

BATZAR OROKORRA
PREMIAZKO BILKURA BEREZIA
AURREZ AURRE ETA TELEMATIKOA

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen egoitzako bilkura-aretoan, Eibar hirian, 2024ko abenduaren 20an, 08:30ean, premiazko bilkura berezian, Batzar Orokorra osatzen duten 17 kideetatik 10 bildu dira, izatez eta zuzenbidez. Bileraren hasieran, quoruma 9 kidekoa izan zen, 10 kidekoa 2. puntutik, eta quoruma bilkura amaitu arte mantendu da.

Batzar Orokorra modu presentzialean eta telematikoa egiten da, Presidenteak deialdia egin ondoren eta bilera telematikoki eta aurrez aurre egiteko modua onartu ondoren, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzar Orokorrak 2023ko azaroaren 29an hartutako erabakiaren arabera.

Saio telematikoa jarraitzeko, TEAMS esteka hau erabili da:

ESTEKA - ENLACE

Bileraren ID – ID de la reunión: 311 468 363 98
Sarbide-kodea – Código de acceso: Ye6KK9to

Hauxe da deialdian jasotako gai-zerrenda:

- 1. Deialdia presakoa dela onartzea, hala badagokio.*
- 2. 2024ko azaroaren 27ko bilkuraren aktaren zirriborroa irakurtzea eta, bidezko bada, onartzea.*
- 3. Eibarko hiri-hondakinen tasak arautzen dituen ordenantza aldatzea, 2025eko ekitaldia. Izapidetze-egoera. Hala badagokio, Presidenteari gaikuntza ematea epe hori amaitu arte aurkez daitezkeen alegazioak ebazteko eta, kasu horretan, 2025eko ordenantza-proposamena behin betiko onartzeko.*
- 4. Eskualdeko frakzio organikoko edukiontzietan sarrailla elektronikoen proiektua eta proiektu horrekin lotutako komunikazio- eta kontzientziazio-jardueren proiektua inplementatzeko plangintza- eta egutegi-proposamena. Onartzea, hala badagokio.*
- 5. Kontratazioa. Egoki iritiz gero, eskaintzak sailkatze eta komunikazio-zerbitzua esleitzeko Presidentearen proposamena onartzea, prozedura ireki sinplifikatuaren*

JUNTA GENERAL
SESIÓN EXTRAORDINARIA URGENTE
PRESENCIAL Y TELEMÁTICA

En el salón de sesiones de la sede de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en la ciudad de Eibar, siendo las 08:30 del día 20 de diciembre de 2024, se reúnen, en sesión extraordinaria urgente, un total de 10 de los/as 17 miembros, que, de hecho y de derecho, integran la Junta General, siendo que al inicio de la sesión el quórum fue de 9 miembros y 10 miembros desde el punto 2º, manteniéndose dicho quórum hasta el final de la sesión.

La Junta General se celebra, de forma presencial y telemática, previa convocatoria realizada por su Presidente y habiendo sido aprobada la forma de su celebración, telemática y presencial, en virtud del acuerdo de la Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, adoptado en sesión de 29 de noviembre de 2023.

Para seguir la sesión telemática, se ha utilizado el siguiente enlace TEAMS:

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

- 1. Aprobación, si procede, de la urgencia de la convocatoria.*
- 2. Lectura y aprobación, si procede, del borrador del acta de la sesión de fecha 27 de noviembre de 2024.*
- 3. Modificación de la ordenanza reguladora de las tasas de R.U. de Eibar, ejercicio 2025. Estado de tramitación. Habilitación, en su caso, al Presidente, para resolver alegaciones que se pudieran presentar hasta la finalización de dicho plazo y, en dicho supuesto, para la aprobación definitiva de la propuesta de ordenanza 2025.*
- 4. Propuesta de planificación y calendario de la implementación del proyecto de cerraduras electrónicas en los contenedores de fracción orgánica de la comarca y de actuaciones de comunicación y concienciación, con dicho proyecto relacionadas. Aprobación si procede.*
- 5. Contratación. Aprobación, si procede, de la propuesta del Presidente, de clasificación de ofertas y adjudicación del servicio de comunicación, tramitado*

bidez izapidetuta (11/24-D espediente).

6. *Kontratazioa. Eibar, Ermua, Mallabia, Soraluze, Elgoibar, Deba eta Mutrikuko udalerrietan felduen koloniak kudeatzeko zerbitzua esleitzeko kontratazio-prozeduraren hasiera aztertzea eta, hala badagokio, onartzea, erregulazio harmonizatuko prozedura irekiaren bidez. Kontratazioa eta gastua arautzeko pleguak onartzea.*
7. *Kreditu-transferentziaren aurrekontu-aldaketaren kontua ematea, Mutrikuko Garbiguneko ateak hobetzeko, kontratu txiki bidez esleitzeko eta kontsignaziorako diru-izendapena egiteko, bai eta Eibarko plantan leihoak aldatzeko ere, prozedura ireki bidezko lizitazioaren bidez esleitzeko.*
8. *Langileak. Erabaki-proposamena, informatika arloko administrari lanpostu bat kontratazeko deialdia eta oinarriak onartzekoa.*
9. *Langileak. Erabaki-proposamena. Bidezkoa bada, H.H. ofizial gidariaren lanpostua (0245 LPZ) bitarteko kontratu bidez betetzea onartzea.*
10. *Hala badagokio, hondakinak gaika biltzeko PREZEROREkin sinatutako kontratua aldatzeko gehigarri-proposamena onartzea.*
11. *Presidentearen ebazpenak. Ebazpen horiek laburtzen dituen zerrendaren berri ematea.*

Batzar Orokorra osatzen duten udalen ordezkarien bertaratuen zerrenda osatzen da. Bertaratu dira:

PRESIDENTEA

Ion Zubiaurre Ros (Elgoibar), aurrez aurre.

PRESIDENTEORDEA

Ana Telleria Echeverria (Eibar), telematikoki.

KIDEAK

Pedro Escribano Ruiz de la Torre, telematikoki.

Rosa M^a Cid Seara (Ermua), telematikoki.

Jol Gisasola Garai (Ermua), telematikoki (2. puntuan sartu da).

Aser Araujo Iglesias (Elgoibar), telematikoki.

Anton Garai Berezibar (Deba), aurrez aurre.

Jon Naberan Larrinaga (Mutriku), aurrez aurre.

Enez Ezenarro Arriola (Mendaro), telematikoki.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), telematikoki.

IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina, aurrez aurre.

mediante procedimiento abierto simplificado (Exp. núm. 11/24-D).

6. *Contratación. Estudio y aprobación, si procede, del inicio del procedimiento de contratación para la adjudicación del servicio de gestión de colonias felinas en los municipios de Eibar, Ermua, Mallabia, Soraluze, Elgoibar, Deba y Mutriku, mediante procedimiento abierto sujeto a regulación armonizada. Aprobación de los pliegos reguladores de la contratación y del gasto.*
7. *Dación de cuenta de modificación presupuestaria de transferencia de crédito para dotar consignación para mejora de puertas del Garbigune de Mutriku, adjudicar mediante contrato menor, así como para consignación, así como cambio de ventanas en la Planta de Eibar a adjudicar mediante licitación por procedimiento abierto.*
8. *Personal. Propuesta de acuerdo, de aprobación de la convocatoria y bases para la contratación de un puesto de Administrativo/a, área informática.*
9. *Personal. Propuesta de acuerdo. Aprobación, si procede, de la cobertura, mediante contrato de interinidad, del puesto de Oficial Conductor R.U. (núm. 0245 RPT).*
10. *Aprobación, si procede, de la propuesta de adenda modificativa al contrato de recogida selectiva de residuos suscrito con PREZERO.*
11. *Resoluciones de Presidencia. Dación de cuenta del listado resumen de las mismas.*

Se forma lista de asistentes de los/as representantes de los ayuntamientos, que forman parte de la Junta General. Asisten:

PRESIDENTE

Ion Zubiaurre Ros (Elgoibar), presencialmente.

VICEPRESIDENTA

Ana Telleria Echeverria (Eibar), telemáticamente.

VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre, telemáticamente.

Rosa M^a Cid Seara (Ermua), telemáticamente.

Jol Gisasola Garai (Ermua), telemáticamente (se incorpora en el P.2.).

Aser Araujo Iglesias (Elgoibar), telemáticamente.

Anton Garai Berezibar (Deba), presencialmente.

Jon Naberan Larrinaga (Mutriku), presencialmente.

Enez Ezenarro Arriola (Mendaro), telemáticamente.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), telemáticamente.

SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina, presencialmente.

Era berean, bilkuran izan da, bertara deiturik, Nerea Zubillaga Ugartemendia, BADESA, SAUko Gerentea berau.

Aldiz, ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaun-andereak:

KIDEAK

Nerea Barruetabeña Garate (Eibar).
Alberto de la Hoz Gorriti (Eibar).
Beatriz Gámiz Mata (Ermua).
Iñigo Loyola Garate (Elgoibar).
Ainhoa Urbietta Egaña (Deba).
Inhar Mutiozabal Zabala (Mutriku).
Unai Larreategi Azurmendi (Soraluze).

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko bertaratze-*quoruma* eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman, eta gai zerrendako gaiak aztertzeari ekin zaio.

LEHENENGO GAIA. DEIALDIA PRESAKOA DELA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Deialdiaren urgentzia onartzea proposatu da, abenduaren 18ko bilkura bertan behera utzi behar izan zelako eta deialdian sartutako gaiak onartu egin behar direlako eta urtea itxi baino lehen beste datarik ez dagoelako.

Bertaratuek aho batez onartu dute.

BIGARREN GAIA. 2024ko AZAROAREN 27ko BILERAREN AKTAREN ZIRRIBORROA IRAKURTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA

2024ko azaroaren 27ko batzarraren aktaren zirriborroa, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioren bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da inolako eragozpenik jarri, eta, beraz, bilkura horretara bertaratzen diren Batzar Orokorreko kideen adostasunarekin, oro har, honako ERABAKI hau hartu da.

2024ko azaroaren 27ko aurreko bilkuraren aktareen zirriborroa onartzea, eta, hori betez, zirriborroa akta bihurtzea.

Asiste, asimismo, convocada a la sesión, Nerea Zubillaga Ugartemendia, Gerente de BADESA, SAU.

No asisten al acto los/as siguientes señores/as, quienes excusan su asistencia:

VOCALES

Nerea Barruetabeña Garate (Eibar).
Alberto de la Hoz Gorriti (Eibar).
Beatriz Gámiz Mata (Ermua).
Iñigo Loyola Garate (Elgoibar).
Ainhoa Urbietta Egaña (Deba).
Inhar Mutiozabal Zabala (Mutriku).
Unai Larreategi Azurmendi (Soraluze).

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en primera convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

PUNTO PRIMERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA URGENCIA DE LA CONVOCATORIA

Se propone aprobar la urgencia de la convocatoria, en base a que hubo de ser desconvocada la sesión del 18 de diciembre y a que los asuntos incluidos en la convocatoria es necesario que sean aprobados y no se dispone de otras fechas antes del cierre del año.

Se aprueba por unanimidad de los/as asistentes.

PUNTO SEGUNDO. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE FECHA 27 DE NOVIEMBRE DE 2024

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 27 de noviembre de 2024, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna, por lo que, con la conformidad de los/as miembros de la Junta General que asisten a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente ACUERDO.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 27 de noviembre de 2024, y en su virtud proceder a elevarlo a

HIRUGARREN GAIA. EIBARKO HIRI-HONDAKINEN TASAK ARAUTZEN DITUEN ORDENANTZA ALDATZEA, 2025EKO EKITALDIA. IZAPIDETZE-EGOERA. HALA BADAGOKIO, LEHENDAKARIARI GAIKUNTZA EMATEA EPE HORI AMAITU ARTE AURKEZ DAITEZKEEN ALEGAZIOAK EBAZTEKO ETA, KASU HORRETAN, 2025EKO ORDENANTZA-PROPOSAMENA BEHIN BETIKO ONARTZEKO

Jakinarazten da abenduaren 18an amaitu zela Eibarko hiri-hondakinen tasaren ordenantza fiskalaren 2025eko ekitaldiko aldaketari hasierako onespena emateko erabakiaren aurkako alegazioak aurkezteko epea.

Horri dagokionez, jakinarazi da ez dela alegaziorik aurkeztu Eibarko udalerriko 2025erako hiri-hondakinen tasen hasierako onarpenari buruzko erabakiaren aurka; beraz, behin-behineko akordioa behin betiko bihurtu da, eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Gardentasunean argitaratu da.

Ordenantzari eranskin aldatua erantsi zaio, 2025eko tarifak jasotzen dituen.

ORDENANTZA FISKALAREN ERANSKINA

Ekonomia Zirkularrerako Hondakinei eta Lurzoru Kutsatuei buruzko apirilaren 8ko 7/2022 Legea indarrean sartzearekin batera, funtsezko aldaketa gertatu zen 2025eko apiriletik aurrera eska zitekeen hiri-hondakinen tasaren konfigurazioan. Horren bidez, haren 11.3 artikuluen arabera, tokiko eskumeneko hondakinen kudeaketaren kostuei dagokien, toki-erakundeek tasa bat ezarri behar dute, edo, hala badagokio, tributu-arlokoa ez den ondare-prestazio publiko bat, espezifikoa, berezia eta ez-defizitarioa, hondakinak bildu, garraiatu eta tratatzeko eragiketen kostu erreala, zuzena edo zeharkakoa jaso ahal izateko, barne hartuta eragiketa horien zaintza eta zaborteak itxi ondorengo mantentze-lanak eta zaintza, kontzientziazio- eta komunikazio-kanpainak, bai eta eratorritako diru-sarrerak ere.

Era berean, artikuluko horretako 4. zenbakian, "bidezko tasa"

acta.

PUNTO TERCERO. MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DE LAS TASAS DE R.U. DE EIBAR, EJERCICIO 2025. ESTADO DE TRAMITACIÓN, HABILITACIÓN, EN SU CASO, AL PRESIDENTE, PARA RESOLVER ALEGACIONES QUE SE PUDIERAN PRESENTAR HASTA LA FINALIZACIÓN DE DICHO PLAZO Y, EN DICHO SUPUESTO, PARA LA APROBACIÓN DEFINITIVA DE LA PROPUESTA DE ORDENANZA 2025

Se informa que el plazo de presentación de alegaciones al acuerdo de aprobación inicial de la modificación de la ordenanza fiscal de la tasa de R.U. de Eibar, ejercicio 2025, finalizó el día 18 de diciembre.

Se informa a este respecto, que no se han presentado alegaciones al acuerdo de aprobación inicial de las tasas de R.U. del municipio de Eibar para 2025; por lo que el acuerdo provisional ha devenido en definitivo, procediéndose a su publicación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en Transparencia.

Se aporta el anexo modificado a la ordenanza en el que figuran las tarifas 2025.

ANEXO A LA ORDENANZA FISCAL

Con la entrada en vigor de la Ley 7/2022, de 8 de abril, de Residuos y Suelos Contaminados para una Economía Circular, se produce una modificación sustancial en la configuración de la tasa de R.U. exigible a partir de abril de 2025, por la que, según su artículo 11.3, en relación con los costes de la gestión de los residuos de competencia local, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa de Haciendas Locales, se obliga a las entidades locales a establecer una tasa, o, en su caso, una prestación patrimonial de carácter público no tributaria, específica, diferenciada y no deficitaria, que permita implantar sistemas de pago por generación y refleje el coste real, directo o indirecto, de las operaciones de recogida, transporte y tratamiento de residuos, incluidos la vigilancia de estas operaciones y el mantenimiento y vigilancia posterior al cierre de los vertederos, las campañas de concienciación y comunicación, así como los ingresos derivados de la aplicación de la responsabilidad ampliada del productor, de la venta de materiales y de energía.

A su vez, en el número 4 del citado artículo, se proponen

izenekoa ezartzerakoan kontuan har daitezkeen irizpideak proposatzen dira, besteak beste, honako hauek:

- Etxeko edo komunitateko konpostaje-praktiketan edo materia organiko konpostagarria bereizita bereizi edo murriztea.

2025erako bidezko tasaren honako hau da:

1. ETXEKO SEKTOREA

- Bidezko tasa, Eibarko udalerriko tasaren subjektu pasiboak diren herritar guztientzat, baldin eta biohondakinen gaikako bilketan parte hartzen badute, biohondakinen edukiontzi marroia irekitzeko txartela jaso badute edo jakinarazi bazaie eta bidezko tasa hori jasotzeko eskubidea izateko eskatzen den gutxieneko atalasea iristen badira.
- Hondakinen sorreraren araberrako tasa bereizia, ordenantzan ezarritako birziklatzeko betebeharra betetzen ez bada aplikatu beharrekoa: tarifa % 40 igoko da tasa justuaren tarifarekin alderatuta, hau da, hileko % 5,71ko igoera.

Proposatutako bidezko tasa behin-behineko ordainagiri guztietan aplikatuko da urteko lehen hiru hiruhilekoetan. Ordainagiri horiek hilabete hauetan igortzen dira:

- Apirila (akatsak detektatzeko eta zuzentzeko sistemaren proba gisa eratzen den 1. hiruhilekoari dagokiona) (ez da zenbatuko biohondakinen edukiontzia erabilera-kopuruaren atalasea betetzen den egiaztatzeko).
- Uztaila (2. hiruhilekoari dagokiona).
- Urria (3. hiruhilekoari dagokiona).

Laugarren hiruhilekoan, 2., 3. eta 4. hiruhilekoetako biohondakinen edukiontzia erabilera emaitzak berrikusiko dira. Lehenengoa, proba bat denez, ez da zenbatzen, dagokion tarifaren igoera tasa bereizituari aplikatzeko.

2025erako, bidezko tasarako eskubidea izateko atalase gisa, erabiltzailearen txartelean islatzen den biohondakinen edukiontzi marroiaren gutxieneko 4 erabilera ezartzen dira hilean (Eibar), urtean 7 hilabetez, apiriletik abendura arte zenbatuta (28 erabilera/urte) (Eibar). Hileko gutxieneko erabilera-atalasea ez betetzea, ondorio horietarako, birziklatzeko betebeharra ez betetzea da. Horren zerga-ondorioa birziklatzeko betebehara hori ez betetzeagatik tasa bereizia sortzea da, eta horrek tarifa % 40 igotzea ekarriko luke, gehienez

critérios que pueden ser tenidos en cuenta a la hora de establecer la denominada “tasa justa” y, entre ellos, el siguiente:

- La diferenciación o reducción en el supuesto de prácticas de compostaje doméstico o comunitario o de separación y recogida separada en materia orgánica compostable.

La tasa justa para 2025, es la siguiente:

1. SECTOR DOMICILIARIO

- Tasa justa para todos/as ciudadanos/as, sujetos pasivos de la tasa del municipio de Eibar, que participen en la recogida selectiva de biorresiduos, que hayan recogido, o se les haya notificado la tarjeta de apertura del contenedor marrón de biorresiduos y que alcancen el umbral mínimo exigido para tener derecho a dicha tasa justa.
- Tasa diferenciada por generación de residuos, aplicable en caso de incumplimiento de la obligación de reciclaje configurada en la ordenanza: su tarifa se verá incrementada en un 40 % respecto a la tarifa de la tasa justa, que representa un incremento de un 5,71 % mensual.

La tasa justa propuesta se aplicará en todos los recibos, con carácter provisional, en los tres primeros trimestres anuales. Dichos recibos se giran en los siguientes meses:

- Abril (correspondiente al 1^{er} trimestre que se configura como prueba del sistema para detectar y corregir posibles fallos) (no se computará a efectos de verificar el cumplimiento del umbral del número de usos del contenedor de biorresiduos).
- Julio (correspondiente al 2^o trimestre).
- Octubre (correspondiente al 3^{er} trimestre).

