ezik, proba bat denez, ez bailitzateke zenbatuko). Txartela jaso ezean, tasa bereizia aplikatuko litzateke azken ordainagirian.

Azkenik, biohondakinen edukiontzia irekitzeko txartelak modu masiboan emango direnez, bidezko tasa, behin-behinean, hiri-hondakinen tasaren eroldako subjektu pasibo guztiei aplikatuko zaie, eta laugarren hiruhilekoan berrikusiko dira sistemaren erabilerak, eta birziklatzeko betebeharra betetzen ez duten erabiltzaileei tasa bereizia aplikatuko zaie, ez-betetzeari dagokion tarifa-igoerarekin.

Lehenengo hiru hiruhilekoetan aplikatzen den bidezko tasa (lehenengoa ez da zenbatzen) behin-behinekoa izango da.

Azaldutakoa alde batera utzita, edukiontzia urteko erabilera-kopurua, bio-hondakinen edukiontzia irekiera-txartelaren arabera, urtean 25 erabileratik beherakoa duten erabiltzaileek arau-hauste administratiboa egingo dute, zerbitzua arautzen duen ordenantzako 38.4. artikuluan xedatutakoaren arabera, hiri-hondakinen tasaren ordenantza fiskalean arautzen denaz bestelakoa baita kasu hori.

Mankomunitateko hiri-hondakinak biltzeko zerbitzuaren ordenantzan aurreikusitako baldintza berberetan, bio-hondakinen edukiontzien gutxieneko erabilera-kopurua betetzeko salbuespentzat hartzen dira honako hauek:

1. Etxebizitza hutsak.
2. Denboraldi batean etxebizitzarik ez izatea, bidezko

ciudadanos/as que cumplan la obligación de reciclaje, definida por esta ordenanza, los sujetos pasivos de la tasa que acrediten realizar compostaje doméstico.

La tasa diferenciada por incumplimiento, se devengará si no se ha llegado al número mínimo exigido de usos mensual a partir de los datos del sistema informático de la Mancomunidad comarcal de Debarrena, en la liquidación del cuarto trimestre de la tasa que se gire en enero del siguiente ejercicio. En dicho recibo, se incluirá el importe total del incremento que corresponda, computado mensualmente; es decir, se procederá a girar en la liquidación de la tasa del 4º trimestre, la diferencia entre la tarifa de la tasa justa y la tarifa de la tasa diferenciada que implica un incremento de tarifa del 40 %, computado mensualmente (excepto la del primer trimestre de 2025, que, al ser una prueba, no computaría). Si no se recoge la tarjeta, se aplicaría también la tasa diferenciada en el último recibo.

Como finalmente las tarjetas de apertura de los contenedores de biorresiduos se entregarán de forma masiva, la tasa justa se aplicará, provisionalmente, a la totalidad de sujetos pasivos del padrón de la tasa de R.U. y se revisará en el cuarto trimestre, los usos del sistema, y a aquellos/as usuarios/as que incumplieran la obligación de reciclar, se les aplicará la tasa diferenciada, con el incremento de tarifa que se corresponda con el incumplimiento.

La tasa justa que se aplique en los tres primeros trimestres (el primero, no computa) tendrá carácter provisional.

Al margen de lo expuesto, los/as usuarios/as cuyo número de usos anual del contenedor, según su tarjeta de apertura del contenedor de biorresiduos, sea inferior a 25 usos/año, incurrirá en un supuesto de infracción administrativa, conforme a lo dispuesto en la ordenanza reguladora del servicio, Art. 38.4., supuesto distinto al que se regula en la ordenanza fiscal de la tasa de R.U.

En iguales términos que los previstos en la ordenanza del servicio de recogida de R.U. de la Mancomunidad, se consideran excepciones al cumplimiento del número mínimo de usos de contenedores de biorresiduos, los siguientes:

1. Viviendas vacías.
2. Ausencia de la vivienda una temporada, que se

tasa jasotzeko eskubidea izateko hileko gutxieneko erabilera-kopurura ez iristeko arrazoi nahikoa dela ulertuta.

3. Egoitza edo ospitale batean ingresatzea ospitaleratze horrek irauten duen hilabeteetan.
4. Denboraldi batez etxebizitzarik ez izatea eragin duten obrak, 2. eta 3. kasuen baldintza berberetan.
5. Denboraldi batean matxuratutako edukiontzia, aurreko kasuetan bezala.
6. Zergadunaren titulartasuna aldatzea txartel berririk eman gabe, eta bi txartelak gehitu beharko dira.
7. Autokonpostagailuen erabilera egiaztatua.
8. 250 m-tik gorako distantziara dauden edukiontzia, ibilbidearen bi aldeetan.
9. Gizarte-bazterketa jasateko arriskuan dauden familia-unitateak.
10. Behar bezala egiaztatutako kasu parekagarriak.

Sistemaren erabilera-araubidearen betebeharretik kanpo uzten duten eta bidezko tasarako eskubidea emango duten inguruabar horiek behar bezala egiaztatzea edozein unetan egin ahal izango da, eta inguruabar horrek bere horretan jarraitzen duela edo ekitaldi horretan aplikatzekoa dela justifikatu beharko da.

Alta edo baja hartzen duten erabiltzaileei, edo urtean zehar beren egoera aldatzen dutenei, sistemaren erabilera-kopuruaren zenbaketa proportzionala egingo zaie, urtean igarotako denboraren arabera, eta hainbanaketaren ondoriozko erabileren gutxieneko kopuruaren hamartarrak beherantz biribilduko dira, 0,5 edo gutxiago badira, eta 0,5 baino gehiago badira, berriz, gorantz. Ordainagiriaren titulartasuna aldatuz gero, titular berriak nahitaez eskatu beharko du txartela, aurreko titularrarena ez badu. Betebehar hori betetzen ez badu, ez du bidezko tasarako eskubiderik izango, dagokion aldirako.

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzar Orokorrak, urteko tasak onartzeko erabakian, hurrengo ekitaldian aplikatzeko, bidezko tasarako eskubidea izateko atalasetzat jotzen diren eta erabiltzaileek hondakinak bereizteko sistema zuzena dela egiaztatzen duten biohondakinen edukiontzien gutxieneko erabilera-kopurua onartuko du, aplikatu beharreko araudian ezarritako birziklatze-helburuak lortuz.

entienda sea suficiente causa para no llegar al número mínimo de usos mensual exigido para tener derecho a la tasa justa.

3. Ingreso en una residencia o centro hospitalario, durante los meses de duración de dicho ingreso.
4. Obras que hayan implicado ausencia de las viviendas durante una temporada, en las mismas condiciones que los supuestos 2º y 3º.
5. Contenedor averiado durante una temporada, en las mismas condiciones que en supuestos anteriores.
6. Cambio de titularidad del contribuyente sin entrega de nueva tarjeta, debiendo sumarse las dos tarjetas.
7. Utilización acreditada de autocompostadores.
8. Contenedores a una distancia superior a 250 m, a ambos lados del recorrido.
9. Unidades familiares en riesgo de exclusión social.
10. Supuestos asimilables debidamente acreditados.

La acreditación suficiente de dichas circunstancias, que excluyen de la obligación del régimen de usos del sistema y que dará derecho a la tasa justa, podrá realizarse en cualquier momento, debiendo justificarse que dicha circunstancia se mantiene, o es de aplicación en ese ejercicio.

A los/as usuarios/as que se den de alta, de baja, o modifiquen sus circunstancias a lo largo del año, se les realizará un cómputo proporcional del número de usos del sistema, conforme al tiempo transcurrido en el año, redondeando los decimales del número mínimo de usos resultantes de la prorratea a la baja, si son menores o iguales a 0,5 y al alza si son superiores a 0,5. En caso de cambio de titularidad del recibo, el nuevo titular estará obligado a solicitar la tarjeta, salvo que disponga de la del anterior titular. Su incumpliera dicha obligación, no tendrá derecho a la tasa justa, por el período que le corresponda.

La Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en el acuerdo de aprobación de tasas anual, aprobará, para su aplicación en el siguiente ejercicio, el número mínimo de usos de los contenedores de biorresiduos que se considere como umbral para tener derecho a la tasa justa, y que acredite que el sistema de separación de residuos por los/as usuarios/as es correcto, consiguiéndose los objetivos de reciclaje

2. MERKATARITZA – OSTALARITZA SEKTOREA

2.1. Ontziak eta biohondakinak biltzeko AA zerbitzuan parte hartzen badute:

- Bidezko tasa: parte hartzen duten eta zerbitzu honen birziklatze-betebeharrak eta eskatutako gutxieneko atalasea betetzen duten erabiltzaile guztientzat.
- Birziklatzeko obligazioak ez betetzeagatik tasa bereizia: ordenantza honetako birziklatzeko obligazioak betetzen ez dituztenentzat, tarifa bidezko tasaren tarifaren gaineko urteko % 50eko gehieneko igoerarekin.

Lehen hiru hiruhilekoetan aplikatuko da bidezko tasa. Apirilean, uztailan eta urrian igorriko dira, behin-behinean.

Erabiltzaileek sistemaren erabilera berrikusiko dute azken hiruhilekoan. Zerbitzua erabiltzeko arauak betetzen ez badira, bidezko tasa izateko eskubidea kendu egingo da urteko laugarren likidazioan.

12 hilabeteetatik 11tan bidezko tasa eskuratzeko atalaseak.

1. Bilketaren % 75, zerbitzuaren hileroko arauen arabera, saltokiak, biohondakinen bilketari dagokionez, erabiltzaileei jakinarazi zaizkienak.
2. Bilketaren % 75, zerbitzu-arauen arabera, hileroko ostalaritzan, ontziak eta biohondakinen bilketari dagokionez, erabiltzaileei jakinarazi zaizkienak

Ez-betetzeak badaude, hau da, zerbitzuaren arauen % 75eko atalasea ez iristea, betebeharrak ez betetzeagatik tasa bereizia aplikatuko da, atalase horretara iritsi ez den hilabeteen proportzioan: hileko % 4,54ko igoera, 11 hilabeteen, eta gehienez ere % 50eko igoera.

AA biltzen diren bi frakzioei eragiten die: ontziei eta biohondakinei.

Zerbitzu-arauen betetze-maila zehazteko informazioa saltoki – ostalaritza bakoitzean edukiontzien TAGak irakurrita lortzen da.

2.2. AA zerbitzuan parte hartzen ez badute, etxeko bilketatik bereizitako bidezko tasaren araubidearen pean jartzen dira (1. atala).

2.3. Bio-hondakinik sortzen ez badute, tasa hau aplikatuko da: 4. tarifa Eibarko hiri-hondakin solidoen tasan.

establecidos en la normativa de aplicación.

2. SECTOR COMERCIO – HOSTELERÍA

2.1. Si participan en el servicio PaP, de recogida de envases y biorresiduos:

- Tasa justa: para todos/as los/as usuarios/as que participan y cumplan las obligaciones de reciclaje de este servicio y el umbral mínimo requerido.
- Tasa diferenciada por incumplimiento de las obligaciones de reciclaje: para los/as que incumplan las obligaciones de reciclaje de esta ordenanza con un incremento máximo anual de un 50 % de la tarifa sobre la tarifa de la tasa justa.

Se aplicará la tasa justa en los tres primeros trimestres, que se giran en abril, julio y octubre, con carácter provisional.

Se revisará la utilización del sistema, por los/as usuarios/as en el último trimestre. Si no se cumplen las reglas de uso del servicio, se suprime el derecho a la tasa justa en la cuarta liquidación anual.

Umbral para acceder a la tasa justa en 11 de los 12 meses.

1. 75 % de recogida, conforme a las normas del servicio cada mes, comercios, respecto a la recogida de bioresiduos, que han sido notificadas a los/as usuarios/as.
2. 75 % de recogida, conforme a las normas de servicio, cada mes, en hostelería, respecto a la recogida de envases y biorresiduos, que han sido notificadas a los/as usuarios/as.

Si hay incumplimientos, esto es, no alcanzar el umbral del 75 % de las normas del servicio, se procederá a la aplicación de la tasa diferenciada por incumplimiento de obligaciones, en proporción a los meses en los que no se ha alcanzado el referido umbral: 4,54 % de incremento mensual, en 11 meses, con un máximo de un 50 % de incremento. Afecta a las dos fracciones que se recogen PaP: envases y biorresiduos.

La información para determinar el grado de cumplimiento de las normas de servicio, se obtiene de la lectura de los TAGs de los contenedores en cada comercio – hostelería.

2.2. Si no participan en el servicio PaP, se someten al régimen de tasa justa y diferenciada de la recogida domiciliaria (apartado 1).

2.3. Si no generasen biorresiduos, la tasa aplicable será la siguiente: tarifa núm. 4 en la tasa R.U. Eibar.

3. INDUSTRIA – SEKTOREA

Aplikatzen den tasa erabilera partikularreko gainerakoen frakzioko edukiontzien kopuruaren arabera izango da. Langile kopuruan eta industrialdeetan kokatutako industria edo bulego bakoitzari esleitutako edukiontzi kopuruan oinarritzen da.

Tasaren % 60 langile kopuruaren arabera esleitzen da, eta gainerako % 40a esleitutako gainerako frakzio-edukiontzien kopuruaren arabera.

4. ARRAINDEGIAK

4.1. SANDACH bilketan parte hartzen duten eta baldintzak betetzen dituzten establezimenduek:

Bidezko tasa apirileko, uztailleko eta urriko kuotetan aplikatuko da, behin-behinean. Erabiltzaileek azken hiruhilekoan sistema nola erabiltzen duten berrikusiko da. Zerbitzua erabiltzeko arauak betetzen ez badira, bidezko tasarako eskubidea ezabatuko da, eta tasa bereizia sortuko da ordenantza honen birziklatzeko betebeharra ez betetzeagatik, urteko laugarren likidazioan, hileko % 4,54ko igoerarekin, urtean 11 hilabetez zenbatuta.

