

ADMINISTRAZIO KONTSEILUA
OHIKO BILKURA AURREZ AURRE ETA
TELEMATIKOAREN AKTA

BADESA, SAUren egoitzako bilkura aretoan, Eibarko hirian, 2021eko maiatzaren 19ko 16:45etan, lehenengo deialdia eginda, ohiko bilkuran, aurrez aurre eta modu telematikoa, BADESA, SAUko Administrazio Kontseilua osatzen duten eskubidezko 9 kideetatik 7 bildu direla jotzen da.

Administrazio Kontseilua aurrez aurre eta bide telematikoen bidez egin da, presidenteak aurretik deituta, eta egiteko modua onartu egin da -bide telematikoen bidez eta aurrez aurre-, eguneko deialdiaren gai-zerrendako 1. puntuari proposatutakoaren arabera.

Hau da deialdian jasotako gai-zerrenda:

1. *Prebentzio neurri moduan, segurtasun arrazoiak direla eta, COVIDak eragindako pandemia egoeran, eta Lehendakariak maiatzaren 7an emandako 23/2021 Dekretuaren 1. artikuluan ezarritako neurriak aplikatuz, onartu egiten da, hala badagokio, bilera bide telematikoz egitea, bideokonferentzia bidez.*
2. *2021eko apirilaren 21eko bilkuraren aktaren zirriborroa irakurtzea eta, bidezko bada, onartzea.*
3. *Kontuak. Kudeaketa kontrolatzea. Fakturen ordainketa onartzea. Aurreko hileko nomina ordaintzeko jarraitutako prozedura onartzea. Nomina aurreko hilekoarekin koadratzea. Aldaketak justifikatzea. Gizarte Segurantzari dagokion enpresa kuota aintzat hartzea. Langileen Sailaren txostena, ordainsari kontzeptuak indarrean dagoen legedira egokitzeari buruzkoa. Presidentearen eskuordetza onartzea, hil honetako nominaren kudeaketa eta betearazpena onartzea, egindakoaren berri emanez.*
4. *Langileak.*
 - 4.1. *Onartzea aurreko hilabetearen eta hilabete honetako, bileraren egunera arte, aldi baterako kontratuak. Epemugak. Egindako luzapenak onartzea. Kontu ematea absentismo-mailari buruz.*
 - 4.2. *Onartzea goragoko kategoriako funtzioak edo aldi baterako lanpostuen mugikortasuna, zerbitzuetako arduradunek proposatutakoak, eta, hala badagokio, aparteko orduak eta dietak.*
 - 4.3. *BADESA SAUko enplegatutako batek adinagatik hartzen*

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ACTA SESIÓN ORDINARIA PRESENCIAL Y
TELEMÁTICA

En el salón de sesiones de la sede de BADESA, SAU, en la ciudad de Eibar, siendo las 16:45 horas del día 19 de mayo de 2021, se consideran reunidos, en sesión ordinaria de carácter presencial y telemática, primera convocatoria; 7 de los 9 miembros de derecho que integran el Consejo de Administración de BADESA, SAU.

El Consejo de Administración se celebra, de forma presencial y telemática, previa convocatoria realizada por el Presidente y siendo aprobada la forma de su celebración, por medios telemáticos, además de presencial, de conformidad con lo propuesto en el P.1 del orden del día de la convocatoria.

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

1. *Aprobación, si procede, de la celebración de sesión vía telemática, mediante videoconferencia, como medida de prevención, por razones de seguridad ante la situación de pandemia por COVID y en aplicación de medidas previstas en el Decreto 23/2021, de 7 de mayo del Lehendakari, en su Art. 1.*
2. *Lectura y aprobación, si procede, del borrador del acta de la sesión de fecha 21 de abril de 2021.*
3. *Cuentas. Control de gestión. Aprobación pago facturas. Aprobación del procedimiento seguido para el pago de la nómina del mes anterior. Cuadre de esta con la del mes anterior que corresponda. Justificación de las variaciones. Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social. Informe del Departamento de personal de adecuación de los conceptos retributivos a la legislación vigente. Aprobación de la delegación al Presidente para aprobar la gestión y ejecución de la nómina del mes en curso dando cuenta de lo actuado en la siguiente sesión.*
4. *Personal.*
 - 4.1. *Aprobar la relación de contratos laborales temporales que incluye los correspondientes, al mes anterior y mes en curso hasta la fecha de la sesión. Vencimientos. Aprobación de las prórrogas realizadas. Dación de cuenta del nivel de absentismo.*
 - 4.2. *Aprobación de funciones de superior categoría o movilidad de puestos de trabajo de duración temporal, propuestas por los Encargados de los servicios, y, en su caso, de las horas extraordinarias y dietas.*
 - 4.3. *Solicitud que formula un empleado de BADESA, SAU,*

duen borondatezko erretiroaren prima –hala badagokio, legokiokkeen– ordaintzeko eskaera. Txosten teknikoa. Akordioaren proposamena onartzea, hala badagokio.

4.4. Sindikatu ordezkariak aurkeztutako idazkien berri ematea.

5. Kontratazioa. Indarrean dauden kontratuen eta horniduren zerrenda, hasiera eta bukaera-data eta aurrekontu-betearazpenaren egoera adieraziz. Kontratu txikien zerrenda. Gipuzkoako Kontratazio Zentralarekin izenpetutako kontratuen zerrenda.
6. Etxeko hondakinak (askotarikoak) biltzeko edukiontzia hornitzeko kontratuaren adjudikazioari buruzko ebazpenaren berri ematea.
7. Aholkularitza, dokumentuen digitalizazioa eta kudeaketa egiteko zerbitzu-kontratuaren iraupena luzatzeko eskaera. Txosten teknikoa. Akordioaren proposamena onartzea, hala badagokio.
8. Bidezko bada, onartzea edukiontzien ordezkio piezen hornidura adjudikatzeko kontratazio prozedurari hasiera emateko erabakia. Baldintza agiriak eta gastua onartzea.
9. Bidezkoa bada, onartzea, honako kontratu txiki hau: Badesaren SAGE 200c Online kontabilitate aplikazioa erabiltzeko lizentziaren kontratazioa.
10. Bidezkoa bada, onartzea, honako kontratu txiki hau: Orduak kontrolatzeko sistema mantentzeko zerbitzuaren kontratazioa.
11. Presidentziaren ebazpenaren kontua ematea. Ebazpen horren bidez, komunikazio-materiala hornitzeko kontratuaren preskripzio teknikoen pleguaren edukia aldatu zen, baina ez zen funtsezkoa. Prozedura hasteko erabakiari eragiten dion epe partzial baten aldaketa onartzea.
12. Galde-eskeak.

Administrazio Kontseilua osatzen duten udaletako ordezkarien aldetik bilera telematikora bertaratu direnen zerrenda egin da. Honako hauek bertaratu dira:

PRESIDENTEA

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), aurrez aurre.

PRESIDENTEORDEA

Rosa M^a Cid Seara (Ermua).

KIDEAK

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), modu telematikoa.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), aurrez aurre.

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze), aurrez aurre.

Iñaki Arregi Uria (Mendaro), aurrez aurre.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), modu telematikoa.

reclamando el pago de la prima por jubilación voluntaria por edad que, en su caso, le correspondería percibir. Informe técnico. Aprobación, si procede, de la propuesta de acuerdo.

4.4. Dación de cuenta de escritos de Delegados Sindicales.

5. Contratación. Relación de contratos y de suministros en vigor, con indicación de la fecha de inicio y de finalización y del estado de ejecución presupuestaria. Relación de contratos menores. Relación de contratos suscritos con la Central de Contratación de Gipuzkoa.
6. Dación de cuenta de la Resolución de adjudicación del contrato de suministro de contenedores de fracciones de residuos domésticos.
7. Solicitud de ampliación plazo de duración del contrato del servicio de consultoría, digitalización y gestor documental. Informe técnico. Aprobación, si procede, de la propuesta de acuerdo.
8. Aprobación, si procede, del inicio del procedimiento de contratación para la adjudicación del suministro de piezas de repuesto de contenedores. Aprobación de los pliegos y de gasto.
9. Aprobación, si procede, del siguiente contrato menor: Contratación de licencia de uso de la aplicación de contabilidad de Badesa SAGE 200c Online.
10. Aprobación, si procede, del siguiente contrato menor: Contratación del servicio de mantenimiento del sistema de control horario.
11. Dación de cuenta de la Resolución de Presidencia de modificación no sustancial del contenido del Pliego de prescripciones técnicas del contrato de suministro de material de comunicación. Aprobación de la modificación de un plazo parcial que afecta al acuerdo de inicio del procedimiento.
12. Ruegos y preguntas.

Se forma lista de participantes, a la sesión telemática, de los representantes de los ayuntamientos, que forman parte del Consejo de Administración. Asisten:

PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), de forma presencial.

VICEPRESIDENTE

Rosa M^a Cid Seara (Ermua).

VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), de forma telemática.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), de forma presencial.

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze), de forma presencial.

Iñaki Arregi Uria (Mendaro), de forma presencial.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), de forma telemática.

IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina, aurrez aurre.

Era berean, bilkuran izan da, bertara deiturik, Asier Lekube Arbaiza, BADESA, SAUko Gerentea berau.

Aldiz, ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaun-andereak:

KIDEAK

Gilen García Boyra (Deba).

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku).

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko asistentzia-*quoruma* eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman, eta gai zerrendako gaiak aztertzeari ekin zaio.

LEHENGO GAIA. PREBENTZIO NEURRI MODUAN, SEGURTASUN ARRAZOIAK DIRELA ETA, COVIDAK ERAGINDAKO PANDEMIA EGOERAN, ETA LEHENDAKARIAK MAIATZAREN 7AN EMANDAKO 23/2021 DEKRETUAREN 1. ARTIKULUAN EZARRITAKO NEURRIAK APLIKATUZ, ONARTU EGITEN DA, HALA BADAGOKIO, BILERA BIDE TELEMATIKOZ EGITEA, BIDEOKONFERENTZIA BIDEZ

Aho batez onartu da Administrazio Kontseilua aurrez aurre eta bide telematikoen bidez egitea, bideokonferentzia bidez hain zuzen, egungo salbuespen-egoera kontuan izanda, eta lehendakariaren 23/2021 Dekretuan, maiatzaren 7koan, xedatutako prebentzio neurriak aplikatuz.

Bideokonferentziak egiteko ZOOM sistema erabiliko da, elkarren arteko konektagarritasuna bermatzen duena 40/2015 Legearen, Sektore Publikoko Araubide Juridikoaren buruzkoaren, 17.1. artikuluan aurreikusitako moduan, ondorengo estekaren bidez sartu zitekeen bilerara:

SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina, de forma presencial.

Asiste, asimismo, convocado a la sesión, Asier Lekube Arbaiza, Gerente de BADESA, SAU.

No asisten al acto los/as siguientes señores/as, quienes excusan su asistencia:

VOCALES

Gilen García Boyra (Deba).

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku).

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en primera convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

PUNTO PRIMERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA CELEBRACIÓN DE SESIÓN VÍA TELEMÁTICA, MEDIANTE VIDEOCONFERENCIA, COMO MEDIDA DE PREVENCIÓN, POR RAZONES DE SEGURIDAD ANTE LA SITUACIÓN DE PANDEMIA POR COVID Y DE APLICACIÓN DE MEDIDAS PREVISTAS EN EL DECRETO 23/2021, DE 7 DE MAYO DEL LEHENDAKARI, EN SU ART. 1

Se aprueba por asentimiento general, la celebración de sesión, presencial y telemática, mediante videoconferencia, del Consejo de Administración, justificada en las circunstancias excepcionales que concurren, y en la aplicación de las medidas de prevención previstas en el Decreto 23/2021, de 7 de mayo del Lehendakari.

El sistema de videoconferencia, que se utiliza, que garantiza la interconectividad, en los términos previstos en el Art. 17.1 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público es ZOOM accediendo a la reunión mediante el siguiente enlace:

<https://us02web.zoom.us/j/89147705913?pwd=MTJPSHZoVFICVVBjOWZnbVZVeVp6UT09>

Bermatuta dago saioan parte hartzen duten pertsonen identitatea, esandakoaren edukia, hitza hartzeko unea, interaktibotasuna eta denbora errealeko elkarrekiko komunikazioa.

BIGARREN GAIA. 2021eko APIRILAREN 21eko BILERAREN AKTAREN ZIRRIBORROA IRAKURTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA

2021eko apirilaren 21eko batzarraren aktaren zirriborroa, bertaratuei galdetu zaie ea alegazoren bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da ezein eragozpen aurkeztu eta aipatu bilkuran izan ziren Administrazio Kontseiluko kide guztien adostasunarekin eta baiezko orokor bidez, honako erabaki hau hartu da.

2021eko apirilaren 21eko aurreko bilkuraren aktarekin zirriborroa onartzea, eta, hori betez, zirriborroa akta bihurtzea.

HIRUGARREN GAIA. KONTUAK. KUDEAKETA KONTROLATZEA. FAKTUREN ORDAINKETA ONARTZEA. AURREKO HILEKO NOMINA ORDAINTZEKO JARRAITUTAKO PROZEDURA ONARTZEA. NOMINA AURREKO HILEKOAREKIN KOADRATZEA. ALDAKETAK JUSTIFIKATZEA. GIZARTE SEGURANTZARI DAGOKION ENPRESA KUOTA AINTZAT HARTZEA. LANGILEEN SAILAREN TXOSTENA, ORDAINSARI KONTZEPTUAK INDARREAN DAGOEN LEGEDIRA EGOKITZEARI BURUZKOA. PRESIDENTEAREN ESKUORDETZA ONARTZEA, HIL HONETAKO NOMINAREN KUDEAKETA ETA BETEARAZPENA ONAR DITZAN, EGINDAKOAREN BERRI EMANEZ

Gai-zerrendako gai honen edukiari buruzko informazioa eman dute aditzera, Administrazio Kontseiluko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz.

Ekitaldiko sarreren eta gastuen laburpena azaldu dute.

Queda asegurada, la identidad de las personas que participan en la sesión, el contenido de sus intervenciones, el momento en que las hagan, la interactividad y la intercomunicación en tiempo real.

PUNTO SEGUNDO. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE FECHA 21 DE ABRIL DE 2021

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 21 de abril de 2021, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna y con la conformidad de los miembros del Consejo de Administración que asistieron a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente acuerdo.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 21 de abril de 2021, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

PUNTO TERCERO. CUENTAS. CONTROL DE GESTIÓN. APROBACIÓN PAGO FACTURAS. APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO SEGUIDO PARA EL PAGO DE LA NÓMINA DEL MES ANTERIOR. CUADRE DE LA NÓMINA CON LA DEL MES ANTERIOR QUE CORRESPONDA. JUSTIFICACIÓN DE LAS VARIACIONES. RECONOCIMIENTO DE LA CUOTA PATRONAL A LA SEGURIDAD SOCIAL. INFORME DEL DEPARTAMENTO DE PERSONAL DE ADECUACIÓN DE LOS CONCEPTOS RETRIBUTIVOS A LA LEGISLACIÓN VIGENTE. APROBACIÓN DE LA DELEGACIÓN AL PRESIDENTE PARA APROBAR LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE LA NÓMINA DEL MES EN CURSO DANDO CUENTA DE LO ACTUADO EN LA SIGUIENTE SESIÓN

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los miembros del Consejo de Administración.

Se procede a exponer el resumen de gastos e ingresos

Hauexek dira laburpen horren xehetasunak.

del ejercicio y balances, con el siguiente detalle.