En el cuarto trimestre se revisarán los resultados de uso del contenedor de biorresiduos de los trimestres 2^o, 3^o y 4^o. El primero, al ser una prueba, no computa, a efectos de aplicar el incremento de la tarifa que corresponda a la tasa diferenciada.

Se establece, para 2025, como umbral para tener derecho a la tasa justa, un número mínimo de 4 usos/mes (Eibar) del contenedor marrón de biorresiduos reflejados en la tarjeta del usuario, durante 7 meses al año, a computar desde el mes de abril, hasta el mes de diciembre (28 usos/año) (Eibar). El incumplimiento del umbral mínimo de uso mensual, se define, a estos efectos, como incumplimiento de la obligación de reciclar, cuya consecuencia fiscal es el devengo de la tasa

ere, bidezko tasarekiko.

Bidezko tasa jasotzeko eskubidea izango dute, ordenantza honetan zehaztutako birziklatzeko betebeharra betetzen duten herritarrez gain, etxeko konpostajea egiten dutela egiaztatzen duten tasaren subjektu pasiboek.

Ez betetzeagatik tasa bereizia sortuko da Debabarrena eskualdeko Mankomunitatearen sistema informatikoaren datuetan oinarrituta hileko gutxieneko erabilera-kopurura iritsi ez bada, hurrengo ekitaldiko urtarrilean egingo den tasaren laugarren hiruhilekoaren likidazioan. Ordainagiri horretan, dagokion gehikuntzaren zenbateko osoa sartuko da, hileren zenbatuta; hau da, 4. hiruhilekoko tasaren likidazioan igorriko da bidezko tasaren tarifaren eta tasa bereiziaren tarifaren arteko aldea, tarifaren % 40ko igoera dakarrena, hileren zenbatuta (2025eko lehen hiruhilekoko izan ezik, proba bat denez, ez bailitzateke zenbatuko). Txartela jaso ezean, tasa bereizia aplikatuko litzateke azken ordainagirian.

Azkenik, biohondakinen edukiontzia irekitzeko txartelak modu masiboan emango direnez, bidezko tasa, behin-behinean, hiri-hondakinen tasaren eroldako subjektu pasibo guztiei aplikatuko zaie, eta laugarren hiruhilekoan berrikusiko dira sistemaren erabilerak, eta birziklatzeko betebeharra betetzen ez duten erabiltzaileei tasa bereizia aplikatuko zaie, ez-betetzeari dagokion tarifa-igoerarekin.

Lehenengo hiru hiruhilekoetan aplikatzen den bidezko tasa (lehenengoa ez da zenbatzen) behin-behinekoa izango da.

Azaldutakoa alde batera utzita, edukiontzia urteko erabilera-kopurua, bio-hondakinen edukiontzia irekiera-txartelaren arabera, urtean 25 erabileratik beherakoa duten erabiltzaileek arau-hauste administratiboa egingo dute, zerbitzua arautzen duen ordenantzako 38.4. artikuluan xedatutakoaren arabera, hiri-hondakinen tasaren ordenantza fiskalean arautzen denaz bestelakoa baita kasu hori.

Mankomunitateko hiri-hondakinak biltzeko zerbitzuaren ordenantzan aurreikusitako baldintza berberetan, bio-

diferenciada por incumplimiento de dicha obligación de reciclaje, que implicaría el incremento de su tarifa, como máximo, en un 40 % respecto de la tasa justa.

Tendrán derecho a la tasa justa, además de los/as ciudadanos/as que cumplan la obligación de reciclaje, definida por esta ordenanza, los sujetos pasivos de la tasa que acrediten realizar compostaje doméstico.

La tasa diferenciada por incumplimiento, se devengará si no se ha llegado al número mínimo exigido de usos mensual a partir de los datos del sistema informático de la Mancomunidad comarcal de Debabarrena, en la liquidación del cuarto trimestre de la tasa que se gire en enero del siguiente ejercicio. En dicho recibo, se incluirá el importe total del incremento que corresponda, computado mensualmente; es decir, se procederá a girar en la liquidación de la tasa del 4º trimestre, la diferencia entre la tarifa de la tasa justa y la tarifa de la tasa diferenciada que implica un incremento de tarifa del 40 %, computado mensualmente (excepto la del primer trimestre de 2025, que, al ser una prueba, no computaría). Si no se recoge la tarjeta, se aplicaría también la tasa diferenciada en el último recibo.

Como finalmente las tarjetas de apertura de los contenedores de biorresiduos se entregarán de forma masiva, la tasa justa se aplicará, provisionalmente, a la totalidad de sujetos pasivos del padrón de la tasa de R.U. y se revisará en el cuarto trimestre, los usos del sistema, y a aquellos/as usuarios/as que incumplieran la obligación de reciclar, se les aplicará la tasa diferenciada, con el incremento de tarifa que se corresponda con el incumplimiento.

La tasa justa que se aplique en los tres primeros trimestres (el primero, no computa) tendrá carácter provisional.

Al margen de lo expuesto, los/as usuarios/as cuyo número de usos anual del contenedor, según su tarjeta de apertura del contenedor de biorresiduos, sea inferior a 25 usos/año, incurrirá en un supuesto de infracción administrativa, conforme a lo dispuesto en la ordenanza reguladora del servicio, Art. 38.4., supuesto distinto al que se regula en la ordenanza fiscal de la tasa de R.U.

En iguales términos que los previstos en la ordenanza del servicio de recogida de R.U. de la

hondakinen edukiontzien gutxieneko erabilera-kopurua betetzeko salbuespentzat hartzen dira honako hauek:

1. Etxebizitza hutsak.
2. Denboraldi batean etxebizitzarik ez izatea, bidezko tasa jasotzeko eskubidea izateko hileko gutxieneko erabilera-kopurura ez iristeko arrazoi nahikoa dela ulertuta.
3. Egoitza edo ospitale batean ingresatzea ospitaleratze horrek irauten duen hilabeteetan.
4. Denboraldi batez etxebizitzarik ez izatea eragin duten obrak, 2. eta 3. kasuen baldintza berberetan.
5. Denboraldi batean matxuratutako edukiontzia, aurreko kasuetan bezala.
6. Zergadunaren titulartasuna aldatzea txartel berririk eman gabe, eta bi txartelak gehitu beharko dira.
7. Autokonpostagailuen erabilera egiaztatua.
8. 250 m-tik gorako distantziara dauden edukiontziak, ibilbidearen bi aldeetan.
9. Gizarte-bazterketa jasateko arriskuan dauden familia-unitateak.
10. Behar bezala egiaztatutako kasu parekagarriak.

Sistemaren erabilera-araubidearen betebeharretik kanpo uzten duten eta bidezko tasarako eskubidea emango duten inguruabar horiek behar bezala egiaztatzea edozein unetan egin ahal izango da, eta inguruabar horrek bere horretan jarraitzen duela edo ekitaldi horretan aplikatzekoa dela justifikatu beharko da.

Alta edo baja hartzen duten erabiltzaileei, edo urtean zehar beren egoera aldatzen dutenei, sistemaren erabilera-kopuruaren zenbaketa proportzionala egingo zaie, urtean igarotako denboraren arabera, eta hainbanaketaren ondoriozko erabileren gutxieneko kopuruaren hamartarrak beherantz biribilduko dira, 0,5 edo gutxiago badira, eta 0,5 baino gehiago badira, berriz, gorantz. Ordainagiriaren titulartasuna aldatuz gero, titular berriak nahitaez eskatu beharko du txartela, aurreko titularrarena ez badu. Betebehar hori betetzen ez badu, ez du bidezko tasarako eskubiderik izango, dagokion aldirako.

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Batzar Orokorrak, urteko tasak onartzeko erabakian, hurrengo ekitaldian aplikatzeko, bidezko tasarako eskubidea izateko atalasetzat jotzen diren eta erabiltzaileek

Mancomunidad, se consideran excepciones al cumplimiento del número mínimo de usos de contenedores de biorresiduos, los siguientes:

1. Viviendas vacías.
2. Ausencia de la vivienda una temporada, que se entienda sea suficiente causa para no llegar al número mínimo de usos mensual exigido para tener derecho a la tasa justa.
3. Ingreso en una residencia o centro hospitalario, durante los meses de duración de dicho ingreso.
4. Obras que hayan implicado ausencia de las viviendas durante una temporada, en las mismas condiciones que los supuestos 2º y 3º.
5. Contenedor averiado durante una temporada, en las mismas condiciones que en supuestos anteriores.
6. Cambio de titularidad del contribuyente sin entrega de nueva tarjeta, debiendo sumarse las dos tarjetas.
7. Utilización acreditada de autocompostadores.
8. Contenedores a una distancia superior a 250 m, a ambos lados del recorrido.
9. Unidades familiares en riesgo de exclusión social.
10. Supuestos asimilables debidamente acreditados.

La acreditación suficiente de dichas circunstancias, que excluyen de la obligación del régimen de usos del sistema y que dará derecho a la tasa justa, podrá realizarse en cualquier momento, debiendo justificarse que dicha circunstancia se mantiene, o es de aplicación en ese ejercicio.

A los/as usuarios/as que se den de alta, de baja, o modifiquen sus circunstancias a lo largo del año, se les realizará un cómputo proporcional del número de usos del sistema, conforme al tiempo transcurrido en el año, redondeando los decimales del número mínimo de usos resultantes de la prorrata a la baja, si son menores o iguales a 0,5 y al alza si son superiores a 0,5. En caso de cambio de titularidad del recibo, el nuevo titular estará obligado a solicitar la tarjeta, salvo que disponga de la del anterior titular. Su incumpliera dicha obligación, no tendrá derecho a la tasa justa, por el período que le corresponda.

La Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en el acuerdo de aprobación de tasas anual, aprobará, para su aplicación en el siguiente ejercicio, el número mínimo de usos de los

hondakinak bereizteko sistema zuzena dela egiaztatzen duten biohondakinaren edukiontzien gutxieneko erabilera-kopurua onartuko du, aplikatu beharreko araudian ezarritako birziklatze-helburuak lortuz.

2. MERKATARITZA – OSTALARITZA SEKTOREA

2.1. Ontziak eta biohondakinak biltzeko AA zerbitzuan parte hartzen badute:

- Bidezko tasa: parte hartzen duten eta zerbitzu honen birziklatze-betebeharrak eta eskatutako gutxieneko atalasea betetzen duten erabiltzaile guztientzat.
- Birziklatzeko obligazioak ez betetzeagatiko tasa bereizia: ordenantza honetako birziklatzeko obligazioak betetzen ez dituztenentzat, tarifa bidezko tasaren tarifaren gaineko urteko % 50eko gehieneko igoerarekin.

Lehen hiru hiruhilekoetan aplikatuko da bidezko tasa. Apirilean, uztailan eta urrian igorriko dira, behin-behinean.

Erabiltzaileek sistemaren erabilera berrikusiko dute azken hiruhilekoan. Zerbitzua erabiltzeko arauak betetzen ez badira, bidezko tasa izateko eskubidea kendu egingo da urteko laugarren likidazioan.

12 hilabeteetatik 11tan bidezko tasa eskuratzeko atalaseak.

1. Bilketaren % 75, zerbitzuaren hileroko arauen arabera, saltokiak, biohondakinaren bilketari dagokionez, erabiltzaileei jakinarazi zaizkienak.
2. Bilketaren % 75, zerbitzu-arauen arabera, hilero ostalaritzan, ontzi eta biohondakinaren bilketari dagokionez, erabiltzaileei jakinarazi zaizkienak

Ez-betetzeak badaude, hau da, zerbitzuaren arauen % 75eko atalasea ez iristea, betebeharrak ez betetzeagatiko tasa bereizia aplikatuko da, atalase horretara iritsi ez den hilabeteen proportzioan: hileko % 4,54ko igoera, 11 hilabeteen, eta gehienez ere % 50eko igoera.

AA biltzen diren bi frakzioei eragiten die: ontziei eta biohondakinei.

Zerbitzu-arauen betetze-maila zehazteko informazioa saltoki – ostalaritza bakoitzean edukiontzien TAGak irakurrita lortzen da.

contenedores de biorresiduos que se considere como umbral para tener derecho a la tasa justa, y que acredite que el sistema de separación de residuos por los/as usuarios/as es correcto, consiguiéndose los objetivos de reciclaje establecidos en la normativa de aplicación.

2. SECTOR COMERCIO – HOSTELERÍA

2.1. Si participan en el servicio PaP, de recogida de envases y biorresiduos:

- Tasa justa: para todos/as los/as usuarios/as que participan y cumplan las obligaciones de reciclaje de este servicio y el umbral mínimo requerido.
- Tasa diferenciada por incumplimiento de las obligaciones de reciclaje: para los/as que incumplan las obligaciones de reciclaje de esta ordenanza con un incremento máximo anual de un 50 % de la tarifa sobre la tarifa de la tasa justa.

Se aplicará la tasa justa en los tres primeros trimestres, que se giran en abril, julio y octubre, con carácter provisional.

Se revisará la utilización del sistema, por los/as usuarios/as en el último trimestre. Si no se cumplen las reglas de uso del servicio, se suprime el derecho a la tasa justa en la cuarta liquidación anual.

Umbrales para acceder a la tasa justa en 11 de los 12 meses.

1. 75 % de recogida, conforme a las normas del servicio cada mes, comercios, respecto a la recogida de biorresiduos, que han sido notificadas a los/as usuarios/as.
2. 75 % de recogida, conforme a las normas de servicio, cada mes, en hostelería, respecto a la recogida de envases y biorresiduos, que han sido notificadas a los/as usuarios/as.

Si hay incumplimientos, esto es, no alcanzar el umbral del 75 % de las normas del servicio, se procederá a la aplicación de la tasa diferenciada por incumplimiento de obligaciones, en proporción a los meses en los que no se ha alcanzado el referido umbral: 4,54 % de incremento mensual, en 11 meses, con un máximo de un 50 % de incremento.

Afecta a las dos fracciones que se recogen PaP: envases y biorresiduos.

La información para determinar el grado de cumplimiento de las normas de servicio, se obtiene de la lectura de los TAGs de los contenedores en cada comercio – hostelería.

2.2. AA zerbitzuan parte hartzen ez badute, etxeko bilketatik bereizitako bidezko tasaren araubidearen pean jartzen dira (1. atala).

2.3. Bio-hondakinik sortzen ez badute, tasa hau aplikatuko da: 4. tarifa Eibarko hiri-hondakin solidoen tasan.

3. INDUSTRIA – SEKTOREA

Aplikatzen den tasa erabilera partikularreko gainerakoen frakzio-erakundearen kopuruaren arabera izango da. Langile kopuruan eta industrialdeetan kokatutako industria edo bulego bakoitzari esleitutako erakundearen kopuruan oinarritzen da.

Tasaren % 60 langile kopuruaren arabera esleitzen da, eta gainerako % 40a esleitutako gainerako frakzio-erakundearen kopuruaren arabera.

4. ARRAINDEGIAK

4.1. SANDACH bilketan parte hartzen duten eta baldintzak betetzen dituzten establezimenduek:

Bidezko tasa apirileko, uztailako eta urriko kuotetan aplikatuko da, behin-behinean. Erabiltzaileek azken hiru hilabetearen sistema nola erabiltzen duten berrikusiko da. Zerbitzua erabiltzeko arauak betetzen ez badira, bidezko tasarako eskubidea ezabatuko da, eta tasa bereizita sortuko da ordenantza honen birziklatzeko betebeharra ez betetzeagatik, urteko laugarren likidazioan, hileko % 4,54ko igoerarekin, urtean 11 hilabetez zenbatuta.

Bidezko tasa eskuratzeko atalasea: 5 erabilera hilean.
Ez-betetzeagatik tasa bereizita handitzea: bidezko tasaren tarifarekiko % 50 urtean.

4.2. SANDACH bilketan parte hartzen ez duten establezimenduek:

Ez dute bidezko tasarako eskubiderik izango.
SANDACH bilketaren arauak betetzen diren zehazteko informazioa honela lortzen da:

- Hondakinak Eibarko Garbiguneko hotz-ganberan uzten dituzten arrandegiak: giltza elektronikoarekin lortutako hozte-kameraren irekiera-datuaren bidez.
- Hondakinak Ondarroako portuko hotz-ganberan uzten dituzten arrandegiak: ganbera horretako sarrera-erregistroaren bidez. SANDACH hondakinak ganbera horretan uzten dituzten arrandegiek argi eta garbi identifikatu beharko dute hondakin horien jatorria Debarrena eskualdea dela.

2.2. Si no participan en el servicio PaP, se someten al régimen de tasa justa y diferenciada de la recogida domiciliaria (apartado 1).

2.3. Si no generasen biorresiduos, la tasa aplicable será la siguiente: tarifa núm. 4 en la tasa R.U. Eibar.

3. SECTOR INDUSTRIAL

La tasa que se aplique dependerá del número de contenedores de fracción resto, de uso particular. Se basa en el número de empleados/as y en el número de contenedores asignado a cada industria u oficina ubicada en los polígonos industriales.

El 60 % de la tasa, se atribuye en función del número de empleados/as y el 40 % restante en función del número de contenedores de fracción resto que cada empresa disponga.

4. PESCADERÍAS

4.1. Los establecimientos que participen y cumplan los requisitos en la recogida SANDACH:

La tasa justa se aplicará, con carácter provisional, en las cuotas de abril, julio y octubre. Se revisará la utilización del sistema por los/as usuarios/as en el último trimestre. Si no se cumplen las reglas de uso del servicio, se elimina el derecho a la tasa justa, devengándose la tasa diferenciada por incumplimiento de la obligación de reciclar de esta ordenanza, en la cuarta liquidación anual, con un incremento del 4,54 % mensual computados 11 meses al año.

Umbral para acceder a la tasa justa: 5 usos al mes.
Incremento de la tasa diferenciada por incumplimiento: 50 % anual respecto de la tarifa de la tasa justa.

4.2. Los establecimientos que no participen en la recogida SANDACH:

No tendrán derecho a la tasa justa.
La información para determinar el cumplimiento de las normas de la recogida SANDACH, se obtiene de la siguiente manera:

- Las pescaderías que depositen sus residuos en la cámara frigorífica del Garbigune de Eibar: mediante los datos de apertura de la cámara frigorífica obtenidos con la llave electrónica.
- Las pescaderías que depositen sus residuos en la cámara frigorífica del puerto de Ondarroa: mediante el registro de entrada de dicha cámara. Las pescaderías que depositen sus residuos SANDACH en dicha cámara deberán identificar claramente en el registro que la procedencia de dichos residuos es la comarca de Debarrena.

Ordenantzaren ERANSKINEKO tarifen aldaketa behin betiko onartzea. Aldaketa horrek zerbitzuaren kostu guztiak estaltzen ditu, sektoreka, eta bidezko tasa bat eta tasa bereizi bat bereizteko aukera ematen du, birziklatzeko betebeharrak betetzeko onartutako irizpideen arabera. Irizpide horiek ERANSKIN honetan agertzen dira eta bi tarifa mota ezartzen ditu:

- Bidezko tasaren tarifa.
- Birziklatzeko betebeharra ez betetzeagatik tasa bereiziaren tarifa, hondakinak sortzeari buruzkoa, ordenantzan konfiguratua.

Aprobar definitivamente, la modificación de las tarifas del ANEXO a la Ordenanza, que da cobertura a todos los costes del servicio, por sectores y que permite la diferenciación entre una tasa justa y una tasa diferenciada, en función de los criterios aprobados de cumplimiento de las obligaciones de reciclaje, que figuran en este ANEXO y que establece dos tipos de tarifas:

- Tarifa de la tasa justa.
- Tarifa de la tasa diferenciada, por incumplimiento de la obligación de reciclar, configurada en la ordenanza, relacionada con la generación de residuos.