Bidezko tasa eskuratzeko atalasea: 5 erabilera hilean.

Ez-betetzeagatik tasa bereizia handitzea: bidezko tasaren tarifarekiko % 50 urtean.

4.2. SANDACH bilketan parte hartzen ez duten establezimenduak:

Ez dute bidezko tasarako eskubiderik izango.

SANDACH bilketaren arauak betetzen diren zehazteko informazioa honela lortzen da:

- Hondakinak Eibarko Garbiguneko hotz-ganberan uzten dituzten arrandegiak: giltza elektronikoarekin lortutako hozte-kameraren irekiera-datuen bidez.
- Hondakinak Ondarroako portuko hotz-ganberan uzten dituzten arrandegiak: ganbera horretako sarrera-erregistroaren bidez. SANDACH hondakinak ganbera horretan uzten dituzten arrandegiek argi eta garbi identifikatu beharko dute hondakin horien jatorria Debarrena eskualdea dela.

BIGARRENA.- Hasiera batean, Ordenantzaren ERANSKINEKO tarifen aldaketa onartzea. Aldaketa horrek zerbitzuaren kostu guztiak estaltzen ditu, sektoreka, eta bidezko tasa eta tasa bereizia bereiztea ahalbidetzen du, birziklatzeko betebeharrak

3. SECTOR INDUSTRIAL

La tasa que se aplique dependerá del número de contenedores de fracción resto, de uso particular. Se basa en el número de empleados/as y en el número de contenedores asignado a cada industria u oficina ubicada en los polígonos industriales.

El 60 % de la tasa, se atribuye en función del número de empleados/as y el 40 % restante en función del número de contenedores de fracción resto que cada empresa disponga.

4. PESCADERÍAS

4.1. Los establecimientos que participen y cumplan los requisitos en la recogida SANDACH:

La tasa justa se aplicará, con carácter provisional, en las cuotas de abril, julio y octubre. Se revisará la utilización del sistema por los/as usuarios/as en el último trimestre. Si no se cumplen las reglas de uso del servicio, se elimina el derecho a la tasa justa, devengándose la tasa diferenciada por incumplimiento de la obligación de reciclar de esta ordenanza, en la cuarta liquidación anual, con un incremento del 4,54 % mensual computados 11 meses al año.

Umbral para acceder a la tasa justa: 5 usos al mes.

Incremento de la tasa diferenciada por incumplimiento: 50 % anual respecto de la tarifa de la tasa justa.

4.2. Los establecimientos que no participen en la recogida SANDACH:

No tendrán derecho a la tasa justa.

La información para determinar el cumplimiento de las normas de la recogida SANDACH, se obtiene de la siguiente manera:

- Las pescaderías que depositen sus residuos en la cámara frigorífica del Garbigune de Eibar: mediante los datos de apertura de la cámara frigorífica obtenidos con la llave electrónica.
- Las pescaderías que depositen sus residuos en la cámara frigorífica del puerto de Ondarroa: mediante el registro de entrada de dicha cámara. Las pescaderías que depositen sus residuos SANDACH en dicha cámara deberán identificar claramente en el registro que la procedencia de dichos residuos es la comarca de Debarrena.

SEGUNDO.- Aprobar, inicialmente, la modificación de las tarifas del ANEXO a la Ordenanza, que da cobertura a todos los costes del servicio, por sectores y que permite la diferenciación entre una tasa justa y una tasa diferenciada,

betetzeko onartutako irizpideen arabera. Irizpide horiek ERANSKIN honetan daude jasota, eta bi tarifa mota ezartzen ditu:

- Bidezko tasaren tarifa.
- Birziklatzeko betebeharra ez betetzeagatiko tasa bereiziaren tarifa, hondakinak sortzeari buruzkoa, ordenantzan konfiguratua.

en función de los criterios aprobados de cumplimiento de las obligaciones de reciclaje, que figuran en este ANEXO y que establece dos tipos de tarifas:

- Tarifa de la tasa justa.
- Tarifa de la tasa diferenciada, por incumplimiento de la obligación de reciclar, configurada en la ordenanza, relacionada con la generación de residuos.

2025eko TASAK - EIBAR TASAS 2025- EIBAR		
Abonatu mota Tipo de abonado	Tamaina Langile kop. Tamaño núm. empleados/as	Hasieran onartutako hiruhileko tarifa Tarifa trimestral aprobada inicialmente
1. Lokalak, jarduerarik gabe Locales sin actividad		59,64
2.1. Etxebizitza bidezko tasa (etxeko konpostajea edo gutxieneko muga betetzea, biohondakinen edukiontzi-erabileren kopurua) Viviendas tasa justa (compostaje doméstico o cumplimiento umbral mínimo núm. usos contenedor biorresiduos)		51,86
2.2. Etxebizitzak: birziklatzeko betebeharrak ez betetzeagatiko tasa bereizia Viviendas tasa diferenciada por incumplimiento de obligaciones de reciclaje		86,43
3.1. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, bidezko partaidetza-tasa ontziak eta biohondakinak biltzeko AA zerbitzuan (gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa justa participación en servicio PaP de recogida de envases y biorresiduos (cumplimiento umbral mínimo)	< 5	197,54
3.2. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, bidezko tasa (etxeko sektoreko biohondakinen edukiontzi-erabileren gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa justa (cumplimiento umbral mínimo num. usos contenedor biorresiduos del sector domiciliario)	< 5	219,49
3.3. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, tasa bereizia birziklatzeko betebeharra ez betetzeagatik Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa diferenciada por incumplimiento de la obligación de reciclar	< 5	365,82
3.4. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, ontziak eta biohondakinak biltzeko AA zerbitzuan parte hartzeagatiko bidezko tasa (gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa justa por participación en servicio PaP de recogida de envases y biorresiduos (cumplimiento umbral mínimo)	5 < x < 15	356,89
3.5. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, bidezko tasa (etxeko sektoreko biohondakinen edukiontzi-erabileren gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa justa (cumplimiento umbral mínimo núm. usos contenedor biorresiduos del sector domiciliario)	5 < x < 15	396,55
3.6.	5 < x < 15	660,91

2025eko TASAK - EIBAR

TASAS 2025- EIBAR

Abonatu mota Tipo de abonado	Tamaina Langile kop. Tamaño núm. empleados/as	Hasieran onartutako hiruhileko tarifa Tarifa trimestral aprobada inicialmente
Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, birziklatze-betebeharrak ez betetzeagatiko tasa bereizia Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa diferenciada por incumplimiento de las obligaciones de reciclaje		
3.7. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, ontziak eta biohondakinak biltzeko AA zerbitzuan parte hartzeagatiko bidezko tasa (gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa justa por participación en servicio PaP de recogida de envases y biorresiduos (cumplimiento umbral mínimo)	> 15	498,02
3.8. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, bidezko tasa (etxeke sektoreko biohondakinen edukiontzi-erabileren gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa justa (cumplimiento umbral mínimo núm. usos contenedor biorresiduos del sector domiciliario)	> 15	553,36
3.9. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, tasa bereizia birziklatzeko betebeharrak ez betetzeagatik Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa diferenciada por incumplimiento de las obligaciones de reciclar	> 15	922,26
3.10. Arrandegiak bidezko tasa SANDACH bilketan parte hartzeagatik Pescaderías tasa justa por participación en recogida SANDACH	< 5	197,54
3.11. Arrandegiak tasa bereizia birziklatzeko betebeharra ez betetzeagatik Pescaderías tasa diferenciada por incumplimiento de la obligación de reciclar	< 5	365,82
4.1. Biltegiak, bulegoak, lanbide-jardueretarako lokalak eta gainerako merkataritza-lokalak eta profesionalak, gainerako epigrafeetan sartzen ez direnak Almacenes, oficinas, locales de actividades profesionales y resto de locales comerciales y profesionales no incluidos en el resto de epígrafes	< 5	146,61
4.2. Biltegiak, bulegoak, lanbide-jardueretarako lokalak eta gainerako merkataritza-lokalak eta profesionalak, gainerako epigrafeetan sartzen ez direnak Almacenes, oficinas, locales de actividades profesionales y resto de locales comerciales y profesionales no incluidos en el resto de epígrafes	5 < x < 15	291,85
4.3. Biltegiak, bulegoak, lanbide-jardueretarako lokalak eta gainerako merkataritza-lokalak eta profesionalak, gainerako epigrafeetan sartzen ez direnak Almacenes, oficinas, locales de actividades profesionales y resto de locales comerciales y profesionales no incluidos en el resto de epígrafes	> 15	432,95
5.1. Industria-jarduerak (JEZaren 1-5 dibisioak), tasaren osagaia, langile-kopuruaren arabera Actividades industriales (divisiones 1 a 5 del I.A.E.) componente tasa en función núm. empleados/as	< 5	452,38
5.2. Industria-jarduerak (JEZaren 1-5 dibisioak), tasaren osagaia, langile-kopuruaren arabera Actividades industriales (divisiones 1 a 5 del I.A.E.) componente tasa en función núm.	5 < x < 15	789,91

2025eko TASAK - EIBAR
TASAS 2025- EIBAR

Abonatu mota Tipo de abonado	Tamaina Langile kop. Tamaño núm. empleados/as	Hasieran onartutako hiruhileko tarifa Tarifa trimestral aprobada inicialmente
empleados/as		
5.3. Industria-jarduerak (JEZaren 1-5 dibisioak), tasaren osagaia, langile-kopuruaren arabera Actividades industriales (divisiones 1 a 5 del I.A.E.) componente tasa en función núm. empleados/as	> 15	1.073,30
5.4. Industria-jarduerak (JEZaren 1etik 5era bitarteko dibisioak); osagaia: enpresa bakoitzean eskuragarri dagoen gainerako edukiontziko tasa Actividades industriales (divisiones 1 a 5 del I.A.E.) componente tasa por contenedor resto a disposición en cada empresa		423,36
6.1. Klinikak, ospitaleak, sendagaiak, tasaren osagaia langile kopuruaren arabera Clínicas, hospitales, dispensarios componente tasa en función núm. empleados/as		1.666,43
6.2. Klinikak, ospitaleak, dispensarioak, enpresa bakoitzean eskuragarri dagoen gainerako edukiontziko tasaren osagaia Clínicas, hospitales, dispensarios componente tasa por contenedor resto a disposición en cada empresa		423,36

HIRUGARRENA.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak, hiri-hondakinak bildu, garraiatu eta tratatzeko zerbitzu publikoa kudeatzeko eskumena duen toki-erakundea den aldetik, legez ahalmena du zerbitzuaren erabiltzaileen datu pertsonalak erabiltzeko, zerbitzu horretan soilik erabiltzeko, Eibarko Udalak Mankomunitateari emandako botere publikoak baliatuz. Aurrekoaz gain, etxebizitzetara eta establezimenduetara lotutako erabiltzaile-txartel berriak bidaltzean eta/edo ematean, datuen tratamendu hau sartuko da:

- **Arduraduna**
Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatea
Egigurentarren, 2. zk. – behea
20600 EIBAR
- **Helburua**
Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak txartel pertsonalizatua eta kopia ematen ditu edukiontzia irekitzeko, eta bere datu pertsonalak erabiltzen ditu helburu hauekin:
 - ♦ Edukiontzien erabilera kontrolatzea eta biohondakinak eta errefus-frakzioa gaika biltzeko zerbitzua optimizatzea.
 - ♦ Partaidetzagatikoko tasa baten ordainketa ezartzea, etxe bakoitzaren erabilera eta/edo bio edukiontzien

TERCERO.- La Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, como Entidad Local con competencia para la gestión del servicio público de recogida, transporte y tratamiento de residuos urbanos, está facultada legalmente para la utilización de datos de carácter personal de los/as usuarios/as del servicio, para su utilización exclusiva en dicho servicio, en ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Mancomunidad por el ayuntamiento de Eibar. Se añade a lo anterior que con el envío y/o entrega de las nuevas tarjetas de usuario/a, vinculadas a las viviendas y establecimientos, incluirá el siguiente tratamiento de sus datos:

- **Responsable**
Mancomunidad Comarcal de Debabarrena
Egigurentarren, núm. 2 – bajo
20600 EIBAR
- **Finalidad**
La Mancomunidad Comarcal de Debabarrena emite una tarjeta personalizada y copia para la apertura de contenedores, haciendo uso de sus datos personales con la finalidad de:
 - ♦ Control de uso de los contenedores y optimización del servicio de recogida selectiva de biorresiduos y fracción de rechazo.
 - ♦ Implantar el pago de una tasa por participación, estableciendo un sistema de apertura que permite

merkataritza zenbatzea ahalbidetzen duen irekiera-sistema bat ezarri, tasaren zenbatekoa definituz, erabiltzaileak zerbitzuaren erabileraren edo partaidetzaren arabera.

- Helburu horiek beren ohituren arabera profilak egitea ekar dezakete.

▪ Jatorria

Jarduera honetako datuen jatorria Eibarko Udalaren datu-lagapenetatik dator.

▪ Eskubideak

Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta lekualdatzeko eskubidea erabil dezakezu, bai eta datuen tratamendua mugatzeko edo haren aurka egiteko eskubidea ere, dbo@debabarrena.eus helbidera komunikazioak bidaliz.

- Informazio gehiago nahi izanez gero: datuak babesteko politika, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen pribatutasun-politika orokorra (www.debabarrena.eus) kontsultatu ahal izango da.

LAUGARRENA.- Hartutako erabakia eta inbentarioaren espedienteak jendaurrean jarri dira, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren 16.1 artikuluan xedatutakoa betez. Horretarako, iragarkiak jarri dira Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Gardentasun Atarian eta Gipuzkoako egunkari zabalduenetako batean, artikulua horretako 2. zenbakiak eskatzen duenaren arabera.