BALANCE DE GASTOS EJERCICIO 2021 / 2021. URTEKO GASTUEN BALANTZEA				
* Gastos Acumulados a Abril / Gastuak Apirila				
CAPÍTULO	DENOMINACION	PTO. DEFINITIVO	AUTORIZADO	DISPONIBLE
KAPITULOA	IZENDAPENA	BEHIN BET. AURRE.	BAIMENDUA	ERABILGARRI
CAP.1 / 1. KAP	Gastos de Personal/Personal gastuak	3.379.409,00	936.804,77	2.442.604,23
	Total Capítulo / Kapituloa Guztira	3.379.409,00	936.804,77	2.442.604,23
CAP.2 / 2. KAP	Gtos. Corrientes R.S.U. / Gastu arrunta H.H.S.	1.254.376,00	389.338,69	865.037,31
	Gtos. Corrientes L.V. / Gastu arrunta KALE GARBIKETA	199.238,00	63.057,95	136.180,05
	Gtos. Corrientes ADMÓN. / Gastu arrunta ADMINISTRAZIO	240.596,00	49.649,76	190.946,24
	Gtos. Corrientes TALLER / Gastu arrunta TAILERRA	29.910,00	10.441,24	19.468,76
	Gtos. Corrientes ALCANTAR. / Gastu arrunta ESTOLDERIA	12.400,00	919,02	11.480,98
	Gtos. Corrientes DAR / Gastu arrunta DAR	23.800,00	2.113,40	21.686,60
	Incorporaciones de crédito / Kredito Txertaketak	98.763,57	69.162,71	29.600,86
	Total Capítulo / Kapituloa Guztira	1.859.083,57	584.682,77	1.274.400,80
CAP.3 / 3. KAP	Gastos Financieros / Finantza gastuak	600,00	380,59	219,41
	Total Capítulo / Kapituloa Guztira	600,00	380,59	219,41
CAP.6 / 6. KAP	1 camión carga trasera de capacidad 16 m3	160.000,00	0,00	160.000,00
	1 barredora grande	180.000,00	0,00	180.000,00
	1 barredora mediana	120.000,00	0,00	120.000,00
	Sopladoras gasolina	12.000,00	0,00	12.000,00
	1 furgoneta con caja abierta	25.000,00	0,00	25.000,00
	1 camión de riego	185.000,00	0,00	185.000,00
	1 furgoneta para taller (móvil equipada)	45.000,00	0,00	45.000,00
	1 furgoneta con depósito agua y equipo limpieza a presión	45.000,00	0,00	45.000,00
	Hidrolimpiadora	85.000,00	0,00	85.000,00
	1 camión con caja basculante y grúa + 1 camión con plataforma elevadora trasera	185.000,00	0,00	185.000,00
	Contenedores y accesorios	162.550,00	1.897,28	160.652,72
	Equipos procesos información	10.000,00	0,00	10.000,00
	Mobiliario (ergonomia oficinas)	3.500,00	0,00	3.500,00
	Armarios, estanterías	2.500,00	0,00	2.500,00
	Taquillas de vestuarios LV	732,00	0,00	732,00
	Taquillas de vestuarios Taller	1.464,00	0,00	1.464,00
	Utiles y herramientas	970,00	0,00	970,00
	Vallado garbigune Ermua	24.000,00	0,00	24.000,00
	Lavadero E.T.	18.000,00	0,00	18.000,00
	Camara marcha atrás de barredoras	850,00	838,53	11,47
	Incorporaciones de crédito / Kredito Txertaketak	703.223,36	157.186,11	546.037,25
	Total Capítulo / Kapituloa Guztira	1.969.789,36	159.921,92	1.809.867,44
CAP.8 / 8. KAP	Anticipos al Personal / Aurrekinak langileei	12.000,00	0,00	12.000,00
	Total Capítulo / Kapituloa Guztira	12.000,00	0,00	12.000,00
CAP.9 / 9. KAP	Pasivos Financieros / Finantzak pasiboak	0,00	0,00	0,00
	Total Capítulo / Kapituloa Guztira	0,00	0,00	0,00
TOTAL GASTOS / GASTUAK GUZTIRA		7.220.881,93	1.681.790,05	5.539.091,88

BALANCE DE INGRESOS EJERCICIO 2021 / 2021. URTEKO SARREREN BALANTZEA

***Ingresos acumulados a Abril/ Sarrerak Apirila**

CAP.	DENOMINACION	PPTO INICIAL	PPTO	DCHOS. RECON.	DCHOS. RECON.	DESVIACION	LIQUIDACIÓN
			DEFINITIVO		PREVISTOS 2021		2020
CAP.3	Otros Ingresos / Bestelako sarrerak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.431,77
	Total Capítulo / Kapituloa Guztira	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.431,77
CAP.4	Transferencias R.S.U. Recogida	1.249.253,00	1.249.253,00	416.417,68	2.498.506,08	1.249.253,08	1.304.010,00
	Transferencias R.S.U. Gestión	1.200.262,00	1.200.262,00	400.087,32	2.400.523,92	1.200.261,92	1.252.872,00
	Transferencias L.V.	2.487.444,00	2.487.444,00	829.148,00	4.974.888,00	2.487.444,00	2.454.908,04
	Transferencias ADMON General	343.004,00	343.004,00	114.334,68	686.008,08	343.004,08	365.370,00
	Transferencias ADMON Financiera	329.551,00	329.551,00	109.850,32	659.101,92	329.550,92	351.041,04
	Transferencias TALLER Gestión	89.297,00	89.297,00	29.765,68	178.594,08	89.297,08	83.715,00
	Transferencias TALLER Limpieza	85.795,00	85.795,00	28.598,32	171.589,92	85.794,92	80.432,04
	Transferencias ALCAN.	99.323,00	99.323,00	33.107,68	198.646,08	99.323,08	105.216,96
	Transferencias GARBIGUNE	39.546,00	39.546,00	13.182,00	79.092,00	39.546,00	35.411,04
	Total Capítulo / Kapituloa Guztira	5.923.475,00	5.923.475,00	1.974.491,68	11.846.950,08	5.923.475,08	6.032.976,12
CAP.5	Intereses de Depósito		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP.7	Transferencias de Capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP.8	Reintegro de anticipos de personal	12.000,00	12.000,00	200,29	200,29	-11.799,71	7.212,14
	Ingresos de ejercicios anteriores		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Remanente de tesorería		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Operación nivelación presupuestaria	483.420,00	483.420,00	0,00	0,00	-483.420,00	0,00
	Incorporaciones de crédito			0,00	0,00	0,00	0,00
	Total Capítulo / Kapituloa Guztira	495.420,00	495.420,00	200,29	200,29	-495.219,71	7.212,14
TOTAL INGRESOS		6.418.895,00	6.418.895,00	1.974.691,97	11.847.150,37	5.428.255,37	6.048.620,03

Administrazio Kontseilua jakinaren gainean gelditu da. Horrez gain, aurkeztutako informazioa ikusita, Administrazio Kontseilukoko kide guztiek aho batez hartu dute honako ERABAKI hau:

Lehena.- Aurretik fiskalizatu diren gastuekin bat datozen ordainketak onartzea. Hona hemen gastuak.

El Consejo de Administración se da por enterado. Asimismo, vista la información aportada, por asentimiento general de la unanimidad de miembros del Consejo de Administración asistentes a la sesión, se adopta el siguiente ACUERDO.

Primero.- Aprobar los pagos que se corresponden con gastos, que han sido previamente fiscalizado, que se indican a continuación.

ACREEDOR	CONCEPTO	Nº FCTA.	Base IMPONIBLE	IMPORTE	FECHA FCTA.	FECHA PAGO
ADAKI	Hileroko komunikazio aholkularitza	F210748	2.310,00	2.795,10	25/02/2021	16/05/2021
SUNION, CALDERON, Gº MORENO	Estudio de antecedentes, comparecencia en el Juzgado de los social nº3 de SS y asistencia al juicio oral demanda José Mº Aguirre	528/ 2021	600,00	726,00	25/03/2021	16/05/2021
AIZPURU	Rueda castora 4 ud.	2073	363,50	439,84	31/03/2021	16/05/2021
E.S. ACITAIN, S.A.	Diesel innova 10, sin plomo 95	63517	436,36	528,00	31/03/2021	16/05/2021
E.S. ACITAIN, S.A.	Adblue 298,02 Lts.	63521	119,25	144,29	31/03/2021	16/05/2021
ROS ROCA	Juego zapatas freno tras CC1000, Cable freno de mano CC1000	VRB/ 41003138	711,24	860,60	06/04/2021	16/05/2021
ROS ROCA	Tornillo volante motor vm, Junta, Transporte	VRB/ 41003204	61,70	74,66	07/04/2021	16/05/2021
ROS ROCA	Tope parachoque CC-2020, protector goma rejilla trasera	VRB/ 41003205	487,93	590,40	07/04/2021	16/05/2021
E.S. ACITAIN, S.A.	Bombona de butano para soplete de taller	24655	12,40	15,00	26/03/2021	16/04/2021
AUTO REPARACIONES DEBA, S.L.	5566-JBF: Abono pinza freno, mordaza de freno	11101885	1.160,69	1.404,43	06/04/2021	20/05/2021
LANPESA INGENIERIA, S.L.	Calibración Enac (planta Eibar)	516	600,00	726,00	16/04/2021	16/05/2021
LANPESA INGENIERIA, S.L.	Calibración Enac (planta Mutriku)	517	600,00	726,00	16/04/2021	16/05/2021
ROS ROCA	Cilindro de freno CC 1000	VRB/ 41003317	684,76	828,56	09/04/2021	20/05/2021
ROS ROCA	Sensor puerta inspec. FMO new	VRB/ 41003318	69,28	83,83	09/04/2021	20/05/2021
ROS ROCA	E5627-BHF: Reparación fuera taller, Hora viaje reparaciones, Desplazamiento reparación	VRR/ 41000924	252,00	304,92	12/04/2021	20/05/2021
ROS ROCA	Tope parachoque CC-2020, protector goma rejilla trasera	VRB/ 41003379	487,93	590,40	12/04/2021	20/05/2021
TITAN	Goma 8 mm, Grapas	FV21_00113	49,20	59,53	12/04/2021	20/05/2021
ESERGUI DISTESER, S.L.U.	Gasóleo A 841 Lts. Ermua	1R991571	694,68	840,56	14/04/2021	20/05/2021
BERRIEGUNDU PINTURAS GALDESA, S.L.	Pistola 36 4m	15804	90,00	108,90	15/04/2021	20/05/2021
	Transformador de óxido, Imprimación Dynapak fos zinc Abono y rectificación	323109	8,20	9,92	15/04/2021	20/05/2021
AIZPURU	E8583-BGS: Tubo aspiración, Flap goma	2087	157,68	190,79	16/04/2021	20/05/2021
BERDIN, S.L.	Final de carrera TEE	11/ 5774	32,23	39,00	16/04/2021	20/05/2021
CEPIAL	Mango madera rosca escoba viaria	A 55432	108,50	131,29	16/04/2021	20/05/2021
ELKARKIDETZA	Liquidación de Abril			5.191,44	16/04/2021	20/05/2021
MAN	Abono piezas: elemento filtrante con anillo junta	5078082043	-66,01	-79,87	16/04/2021	20/05/2021
MAN	Elemento filtrane con anillo junta	5070769144	57,05	69,03	16/04/2021	20/05/2021
INDUSTRIAS GONZALEZ HNOS. S.A.	Extensión control programable, Twido 16DT, portes envío	FV21/ 825	635,37	768,80	19/04/2021	20/05/2021
E.S. ACITAIN, S.A.	Sin plomo 95	63671	56,77	68,69	15/04/2021	22/05/2021
E.S. ACITAIN, S.A.	Adblue 267,27 Lts.	63674	106,91	129,36	15/04/2021	22/05/2021
FIRST STOP	FS 215/70 R15C vanh2, Gestión	FV21A 025155	166,62	201,61	15/04/2021	22/05/2021
RESA GUIPUZCOANA, S.A.	Torpress susp. Tras	V 0062463	123,75	149,74	15/04/2021	22/05/2021
RESA GUIPUZCOANA, S.A.	Jgo. Manilla puerta Stralis, Cerradura puer. D. Man. Dist	V 0062459	393,73	476,41	15/04/2021	22/05/2021
RESA GUIPUZCOANA, S.A.	Mot. Arranue reac. 180E25	V 0062460	247,31	299,25	15/04/2021	22/05/2021
RESA GUIPUZCOANA, S.A.	Jgo. Pastillas freno delant., ind. Desgaste freno	V 0062461	156,20	189,00	15/04/2021	22/05/2021
RESA GUIPUZCOANA, S.A.	Torpress suspen. Tras 140E, Casquillo resor, Silentblock tir. B. est. Euro	V 0062462	642,98	778,01	15/04/2021	22/05/2021
EUSKAINSA, S.L.	Desplazamiento técnico, registrador, reparaci0ón impresora, sustitución, correas arrastre y muelles,	A/ 22015	250,00	302,50	16/04/2021	22/05/2021
PLASTILUX	Cajones para furgoneta en polipropileno	FV2100670	528,17	639,09	20/04/2021	22/05/2021
SEVERIANO SERVICIO MOVIL	Consultoria, Implantación SGD y gestor documental, Traslados y digitalización	RI 2001541	13.558,98	16.406,37	16/04/2021	22/05/2021
ID WASTE	Abono Bolsa compostable 10 Lts. 28120 ud.	1/ 6/R21	-1.116,36	-1.350,80	20/04/2021	04/04/2021
ID WASTE	Bolsas compostables 10 Lts. 138,494 Ud.	1/ 299/ 21	5.498,22	6.652,85	21/04/2021	22/05/2021
MONTTE	Corrector Tombow, Carpeta cartulina azul y verde	C21-0409-R	-19,48	-23,57	21/04/2021	22/05/2021
ID WASTE	Abono Bolsas compostables 10 Lts. 118400 ud.	1/ 5/ R21	-4.617,60	-5.587,30	20/04/2021	04/04/2021
SICAL	Lateral D500 C600, Lateral D490 C700+tornilleria neutro	002 200180	1.995,60	2.414,68	26/04/2021	26/05/2021
TITAN	Toldo de malla confeccionado con dobladillos y ollaos	FV21_00007	362,88	439,08	15/01/2021	26/05/2021
E.S. GUIPUZCOA, S.A.	Adblue para E 8695-BHC	460090	6,28	7,60	16/04/2021	26/05/2021
AUTO REPARACIONES DEBA, S.L.	Cinturon de seguridad para 4257-HGN	11101927	164,91	199,54	14/04/2021	26/05/2021
AUTO REPARACIONES DEBA, S.L.	Tubo de refrigeración y tubo flexible para 3785-HPX	11101948	36,93	44,69	19/04/2021	26/05/2021
RESA GUIPUZCOANA, S.A.	1722-GWG: comprobar y sustituir latiguillo roto de dirección, Lata de aceite, Manguera y aport. Sigaus	T 0101490	278,00	336,38	20/04/2021	26/05/2021
ROS ROCA	Mont. Cuerpo est. Olympus, Cto. Soporte giratorio estribo, Bulón estribera Olympus	VRB/ 41003593	528,07	638,96	16/04/2021	26/05/2021