I. ERANSKINA ANEXO I		
Abonatu mota Tipo de abonado	Tamaina Langile kop. Tamaño núm. empleados/as	Hiruhilekoa Trimestral
1. Lokalak, jarduerarik gabe Locales sin actividad		59,64
2.1. Etxebizitzak tasa murriztua (etxeko konpostajea edo gutxieneko betetze-maila, biohondakinen edukiontzi-erabileren kopurua) Viviendas tasa reducida (compostaje doméstico o cumplimiento umbral mínimo núm. usos contenedor biorresiduos)		51,86
2.2. Etxebizitzak tasa arrunta Viviendas tasa ordinaria		86,43
3.1. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, ontziak eta biohondakinak biltzeko AA zerbitzuko partaidetza-tasa (gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa participación en servicio PaP de recogida de envases y biorresiduos (cumplimiento umbral mínimo)	< 5	197,54
3.2. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, tasa murriztua (gutxieneko atalasea betetzea, biohondakinen edukiontzi-erabilerak) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa reducida (cumplimiento umbral mínimo num. usos contenedor biorresiduos)	< 5	219,49
3.3. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak tasa arrunta Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa ordinaria	< 5	365,82
3.4. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, ontziak eta biohondakinak biltzeko AA zerbitzuko partaidetza-tasa (gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa participación en servicio PaP de recogida de envases y biorresiduos (cumplimiento umbral mínimo)	5 < x < 15	356,89
3.5. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, tasa murriztua (biohondakinen edukiontzi-erabileren gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa reducida (cumplimiento umbral mínimo núm. usos contenedor biorresiduos)	5 < x < 15	396,55
3.6. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak tasa arrunta Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa ordinaria	5 < x < 15	660,91
3.7. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, ontziak eta biohondakinak biltzeko AA zerbitzuko partaidetza-tasa (gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa participación en servicio PaP de recogida de envases y biorresiduos (cumplimiento umbral mínimo)	> 15	498,02
3.8. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak, tasa murriztua (biohondakinen edukiontzi-erabileren gutxieneko atalasea betetzea) Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa reducida	> 15	553,36

I. ERANSKINA
ANEXO I

Abonatu mota Tipo de abonado	Tamaina Langile kop. Tamaño núm. empleados/as	Hiruhilekoa Trimestral
(cumplimiento umbral mínimo núm. usos contenedor biorresiduos)		
3.9. Ostalaritza, elikagaien eta edarien merkataritza, ostatu-zerbitzuak tasa arrunta Hostelería, comercio de productos alimenticios y bebidas, servicios de alojamiento tasa ordinaria	> 15	922,26
3.10. Arrandegiak sandach bilketan parte hartzeko tasa Pescaderías tasa participación en recogida sandach	< 5	197,54
3.11. Tasa arrunteko arrandegiak Pescaderías tasa ordinaria	< 5	365,82
4.1. Biltegiak, bulegoak, lanbide-jardueretarako lokalak eta gainerako merkataritza-lokalak eta profesionalak, gainerako epigrafeetan sartzen ez direnak Almacenes, oficinas, locales de actividades profesionales y resto de locales comerciales y profesionales no incluidos en el resto de epígrafes	< 5	146,61
4.2. Biltegiak, bulegoak, lanbide-jardueretarako lokalak eta gainerako merkataritza-lokalak eta profesionalak, gainerako epigrafeetan sartzen ez direnak Almacenes, oficinas, locales de actividades profesionales y resto de locales comerciales y profesionales no incluidos en el resto de epígrafes	5 < x < 15	291,85
4.3. Biltegiak, bulegoak, lanbide-jardueretarako lokalak eta gainerako merkataritza-lokalak eta profesionalak, gainerako epigrafeetan sartzen ez direnak Almacenes, oficinas, locales de actividades profesionales y resto de locales comerciales y profesionales no incluidos en el resto de epígrafes	> 15	432,95
5.1. Industria-jarduerak (JEZaren 1-5 dibisioak), tasaren osagaia, langile-kopuruaren arabera Actividades industriales (divisiones 1 a 5 del I.A.E.) componente tasa en función núm. empleados/as	< 5	452,38
5.2. Industria-jarduerak (JEZaren 1-5 dibisioak), tasaren osagaia, langile-kopuruaren arabera Actividades industriales (divisiones 1 a 5 del I.A.E.) componente tasa en función núm. empleados/as	5 < x < 15	789,91
5.3. Industria-jarduerak (JEZaren 1-5 dibisioak), tasaren osagaia, langile-kopuruaren arabera Actividades industriales (divisiones 1 a 5 del I.A.E.) componente tasa en función núm. empleados/as	> 15	1.073,30
5.4. Industria-jarduerak (JEZaren 1etik 5era bitarteko dibisioak); osagaia: enpresa bakoitzean eskuragarri dagoen gainerako edukiontziko tasa Actividades industriales (divisiones 1 a 5 del I.A.E.) componente tasa por contenedor resto a disposición en cada empresa		423,36
6.1. Klinikak, ospitaleak, sendagaiak, tasaren osagaia langile kopuruaren arabera Clínicas, hospitales, dispensarios componente tasa en función núm. empleados/as		1.666,43
6.2. Klinikak, ospitaleak, dispensarioak, enpresa bakoitzean eskuragarri dagoen gainerako edukiontziko tasaren osagaia Clínicas, hospitales, dispensarios componente tasa por contenedor resto a disposición en cada empresa		423,36

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak, hiri-hondakinak bildu, garraiatu eta tratatzeko zerbitzu publikoa kudeatzeko eskumena duen toki-erakundea den aldetik, legez ahalmena du zerbitzuaren erabiltzaileen datu pertsonalak erabiltzeko, zerbitzu horretan soilik erabiltzeko, Eibarko Udalak Mankomunitateari emandako botere publikoak baliatuz. Aurrekoaz gain, etxebizitzetara eta establezimenduetara lotutako erabiltzaile-txartel berriak bidaltzean eta/edo ematean, datuen tratamendu hau sartuko da:

La Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, como Entidad Local con competencia para la gestión del servicio público de recogida, transporte y tratamiento de residuos urbanos, está facultada legalmente para la utilización de datos de carácter personal de los/as usuarios/as del servicio, para su utilización exclusiva en dicho servicio, en ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Mancomunidad por el ayuntamiento de Eibar. Se añade a lo anterior que con el envío y/o entrega de las nuevas

- **Arduraduna**
Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatea
Egigurentarren, 2. zk. – behe
20600 EIBAR
- **Helburua**
Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak txartel pertsonalizatua eta kopia ematen ditu edukiontzia irekitzeko, eta bere datu pertsonalak erabiltzen ditu helburu hauekin:
 - Edukiontzien erabilera kontrolatzea eta biohondakinak eta errefus-frakzioa gaika biltzeko zerbitzua optimizatzea.
 - Partaidetzagatik tasa baten ordainketa ezartzea, etxe bakoitzaren erabilera eta/edo bio edukiontzien merkataritza zenbatzea ahalbidetzen duen irekiera-sistema bat ezarriz, tasaren zenbatekoa definituz, erabiltzaileak zerbitzuaren erabileraren edo partaidetzaren arabera.
 - Helburu horiek beren ohituren arabera profilak egitea ekar dezakete.
- **Jatorria**
Jarduera honetako datuen jatorria Eibarko Udalaren datu-lagapenetatik dator.
- **Eskubideak**
Datuen eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta lekualdatzeko eskubidea erabil dezakezu, bai eta datuen tratamendua mugatzeko edo haren aurka egiteko eskubidea ere, dbo@debabarrena.eus helbidera komunikazioak bidaliz.
- **Informazio gehiago nahi izanez gero:** datuak babesteko politika, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen pribatutasun-politika orokorra (www.debabarrena.eus) kontsultatu ahal izango da.

LAUGARREN GAIA. ESKUALDEKO FRAKZIO ORGANIKOKO EDUKIONTZIETAN SARRAILA ELEKTRONIKOEN PROIEKTUA ETA PROIEKTU HORREKIN LOTUTAKO KOMUNIKAZIO- ETA KONTZIENTZIAZIO-JARDUEREN PROIEKTUA INPLEMENTATZEKO PLANGINTZA- ETA EGUTEGI-PROPOSAMENA. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Presidenteak eskatuta, Zubillaga Ugartemendia andreak, BADESA, SAUko gerenteak, proiektua aurkeztu du, udalerrira egindako jarduketekin. Jarraian zehazten dira jarduketa

tarjetas de usuario/a, vinculadas a las viviendas y establecimientos, incluirá el siguiente tratamiento de sus datos:

- **Responsable**
Mancomunidad Comarcal de Debabarrena
Egigurentarren, núm. 2 – bajo
20600 EIBAR
- **Finalidad**
La Mancomunidad Comarcal de Debabarrena emite una tarjeta personalizada y copia para la apertura de contenedores, haciendo uso de sus datos personales con la finalidad de:
 - Control de uso de los contenedores y optimización del servicio de recogida selectiva de biorresiduos y fracción de rechazo.
 - Implantar el pago de una tasa por participación, estableciendo un sistema de apertura que permite computar la utilización de cada hogar y/o comercio de los contenedores bio, definiendo el importe de la tasa, en función de la participación o utilización del servicio por la persona usuaria.
 - Estas finalidades pueden acarrear la elaboración de perfiles de acuerdo a sus hábitos.
- **Origen**
El origen de los datos en esta actividad, proviene de cesiones de datos del ayuntamiento de Eibar.
- **Derechos**
Puede ejercer su derecho de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y la limitación u oposición a su tratamiento, mediante el envío de comunicaciones al correo dbo@debabarrena.eus.
- **Acceso para más información:** se podrá consultar la política de protección de datos, política general de privacidad (www.debabarrena.eus) de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

PUNTO CUARTO. PROPUESTA DE PLANIFICACIÓN Y CALENDARIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE CERRADURAS ELECTRÓNICAS EN LOS CONTENEDORES DE FRACCIÓN ORGÁNICA DE LA COMARCA Y DE ACTUACIONES DE COMUNICACIÓN Y CONCIENCIACIÓN, CON DICHO PROYECTO RELACIONADAS. APROBACIÓN SI PROCEDE

A instancia del Presidente, la Sra. Zubillaga Ugartemendia, Gerente de BADESA, SAU, presenta el proyecto con las actuaciones por municipio, que a continuación se detallan,

horiek, eta bilkuran parte hartu duten kideek aho batez onartu dituzte.

Azaldutakoagatik, plazaburuak onartutzat jotzen du hondar-frakzioko edukiontziak udalerriz udalerriz ixteko eta jakinarazpen-jarduerak egiteko egutegi-akordioa. Horretarako, udalaren laguntza behar da, eta udalei jakinaraztea erabaki da.

JARDUEREN EGUTEGIA, ZATI ORGANIKOKO EDUKIONTZIAK IXTEKO PROIEKTUAREN EZARPENARI DAGOKIONEZ

Helburuak

- (i) Sorgailuek hondakinak behar bezala bereiz ditzaten sustatzea.
- (ii) Biohondakinen edukiontziak ixteko sistemaren ezarpena zabaltzea eta ezagutaraztea.
- (iii) Organikoko edukiontziak irekitzeko behar dituzten txartel berriak ematea.

que resultan aprobadas por la unanimidad de miembros asistentes a la sesión.

Por lo expuesto, el Presidente declara aprobado el acuerdo de calendario de cierre de contenedores de fracción resto por municipio y de actuaciones de comunicación por municipio, que requieren de la colaboración municipal, que a continuación se indica, acordándose su notificación a los ayuntamientos.

CALENDARIO DE ACTUACIONES, EN RELACIÓN CON LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE CIERRE DE CONTENEDORES DE FRACCIÓN ORGÁNICA

Objetivos

- (i) Promover la correcta separación de residuos por parte de los generadores.
- (ii) Divulgar y dar a conocer la implantación del sistema de cierre de los contenedores de biorresiduos.
- (iii) Entregar las nuevas tarjetas que precisan para abrir los contenedores de orgánico.

Corresponsabilidad y ventajas que supone separar correctamente los residuos					Cierre contenedor biorresiduos	Feedback sobre el comportamiento en materia de separación de residuos, junto con una comparación con un estándar predefinido	
Rueda de prensa	Envío carta de presentación	Colocación de carteles y adhesivos	Oficias de atención a los/as usuarios/as	Carpas informativas		Seguimiento 3 meses	Seguimiento 6 meses
6 semanas						9 meses	

- Bilerak udaletan 2025eko urtarrilean.
- Komunikazio-kanpainaren aurkezpena.
- Planifikatutako datak zehaztea.

- **Edukiontziaaren itxiera-data.**

- **Erabiltzaileen arretarako bulegoa.**

- Reuniones en ayuntamientos en enero 2025.
- Presentación campaña comunicación.
- Concreción de fechas planificadas.

- **Fecha cierre contenedor.**

- **Oficina de atención a los/as usuarios/as.**

BOSGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. EGOKI IRITZIZ GERO, ESKAINTZAK SAILKATZEKO ETA KOMUNIKAZIO-ZERBITZUA ESLEITZEKO PRESIDENTEAREN PROPOSAMENA ONARTZEA, PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUAREN BIDEZ IZAPIDETUTA (11/24-D ESPEDIENTEA)

Kontratu honen 1. lotearen eskaintzak sailkatzeko proposamena, Kontratazio Mahaia egindakoa, eta 2. lotearen komunikazio-zerbitzuaren kontratua esleitzeko proposamena aurkeztu ditu lehendakariak.

1. lotea baldintzak betetzen direla egiaztatzeko fasean dago, 1. postuan sailkatutako eskaintza erretiratu dela ulertu ondoren, ez baita epe barruan egiaztatu betetzen direla.

Proposamena onartu ondoren, Batzar Orokorrak bozkatu eta aho batez onartu dute bilkuran parte hartu duten kideek.

Horiek horrela, Presidenteak honako ERABAKI hau onartu du:

AURREKARIAK

Lehenengoa.- Batzar Orokorraren 2024ko urriaren 30eko Erabakiaren bidez, DEBABARRENA ESKUALDEKO UDALERRIETAN DAUDEN BIOHONDAKINEN EDUKIONTZIAK ELEKTRONIKOKI IXTEKO SISTEMEN PROIEKTUA EZARTZEKO INFORMAZIO ETA KOMUNIKAZIO ZERBITZUA kontratatzeko espedientea onartu zen, prozedura ireki sinplifikatuaren bidez. Era berean, kontratazioa arautzen duten agiriak, berariazko klausula administratiboen agiria eta baldintza teknikoen agiria onartu ziren, bai eta zerbitzuaren gastua ere.

Bigarrena.- Eskaintzak aurkezteko epean, honako bi lizitatzailerak hauek eskaintzak aurkeztu dituzte:

1. LOTEA: AURKEZPEN-GUTUNEN ETA TXARTELEN BANAKETA

⇒ "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L."

⇒ "LOPEZ SANZ, JOSÉ MANUEL"

Eskaintzak aurkezteko epean, honako bi lizitatzailerak hauek eskaintzak aurkeztu dituzte:

PUNTO QUINTO. CONTRATACIÓN. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DEL PRESIDENTE, DE CLASIFICACIÓN DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE COMUNICACIÓN, TRAMITADO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO (EXP. NÚM. 11/24-D)

El Presidente presenta la propuesta de clasificación de ofertas del lote núm. 1 de este contrato, formulada por la Mesa de Contratación y propuesta de adjudicación del contrato del servicio de comunicación del lote núm. 2.

El lote núm. 1 está en fase de acreditación de cumplimiento de requisitos, tras entender retirada la oferta clasificada en 1^{er} lugar, al no haberse acreditado en plazo dicho cumplimiento.

Sometida la aprobación de la propuesta, a votación de la Junta General, resulta aprobada por unanimidad de miembros asistentes a la sesión.

Por lo expuesto, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

ANTECEDENTES

Primero.- Por acuerdo de la Junta General, de fecha 30 de octubre de 2024, fue aprobado el expediente para la contratación del SERVICIO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE SISTEMAS DE CIERRE ELECTRÓNICO DE LOS CONTENEDORES DE BIORRESIDUOS UBICADOS EN LOS MUNICIPIOS DE LA COMARCA DE DEBABARRENA, mediante procedimiento abierto simplificado. Igualmente, fueron aprobados los pliegos reguladores de la contratación, Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones técnicas, así como el gasto del servicio.

Segundo.- En plazo de presentación de ofertas, han sido presentadas dos ofertas por los siguientes licitadores:

LOTE NÚM. 1: DISTRIBUCIÓN DE CARTAS DE PRESENTACIÓN Y DE TARJETAS:

⇒ "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L."

⇒ "LOPEZ SANZ, JOSÉ MANUEL"

En plazo de presentación de ofertas, han sido presentadas dos ofertas por los siguientes licitadores:

2. LOTEA: KOMUNIKAZIO KANPAINA

- ⇒ "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L."
- ⇒ "VERMICAN SOLUCIONES DE COMPOSTAJE, S.L."

Hirugarrena.- Kontratazio Mahaiak kontratu honen berriazko klausula administratiboen pleguan aurreikusitakoaren arabera izapidetu du prozedura, eta, horren arabera, agiriak kalifikatu ditu, proposamen ekonomikoak ireki eta baloratu ditu eta irizpide automatikoak aplikatu ditu.

Laugarrena.- 2024ko abenduaren 18an, Kontratazio Mahaiak honako ERABAKI hau onartu zuen:

AURREKARIAK

Lehenengoa.- Batzar Orokorraren 2024ko urriaren 30eko Erabakiaren bidez, DEBABARRENA ESKUALDEKO UDALERRIETAN DAUDEN BIOHONDAKINEN EDUKIONTZIAK ELEKTRONIKOKI IXTEKO SISTEMEN PROIEKTUA EZARTZEKO INFORMAZIO ETA KOMUNIKAZIO ZERBITZUA kontratatzeko espedientea onartu zen, prozedura ireki sinplifikatuaren bidez. Era berean, kontratazioa arautzen duten agiriak, berriazko klausula administratiboen agiria eta baldintza teknikoaren agiria onartu ziren, bai eta zerbitzuaren gastua ere.

Bigarrena.- Eskaintzak aurkezteko epean, bi eskaintza aurkeztu dituzte honako lizitatzailer hauek:

1. LOTEA: AURKEZPEN-GUTUNEN ETA TXARTELEN BANAKETA

- ⇒ "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L."
- ⇒ "LOPEZ SANZ, JOSÉ MANUEL"

Eskaintzak aurkezteko epean, honako bi lizitatzailer hauek eskaintzak aurkeztu dituzte:

2. LOTEA: KOMUNIKAZIO KANPAINA

- ⇒ "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L."
- ⇒ "VERMICAN SOLUCIONES DE COMPOSTAJE, S.L."

Hirugarrena.- Kontratazio Mahaiak kontratu honen berriazko klausula administratiboen pleguan aurreikusitakoaren arabera izapidetu du prozedura, eta, ondorioz, dokumentazioa kalifikatu du, proposamen ekonomikoak ireki eta baloratu ditu eta irizpide automatikoak aplikatu ditu.

Laugarrena.- 2024ko abenduaren 5ean, baloraziorako aurreikusitako formulak aplikatzearen ondoriozko eskaintzen sailkapena proposatu ondoren, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko zerbitzu teknikoek "LOPEZ SANZ, JOSÉ

LOTE NÚM. 2: CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN:

- ⇒ "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L."
- ⇒ "VERMICAN SOLUCIONES DE COMPOSTAJE, S.L."

Tercero.- La Mesa de Contratación ha procedido a la tramitación del procedimiento conforme a lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato y en su virtud, ha procedido a la calificación de la documentación, y a la apertura y valoración de las proposiciones económicas y aplicación de los criterios automáticos.