- a) Agiri horiek erakutsiko diren lekua: Debabarrena Eskualdeko Mankomunitate Idazkaritza.
- b) Aztertze eta, kasua balitz, erreklamazioak egiteko epea: 30 lanegun, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean iragarki hau argitara eman eta hurrengo lanegunetik hasita kontatzen, bulego orduetan.
- c) Erreklamatzeko legimitatuta daudenak: Uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauko 17. artikulua aipatzen dituenak.
- d) Aurkezteko lekua: Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Sarrera Erregistro Orokorra.
- e) Erreklamazioa aurkeztu behar zaion Organoa: Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzar Orokorra.

Inolako erreklamaziorik egin gabe informazio hau jendeaurrean edukitzeko epea igarotzerakoan, hartutako erabakiak behin betiko onartutzat joko dira, beste erabakiren bat hartu beharrik gabe.

computar la utilización de cada hogar y/o comercio de los contenedores bio, definiendo el importe de la tasa, en función de la participación o utilización del servicio por la persona usuaria.

- Estas finalidades pueden acarrear la elaboración de perfiles de acuerdo a sus hábitos.

▪ Origen

El origen de los datos en esta actividad, proviene de cesiones de datos del ayuntamiento de Eibar.

▪ Derechos

Puede ejercer su derecho de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y la limitación u oposición a su tratamiento, mediante el envío de comunicaciones al correo dbo@debabarrena.eus.

- Acceso para más información: se podrá consultar la política de protección de datos, política general de privacidad (www.debabarrena.eus) de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

CUARTO.- El acuerdo adoptado y el expediente, al efecto instruido, se someten a información pública, en cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 16.1 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, mediante publicación de anuncios, en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, en el Portal de Transparencia de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y también en un periódico de los de mayor difusión de Gipuzkoa, según exige el número 2 del citado artículo.

- a) Lugar donde se halla de manifiesto el expediente: En la Secretaría de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.
- b) Plazo para examinarlo y, en su caso, para formular alegaciones: 30 días hábiles contados a partir del siguiente hábil al de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, en horario de oficina.
- c) Legitimados para reclamar: Los que relaciona el Art. 17 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio.
- d) Lugar de presentación: En el Registro General de Entrada de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.
- e) Órgano ante el que se recurre: Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

Una vez transcurrido el plazo reglamentario de esta información sin que se haya producido reclamación u observación alguna, se tendrán por definitivos los acuerdos adoptados, sin necesidad de nuevos acuerdos.

LAUGARREN GAIA. KALE GARBIKETAKO ZERBITZUKO LANGILE ESPEZIALISTAREN LANPOSTUAN (0233 ZK.) LAN-KONTRATUKO LANGILE FINKO GISA SARTZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO PROZESUAREN EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEAK EGINDAKO PROPOSAMENA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Aldi baterako enplegua egonkortzeko prozesuaren eta lan-kontratuko langile finko gisa bide-garbiaketako zerbitzuko langile espezialistaren lanpostuan (0233. LPZ) sartzeko Epaimahai Kalifikatzaileak egindako erabaki-proposamen honen berri eman da. Bilkuran izan diren kideen (zuzenbideko 17 kideetatik 11) aho batez onartu da proposamena.

AURREKARIAK

Lehenengoa.- Hautaketa-prozesu honetako epaimahaiak, 2024ko urriaren 7an, bide garbiaketako zerbitzuko langile espezialista lanpostua (0233 lanpostua) betetzeko azken kalifikazioak onartu zituen. Balorazio horiek kontuan hartuta, Aitor Vicente Andonegui jauna (NAN zk. ***7551*) proposatu du deialdiaren xede den lanpostura (bide-garbiaketako zerbitzuko langile espezialistaren lanpostua: 0233) lan-kontratuko langile finko gisa sartzeko eta proposamen hori Mankomunitateko Presidenteari helarazteko.

Hautaketa-prozesuko 18. oinarri orokorrean araututako probaldia gaingitu beharko dute.

Epaimahaiaren ebazpena 2024ko urriaren 7an bertan argitaratu zen Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen webgunean, oinarri orokorretako 6. oinarrian ezartzen den bezala.

Bigarrena.- Epaimahaiaren ebazpena argitaratu ondoren, 20 egun balioduneko epea ireki da, Aitor Vicente Andonegui hautagaiak (NAN zk. ***7551**) Debabarreneko Mankomunitateko Erregistroan aurkez dezan deialdiaren oinarri orokorretako 16. oinarrian zehazten den dokumentazioa, deialdiaren baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko. Ildo horretan, izapide hori betetzeko errekerimendua bidali da, 2024ko urriaren 8koa.

Hirugarrena.- Aurreko puntuan adierazitako epearen barruan,

PUNTO CUARTO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA QUE EMITE EL TRIBUNAL CALIFICADOR DEL PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL, DE ACCESO COMO PERSONAL LABORAL FIJO AL PUESTO DE OPERARIO ESPECIALISTA DEL SERVICIO DE LIMPIEZA VIARIA (NÚM. 0233)

Se da cuenta de la siguiente propuesta de acuerdo, que emite el Tribunal Calificador del proceso de estabilización de empleo temporal, de acceso como personal laboral fijo al puesto de Operario Especialista del servicio de limpieza viaria (RPT núm. 0233), que es aprobada por la unanimidad de miembros asistentes a la sesión, 11 de los/as 17 miembros de derecho.

ANTECEDENTES

Primero.- Con fecha 7 de octubre de 2024, el Tribunal Calificador del relativo proceso selectivo ha aprobado las calificaciones finales de la provisión del puesto de operario especialista del servicio de limpieza viaria (puesto núm. 0233). Teniendo en cuenta dichas valoraciones, propone al candidato D. Aitor Vicente Andonegui con DNI núm. ****7551* para acceder como personal laboral fijo al puesto objeto de la convocatoria (puesto núm. 0233 de Operario especialista del servicio de limpieza viaria) y elevar dicha propuesta a la Presidencia de la Mancomunidad.

Debiendo superar el periodo de prueba regulado en la base general 18 del proceso selectivo.

La resolución del Tribunal ha sido publicada el mismo día 7 de octubre de 2024 en la página web de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, tal y como se establece en la base 6 de las Bases Generales.

Segundo.- Tras la publicación de dicha resolución del Tribunal, se procede a la apertura del plazo de 20 días hábiles, para que el candidato D. Aitor Vicente Andonegui con DNI núm. ****7551**, presente en el Registro de la Mancomunidad de Debabarrena, la documentación que se especifica en la base 16 de las Bases Generales de la Convocatoria, a efectos de acreditar el cumplimiento de los requisitos de la convocatoria. En dicho sentido ha sido remitido requerimiento de cumplimentación de dicha tramitación, de fecha 8 de octubre de 2024.

Tercero.- Dentro del plazo indicado en el punto anterior, y

eta epea agortu gabe, egiaztatuta geratu da proposatutako hautagaiak deialdiaren oinarrietan eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela lanpostu hori lan-kontratuko langile finkoez hornitzeko.

Azaldutakoagatik, eta jakinarazitakoarekin bat etorritz, aipatutako hautaketa-prozesua ebazteko, Batzar Orokorrak, Presidentearen proposamenez, hau ERABAKI DU:

LEHENENGOA.- Epaimahaiak Aitor Vicente Andonegui hautagaiari (NAN zk. ***7551**) egindako proposamena onartzea, deialdiaren xede den lanpostuan lan-kontratuko langile finko gisa sartzeko (lanpostua: 0233, KG zerbitzuko langile espezialista), deialdiaren oinarrietan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatu ondoren.

BIGARRENA.- Lan-kontratu mugagabea formalizatzea, lan-kontratuko langile finko gisa, erabaki hau BOG-BAOn argitaratu ondoren. Ondorioz, 3 hilabeteko probaldia gainditu beharko da Aitor Vicente Andonegui hautagaiarekin (NAN zk. ***7551**). 0233 KG LANGILE ESPEZIALISTA lanpostuari atxikita dago.

HIRUGARRENA.- Nahitaezko probaldia kontratua formalizatzen den egunean hasten dela deklaratzeko. Epe hori onartuta dagoela adierazteko, horretarako izendatutako tutore Jose Luis Nieto jaunaren aldeko txostena beharko da (kostaldeko KG zerbitzuaren arduraduna).

Aldi horretan, tutore izendatutako pertsonak ahaleginak egin beharko ditu izangaiak prestakuntza praktikoa eskura dezan eta arian-arian dagozkion eginkizunak bere gain har ditzan.

Epe hori amaitutakoan, tutore izendatutako pertsonak bere txostena egingo du, eta bertan berariaz adierazi beharko du izangaiak probaldia gainditu duen ala ez. Gainditzen ez badu, plaza-buruaren ebazpen arrazoituaren bidez ez-gaitzat joko da, tutorearen txostena ikusita aldez aurreko entzunaldiaren izapidearekin, eta lanpostutik kenduko da, formalizatutako lan-kontratua bertan behera utziz.

LAUGARRENA.- Erabaki hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Mankomunitatearen web orrian eta iragarki-oholean argitaratzea, oinarriek ezartzen duten bezala.

sin agotarla queda acreditado que el candidato propuesto cumple todas las condiciones que se exigen en las Bases de la convocatoria, para provisionar esta plaza de personal laboral fijo.

Por lo expuesto, y de conformidad con lo informado, a los efectos de resolver el referido proceso selectivo, a propuesta del Presidente, la Junta General, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la propuesta del Tribunal Calificador realizada a favor del candidato Aitor Vicente Andonegui con DNI núm. ***7551** para el ingreso como personal laboral fijo al puesto objeto de la convocatoria (puesto núm. 0233 de Operario especialista del servicio de LV), tras haber acreditado el cumplimiento de las condiciones que se exigen en las Bases de la convocatoria.

SEGUNDO.- Formalizar el contrato laboral de carácter indefinido, como personal laboral fijo, tras la publicación de este acuerdo en el BOG-BOB, que obligará a superar el correspondiente periodo de prueba de 3 meses de duración, con el candidato D. Aitor Vicente Andonegui, con DNI núm. ***7551**, que se adscribe al puesto 0233 de OPERARIO ESPECIALISTA LV.

TERCERO.- Declarar que dicho periodo de prueba preceptivo, se inicia con la fecha de formalización del contrato. Para declarar dicho periodo aprobado se requerirá informe favorable del/a tutor/a nombrada al efecto, Sr. Jose Luis Nieto - Encargado del servicio de LV costa.

Durante este periodo la persona designada tutora tendrá que procurar que el aspirante adquiera la formación práctica y que asuma progresivamente las funciones que le tienen que corresponder.

Una vez finalizado este periodo, la persona designada tutor/a emitirá su informe, en el cual tendrá que hacer constar expresamente si el aspirante ha superado el periodo de prueba. En caso de no superarlo será declarado no apto por resolución motivada de Presidencia, con trámite de audiencia previa con vistas del informe del/a tutor/a y será cesado en el puesto, decayendo el contrato laboral formalizado.

CUARTO.- Publicar este Acuerdo en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, en el Boletín Oficial de Bizkaia, en la página web de la Mancomunidad y en el tablón de anuncios, tal y como establecen las bases.

BOSGARREN GAIA. ARDURADUNAREN LAGUNTZAILE LANPOSTUA MODU FINKOAN BETETZEKO DEIALDIA ETA LANGILEAK HAUTATZEKO PROZEDURA ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Emandako erabaki-proposamena zehatz-mehatz azaldu da, eta, ondoren, Soraluzeko Udaleko ordezkari Larreategi Azurmendi jaunak jakinarazi du abstenitu egingo direla bozketan.

Horren ondoren, lanpostu bat betetzeko deialdia eta hautaketa-prozesua arautzen duten oinarriak onartzeko erabaki-proposamenaren berri eman da eta Batzordearen bozketa egin da. Honako hau izan da emaitza: bilkuran bildutakoek aho batez onartu dute.

- Aldeko botoak, Batzar Nagusiko 7 kidek emandakoak: Presidente, Presidenteorde, Escribano Ruiz de la Torre, Gisasola Garai, Araujo Iglesias, Garai Berezibar eta Agirre Barrientos.
- Kontrako botoak ez.
- Abstentzioak, Batzar Nagusiko 4 kidek emandakoak. Barruetabeña Garate, Naberan Larrinaga, Larreategi Azurmendi eta Ezenarro Arriola.

AURREKARIAK

Lehenengoa.- 2023ko abuztuaren 8an, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen 2023ko Lan Eskaintza Publikoa. Bertan, hiri-hondakinak biltzeko zerbitzuaren arduradunaren 0257 lanpostua sartzen da.

Bigarrena.- Batzar Orokorrak, 2024ko uztailaren 17an egindako bilkuran, besteak beste, zerbitzuaren arrazoi justifikatuengatik, 2023ko EPE aldatzea onartu zuen, zehazki, HHko zerbitzu-arduradunaren 0257 lanpostua aldatzea, HHko Arduradunaren Laguntzaile (gauekoa) lanpostu bihurtzeko, C taldean, 9. balorazio-mailan, % 15eko dedikazio-osagarrian eta % 25eko gaueko plusean, eta 2027ko abenduak derrigortasun-datan. Batxilergoko titulazio edo teknikari baliokide gisa eskatzen da, baita C gidabaimena eta CAP gidabaimena ere, geroago GAO n argitaratua.

Hirugarrena.- 2024ko uztailaren 24an, arduradun-laguntzaile

PUNTO QUINTO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA CONVOCATORIA Y BASES REGULADORAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE PERSONAL, PARA LA PROVISIÓN, CON CARÁCTER FIJO, DEL PUESTO DE AYUDANTE DE ENCARGADO

Se procede a la exposición detallada de la propuesta de acuerdo emitida, tras lo cual, el Sr. Larreategi Azurmendi, representante del ayuntamiento de Soraluze, informa que se van a abstener en la votación.