ACREEDOR	CONCEPTO	Nº FCTA.	Base IMPONIBLE	IMPORTE	FECHA FCTA.	FECHA PAGO
ROS ROCA	Cable+sensor grupo Presa	VRB/ 41003718	95,61	115,69	20/04/2021	26/05/2021
ROS ROCA	Abono por duplicidad Mantenimiento 1000 horas E 8696BHC	VRR/ 41001083	-1.005,44	-1.216,58	22/04/2021	26/05/2021
HIRULAN	Problema conexión a la máquina expendedora de Bolsas Elgoibar	21211	40,32	48,79	23/04/2021	26/05/2021
GIPUZKOAKO URAK	Agua, depuración , P.financiero	181242178	37,55	41,55	20/04/2021	26/05/2021
REGISTRO MERCANTIL DE GIPUZCOA	Minuta honorarios legalización de libros	2021/ 3396	10,10	12,22	26/04/2021	26/05/2021
MOHEDA	Bolsas basura negras Exp. 17/20-B	1 21/001445	2.088,00	2.526,48	19/04/2021	30/05/2021
CONTENUR	Columna superio 2200/3200 y portes	21001038-R1	415,00	502,15	22/04/2021	30/05/2021
ROS ROCA	Mantenimiento preventivo	MRV/ 41000338	236,50	286,17	23/04/2021	30/05/2021
MENDIBIL	Trabajos realizados en el centro de aportación de Mallabia	2112	2.350,00	2.843,50	26/04/2021	30/05/2021
ADAKI	Hileroko komunikazio aholkularitza	F210874	2.310,00	2.795,10	27/04/2021	30/05/2021
MONTTE	Material de oficina: corrector tombow, carpeta cartulina	c21-06968-r	87,50	105,88	27/04/2021	30/05/2021
ESERGUI DISTESER, S.L.U.	Gasóleo A 19,800 LTs.	1R991757	16.526,66	19.997,26	29/04/2021	30/05/2021
INTERTRONIC	Detector capacitivo M30 enrasado acero inox.	VFR20-010014	145,20	175,69	30/04/2021	30/05/2021
IBERDROLA	Suministro de energía, servicios y otros conceptos	21210219010320600	64,56	78,12	19/02/2021	27/02/2021
IBERDROLA	Suministro de energía, servicios y otros conceptos	21210423010291510	63,44	76,76	23/04/2021	03/05/2021
IBERDROLA	Suministro de energía, servicios y otros conceptos	21210423010291500	80,72	97,67	25/03/2021	02/04/2021
AIZPURU	Schmidt: Tubo aspiración, Flap goma	2087	157,68	190,79	16/04/2021	04/06/2021
AIZPURU	Schmidt: Rótula cto. Relé intermitencias, Joystick consola	2100	381,75	461,92	27/04/2021	04/06/2021
REGUITRUK	Tapa de llenado	FR21000425	61,43	74,33	30/04/2021	04/06/2021
AUTO REPARACIONES DEBA, S.L.	5566-JBF: Tapa cierre, llave, llave espadin	11101967	138,66	167,78	22/04/2021	04/06/2021
AUTO REPARACIONES DEBA, S.L.	3785-HPX: Llave espadin, llave	11101968	225,05	272,31	22/04/2021	04/06/2021
AUTO REPARACIONES DEBA, S.L.	4257-HGN: Llave espadin, llave	11101969	225,05	272,31	22/04/2021	04/06/2021
AUTO REPARACIONES DEBA, S.L.	4257-HGN: Mando elevallunas	11101970	105,26	127,36	22/04/2021	04/06/2021
ROS ROCA	City cat 2020XL: Mantenimiento de 1500 horas más correas	VRR/ 41001116	970,73	1.174,58	27/04/2021	04/06/2021
ROS ROCA	City cat 8696BHC: Mantenimiento de 1000 horas	VRR/ 41001118	955,73	1.156,43	27/04/2021	04/06/2021
Construcciones IBUR ERREKA, S.L.	Suministro de 2 chapas galvanizadas de 2000*1000*1,5 mm	163/ 2021	97,50	117,98	30/04/2021	04/06/2021
PINTURAS GALDESA, S.L.	Transformador de óxido, Imprimación Dynapok	323891	-8,20	-9,92	30/04/2021	04/06/2021
PINTURAS GALDESA, S.L.	Transformador de óxido, Imprimación Dynapok	323892	-153,77	-186,06	30/04/2021	04/06/2021
INDUSTRIAS METALA	Lat. 2sc-5/8 L/700, Muelle plástico, Lat. De s/propiedad cortar y colocar, Lat.1sc-1/4 L2200	354931	31,41	38,01	30/04/2021	04/06/2021
MLC E.S. ELGOIBAR	Diesel 2340,64 Lts., Adblue 96,82 Lts, 95 Motion 22,97 Lts.	FVR2104/ 1064	2.225,78	2.693,19	30/04/2021	04/06/2021
RECAMBIOS EGIDO, S.L.	Tulipa izquierda pilotos	121003452	60,62	73,35	30/04/2021	04/06/2021
ITA ASUA, S.L.	ITV 0497-GJK, 1629-GPK	G-0125/ 2002/ 2021	77,68	102,27	30/04/2021	04/06/2021
SAGE LOGIC CONTROL, S.L.	Cuota mensual sage 200c on line	1/ 2021// 1225237	81,02	98,03	30/04/2021	20/05/2021
WURTH	Limpiador frenos bidón 20L, Desoxidante Rost-off plus 20L	4045896230	1.130,93	1.368,43	30/04/2021	04/06/2021
SOGINET – CANON	Alquiler sistema digital multifunción	2102811	73,30	88,69	01/05/2021	04/06/2021
SOGINET – CANON	Copias 113 negro 12141, 123 color 4090, copias 501 10683	2102891	149,99	181,49	03/05/2021	04/06/2021
KIÑU 2000, S.L.	Copia llave normal	21/ 2088	3,31	4,01	01/05/2021	04/06/2021
HIRULAN	Comprobar intensidad de la señal posible nueva máquina en Ermua y en Eibar	21238	106,64	129,03	04/05/2021	04/06/2021
E.S. SATURRARAN	Gasóleo A 217,60 Lts, Adblue 21,57 Lts.	21210730	215,34	260,56	30/04/2021	04/06/2021
SVAT	Repuestos según pedido 2021/ PV121 / 4	21sm1912/ 1000180	537,90	650,86	25/01/2021	06/06/2021
SVAT	Repuestos según pedido 2021/ PV121 / 45	21sm1912/ 1000300	288,33	348,87	22/02/2021	06/06/2021
ROS ROCA	Transmisión reparada, Recol FMO25 s/man	VRB/ 41003880	197,10	238,49	27/04/2021	06/06/2021
ROS ROCA	E 5628-BHF: cambiar electroválvula en mal estado, conectar motor recirculación, añadir líquido a limpia y probar, Reparación y electroválvula	VRR/ 41001123	184,61	223,38	27/04/2021	06/06/2021
ROS ROCA	Bisagra tapa tolva rec 2020	VRB/ 41003953	62,27	75,35	27/04/2021	06/06/2021
ROS ROCA	Cableado+sensor Br. Iz	VRB/ 41003952	96,12	116,31	27/04/2021	06/06/2021
ROS ROCA	Cojinete guía exter., Espesor cojinete guía ext. Elevador, cojinete carro elevador	VRB/ 41004128	405,31	490,43	30/04/2021	06/06/2021
CONTENUR	Mantenimiento cont. soterrados abril	21600415-R6	6.653,79	8.051,09	30/04/2021	06/06/2021
DEBAMATIKA	Cascos conecptronic USB	71/ 2021	49,59	60,00	30/04/2021	06/06/2021
DEBAMATIKA	Jabra 510 + LYCN	72/ 2021	132,23	160,00	30/04/2021	06/06/2021
DEBAMATIKA	Mantenimiento informático mes de abril 19 h.	73/ 2021	551,00	666,71	30/04/2021	06/06/2021
FUNDIBIDE	Conjunto set con 2 bases de iman	21- 1653	360,00	435,60	30/04/2021	06/06/2021

ACREEDOR	CONCEPTO	Nº FCTA.	Base IMPONIBLE	IMPORTE	FECHA FCTA.	FECHA PAGO
GORITZ	Soporte cilindro mixto	143026	7,59	9,18	30/04/2021	06/06/2021
ITA ASUA, S.L.	ITV E 2763-BDJ y E 8583-BGS	G-0004/ 2002/ 2021	113,08	145,11	30/04/2021	06/06/2021
LANGARRI LOGISTICA	Transporte desde Reguitruk, Man, Auto rep.Deba, Aizpuru	F21/ 0019427	27,70	33,52	30/04/2021	06/06/2021
LIMPIEZAS JOXEAN, S.L.	Limpieza de mantenimiento en oficinas y vestuarios	1525	3.326,84	4.025,48	30/04/2021	06/06/2021
MRW - LEGEMON	Mensajeros de Abril	A21300756	66,33	80,26	30/04/2021	06/06/2021
SERVIRREINER	Agua 19 Lts. 11 ud., Dispensador 2, Vasos	881371	73,59	100,94	30/04/2021	06/06/2021
GRUAS APALATEGUI	Tranporte de barredoras: E 8021BGC de Eibar a Deba, E 8583BGS de Mutriku a Eibar, Abono fra. V21000133	V 210000440	164,03	198,48	30/04/2021	06/06/2021

Bigarrena.- Jasota uztea presidentearen erabakiak, zerbitzuak, hornigaiak edo obrak fakturatzeari gastuak eta haiei dagozkien ordainketak edo beste edozein gastu onartzeko, beti ere urteko 14.999,99 euro baino gutxiagokoak badira. Horiek Administrazio Kontseiluko kideen eskura daude, eta ondoko zerrendan laburtzen dira.

Segundo.- Tomar razón de las resoluciones de presidencia de aprobación de gastos y sus correspondientes pagos por facturación de servicios o suministros u obras, de importe inferior a 14.999,99 euros por año, que están a disposición de los miembros del Consejo de Administración, y que se resumen en el siguiente listado.

DECRETOS DEL EJERCICIO 2021:					
Número	Fecha	Procedimiento	Proveedor	Concepto	Importe sin IVA
24b	05/02/2021	Adjudicación	AELVASA	2 rollos de tubo corrugado para protección de cableado eléctrico del vehículo	49,25
69b	25/03/2021	Adjudicación	SUNION CALDERON GARCIA M	Asistencia al juicio por la demanda interpuesta por el empleado (Jose M Agu	600,00
72b	31/03/2021	Adjudicación	IBUR ERREKA	Material para construir la caseta del surtido de gaoil de la ET Eibar	97,50
79B	12/04/2021	Adjudicación	REGUITRUK	Tapón de llenado de adblue del camión 8401-KLW	61,45
79B2	12/04/2021	Adjudicación	UMBE	Placa Matrícula E-5628-BHF	16,40
79B3	12/04/2021	Adjudicación	AIZPURU	Tubo de aspiración y goma de la boca de aspiración para el vehículo E-8583-	157,68
80B	16/04/2021	Adjudicación	IGH	Módulo automática para el camión CT 7577-FPD	635,37
80B 2	16/04/2021	Adjudicación	DEBAMATIKA	3 auriculares con micrófono incorporado con diadema y conector USB	60,00
80B 3	16/04/2021	Adjudicación	EUSKAINSA	Reparación de 2 relojes de fichar	250,00
80B 4	16/04/2021	Adjudicación	BERDIN	1 final de carrera de volante del camión 1629-GPK	32,23
81	19/04/2021	Aprobación condiciones bancarias	LA CAIXA	Aprobación de comisiones bancarias y nuevo procedimiento para emisión de transferencias de pago bancarias	-
81b	19/04/2021	Adjudicación	OSAKIDETZA	Material sanitario (Gel hidroalcohólico, mascarillas FFP2 y mascarillas quirúrgicas)	6.032,00
81b2	19/04/2021	Adjudicación	AIZPURU	Joystick de control de cepillo derecho	208,88
82	21/04/2021	Adjudicación	AIZPURU	1 relé de intermitentes y 2 rótulas de dirección para barredora de Mutriku E-6	172,87
83	21/04/2021	Adjudicación	EGIDO	4 tulipas traseras para camioneta grúa 3785-HPX	80,83
84	21/04/2021	Adjudicación	AUTOREPARACIONES DEBA	1 mando de elevación para la camioneta grúa 4257-HGN	131,57
85	21/04/2021	Adjudicación	AIZPURU	Centralita para la barredora E-4350-BDW	745,00
86	21/04/2021	Adjudicación	JOSEFA LLORENTE LOPEZ	Provisión de fondos procuradora (Juicio: Manuel Cámaras)	130,00
86b	21/04/2021	Adjudicación	HIRULAN	Reparación señal de máquina expendedora de Ermua	58,57
87	21/04/2021	Adjudicación	HIRULAN	Reparación señal de máquina expendedora de Elgoibar	40,32
88	27/04/2021	Adjudicación	DEBAMATIKA	Altavoz portátil para reuniones con USB y Bluetooth	160,00
88b	28/04/2021	Adjudicación	EUROPA AZUL	Anuncio de la convocatoria del proceso de selección de encargado del servicio	258,00
88b1	28/04/2021	Adjudicación	AUTOESCUELA URKOIZ	Renovación del CAP de los empleados	1.305,20
89	29/04/2021	Transferencia bancaria	LABORAL KUTXA	Orden de traspaso de saldos entre cuentas bancarias de Badesa, S.A.U.	930.265,00
89b	29/04/2021	Adjudicación	SOLDADURA AIRCOM	Bombona de atal e hilo de soldadura para la máquina de soldar	130,55
90	30/04/2021	Aprobación nómina	PERSONAL	Autorización, disposición y aprobación nómina paga de abril 2021 del personal	
90b	29/04/2021	Adjudicación	AUTOREPARACIONES DEBA	Kit zapatas de freno para camioneta 3785-HPX	99,22
90b1	03/05/2021	Adjudicación	HIRULAN	Comprobación condiciones para instalación máquina expendedora en Eibar	93,89
91	06/05/2021	Adjudicación contrato emergencia	KONTUS	Adquisición de 10 cajas de 25 unidades de mascarillas tipo FFP2	117,50
92	07/05/2021	Resolución omisión fiscalización	E.S. ACITAIN, S.A.	Levantar la suspensión de la omisión de fiscalización de facturas de E.S.Acitain, S.A. de suministro de combustible	1.081,39
93	07/05/2021	Resolución omisión fiscalización	E.S. SATURRRARAN, S.L.	Levantar la suspensión de la omisión de fiscalización de facturas de E.S.Saturrraran, S.L. de suministro de combustible	206,07
94	07/05/2021		J.M. López de Larínzar	Kilómetros de Abril	2,32
95	07/05/2021	Adjudicación	EGONDO	Servicio de realización conexión eléctrica compactadora en DAR en Eibar	370,38

Hirugarrena.- Jasota uztea 2021eko apirilaren nomina, zerbitzuburuaren txosten arabera koadratzen dena, eta zerbitzuburuaren fiskalizazio txostena jarraian transkribatutakoa izanda:

Tercero.- Tomar razón de la nómina de la nómina de abril 2021, que se cuadra según informe de la jefe de servicio y cuyo informe de fiscalización se transcribe a continuación:

NOMINAREN ALDIA: 2021eko apirila – PERÍODO DE LA NÓMINA: abril de 2021			
Aurrekontu partidak Partidas presupuestarias	Lansariak eta soldatak – Sueldos y salarios	177.493,21 euros	
	Enpresaren Gizarte Segurantzaren – Seguridad Social empresa	56.111,69 euros	
	Enpresa Elkarkidetza – Elkarkidetza empresa	2.457,59 euros	
Honako hauei dagozkion pertsonaleko gastuak Gastos de personal correspondientes a	BADESA, SAU		
Zenbatekoa – Importe	236.062,49 euros		
NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS	BAI SI	EZ NO	OHARRAK OBSERVACIONES
Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ekonomilaria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto (Economista).	☒	☐	
Gastua organo eskudunak sortu du: Administrazio Kontseiluak Presidenteari baimena ematen dio funtzionamendu arrazoiengatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Consejo de Administración que delega en el Presidente por razones operativas.	☒	☐	Hurrengo hilabeteko Kontseiluak berriro presidenteari ebazpena Por Resolución de Presidencia, ratificado por el Consejo del mes siguiente
Giza Baliabideetako ardunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organo proposatzen direla, baimen ditzan (Pertsonaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal).	☒	☐	
Ohiko nominak eta hileroko unitateenak izaki, egiaztatzen aritmetikoa egiten da aurreko hileroko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileroko nominan bildutako aldakuntzen batura algebrakoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad)	☒	☐	
Diru sarrera berrien alteen kasuan, bildu izanaren justifikazioa (Zerbitziburuaren txostena) – En supuestos de nuevos ingresos, justificación de la incorporación (Informe Jefe de Servicios)	☒	☐	
Patronalak Gizarte Segurantzari egindako kuotaren errekonozimendua (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (Informe Administrativa Contabilidad)	☒	☐	
Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal)	☒	☐	
Izaera finkoa ez duten ordainsarien kasuan edo aldiakako epemuga ez duten ordainsarien kasuan (goragoko kategoria, aparteko eskersariak, aparteko orduak, kalte-ordainak), zerbitzuen arduradunak Enkargatuen proposamena baliozkotzen duen eta ordainsaria jasotzeko eskubidea onartzen duen txostena badagoela -En caso de retribuciones que no tengan carácter fijo o vencimiento periódico (superior categoría, gratificaciones extraordinarias, horas extras, indemnizaciones...) que	☒	☐	

NOMINAREN ALDIA: 2021eko apirila – PERÍODO DE LA NÓMINA: abril de 2021			
existe informe del responsable de servicios validando la propuesta de los Encargados de Servicios y reconociendo el derecho de la percepción de la retribución.			
Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) eta, zehazki, EAOLen urtero finkatutako ordainsariak betetzen direla egiaztatzea.– Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal) y en concreto, verificar el cumplimiento de las retribuciones fijadas anualmente en la LPGE.	☒	☐	
Bestelakoak – Otros			
FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN			
Fiskalizazioaren emaitza Resultado de la fiscalización	☒	ADOS – DE CONFORMIDAD	
		ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO	
		ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO	
		OHARRAK - OBSERVACIONES	

Presidenteak nomina onartu du, aurretik langileen ordezkariak sinatuta. Azken horrek egiaztatu du ordainsarien kontzeptuak bat datozela indarrean dagoen legediarekin.