Cuarto.- Con fecha 18 de diciembre de 2024, la Mesa de Contratación, ha aprobado el siguiente ACUERDO:

ANTECEDENTES

Primero.- Por acuerdo de la Junta General, de fecha 30 de octubre de 2024, fue aprobado el expediente para la contratación del SERVICIO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE SISTEMAS DE CIERRE ELECTRÓNICO DE LOS CONTENEDORES DE BIORRESIDUOS UBICADOS EN LOS MUNICIPIOS DE LA COMARCA DE DEBABARRENA, mediante procedimiento abierto simplificado. Igualmente, fueron aprobados los pliegos reguladores de la contratación, Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones técnicas, así como el gasto del servicio.

Segundo.- En plazo de presentación de ofertas, han sido presentadas dos ofertas por los siguientes licitadores:

LOTE NÚM. 1: DISTRIBUCIÓN DE CARTAS DE PRESENTACIÓN Y DE TARJETAS:

- ⇒ "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L."
- ⇒ "LOPEZ SANZ, JOSÉ MANUEL"

En plazo de presentación de ofertas, han sido presentadas dos ofertas por los siguientes licitadores:

LOTE NÚM. 2: CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN:

- ⇒ "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L."
- ⇒ "VERMICAN SOLUCIONES DE COMPOSTAJE, S.L."

Tercero.- La Mesa de Contratación ha procedido a la tramitación del procedimiento conforme a lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato y en su virtud, ha procedido a la calificación de la documentación, y a la apertura y valoración de las proposiciones económicas y aplicación de los criterios automáticos.

Cuarto.- Con fecha 5 de diciembre de 2024, una vez propuesta la clasificación de ofertas resultante de la aplicación de las fórmulas previstas para su valoración, los servicios técnicos de la Mancomunidad Comarcal de

MANUEL" 1. lotean eta "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L." 2. lotean 1. postuan sailkatutako lizitatzailari eskatu diote 11/24-D espedienteko Kontratazioaren Plegu Arautzaileetan kontratua esleitzeko baldintza gisa agertzen den dokumentazioa bete dezala.

Bosgarrena.- 1. loteari dagokionez, 2024ko abenduaren 17an, "LOPEZ SANZ, JOSÉ MANUEL" jaunak kontratu-baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko izapideari buruzko dokumentazioa aurkeztu zuen, kontratazio-organoak esleipen-erabakia hartu aurretik. Dokumentazio horri aurkeztutako kaudimen-betekizunak egiaztatzeko txostenak aurkeztu zaizkio, eta, aipatutako txostenen arabera, lizitatzailak ez du egiaztatu kontratu-prozedura honetan eskatzen den kaudimen tekniko eta ekonomikoa. Horregatik, kontratazio honen Agiri Arautzaileek xedatzen dutenaren arabera (30.1. klausula) eta Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen 150.2 eta 159. artikuluen aurreikuspenarekin bat etorritik, lizitatzailak bere eskaintza erretiratu duela ulertzen da, eta, horri dagokionez, legeak lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 3ko zigorra ezartzen du, BEZik gabe. Beraz, erabaki honen ondorioz, aurkeztutako abal osoa baliogabetzeko baimena ere eman behar da, edo lege ezarritako % 3ko zigorra kenduta.

Seigarrena.- Espedientean egiaztatuta geratu da, 2. loteari dagokionez, "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L." merkataritza-sozietateak, errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita 7 egun balioduneko epean, eskatutako dokumentazioa bete duela. Dokumentazio hori bitartekoak atxikitze eta transferentzia bidez behin betiko bermea eratzeko konpromisoak buruzkoa da, eta 2.995,00 eurokoa zen 2024ko abenduaren 10ean.

Zazpigarrena.- Txosten tekniko eta ekonomikoen bidez egiaztatu da 1. tokian sailkatutako lizitatzaila, 2. lotean, Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan inskribatuta dagoela lizitazioaren datan, ez duela kontratatze debekurik, ordezkariak baduela behartzeko adinako ahalmena eta baliabideak atxikitze eta benetan erabilgarri dagoela adierazteko erantzukizunpeko adierazpena egin duela.

Azaldutako aurrekariak dagokienez, emandako txostenak ikusita, Kontratazio Mahaiak uste du gaitasun- eta kaudimen-baldintzak bete direla, eta, horren ondorioz, honako ERABAKI hau hartu du:

Debabarrena, han requerido a la licitadora clasificada en 1^{er} lugar, en el lote núm. 1, "LOPEZ SANZ, JOSÉ MANUEL" y en el lote núm. 2, "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L.", el cumplimiento de la documentación que figura como requisito, para adjudicar el contrato, en los Pliegos Reguladores de la Contratación, del Exp. núm. 11/24-D.

Quinto.- Respecto del Lote núm. 1, con fecha 17 de diciembre de 2024, "LOPEZ SANZ, JOSÉ MANUEL", ha presentado documentación relativa al trámite de acreditación del cumplimiento de requisitos contractuales, previo al acuerdo de adjudicación a adoptar por el Órgano de Contratación. Dicha documentación ha sido sometida a informes de comprobación de los requisitos de solvencia aportados, siendo que, según los referidos informes, el licitador no ha acreditado la solvencia técnica y económica exigida en este procedimiento contractual. Por ello que, según disponen los Pliegos Reguladores de esta contratación, cláusula 30.1. y de conformidad con la previsión del artículo 150.2 y 159 de la Ley de Contratos del Sector Público, se entiende que el licitador ha retirado su oferta, estableciendo la Ley, a este respecto, una penalidad del 3-% del Presupuesto base de licitación, IVA excluido, En consecuencia de este acuerdo, procede también dictar la autorización para la cancelación del aval depositado, en su totalidad o descontando la penalidad del 3 % establecida legalmente.

Sexto.- Ha quedado acreditado en el expediente que, respecto del Lote núm. 2, la mercantil "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L.", dentro del plazo de 7 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que se ha notificado el requerimiento, ha cumplido la documentación exigida, relativa a los compromisos de adscripción de medios y de constitución de garantía definitiva, mediante transferencia, por importe de 2.995,00 euros, en fecha de 10 de diciembre de 2024.

Séptimo.- Ha quedado acreditado, mediante informes técnicos y económicos, que el licitador clasificado en 1^{er} lugar, en el lote núm. 2, está inscrito en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, a la fecha de la licitación, que no incurre en causa de prohibición para contratar, que el representante dispone de poder suficiente para obligarle y que ha formulado declaración responsable de adscripción de medios y de su efectiva disponibilidad.

Al respecto de los antecedentes expuestos, la Mesa de Contratación a la vista de los informes emitidos, considera cumplidos los requisitos de capacidad y solvencia, y en su virtud emite el siguiente ACUERDO:

Lehenengoa.- 1. loteari dagokionez, uste dugu "LOPEZ SANZ, JOSÉ MANUEL" lizitatzailleak ez duela bete, pleguen arabera, eskaintzen eta esleipenaren sailkapena onartzeko eska daitezkeen baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko betebeharra, eta, beraz, ezarritako behin betiko bermea erabat ezerezteko eta itzultzeko baimena eman du.

Bigarrena.- "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L." lizitatzailleari, eskaintzen sailkapeneko bigarren lizitatzailleari, pleguetan 1. lotean eskatzen diren baldintzak bete ditzala eskatzea, 7 egun balioduneko epea emanaz horretarako, eta, presazko arrazoiak direla medio, kontratazio-organoari proposatzea onets dezala kontratu honetako 1. lotea formalizatzeko zuzenbidean dagozkion egintzak egiteko behar den gaikuntza, lehendakariaren alde.

Hirugarrena.- Erabaki hau interesdunari jakinaraztea, bidezkotzat jotzen diren errekurtsuak aurkez ditzan: kontratazio-arloko errekurtsu berezia, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 44. artikulua eta hurrengoak.

Laugarrena.- 2. loteari dagokionez, erreferentziako prozeduran, eskaintzen sailkapen hau eta kontratua esleitzeko proposamena onartzea, egindako txosten teknikoan agertzen den balorazio-proposamenean oinarritzen dena:

- ⇒ 1. lekuan sailkatutako proposamena: "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L." -k egina.
- ⇒ 2. postuan sailkatutako proposamena: "VERMICAN SOLUCIONES DE COMPOSTAJE, S.L." enpresak egina.

Puntuak esleitzeko proposamena taula honetan ageri da:

Bosgarrena.- "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L." merkataritza-sozietatearen aldeko esleipen-proposamena onartzeko proposatzea Batzar Nagusiari, 2. lotean sailkatu den lehena baita.

Hori guztia kontuan hartuta, eta Kontratazio Mahaiaren proposamena jaso ondoren, Presidenteak proposatuta, Batzar Nagusiak, bertaratutako kideek aho batez, honako ERABAKI

Primero.- Respecto del Lote núm. 1, entender que el licitador "LOPEZ SANZ, JOSÉ MANUEL" ha incumplido la obligación de acreditar el cumplimiento de requisitos exigibles, según los pliegos, para proceder a la aprobación de la clasificación de ofertas y adjudicación, y en dicho sentido autorizar la cancelación total y devolución de la garantía definitiva constituida.

Segundo.- Proceder a requerir el cumplimiento de requisitos exigidos en los pliegos, en el Lote núm. 1, al segundo licitador de la clasificación de ofertas, el licitador, "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L.", concediéndole un plazo de 7 días hábiles para ello y, por razones de urgencia, proponer al Órgano de Contratación la aprobación de la habilitación suficiente, en favor del Presidente, para adoptar los actos procedentes en derecho, conducentes a la formalización del lote núm. 1 de este contrato.

Tercero.- Notificar este acuerdo al interesado en orden a la interposición de recursos que tuviera por procedentes: Recurso especial en materia de contratación, artículo 44 y siguientes de la Ley de contratos del Sector Público.

Cuarto.- Respecto del Lote núm. 2, aprobar la siguiente clasificación de ofertas, y la propuesta de adjudicación del contrato, en el procedimiento de referencia, que se fundamenta en la propuesta de valoración que figura en el informe técnico emitido:

- ⇒ Propuesta clasificada en 1^{er} lugar: Formulada por "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L.".
- ⇒ Propuesta clasificada en 2^o lugar: Formulada por "VERMICAN SOLUCIONES DE COMPOSTAJE, S.L."

La propuesta de asignación de puntos queda reflejada en la siguiente tabla:

Quinto.- Proponer a la Junta General, la aprobación de la propuesta de adjudicación a favor de la mercantil "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L.", por ser la primera clasificada en el lote núm. 2.

Considerando lo anteriormente expuesto, y recibida la propuesta de la Mesa de Contratación, a propuesta del Presidente, la Junta General, por unanimidad de sus

hau hartu du:

LEHENENGOA.- Lizitazio-egintza baliozkotzat jotzea, eta prozedura ireki sinplifikatuaren bidez izapidetutako prozedura onartzea, Debabarrena Eskualdeko udalerrietan dauden biohondakinen edukiontzia elektronikoki ixteko sistemen proiektua ezartzeko informazio eta komunikazio zerbitzuaren kontratua esleitzeko (11/24-D esp.).

BIGARRENA.- 1. loteari dagokionez, Kontratazio Mahaiak egindako proposamena onartzea. Proposamen horren bidez, lehendakariari ahalmena ematen zaio kontratua formalizatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartzeko.

HIRUGARRENA.- Kontratazio Mahaiak "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L.", 2. lotean, enpresak aurkeztutako eskaintzaren alde egindako proposamena, eskaintzak sailkatzekoa eta esleipenekoa onartzea. Proposamen hori Administrazio Klausula Partikularren Agirian agertzen diren balorazio-irizpideak proposamenei aplikatzeari buruz egindako txosten teknikoko argudioetan oinarritu da, eta lehenago ere aipatu da.

LAUGARRENA.- Zerbitzuaren prezioak, berariazko klausula administratiboen pleguan eta esleipendunaren eskaintzan zehaztutako baldintzetan, proposamen ekonomikoan jasotakoak dira. Hona hemen xehetasunak:

2. LOTEA: KOMUNIKAZIO KANPAINA

- Kontratua oroharreko prezioetan gauzatuko da.
- Oroharreko prezioan gauzatzen diren prestazioen guztizko prezioa 59.900,00 eurokoa da, BEZik gabe, 72.479,00 euro, BEZa barne, 12 hilabetetarako.
- Oroharreko gehieneko prezioak, BEZik gabe:
Kontratua oroharreko prezioetan gauzatuko da, deskribatutako kontzeptu bakoitzaren arabera.
 - ♦ 1.- Irudi eta testu originalak sortzea, mezu bereizi eta konbentzigarri batekin, komunikazio-ardatz marko gisa balioko dutenak eta Debabarreneko Mankomunitateak bere ibilbide-orria 2 urtera exekutatzeko garatuko dituen komunikazio-tresna guztiei forma emango dietenak: 3.950,00 euro, BEZa kanpo, 4.779,50 euro,

miembros asistentes a la sesión, adopta el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Declarar válido el acto de licitación, aprobando el procedimiento de contratación, tramitado mediante procedimiento abierto simplificado, para adjudicar el contrato del servicio de información y comunicación para la implementación del proyecto de sistemas de cierre electrónico de los contenedores de biorresiduos ubicados en los municipios de la comarca de Debabarrena (Exp. núm. 11/24-D).

SEGUNDO.- Aprobar la propuesta de la Mesa de Contratación, respecto del lote núm. 1, por la que se faculta al Presidente en la amplitud precisa, en orden a la adopción de los acuerdos procedentes, conducentes a la formalización del contrato.

TERCERO.- Aprobar la propuesta de la Mesa de Contratación, respecto del lote núm. 2, de clasificación de las ofertas, y de adjudicación, en favor de la oferta presentada por la mercantil, "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L.", que se ha fundamentado en los argumentos del informe técnico emitido, sobre aplicación a las proposiciones, de los criterios de valoración que figuran en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que ha sido anteriormente reproducida.

CUARTO.- Los precios del servicio, en las condiciones definidas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en la oferta del adjudicatario, es el contenido en la proposición económica y memoria técnica ofertada, y se detalla a continuación:

LOTE NÚM. 2: CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN:

- El contrato se ejecutará mediante precios a tanto alzado.
- El precio total de las prestaciones que se ejecuten mediante precios a tanto alzado asciende a la cantidad de 59.900,00 euros, IVA no incluido, 72.479,00 euros, IVA incluido, para 12 meses.
- Precios a tanto alzado máximos, IVA no incluido:
El contrato se ejecutará por precios a tanto alzado según cada uno de los conceptos descritos.
 - ♦ 1.- Creación de imágenes y textos originales, con un mensaje diferenciado y persuasivo, que servirán de eje comunicativo marco y darán forma a todas las herramientas de comunicación que la Mancomunidad de Debabarrena desarrollará para ejecutar su hoja de ruta a 2 años vista: 3.950,00

BEZa barne.

- 2.1.- Berariazko kanpainarekin lotutako eduki digitalak eta idatziak sortzea: 4.500,00 euro, BEZa kanpo, 5.445,00 euro, BEZa barne.
- 2.2 40.000 informazio-liburuxka estimatu diseinatzea, inprimatzea eta zabaltzea. Bertan, edukiontzi marroira bota daitezkeen hondakinak, ixteko arrazoiak eta txartela Apparekin lotzeko aukera zehaztuko dira. Liburuxka mota desberdinak diseinatu eta inprimatuko dira, Eskualdeko Udal bakoitzean hobariak aplikatzearen edo ez aplikatzearen arabera, edukiontziaren irekieraren arabera: 12.200,00 euro, BEZa kanpo, 14.762,00 euro, BEZa barne.
- 2.3.- Udalerrietako gune estrategikoetan 600 kartel diseinatu, inprimatu eta jartzea. Edukiontziaren irekieraren arabera hobariak diseinatu eta inprimatuko dira, eskualdeko udal bakoitzean aplikatzen diren ala ez kontuan hartuta: 300,00 euro, BEZa kanpo, 363,00 euro, BEZa barne.
- 2.4.- Organikoaren edukiontzi marroietan 300 itsasgarri diseinatu, inprimatu eta jartzea: 300,00 euro, BEZa kanpo, 363,00 euro, BEZa barne.
- 2.5.- Kokapena, udalerrri bakoitzean, erabiltzailearentzako arreta-bulegoak. Txartelak entregatzea: 21.000,00 euro, BEZa kanpo, 25.410,00 euro, BEZa barne.
- 2.6.- Erabiltzaileari telefono bidezko arreta-zerbitzua ematea: 4.000,00 euro, BEZa kanpo, 4.840,00 euro, BEZa barne.
- 2.7.- Udalerrietako erdigunean karpak jartzea, herritarrei zerbitzu berriaren berri emateko, erabilera-arauek argitaratuz, informazio-orriak, liburuxkak eta gainerako dibulgazio-elementuak emanaz (udalerrri bakoitzean behin gutxienez, 15 eguneko iraupenarekin). Streetart edo antzeko ekintza berritzaileen programazioa barne hartzen du: 11.650,00 euro, BEZa kanpo, 14.650,00 euro, BEZa barne.
- 2.8.- Sare sozialetan publizitatea sartzea. (Instagram, facebook, X, Etc.): 1.000,00 euro, BEZa kanpo, 1.210,00 euro, BEZa barne.
- 3.- Inguruko pertsona eta erakunde erreferenteekiko lankidetzak kudeatzea: 1.000,00 euro, BEZa kanpo, 1.210,00 euro, BEZa barne.

"ZERBITZU FINKOAK" GUZTIRA: 59.900,00 euro/12

euros, IVA no incluído, 4.779,50 euros, IVA incluído.

- 2.1.- La creación de contenidos digitales y escritos relacionado con la campaña específica: 4.500,00 euros, IVA no incluído, 5.445,00 euros, IVA incluído.
- 2.2.- Diseño e impresión y divulgación de 40.000 folletos informativos estimados donde se especifiquen los residuos que se pueden depositar en el contenedor marrón, los motivos de su cierre y la posibilidad de unir la tarjeta con la App. Se diseñarán e imprimirán distintos tipos de folletos, diferenciados según la aplicación o no en cada Ayuntamiento de la Comarca, de bonificaciones en función de las aperturas del contenedor: 12.200,00 euros, IVA no incluído, 14.762,00 euros, IVA incluído.
- 2.3.- Diseño, impresión y colocación de 600 carteles en los puntos estratégicos de los municipios. Se diseñarán e imprimirán distintos tipos de carteles, diferenciados según la aplicación o no en cada Ayuntamiento de la Comarca, de bonificaciones en función de las aperturas del contenedor: 300,00 euros, IVA no incluído, 363,00 euros, IVA incluído.
- 2.4.- Diseño, impresión y colocación de 300 adhesivos en los contenedores marrones de orgánico: 300,00 euros, IVA no incluído, 363,00 euros, IVA incluído.
- 2.5.- Ubicación, en cada municipio, oficinas de atención al usuario/usuario. Entrega de tarjetas: 21.000,00 euros, IVA no incluído, 25.410,00 euros, IVA incluído.
- 2.6.- Realizar un servicio de atención telefónica al usuario: 4.000,00 euros, IVA no incluído, 4.840,00 euros, IVA incluído.
- 2.7.- Instalación de carpas en lugares céntricos de los municipios, en orden a informar a la ciudadanía del nuevo servicio, publicitando sus normas de uso, entregando hojas informativas, folletos, y demás elementos divulgativos (al menos una vez por municipio con una duración mínima de 15 días). Incluye programación de acciones innovadoras de Streetart o similar: 11.650,00 euro, IVA no incluído, 14.096,50 euro, IVA incluído.
- 2.8.- Inclusión de publicidad en las Redes sociales. (Instagram, facebook, X, Etc.): 1.000,00 euros, IVA no incluído, 1.210,00 euro, IVA incluído.
- 3.- Gestión de la colaboración con personas y entidades referentes de la zona: 1.000,00 euros, IVA no incluído, 1.210,00 euro, IVA incluído.