Tras lo cual, dada cuenta de la propuesta de acuerdo, de aprobación de la convocatoria y bases reguladoras del proceso de selección para la provisión fija de un puesto de trabajo y se somete a votación de la Junta, con el siguiente resultado: es aprobada por unanimidad de los/as asistentes a la sesión.

- Votos a favor, emitidos por 7 miembros de la Junta General: Sres./as.: Presidente, Vicepresidenta, Escribano Ruiz de la Torre, Gisasola Garai, Araujo Iglesias, Garai Berezibar y Agirre Barrientos.
- Ningún voto en contra.
- Abstenciones emitidas por 4 miembros de la Junta General, Sres./as. Barruetabeña Garate, Naberan Larrinaga, Larreategi Azurmendi y Ezenarro Arriola.

ANTECEDENTES

Primero.- Con fecha 8 de agosto de 2023 se publicó, en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y Boletín Oficial de Bizkaia, la Oferta Pública de Empleo de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena del año 2023, en el que se integra el puesto núm. 0257 de Encargado/a del servicio de recogida de residuos urbanos.

Segundo.- La Junta General en sesión celebrada el día 17 de julio de 2024, aprobó, entre otras, por razones justificadas del servicio modificar la OPE 2023, concretamente el puesto núm. 0257 de Encargado de servicio de RU, para su conversión en el puesto de Ayudante de Encargado de R.U. (nocturno), encuadrado en el grupo C, nivel de valoración 9, complemento de dedicación del 15 %, y plus nocturno del 25 %, y fecha de preceptividad de diciembre de 2027, exigiéndose como titulación bachillerato o técnico equivalente, y carnet de conducir C y CAP, publicado con posterioridad en el BOG.

Tercero.- Con fecha 24 de julio de 2024 se solicita al

lanposturako proposatutako hizkuntza-eskakizunari eta derrigortasun-datari buruzko nahitaezko txostena eskatu zitzaion hizkuntza-politikako sailari.

Laugarrena.- 2024ko irailaren 4an, IVAPeko Hizkuntza Politikako Sailaren aldeko txostena jaso zen, arduradunaren laguntzaile lanposturako proposatutako hizkuntza-eskakizunari eta derrigortasun-datari buruzkoa. Era berean, dokumentu horretan adierazten da Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak bete behar duen derrigorrezko indize soziolinguistikoa, % 63,91koa, hau da, 38 lanpostuk bete behar dute euskararen hizkuntza-eskakizuna. Debabarreneko Mankomunitateak baldintza hori betetzen du.

Bosgarrena.- 2024ko irailaren 6an, HHko Arduradunaren Laguntzailearen 0257 lanpostua hautatzeko prozesuaren oinarri arautzaileak Mankomunitateko Enpresa Batzordera bidali ziren, berrikusi eta, hala badagokio, 2024ko irailaren 13a baino lehen egokitzat jotzen zituzten proposamenak egin zitzaizkion.

Seigarrena.- Irailaren 10ean, CCOO sindikatuak idazki bat aurkeztu zuen Mankomunitateko erregistroan, eskatutako titulazioari eta ordainsari-mailari dagokienez lanpostuaren konfigurazioarekin ados ez zegoela adierazteko.

Honako hau alegatzen da:

Egungo plantillako langile asko arduradun-lanak egiten aritu dira eskatutako ikasketarik izan gabe, eta lana modu profesional eta eraginkorrean egin dute.

Titulazio-maila D taldera jaitsiko balitz, langile horiek hainbat egoeratan (bajak, oporrak eta/edo hainbat egoera) ordezkatu ahal izango lukete arduradunaren laguntzailea, eta hori ez litzateke gertatuko deskribatutako egoerak estali beharko balituzte, zerbitzuaren eragin zuzenarekin eta kaltearekin, hori baita garrantzitsuena.

Hori dela eta, titulazioa eta maila berrikustea eta berriz aztertea eskatzen dugu, lanpostuak duen erantzukizun-maila kontuan hartuta. Azken kasu horretan, ezin da alderatu gidari batenarekin, planteatu den bezala.

Zazpigarrena.- Irailaren 12an, LAB sindikatuak idazki bat aurkeztu zuen Mankomunitateko erregistroan, arduradunaren laguntzailearen lanpostua hautatzeko oinarri arautzaileekin ados ez zegoela adierazteko:

Departamento de Política Lingüística informe preceptivo en relación al perfil lingüístico y a la fecha de preceptividad propuesta para el puesto de Ayudante de Encargado.

Cuarto.- Con fecha 4 de septiembre de 2024, se recibe informe favorable del departamento de Política Lingüística del IVAP respecto al perfil y a la fecha de preceptividad propuesta para el puesto de Ayudante de Encargado. Asimismo, en dicho documento, se señala el índice sociolingüístico obligatorio que debe cumplir la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, siendo este de 63,91%, que se traduce en que 38 puestos deben cumplir con la exigencia de perfil lingüístico de euskera. La Mancomunidad de Debabarrena cumple con ese requisito.

Quinto.- Con fecha 6 de septiembre de 2024 se enviaron las bases reguladoras del proceso de selección del puesto núm. 0257 de Ayudante de Encargado de RU al Comité de empresa de la Mancomunidad, para su revisión y para que en su caso formularan las propuestas que consideraran al respecto, antes del día 13 de septiembre de 2024.

Sexto.- Con fecha 10 de septiembre el sindicato CCOO presenta en el registro de la Mancomunidad escrito indicando el desacuerdo con la configuración del puesto en lo referente a la titulación exigida y al nivel retributivo.

Alegando lo siguiente:

Muchos operarios de la plantilla actual han estado realizando funciones de encargado sin tener los estudios pedidos y han desarrollado el trabajo de manera profesional y eficiente.

Si se rebajara el nivel de titulación a un grupo D, estos operarios podrían sustituir al ayudante de encargado en diversas situaciones (bajas, vacaciones y/o varios) de forma legal, algo que no sucedería en el caso de que se necesitara que estos cubrieran las situaciones descritas, con la afección directa y el perjuicio del servicio, que es lo más importante.

Por ello solicitamos una revisión y reconsideración sobre la titulación y el nivel por el grado de responsabilidad que tiene el puesto, no siendo comparable en este último caso al de un conductor, tal y como se plantea.

Septimo.- Con fecha 12 de septiembre el sindicato LAB presenta en el registro de la Mancomunidad escrito indicando su disconformidad con las bases reguladoras del proceso de selección del puesto de Ayudante de

- *Euskararen hizkuntza-eskakizunaren derrigortasun-data.*
- *Lanpostuaren eginkizunak eta erantzukizunak.*
- *Lanpostuaren kategoría.*
- *Lanpostuaren erantzukizunak.*
- *Merezimenduen balorazioa.*

Lanpostu berria denez, kategoría eta ordainsaria finkatzeko lanpostuaren balorazio-azterlanaren kopia.

Zortzigarrena.- Irailaren 15ean, UGT sindikatuko ordezkariak mezu elektronikoa bat bidali zion lan-osasuneko erdi-mailako teknikariari, honako hau adieraziz:

Adieraztea UGTko atal sindikala ados dagoela arduradunaren laguntzailearen 257. lanpostuaren oinarriekin, ARCEPAFEn maila parekagarriari dagokionez izan ezik; izan ere, maila hori ez da nahikoa, bete behar duen erantzukizuna dela eta.

CCOOk aurkeztutako eskaerari dagokionez, adierazi behar dugu inkoherentea iruditzen zaigula titulazioa kentzeko eskatzea, titulazioa izan gabe (ez akademikoa, ez 2. HEkoa) arduradun-funtzioak bete dituzten langileak egon direla argudiatuz, eta, bestalde, maila igotzeko eskatzea, txofer batek baino erantzukizun gehiago dituelako.

Arduradunaren lanpostua argi eta garbi C taldean dago eta, beraz, eskatzen den ikasketak eta euskara-maila lanpostuari dagokiona da, enplegatu publikoaren legeri jarraiki.

Lanpostu hori edo beste bat dagokion titulazioa ez duten langileekin aldi baterako betetzeak ez du legezkotasuna ematen, eta titulazioa kentzeak aurrekari arriskutsua sortuko luke etorkizuneko prozeduretarako, non eskatutako gutxieneko prestakuntza akademikoa eta eskatutako euskara-maila ez duten langileek ere aldi baterako bete dituzten.

Bederatzigarrena.- 2024ko irailaren 17an, Mankomunitateko eta BADESA, SAUko langileen ordezkariekin izandako negoziazio-bileran, batzordeko kideak, UGT Mankomunitatea izan ezik, ez daude ados arduradunaren laguntzaile lanposturako eskatzen den titulazio-mailarekin, hau da, batxilergo edo teknikari edo baliokide lanposturako (C1 taldea).

Orain arte, BADESA, SAU-Mankomunitateko langileek ez dute prestakuntza hori, eta behar bezala egin da. Horregatik ez

encargado:

- *Fecha de preceptividad del perfil lingüístico de euskera.*
- *Funciones y responsabilidades del puesto.*
- *Categoría del puesto.*
- *Responsabilidades del puesto.*
- *Valoración de méritos.*

Al tratarse de un nuevo puesto de trabajo, copia del estudio de valoración del puesto de trabajo para la consolidación de la categoría y retribución

Octavo.- Con fecha 15 de septiembre el delegado del sindicato UGT envía correo electrónico a la Técnico Medio de Salud Laboral indicando lo siguiente:

Manifestar que desde la sección sindical de UGT estamos de acuerdo con las bases del puesto número 257 de ayudante de encargado salvo en lo referente al nivel asimilable de ARCEPAFE el cual consideramos insuficiente debido a la responsabilidad que ha de desempeñar.

En relación con la solicitud presentada por CCOO manifestar que nos parece una incoherencia solicitar la supresión de la titulación argumentando que ha habido operarios que sin poseer la titulación (ni académica ni de PL 2) ya han realizado funciones de encargado y por otro lado solicitar aumento de nivel por tener más responsabilidades que un chófer.

El puesto de encargado está claramente en el grupo C y por lo tanto los estudios y el nivel de euskera que se pide es el acorde al puesto, tal y como dice la ley del empleado público.

El que de forma transitoria se haya cubierto este u otro puesto con personal que no tiene la titulación correspondiente no lo dota de legalidad, y el suprimir la titulación crearía un peligroso antecedente para futuros procedimientos en los que también han sido ocupados de forma temporal por personal que no tiene ni la formación académica mínima exigida ni el nivel de euskera exigido.

Noveno.- En fecha 17 de septiembre de 2024, en reunión de negociación mantenida con la representación del personal de la Mancomunidad y de BADESA, SAU, los miembros del Comité, a excepción de UGT Mancomunidad, muestran su disconformidad con el nivel de titulación exigido para el puesto de Ayudante de encargado que es el de Bachiller o Técnico o equivalente (Grupo C1).

Las razones que motivan su disconformidad son que hasta ahora han estado realizando dichas funciones,

daude ados. Orain, kategoria hori ezartzen bada, barnean ezin izango da ordezkatu, zerbitzuko langileek ez dutelako titulazio hori.

9. mailari dagokionez, ez zaie zuzena iruditzen, gidariaren maila bera delako.

Euskararen derrigortasun-data atzeratzeari dagokionez, LAB sindikatuko ordezkaria ez dago ados; izan ere, esan du hizkuntza-eskakizuna ez duen hautagai bat sar daitekeela, eta, eskatu ahal denean, 45 urtetik gorakoa bada, salbuetsita geratuko litzatekeela, eta, beraz, praktikan ez litzatekeela derrigortasun-indizea beteko, paperean soilik beteko litzatekeela.

Azaldutako AURREKARIEI dagokionez, honako KONTSIDERAZIO hauek egiten dira:

Lehen.- LANPOSTUAREN KONFIGURAZIOARI BURUZ EGINDAKO ALEGAZIOEN AZTERKETA

Sindikatuak egindako alegazioak azertu dira, baiesteko edo ezesteko.

1.1.- CCOO SINDIKATUAK EGINDAKO ALEGAZIOA, ZAZPIGARREN AURREKARIAN jasota dagoena

Lanpostu horren justifikazioa da zerbitzu-arloak detektatu duela gaueko bilketa-zerbitzua kontrolatzeko talde bat ezarri behar dela, lanpostu, eginkizun eta erantzukizun desberdinekin lanpostu bakoitzeko. Ildo horretan, zerbitzuaren arduradun bat eratzen da, erantzukizun handiagoekin, eta arduradunaren laguntzaile bat, hierarkikoki Ekargatuaren mendekoa, baina, aldi berean, ordeztu egin beharko dena lehen ez dagoenean. Eta arrazoi horiek eragiten dute, bai sailkapen-taldea, bai ordainsari-maila.

Alde horretatik, laguntzailearen postuari esleitutako eginkizunen artean daude, besteak beste, "Arduradunaren berezko lanak lanpostu hori betetzen ari denean". Beharrezkotzat jotzen da arduradunaren lanpostuaren titulazio-eskakizunaren maila bera ezartzea, Batxilergoa edo Teknikaria edo baliokidea izanik.

Ordainsari-mailari dagokionez, arduradunaren lanpostuak 11. maila du esleituta, eta laguntzailearena, berriz, 9. maila, funtzioak eta erantzukizunak desberdinak direlako.

Arduradunaren laguntzailearen zereginak bigarren mailakoak dira, arduradunaren aldean. Gainera, lanpostu horrek gaueko hiri-hondakinen arduradunaren gainbegiradapean jarduten du. Arduradunaren eginkizun asko ez dagozkio

empleados de la Mancomunidad-BADESA, SAU que carecen de dicha formación y que se ha realizado de forma adecuada. Ahora si se establece dicha categoría, internamente no se va a poder sustituir porque los empleados del servicio no tienen dicha titulación.