Laugarrena.- Presidentea gaitu da 2021eko maiatzeko nominaren gastua eta ordainketa onartzeko, dagokion fiskalizazioaren ondoren.

Bosgarrena.- 2021eko apirilan Gizarte Segurantzari dagokion enpresa kuota aintzat hartzea: 56.111,69 euro.

Seigarrena.- Presidentea gaitzea 2021eko maiatzari dagokion Gizarte Segurantzaren kuota aitortzeko.

LAUGARREN GAIA. LANGILEAK:

4.1. ONARTZEA AURREKO HILABETEAN ETA HILABETE HONETAN, BILERAREN EGUNERA ARTE, ALDI BATERAKO KONTRATUAK. EPEMUGAK. EGINDAKO LUZAPENAK ONARTZEA. KONTU EMATEA ABSENTISMO-MAILARI BURUZ

Gai-zerrendako puntu honi buruzko informazioa eman da, Administrazio Kontseiluko kideei bidalitako dokumentazioarekin bat.

La nómina ha sido aprobada por el Presidente, previa firma de la misma por el Responsable de Personal, quien verifica que los conceptos retributivos se adecúan a la legislación vigente.

Cuarto.- Se habilita al Presidente para, tras la correspondiente fiscalización, proceda a aprobar el gasto y pago de la nómina de mayo de 2021.

Quinto.- Tomar razón del reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social del mes de abril de 2021, por el siguiente importe: 56.111,69 euros.

Sexto.- Habilitar al Presidente para el reconocimiento de la que se corresponda con el mes de mayo de 2021.

PUNTO CUARTO. PERSONAL:

4.1. APROBAR LA RELACIÓN DE CONTRATOS LABORALES TEMPORALES, QUE INCLUYE LOS CORRESPONDIENTES, AL MES ANTERIOR Y MES EN CURSO HASTA LA FECHA DE LA SESIÓN. VENCIMIENTOS. APROBACIÓN DE LAS PRÓRROGAS REALIZADAS. DACIÓN DE CUENTA DEL NIVEL DE ABSENTISMO

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los miembros del Consejo de Administración.

Presidenteak berariazko habilitazioa du, Batzar Nagusiak emana, aldi baterako lan kontratuak egiteko eta beharrezkoak diren luzapenak onartzeko, baldin eta zerbitzuaren beharrengatik ondo justifikatzen bada.

Horrela eginiko aldi baterako lan kontratuak eta luzapenak, 2021eko apirilari dagozkienak, hauek izan dira:

El Presidente dispone de habilitación expresa concedida por la Junta General, para realizar contratos laborales de carácter temporal y sus prórrogas que resulten necesarios, según haya quedado acreditado en necesidades del servicio debidamente justificadas.

Los contratos laborales temporales y las prórrogas así realizadas, correspondientes al mes de abril de 2021, han sido los siguientes:

abr-21									
D.N.I.	PUESTO	SERVICIO	FECHAS		MOTIVO	RTP	CAUSA		DETALLE
72.582.558 D	Peón	L.V.	03/06/2003	*	Sustitución	315		Rotación	rotación. Leo Diez pasa al riego
15.780.910 M	Peón	L.V.	05/08/2003	*	Por obra	325			Hasta que se cubra plaza de M. Calero
15.166.394 K	Peón	L.V.	02/01/2004	*	Por obra	342			hasta cubrir plaza nº 342 de la rpt
15.361.210 Q	Peón-cond	R.S.U.	01/12/2005	*	Por Obra	307			hasta cubrir plaza vacante nº 307)
15.350.835 Z	Peón	R.S.U.	07/03/2009	*	Por obra	206			hasta cubri plaza 206
72.582.447 J	Adm'tva	Oficinas	12/02/2010	*	Por obra	100			hasta cubrir plaza nº 100 de la RPT
15.369.826 F	Aux. Ad'tva	General	15/02/2010	*	Por obra	106			hasta cubrir plaza nº 106
34.101.942 A	Conductor	R.S.U.	01/01/2012	*	Interinidad	203			Hasta cubrir plaza chino, puesto nº 203
15.376.907 G	Peón	L.V.	08/10/2012	*	Interinidad	332			Puesto nº 332 de la rpt
15.394.432 A	Conductor	L.V.	08/10/2012	*	Interinidad	303			Puesto nº 303 de la rpt
15.393.037 B	Peón	L.V.	08/10/2012	*	Interinidad	313			puesto nº 313 de la rpt
15.376.196 Y	Peón	L.V.	19/04/2013	*	Interinidad	232			puesto nº 232 de la rpt
15.366.526 L	Conductor	L.V.	14/08/2014	*	Interinidad	304			puesto nº 304
15.381.856 P	Conductor	decapadora	30/03/2015	*	Interinidad	349			hasta cubrir plaza, puesto nº
15.399.336 P	Conductor	L.V.	22/07/2015	*	Interinidad	306			hasta cubrir puesto nº 306 de la RPT
44.341.308 E	Aux. Ad'tva		06/07/2016	*	Interinidad	107			
15.352.787 B	Peón	L.V.	31/08/2017	30/08/2021	Relevo				jubilación parcial (25%)
15.361.334 W	Peón	L.V.	20/06/2018	19/06/2022	Relevo	324			contrato parcial al 75%
72.428.222 A	Peón	L.V.	20/06/2018	19/06/2022	Relevo				jubilación parcial (25%)
72.579.073 C	Jefe taller		10/12/2018	*	Interinidad	600			plaza nº 600 de la RPT:
34.106.412 B	Peón	L.V.	18/06/2019	*	Interinidad	364	Plaza		hasta cubrir plaza nº 364
15.374.979 P	Peón-cond	L.V.	19/06/2019	*	Interinidad	366	Plaza		hasta cubrir plaza nº 366 (por las tardes)
15.363.018 F	Peón-cond	L.V.	21/06/2019	*	Interinidad	365	Plaza		hasta cubrir plaza nº 365
15.392.107 R	Peón	L.V.	21/06/2019	30/08/2021	Relevo	309			contrato parcial al 75%
15.362.625 M	Cond.-poliv.	L.V.	18/06/2019	*	Interinidad	367	Plaza		hasta cubrir plaza nº 367
15.378.675 R	Peón	R.S.U.	13/11/2019	*	Sustitución	206	Sustitución	LT.	
15.399.36 P	Conductor	L.V.	01/02/2020	*	REDUCCION	306	REDUCCION		REDUCCION JORNADA DEL 12%
15.379.049 F	Peón	L.V.	20/05/2020	*	Sustitución	316	sustitucion	LT.	
15.374.979 P	Peón	R.S.U.	07/09/2020	*	Sustitución	208		LT.	
79.461.849 T	Peón	R.S.U.	20/10/2020	*	Sustitución	207	sustitucion	LT.	
15.399.303 K	Conductor		26/11/2020	*	Interinidad	205			puesto de paco rodriguez
15.374.677 M	Peón	L.V.	26/11/2020	*	Sustitución		sustitucion	EXCEDENCIA	EXCEDENCIA
72.577.328 T		R.S.U.	18/12/2020	*	Interinidad	210			hasta cubrir plaza operario mantenimiento, limpieza islas, cerraduras
44.344.077 P	Peón	L.V.	08/01/2021	03/05/2021	Sustitución	321	sustitucion	LT:	
15.362.930 B	Peón	L.V.	01/03/2021	30/04/2021	Acumulacion		refuerzo		puesto J.A. Perez
11.912.143 Y	Conductor	alcantarildo	09/03/2021	30/04/2021	Acumulacion	401	refuerzo		refuerzo servicio hasta cubrir plaza
15.386.759 N	Peón	R.S.U.	24/03/2021	06/04/2021	Acumulacion	208	sustitucion	vacaciones	vacaciones 2020
15.382.343 N	Peón	L.V.	31/03/2021	11/04/2021	Acumulación	330	sustitucion	vacaciones	
44.174.775 D	Peón	L.V.	29/03/2021	11/04/2021	Acumulación	329	sustitucion	rotacion	vacaciones
44.174.775 D	Peón	L.V.	12/04/2021	18/04/2021	Acumulación	329	sustitucion	rotacion	vacaciones
79.462.250 X	Peón	L.V.	31/03/2021	10/04/2021	Acumulación	327	sustitucion	vacaciones	
15.392.868 A	Peón	L.V.	02/04/2021	03/04/2021	Acumulación	313	sustitucion	vacaciones	udalhitz
15.392.868 A	Peón	L.V.	04/04/2021	04/04/2021	Acumulación	312	sustitucion	vacaciones	udalhitz
15.384.035 W	Peón	L.V.	01/04/2021	05/04/2021	Acumulación	364	sustitucion	vacaciones	
15.392.386 G	Peón	L.V.	31/03/2021	11/04/2021	Acumulacion	329	sustitucion	vacaciones	
72.858.524 K	Peón	L.V.	30/03/2021	12/04/2021	Acumulacion	342	sustitucion	vacaciones	
15.398.212 B	Peón	L.V.	23/03/2021	*	Sustitución	314	sustitucion	LT:	
35.770.846 G	Peón-cond	R.S.U.	01/04/2021	30/04/2021	prorroga			bolsas	bolsas noche
15.384.035 W	Peón	L.V.	01/04/2021	05/04/2021	Acumulación	364	sustitucion	vacaciones	
15.384.035 W	Peón	L.V.	06/04/2021	06/04/2021	Acumulacion	339	sustitucion	vacaciones	udalhitz
15.384.035 W	Peón	L.V.	08/04/2021	09/04/2021	Acumulacion	339	sustitucion	vacaciones	udalhitz
72.577.325 C	Conductor	R.S.U.	06/04/2021	06/04/2021	Acumulacion		refuerzo	muebles	refuerzo servicio de muebles
15.395.181 Q	Peón	L.V.	08/04/2021	08/04/2021	Acumulación	311	sustitucion	permiso	sindical
15.392.868 A	Peón	L.V.	08/04/2021	08/04/2021	Acumulación	308	sustitucion	permiso	sindical
72.577.325 C	Conductor	R.S.U.	12/04/2021	12/04/2021	Acumulacion		refuerzo	muebles	refuerzo servicio de muebles
15.382.343 N	Peón	L.V.	12/04/2021	12/04/2021	Acumulación	311	sustitucion	permiso	sindical
15.382.343 N	Peón	L.V.	20/04/2021	20/04/2021	Acumulación	311	sustitucion	permiso	sindical
15.382.343 N	Peón	L.V.	21/04/2021	21/04/2021	Acumulación	327	sustitucion	permiso	sindical
15.392.868 A	Peón	L.V.	12/04/2021	12/04/2021	Acumulación	327	sustitucion	permiso	sindical
15.382.343 N	Peón	L.V.	18/04/2021	18/04/2021	Acumulación	311	sustitucion	vacaciones	udalhitz
15.382.343 N	Peón	L.V.	14/04/2021	14/04/2021	Acumulación	308	sustitucion	permiso	sindical
72.577.325 C	Conductor	R.S.U.	15/04/2021	15/04/2021	Acumulacion		refuerzo	muebles	refuerzo servicio muebles
72.858.524 K	Peón	L.V.	21/04/2021	21/04/2021	Acumulación	308	sustitucion	permiso	sindical
72.577.325 C	Conductor	R.S.U.	19/04/2021	19/04/2021	Acumulación		refuerzo	muebles	refuerzo muebles
15.395.715 K	Peón-cond.	R.S.U.	09/04/2021	09/04/2021	Acumulacion		refuerzo	bolsas	descansos noche
15.395.715 K	Peón-cond.	R.S.U.	12/04/2021	12/04/2021	Acumulacion		refuerzo	bolsas	descansos noche
15.395.715 K	Peón-cond.	R.S.U.	17/04/2021	18/04/2021	Acumulacion		refuerzo	bolsas	descansos noche
15.395.715 K	Peón-cond.	R.S.U.	22/04/2021	23/04/2021	Acumulacion		refuerzo	bolsas	descansos noche
15.395.715 K	Peón-cond.	R.S.U.	26/04/2021	26/04/2021	Acumulacion		refuerzo	bolsas	descansos noche
15.392.386 G	Peón	L.V.	26/04/2021	26/04/2021	Acumulación	311	sustitucion	permiso	sindical
15.373.027 B	Peón	L.V.	27/04/2021	*	Sustitución	323	sustitucion	ATP	
72.858.524 K	Peón	L.V.	27/04/2021	01/05/2021	sustitución	324	sustitucion	ATP	
15.382.343 N	Peón	L.V.	28/04/2021	03/05/2021	Sustitución	329	sustitucion	ATP	
15.392.868 A	Peón	L.V.	27/04/2021	03/05/2021	Acumulacion		refuerzo		refuerzo deba por la baja de X. Alberi (conductor)
15.392.386 G	Peón	L.V.	29/04/2021	30/04/2021	Acumulación	327	sustitucion	permiso	sindical
15.386.759 N	Peón	L.V.	29/04/2021	29/04/2021	Acumulación	311	sustitucion	permiso	sindical
15.386.759 N	Peón	L.V.	30/04/2021	30/04/2021	Acumulacion	308	sustitucion	permiso	sindical
15.378.675 R	Peón	R.S.U.	29/04/2021	31/05/2021	Acumulación	206	sustitucion	vacaciones	vacaciones c. al año 2020

Aurreko bileren aktetan jasota dagoenez, jakinarazi da erantzukizunak eska litezkeela lan kontratazioa oker erabiltzeagatik, eta langileen arloan eskudun diren organoek izango dute ardura bermatzeko betetzen direla laneko araudia eta bateraezintasunei eta aurrekontuei buruzkoa, eta, bereziki, zaindu beharko dute ez dela gertatzen irregulartasunik behin-behineko lan kontratazioan, ondoren mugagabe etendun bihurtzeko aukera ematen duenik.

Administrazio Kontseiluak, aho batez, uste du egindako aldi baterako kontratazioak, ugaria bada ere, jarraitu egiten diela zerbitzu publiko bat emateko beharrei.

Ez dagoela legezko bitartekorik mugagabeko kontratazioak egiteko, ez badira dagokion Estatuko 2021eko Aurrekontu Orokorren Legean ezarritako birjartze-tasak baimendutakoak.

Azaldutakoaren ondorioz, Administrazio Kontseiluak, aho batez, honako ERABAKI hau hartu du.

Lehena.- Kontratazio espediente bakoitzean justifikatzen diren zerbitzu beharrak direla eta 2021eko apirilan baimendutako lan kontratuen zerrenda jasota uztea, eta Presidentea gaitua egonik aldeztu aurretik beharra justifikatuta kontratuak egin ditzan, hilean behin jardunaren berri emanez.

Bigarrena.- Jarraian jasotako absentismo maila jasota uztea.

Consta en las actas de sesiones anteriores, que se ha informado que se pueden exigir responsabilidades por la utilización incorrecta de la contratación laboral, siendo los órganos competentes en materia de personal, los responsables del cumplimiento de la normativa laboral, de incompatibilidades y presupuestaria y en particular, les corresponde velar para evitar irregularidades en la contratación laboral temporal que pueda dar lugar a contratos indefinidos no fijos.

El Consejo de Administración, por asentimiento general, viene entendiendo que la contratación laboral temporal realizada, aún siendo muy numerosa, obedece a razones de necesidades de prestación de un servicio público.

No se dispone de ningún medio legal para realizar contrataciones indefinidas que no sean las que permita las tasas de reposición previstas en la LPGE 2021.

Por lo expuesto, el Consejo de Administración, por asentimiento general, ACUERDA.

Primero.- Tomar razón de la relación de contratos laborales autorizados, en el mes de abril de 2021, por razones de necesidades del servicio que se acreditan en cada expediente de contratación, estando autorizado el Presidente para realizar contratos, previa justificación de su necesidad, dando cuenta mensualmente de lo actuado.

Segundo.- Tomar razón del nivel de absentismo siguiente.