TOTAL "SERVICIOS FIJOS": 59.900,00 euros/12

meses, BEZik gabe, 72.479,00 euro/12 meses, BEZa barne.

Prezioak ezin dira berrikusi.

BOSGARRENA.- Iraupena eta epeak honako hauek izango dira:

2. LOTEA: KOMUNIKAZIO-KANPAINA

Kontratua gauzatzeko epea guztira: 12 hilabete, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera.

KONTRATATUTAKO JARDUKETA BAKOITZA GAUZATZEKO EPEAK. JARDUEREN EGUTEGIA

Kontratu hau biohondakinen edukiontzietan itxitura elektronikoak instalatu eta hornitzeko kontratua gauzatzeari lotuta dago, eta, beraz, kontratu honetan aurreikusitako epeak adierazitako kontratuaren epeen mende eta baldintzapean daude.

Halaber, epe horiek biohondakinen edukiontzia irekitzeko txartelak inprimatu eta hornitzeko kontratua gauzatzeko epeen araberakoak izango dira.

1. Jatorrizko irudiak eta testuak sortzea, mezu bereizi eta limurtzailearekin. Irudi eta testu horiek komunikazio-ardatz markoa izango dira, eta Debabarreneko Mankomunitateak 2 urteko ibilbide-orria gauzatzeko garatuko dituen komunikazio-tresna guztiei forma emango diete.

Epea: hilabete, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera.

2. Kanpaina espezifiko bat sortu, garatu eta gauzatzea, herritarrak informatzeko eta sentsibilizatzeko mankomunitateko udalerrietan biohondakinen edukiontzietan sarraila elektronikoak ezartzeari buruz. Egin beharreko lanak honako hauek dira:

- 2.1.- Berariazko kanpainarekin lotutako eduki digitalak eta idatziak sortzea.

Epea: 1 hilabete kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik, kanpaina abiarazteko edukietarako, eta hurrengo 12 hilabeteetan, kanpainaren jarraipena egiteko edukietarako.

- 2.2.- 40.000 Informazio-liburuxka estimatuak diseinatzea eta inprimatzea. Bertan, hondakin organikoen edukiontzian utz daitezkeen hondakinak, ixteko arrazoiak eta txartela Apparekin lotzeko aukera zehaztuko dira. Bi liburuxka mota diseinatu eta inprimatuko dira, Eskualdeko Udal bakoitzean hobariak aplikatzearen edo ez aplikatzearen arabera bereizita,

meses, IVA no incluido, 72.479,00 euros/12 meses, IVA incluido.

No cabe revisión de precios.

QUINTO.- La duración y los plazos serán los siguientes:

LOTE NÚM. 2: CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN

Plazo total de ejecución del contrato: 12 meses, a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato.

PLAZOS DE EJECUCIÓN DE CADA ACTUACIÓN CONTRATADA. CALENDARIO DE ACTUACIONES

La ejecución de este contrato está vinculada a la ejecución del contrato de suministro e instalación de cierres electrónicos en los contenedores de biorresiduos, de tal manera que los plazos previstos en el presente contrato, dependen y están condicionados por los plazos del contrato señalado.

Asimismo, estos plazos, están condicionados a los plazos de ejecución del contrato de suministro e impresión de las tarjetas de apertura de los referidos contenedores de biorresiduos.

1. Creación de imágenes y textos originales, con un mensaje diferenciado y persuasivo, que servirán de ejecutivo comunicativo marco y darán forma a todas las herramientas de comunicación que la Mancomunidad de Debabarrena desarrollará para ejecutar la hoja de ruta a 2 años vista.

Plazo: 1 mes desde el día siguiente a la formalización del contrato.

2. Creación, desarrollo y ejecución de una campaña específica destinada a informar y sensibilizar a la ciudadanía sobre la implementación de cerraduras electrónicas en los contenedores de biorresiduos en los municipios de la mancomunidad. Los trabajos a realizar incluyen:

- 2.1.- La creación de contenidos digitales y escritos relacionado con la campaña específica

Plazo: 1 mes desde el día siguiente a la formalización del contrato para los contenidos de lanzamiento de campaña y durante los próximos 12 meses para contenidos de seguimiento de campaña.

- 2.2.- Diseño e impresión de 40.000 folletos informativos estimados donde se especifiquen los residuos que se pueden depositar en el contenedor de residuos orgánicos, los motivos de su cierre y la posibilidad de unir la tarjeta con la App. Se diseñarán e imprimirán 2 tipos distintos de folletos, diferenciados según la aplicación o no en cada

edukiontzia irekieraren arabera.

Epea: hilabete, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera.

- 2.3.- Udalerrietako gune estrategikoetan 600 kartel diseinatu, inprimatu eta jartzea. Bi motatako kartelak diseinatu eta inprimatuko dira, Eskualdeko Udal bakoitzean hobariak aplikatzearen edo ez aplikatzearen arabera, edukiontzia irekieraren arabera.

Epea: Diseinua eta inprimaketa egiteko, hilabete 1, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera. Biohondakinen edukiontzia ixteko aurreikusitako data baino 4 aste lehenago kartelak jartzea.

- 2.4.- Organikoaren edukiontzia marroietan 300 itsasgarri diseinatu, inprimatu eta jartzea.

Epea: Diseinua eta inprimaketa egiteko, hilabete 1, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera. Itsasgarriak jartzeko epea 3 egun baliodunekoa izango da, eta bio-hondakinen edukiontzia ixtea aurreikusi baino 4 aste lehenagokoa.

- 2.5.- Kokapena, udalerri bakoitzean, erabiltzailearentzako arreta-bulegoak. Besteak beste, TXARTELAK EMANGO ZAIZKIE Eskualdeko zerbitzuaren erabiltzaile guztiei, udal erroldetan agertzen badira eta postaz bidali ez bazaizkie (1.b atala).
Hasteko aurreikusitako data: udalerri bakoitzeko edukiontzia ixteko aurreikusitako data baino 2 edo 3 aste lehenago.
Erabiltzailearen arretarako bulegoak 12 egunez egongo dira Eibarren, 7 egunez Ermuan, 5 egunez Elgoibarren, Deban, Mutrikun eta Soraluzen, eta 3 egunez Mendaron eta Mallabian.

- 2.6.- Erabiltzaileari telefono bidezko arreta-zerbitzua ematea.

Epea: 3 hilabete.

Aurreikusitako data: lehen udalerrian edukiontzia ixteko aurreikusitako data baino 2 aste lehenago eta hurrengo 3 hilabeteetan.

- 2.7.- Udalerrietako erdiguneetan karpak jartzea, herritarrei zerbitzu berriaren berri emateko, erabilera-arauen publizitatea egiteko, informazio-orriak, liburuxkak eta gainerako dibulgazio-elementuak emateko.

Ayuntamiento de la Comarca, de bonificaciones en función de las aperturas del contenedor.

Plazo: 1 mes desde el día siguiente a la formalización del contrato.

- 2.3.- Diseño, impresión y colocación de 600 carteles en los puntos estratégicos de los municipios. Se diseñarán e imprimirán dos tipos de carteles, diferenciados según la aplicación o no en cada Ayuntamiento de la Comarca, de bonificaciones en función de las aperturas del contenedor.

Plazo: Para el diseño e impresión 1 mes desde el día siguiente a la formalización del contrato. La colocación de carteles 4 semanas antes de la fecha prevista de cierre del contenedor de biorresiduos.

- 2.4.- Diseño, impresión y colocación de 300 adhesivos en los contenedores marrones de orgánico.

Plazo: Para el diseño e impresión 1 mes desde el día siguiente a la formalización del contrato. El plazo para la colocación de adhesivos será de 3 días hábiles y la fecha prevista 4 semanas antes de la previsión de cierre del contenedor de biorresiduos.

- 2.5.- Ubicación, en cada municipio, oficinas de atención al/la usuario/a. Entre otras labores se realizará la ENTREGA DE TARJETAS a todos los usuarios del servicio, de la Comarca, que figuren en los padrones municipales, a los que no se les haya enviado por correo (apartado 1.b).

Fecha prevista para el inicio: 2 o 3 semanas antes de la fecha prevista de cierre de contenedor de cada municipio.

Las oficinas de atención al/la usuario/a, se dispondrán durante 12 días en el municipio de Eibar, 7 días en el municipio de Ermua, 5 días en Elgoibar, Deba, Mutriku y Soraluze, y durante 3 días en cada uno de los municipios de Mendaro y Mallabia.

- 2.6.- Realizar un servicio de atención telefónica al/la usuario/a.

Plazo: 3 meses.

Fecha prevista: Desde 2 semanas antes de la fecha prevista de cierre de contenedor en el primer municipio y durante los siguientes 3 meses.

- 2.7.- Instalación de carpas en lugares céntricos de los municipios, en orden a informar a la ciudadanía del nuevo servicio, publicitando sus normas de uso, entregando hojas informativas, folletos, y demás elementos divulgativos.

Aurreikusitako data: udalerri bakoitzeko edukiontzia ixteko aurreikusitako data baino 2 aste lehenago.

Udalerri bakoitzeko gutxienerako iraupena honako hau izango da: 5 egun Eibarren, 3 egun Ermuan, 2 egun Elgoibarren eta egun 1 Mutriku, Deban, Soraluze, Mendaron eta Mallabian.

- ♦ **2.8.- Sare sozialetan publizitatea sartzea** (Instagram, facebook, X eta abar).

Epea: biohondakinen edukiontzia itxi baino hilabete lehenago hasi eta biohondakinen edukiontzia itxi eta 9 hilabetera arte.

3. Inguruko pertsona eta erakunde erreferenteekiko lankidetzak kudeatzea:

Epea eta aurreikusitako data: kanpaina 2025eko lehen hiruhilekoan abiaraztea eta jarraipena hurrengo 9 hilabeteetan.

4. Egindako ekintza guztien erregistroa.

Gutxienez, honako hauek egingo dira: erabiltzaileari arreta emateko bulegoetan entregatutako txartelen erregistroa, erabiltzaileari arreta emateko jardunaldien garapenari buruzko txostena eta informazio-puntuak, eta komunikazio-estrategiari buruzko adierazleak biltzen dituen txostena. Epea: jardura bakoitza egin eta astebetera.

Udalerri guztietan biohondakinen edukiontzia ixteko aurreikusitako data 2025eko lehen hiruhilekoa da. Data hori betetzea kanpoko faktoreen arabera izango da, hala nola edukiontziak ixteko sistemen erabilgarritasunaren arabera. Plangintza hori Debarrenaren Mankomunitateak berrikusi eta aldatu ahal izango du, proiektuaren eskakizunen arabera, kontratu honen prezioa berrikusi gabe eta erreklamaziorik aurkeztu gabe. Mankomunitateak konpromisoa hartzen du adjudikaziodunari aldi-aldi exekuzio-epeen aurreikuspena eguneratzeko. Aipatutako epeen iraupenak kontratista lotzen du.

Epe partzialak betetzen ez badira, atzerapenagatik zigorrak sortuko dira.

SEIGARRENA.- Kontratatik bere gain hartzen ditu kontratu honen prestazio guztiak: Debarrena Eskualdeko udalerrietan dauden biohondakinen edukiontziak elektronikoki ixteko sistemen proiektua ezartzeko informazio eta komunikazio zerbitzua. Ondorio horietarako, honako hau adierazten du:

2. lotea:

⇒ "ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L."-k (I.F.K.: B-

Fecha prevista: 2 semanas antes de la fecha prevista de cierre de contenedor de cada municipio. La duración mínima por municipio será de 5 días en Eibar, 3 días en Ermua, 2 días en Elgoibar y 1 día en Mutriku, Deba, Soraluze, Mendaro y Mallabia.

- ♦ **2.8.- Inclusión de publicidad en las redes sociales** (Instagram, facebook, X, etc.).

Plazo: Empezando 1 mes antes del cierre del contenedor de biorresiduos y hasta 9 meses después del cierre del contenedor de biorresiduos.

3. Gestión de la colaboración con personas y entidades de referencia de la zona:

Plazo y fecha prevista: lanzamiento de la campaña en el primer trimestre de 2025 y seguimiento durante los siguientes 9 meses.

4. Registro de todas las acciones realizadas.

Como mínimo se elaborará un registro de tarjetas entregadas en las oficinas de atención al usuario/usuario, un informe de desarrollo de las jornadas de atención al usuario y puntos de información y un informe con indicadores relativos a la estrategia de comunicación. Plazo: 1 semana después de la realización de cada actividad.

La fecha prevista para el cierre del contenedor de biorresiduos en los diferentes municipios es el primer trimestre de 2025. El cumplimiento de esta fecha dependerá de factores externos como la disponibilidad de los sistemas de cierre de los contenedores. Esta planificación podrá ser revisada y modificada por la Mancomunidad de Debarrena conforme a los requerimientos del proyecto sin que suponga una revisión de precio de este contrato ni pueda ser objeto de reclamación alguna. La Mancomunidad se compromete a actualizar la previsión de plazos de ejecución al adjudicatario periódicamente. La duración de los plazos señalados vincula al contratista.

El incumplimiento de plazos parciales, dará lugar al devengo de penalidades por demora.

SEXTO.- El contratista asume la totalidad de las prestaciones de este contrato que comprende: el servicio de información y comunicación para la implementación del proyecto de sistemas de cierre electrónico de los contenedores de biorresiduos ubicados en los municipios de la Comarca de Debarrena. A estos efectos declara lo siguiente:

Lote núm. 2:

⇒ El servicio lo efectuará "ADAKI DISEINUA ETA

20828929) egingo du zerbitzua.

ZAZPIGARRENA.- Atzerapenagatik zigorak aplikatuko dira, atzerapena gertatuz gero, SPKLn xedatutakoaren arabera, epe osoari eta epe partzialei dagokienez.

ZORTZIGARRENA.- Berme-epea urtebetekoa da, kontratuaren prestazioak jasotzen direnetik kontatzen hasita, kontratua erabat gauzatzeko epea amaitu ondoren.

BEDERATZIGARRENA.- Kontratua kontratistaren arrisku eta menturan egikarituko da. Kontratatik Debabarrena Eskualdeko udalerrietan dauden biohondakinen edukiontzia elektronikoki ixteko sistemen proiektua ezartzeko informazio eta komunikazio zerbitzuagatik jaso dezakeen oroharreko prezioz osatuta dago, eskaintza eta baldintza agirian adierazitakoarekin bat, zergak eta partzuergoa barne. Kontratuaren prezioaren barruan daude aplikagarriak diren zerga, tasa eta kanon guztiak, mozkin industrial eta gastu orokorrak, baita kontratatik klausula administratibo partikularren agirian eta gainerako kontratu dokumentuetan aurreikusitako betebeharrak betetzearen ondorioz egindako beste edozein gastu ere.

“ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, SL”-ren proposamenaren ezaugarri eta abantailak, eskaintza hautatua izateko erabakigarriak direnak, honako hauek dira, gainerako lizitatuzaileek aurkeztu dituztenen aurretik, zeinen eskaintzak onartu baitira:

2. LOTEA: KOMUNIKAZIO KANPAINA

- ⇒ Prozeduran onartutako kalitate-prezio erlaziorik onena duen eskaintza da. Zehazki:
- Proposamen kontzeptual onena.
 - Sormen-lanen zorro onena.
 - Ekintzen programazio-proposamen onena.
 - Inguruko pertsona eta erakunde erreferenteekin egin beharreko lankidetzarako estrategia-proposamen hobea.
- ⇒ Eta, gainera, aurkeztutako eskaintza teknikoaren kalitatea baloratu ondoren, kontratazioa arautzen duten pleguetan eskatzen diren baldintzak betetzen dituela eta prozeduraren xede den hornidura eta zerbitzua emateko kaudimen aitortua duen lizitatuzailea dela egiaztatu da.

HAMARGARRENA.- Esleipendunaren eskaintzak kontratu-izaera du. Kontratuaren araubide juridikoa berariazko klausula

PUBLIZITATEA, S.L.” con C.I.F. B-20828929.

SÉPTIMO.- Se aplicarán las penalidades por demora, si ésta se produjera, conforme a lo dispuesto en la LCSP, respecto del plazo total y de los plazos parciales.

OCTAVO.- El plazo de garantía es de 1 año, a contar desde recepción conforme de las prestaciones del contrato, una vez finalizado su plazo de ejecución total.

NOVENO.- El contrato se ejecuta a riesgo y ventura del contratista. El precio que tiene derecho a percibir el contratista, por el servicio de información y comunicación para la implementación del proyecto de sistemas de cierre electrónico de los contenedores de biorresiduos ubicados en los municipios de la Comarca de Debabarrena, se compone de precios a tanto alzado, de acuerdo con lo ofertado y en los términos descritos en el pliego, impuestos y consorcio incluidos. Se consideran incluidos en el precio del contrato, todos los tributos, tasas y cánones de cualquier tipo que resulten de aplicación, el beneficio industrial y los gastos generales, así como cualquier otro gasto que se origine por el contratista como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones previstas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación contractual.

Las características y ventajas de la proposición de “ADAKI DISEINUA ETA PUBLIZITATEA, S.L.” determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste, con preferencia a las que han presentado los demás licitadores, cuyas ofertas han sido admitidas, son las siguientes:

LOTE NÚM. 2: CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN

- ⇒ Es la oferta con mejor relación calidad precio admitida en el procedimiento. En concreto:
- Mejor propuesta conceptual.
 - Mejor portafolio de trabajos creativos.
 - Mejor propuesta de programación de acciones.
 - Mejor propuesta de estrategia de colaboraciones a llevar a cabo con personas y entidades referentes de la zona.
- ⇒ Y que, además, tras valorar la calidad de la oferta técnica presentada, se constata que cumple con los requisitos exigidos en los pliegos reguladores de la contratación, y que es un licitador con solvencia reconocida para efectuar la prestación del suministro objeto del procedimiento.

DÉCIMO.- La oferta del adjudicatario, tiene carácter contractual. El régimen jurídico del contrato es el

administratiboen pleguan ezarritakoa da.

HAMAIKAGARRENA.- Esleipendunei eskatzen zaie kontratua formalizatzeko eskatzen den dokumentazioa aurkez dezala, berariazko klausula administratiboen pleguko 31.3. klausulan eta SPKLko 153. artikuluan horri buruz araututako epean eta moduan, kontratua formalizatu aurretik. Hau da, 5 eguneko epean, kontratua formalizatzeko errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

HAMABIGARRENA.- Kontratatistak kontratuari atxiki beharko dizkio bere eskaintzan proposatu eta kontratazioa arautzen duten pleguetan ageri diren baliabide guztiak. Kontratatistak erantzukizunez aitortzen du zerbitzu hori emateko eska daitezkeen legezko betekizun guztiak dituela.

Era berean, kontratu hau indarrean dagoen bitartean, kontratatistak, egungo erantzukizun zibileko aseguru iraungitzen denean, poliza berri duela egiaztatu beharko du, edo, hala badagokio, kontratu honetako baldintzak betetzen dituen aseguru berri bat sinatu duela.

HAMAHIRUGARRENA.- Esleipen-erabaki honen ondoren, interesdunek hala eskatzen badute, esleipendunaren proposamenaren ezaugarriei buruzko informazio gehigarria emango zaie. Ezaugarri horiek erabakigarriak izan ziren beren aldeko esleipenerako, eta administrazio-klausula zehatzen agirian aurreikusitako babesa izango dute.

HAMALAU GARRENA.- Kontratua esleitu ondoren eta errekursoak jartzeko epeak igaro eta errekurtsorik aurkeztu ez bada, proposamenekin batera doazen agiriak interesdunen eskura geratuko dira. Horiek ez badute beren dokumentazioa epe hori igaro eta hurrengo hiru hilabeteetan jasotzen, kontratazio-organoak ez du horiek zaintzen jarraitu beharrik izango.