Respecto al nivel 9 no les parece correcto porque es el mismo nivel que el de un conductor.

Respecto a retrasar la fecha de preceptividad del euskera, el representante del sindicato LAB no está de acuerdo porque comenta que puede entrar un/a candidato/a que no tenga el perfil y que una vez que sea exigible, si es mayor de 45 años quedaría exento/a y que, por lo tanto, en la práctica no se cumpliría el índice de obligatoriedad, sólo se cumpliría en papel.

Al respecto de los ANTECEDENTES expuestos, se emiten las siguientes CONSIDERACIONES:

Primera.- ANÁLISIS DE LAS ALEGACIONES FORMULADAS EN RELACIÓN CON LA CONFIGURACIÓN DEL PUESTO

Se analizan las alegaciones planteadas por los diferentes sindicatos a los efectos de su estimación o desestimación.

1.1.- ALEGACIÓN PLANTEADA POR EL SINDICATO CCOO que figura contenida en el ANTECEDENTE SÉPTIMO

La justificación de este puesto de trabajo se encuentra en la necesidad detectada, por el área de servicios, de establecer un equipo de control del servicio de recogida nocturno, con puestos y funciones y responsabilidades diferenciadas por puesto. Se configura en dicho sentido, un Encargado del servicio, con mayores responsabilidades y un Ayudante de encargado, dependiente jerárquicamente del Encargado; pero que, a su vez, va a tener que sustituir en situaciones de ausencia del primero. Y estas razones motivan, tanto el grupo de clasificación, como el nivel de retribución.

En este sentido entre las funciones asignadas al puesto de Ayudante, están, entre otras, la de "Trabajos propios de encargado cuando esté ocupando este puesto". Se considera necesario establecer el mismo nivel de exigencia de titulación que el puesto de encargado, siendo el de Bachiller o Técnico o equivalente.

Respecto al nivel retributivo el puesto de Encargado tiene asignado un nivel 11 y el de Ayudante un nivel 9 porque sus funciones y responsabilidades son diferentes.

Las labores del Ayudante de encargado son secundarias respecto a las del Encargado. Además, este puesto actúa bajo la supervisión del encargado de RU nocturno. Muchas de las funciones que desarrolla el Encargado, no

laguntzaileari.

Era berean, laguntzaileak, lanpostuari esleitutako eginkizunen artean honako hau dagoela kontuan hartuta, besteak beste: "Gidari-lanpostu, peoi gidari, peoi balioaniztun eta abarren eginkizunekin lotutako lanak: edozein ibilgailu-mota gidatzea lehendik dauden eta etorkizuneko ibilbideetatik, besteak beste", 9. ordainsari-maila esleituta duena, koherentea da, bi arrazoiengatik, LPZn esleitutako ordainsari-maila.

Bestalde, lanpostu horrek % 15eko dedikazio-osagarria du, eta % 25eko gaueko plusa. Gainera, hiri-hondakinen arduraduna ordeztzen duenean, goragoko kategoriako funtzioen osagarri bat esleituko zaio, lanpostu horren ordainsari-mailara arte. Hori dela eta, laguntzailearen lanpostuaren ordainsariak funtzioen, erantzukizunen eta jardunaren arabera direla uste da.

Hori dela eta, ez dago inguruabar objektiborik Batzarrak LPZ onartzeko 2024ko uztailaren 17an egindako bileran hartutako Erabakia aldatzea justifikatzen duenik, eta aipatutako arrazoietan behar bezala arrazoituta geratu denez, bidezkoa litzateke alegazioa ezatea.

1.2- LAB SINDIKATUAK EGINDAKO ALEGAZIOAK, ZORTZIGARREN AURREKARIAN jasotakoak

1.2.1. DERRIGORTASUN-DATA

Euskararen hizkuntza-eskakizunaren derrigortasun-datari buruzko desadostasunari dagokionez, adierazi behar da IVAPeko Hizkuntza Politikarako Sailaren aldeko txostena jaso zela 2024ko irailaren 4an, arduradunaren laguntzaile lanposturako proposatutako hizkuntza-eskakizunari eta derrigortasun-datari dagokionez.

Beraz, Hizkuntza Politikarako Sailaren aldeko txostenarekin, behar bezala arrazoituta geratuko litzateke eta alegazio hau ezetsiko litzateke.

1.2.2. LANPOSTUAREN EGINKIZUNAK ETA ERANTZUKIZUNAK

Lanpostuaren eginkizunei eta erantzukizunei dagokionez, adierazi behar da zerbitzuaren beharretan oinarritu direla, horiek zehazten baitituzte lanpostuaren eginkizunak. Funtzioak aztertu ondoren, lanposturako eskatzen diren konpetentzia profesionalak zehaztu eta esleitzen dira, hau da, eskatutako ezagutza-maila edo titulazioa. Beraz, lanpostuari esleitutako eginkizunak zerbitzua behar bezala emateko beharrezkotzat jotzen diren eginkizunak dira, eta horiek zehaztea Erakundearen eskumen eskusiboaren esku uzten da; beraz, alegazio hau ezatea egokitzen jotzen da.

le competen al Ayudante.

Asimismo, el Ayudante, teniendo en cuenta que entre las funciones asignadas al puesto está, entre otras, la de "Trabajos asociados a las funciones de cualquier puesto de conductor, peón conductor, peón polivalente, etc.... existentes: conducir cualquier tipo de vehículo por cualquiera de las rutas existentes y futuras, entre otras" que tiene asignado un nivel de retribución 9, resulta coherente por ambos motivos, el nivel de retribución asignado en la RPT.

Por otro lado, este puesto dispone de un complemento de dedicación del 15%, y plus nocturno del 25%, además de que cuando realice la sustitución del Encargado de RU, se le asignará un complemento de funciones de superior categoría hasta el nivel de retribución de dicho puesto. Por ello se considera que las retribuciones del puesto de Ayudante son adecuadas a las funciones, responsabilidades y desempeño.

Siendo por ello, que no hay circunstancias objetivas que justifiquen la modificación del Acuerdo adoptado por la Junta en sesión celebrada en fecha 17 de julio de 2024, de aprobación de la RPT y siendo que ha quedado suficientemente motivado en las razones apuntadas, procedería la desestimación de la alegación.

1.2- ALEGACIONES PLANTEADAS POR EL SINDICATO LAB que figura contenida en el ANTECEDENTE OCTAVO

1.2.1. FECHA DE PRECEPTIVIDAD

Respecto a la disconformidad referente a la fecha de preceptividad del perfil lingüístico de euskera, indicar que, con fecha 4 de septiembre de 2024, se recibe informe favorable del departamento de Política Lingüística del IVAP respecto al perfil y fecha de preceptividad propuesta para el puesto de Ayudante de Encargado.

Por lo tanto, con el informe favorable del departamento de Política Lingüística, quedaría suficientemente motivado y procedería la desestimación de esta alegación.

1.2.2. FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL PUESTO

Respecto a las funciones y responsabilidades del puesto, hay que señalar que se han fundamentado en las necesidades del servicio, que son las que determinan las funciones del puesto. Una vez analizadas las funciones, se determinan y asignan las competencias profesionales requeridas para el puesto, es decir el nivel de conocimientos o titulación exigido. Por tanto, las funciones asignadas al puesto son las funciones que se consideran necesarias para llevar a cabo la correcta prestación del servicio y se reserva su determinación a la competencia exclusiva de la Entidad, por lo que se

1.2.3. LANPOSTUAREN KATEGORIA ETA LANPOSTUAREN ERANTZUKIZUNAK

Aurreko puntuan ebatzitakora jo behar dugu, beraz, desestimatu egingo litzateke.

1.3.- UGT SINDIKATUAK EGINDAKO ALEGAZIOA, BEDERATZIGARREN AURREKARIAN jasotakoa

Alegazio hori 1.1. puntuan aztertu da ("CCOO sindikatuak aurkeztutako alegazioa"), eta arrazoituta geratu da titulazioari buruzko ezespena eta ordainsari-mailari buruzko zenbatespena.

1.4- ENPRESA BATZORDEAREN bileran planteatutako ALEGAZIOAK

Alegazio horiek aurkeztutako idazkietan azaldutakoak errepikatzen zituzten, eta horiek ebazteko aurreko ataletara jotzen dugu.

BIGARREN GOGOETA: DEIALDIAREN OINARRIEN EDUKIARI BURUZKO ALEGAZIOAK AZTERTZEA

2.1- LAB SINDIKATUAK EGINDAKO ALEGAZIOA, ZORTZIGARREN AURREKARIAN jasotakoa

Merezimenduen balorazioarekiko desadostasuna:
MEREZIMENDUEN BALORAZIOA

Eremu funtzional bereko edo antzeko bateko lanpostuetan gutxieneko lanbide-esperientzia baloratzea beharrezkotzat jo du. Lanpostua betetzeko eskatzen diren konpetentzia profesionalen barruan sartzen da esperientzia, lanpostuari eskatzen zaion titulazioarekin batera.

Horregatik, esperientzia baloratzen da, arduradunaren laguntzaile gisa edo hiri-hondakinen zerbitzuko arduradun gisa, bai eta beste edozein zerbitzutako arduradunaren laguntzaile gisa ere, kasu batean zein bestean emandako hileko puntuazioa aldatuz. Aurkeztutako alegazioan ez denez horri buruzko beste daturik zehaztu, eta lanpostuan izandako esperientzia baloratzea erabakigarria dela kontuan hartuta, horri buruz aurkeztutako alegazioa ezesteko arrazoi nahikotzat jotzen da, atal honetan oinarriek hitzez hitz diotenari eutsiz.

Azaldutako guztiagatik, Batzar Orokorrak honako hau ONARTU DU:

LEHENENGOA.- Lanpostuaren konfigurazioari eta proposatutako oinarriei buruz aurkeztutako alegazioak osorik ezestea, azaldutako arrazoiengatik.

BIGARRENA.- Arduradunaren laguntzaile lanpostua

considera la procedencia de desestimar esta alegación.

1.2.3. CATEGORÍA DEL PUESTO Y RESPONSABILIDADES DEL PUESTO

Procede remitirnos a lo resuelto en el punto anterior por lo que se desestimaría.

1.3- ALEGACIÓN PLANTEADA POR EL SINDICATO UGT que figura contenida en el ANTECEDENTE NOVENO

Esta alegación ha sido analizada en el punto 1.1 "Alegación presentada por el sindicato CCOO" habiendo quedado motivada la desestimación referente a la titulación y la estimación referente al nivel retributivo.

1.4- ALEGACIONES PLANTEADAS en la reunión del COMITÉ DE EMPRESA

Dichas alegaciones reproducían las expuestas en los escritos presentados para cuya resolución nos remitimos a los apartados anteriores.

CONSIDERACIÓN SEGUNDA: ANÁLISIS DE LAS ALEGACIONES SOBRE EL CONTENIDO DE LAS BASES DE LA CONVOCATORIA

2.1- ALEGACIÓN PLANTEADAS POR EL SINDICATO LAB que figura contenida en el ANTECEDENTE OCTAVO

Disconformidad con la valoración de méritos:
VALORACIÓN DE MÉRITOS

Se ha considerado necesario valorar la experiencia profesional mínima en puestos de trabajo del mismo o similar ámbito funcional. La experiencia se integra dentro de las competencias profesionales requeridas para el desempeño del puesto, junto con la titulación requerida al mismo.

Es por eso que se valora la experiencia, como Ayudante de encargado o como Encargado del servicio de RU, así como Ayudante de encargado o Encargado de cualquier otro servicio, variando la puntuación mensual otorgada en uno y otro caso. Al no especificar en la alegación presentada ningún dato más al respecto y considerando que es determinante valorar la experiencia en el puesto se considera que es razón suficiente para desestimar la alegación presentada al respecto, manteniendo del tenor literal de las bases en este apartado.

En virtud de cuanto antecede y por todo lo expuesto, la Junta General APRUEBA:

PRIMERO.- Desestimar íntegramente las alegaciones presentadas en relación con la configuración del puesto y en relación con las bases propuestas por las razones expuestas.

SEGUNDO.- Aprobar las bases reguladoras del proceso de

mugagabeki betetzeko langileak hautatzeko prozesuaren oinarri arautzaileak onartzea eta deialdia onartzea.

HIRUGARRENA.- Honako epaimahai kalifikatzaile hau izendatzea:

- ⇒ **Presidente**
Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Ekonomista Espezialitatea, Kontuhartzailea.
- ⇒ **Kideak**
IVAPeko langilea.
BADESA, SAUko hiri-hondakinen zerbitzuko arduraduna.
- ⇒ **Idazkaria**
Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko funtzionarioa.

LAUGARRENA.- Erabakia prozeduraren oinarrietan aurreikusitako publizitate-araubidearen mende jartzea.

BOSGARRENA.- Honako Oinarriak eskualdeko udaletara bidaltzea, deialdiaren berri eman dezaten.

SEIGARRENA.- Erabaki hau Enpresa Batzordeari jakinaraztea, jakinaren ganean egon dadin eta akordio honen aurka jar daitezkeen errekurtsoak aurkez ditzan.

SEIGARREN GAIA. BIOHONDAKINEN EDUKIONTZIETAN SARRAILAK EZARTZEKO KOMUNIKAZIO-KANPAINAREN ALDAKETA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

BADESA, SAUko gerente Zubillaga Ugartemendia andreak biohondakinen edukiontzietan sarrailak jartzeari lotutako komunikazio-kanpainako zerbitzua aldatzeari buruzko akordio-proposamenaren edukiaren berri eman du. Interneteko konexioarekin arazo informatiko bat dagoenez, ezin da aurkezpen hori ikusi. Beraz, Batzordeko kide guztiei aurkezpen hori bidaliko zaie.