ABSENTISMOA/ABSENTISMO						
HILABETEA MESES	BADESA, SAU		DEBABARRENA		DEBABARRENA + BADESA, SAU	
	Hileko absentismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absentismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absentismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual
2020ko APIRILA ABRIL 2020	15,33	8,30	10,29	9,14	13,06	8,57
2020ko MAIATZA MAYO 2020	14,38	9,08	8,02	8,98	8,93	8,55
2020ko EKAINA	14,26	9,90	9,20	8,66	11,24	9,18

ABSENTISMOA/ABSENTISMO						
HILABETEA MESES	BADESA, SAU		DEBABARRENA		DEBABARRENA + BADESA, SAU	
	Hileko absentismoa Absentismo mensual	12 hilabeteen metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absetismoa Absentismo mensual	12 hilabeteen metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absetismoa Absentismo mensual	12 hilabeteen metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual
JUNIO 2020						
2020ko UZTAILA JULIO 2020	10,68	10,39	12,30	8,91	10,98	9,54
2020ko ABUZTUA AGOSTO 2020	7,40	10,59	11,74	9,23	9,33	9,79
2020ko IRAILA SEPTIEMBRE 2020	8,17	10,72	7,48	9,14	7,86	9,82
2020ko URRIA OCTUBRE 2020	14,02	11,23	7,98	9,29	11,21	10,16
2020ko AZAROA NOVIEMBRE 2020	14,80	11,85	10,80	9,49	12,94	10,59
2020ko ABENDUA DICIEMBRE 2020	11,81	12,27	8,21	9,66	10,15	10,89
2021eko URTARRILA ENERO 2020	10,57	12,20	10,42	9,82	10,50	10,87
2021eko OTSAILA FEBRERO 2021	12,76	12,31	8,93	9,66	11,02	10,86
2021eko MARTXOA MARZO 2021	11,43	12,04	8,48	9,62	9,93	10,78
2021eko APIRILA ABRIL 2021	9,40	11,55	9,85	9,62	9,61	10,51

4.2. ONARTZEA GORAGOKO KATEGORIAKO FUNTZIOAK EDO ALDI BATERAKO LANPOSTUEN MUGIKORTASUNA, ZERBITZUETAKO ARDURADUNEN PROPOSATUTAKOAK, ETA, HALA BADAGOKIO, APARTEKO ORDUAK ETA DIETAK

Zerbitzuen arduradunek proposatu dute goragoko kategoriako hurrengo funtzio egunak egitea, eta Administrazio Kontseiluak onartu egin du eta ordaintzeko agindu du, dagokion hurrengo nominaren kargura.

Aldi baterako langileek betetzen dituzten postuetan kategoria handiagoko zereginak esleitzea ezinezkoa dela ohartarazi da.

4.2. APROBACIÓN DE FUNCIONES DE SUPERIOR CATEGORÍA O MOVILIDAD DE PUESTOS DE TRABAJO DE DURACIÓN TEMPORAL, PROPUESTAS POR LOS ENCARGADOS DE LOS SERVICIOS, Y, EN SU CASO, DE LAS HORAS EXTRAORDINARIAS Y DIETAS

Se ha propuesto por los Encargados de los servicios, el desempeño de días de funciones de superior categoría siguientes, resultando aprobado por el Consejo de Administración, ordenando su pago con cargo a la siguiente nómina que corresponda.

Se hace advertencia que no es posible la asignación de funciones de superior categoría en puestos ocupados por personal temporal.

SUPERIOR CATEGORIA DE ABRIL PARA APLICAR EN LA NOMINA DE MAYO									
ENCARGADO : 15352537Z									
SERVICIO : LIMPIEZA VIARIA									
PUESTO DE TRABAJO					PUESTO DE SUPERIOR CATEGORIA				
RPT	E/F	DNI	PUESTO	NIVEL	PUESTO	DIAS	NIVEL	MOTIVO	IMPORTE
337	F	15368889J	Conductor lavaaceras	8	Conductor baldeadora nocturno	30	9	Por descanso conductor calendario	107,03 €
315	F	15380903K	Peón LV	7	Conductor lavaceras	30	8	Ocupa puesto 337 desde 2003	104,96 €
339	F	15384430Y	Peón LV	7	Conductor lv	6	8	Por descanso conductor calendario	20,99 €
319	E	78893173E	Peón LV	7	Conductor lv	2	8	Por descansos conductor calendario	7,00 €

Egindako aparteko orduen zerrenda:

Relación de horas extraordinarias realizadas:

APIRILA - ABRIL						
ZERBITZUA SERVICIO	NAN D.N.I.	ORDUAK HORAS	ZENBATEKOA IMPORTE	ORDAINDUTA PAGADAS	ARRAZOIA MOTIVO	DATA FECHA
ADM. ADMÓN.	15.368.335-B	2,50	84,21	BAI SI	ZOOM bilerak Reuniones ZOOM	Apirilak 21 21 de abril

Joan-etorrien dieta hauek onartzea dira.

Se aprueban las dietas por desplazamientos siguientes.

APIRILA - ABRIL					
ZERBITZUA SERVICIO	NAN D.N.I.	KM-ak KMS.	ZENBATEKOA IMPORTE	DOKUMENTUA DOCUMENTO	ARRAZOIA MOTIVO
K.G./L.V.	72.572.489-Z	8	2,32	Ebazpena Resolución	San Andreseko garbiketa (Soraluze), 1 egun. Limpieza de San Andrés, en Soraluze, 1 día.

4.3. BADESA SAUKO ENPLEGATU BATEK ADINAGATIK HARTZEN DUEN BORONDATEZKO ERRETIROAREN PRIMA –HALA BADAGOKIO, LEGOKIOKEENA– ORDAINTZEKO ESKAERA. TXOSTEN TEKNIKOAK AKORDIOAREN PROPOSAMENA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

15.350.835-Z NAN zk. duen langileak idazki bat aurkeztu du, adinagatik hartzen duen borondatezko erretiroaren prima –hala badagokio, legokiokeena– ordaintzeko eskatuz; horren berri eman da eta jarraian transkribatzen da.

Nik, NAN zk.: 15.350.835-Z, jaioteguna: 1958ko otsailaren 8a, BADESA SAUKO langileak, idazki honen bidez, JAKINARAZTEN DUT:

4.3. SOLICITUD QUE FORMULA UN EMPLEADO DE BADESA, SAU, RECLAMANDO EL PAGO DE LA PRIMA POR JUBILACIÓN VOLUNTARIA POR EDAD QUE, EN SU CASO, LE CORRESPONDERÍA PERCIBIR. INFORME TÉCNICO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE ACUERDO

Dada cuenta del escrito presentado por D.N.I. núm. 15.350.835-Z, reclamando el pago de la prima por jubilación voluntaria por edad que, en su caso, le correspondería percibir, que se transcribe a continuación.

D.N.I. núm. 15.350.835-Z, con fecha de nacimiento 8 de febrero de 1958, trabajador de BADESA, SAU, mediante el presente escrito COMUNICO:

Lehena.- Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalean erretiro aurreratua eskatuko dudala, 2021eko abuztuaren 8tik aurrerako ondorioekin.

Bigarrena.- Prestazioa eragiten duen egitatearen egunean, enpresak hileko 9 soldatari dagokien zenbatekoa ordaintzeko eskatzen dudala, UDALHITzen 95. eta 96. artikuluetan hitzartuta dagoen moduan, horixe baita BADESA SAUko enpresa ituna arautzen duen hitzarmena, enpresa itunaren parekoa.

Hitzez hitz, hauxe DIO:

95. art. Adinagatiko borondatezko erretiroa

1. Giza baliabideak arrazionalizatzeko esparruan eta horren helburuarekin, adinagatiko borondatezko erretiroa hartzeko prima berezia ezartzen da Erakundeko funtzionarioarentzat, ondoko artikuluan ezartzen diren kopuruekin, betiere baldintza hauek betez gero:

- a) Eskaera adinagatiko borondatezko erretirorako adina bete baino gutxienez hiru hilabete lehenago egitea.

96. art. Erretiro aurreratuaren primak

Primaren kopurua eskala hau jarraituta kalkulatuko da, beti ere urteko ordainsari gordina erreferentzia bezala hartuta, eta urteko ordainsari hori hilabeteko hainbanatu eta gero:

ADINA/EDAD	HILEKO SOLDATEN KOPURUA / NÚMERO DE MENSUALIDADES
60-61	21
61-62	17
62-63	12
63-64	9
64-65	6

Azaldutakoa dela eta, idazki hau dagokion epean eta moduan aurkeztu dela jotzeko ESKATZEN DU.

Langileen Departamentuak gai horren inguruan txostena egin du, eta horren testua jarraian transkribatzen da.

ARAUDIA

Adinagatiko borondatezko erretiroaren eta erretiro aurreratuarentzako primen arauketa UDALHITZ protokoloa arautzeko erabakiak jasotzen du, 95. eta 96.

Primero.- Que voy a solicitar la jubilación anticipada en el INSS, a efectos de 8 de agosto de 2021.

Segundo.- Que solicito que a fecha del hecho causante, la empresa me abone la cantidad correspondiente a 9 mensualidades, tal como lo estipulan los artículos 95 y 96 de UDALHITZ, que es el convenio por el que se rige y se equipara el pacto de empresa de BADESA, SAU.

Cuyo tenor literal DICE:

Art. 95. Jubilación voluntaria por edad

1. Con el objetivo y en el marco de un programa de racionalización de recursos humanos, se establece para el personal de la Institución una prima por jubilación voluntaria por edad, en las cuantías que figuran en el artículo siguiente, siempre que:

- a) La petición de dicha jubilación se realice con al menos 3 meses de antelación a la fecha de cumplimiento de la edad prevista para la jubilación voluntaria por edad.

Art. 96. Primas por jubilación anticipada

La cuantía de la prima se calculará con arreglo a la siguiente escala, siempre con referencia a retribuciones íntegras brutas anuales, prorrateándose por meses – entre año y año – dicha retribución:

Por lo expuesto, SOLICITA que se tenga por presentado este escrito, en tiempo y forma.

Sobre dicha solicitud ha sido emitido informe del Departamento de Personal que se transcribe a continuación:

NORMATIVA

La regulación sobre la jubilación voluntaria por edad y las primas por jubilación anticipada se recogen en el Acuerdo Regulador UDALHITZ en los artículos 95 y 96:

artikuluetan:

95. artikulua.- Adinagatiko borondatezko erretiroa

1. Giza baliabideak arrazionalizatzeko esparruan eta horren helburuarekin, adinagatiko borondatezko erretiroa hartzeko prima berezia ezartzen da Erakundeko funtzionarioarentzat, ondoko artikuluan ezartzen diren kopuruekin, beti ere baldintza hauek betez gero:
 - a) Eskaera adinagatiko borondatezko erretirorako adina bete baino gutxienez hiru hilabete lehenago egitea.
 - b) Aldez aurretiko tramitearen erantzuna jaso eta gehienez ere hilabeteko epean indarrean jartzea eskubide hori.
2. Dena dela, adinagatiko borondatezko erretiroa hartzeko adina heltzean jarriko dira indarrean eskubide ekonomikoak.
3. Kapitulu hau betetze aldera, eragina izango duen pertsonaren urteko ordainsari finkoaren 1/14rena izango da hilean jaso beharko duena.
4. Hileko kopurua zehazteko helburuarekin, lehenengo atalean zehaztutako baldintzak betetzen ez dituen funtzionarioari nahitaezko erretirora heltzeko urte bat gutxiago geratzen zaiola bezala jokatu da, ez bada aldez aurretik egin beharreko tramitea egin ez arren adinagatik erretiroa hartzeko ahalmena duen.
5. Artikulu honetan zehaztutakoa indarrean jartzeko, Jarraipeneko Bitariko Batzordeak etorkizunean egin daitekeenari buruzko proposamenak aurkeztuko ditu eta horien azterketa eta ebaluazioa egingo du.

96. artikulua.- Erretiro aurreratuarentzako prima

Primaren kopurua eskala hau jarraituta kalkulatu da, beti ere urteko ordainsari gordina erreferentzia bezala hartuta, eta urteko ordainsari hori hilabeteko hainbanatu eta gero:

Artículo 95.- Jubilación voluntaria por edad

1. Con el objetivo y en el marco de un programa de racionalización de recursos humanos, se establece para el personal de la Institución una prima de jubilación voluntaria por edad, en las cuantías que figuran en el artículo siguiente, siempre que:
 - a) La petición de dicha jubilación se realice con al menos 3 meses de antelación a la fecha de cumplimiento de la edad prevista para la jubilación voluntaria por edad.
 - b) Que se ejerza dicho derecho en el plazo de 1 mes a partir de conocerse la contestación del trámite previo que en su caso sea exigible.
2. En todo caso, los efectos económicos surtirán siempre sobre la fecha de cumplimiento de la edad de jubilación voluntaria por edad.
3. A los efectos de este Capítulo se entenderá que una mensualidad equivale a 1/14 de la retribución fija anual de la persona afectada.
4. A los efectos de determinar el número de mensualidades, se considerará que el personal que no cumpla alguna de las condiciones indicadas en el apartado 1 les falta un año menos para su jubilación forzosa, a menos que a pesar del trámite previo que en su caso sea exigible pueda jubilarse en la fecha de cumplimiento de edad.
5. La C.I.V.E. estudiará, evaluará y formulará recomendaciones a futuro relacionadas con la puesta en práctica de lo establecido en el presente artículo.

Artículo 96.- Primas para la jubilación anticipada

La cuantía de la prima se calculará con arreglo a la siguiente escala, siempre con referencia a retribuciones íntegras brutas anuales, prorrateándose por meses – entre año y año– dicha retribución:

ADINA / EDAD	HILEKO SOLDATEN KOPURUA / NÚMERO DE MENSUALIDADES
60 - 61	21
61 - 62	17
62 - 63	12
63 - 64	9
64 - 65	6

AZALPENA

UDALHITZ Hitzarmen Arautzailean xedatutakoaren arabera, *prima horiek “asistentzia hobekuntzei” buruzko Tituluan daude araututa, eta giza baliabideak arrazionalizatzeko plana bultzatzeko eta horren markoan jaso behar dira; izan ere, ezinbestekoa da planifikazio tresna hori edukitzea, aipatu artikulua aplikatu ahal izateko. Hain zuzen, 95.1 artikulua hitzez hitz aipatzen du arrazionalizatzeko programaren premia, “giza baliabideak arrazionalizatzeko esparruan eta horren helburuarekin”.*

Arestian azaldutakoa aplikatzeko, giza baliabideak arrazionalizatzeko plan bat sortu behar da, baina BADESA, SAUK gaur egun ez dauka horrelako tresnarik, eta ez du plana epe laburrean tramitzatzeko asmorik. Gainera, premisa hori –baliabideak arrazionalizatzeko– ez litzateke beteko borondatezko erretiroaren kasuetan eta berehala bete behar diren lanpostuetan, kasu honetan bezala; izan ere, lanpostu hori beste langile batek hartu behar du, une honetan tramitatzen ari den hautaketa-prozesuaren bidez.

Gaineratu behar da BADESA, SAUK lortzen dituen diru-sarrera gehienak udalen kuotak eta zabor tasak direla, eta diru-sarrera horiek 2021. urtean zehar aurrekontuan aurreikusitako gastuak finantzatzera bideratuko direla; hau da, aurrekontuan ez dago gastu hori ordaintzeko izendapenik.

Azaldutako guztia dela eta, 15.350.835-Z NAN zk. duen langilearen eskaera gaitzestea proposatzen da.

Hala ere, Administrazio Kontseiluak egokitzat ematen duena erabakiko du.”

Ondorio horietarako, adierazitako moduan, Administrazio Kontseiluak –bilkuran parte hartu duten kide guztiek– aho batez hartu du honako ERABAKI hau.

Lehenengoa.- BADESA, SAUKo langileak, 15.350.835-Z NAN zenbakia duenak, borondatezko erretiroagatiko primaren kontzeptuan aurkeztutako eskaera ezestea, ez baitira betetzen UDALHITZek, lehen transkribatutako 95.

DESARROLLO

Conforme se dispone en el Acuerdo Regulador UDALHITZ, estas primas están reguladas en el Título correspondiente a “mejoras asistenciales”, y deben estar recogidas con el objetivo y en el marco de un plan de racionalización de recursos humanos, de tal manera que resulta indispensable contar con este instrumento de planificación para poder aplicar dichos artículos. El propio artículo 95.1 indica literalmente la necesidad de un programa de racionalización: “con el objetivo y en el marco de un programa de racionalización de recursos humanos”.