HAMABOSGARRENA.- Esleipendunari egotz dakioken arrazoren batengatik ezin bada kontratua formalizatu errekerimendua jakinarazi eta hurrengo 5 eguneko epean, kontratazio-organoak lizitazioaren oinarriko aurrekontuaren % 3 eskatuko dio lizitatzailerari, BEZik gabe, zigor gisa, SPKLren 71. artikularen 2. paragrafoaren b) letran ezarritakoari kalterik egin gabe. Atzerapena Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateari egotzi ahal bazaio, atzerapenak eragindako kalte-galeren ordaina jasotzeko eskubidea izango

dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

UNDÉCIMO.- Se requiere a los adjudicatarios para la presentación de la documentación exigida para la formalización del contrato, en el plazo y forma a este respecto regulado en la cláusula 31.3. del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el Art. 153 de la LCSP, de forma previa a la formalización del contrato. Esto es, en el plazo de 5 días, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiere recibido el requerimiento para la formalización del contrato.

DUODÉCIMO.- El contratista se obliga a adscribir al contrato todos los medios propuestos en su oferta y que figuran en los pliegos reguladores de la contratación. El contratista declara responsablemente que dispone de todos los requisitos legales exigibles para la prestación de este servicio.

Asimismo, durante la vigencia de este contrato, el contratista deberá acreditar al vencimiento del seguro de responsabilidad civil actual, la renovación de la póliza o, en su caso, la suscripción de un nuevo seguro que cumpla los requisitos de este contrato.

DECIMOTERCERO.- Tras este acuerdo de adjudicación, si los interesados lo solicitasen, se les facilitará información adicional de las características de la proposición del adjudicatario que fueron determinantes de la adjudicación en su favor, con la salvaguarda prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

DECIMOCUARTO.- Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que éstos se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados. Si éstos no retiran su documentación en los tres meses siguientes al transcurso de tal plazo el órgano de contratación no estará obligado a seguir custodiándola.

DECIMOQUINTO.- Cuando por causa imputable al adjudicatario no pudiese formalizarse el contrato dentro del plazo de 5 días siguientes al de la notificación del requerimiento, el órgano de contratación, exigirá al licitador el 3 % del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP. Si la demora fuera imputable a la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, el contratista tendrá derecho a

du kontratistak.

HAMASEIGARRENA.- Egintza honen aurka, kontratazio-arloko errekurtsio berezia aurkeztu ahal izango da, SPKLren 44. artikuluan aurreikusia, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsioen Administrazio Organoan, 15 egun balioduneko epean, esleipena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

Errekurtsioa jartzeko idazkiak SPKLren 51. artikuluan adierazitako baldintzak bete beharko ditu, eta kontratazio-organoaren erregistroan, errekurtsioa ebazteko eskumena duen organoaren erregistroan edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako lekuetan aurkeztu ahal izango da.

HAMAZAZPIGARRENA.- Kontratuan zehar egindako bideoetan parte har dezaketen aktoreen egile-eskubideekin zerikusia duen guztia Jabetza Intelektualaren Legearen testu bategina onartzen duen 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuak arautuko duela deklaratzeko.

Hala eta guztiz ere, preskripzio teknikoaren agirian hala xedatzen denez, ulertuko da kontratistak berariaz onartzen duela kontratuan sortutako materialak (liburuxkak, kartelak, bideoak, etab.) Mankomunitatearen jabetzakoak izango direla, eta Mankomunitateak aldatu edo erabili ahal izango dituela hasieran planteatutakoak ez diren beste proiektu batzuetan, kontratistari aldez aurretik jakinarazita eta kontratuan bertan baimen hori jasota utzita.

HAMAZORTZIGARRENA.- Presidenteari ahalmena ematen zaio kontratua formalizatzeko.

HEMERETZIGARRENA.- BADESA, SAUko Zuzendaria izendatzen da kontratuaren arduradun.

SEIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. EIBAR, ERMUA, MALLABIA, SORALUZE, ELGOIBAR, DEBA ETA MUTRIKUKO UDALERRIETAN FELDUEN KOLONIAK KUDEATZEKO ZERBITZUA ESLEITZEKO KONTRATAZIO-PROZEDURAREN HASIERA AZTERTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA, ERREGULAZIO HARMONIZATUKO PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ. KONTRATAZIOA ETA GASTUA ARAUTZEKO PLEGUAK ONARTZEA

la indemnización por daños y perjuicios derivados de la demora.

DECIMOSEXTO.- Contra el presente acto, se podrá interponer recurso especial en materia de contratación, previsto en el artículo 44 de la LCSP, ante el Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el plazo de 15 días hábiles, a contar a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación.

El escrito de interposición, deberá reunir los requisitos expuestos en el artículo 51 de la LCSP y podrá presentarse en el registro del órgano de contratación, o en el del órgano competente para la resolución del recurso o en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

DECIMOSÉPTIMO.- Declarar que todo lo relacionado con los derechos de autor de actores que puedan participar en videos realizados durante el contrato quedará regulado por el Real Decreto Legislativo 1/1996 por la que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual.

No obstante lo cual, por disponerlo así el pliego de prescripciones técnicas, se entenderá que el contratista consiente, expresamente, que los materiales generados (folletos, cartelería, videos, etc) durante el contrato, pasarán a ser propiedad de la Mancomunidad y ésta podrá modificarlos o utilizarlos en otros proyectos distintos a los inicialmente planteados, previa comunicación al contratista, dejando constancia de dicho consentimiento, en el propio contrato.

DECIMOCTAVO.- Se faculta al Presidente para la formalización del contrato.

DECIMONOVENO.- Se designa como responsable del contrato a la Gerente de BADESA, SAU.

PUNTO SEXTO. CONTRATACIÓN. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN DE COLONIAS FELINAS EN LOS MUNICIPIOS DE EIBAR, ERMUA, MALLABIA, SORALUZE, ELGOIBAR, DEBA Y MUTRIKU, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA. APROBACIÓN

DE LOS PLIEGOS REGULADORES DE LA CONTRATACIÓN Y DEL GASTO

Aditzera eman da beharrezkoa dela Debabarrena Eskualdeko udalerrietan felduen koloniak kudeatzeko eginkizunetarako laguntza teknikoko zerbitzua kontratatzea: EHZ metodoak aplikatzea eta albaitaritza-laguntza. Premia hori honako argudio hauetan oinarritzen da:

- Indarrean jartzea Eusko Legebiltzarraren ekainaren 30eko 9/2022 Legea, Etxeko Animaliak Babesteari buruzkoa, eta martxoaren 28ko 7/2023 Legea, Animalien Eskubideak eta Ongizatea Babesteari buruzkoa.
- Debabarrenako Mankomunitatearen Batzar Orokorrean zenbait neurri proposatu ziren, bi legeek udalei ematen zizkieten betebeharrak batzuk Debabarrenako Mankomunitateak bere gain har zitzen, ekonomia eta eraginkortasun arrazoiengatik eta udalerririk bakoitzean identifikatutako felduen kolonietako populazioa kontrolatzeko jarduerak puntualak egiteko.

Zentzu horretan, 2024ko urriaren 30eko Mankomunitateko Batzar Orokorrean, 2025ean zerbitzuak emateagatik Mankomunitateko udalei ordaindu beharreko kuotak onartzeko erabakia hartu zen. Kuota horiek, udalerrietako felina-kolonietan CER metodoak aplikatzeko zerbitzuari dagokionez, (i) aplikatu beharreko CER metodoen kopurua eta (ii) udal bakoitzari zegozkion kuotak onartu ziren.

Espedientean jasota daude (i) kreditu egokia eta nahikoa dagoela adierazten duen txostena, (ii) txosten juridikoa, (iii) fiskalizazio-txostena eta (iv) kontratazioa arautzen duten agiriak.

Horregatik guztiagatik, Presidenteak proposatuta, Batzar Orokorrak, bertaratutako kideen aho batez, honako ERABAKI hau hartu du:

LEHENENA.- Debabarrena Eskualdeko udalerrietan aitortutako felduen koloniak kudeatzeko eginkizunetarako laguntza teknikoko zerbitzua kontratatzearen espedientea onartzea: EHZ metodoak aplikatzea eta albaitaritza-laguntza.

BIGARRENA.- Baldintza Administrazio Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

Se da cuenta de la necesidad de la contratación del servicio de asistencia técnica de funciones de gestión de colonias felinas reconocidas de los municipios de la Comarca de Debabarrena: aplicación de métodos CER y asistencia veterinaria. Se motiva dicha necesidad en los siguientes argumentos:

- La entrada en vigor de las Leyes, 9/2022, de 30 de junio, de Protección de Animales Domésticos, del Parlamento Vasco; y 7/2023, de 28 de marzo, de Protección de los Derechos y el Bienestar de los Animales.
- En la Junta General de la Mancomunidad de Debabarrena, se propusieron una serie de medidas encaminadas a que algunas de las obligaciones que ambas leyes atribuían a los ayuntamientos, pudieran ser asumidas por la Mancomunidad de Debabarrena, por razones de economía y eficacia y en orden a llevar a cabo actuaciones puntuales de control de la población de las colonias felinas identificadas en cada municipio.

En este sentido, en Junta General de la Mancomunidad, de fecha 30 de octubre de 2024, se adoptó el acuerdo de aprobación de cuotas a los ayuntamientos de la Mancomunidad, por prestación de servicios en 2025 que, referido al servicio de aplicación de métodos CER en las colonias felinas de los municipios, fueron aprobados (i) el número de métodos CER a aplicar y (ii) las cuotas que a cada ayuntamiento correspondían.

Consta en el expediente, (i) el informe de existencia de crédito adecuado y suficiente, (ii) informe jurídico, (iii) informe de fiscalización y (iv) pliegos reguladores de la contratación.

Por lo expuesto, a propuesta del Presidente, la Junta General, por unanimidad de sus miembros asistentes a la sesión, adopta el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el expediente para la contratación del servicio de asistencia técnica de funciones de gestión de colonias felinas reconocidas, en los municipios de la Comarca de Debabarrena: aplicación de métodos CER y asistencia veterinaria.

SEGUNDO.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

⇒ Kontratuaren xedea:

Kontratu honen xedea da EIBAR, ERMUA, MALLABIA, ELGOIBAR, DEBA, MUTRIKU eta SORALUZE udalerrietan honako zerbitzu hauek ematea:

1. Eibar, Ermua, Mallabia, Elgoibar, Deba, Mutriku eta Soralezeko udalerrietako katuen mapaketa eta zentsua. Bertan, aitortu diren udalerriko katuen elkarteak eta felmen koloniak inskribatuko dira.

Errolda horretan, datu hauek jaso beharko dira: kokalekuak, koloniako edo taldeko animalien kopurua, antzutatuko animalien kopurua, eta koloniak behar bezala kudeatzeko beharrezkoa den informazio gehigarria. Errolda hori hilero eguneratuko da.

Errolda horren arabera, Mankomunitateari eta udalei proposatuko zaie beren udalerrian identifikatutako felduen koloniak aitortzea.

2. Onartutako fel-kolonietako katuak esterilizatzeko programa lantzea eta gauzatzea, praktika horretarako gaitutako albaitariaren esku-hartzearen bidez, markatze aurikularra barne.
3. Aitortutako felduen kolonietan beharrezkoa den albaitaritza-laguntza.
Kontratistak bere gain hartzen du aipatutako zerbitzuak gauzatzeko erantzukizuna, kontratua indarrean dagoen bitartean, adierazitako udalerrietan.

Bere gain hartzen ditu katu komunitarioak harrapatzeko, esterilizatzeko, markatzeko, albaitari-laguntza emateko eta itzultzeko funtzioak, behar bezala esterilizatuak eta esteril gisa identifikatuak, markatze aurikularren bidez.

Zerbitzu hori identifikatutako eta aitortutako felduen kolonietara mugatzen da.

Kontratua loteka esleitu da:

- 1. lotea: Eibar, Ermua eta Mallabiko udalerrietan zerbitzuak ematea.
- 2. lotea: Elgoibarko udalerrian zerbitzua ematea.
- 3. lotea: Soraluze eta Debako udalerrietan zerbitzuak ematea.
- 4. lotea: Mutrikuko udalerrian zerbitzuak ematea.

Lotekako banaketa justifikatzen da, felduen kolonien errolda egiteko beharrezkoak diren baldintzen arabera,

⇒ Objeto del contrato:

El objeto del presente contrato es la prestación, en los municipios de EIBAR, ERMUA, MALLABIA, ELGOIBAR, DEBA, MUTRIKU y SORALUZE, de los siguientes servicios:

1. Mapeo y censo de los gatos de los términos municipales de Eibar, Ermua, Mallabia, Elgoibar, Deba, Mutriku y Soraluze, donde se inscriban las colonias felinas y las agrupaciones de gatos del municipio que se hayan reconocido.

En dicho censo, deberán constar los datos relativos a emplazamientos, número de animales de la colonia o agrupación, número de animales esterilizados, así como información adicional necesaria para la buena gestión de las colonias. Dicho censo se actualizará mensualmente.

En virtud de dicho censo, se propondrá a la Mancomunidad y a los ayuntamientos, el reconocimiento de las colonias felinas identificadas en su municipio.

2. Elaboración y ejecución del programa de esterilización de los gatos pertenecientes a las colonias felinas reconocidas, mediante la intervención de veterinario/a habilitado/a para esta práctica, incluyendo el marcaje auricular.
3. Asistencia veterinaria que resulte necesaria en las colonias felinas reconocidas.

El contratista asume la responsabilidad de la ejecución de los referidos servicios durante la vigencia del contrato en los términos municipales señalados.

Asume las funciones de captura, esterilización, marcaje, asistencia veterinaria y retorno de los gatos comunitarios, debidamente esterilizados e identificados como estériles, mediante el marcaje auricular.

Dicho servicio se circunscribe a las colonias felinas identificadas y reconocidas.

El contrato se adjudicará por lotes:

- Lote núm. 1: prestación de servicios en los municipios de Eibar, Ermua y Mallabia.
- Lote núm. 2: prestación del servicio en el municipio de Elgoibar.
- Lote núm. 3: prestación de servicios en los municipios de Soraluze y Deba.
- Lote núm. 4: prestación de servicios en el municipio de Mutriku.

Se justifica la distribución en lotes, en razón de los requisitos necesarios para la elaboración del censo

kontratista bakoitzari eskatzen zaion informazioaren arabera.

Lizitatzailleak egoki iritzitako loteetara aurkeztu ahal izango dira.

⇒ Kontratuaren iraupena honako hau da:

Urtebete ezartzen da kontratuaren iraupen-epe gisa, eta sei hilabetez luzatu ahal izango da, justifikatutako arrazoiengatik, baldin eta epe horretan lote bakoitzaren esleipen-aurrekontua gauzatu ez bada.

Kontratua formalizatu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean, salbu eta Ermuko udalerrian eman beharreko zerbitzua Ermuko udalak erabakitzen duen egunean hasiko dela, kontratistari behar bezala jakinarazi ondoren.

⇒ Kontratua esleitzeko irizpideak honako hauek dira:

Formula bat aplikatzearen ondorioz puntuak esleitzeko irizpideak (51,00 puntu):

- Eskaintza ekonomikoa, eskaintako zerbitzuaren prezioa: gehienez 51,00 puntu.

Balio-judizioa aplikatzearen ondorioz puntuak esleitzeko irizpideak (49,00 puntu):

- Memoria teknikoa: 49,00 puntu gehienez.

HIRUGARRENA.- Kontratuaren gastua onartzea, honako honen arabera:

- Kontratuaren aurreikusitako balioa: 193.272,73 euro, BEZik gabe.
- Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua: 233.860,00 euro, BEZa barne.

Hitzarmenaren xede diren zerbitzuak honela ordainduko dira:

de colonias felinas, en función de la información que se exige a cada contratista.

Los licitadores podrán presentarse a los lotes que estimen pertinentes.

⇒ La duración del contrato es de:

Se establece un año como plazo de duración del contrato, que podrá ser prorrogado, seis meses, por razones justificadas, si en dicho plazo, no se hubiera ejecutado el presupuesto de adjudicación de cada lote.

El contrato entra en vigor al día siguiente al de su formalización, con la salvedad de que el servicio a prestar en el municipio de Ermua se iniciará en la fecha que el ayuntamiento de Ermua disponga, previa su debida comunicación al contratista.

⇒ Los criterios de adjudicación del contrato, son los siguientes:

Criterios cuya adjudicación de puntos resulta de la aplicación de una fórmula (51,00 puntos):

- Oferta económica, precio del servicio ofertado: Hasta un máximo de 51,00 puntos.

Criterios cuya adjudicación de puntos resulta de la aplicación de un juicio de valor (49,00 puntos):

- Memoria técnica: Hasta un máximo de 49,00 puntos.

TERCERO.- Aprobar el gasto del contrato, conforme a lo siguiente:

- Valor estimado del contrato: 193.272,73 euros, IVA no incluido.
- Presupuesto base de licitación: 233.860,00 euros, IVA incluido.