Azalpena amaituta, ez da eztabaidarik sortu eta, beraz, proposamena bozkatu ondoren, aho batez onartu dute Batzar Nagusiko kide hauek: Presidente, Presidenteordea, Escribano Ruiz de la Torre, Barruetabeña Garate, Gisasola Garai, Araujo Iglesias, Garai Berezibar, Naberan Larrinaga, Larreategi Azurmendi, Ezenarro Arriola eta Agirre Barrientos.

selección del personal para la provisión con carácter indefinido del puesto de ayudante de encargado y aprobar su convocatoria.

TERCERO.- Proceder al nombramiento del siguiente Tribunal calificador:

- ⇒ **Presidente**
Economista – Área de Intervención de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.
- ⇒ **Vocales**
Personal del IVAP.
Encargado del servicio de RU BADESA, SAU.
- ⇒ **Secretaria**
Funcionaria de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

CUARTO.- Someter el acuerdo al régimen de publicidad previsto en las bases del procedimiento.

QUINTO.- Remitir las bases a los Ayuntamientos de la comarca, a fin de que le den publicidad a la convocatoria.

SEXTO.- Notificar el presente acuerdo, al Comité de Empresa, a efectos de su conocimiento y a efectos de los recursos que contra el presente acuerdo puedan interponer.

PUNTO SEXTO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA MODIFICACIÓN DE LA CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN PARA LA IMPLANTACIÓN DE LAS CERRADURAS EN LOS CONTENEDORES DE BIORRESIDUOS

La Sra. Zubillaga Ugartemendia, Gerente de BADESA, SAU procede a informar sobre el contenido de la propuesta de acuerdo relativa a la modificación del servicio de campaña de comunicación, asociada a la implantación de cerraduras en los contenedores de biorresiduos. Disponía de una presentación que, por un problema informático con la conexión a internet no es posible visualizar, por lo que se procederá a enviar a todos/as los/as miembros de la Junta, la referida presentación.

Finalizada la exposición, no se suscita debate, por lo cual, sometida la propuesta a votación, resulta aprobada por unanimidad de los/as miembros de la Junta General, Sres./as.: Presidente, Vicepresidenta, Escribano Ruiz de la Torre, Barruetabeña Garate, Gisasola Garai, Araujo Iglesias, Garai Berezibar, Naberan Larrinaga, Larreategi

Horiek horrela, Presidenteak honako ERABAKI hau onartu du:

LEHENA.- Debabarrena Eskualdeko udalerrietan dauden biohondakinen edukiontzia elektronikoki ixteko sistemen proiektua inplementatzeko informazio- eta komunikazio-zerbitzua kontratatzeke espedienteak onartzea.

BIGARRENA.- Baldintza Administrazio Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

⇒ Kontratuaren xedea:

Prozedura honen xedea Debabarrena Eskualdeko udalerrietan dauden biohondakinen edukiontzia elektronikoki ixteko sistemen proiektua inplementatzeko informazio- eta komunikazio-zerbitzua kontratatzea da. Kontratuaren xedea komunikazio-zerbitzua da: (I) sortzaileek hondakinak zuzen bereiz eta sailka ditzaten sustatzea (II) Mankomunitatearen aintzatespena sustatzea, haren irudi instituzionala eta leloa komunikazio-ekintzekin eraginkortasunez lotuz. Bermatu behar da bai identitate bisualak bai mezu giltzarriek argi eta garbi transmitituko dituztela Mankomunitatearen balioak eta konpromisoa, eta herritarrek erraz identifika dezatela sustatutako ekimen eta zerbitzuen jatorria (III) hiri-hondakinen sortzaile guztiei edo horien parekoak direnei, HHak biltzeko zerbitzuaren erabiltzaileei, hondakin organikoen edo bio-hondakinen edukiontzia ixteko sistemen ezarpena zabaltzea eta ezagutaraztea. Izan ere, estalkietan sarraila elektroniko bat instalatuko da, eta horrek balioko du funtzionatzeko eta sarbide elektronikoak kontrolatzeko elementu gisa, eta (IV) aldi berean, hondakin sortzaileen populazio horri organikoen edukiontzia irekitzeko behar dituzten txartel berriak ematea. Hori guztia, preskripzio teknikoen pleguko lehenengo klausulan deskribatutako moduan.

⇒ Kontratuaren iraupena honako hau da:

- 1. lotea: aurkezpen-gutunen banaketa
12 hilabete, biohondakinen edukiontzien itxierarekin eta txartel inprimatuaren eskuragarritasunarekin lotuta.
- 2. lotea: komunikazio-kanpaina

Azurmendi, Ezenarro Arriola y Agirre Barrientos.

Por lo expuesto, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el expediente para la contratación del servicio de información y comunicación para la implementación del proyecto de sistemas de cierre electrónico de los contenedores de biorresiduos ubicados en los municipios de la Comarca de Debabarrena.

SEGUNDO.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

⇒ Objeto del contrato:

El objeto del presente procedimiento es la contratación del servicio de información y comunicación para la implementación del proyecto de sistemas de cierre electrónico de los contenedores de biorresiduos ubicados en los municipios de la Comarca de Debabarrena. El objeto del contrato es el servicio de comunicación consistente en: (I) promover la separación y clasificación correcta de residuos por parte de los generadores (II) promover el reconocimiento de la Mancomunidad, asociando de manera efectiva su imagen institucional y su lema a las acciones comunicativas. Se debe asegurar que tanto la identidad visual como los mensajes clave transmitan claramente los valores y el compromiso de la Mancomunidad, logrando que la ciudadanía identifique fácilmente la procedencia de las iniciativas y servicios promovidos (III) divulgar y dar a conocer a todos/as los/as generadores/as de residuos urbanos o asimilables a éstos, usuarios/as del servicio de recogida de RU, la implantación del sistema de cierre de los contenedores de residuos orgánicos o biorresiduos que, en sus tapas se va a instalar una cerradura electrónica que servirá para su operativa y como elemento de control de accesos electrónico y (IV) entregar a su vez a esa población de generadores/as de residuos, las nuevas tarjetas que precisan para abrir los contenedores de orgánico. Todo ello, en los términos descritos en la cláusula primera del Pliego de Prescripciones Técnicas.

⇒ La duración del contrato es de:

- Lote núm. 1: distribución de cartas de presentación
12 meses, vinculado su inicio al cierre de los contenedores de biorresiduos y a la disposición de tarjetas impresas.
- Lote núm. 2: campaña de comunicación

12 hilabete, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera.

⇒ Kontratua esleitzeko irizpideak honako hauek dira:

- 1. lotea: aurkezpen-gutunen banaketa
Formula bat aplikatuta puntuak esleitzeko irizpideak (100,00 puntu):
 - Eskaintza ekonomikoa: 100,00 puntu gehienez.
- 2. lotea: komunikazio-kanpaina
Formula bat aplikatuz puntuak esleitzeko irizpideak (55,00 puntu):
 - Eskaintza ekonomikoa: 55,00 puntu, gehienez.

HIRUGARRENA.- Kontratuaren gastua onartzea, honako honen arabera:

- ⇒ Kontratuaren aurrekontua ekitaldi honen kargura: 158.925,03 euro:
- 1. lotea (aurkezpen-gutunen eta txartelen banaketa): 80.577,53 euro (BEZa barne).
 - 2. lotea (komunikazio-kanpainak): 78.347,50 euro (BEZa barne).
- ⇒ Balio zenbatetsia: 131.343,00 euro (BEZik gabe):
- 1. lotea (aurkezpen-gutunen eta txartelen banaketa): 66.593,00 euro (BEZa barne).
 - 2. lotea (komunikazio-kanpainak): 64.750,00 euro (BEZa barne).
- ⇒ Lizitaziorako oinarrizko aurrekontua: 158.925,03 euro.
- 1. lotea (aurkezpen-gutunen eta txartelen banaketa): 80.577,53 euro (BEZa barne).
 - 2. lotea (komunikazio-kanpainak): 78.347,50 euro (BEZa barne).

LAUGARRENA.- Espediente hori izapidetze arruntekotzat jotzea, eta Kontratazio Mahaiari izapidetzea agintzea.

ZORTZIGARRENA.- Esleipen-prozedura ireki dadila xedatzea, prozedura ireki sinplifikatuaren bidez.

BEDERATZIGARRENA.- BADESA, SAUko gerentea izendatzea kontratuaren arduradun.

ZAZPIGARREN GAIA. PLAN ESTRATEGIKOAREN AZKEN DOKUMENTUA BEHIN BETIKO ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

12 meses, a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato.

⇒ Los criterios de adjudicación del contrato, son los siguientes:

- Lote núm. 1: distribución de cartas de presentación
Criterios cuya adjudicación de puntos resulta de la aplicación de una fórmula (100,00 puntos):
 - Oferta económica: hasta un máximo de 100,00 puntos.
- Lote núm. 2: campaña de comunicación
Criterios cuya adjudicación de puntos resulta de la aplicación de una fórmula (55,00 puntos):
 - Oferta económica: hasta un máximo de 55,00 puntos.

TERCERO.- Aprobar el gasto del contrato, conforme a lo siguiente:

- ⇒ Presupuesto del contrato con cargo al presente ejercicio: 158.925,03 euros:
- Lote 1 (Distribución de cartas de presentación y de tarjetas): 80.577,53 euros (IVA incluido).
 - Lote 2 (Campañas de comunicación): 78.347,50 euros (IVA incluido).
- ⇒ Valor estimado: 131.343,00 euros (IVA no incluido):
- Lote 1 (Distribución de cartas de presentación y de tarjetas): 66.593,00 euros (IVA incluido).
 - Lote 2 (Campañas de comunicación): 64.750,00 euros (IVA incluido).
- ⇒ Presupuesto base de licitación: 158.925,03 euros:
- Lote 1 (Distribución de cartas de presentación y de tarjetas): 80.577,53 euros (IVA incluido).
 - Lote 2 (Campañas de comunicación): 78.347,50 euros (IVA incluido).

CUARTO.- Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente, encomendando a la Mesa de Contratación su tramitación.

OCTAVO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto simplificado.

NOVENO.- Designar responsable de contrato a la Gerente de BADESA, SAU.

PUNTO SÉPTIMO. APROBACIÓN DEFINITIVA, SI PROCEDE, DEL DOCUMENTO FINAL DEL PLAN ESTRATÉGICO

Erabaki-proposamen honen berri eman da. Bilkuran parte hartu duten kide guztiek aho batez onartu dute proposamena, hau da, Zuzenbideko 17 kideetatik 11k.

AURREKARIAK

Lehenengoa.- Batzar Nagusiak, 2024ko ekainaren 26an egindako bilkuran, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Plan Estrategikoa onartu zuen, Batzordeak proposatu eta onartutako aldaketekin. Bertan, esparru estrategikoa eta ekintzen hedapena jasotzen dira, baita gobernantza-eredua, Planaren aginte-taula eta Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen- BADESA SAUren organigrama hierarkikoa ere. Era berean, onartutako Plan Estrategikoaren dokumentua Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko eta BADESA, SAUko langileen ordezkarietara helaraztea onartu zuen, eta 20 egun balioduneko epea eman zien Planari ekarpenak egiteko. Halaber, Presidenteari berariaz ahalmena eman zion aztertze eta, hala badagokio, txosten teknikoa onartzeko.

Behin betiko dokumentua, berriz ere, Batzar Orokorrari helaraziko zaio.

Bigarrena.- 2024ko ekainaren 26an, onartutako Plan Estrategikoaren dokumentua helarazi zitzaizkion Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko eta BADESA, SAUko langileen ordezkarietara, eta 20 egun balioduneko epea eman zitzaizkion Planari ekarpenak egiteko.

Hirugarrena.- 2024ko uztailaren 16an, CCOO sindikatuak idazki bat aurkeztu zuen, Planari buruzko honako puntu hauek aztertze bilera bat eskatzeko:

- *Enpresa-plan estrategikoa: BADESA, SAUko langileak Mankomunitatera zer kontratu-motarekin igaroko diren argitzea eskatzen dugu.*
- *Tailerra kanpora ateratzea.*
Gure oposizioa erakustea eta tailerrean hobekuntzak eta konponbideak sortzeko plan bat eskatzea.

Laugarrena.- 2024ko uztailaren 17an, LAB sindikatuak idazki bat aurkeztu zuen, BADESA, SAU – Mankomunitatearen Plan Estrategikoarekin lotutako zalantzak eta galderak argitze bilera bat eskatzeko.

Bosgarrena.- 2024ko irailaren 17an, enpresa-batzordea biltzeko deialdia egin zen, CCOO eta LAB sindikatuek egindako

Se da cuenta de la siguiente propuesta de acuerdo, que es aprobada por la unanimidad de miembros asistentes a la sesión, 11 de los/as 17 miembros de derecho.

ANTECEDENTES

Primero.- La Junta General en sesión celebrada en fecha 26 de junio de 2024, aprobó, el Plan Estratégico de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, con las modificaciones propuestas y aprobadas por la Junta, que incluye el marco estratégico y el despliegue de acciones, así como el modelo de gobernanza, el cuadro de mando del Plan y el organigrama jerárquico de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena – BADESA, SAU, y, asimismo, aprobó, dar traslado del documento del Plan Estratégico aprobado, a los/as representantes de personal de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y de BADESA, SAU, concediéndoles un plazo de 20 días hábiles para trámite de aportaciones al Plan, facultando expresamente al Presidente para su análisis y, en su caso, previo informe técnico que lo aconseje, aprobación.

El documento definitivo será, nuevamente, objeto de traslado a la Junta General.