La aplicación de lo arriba expuesto requiere la existencia de un plan de racionalización de recursos humanos, instrumento que BADESA, SAU no dispone en la actualidad, ni se contempla su tramitación en el corto plazo. Además premisa, la racionalización de recursos, no se produciría en supuestos de jubilación voluntaria en puestos de trabajo que deben ser inmediatamente provisionados con otros efectivos como en este caso concreto, que debe ser cubierto, mediante un proceso de selección, que en estos momentos está en proceso de tramitación, con otro efectivo.

Se debe añadir, que los ingresos que obtiene BADESA, SAU provienen, mayoritariamente, de las cuotas de los Ayuntamientos y de las tasas de basura y que estos ya están destinados a financiar los gastos previstos en el Presupuesto a lo largo del año 2021, no habiendo previsión con consignación presupuestaria para este gasto.

Por todo lo expuesto, se propone desestimar la petición realizada por el empleado con DNI núm. 15.350.835-Z.

No obstante, el Consejo de Administración acordará lo que estime pertinente.”

A estos efectos, en los términos informados, el Consejo de Administración, por unanimidad de sus asistentes, adopta el siguiente ACUERDO.

Primero.- Desestimar la solicitud presentada, en concepto de prima por jubilación voluntaria por edad que le correspondería, por el empleado de BADESA, SAU, Sr. D.N.I. núm. 15.350.835-Z de abono de 9

artikuluari, eskubide hori aitortzeko eta horretarako aurrekontu-aurreikuspenik ez izateko jasotzen dituen baldintzak.

Bigarrena.- Erabaki honen berri interesdunari emango zaio, honen aurka jar ditzakeen errekursoak aipaturik.

4.4. SINDIKATU ORDEZKARIEK AURKEZTUTAKO IDAZKIEN BERRI EMATEA

Aurkeztutako idazkien berri emanda, dagozkion txostenak egin ondoren izapidetu egingo dela jakinarazi du presidentek.

BOSGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. INDARREAN DAUDEN KONTRATUEN ETA HORNIDUREN ZERREDA, HASIERA- ETA BUKAERA-DATA ETA AURREKONTU-BETEARAZPENAREN EGOERA ADIERAZIZ. GIPUZKOAKO KONTRATAZIO ZENTRALAK IZENPETUTAKO KONTRATUEN ZERREDA

Gai-zerrendako gai honen edukiari buruzko informazioa eman dute aditzera, Administrazio Kontseiluko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz, obra, zerbitzu edo horniduren kontratazioa kontrolatzeko.

mensualidades, al no cumplirse los requisitos que contempla el UDALHITZ, en su artículo 95 anteriormente transcrito, para poder ser reconocido tal derecho ni disponer, de previsión presupuestaria al efecto.

Segundo.- Notificar este acuerdo al interesado con indicación de los recursos que contra este acuerdo pueda interponer.

4.4. DACIÓN DE CUENTA DE ESCRITOS DE DELEGADOS SINDICALES

Dada cuenta de los escritos presentados, informa el Presidente que previos los informes que se emitan, se procederá a su tramitación.

PUNTO QUINTO. CONTRATACIÓN. RELACIÓN DE CONTRATOS Y DE SUMINISTROS EN VIGOR, CON INDICACIÓN DE LA FECHA DE INICIO Y DE FINALIZACIÓN Y DEL ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA. RELACIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS CON LA CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los miembros del Consejo de Administración, a efectos de control de contratación de obras, servicios o suministros.

HOMOLOGACIONES Y CONTRATAS (A ABRIL 2021)								
ADJUDICATARIO	SERVICIO	INICIO CONTRATO	DURACION	FIN CONTRATO	IMPORTE ADJUDICACIÓN (antes de IVA)	GASTADO (antes de IVA)	DISPONIBLE	
AXA AURORA VIDA, S.A.	SEGUROS VIDA Y ACCIDENTES PERSONAL	01/07/2020	2 AÑOS + 3 PRORR.	30/06/2022	21780,08	24.642,90	-	
SEGUROS BILBAO	SEGUROS VEHICULOS	01/01/2018	1 AÑO + 3 PRORR.	31/12/2021	-	340,00	-	
CANON	EQUIPOS MULTIFUNCIÓN	17/02/2017	2 AÑOS + 2 PRORR.	16/02/2021	-	801,85	-	
MONTTE, S.L.	MATERIAL OFICINA	28/09/2017	2 AÑOS + 2 PRORR.	27/09/2021	-	1.001,18	-	
IMQ-QUIRÓN PREVENCIÓN	PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES	01/01/2019	2 AÑOS + 2 PRORR.	31/12/2021	25.875,84	5.154,29	-	
GRUPO S 21 SEC. GESTIÓN, S.A.	PROTECCIÓN DE DATOS	01/11/2019	2 AÑOS + 2 PRORR.	30/10/2021	-	1.324,80	-	
ESERGUI DISTESER, S.L. (AVIA)	COMBUSTIBLE DIESEL EN DEPÓSITO	01/03/2020	2 AÑOS + 2 PRORR.	28/02/2021	210.743,80	53.004,74	157.739,06	
ESERGUI DISTESER, S.A. (AVIA)	COMBUSTIBLE EN ESTACIÓN SERVICIO DE ACITAÍN	09/12/2020	2 AÑOS + 2 PRORR.	30/06/2022	-	1974,08	-	
IBERDROLA CLIENTES, S.A.U.	SUMINISTRO ENERGÍA ELÉCTRICA	01/06/2020	2 AÑOS + 2 PRORR.	31/05/2022	-	301,27	-	
2008 MAKELSAKO GIPUZKOA, S.L.	SUMINISTRO DE IMPRESORAS	22/10/2018	2 AÑOS + 2 PRORR.	21/10/2022	-	-	-	
GRUAS APALATEGUI	TRANSPORTE DE BARREDORAS	03/02/2021	1 AÑO	02/02/2022	6.000,00	435,77	5.564,23	
RESA GUIPUZCOANA	SUMINISTRO RECAMBIOS IVECO	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	39.669,42	13.888,30	25.781,12	
RESA GUIPUZCOANA	REPARACIONES VEHÍCULOS IVECO	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	24.793,39	1.207,48	23.585,91	
MAN	SUMINISTRO RECAMBIOS MAN	01/01/2020	2 AÑOS	31/12/2021	29.370,74	13.417,83	15.952,91	
MAN	REPARACIONES VEHÍCULOS MAN	01/01/2020	2 AÑOS	31/12/2021	35.448,00	14.883,64	20.564,36	
ROS ROCA	SUMINISTRO RECAMBIOS ROS ROCA	01/12/2020	1 AÑO	31/12/2021	63.701,73	18.169,91	45.531,82	
ARRIZABAL	SUMINISTRO RECAMBIOS BARREDORAS	01/01/2020	2 AÑOS	31/12/2021	21.782,98	10.735,28	11.047,70	
ARRIZABAL	REPARACION BARREDORAS	01/01/2020	2 AÑOS	31/12/2021	13.337,10	4.058,15	9.278,95	
CODESYNTAX	MANTENIMIENTO PÁGINA WEB	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	2.785,00	0,00	2.785,00	
CONTENUR	MANTENIMIENTO CORRECTIVO SOTERRADOS	26/03/2020	1 AÑO + 1 PRORR.	26/03/2022	125.349,59	6.653,79	118.695,80	
CONTENUR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SOTERRADOS	26/03/2020	1 AÑO + 1 PRORR.	26/03/2022	73.618,18	0,00	73.618,18	
VADRISA	BOLSAS DE BASURA (Lote 1)	27/01/2021	2 AÑOS	26/01/2023	723,07	0,00	723,07	
MOHEDA	BOLSAS DE BASURA (Lote 2)	27/01/2021	2 AÑOS	26/01/2023	27.351,89	2.088,00	25.263,89	
INDIGO	ALQUILER PARKING TXALTXA	01/10/2020	1 AÑO	30/09/2021	1.099,60	1.099,60	0,00	
JOSE MIGUEL URANGA	ALQUILER TERRENO-ANTENA	02/11/2020	5 AÑOS prorrogable	01/11/2025	1.239,72	1.239,72	0,00	
FIRST STOP	NEUMÁTICOS	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	56.198,34	14.429,81	41.768,53	
FILNORSA	FILTROS Lote 3 (barredoras)	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	3.050,29	3.050,29	0,00	
FIRES	FILTROS Lote 1 y 2 (camiones y furgonetas)	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	6.851,42	6.851,42	0,00	
UMBE	BATERIAS	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	3.500,00	2.303,11	1.196,89	
WURTH	ABRASIVOS	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	305,25	305,25	0,00	
LAUSAN	ANTIDERRAPANTE	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	590,00	0,00	590,00	
INTERTRONIC	FAROS DE SEÑALIZACIÓN	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	2.710,75	0,00	2.710,75	
METALA	LATIGUILLOS	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	2.700,00	566,29	2.133,71	
CEPIAL	CEPILOS	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	6.006,29	987,00	5.019,29	
EGIDO	ANTICONGELANTE	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	585,00	195,00	390,00	
WURTH	LIPIADOR DE FRENSOS Y AFLOJATODO	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	1.152,00	1.130,93	21,07	
JUÑO	PINTURAS Y DISOLVENTES	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	1.159,55	907,36	252,19	
UNCETA	CONSUMIBLES TALLER Y DE SOLDADURA	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	1.844,33	957,27	887,06	
EGIDO	LAMPARAS	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	2.303,11	2.303,11	0,00	
RACING TOLUA	GRASA EXTREMA	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	499,50	441,54	57,96	
RACING TOLUA	ACEITE MOTOR, HIDRAULICO, CAJA CAMBIOS	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	6.989,00	2.935,66	4.053,34	
QUISER	PAPEL HIGIENICO,JABON LAVADORA, GEL MANOS,LEJIA, ROLLO SECAMANOS	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	1.292,88	606,06	686,82	
ZORELOR	JABON (PARA GRASA CALLE, PARA CAMIONES, DESODORIZANTE, JABON CONTENEDORES...)	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	3.997,25	550,00	3.447,25	
ITA ASUA (BERGARA)	ITV VEHÍCULOS	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	3.884,30	571,08	3.313,22	
SAGE	CONTRATO SAAS CONTABILIDAD	01/04/2020	1 AÑO	31/03/2021	972,24	972,24	0,00	
SPEC	CONTROL HORARIO RELOJ	01/05/2020	1 AÑO	30/04/2021	545,00	528,30	16,70	
ES SATURRARAN	ADBLUE	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	614,03	11,64	602,39	
ES ACITAÍN	ADBLUE	01/01/2021	1 AÑO	31/12/2021	3.200,00	623,87	2.576,13	
SERVIRREINER	AGUA	01/04/2021	1 AÑO	31/03/2022	1.252,00	91,59	1.160,41	
ES MLC ELGOIBAR	COMBUSTIBLE VEHICULOS COSTA	21/10/2020	Hasta formalizac.contrato proabierto	-	7.000,00	7.610,59	-610,59	
ID WASTE	BOLSAS COMPOSTABLES LOTE 1 (10 L.)	12/05/2020	1 AÑO	11/05/2021	91.752,02	91.752,02	0,00	
ID WASTE	BOLSAS COMPOSTABLES LOTE 2 (30 L.)	12/05/2020	1 AÑO	11/05/2021	13.650,14	10.379,20	3.270,94	
MOHEDA	BOLSAS COMPOSTABLES LOTE 3 (50 L.)	12/05/2020	1 AÑO	11/05/2021	20.452,96	20.428,20	24,76	
SEVERIANO SERVICIO MOVIL, S.A.U.	DIGITALIZACIÓN ARCHIVO	13/05/2020	1 AÑO	12/05/2021	58.563,80	21.623,06	36.940,74	
ADAKI	SERVICIO COMUNICACIÓN	04/06/2020	2+2 AÑOS	04/06/2024	55.440,00	25.410,00	30.030,00	
DEBAMATIKA	MANTENIMIENTO ORDENADORES	01/08/2020	2 AÑOS + 1 PRORR.	31/07/2022	13.200,00	5.584,57	7.615,43	
LIMPIEZA JOXEAN	LIMPIEZA OFICINAS, ET EIBAR Y VESTUARIOS	01/08/2020	2 AÑOS	01/08/2022	79.844,08	29.941,20	49.902,88	
AON	POLIZA RC CONSEJEROS	15/01/2021	1 AÑO	14/01/2022	2.080,54	2.080,54	0,00	
ROS ROCA	MANTENIM.BARREDORA CITY CAT 2020XL E6	19/07/2019	2 AÑOS	18/07/2021	9.090,21	7.866,66	1.223,55	
ROS ROCA	SUMIN. PIEZAS BARREDORA CITY CAT 2020XL E6	19/07/2019	8 AÑOS	18/07/2027	19.641,51	550,21	19.091,30	
ROS ROCA	MANTENIM.BARREDORA CITY CAT 2020XL E6	02/03/2020	2 AÑOS	01/03/2022	7.500,00	5.950,36	1.549,64	
ROS ROCA	SUMIN. PIEZAS BARREDORA CITY CAT 2020XL E6	02/03/2020	8 AÑOS	01/03/2028	17.677,40	993,51	16.683,89	
ROS ROCA	INVERSIÓN CISTERNA PARA CAMIÓN DE BALDEO	28/08/2020	98 días desde el chasis	-	63.000,00	0,00	63.000,00	
ROS ROCA	MANTENIM. CISTERNA PARA CAMIÓN DE BALDEO	Desde recepción	2 AÑOS	-	1.119,00	0,00	1.119,00	
ROS ROCA	RESPUESTOS CISTERNA PARA CAMIÓN DE BALDEO	Desde recepción	8 AÑOS	-	33.840,42	0,00	33.840,42	
ROS ROCA	INVERSIÓN CHASIS PARA CISTERNA DE RIESGO Y BALDEO	13/11/2020	98 días desde el chasis	-	70.395,40	0,00	70.395,40	
ROS ROCA	MANTENIM. CHASIS PARA CISTERNA DE RIESGO Y BALDEO	Desde recepción	2 AÑOS	-	2.687,60	0,00	2.687,60	
ROS ROCA	REPUESTOS CHASIS PARA CISTERNA DE RIESGO Y BALDEO	Desde recepción	8 AÑOS	-	34.418,40	0,00	34.418,40	
FENIKS	SUMINISTRO DE HIDROLIMPIADORA	21/12/2020	16 semanas desde el contrato	12/04/2021	51.115,00	0,00	51.115,00	
FENIKS	MANTENIMIENTO HIDROLIMPIADORA	Desde recepción	2 AÑOS	-	1.239,67	0,00	1.239,67	
FENIKS	RESPUESTOS HIDROLIMPIADORA	Desde recepción	8 AÑOS	-	29.680,80	0,00	29.680,80	
ROS ROCA	SUMINISTRO BALDEADORA LAVAA CERAS Citylav 2020	25/01/2021	Inmediato	-	99.750,00	99.750,00	0,00	
ROS ROCA	MANTENIMIENTO BALDEADORA LAVAA CERAS Citylav 2020	02/02/2021	2 AÑOS	02/02/2021	5.676,00	0,00	5.676,00	
ROS ROCA	RESPUESTOS BALDEADORA LAVAA CERAS Citylav 2020	02/02/2021	8 AÑOS	02/02/2021	57.480,00	0,00	57.480,00	
STR Tratamientos de Residuos, S.L.	SUMINISTRO DE COMPACTADOR MÓVIL 20 M3	10/02/2021	13 semanas desde el contrato	12/05/2021	24.450,83	24.450,83	0,00	
STR Tratamientos de Residuos, S.L.	MANTENIMIENTO COMPACTADOR MÓVIL 20 M3	Desde recepción	2 AÑOS	-	1.730,00	0,00	1.730,00	
STR Tratamientos de Residuos, S.L.	RESPUESTOS COMPACTADOR MÓVIL 20 M3	Desde recepción	8 AÑOS	-	16.800,00	0,00	16.800,00	
RESA GUIPUZCOANA	SUMINISTRO DE CHASIS CON CAJA BASCULANTE ABIERTA Y PLUMA	10/02/2021	24 semanas desde el contrato	28/07/2021	55.585,00	0,00	55.585,00	
RESA GUIPUZCOANA	MANTENIMIENTO CHASIS CON CAJA BASCULANTE ABIERTA Y PLUMA	Desde recepción	2 AÑOS	-	1.000,00	0,00	1.000,00	
RESA GUIPUZCOANA	RESPUESTOS CHASIS CON CAJA BASCULANTE ABIERTA Y PLUMA	Desde recepción	8 AÑOS	-	27.840,00	0,00	27.840,00	
ROS ROCA	2 CAJAS COMPACTADORAS DE CT DE 7 M3	12/03/2021	11 semanas desde el contrato	-	106.620,00	0,00	106.620,00	
ROS ROCA	2 CAJAS COMPACTADORAS DE CT DE 7 M3	Desde recepción	2 AÑOS	-	3.651,14	0,00	3.651,14	
ROS ROCA	2 CAJAS COMPACTADORAS DE CT DE 7 M3	Desde recepción	8 AÑOS	-	64.320,00	0,00	64.320,00	
RESA GUIPUZCOANA	2 CHASIS A LOS QUE INSTALAR CAJAS COMPACTADORAS DE CT 7 M3	12/03/2021	120 días desde el contrato	-	83.400,00	0,00	83.400,00	
RESA GUIPUZCOANA	2 CHASIS A LOS QUE INSTALAR CAJAS COMPACTADORAS DE CT 7 M3	Desde recepción	2 AÑOS	-	1.600,00	0,00	1.600,00	
RESA GUIPUZCOANA	2 CHASIS A LOS QUE INSTALAR CAJAS COMPACTADORAS DE CT 7 M3	Desde recepción	8 AÑOS	-	48.900,82	0,00	48.900,82	
ULMA SERVICIOS DE MANUTENCIÓN, S.COOP.	SUMINISTRO CARRETILLA ELEVADORA	09/04/2021	60 días desde el contrato	-	15.595,04	0,00	15.595,04	
ULMA SERVICIOS DE MANUTENCIÓN, S.COOP.	MANTENIM. CARRETILLA ELEVADORA	Desde recepción	2 AÑOS	-	430,00	0,00	430,00	
ULMA SERVICIOS DE MANUTENCIÓN, S.COOP.	MANTENIM. CARRETILLA ELEVADORA	Desde recepción	8 AÑOS	-	8.401,98	0,00	8.401,98	

CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA							
EXPEDIENTE	SERVICIO/SUMINISTRO	ADJUDICATARIO	FECHA CONTRATO	DURACIÓN	PRÓRROGA	FIN CONTRATO	
X16015	Equipos multifunción	SISTEMAS DE OFICINAS DE GIPUZKOA, S.L. (CANON)		2	2	16-feb-21	Se une al expediente de "suministro de impresoras"
X16022	Seguro de vida y accidentes	AXA	1-jul-20	2	3	30-jun-25	
X17005	Material de oficina	MONTTE, S.L.	28-sep-17	2	2	27-sep-21	Adhesión a nuevo procedimiento
X17015	Seguro de vehículos	SEGUROS BILBAO	1-ene-18	1	3	31-dic-23	
X17032	Energía eléctrica	IBERDROLA CLIENTES, SAU	1-jun-20	2	2	31-may-24	
X18021	Suministro de ordenadores personales	K35 IT MANAGERS GROUP, S.L. + VERSIA INFRAESTRUCTURAS TI, S.L. + IBERMÁTICA, S.A.	7-sep-18	2	2	6-sep-22	No se prorroga. Inicio nuevo procedimiento
X18022	Suministro de impresoras	2008 MAKESAKO GIPUZKOA, S.L.	22-oct-18	2	2	21-oct-22	
X18030	Prevención riesgos laborales	QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U.	1-ene-19	2	2	31-dic-22	
X18043	Protección de datos	GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, S.A.	1-nov-19	2	2	30-oct-23	
X19009	Gasolinas en depósito	ESERGUI DISTESER, S.L.	1-mar-20	2	2	28-feb-24	
X19030	Gasolinas en estaciones de servicio	ESTACIONES DE SERVICIO DE GIPUZKOA, S.A.	1-dic-20	2	2	30-jun-24	Fecha Acuerdo Marco Central de Contratación
	Equipos multifunción + impresoras						Adhesión a nuevo procedimiento

SEIGARREN GAIA. ETXEKO HONDAKINAK (ASKOTARIKOAK) BILTZEKO EDUKIONTZIAK HORNITZEKO KONTRATUAREN ADJUDIKAZIOARI BURUZKO EBAZPENAREN BERRI EMATEA

Presidenteak apirilaren 23an eman zuen 05-CONTRATACIÓN/21-B zk. duen Ebazpenaren berri eman da; etxeke hondakinen multzoak bereizteko edukiontzia hornitzeko kontratua (Esp. zk.: 18/20-B) adjudikatzeari buruzko ebazpena aho batez onartu dute Gobernu Batzordearen bileran parte hartu duten kideek, ondoko ERABAKIA hartuz.

Administrazio Kontseiluak 2020ko azaroaren 25ean hartu zuen erabakiz, onartu zen ETXEKO HONDAKINAK (ASKOTARIKOAK) BILTZEKO EDUKIONTZIEN HORNIDURA prozedura irekiaren bidez kontratatzeke espedienteak. Era berean, onetsi ziren kontratazioa arautzeko agiriak, Administrazio Klausula Berezien Agiria eta Baldintza Teknikoen Agiria, baita horniduraren gastua ere.

Eskaintzak aurkezteko epean, honako lizitatzailer hauek guztira hiru eskaintza aurkeztu dituzte:

- ♦ “SULO IBÉRICA, S.A.”
- ♦ “CONTENUR, S.L.”
- ♦ “ROTOTANK, S.L.”

Kontratazio Mahaiak prozedura tramitatzeari ekin dio, kontratu honen Administrazio Klausula Berezien Agirian xedatutakoarekin bat; izan ere, hura betez,

PUNTO SEXTO. DACIÓN DE CUENTA DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE CONTENEDORES DE FRACCIONES DE RESIDUOS DOMÉSTICOS

Dada cuenta de la Resolución de Presidencia núm. 05-CONTRATACIÓN/21-B, de 23 de abril, de adjudicación del contrato de suministro de contenedores de fracciones de residuos domésticos (Exp. núm. 18/20-B), ésta es aprobada por la unanimidad de los miembros de la Comisión de Gobierno asistentes a la sesión, adoptándose el siguiente ACUERDO.

Por acuerdo del Consejo de Administración, de fecha 25 de noviembre de 2020, fue aprobado el expediente para la contratación del SUMINISTRO DE CONTENEDORES PARA LAS DIFERENTES FRACCIONES DE RESIDUOS DOMÉSTICOS, mediante procedimiento abierto. Igualmente, fueron aprobados los pliegos reguladores de la contratación, Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones técnicas, así como el gasto del suministro.

En plazo de presentación de ofertas, ha sido presentada tres ofertas por los siguientes licitadores:

- ♦ “SULO IBÉRICA, S.A.”
- ♦ “CONTENUR, S.L.”
- ♦ “ROTOTANK, S.L.”

La Mesa de Contratación ha procedido a la tramitación del procedimiento conforme a lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato

dokumentazioa sailkatu, ireki eta balio judizioen bidez ebalua daitezkeen irizpideen bidez eta irizpide automatikoen bidez baloratu ditu, eta ondoren, eskaintzak sailkatzeko proposamena onartu du. Eskaintza teknikoak aztertzeko izapidean, lizitatzailer bat baztertzeko arrazoia dagoela antzeman da, Baldintza Teknikoen Agirian eskatzen diren baldintza teknikoak betetzen ez zituelako. Hori dela eta, Kontratazio Mahaiak, 2021eko martxoaren 5ean, prozeduratik BAZTERTZEA erabaki zuen, honako arrazoi hauek direla medio:

“ROTOTANK, S.L.” enpresa prozeduratik baztertu egin da, ez baitu bete papera eta kartoia biltzeko ahoaren gutxieneko dimentsioei buruzko baldintza, Baldintza Teknikoen Agiriaren 3. apartatuan (“Edukiontziek derrigorrez bete behar dituzten gutxieneko baldintzak”) ezarritakoa, ez luzerari, ez sekzio erabilgarriari dagokionez. Izan ere, Baldintza Teknikoen Agiriak honako hau ezarri du:

“Erabiltzailearen alboan, erdialdean, tamaina egokia duen irekidura edo aho bat egongo da, hondakinak gaika sartzeko; batez ere, etxeetatik datozen paperak eta kartoia uzteko egokia izango da. Ahoak angeluzuzena izan behar du, eta, gutxienez, 1.000 mm-ko luzera eta 190 mm-ko zabalera (altuera) izango du”.

Hala ere, ROTOTANK enpresaren proposamenean, ahoaren tamaina honako hau da:

FRCCIÓN	ENVASES	PAPEL/CARTÓN
BOCA DE USUARIO	2 x Ø400 mm.	900x200 mm.

Arrazoi hori dela eta, txosten teknikoan jasotakoaren arabera, eta aipatu arrazoiagatik, Kontratazio Mahaiak prozeduratik baztertzea eta erabaki honen berri interesdunari ematea erabaki du.

Enpresa baztertzeko erabakia 2021eko martxoaren 5ean jakinarazi zitzaion interesdunari, horren aurka jar zitzakeen errekursoak aipatuta (kontratazio arloko errekurso berezia, Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren aurrean); erabakia kontratatzailearen profilean argitaratu zen, 2021eko martxoaren 5ean.

y en su virtud ha procedido a la calificación de la documentación, a la apertura y valoración de las ofertas, mediante criterios cuantificables con juicios de valor, y con criterios automáticos y a la aprobación de la propuesta de clasificación de ofertas. En el trámite de análisis de las ofertas técnicas ha sido apreciado que un licitador incurría en causa de exclusión por incumplimiento de los requisitos técnicos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas. Por ello, la Mesa, con fecha 5 de marzo de 2021, ha acordado su EXCLUSIÓN del procedimiento por los siguientes motivos:

La empresa “ROTOTANK, S.L.”, ha sido excluida del procedimiento por no cumplir con las dimensiones mínimas de la boca para la fracción de Papel y Cartón establecidas en el apartado 3 del Pliego de Prescripciones Técnicas, “Requisitos técnicos mínimos obligatorios que han de tener los contenedores”, ni en cuanto a su longitud ni en cuanto a sección útil. En el Pliego de Prescripciones Técnicas se establece lo siguiente:

“El lado de usuario dispondrá en su parte central de una abertura o boca de carga selectiva de dimensiones adecuadas, diseñada especialmente para el depósito de residuos correspondientes a la fracción de papel y cartón de procedencia domiciliaria. La boca ha de ser rectangular con unas medidas mínimas de 1000 mm de largo y 190 mm de ancho alto”.

Sin embargo la propuesta realizada por ROTOTANK, las dimensiones de la boca son:

Por dicho motivo según consta en el informe técnico y por el motivo señalado, la Mesa de Contratación acuerda su exclusión del procedimiento y la notificación del presente acuerdo al interesado.

Dicho acuerdo de exclusión fue notificado al interesado con fecha 5 de marzo de 2021, informándole de los recursos que contra el mismo pudiera interponer, recurso especial en materia de contratación ante el Órgano Administrativo de Recursos Contractuales, y fue publicado en el perfil del contratante, con fecha 5 de marzo de 2021.

2021eko martxoaren 24an, BADESA SAUren Administrazio Kontseiluak Kontratazio Mahaiaren sailkapen proposamena onartzea erabaki zuen, eta presidentea gaitu zuen, kontratua adjudikatzeko eta lizitatzailerik adjudikaziodunarekin formalizatzeko.

Con fecha 24 de marzo de 2021, el Consejo de Administración de BADESA, SAU, acordó la aprobación de la propuesta de clasificación de la mesa de contratación siguiente y habilitó al Presidente para la adjudicación y formalización del contrato con el licitador adjudicatario del procedimiento:

Puntuación máxima asignar	Concepto	CONTENUR	SULO
52	Oferta económica, precio del vehículo	52,00	51,88
3	Garantía	3,00	1,50
55	Subtotal puntos por la aplicación de fórmulas	55,00	53,38
45	Subtotal puntos criterios subjetivos	35,2	35
100	Adjudicación TOTAL de puntos	90,20	88,38

Era berean, Administrazio Kontseiluak gaitu zituen zerbitzu teknikoak sailkatutako enpresari, ezer baino lehen, kontratazioa arautzeko baldintza agirietan ondorio horietarako eskatzen den dokumentazioa errekeritzeko.

Habilitó, asimismo, a los servicios técnicos, para que requirieran al clasificado en primer lugar, la documentación, a estos efectos exigida en los pliegos reguladores de la contratación.

Espedientean egiaztatuta geratu da “CONTENUR, S.L.” enpresak, eskaintza ekonomikoena aurkeztu duen lizitatzailerik izanik, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita 10 egun balioduneko epean aurkeztu duela eskaintzak sailkatu eta adjudikatzeko erabakiaren hirugarren gaian eskatzen den dokumentazioa, eta behin betiko fidantza eratu du, kauzio-aseguru gisa, 7.975,82 eurokoa; hortaz, ez dago arrazoirik kontratuaren adjudikaziorik eragozpenak jartzeko.

Ha quedado acreditado en el expediente que “CONTENUR, S.L.”, como licitador que ha formulado la oferta económicamente más ventajosa; dentro del plazo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que se ha notificado el requerimiento, ha presentado la documentación solicitada en el punto tercero del Acuerdo de clasificación y adjudicación de ofertas y ha constituido fianza definitiva en forma de Seguro de Caución por importe de 7.975,82; no existiendo razón alguna para oponerse a su adjudicación.

Hori dela eta, BADESA SAUren presidentea naizenez, emandako ahalmena erabiliz, honako erabaki hau hartu dut:

Por lo que, como Presidente de BADESA, SAU, en uso de la habilitación concedida, adopto el siguiente acuerdo.

Lehena.- Adjudikatzeko etxeko hondakinak (askotarikoak) albotik kargatzeko edukiontzia hornitzeko kontratua (Esp. zk.: 18/20-B), “CONTENUR, S.A.” enpresak aurkeztutako eskaintzaren alde, Administrazio Kontseiluak 2021eko martxoaren 24an hartu zuen erabakia betez, eskaintza ekonomikoena dela kontuan hartuta eta eskaintzak baloratzeko txosten teknikoetan oinarrituta.

Primero.- Adjudicar el contrato de suministro de contenedores de carga lateral para diferentes fracciones de residuos domésticos (Exp. núm. 18/20-B), a la oferta presentada por “CONTENUR, S.L.”, en los términos del acuerdo del Consejo de Administración de fecha 24 de marzo de 2021, al tratarse de la oferta económicamente más ventajosa, lo que se fundamenta en los informes técnicos de valoración de las ofertas.

Bigarrena.- Horniduraren prezio unitarioak, Administrazio

Segundo.- Los precios unitarios del suministro, en las

Klausula Berezien Agirian zehaztutako baldintzetan eta adjudikaziodunaren eskaintzan zehaztutako baldintzetan, proposamen ekonomikoan eta eskaintzari lotutako txosten ekonomikoan adierazitakoa da, eta jarraian zehazten da:

CONTENUR, S.L.

- Errefusa biltzeko edukiontzien hornidura: 1.120,00 euro/unitate, BEZa barne.
- Hondakin organikoak biltzeko edukiontzien hornidura: 1.050,00 euro/unitate, BEZa barne.
- Papera eta kartoia biltzeko edukiontzien hornidura: 715,00 euro/unitate, BEZa barne.
- Ontziak biltzeko edukiontzien hornidura: 715,00 euro/unitate, BEZa barne.

ORDEZKO PIEZA NAGUSIEN GEHIENEN PREZIO UNITARIOAK:

- Kubeta osoa 2200L: 390,00 euro/unitate, BEZa kanpo.
- Kubeta osoa 3200L: 400,00 euro/unitate, BEZa kanpo.
- Erabiltzailearen tapa (hiri hondakinak) 2200L: 55,00 euro/unitate, BEZa kanpo.
- Erabiltzailearen tapa (hiri hondakinak) 3200L: 70,00 euro/unitate, BEZa kanpo.
- Erabiltzailearen tapa finkoa, ontziak 3200L: 80,00 euro/unitate, BEZa kanpo.
- Erabiltzailearen tapa finkoa, papera eta kartoia 3200L: 80,00 euro/unitate, BEZa kanpo.
- Gas-motelgailua 2200L: 19,00 euro/unitate, BEZa kanpo.
- Gas-motelgailua 3200L: 19,00 euro/unitate, BEZa kanpo.