Se retribuirán los servicios objeto del convenio, conforme a lo siguiente:

1. LOTEA - LOTE núm. 1		
1. Urteko aurrekontu osoa, Eibarko udalerrria, 2025, BEZa barne Presupuesto total anual, municipio de Eibar, 2025, IVA incluido	25.300,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
a) EHKren aplikazioaren urteko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto anual por aplicación CER, IVA incluido	23.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
b) Gehieneko prezio unitarioa EHK metodoa aplikatzeagatik, BEZa barne Precio unitario máximo por aplicación de método CER, IVA incluido	200,00	euro/unitateko, BEZa barne euros/unidad, IVA incluido
c) EHK metodoen kopuru zenbatetsia Número estimado de métodos CER	115	
d) Prestazio zehatza egiaztatzen duen osasun-laguntzagatiko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto por asistencia sanitaria que se acredite su concreta prestación, IVA incluido	2.300,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
2. Urteko aurrekontu osoa, Ermuako udalerrria, 2025, BEZa barne Presupuesto total anual, municipio de Ermua, 2025, IVA incluido	132.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido

1. LOTEA - LOTE núm. 1

Udalak hala aginduta hasiko dira egikaritzen Su ejecución se iniciará previa orden del ayuntamiento		
a) EHKren aplikazioaren urteko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto anual por aplicación CER, IVA incluido	120.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
b) Gehieneko prezio unitarioa EHK metodoa aplikatzeagatik, BEZa barne Precio unitario máximo por aplicación de método CER, IVA incluido	200,00	euro/unitateko, BEZa barne euros/unidad, IVA incluido
c) EHK metodoen kopuru zenbatetsia Número estimado de métodos CER	600	
d) Prestazio zehatza egiaztatzen duen osasun-laguntzagatiko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto por asistencia sanitaria que se acredite su concreta prestación, IVA incluido	12.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
3. Urteko aurrekontu osoa, Mallabiako udalerria, 2025, BEZa barne Presupuesto total anual, municipio de Mallabia, 2025, IVA incluido	22.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
a) EHKren aplikazioaren urteko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto anual por aplicación CER, IVA incluido	20.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
b) Gehieneko prezio unitarioa EHK metodoa aplikatzeagatik, BEZa barne Precio unitario máximo por aplicación de método CER, IVA incluido	200,00	euro/unitateko, BEZa barne euros/unidad, IVA incluido
c) EHK metodoen kopuru zenbatetsia Número estimado de métodos CER	100	
d) Prestazio zehatza egiaztatzen duen osasun-laguntzagatiko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto por asistencia sanitaria que se acredite su concreta prestación, IVA incluido	2.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido

2. LOTEA - LOTE núm. 2

1. Urteko aurrekontu osoa, Elgoibarko udalerria, 2025, BEZa barne Presupuesto total anual, municipio de Elgoibar, 2025, IVA incluido	11.660,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
a) EHKren aplikazioaren urteko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto anual por aplicación CER, IVA incluido	10.600,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
b) Gehieneko prezio unitarioa EHK metodoa aplikatzeagatik, BEZa barne Precio unitario máximo por aplicación de método CER, IVA incluido	200,00	euro/unitateko, BEZa barne euros/unidad, IVA incluido
c) EHK metodoen kopuru zenbatetsia Número estimado de métodos CER	53	
d) Prestazio zehatza egiaztatzen duen osasun-laguntzagatiko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto por asistencia sanitaria que se acredite su concreta prestación, IVA incluido	1.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido

3. LOTEA - LOTE núm. 3

1. Urteko aurrekontu osoa, Sorluzeko udalerria, 2025, BEZa barne Presupuesto total anual, municipio de Sorluze, 2025, IVA incluido	22.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
a) EHKren aplikazioaren urteko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto anual por aplicación CER, IVA incluido	20.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
b) Gehieneko prezio unitarioa EHK metodoa aplikatzeagatik, BEZa barne Precio unitario máximo por aplicación de método CER, IVA incluido	200,00	euro/unitateko, BEZa barne euros/unidad, IVA incluido
c) EHK metodoen kopuru zenbatetsia	100	

3. LOTEA - LOTE núm. 3		
Número estimado de métodos CER		
d) Prestazio zehatza egiaztatzen duen osasun-laguntzagaratiko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto por asistencia sanitaria que se acredite su concreta prestación, IVA incluido	2.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
2. Urteko aurrekontu osoa, Debako udalerria, 2025, BEZa barne Presupuesto total anual, municipio de Deba, 2025, IVA incluido	11.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
a) EHKren aplikazioaren urteko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto anual por aplicación CER, IVA incluido	10.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
b) Gehieneko prezio unitarioa EHK metodoa aplikatzeagatik, BEZa barne Precio unitario máximo por aplicación de método CER, IVA incluido	200,00	euro/unitateko, BEZa barne euros/unidad, IVA incluido
c) EHK metodoen kopuru zenbatetsia Número estimado de métodos CER	50	
d) Prestazio zehatza egiaztatzen duen osasun-laguntzagaratiko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto por asistencia sanitaria que se acredite su concreta prestación, IVA incluido	1.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido

4. LOTEA - LOTE núm. 4		
1. Urteko aurrekontu osoa, Mutrikuko udalerria, 2025, BEZa barne Presupuesto total anual, municipio de Mutriku, 2025, IVA incluido	9.900,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
a) EHKren aplikazioaren urteko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto anual por aplicación CER, IVA incluido	9.000,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido
b) Gehieneko prezio unitarioa EHK metodoa aplikatzeagatik, BEZa barne Precio unitario máximo por aplicación de método CER, IVA incluido	200,00	euro/unitateko, BEZa barne euros/unidad, IVA incluido
c) EHK metodoen kopuru zenbatetsia Número estimado de métodos CER	45	
d) Prestazio zehatza egiaztatzen duen osasun-laguntzagaratiko aurrekontua, BEZa barne Presupuesto por asistencia sanitaria que se acredite su concreta prestación, IVA incluido	900,00	euro/urteko, BEZa barne euros/año, IVA incluido

Hala badagokio, eta justifikatuta, EHK metodoak aplikatzera bideratutako aurrekontua murriztu ahal izango da albaitari-laguntzako aurrekontuaren mesedetan, kontratuaren xede nagusia EHZ metodoak aplikatzea dela kontuan hartuta, eta haren partidaren aurrekontu-murrizketa salbuespenezkoa izango da.

Kontratua unitateko prezioen arabera esleitzen da, EHZ metodoak aplikatzeko zerbitzuari dagokionez, eta oroharreko zenbatekoen arabera, albaitaritzako laguntza-zerbitzuari dagokionez.

Plegu hauetan jasotzen diren aleko prezioak eta oroharreko prezioak kopuruaren zenbatekoak gehieneko kopuruak dira, eta, beraz, zenbateko horiek gainditzen dituzten eskaintzak prozeduratik kanpo geratuko dira.

En su caso, y de forma justificada, el Presupuesto destinado a aplicación de métodos CER, podrá minorarse en favor del Presupuesto de asistencia veterinaria, considerando que el objeto principal del contrato es la aplicación de métodos CER, la minoración presupuestaria de su partida será excepcional.

El contrato se adjudica por precios unitarios respecto al servicio de aplicación de métodos CER y por cantidades a tanto alzado respecto al servicio de asistencia veterinaria.

Los precios unitarios y los importes de las cantidades a tanto alzado que se recogen en estos pliegos son cantidades máximas, de tal manera que las ofertas que se presenten que superen dichos importes, quedarán excluidas del procedimiento.

LAUGARRENA.- Espediente hori izapidetze arruntekotzat jotzea, eta Kontratazio Mahaiari izapidetzea agintzea.

BOSGARRENA.- Esleipen-prozedura prozedura irekiaren bitartez irekitzeko urratsa egitea.

SEIGARRENA.- Ingurumen Teknikaria kontratuaren arduradun izendatzea.

ZAZPIGARREN GAIA. KREDITU-TRANSFERENTZIAREN AURREKONTU-ALDAKETAREN KONTUA EMATEA, MUTRIKUKO GARBIGUNEKO ATEAK HOBETZEKO, KONTRATU TXIKI BIDEZ ESLEITZEKO ETA KONTSIGNAZIORAKO DIRU-IZENDAPENA EGITEKO, BAI ETA EIBARKO PLANTAN LEIHOAK ALDATZEKO ERE, PROZEDURA IREKI BIDEZKO LIZITAZIOAREN BIDEZ ESLEITZEKO

Aurrekontuak kreditu-transferentzia bidez aldatzeko erabaki-proposamenaren berri eman ondoren, Batzar Orokorra ados dagoela adierazi du.

Presidentearen ebazpen bidez onartutako aurrekontu-aldaketaren edukia honako hau da:

Aurrekontu-aldaketaren justifikazioa:

a) Mutrikuko Garbiguneko atek hobetzeko jarduketak

Zerbitzu Sailak kontratazio-proposamena egin du Mutrikuko Garbiguneko atek hobetzeko, hondatuta daudelako. Hala, atek hobetzea proposatzen da, kalitatean, oxidazioan erresistentea den materialarekin, beroan galvanizatuta, iraunkortasun handiagoa lortzeko.

Jarduera horren kostua 6.104,45 eurokoa izan da. Horretarako krediturik ez dagoenez, Garbiguneen kostuzentzuan inbertsio-partida hornitu behar da. Horretarako, Mankomunitatearen gastu arrunteko partidetatik kreditua transferitzea proposatzen da, aurrekontuan jasotako saldo osoa ez dela erabiliko uste baita.

b) Eibarko lantegian emakumeen eta gizonen aldageletako leihoak aldatzeko kontratazioa

Eibarren dagoen plantaren instalazioak hobetzen

CUARTO.- Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente, encomendando a la Mesa de Contratación su tramitación.

QUINTO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto.

SEXTO.- Designar responsable de contrato al Técnico de Medio Ambiente.

PUNTO SÉPTIMO. DACIÓN DE CUENTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DE TRANSFERENCIA DE CRÉDITO PARA DOTAR CONSIGNACIÓN PARA MEJORA DE PUERTAS DEL GARBIGUNE DE MUTRIKU, ADJUDICAR MEDIANTE CONTRATO MENOR, ASÍ COMO PARA CONSIGNACIÓN, ASÍ COMO CAMBIO DE VENTANAS EN LA PLANTA DE EIBAR A ADJUDICAR MEDIANTE LICITACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO

Dada cuenta de la propuesta de acuerdo de modificación presupuestaria, mediante transferencia de créditos, que se transcribe a continuación; la Junta General muestra su conformidad con la misma.

El contenido de la modificación presupuestaria, aprobada por Resolución de Presidencia, es el siguiente:

Justificación de la modificación presupuestaria:

a) Actuaciones de mejora en puertas del Garbigune de Mutriku

El Departamento de Servicios ha emitido propuesta de contratación consistente en actuaciones de mejora de las puertas del Garbigune de Mutriku, debido a que se encuentran deterioradas. Así, se propone mejorar las puertas en calidad con material resistente en oxidación mediante la galvanización en caliente con el objetivo de proporcionar mayor durabilidad.

El coste de esta actuación se ha cuantificado en 6.104,45 euros. No habiendo crédito para la misma, se hace necesario dotar partida de inversión en el centro de coste de Garbigunes. Para ello, se propone transferir crédito de las partidas de gasto corriente de la Mancomunidad en los que se estima no se vaya a disponer de la totalidad del saldo presupuestado.

b) Contratación de cambio de ventanas en vestuarios de mujeres y hombres en la Planta de Eibar

Con el objeto de continuar con las mejoras de las

jarraitzeko, Zerbitzu Sailak Eibarko plantan emakumeen eta gizonen aldageletan leihoak aldatzeko kontratazioa lizitatzea proposatu du.

Proposatutako lizitazioaren oinarrizko prezioa 34.810,97 eurokoa da. Horretarako krediturik ez dagoenez, Garbiguneen kostu-zentroan inbertsio-partida hornitu behar da. Horretarako, Mankomunitatearen gastu arrunteko partidetatik kreditua transferitzea proposatzen da, aurrekontuan jasotako saldo osoa ez dela erabiliko uste baita.

Aurreko artikuluan aurreikusitakoaren babesean, Abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren 34. artikulua, indarrean dagoen aurrekontu-egiturari egokituta, Presidenteak, bere eskumenak erabiliz, honako ERABAKI hau hartu zuen Lehendakaritzaren Ebazpenaren bidez:

LEHENENGOA.- Mankomunitatean aurrekontu-aldaketa bat izapidetzea, kreditu-transferentzia modalitatean.

instalaciones de la Planta sito en Eibar, desde el Departamento de Servicios se propone licitar la contratación del cambio de ventanas en vestuarios de mujeres y hombres en la Planta de Eibar.

El precio base de la licitación propuesta se cuantifica en 34.810,97 euros. No habiendo crédito para la misma, se hace necesario dotar partida de inversión en el centro de coste de Garbigunes. Para ello, se propone transferir crédito de las partidas de gasto corriente de la Mancomunidad en los que se estima no se vaya a disponer de la totalidad del saldo presupuestado.

Al amparo de lo previsto en el art. 34 de la Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, ajustada a la estructura presupuestaria vigente, el Presidente, en uso de sus competencias, adoptó, mediante Resolución de Presidencia, el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Proceder a la tramitación de una modificación presupuestaria en la Mancomunidad bajo la modalidad de Transferencia de Crédito.

Partidas de gastos cuyos créditos se transfieren (bajas)				
Partida Presupuestaria	Denominación	Crédito Inicial	Importe Minoración	Crédito Resultante
1 1000.201.01.162.20 2024	ARRENDAMIENTO DE LOCALES	12.100,00	12.000,00	100,00
1 4000.220.02.920.00 2024	PRENSA	8.000,00	3.000,00	5.000,00
1 4000.222.02.920.00 2024	POSTALES	8.000,00	5.000,00	3.000,00
1 4000.226.04.920.00 2024	JURIDICOS	13.000,00	8.000,00	5.000,00
1 9200.227.99.162.30 2024	OTROS TRABAJOS EXTERIORES. GESTIÓN RESIDUOS	65.000,00	13.200,00	51.800,00
TOTAL		106.100,00	41.200,00	64.900,00

Partidas de gastos cuyos créditos se incrementan (altas)				
Partida Presupuestaria	Denominación	Crédito actual	Importe Aumento	Crédito Resultante
1 9000.623.02.162.30 2024	MEJORA PUERTAS GARBIGUNE MUTRIKU	0,00	6.200,00	6.200,00
1 5000.622.01.162.20 2024	VENTANAS VESTUARIOS PLANTA EIBAR	0,00	35.000,00	35.000,00
TOTAL		0,00	41.200,00	41.200,00

Bideratu kredituak gastuen aurrekontu-partiden artean transferitzeko espedientea, eta organo eskudunak onartu beharko du ondoren.

Instrúyase el correspondiente expediente de transferencia de créditos entre partidas presupuestarias de gastos y sométase posteriormente a la aprobación del Órgano competente.

Batzar Orokorra jakinaren gainean jarri da.

La Junta General se da por enterada.

ZORTZIGARREN GAIA. LANGILEAK. ERABAKI-

PUNTO OCTAVO. PERSONAL. PROPUESTA DE ACUERDO.

PROPOSAMENA. INFORMATIKA ARLOKO ADMINISTRARI LANPOSTU BAT KONTRATATZEKO DEIALDIA ETA OINARRIAK ONARTZEKOA

AURREKARIAK

Lehenengoa.- 2024ko abenduaren 23an amaitu ziren Europar Batasunak finantzatutako Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren esparruan administrazio publikoetan lehen esperientzia profesionalerako Programa finantzatzeko laguntzen deialdiaren babesean egindako kontratuak. Programa hori zerbitzu arloa eta administrazio-prozesuak digitalizatzeko finantzatu zuen Next Generation EU erakundeak.

Bigarrena.- Gaur egun, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatea (BADESA, SAU), besteak beste, bi proiektu estrategikotan murgilduta dago: batetik, HH eta LV zerbitzuak digitalizatzeko proiektua, zerbitzuaren optimizazioa eta hobekuntza, gorabeheren kudeaketa eta bilketa-datuen sorrera eta ustiapena bilatzen dituen.

Proiektu horren bigarren fasea abian jartzeko izapidean dago, eta zerbitzu gehien-gehienei eragiten die. Hala, kudeaketa-softwarean datu ugari kudeatu, berrikusi eta ustiatu behar dira.

Bestetik, 2024ko abenduaren 2an, eskualdeko edukiontzi organikoak ixteko proiektua ezartzeko kontratua sinatu zen. Proiektu horrek, halaber, abian jartzeko koordinazioa eta datuen ezarpenaren eta kudeaketaren eguneroko jarraipena eskatzen ditu.

Gainera, beste proiektu batzuk lantzen ari dira, hala nola garbiguneen interkonexioa, instalazioetako sarraila elektronikoak eta fitxaketa elektronikoak.

Illo horretan, administrazio publikoen araudiak prozesu administratibo guztiak digitalizatzera behartzen du, eta zeregin horretan hasi dira Mankomunitatean legezko betebeharrak hori gauzatzen duten proiektu guztiak.

Azaldutakoagatik, eginkizun hori betetzeko beharra justifikatutzat jotzen da; beraz, langileak hautatzeko deialdia onartzea proposatzen da, adierazitako administrazio-beharrei erantzuteko administrarien lan-poltsa bat (informatika arloa) osatzeko. Gainera, 2025eko aurrekontu-plantillan, funtzio horietarako lanpostu baterako aurrekontu-zuzkidura dago.

DE APROBACIÓN DE LA CONVOCATORIA Y BASES PARA LA CONTRATACIÓN DE UN PUESTO DE ADMINISTRATIVO/A, ÁREA INFORMÁTICA

ANTECEDENTES

Primero.- Con fecha 23 de diciembre de 2024 finalizan los contratos realizados al amparo de la convocatoria de ayudas destinadas a la financiación del Programa de primera experiencia profesional en las administraciones públicas, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea-Next Generation EU para la digitalización del área de servicios y de procesos administrativos.

Segundo.- En la actualidad la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena – BADESA, SAU se encuentra inmersa, entre otros, en dos proyectos estratégicos: por un lado, el proyecto de digitalización del servicio de RU y de LV que busca la optimización y mejora del servicio, gestión de incidencias y generación y explotación de datos de recogida.

Dicho proyecto se encuentra en trámite de puesta en marcha de su segunda fase, que afecta a la inmensa mayoría de los servicios, teniendo así que gestionar, revisar y explotar gran cantidad de datos en el software de gestión.

Y por otro, el 2 de diciembre de 2024, se ha firmado el contrato de la implantación del proyecto del cierre de los contenedores orgánicos de la comarca. Dicho proyecto también requiere coordinación de la puesta en marcha y un seguimiento diario de la implantación y gestión de datos.

Además, se está trabajando en otros proyectos como la interconexión de los garbigunes, cerraduras electrónicas de las diferentes instalaciones y fichajes electrónicos etc.

En dicho sentido, la normativa de Administraciones Públicas obliga a la digitalización de todos los procesos administrativos y, en dicho cometido, se han iniciado todos los proyectos que materialicen, en la Mancomunidad, dicha obligación legal.

Por lo expuesto, se considera justificada la necesidad de realización de esta función; por lo que, se propone aprobar la convocatoria de selección de personal, para la formación de una bolsa de empleo de administrativo/a, área de informática, para responder a las necesidades administrativas expuestas, siendo que, además, en la plantilla presupuestaria 2025, existe dotación

Enplegu-poltsa bitarteko kontratazioetarako erabili ahal izango da, eta, hala badagokio, zereginak metatzeko.

Era berean, prozesu horren onarpena izapidetu arte, aldi baterako lan-kontratazioa proposatzen da, zereginak metatzeko kontratu bidez, praktiketako bi langileekin, 2024an, eginkizun horietan, eta kontratazio hori gehienez ere hilabetez egin behar da, aipatutako proiektuen inplementazioa eten ez dadin.

Hori guztia dela eta, Presidenteak proposatuta, Batzar Nagusiak, bertaratutako kideek aho batez, honako ERABAKI hau hartu du:

LEHENENGOA.- Aurrekarietan adierazitako presazko arazoiengatik, zerbitzu arloa eta administrazio-prozesuak digitalizatzeko administrazioen lan-poltsaren oinarri arautzaileak onartzea.

BIGARRENA.- Epaimahai kalifikatzaile hau izendatzea:

- ⇒ **Presidente**
Ekonomialaria – Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Esku-hartze Arloa.
- ⇒ **Kideak**
Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko funtzionarioa (Prebentzio teknikaria).
- ⇒ **Idazkaria**
Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko funtzionarioa.

HIRUGARRENA.- Prozeduraren oinarrietan aurreikusitako publizitate-araubidearen mende jartzea erabakia.

LAUGARRENA.- Lehendakariari gaitasuna ematea enplegu-poltsa osatzen duten hautagaien lehentasun-proposamena onartzeko, eta hurrengo saioan emaitzaren berri ematea.

BOSGARRENA.- Erabaki hau Enpresa Batzordeari jakinaraztea, horren berri izan dezan.

SEIGARRENA.- Ander Conchas Lobato eta Ion Ibarluzea

presupuestaria para un puesto de trabajo dedicado a estas funciones.

La bolsa de empleo podrá utilizarse para contrataciones de interinidad y, en su caso, para supuestos de acumulación de tareas.

Asimismo, hasta que se tramite la aprobación de dicho proceso, se propone la contratación laboral temporal, mediante contrato de acumulación de tareas, con los dos empleados en prácticas, en 2024, en dichas funciones, siendo necesaria dicha contratación durante un período no superior a un mes, a los efectos de que no se interrumpa la implementación de los proyectos antedichos.

En virtud de cuanto antecede y por lo expuesto, a propuesta del Presidente, la Junta General, por unanimidad de sus miembros asistentes a la sesión, adopta el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar las bases reguladoras de la bolsa de empleo de personal administrativo para la digitalización del área de servicios y de los procesos administrativos, por razones de urgencia indicadas en los antecedentes.

SEGUNDO.- Proceder al nombramiento del siguiente Tribunal calificador:

- ⇒ **Presidente**
Economista – Área de Intervención de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.
- ⇒ **Vocales**
Funcionaria de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena (Técnico de prevención).
- ⇒ **Secretaria**
Funcionaria de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

TERCERO.- Someter el acuerdo al régimen de publicidad previsto en las bases del procedimiento.

CUARTO.- Habilitar al Presidente en la amplitud precisa para aprobar la propuesta de prelación de candidatos/as que conformen la bolsa de empleo, dando cuenta del resultado en la próxima sesión.