Segundo.- Con fecha 28 de junio de 2024, se dio traslado del documento del Plan Estratégico aprobado, a los/as representantes de personal de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y de BADESA, SAU otorgándoles un plazo de 20 días hábiles para para trámite de aportaciones al Plan.

Tercero.- Con fecha 16 de julio de 2024, el sindicato CCOO presentó escrito solicitando una reunión para tratar los siguientes puntos referidos al Plan:

- *Plan estratégico de empresa, solicitamos aclarar con qué tipo de contrato pasarán los trabajadores de BADESA, SAU a Mancomunidad.*
- *Externalización del taller.*
Mostrar nuestra oposición y solicitar un plan para generar mejoras y soluciones en el taller.

Cuarto.- Con fecha 17 de julio de 2024, el sindicato LAB presentó escrito solicitando una reunión para aclarar las dudas y preguntas relacionadas con el Plan Estratégico de la Mancomunidad – BADESA, SAU.

Quinto.- Con fecha 17 de septiembre de 2024, se convoca para una reunión al Comité de empresa, con objeto de

eskaerei erantzuteko.

Bilera horretan, Enpresa Batzordeko kideek hainbat zalantza azaldu zituzten Plan Estrategikoari buruz, eta Idazkari Kontuhartzaileak beste bilera bat egitea erabaki zuen planaren idazleekin, horiek argitzeko.

Seigarrena.- 2024ko urriaren 2an, Plan Estrategikoaren bilera egin zen Plana idatzi zutenekin. Bertan, Mankomunitateko eta BADESA, SAUko langileen ordezkariak planteatutako zalantzak argitu ziren, eta beste epe bat eman zen ekarpenak egiteko.

Zazpigarrena.- 2024ko urriaren 9an, planari ekarpenak egiteko epea igaro da, eta ez da bat ere jaso.

Azaldutakoagatik eta jakinarazitakoarekin bat etorritik, Presidenteak proposatuta, Batzar Orokorrak, bertaratutako kideen aho batez, zuzenbideko 17 kideetatik 11k, honako ERABAKI hau hartu du:

LEHENENGOA.- Plan Estrategikoaren dokumentua behin betiko onartutzat jotzea.

Horrek ez du esan nahi dokumentu hori indarraldian (2024-2027) sortzen diren beharrianetara egokitzen ez denik.

BIGARRENA.- Planaren behin betiko dokumentua Mankomunitatearen eta BADESA, SAUren gardentasun-atarian argitaratzea.

ZORTZIGARREN GAIA:

8.1. GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIARI LUZAPENAK ESKATZEA, DIRUZ LAGUNDUTAKO SEI PROIEKTUETAN. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Lehenengoa.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak 2024ko apirilaren 24an egindako Batzar Orokorrean ekonomia zirkularreko 4 proiektu hauek onartzea erabaki zen, Gipuzkoako Foru Aldundiko Jasangarritasun Departamentuaren dirulaguntzen deialdiaren barruan aurkezteko:

- BADESA, SAUk gauzatu beharreko proiektuak:
 - ♦ Hondakinak biltzeko zerbitzua digitalizatzeko proiektua (II. fasea). Aurrekontua: 462.569,86 euro, BEZa barne.

responder a las solicitudes formuladas por los sindicatos CCOO y LAB.

En dicha reunión los miembros del Comité de empresa plantearon una serie de dudas respecto al Plan Estratégico y la Secretaria-Interventora consideró la realización de una nueva reunión con los redactores del plan para aclarar las mismas.

Sexto.- Con fecha 2 de octubre de 2024, se realizó la reunión del Plan Estratégico con los redactores del mismo, en la que se aclararon las dudas planteadas por la representación del personal de la Mancomunidad y de BADESA, SAU, concediéndose un nuevo plazo para formular aportaciones.

Séptimo.- A fecha 9 de octubre de 2024, ha transcurrido el referido plazo de aportaciones al plan, no habiéndose recibido ninguna.

Por lo expuesto y de conformidad con lo informado, a propuesta del Presidente, la Junta General, por unanimidad de sus miembros asistentes, 11 de los/as 17 miembros de derecho, adopta el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Declarar definitivamente aprobado el documento del Plan Estratégico.

Ello no es óbice para que dicho documento se vaya adaptando a las necesidades que vayan surgiendo en el periodo de vigencia del mismo (año 2024-2027).

SEGUNDO.- Publicar el documento definitivo del Plan, en el portal de transparencia de la Mancomunidad y de BADESA, SAU.

PUNTO OCTAVO. SUBVENCIONES:

8.1. SOLICITUD DE PRÓRROGA, EN LOS SEIS PROYECTOS SUBVENCIONADOS, A LA DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA. APROBACIÓN, SI PROCEDE

Primero.- En Junta General de la Mancomunidad comarcal de Debabarrena celebrada el 24 de abril de 2024 se adoptó acuerdo de aprobación de los siguientes 4 proyectos de Economía Circular para su presentación en el marco de la convocatoria de subvenciones del Departamento de sostenibilidad de la Diputación Foral de Gipuzkoa:

- Proyectos a ejecutar por BADESA, SAU:
 - ♦ Proyecto de digitalización del servicio de recogida de residuos (Fase II). Presupuesto de ejecución: 462.569,86 euros, IVA incluido.

- Bio-hondakinen edukiontzietan itxitura adimendunak instalatzeko proiektua. Aurrekontua: 171.858,72 euro, BEZa barne.
- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak gauzatu beharreko proiektuak:
 - Eskualdeko lehen hezkuntzako ikastetxeetan karakterizazioak egitea. Aurrekontua: 17.730,10 euro, BEZa barne.
 - Saltokietan eta ostalaritzan atez ateko bilketa egiteko proba pilotua. Aurrekontua: 278.971,31 euro, BEZa barne.

Bigarrena.- Batzorde berean proiektuak diruz laguntzeko eskaera onartu zen Gipuzkoako Foru Aldundiko Iraunkortasun Departamentuan.

Hirugarrena.- 2024ko uztailaren 24an, 143. zenbakiko GAO, eskatutako dirulaguntzen emakida argitaratu zen, honako zenbateko hauen arabera:

- BADESA, SAUk gauzatu beharreko proiektuak:
 - Hondakinak biltzeko zerbitzua digitalizatzeko proiektua (II. fasea): 50.000,00 euro.
 - Bio-hondakinen edukiontzietan itxitura adimendunak instalatzeko proiektua: 50.000,00 euro.
- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak gauzatu beharreko proiektuak:
 - Eskualdeko lehen hezkuntzako ikastetxeetan karakterizazioak egitea: 13.297,58 euro.
 - Saltokietan eta ostalaritzan atez ateko bilketa egiteko proba pilotua: 35.000 euro.

Laugarrena.- Dirulaguntzen deialdia arautzen duten oinarrietan ezarritakoaren arabera, egindako jardueren justifikazioa aurkeztu behar da 2024ko urriaren 31n amaitzen den epean.

Hala ere, lizitazioa, exekuzioa eta justifikazioa gauzatzeko epe nahikorik ez dagoenez, dirulaguntzaren deialdiaren 13. oinarriak diruz lagundutako jarduera amaitzeko epea luzatzeko eskaera egiteko aukera aurreikusten du, betiere gutxienez 2024ko urriaren 31 baino lehen esleipen-ebazpena justifikatu bada. Epe hori ezin izango da, inola ere, 2025eko martxoaren 31 baino luzeagoa izan.

Bosgarrena.- Proiektu horien gauzatze-egoera honako hau da:

1. Hondakinak biltzeko zerbitzua digitalizatzeko proiektua:

- Esleipen data: 2022ko abenduaren 21a.

- Proyecto para la instalación de cierres inteligentes en contenedores de biorresiduos. Presupuesto de ejecución: 171.858,72 euros, IVA incluido.
- Proyectos a ejecutar por la Mancomunidad comarcal de Debabarrena:
 - Realización de caracterizaciones en los centros de educación primaria de la comarca. Presupuesto de ejecución: 17.730,10 euros, IVA incluido.
 - Prueba piloto para la recogida puerta a puerta en el comercio y hostelería. Presupuesto de ejecución: 278.971,31 euros, IVA incluido.

Segundo.- Se aprobó en la misma Junta solicitud de subvención de los proyectos ante el Departamento de sostenibilidad de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Tercero.- Con fecha 24 de julio de 2024 se publica en el BOG núm. 143, la concesión de las subvenciones solicitadas, según los siguientes importes:

- Proyectos a ejecutar por BADESA, SAU:
 - Proyecto de digitalización del servicio de recogida de residuos (Fase II): 50.000,00 euros.
 - Proyecto para la instalación de cierres inteligentes en contenedores de biorresiduos: 50.000,00 euros.
- Proyectos a ejecutar por la Mancomunidad comarcal de Debabarrena:
 - Realización de caracterizaciones en los centros de educación primaria de la comarca: 13.297,58 euros.
 - Prueba piloto para la recogida puerta a puerta en el comercio y hostelería: 35.000 euros.

Cuarto.- De acuerdo con lo dispuesto en las Bases Reguladoras de la convocatoria de subvenciones, se ha de presentar justificación de las actuaciones realizadas en el plazo que finaliza el 31 de octubre de 2024.

Sin embargo, no disponiendo de plazo suficiente para llevar a cabo la licitación, ejecución y justificación, la Base 13ª de la convocatoria de la subvención prevé la posibilidad de solicitud de ampliación de plazo para finalizar la actuación subvencionada siempre que por lo menos se haya justificado antes del 31 de octubre de 2024 la resolución de adjudicación. Dicha ampliación de plazo en ningún caso podrá superar el 31 de marzo de 2025.

Quinto.- El estado de ejecución de los referidos proyectos, es el siguiente:

1. Proyecto de digitalización del servicio de recogida de residuos:

- Fecha de adjudicación: 21 de diciembre de 2022.

- Kontratua formalizatu den eguna: 2023ko apirilaren 5a.
- Kontratuaren eta gauzatze-faseen iraupena: 1. fasea, urtebete; 2. fasea, 4 urte (6 urteraino luza daiteke).
- Uneko exekuzio-egoera: 2. fasearen hasiera, ekipoak eta softwarea instalatzeko dagoen 6 hilabeteko epean.
- Egiteke dauden jarduerak:
Kasu horretan, kontratu honen exekuzioaren periodifikazioak aurreikusten zuen kontratua gauzatzeko lehen fasea 2023-2024 ekitaldian egingo zela, eta bigarrena, 2024 ekitaldian.
Lehenengo fasea 2024ko uztailaren 4an jaso zen, harrera-akta aurkeztu zen, eta bigarrena 2024ko uztailaren 4an hasi zen, 6 hilabeteko iraupenarekin.

Dirulaguntza honen ondorioetarako, kontratu-dokumentazioaz gain, 1. faseko eta 2. fasearen hasierako harrera-aktak aurkeztu dira.

Kontratu honen bigarren fasea ekitaldi honetan gauzatzea aurreikusita dagoenez, deialdi honen kontura diruz lagundu ahal izango litzateke, baina kontratua gauzatzeko epea luzatu egin beharko litzateke.

2. Biohondakinen edukiontzietan itxitura adimendunak instalatzeko proiektua:

- Esleipen-data: 2024ko urriaren 28a.
- Kontratua formalizatu den eguna: formalizatu gabe.
- Kontratuaren eta exekuzio-faseen iraupena: 3 hilabete ekipo zaharrak desinstalatzeko, hornitzeko, ekipoak instalatzeko eta sarbidea kontrolatzeko sarraillak kudeatzeko softwarea instalatzeko, eta behin dena instalatuta dagoenean, gehienez 6 urte.
- Uneko exekuzio-egoera:
Kontratua formalizatzeko eta ekipo zaharrak desinstalatzeko hasteko prozesuan, ekipoak hornitu eta instalatzeko prozesuan, gehienez ere hiru hilabeteko epean, formalizazio horren hurrengo egunetik zenbatzen hasita.
- Egiteke dauden jarduerak:
Prozedura 2024ko otsailaren 27ko 08-CONTRATACIÓN/24-B lehendakartzaren ebazpenaren bidez esleitu zen.
2024ko martxoaren 22an, KEAOk kontratazio-arloko errekurso berezi bat jarri zuela jakinarazi zuen. Hori horrela, KEAOn espedientea aurkeztu ondoren, organo horrek horren ebazpena jakinarazi zuen 2024ko irailaren

- Fecha de formalización del contrato: 5 de abril de 2023.
- Duración del contrato y de las fases de ejecución: Fase 1, un año; Fase 2, 4 años (prorrogable hasta 6 anualidades).
- Estado de ejecución actual: Comienzo de la Fase 2, en el plazo de 6 meses que hay para la instalación de equipos y software.
- Actuaciones pendientes:
En este supuesto, la periodificación de la ejecución de este contrato, preveía que la primera fase de ejecución del contrato se realizase en el ejercicio 2023-2024 y la segunda, en el ejercicio 2024.
La primera fase se recepcionó con fecha 4 de julio de 2024 de 2024, se aporta acta de recepción, y la segunda, se dio inicio con fecha 4 de julio de 2024, siendo su duración de 6 meses.
A los efectos de esta subvención, se aporta, además de la documentación contractual, las actas de recepción de la fase 1 y del inicio de la fase 2.
Se entiende que, estando prevista la ejecución de la segunda fase de este contrato en este ejercicio, sería susceptible de ser subvencionada con cargo a esta convocatoria, aunque requiriéndose la prórroga de su plazo de ejecución.

2. Proyecto para la instalación de cierres inteligentes en contenedores de biorresiduos:

- Fecha de adjudicación: 28 de octubre de 2024.
- Fecha de formalización del contrato: sin formalizar.
- Duración del contrato y de las fases de ejecución: 3 meses para la desinstalación de los equipos antiguos, suministro, instalación de equipos y software de gestión para las cerraduras de control de acceso y una vez este todo instalado, hasta un máximo de 6 años.
- Estado de ejecución actual:
En proceso de formalización del contrato e inicio de la desinstalación de los equipos antiguos, suministro e instalación de equipos, con un plazo máximo de tres meses contando a partir del día siguiente de dicha formalización.
- Actuaciones pendientes:
El procedimiento se adjudicó mediante resolución de presidencia 08-CONTRATACIÓN/24-B, de 27 de febrero de 2024.
Con fecha 22 de marzo de 2024 el, OARC notificó la interposición de un recurso especial en materia de contratación; dicho lo cual, tras la presentación del expediente ante el OARC, con fecha 24 de

24an.

Kasu horretan, prozeduraren epeek aurreikusten zuten kontratua 2024ko ekitaldiko martxoan hasia, eta epe horiek atzeratu egin ziren KEAOn esku-hartzearen ondorioz.

Kontratu honetako ekipo zaharrak desinstalazioa, hornitzea eta instalazioa ekitaldi honetan aurreikusita dagoenez, deialdi honen kontura diruz lagundu ahal izango litzateke, baina gauzatzeko epea luzatu egin beharko litzateke.

3. Eskualdeko lehen hezkuntzako ikastetxeetan karakterizazioak egitea:

- Esleipen data: 2024ko urriaren 30a.
- Kontratuaren formalizazio den eguna: zehazteke.
- Kontratuaren eta gauzatzeko faseen iraupena: kontratua 2024ko azaroaren bigarren hamabostaldian gauzatu da.
- Egungo egoera betearazlea:
Karakterizazioen datak zehazteko eta ikastetxeekin adosteko aurretiazko lanak egin ditu. Ermuan badago data: 2024ko azaroaren 20a.
- Egiteke dauden jarduerak:
Hondakinen prebentzioari buruzko Europako astean datak itxi eta karakterizazioak egitea.

4. Saltokietan eta ostalaritzan atez ateko bilketa egiteko proba pilotua:

- Esleipen data: 2024ko uztailaren 22a.
- Kontratuaren formalizazio data: 2024ko irailaren 2a.
- Kontratuaren eta gauzatzeko faseen iraupena: sei hilabete gehi beste sei hilabeteko balizko luzapena.
- Egungo egoera betearazlea:
Irailaren 16an jarri zen martxan PaP bilketa zerbitzu berria fruta-dendetan eta janari-dendetan (30 establezimendu Eibarren eta 10 Elgoibarren). Bisitak egiten ari dira azaroaren 18an II. fasea hasteko, hau da, tabernetan pintxoak eta jatetxeak biltzeko.
- Egiteke dauden jarduerak:
Tabernetan pintxoak eta jatetxeak biltzen hasia.

Seigarrena.- Zehaztu den bezala, diruz lagundutako 4 proiektuak 2024ko urriaren 31 baino lehen esleitu daude, baina proiektua osorik gauzatu gabe. Beraz, proiektuak

septiembre del 2024, este órgano notificó la resolución del mismo.

En este supuesto, los plazos del procedimiento preveían que la ejecución del contrato comenzase en marzo del ejercicio 2024, dichos plazos fueron atrasados debido a la intervención del OARC.

Se entiende que, estando prevista la ejecución de la desinstalación de los equipos antiguos, suministro e instalación de equipos de este contrato en este ejercicio, sería susceptible de ser subvencionada con cargo a esta convocatoria, aunque requiriéndose la prórroga de su plazo de ejecución.

3. Realización de caracterizaciones en los centros de educación primaria de la comarca:

- Fecha de adjudicación: 30 de octubre del 2024.
- Fecha de formalización del contrato: por definir.
- Duración del contrato y de las fases de ejecución: el contrato se ejecutará la segunda quincena de noviembre de 2024.
- Estado de ejecución actual:
Se han realizado las labores previas para concretar y acordar con los centros las fechas de las caracterizaciones. Para Ermua ya hay fecha: 20 de noviembre de 2024.
- Actuaciones pendientes:
Terminar de cerrar las fechas y realizar las caracterizaciones en la semana europea de prevención de residuos.

4. Prueba piloto para la recogida puerta a puerta en el comercio y hostelería:

- Fecha de adjudicación: 22 de julio de 2024.
- Fecha de formalización del contrato: 2 de septiembre de 2024.
- Duración del contrato y de las fases de ejecución: seis meses más una posible prórroga de seis más.
- Estado de ejecución actual:
El 16 de septiembre se puso en marcha el nuevo servicio de recogida PaP en las fruterías y tiendas de alimentación (30 establecimientos en Eibar y 10 en Elgoibar). Se están realizando las visitas para que el 18 de noviembre de comienzo la fase II; es decir, la recogida en bares con pintxos y restaurantes.
- Actuaciones pendientes:
Inicio de las recogidas en los bares con pintxos y restaurantes.

Sexto.- Como se ha especificado, los 4 proyectos subvencionados están adjudicados antes del 31 de octubre de 2024, pero sin haber finalizado la totalidad de la

gauzatzeko, amaitzeko eta justifikatzeko luzapena eskatu beharko da, 2025eko martxoaren 31 arte. "Hondakinak biltzeko zerbitzua digitalizatzea (II. fasea)" proiektuari dagokionez, zehaztu behar da, akordio honen bosgarren aurrekarian adierazitakoaren arabera, eta dirulaguntzaren deialdiaren 1. oinarriko 5. paragrafoan xedatutakoari dagokionez, diruz lagunduko den jarduketa 2024ko urtarrilaren 1ean hasi gabe egon beharko dela. Horrela, bada, jarduera 2024an hasi dela justifikatzeko, II. fasea 2024ko apirilean hasi dela egiaztatzen duen ziurtagiria erantsi da, 2023an esleitutako urte anitzeko kontratuaren osagarri gisa. Kontratu horrek II. faseko jarduerak 2024an hasia aurreikusten du, emandako dirulaguntza emateko baldintzak betetzen direla ulertu dadin.

Azaldutakoaren arabera eta bilkurara bertaratu diren Zuzenbideko 17 kideetatik 11k aho batez hartu dute honako ERABAKI hau:

LEHENENGOA.- Gipuzkoako Foru Aldundiko Jasangarritasun Departamentuak diruz lagundutako proiektu hauek gauzatzeko, amaitzeko eta 2025eko martxoaren 31 baino lehen justifikatzeko epea (luzapena) luzatzeko eskatzea:

- **BADESA, SAUk** gauzatu beharreko proiektuak:
 - Hondakinak biltzeko zerbitzua digitalizatzeko proiektua (II. fasea).
 - Bio-hondakinen edukiontzietan itxitura adimendunak instalatzeko proiektua.
- **Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak** gauzatu beharreko proiektuak:
 - Eskualdeko lehen hezkuntzako ikastetxeetan karakterizazioak egitea.
 - Saltokietan eta ostalaritzan atez ateko bilketa egiteko proba pilotua.

BIGARRENA.- Presidenteari izapideak egiteko gaikuntza ematea.

8.2. EUSKO JAURLARITZAK EMANDAKO DIRULAGUNTZAK GAUZATU ZANAREN JUSTIFIKAZIOA. ONARTZEA. HALA BADAGOKIO

Lehenengoa.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak 2022ko uztailaren 20an egindako Batzar Orokorrean, "Debabarrenan gaika bildu gabeko hondakinak prebenitzeko ekintza-plana, erabiltzailea identifikatuz" proiektua onartzea

ejecución del proyecto, por lo que se deberá solicitar prórroga para la ejecución, finalización y justificación de los proyectos hasta el plazo que finaliza el 31 de marzo de 2025. Respecto al proyecto de "Digitalización del servicio de recogida de residuos (Fase II)", matizar que, según lo indicado en el antecedente quinto de este acuerdo, y en relación con lo dispuesto en la Base 1ª.5 de la convocatoria de subvención, la actuación a subvencionar deberá estar sin iniciarse a fecha de 1 de enero de 2024. Siendo así, a efectos de justificación del inicio de la actuación en 2024 se adjunta, además, certificado de inicio de la fase II, en abril de 2024, como complemento al contrato plurianual adjudicado en 2023 que contempla el inicio de las actuaciones de la fase II en 2024, a los efectos de que se entiendan cumplidos los requisitos de concesión de la subvención concedida.

En virtud de lo expuesto y por unanimidad de sus miembros asistentes a la sesión, 11 de los/as 17 miembros de derecho, se adopta el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Solicitar la ampliación de plazo (prórroga) para la ejecución, finalización y justificación antes del 31 de marzo de 2025 de los siguientes proyectos subvencionados por el Departamento de sostenibilidad de la Diputación Foral de Gipuzkoa:

- **Proyectos a ejecutar por BADESA, SAU:**
 - Proyecto de digitalización del servicio de recogida de residuos (Fase II).
 - Proyecto para la instalación de cierres inteligentes en contenedores de biorresiduos.
- **Proyectos a ejecutar por la Mancomunidad comarcal de Debabarrena:**
 - Realización de caracterizaciones en los centros de educación primaria de la comarca.
 - Prueba piloto para la recogida puerta a puerta en el comercio y hostelería.

SEGUNDO.- Habilitar al Presidente para su tramitación.

8.2. JUSTIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DE SUBVENCIONES CONCEDIDAS POR GOBIERNO VASCO. APROBACIÓN, SI PROCEDE

Primero.- En Junta General de la Mancomunidad comarcal de Debabarrena celebrada el 20 de julio de 2022, se adoptó acuerdo de aprobación del proyecto de "plan de acción para la prevención en la generación de residuos no

erabaki zen. Bertan, honako jarduera hauek sartzen dira:

- Hondar-frakzioko edukiontzien karakterizazioak.
- Bio-hondakinen edukiontzietan inpropioen presentzia murriztea.
- Zehapen-espedienteen protokoloa.
- Edukiontzietan edukiontzi horien erabiltzaileak identifikatzeko mekanismoak erosi eta instalatzea.

Bigarrena.- Proiektu honek Debabarrenaren eremuan hiri-hondakinak biltzeko zerbitzua etengabe hobetzen laguntzen duela eta hondakinen sorreraren prebentzioan eta birziklatze-tasaren gehikuntzan ekonomia zirkularreko helburuak lortzeko bidean aurrera egiteko aukera ematen diola ulertuta, Batzordean bertan Eusko Jaurlaritzako Ekonomiaren Garapen, Jasangarritasun eta Ingurumen Sailari dirulaguntza eskatzea onartu zen.

Hirugarrena.- 60.000 euroko dirulaguntza eman da proiektu hau gauzatzeko (Esp.: 018-EKZ-2022), oinarri arautzaileetan xedatutakoaren arabera, egindako jardueraren justifikazioa aurkeztu behar da 2024ko urriaren 31n amaitzen den epean.

Laugarrena.- Ondorio horietarako, diruz lagun daitezkeen gastuen justifikazio hau aurkezten da, Eusko Jaurlaritzari kontratu-agiriak eta fakturak erantsita.

Azaldutakoaren arabera eta bilkurara bertaratu diren Zuzenbideko 17 kideetatik 11k aho batez hartu dute honako ERABAKI hau:

LEHENENGOA.- Diruz lagundutako proiektuei dagokienez Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen baliabide propioekin egindako jardueren justifikazioa eta memoria aurkeztea.

BIGARRENA.- Erabaki hau aurkeztutzat jota, adierazitako gastuen justifikazioa onartzeko eta Mankomunitateak bere gain hartutako betebeharrak betetzen dituela adierazteko eskatzea.

recogidos selectivamente en Debabarrena, mediante la identificación de usuario” que incluye las siguientes actuaciones:

- Caracterizaciones de los contenedores de fracción resto.
- Minorar la presencia de impropios depositados en los contenedores de biorresiduos.
- Protocolo de expedientes sancionadores.
- Adquisición e instalación en los contenedores de envases de mecanismos que identifican a los usuarios de dichos contenedores.

Segundo.- Entendiendo que este proyecto contribuye a la mejora continua del servicio de recogida de R.U. en el ámbito de Debabarrena y le permite avanzar en la consecución de objetivos de economía circular en la prevención de generación de residuos y en el incremento de la tasa de reciclaje, se aprobó en la misma Junta solicitud de subvención ante el Departamento de Desarrollo económico, sostenibilidad y medio ambiente del Gobierno Vasco.

Tercero.- Habiéndose concedido subvención por importe de 60.000 euros para llevar a cabo este proyecto (Exp. 018-EKZ-2022), de acuerdo con lo dispuesto en las Bases Reguladoras, se ha de presentar justificación de la actuación realizada en el plazo que finaliza el 31 de octubre de 2024.

Cuarto.- A dichos efectos, se presenta la siguiente justificación, de gastos subvencionables, que se acompañarán de los documentos contractuales y facturas ante el Gobierno Vasco.

En virtud de lo expuesto y por unanimidad de sus miembros asistentes a la sesión, 11 de los/as 17 miembros de derecho, se adopta el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Presentar la justificación de gastos expuesta y la memoria acreditativa de las actuaciones realizadas con medios propios de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en relación con los proyectos subvencionados, que se adjunta.

SEGUNDO.- Solicitar que, teniendo por presentado el presente acuerdo, admita la justificación de gastos expuesta y apruebe declarar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por la Mancomunidad a este respecto.

HIRUGARRENA.- Interesdunei jakinaraztea.

TERCERO.- Notificar a los interesados.

Eta aztertzeke beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 13:40ak direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta aztertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, Idazkariak, Presidente jaunaren oniritziak.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se da por finalizada la sesión, siendo las 13:40 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, como Secretaria, doy fe.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE
Ion Zubiaurre Ros

IDAZKARIA – LA SECRETARIA
Raquel Olaizola Cortina