QUINTO.- Notificar el presente acuerdo, al Comité de Empresa, a efectos de su conocimiento.

SEXTO.- Aprobar la formalización de dos contratos

Alberdi jaun-andreekin aldi baterako bi lan-kontratu formalizatzea onartzea. Kontratu horiek 2025eko urtarrilaren 2tik 2025eko urtarrilaren 29ra arte izango dituzte ondorioak, eta administrari digitalizatuko dira, 11. ordainsari-mailarekin.

BEDERATZIGARREN GAIA. LANGILEAK. ERABAKI-PROPOSAMENA. BIDEZKOA BADA, H.H. OFIZIAL GIDARIAREN LANPOSTUA (0245 LPZ) BITARTEKO KONTRATU BIDEZ BETETZEA ONARTZEA

AURREKARIAK

LEHENENGOA.- 2024ko urriaren 18an,**** 2963* NAN zenbakia duen langilearen idazkia sartu zen Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Erregistroan. Langileak bitarteko kontratu baten bidez betetzen zuen eguneko hiri-hondakinen zerbitzuko ofizial gidariaren lanpostua (LPZko 0245 zk.), eta erretiro-data 2024ko abenduaren 29an jakinarazi zuen.

Hori horrela izanik, beharrezkoa da 0245 zenbakidun lanpostua bitarteko kontratu batekin betetzea, harik eta lanpostu hori arauz ezarritako moduan bete arte.

BIGARRENGOA.- BADESA, SAUko Batzar Nagusiak, 2024ko urtarrilaren 31n egindako bilkuran, lan-poltsa osatzeko prozesuaren oinarri arautzaileak lehiaketa bidez onartzea erabaki zuen, eta merezimendu gisa baloratu zuen antzeko kategoriako lanpostuetan edo bestelako lanpostuetan, ofizial gidarietan, izandako esperientzia.

HIRUGARRENA.- Batzorde Orokorrak, 2024ko apirilaren 24an egindako bilkuran, honako ERABAKI hau onartu zuen:

Lehenengoa.- *Baliozkotzat jotzea BADESA, SAUko eta Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko hiri-hondakinak biltzeko eta bide-garbiketako zerbitzuko gidarien lan-poltsa sortzeko langileak hautatzeko izapidetutako prozesua.*

Bigarrena.- *Epaimahai Kalifikatzaileko hautagaien lehentasun-proposamena onartzea, honako hau izanik:*

laborales temporales, de acumulación de tareas, con Ander Conchas Lobato y con Ion Ibarluzea Alberdi, con efectos desde el día 2 de enero de 2025 hasta el día 29 de enero de 2025, con funciones de administrativo digitalización, con un nivel de retribución 11.

PUNTO NOVENO. PERSONAL. PROPUESTA DE ACUERDO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA COBERTURA, MEDIANTE CONTRATO DE INTERINIDAD, DEL PUESTO DE OFICIAL CONDUCTOR R.U. (NÚM. 0245 RPT)

ANTECEDENTES

PRIMERO.- Con fecha 18 de octubre de 2024 tiene entrada en el Registro de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, escrito del empleado con DNI núm. ****2963*, quien ocupa mediante un contrato de interinidad el puesto de Oficial Conductor del servicio de RU diurno (núm. 0245 de la RPT), comunicando la fecha de jubilación, siendo la misma, el día 29 de diciembre de 2024.

Siendo así, es necesario cubrir el puesto núm. 0245 con un contrato de interinidad hasta la cobertura de dicho puesto de la forma reglamentariamente establecida.

SEGUNDO.- La Junta General de BADESA, SAU, en sesión celebrada el día 31 de enero de 2024, acordó aprobar las bases reguladoras del proceso de formación de la bolsa de empleo mediante el sistema de concurso, valorando como mérito la experiencia en puestos de similar categoría o en puestos distintos, de oficial conductor.

TERCERO.- La Junta General, en sesión celebrada el día 24 de abril de 2024, aprobó el siguiente ACUERDO:

Primero.- *Declarar válido el proceso tramitado, de selección de personal para la creación de la bolsa de empleo de conductores del servicio de recogida de residuos urbanos y de limpieza viaria de BADESA, SAU y de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena,*
Segundo.- *Aprobar la propuesta de prelación de candidatos/as del Tribunal Calificador, siendo la siguiente:*

LEHEN ABIZENA 1º APELLIDO	BIGARREN ABIZENA 2º APELLIDO	IZENA NOMBRE	NAN DNI	ESPERIENTZIA / EXPERIENCIA			EUSKERA		GUZTIRA TOTAL
				ESPERIENTZIA HH OFIZIAL GIDARI LANPOSTUAN EXPERIENCIA EN PUESTO DE OFICIAL CONDUCTOR RU (máx. 10 puntos)	ANTZEKO LANPOSTUAN IZANDAKO EXPERIENTZIA EXPERIENCIA EN PUESTO SIMILAR (máx. 10 puntos)	ESPERIENTZIA GIDARI POSTUAN EXPERIENCIA EN PUESTO DE CONDUCTOR (máx. 10 puntos)	PL-1	PL-2	
				(0,20/MES)	(0,15/MES)	(0,10/MES)	1 punto	2 puntos	
LOPEZ	MAIROS	BENJAMIN	****3856*	10		9,5	0	0	19,5
URQUIRI	AGUIRREGABIRIA	XABIER	****3726*	10				2	12
DIAZ	ECHEVERRIA	ENAITZ	****2451*	5,4		2,2		2	9,6
AJA	SIERRA	ERNESTO	****7844*	7			0	2	9
ARRIETA	BEDAYO	ANTONIO MARIA	****5931*	5		0,7	0	2	7,7
OLLO	BALERDI	ARKAITZ	****1678*	3				2	5
PATIÑO	RODRIGUEZ	MARIO	****2595*	3,4					3,4
UGARTE	AYASTUY	JOSEBA GOTZON	****5503*	2,2		1			3,2
QUEREJETA	URANGA	JON MIRENA	****6390*			0,8		2	2,8
GARCÍA	BLANCO	OSCAR	****6988*	2	0	0	0	0	2
ISMAEL	VISCUBI	LUCIANO	****1788*	0	0	0	0	0	0
SEKKAKI	ROUBYU	SAID	****2250*	0	0	0	0	0	0
KARZAZI	YAZIDI	ANASS	****7972*						0
AMADOR	PEREZ	SERGIO	****2366*						0

Hirugarrena.- Ebazpen hau BADESA, SAUren web orrian argitaratzea.

Bitarteko kontratuak formalizatzeko erabilgarri dagoen azken gidari-poltsa hori izanik, lehendakariak proposatuta, Batzar Orokorrak, bilkurara bertaratutako kideen aho batez, honako ERABAKI hau hartu du:

LEHENENGOA.- **** 6390* NAN duen hautagaiari proposatzea, zerrendan hurrengo hautagaia delako; izan ere, aurreko izangaiek kontratu mugagabea edo bitarteko kontratua dute indarrean, eta bitarteko lan-kontratua formalizatzea eguneko hiri-hondakinen zerbitzuko ofizial gidariaren lanpostua Zerrendako 0245 lanpostuan. Onartzen ez badu, zerrendako hurrengo hautagaiari proposatuko zaio aipatutako kontratua formalizatzeko.

Tercero.- Publicar la presente Resolución en la página web de BADESA, SAU.

Siendo esta la última bolsa de conductores disponible para formalizar contratos de interinidad, a propuesta del Presidente, la Junta General, por unanimidad de sus miembros asistentes a la sesión, adopta el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Proponer al candidato, con D.N.I. núm. ****6390* por ser el siguiente candidato disponible en la lista, ya que los/as candidatos/as anteriores tienen o bien un contrato de carácter indefinido o un contrato de interinidad vigente, la formalización del contrato laboral de interinidad en el puesto núm. 0245 de la RPT de Oficial Conductor del servicio de RU diurno, y en caso de que no aceptase, se propondrá al siguiente candidato/a de la lista, la formalización del referido contrato.

BIGARRENA.- Adierazitako bitarteko kontratua hiru urteko gehieneko iraupena izango du, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 1. artikulua ezartzen duen bezala.

Kontratua sinatu eta hiru urtera amaituko da bitarteko harremana.

HIRUGARRENA.- Kontratu honen hasiera-data 2025ko urtarrilaren 7an ezartzea, organo eskudunak proposamen hau onartu ondoren.

LAUGARRENA.- Interesdunari jakinaraztea.

HAMARGARREN GAIA. HALA BADAGOKIO, HONDAKINAK GAIKA BILTZEKO PREZEROREKIN SINATUTAKO KONTRATUA ALDATZEKO GEHIGARRI-PROPOSAMENA ONARTZEA

2024ko martxoaren 11n, BADESA, SAUko zerbitzu teknikoek txosten tekniko bat egin dute, Ermuan pilen postontzi gehigarri bat jartzea proposatzen duena, jasotako eskaerari erantzuteko. Mankomunitateak stockajeko postontzia du eskaera horri erantzuteko. Pilak biltzeko maiztasuna hilean behin izaten denez, proposamena ezartzeko beharrezkoa da pilen edukiontzien altxaeren kopurua berregokitzea, kontratazioa arautzen duten agirietan agertzen den gutxieneko kopurua handituz, zerbitzu horretako PREZERO ESPAÑA, SAU merkataritza-sozietatearekin.

Proposatutako igoera, zerbitzua optimizatzeko arrazoi teknikoetan justifikatuta, honako hau da:

⇒ Pilen edukiontzia: % 0,69ko igoera, 1.740 hustuketatik 1.752 hustuketara urtean.

Indarrean dagoen kontratuaren arabera, unitateko prezioak (BEZa barne) 11,79 eurokoak izango dira pilen edukiontzien gora kargako, eta urteko gehieneko aurrekontua 20.519,61 eurokoa izango da, BEZa barne, pilak biltzeko.

Egindako proposamen teknikoak kontratuaren aurrekontua aldatzea dakar:

⇒ Pilak biltzeko aurrekontuaren gehikuntza 141,48 eurokoa izango da urtean (12 hustuketa/urteko 11,79 euro/gorako).

SEGUNDO.- El contrato de interinidad indicado tendrán una duración máxima de tres años, tal y como establece el artículo 1 de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.

Transcurridos tres años desde la firma del contrato se producirá el fin de la relación de interinidad.

TERCERO.- Establecer la fecha de inicio de este contrato el día 7 de enero de 2025, tras aprobación de esta propuesta por el órgano competente.

CUARTO.- Notificar al interesado/a.

PUNTO DÉCIMO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE ADENDA MODIFICATIVA AL CONTRATO DE RECOGIDA SELECTIVA DE RESIDUOS SUSCRITO CON PREZERO

Con fecha 6 de noviembre de 2024, ha sido emitido por los servicios técnicos de BADESA, SAU, informe técnico que propone colocar un buzón de pilas adicional en el municipio de Ermua con el objeto de dar respuesta a petición recibida. La Mancomunidad dispone de buzones en stockaje para atender esta demanda. Siendo la frecuencia de recogida de pilas de periodicidad mensual, la implantación de la propuesta requiere proceder a reajustar el número de alzadas de contenedores de pilas, incrementando el número mínimo que figura en los pliegos reguladores de la contratación, con la mercantil PREZERO ESPAÑA, SAU, de este servicio.

El incremento propuesto, justificado en razones técnicas de optimización del servicio, es el siguiente:

⇒ Contenedores de pilas: incremento de un 0,69 %, de 1.740 a 1.752 vaciados/año.

El contrato vigente establece su ejecución por precios unitarios (IVA incluido): 11,79 euros/alzada de contenedores de pilas, con un presupuesto anual máximo de 20.519,61 euros, IVA incluido, para la recogida de pilas.

La propuesta técnica formulada implica la siguiente modificación del presupuesto del contrato:

⇒ El incremento de presupuesto para la recogida de pilas ascenderá a 141,48 euros/año (12 vaciados/año a 11,79 euros/alzada).

Kontratu horrek unitate-kopurua % 10eraino aldatzea aurreikusten duenez, eta 2024ko aurrekontuan eta hasieran onartutako 2025eko aurrekontuan kontratuaren proposatutako gehikuntzari aurre egiteko finantza-baliabide nahikoa dagoenez, honako hau ERABAKITZEN da:

LEHENENGOA.- Kontratistari proposatzea PREZERO ESPAÑA, SAU merkataritza-sozietatearekin izenpetutako paper- eta kartoi-frakzioen, ontzien eta pilen bilketa selektiboa egiteko zerbitzuaren kontratua alda dezala, zerbitzuaren arrazoi justifikatuak direla-eta. Horri, gehigarri gisa, pilen edukiontzien urteko gutxieneko altxaeren kopurua aldatzeko proposamena gehituko zaio.

Aldaketa horren ondorioz, kontratuaren aurrekontua 141,48 euro urtean (BEZa barne), hau da, kontratatutako aurrekontua baino % 0,69 gehiago, baldintza-agirietan ezarritako gutxieneko hustuketetan oinarrituta.

Altxaeren kopuru hori nahitaezkoa da kontratistarentzat, eta gutxienez eta gehienez ere jardungo du. Kontratuan aurreikusitako kasuetan bakarrik gainditu ahal izango da, eta kontratu berean aurreikusitako altxaeren kopuruaren % 10eko marjina gehigarria murriztu egingo da. Horrela, zerbitzu teknikoek altxaerak handitzeko duten ahalmena % 9,31era mugatuko da pilak biltzeko.

Urtero berrikusiko dira kontratatutako altxaerak, zerbitzuaren beharrekin bat datozen egiaztatzeko. Hala eta guztiz ere, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko zerbitzu teknikoek aldaketa txikiagoak sartu ahal izango dituzte, eranskin honetan adostutakoaren aldean gastua handitzea eragiten ez duten desoreken kasuan.

BIGARRENA.- Erabaki hau kontratistari jakinaraztea, egoki deritzona alega dezan, erabaki hau jakinarazi eta hurrengo hiru egun naturaleko epean. Bere aldetik berariazko adierazpenik egiten ez badu, proposamenarekin ados dagoela ulertuko da.

HIRUGARRENA.- Presidenteari ahalmena ematea aurkezten diren alegazioak ebazteko eta eranskin hori formalizatzeko. Horretarako, akordio hau sinatu beharko dute bi alderdiek, eta egindakoaren berri eman beharko diote Batzar Orokorrari.

Siendo que dicho contrato prevé su posible modificación en el número de unidades hasta un 10 %, existiendo disponibilidad financiera suficiente en el presupuesto 2024 y en el presupuesto 2025 inicialmente aprobado para hacer frente al incremento propuesto del contrato, se ACUERDA:

PRIMERO.- Proponer al contratista la modificación del contrato del servicio de recogidas selectivas de las fracciones de papel y cartón, de envases y de pilas, suscrito con la mercantil PREZERO ESPAÑA, SAU, por razones justificadas del servicio, adicionando al mismo, como adenda, la modificación propuesta del número mínimo de alzadas anual de contenedores de pilas.

El incremento presupuesto del contrato, consecuencia de este modificado, se cifra en la cantidad de 141,48 euros/año, IVA incluido, que representa un 0,69 % de incremento respecto del presupuesto contratado sobre la base del mínimo de vaciados establecidos en los Pliegos. Dicho número de alzadas es obligatorio para el contratista y opera como mínimo y también máximo, pudiendo ser superado solo en los supuestos previstos en el contrato, resultando que el 10 % de margen adicional respecto del número de alzadas previsto en el mismo contrato, queda reducido, de tal manera que la facultad atribuida a los servicios técnicos para incrementar las alzadas, se limitará a un 9,31 % para la recogida de pilas del nuevo número de alzadas resultante de este acuerdo.

Anualmente se revisarán las alzadas contratadas, para verificar su conformidad con las necesidades del servicio. No obstante lo cual, los servicios técnicos de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, podrán introducir variaciones menores, en caso de desajustes que no supongan incremento de gasto sobre el acordado en esta adenda.

SEGUNDO.- Notificar el presente acuerdo al contratista, a los efectos de que alegue lo que considere oportuno en el plazo de los tres días naturales siguientes al de la notificación del presente acuerdo, siendo que ante la falta de pronunciamiento expreso por su parte, se entenderá otorgada su conformidad con la propuesta.

TERCERO.- Facultar al Presidente en la amplitud precisa, para resolver las alegaciones que, en su caso, se formulen y para la formalización de la referida adenda, sirviendo a dichos efectos, con la firma de ambas partes

del presente acuerdo, dando cuenta a la Junta General de lo actuado.

HAMAIKAGARREN GAIA. PRESIDENTEAREN EBAZPENAK. EBAZPEN HORIEK LABURTZEN DITUEN ZERRENDAREN BERRI EMATEA

Presidentearen ebazpenak laburbiltzen dituen zerrendaren berri ematen da; horiek guztiak Batzar Orokorreko kideen eskura daude Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko bulegoetan.

PUNTO UNDÉCIMO. RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA. DACIÓN DE CUENTA DEL LISTADO RESUMEN DE LAS MISMAS

Se da cuenta del listado resumen de las Resoluciones de Presidencia, que están a disposición de los/as miembros de la Junta General en las oficinas de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

2024ko EKITALDEKO EBAZPENAK – RESOLUCIONES EJERCICIO 2024				
KONTABILITATEA – CONTABILIDAD				
ZK. NÚM.	DATA FECHA	HORNITZAILEA PROVEEDOR	JARDUNBIDEA PROCEDIMIENTO	ZENBATEKOA IMPORTE
195	22/11/2024	FACTURAS	Relación de facturas núm. 41.	2.477,04
196	25/11/2024	LANPESA INGENIERIA	Intervención en la bascula de Elgoibar para poder continuar reparando y calibrando.	773,19
197	28/11/2024	ROTUDENAK S COOP	Compra de carteles para los Garbigunes.	367,84
198	29/11/2024	Raquel Olaizola	Tikets parking.	52,30
199	29/11/2024	FACTURAS	Relación de facturas núm. 42.	550.561,88
200	29/11/2024	FACTURAS	Relación de facturas núm. 43.	2.393,03
201	02/12/2024	Via T	Via T – diciembre.	1.183,86
202	02/12/2024	Personal	Autorización, disposición y aprobación nómina noviembre 2024 del personal y cuota patronal Seguridad Social.	281.831,64
203	05/12/2024	IBUR ERREKA	Reparación puerta del DAR de Elgoibar.	235,95
204	05/12/2024	IZENPE	Tarjetas certificado digital.	113,52

2024ko EKITALDEKO EBAZPENAK – RESOLUCIONES EJERCICIO 2024			
TASAK - TASAS			
ZENBAKIA NÚMERO	DATA FECHA	KONTZEPTUA CONCEPTO	KODEA CÓDIGO
35	20-nov.-24	Resolución s/solicitud presentada por Julio Basterrica Navarro (tasa RU)	2024TASU0034
36	26-nov.-24	Resolución s/solicitud presentada por Ane Maite Arriola Iriondo (tasa RU)	2024TASU0043
37	26-nov.-24	Resolución s/solicitud presentada por Garaiondo-Bastida, S.L. (tasa RU)	2024TASU0044
38	9-dic.-24	Resolución s/solicitud presentada por Inmoloiola Gipuzkoa, S.L. (tasa RU)	2024TASU0038
39	9-dic.-24	Resolución s/solicitud presentada por Carlos Javier López Fernández (tasa RU)	2024TASU0037

Eta aztertzeko beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 09:00ak direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta aztertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, Idazkariak, Presidente jaunaren oniritziatz.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se da por finalizada la sesión, siendo las 09:00 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, como Secretaria, doy fe.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE
Ion Zubiaurre Ros

IDAZKARIA – LA SECRETARIA
Raquel Olaizola Cortina