Hirugarrena.- Kontratu honi loturiko Administrazio Klausula Berezien Agiriaren azaleko 3. klausulak xedatzen duenaren arabera, eskuratu behar diren edukiontzien kopurua, klausula horretan agertzen dena, gutxi gorabeherakoa da; izan ere, handiagoa izan daiteke, baldin eta adjudikatutako prezioak lizitazio aurrekontua gainditu gabe unitate gehiago erosteko tarteaz badi. Horiek horrela, eta aurreikusitako aurrekontua agortzea komeni dela egiaztatuta, onartu egiten da hondakinak gaika biltzeko edukiontzien erosketa, kopuru hauek ezarrita, adierazten den prezio osoarekin:

- Errefusa biltzeko edukiontzien unitate kopurua: 49 edukiontzi. Prezio osoa: 54.880,00 euro, BEZa barne.

condiciones definidas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en la oferta del adjudicatario, es el contenido de la proposición económica y memoria económica ofertada, y se detalla a continuación:

CONTENUR, S.L.

- Suministro de contenedores de fracción resto: 1.120,00 euros/unidad, IVA incluido.
- Suministro de contenedores de fracción orgánica: 1.050,00 euros/unidad, IVA incluido.
- Suministro de contenedores de fracción de papel y cartón: 715,00 euros/unidad, IVA incluido.
- Suministro de contenedores de envases: 715,00 euros/unidad, IVA incluido.

PRECIOS UNITARIOS MÁXIMOS DE REPUESTOS PRINCIPALES:

- Conjunto cubeta 2200L: 390,00 euros/unidad, IVA no incluido.
- Conjunto cubeta 3200L: 400,00 euros/unidad, IVA no incluido.
- Tapa de usuario R.U. 2200L: 55,00 euros/unidad, IVA no incluido.
- Tapa de usuario R.U. 3200L: 70,00 euros/unidad, IVA no incluido.
- Tapa usuario fija envases 3200L: 80,00 euros/unidad, IVA no incluido.
- Tapa usuario fija papel y cartón 3200L: 80,00 euros/unidad, IVA no incluido.
- Amortiguador gas 2200L: 19,00 euros/unidad, IVA no incluido.
- Amortiguador gas 3200L: 19,00 euros/unidad, IVA no incluido.

Tercero.- Según dispone la cláusula 3 de la carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato el número de contenedores a adquirir que figura en dicha cláusula es estimatorio pudiendo ser superior si el precio adjudicado dejara margen para adquirir más unidades sin superar el Presupuesto de la licitación. Siendo esto así y acreditada la conveniencia de agotar la previsión presupuestaria, se aprueba la adquisición del siguiente número de contenedores por fracción con el precio total que asimismo se indica:

- Número de unidades de contenedores de fracción resto: 49 contenedores. Precio total: 54.880,00 euros, IVA incluido.

- Zati organikoa biltzeko edukiontzien unitate kopurua: 34 edukiontzi. Prezio osoa: 35.700,00 euro, BEZa barne.
- Papera eta kartoia biltzeko edukiontzien unitate kopurua: 21 edukiontzi. Prezio osoa: 15.015,00 euro, BEZa barne.
- Ontziak biltzeko edukiontzien unitate kopurua: 34 edukiontzi. Prezio osoa: 24.310,00 euro, BEZa barne.

Kontratu honetan, prezioak ez dira berrikusi behar.

Laugarrena.- Epeak honako hauek izango dira:

- Edukiontziak egutegiko 90 eguneko epean entregatuko dira, kontratua formalizatzen den eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.
- Ordezko piezak hornitzeko epea: 8 urte, hornigaia – agirietan ezarritakoa betez– jasotzen denetik.
- Ordezko piezak entregatzeko epea: 15 ordu, BADESA SAUk egindako eskaera jasotzen denetik.

Bosgarrena.- Kontratatik bere gain hartzen ditu kontratua osatzen duten zerbitzu guztiak: ondasun nagusia hornitzea eta ordezko piezak hornitzea. Ondorio horietarako, honako hau adierazten du:

- Ondasun nagusia “CONTENUR, S.L.” enpresak (IFK: B-82806738) hornituko du.
- Ordezko piezak “CONTENUR, S.L.” enpresak (IFK: B-82806738) hornituko ditu.

Seigarrena.- Berandutze zigorak aplikatuko dira, hura gertatuko balitz, Sektore Publikoko Kontratuen Legeak – epe osoari eta epe partzialei dagokienez– ezartzen duenaren arabera.

Zazpigarrena.- Bermealdia 4 urtekoa da, hornigaiak – agirietan ezarritakoa betez– jasotzen direnetik. Bermealdia 4 urtekoa da, hornigai bakoitza –agirietan ezarritakoa betez– jasotzen denetik.

Zortzigarrena.- Kontratua kontratistaren arrisku eta menturara egikarituko da. Kontratatik etxeko hondakinak (askotarikoak) biltzeko albotik kargatzen diren edukiontzien horniduragatik jaso dezakeen prezioa prezio unitarioek osatzen dute, eskaintzan eta baldintza agirian

- Número de unidades de contenedores de fracción orgánica: 34 contenedores. Precio total: 35.700,00 euros, IVA incluido.
- Número de unidades de contenedores de fracción de papel y cartón: 21 contenedores. Precio total: 15.015,00 euros, IVA incluido.
- Número de unidades de contenedores de envases: 34 contenedores. Precio total: 24.310,00 euros, IVA incluido.

En este contrato no cabe la revisión de precios.

Cuarto.- Los plazos serán los siguientes:

- El suministro de los contenedores se entregará en un plazo de 90 días naturales, contados a partir del día siguiente a la fecha de formalización del contrato.
- El plazo de ejecución del suministro de piezas de repuesto: 8 años, a contar desde la recepción conforme del suministro.
- El plazo de entrega de repuestos: 15 días naturales una vez recibido pedido realizado por BADESA, SAU.

Quinto.- El contratista asume la totalidad de las prestaciones de este contrato que comprende: el suministro del bien principal y el suministro de repuestos. A estos efectos declara lo siguiente:

- El suministro del bien principal lo efectuará “CONTENUR, S.L.” con C.I.F. B-82806738.
- El suministro de piezas de repuesto lo efectuará “CONTENUR, S.L.” con C.I.F. B-82806738.

Sexto.- Se aplicarán las penalidades por demora, si ésta se produjera, conforme a lo dispuesto en la LCSP, respecto del plazo total y de los plazos parciales.

Séptimo.- El plazo de garantía es de 4 años, a contar desde la recepción conforme del suministro. El plazo de garantía de los repuestos es de 4 años, a contar desde la recepción conforme de cada suministro.

Octavo.- El contrato se ejecuta a riesgo y ventura del contratista. El precio que tiene derecho a percibir el contratista por el suministro de contenedores de carga lateral para diferentes fracciones de residuos domésticos, se compone de precios unitarios, de

adierazitakoarekin bat, BEZa barne. Honako hauek kontratuaren prezioan sartuta daudela jotzen da: aplikatu beharreko edozein motatako tributu, tasa eta kanon guztiak, mozkin industrial, gastu orokorrak, eta kontratistak Administrazio Klausula Berezien Agirian eta gainerako kontratu dokumentuetan aurreikusitako betebeharrak betetzearen ondorioz ordaindu behar duen beste edozein gastu.

“CONTENUR, S.L.” enpresaren eskaintzaren ezaugarri eta abantailak, eskaintza hori aukeratzeko orduan erabakigarriak izan direnak, gainerako lizitatzailen eskaintzak –prozeduran onartu direnak– baztertuta, honako hauek dira:

- ♦ Kalitate hobia, edukiontzien irisgarritasunari eta erabiltzeko erraztasunari dagokionez (erabiltzaileak kontuan hartuta).
- ♦ Kanpoko itxura hobia, angelu eta ertzik gabe, bide publikoan integraturik egotea.
- ♦ Edukiontziaaren sarraila magnetikoaren ahokadura eta eraginkortasun hobia.
- ♦ Proposamen ekonomiko hobia.
- ♦ Bermealdi luzeagoa.

Hori guztia, kontratazio agirietan ezarritako betekizunak betetzeaz gain.

Bederatzigarrena.- Adjudikaziodunaren eskaintza kontratuzkoa da. Administrazio Klausula Berezien Agirian ezarri da kontratuaren araubide juridikoa.

Hamargarrena.- Esleipendunari eskatuko dio kontratua formalizatzeko beharrezkoa den dokumentazioa aurkezteko, horri dagokionez, SPKLren 153. artikuluan araututako epean eta moduan. Hau da, errekerimendua jaso eta 5 eguneko eguneko epean, kontratua formalizatzeko errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, kontratazio arloko errekurtsio berezia jartzeko 15 egun balioduneko epea errekurtsorik jarri gabe igarota.

Hamaikagarrena.- Kontratistak eskaintzan proposatutako eta kontratazioa arautzeko agirietan bildutako baliabide guztiak esleitu beharko dizkio kontratuari. Kontratistak zerbitzua emateko eska daitezkeen lege baldintza guztiak betetzen dituela adierazten du

acuerdo con lo ofertado y en los términos descritos en el pliego, IVA incluido. Se consideran incluidos en el precio del contrato, todos los tributos, tasas y cánones de cualquier tipo que resulten de aplicación, el beneficio industrial y los gastos generales, así como cualquier otro gasto que se origine por el contratista como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones previstas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación contractual.

Las características y ventajas de la proposición de “CONTENUR, S.L.” determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste, con preferencia a las que han presentado los demás licitadores, cuyas ofertas han sido admitidas, son las siguientes:

- ♦ Mejor calidad en cuanto a accesibilidad y comodidad de uso de los contenedores para los usuarios.
- ♦ Mejor apariencia externa libre de ángulos y aristas e integración en vía pública.
- ♦ Mejor ajuste y eficacia de la cerradura magnética en el contenedor.
- ♦ Mejor proposición económica.
- ♦ Mayor garantía.

Además de cumplir con los requisitos exigidos en los pliegos reguladores de la contratación.

Noveno.- La oferta del adjudicatario, tiene carácter contractual. El régimen jurídico del contrato es el dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Décimo.- Se requiere al adjudicatario para la presentación de la documentación exigida para la formalización del contrato, en el plazo y forma a este respecto regulado en el Art. 153 de la LCSP. Esto es, en el plazo de 5 días, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiere recibido el requerimiento para la formalización del contrato, una vez transcurrido el plazo de 15 días hábiles para interponer recurso especial en materia de contratación, sin que éste se hubiere interpuesto.

Undécimo.- El contratista se obliga a adscribir al contrato todos los medios propuestos en su oferta y que figuran en los pliegos reguladores de la contratación. El contratista declara responsablemente que dispone de todos los requisitos legales exigibles para la prestación

erantzukizunez.

Hamabigarrena.- Adjudikazio erabakia hartuta, interesdunek hala eskatzen badute, adjudikaziodunaren proposamenean adjudikazioa esleitzeko erabakigarriak izan diren ezaugarriei buruzko informazio osagarria emango zaie, Administrazio Klausula Berezien Agirian aurreikusitakoa betez.

Hamahirugarrena.- Kontratua adjudikatuta eta errekurtsok jartzeko epeak igarota, errekurtsorik aurkeztu ez bada, proposamenei esleitutako dokumentazioa interesdunen eskura jarriko da. Epea igaro eta hiru hilabeteko epean interesdunek ez badute beren dokumentazioa jasotzen, kontratazio-organoak ez du gorde behar izango.

Hamalauugarrena.- Adjudikaziodunari egozteko moduko arrazioa tarteko kontratua ez bada formalizatu aurreikusitako epean, kontratazio organoak lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio, BEZa kanpo, zigor moduan, SPKLren 71. artikularen 2. apartatuko b) letran ezarritakoa alde batera utzi gabe. Atzerapena BADESA SAUri egoztekoa bada, kontratistak kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izango du atzerapenaren ondoriozko kalte-galerengatik.

Hamabosgarrena.- Egintza honen aurka kontratazio arloko errekurtsok berezia aurkeztu ahal izango da, SPKLren 44. artikuluan aurreikusitakoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren aurrean, 15 egun balioduneko epean, adjudikazioari buruzko jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Errekurtsoa jartzeko idazkiak SPKLren 51. artikuluan azaltzen diren baldintzak bete beharko ditu, eta kontratazio organoaren erregistroan, errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoan edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako tokietan aurkeztu ahal izango da.

BADESA SAUren gerentea izendatzen da kontratuaren arduradun.

de este suministro.

Duodécimo.- Tras este acuerdo de adjudicación, si los interesados lo solicitasen, se les facilitará información adicional de las características de la proposición del adjudicatario que fueron determinantes de la adjudicación en su favor, con la salvaguarda prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Decimotercero.- Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que éstos se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados. Si éstos no retiran su documentación en los tres meses siguientes al transcurso de tal plazo el órgano de contratación no estará obligado a seguir custodiándola.

Decimocuarto.- Cuando por causa imputable al adjudicatario no pudiese formalizarse el contrato dentro del plazo previsto en el apartado octavo, el órgano de contratación, exigirá al licitador el 3 % del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP. Si la demora fuera imputable a BADESA, SAU, el contratista tendrá derecho a la indemnización por daños y perjuicios derivados de la demora.

Decimoquinto.- Contra el presente acto, se podrá interponer recurso especial en materia de contratación, previsto en el artículo 44 de la LCSP, ante el Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el plazo de 15 días hábiles, a contar a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación.

El escrito de interposición, deberá reunir los requisitos expuestos en el artículo 51 de la LCSP y podrá presentarse en el registro del órgano de contratación, o en el del órgano competente para la resolución del recurso o en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se designa como responsable del contrato al Gerente, de BADESA, SAU.

ZAZPIGARREN GAIA. AHOLKULARITZA, DOKUMENTUEN DIGITALIZAZIOA ETA KUDEAKETA EGITEKO ZERBITZU-KONTRATUAREN IRAUPENA LUZATZEKO ESKAERA. TXOSTEN TEKNIKOA. AKORDIOAREN PROPOSAMENA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

“SEVERIANO SERVICIO MÓVIL, SAU” enpresak bidalitako idazkiaren berri eman da, idazkiaren gaia aholkularitza, digitalizazio eta dokumentuen kudeaketa egiteko zerbitzu kontratuaren iraupena zabaltzea izanik (Esp. zk.: 22/19-B).

Horretarako egin den txosten teknikoaren berri emanda, Administrazio Kontseiluak, hain zuzen, bileran parte hartu duten kideek aho batez honako ERABAKI hau hartu dute:

2020ko maiatzaren 13an, digitalizazio zerbitzua emateko kontratua formalizatu zen “SEVERIANO SERVICIO MÓVIL, SAU” enpresarekin (Esp. zk.: 22/19-B), aurreikusitako egikaritze epea urte bat (1) izanik.

Zerbitzua honako prozesu hauek osatzen dute:

1. Aholkularitza: Dokumentuak digitalizatzen hasi aurretiko prozesua. Fase horretan, prozedurak ezarri behar den zerbitzuaren beharretara egokitzeko modua aztertzen da; horrela, aldi horretan digitalizazio ereduak bete behar dituen errekerimenduak ezarriko dira (ezarriko den dokumentu eredu diseinatu eta idaztea).
2. Dokumentazioa hartzea: Prozesatzeko unitateak jasotzea, dokumentazioa prestatzeko postu desberdinen artean banatzeko.
3. Prestatzea: Digitalizatuko ez diren dokumentuak bereiztea eta espedienteen eduki dokumentala egokitzea, ondoren eskaneatzeko.
4. Ordenatzea: Espedienteen eduki dokumentala egokitu eta ordenatzea, ondoren eskaneatzeko, aholkularitza fasean adostutako dokumentu moten arabera.
5. Aurreindexazioa eta digitalizazioa: Dokumentazioa

PUNTO SÉPTIMO. SOLICITUD DE AMPLIACIÓN PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA, DIGITALIZACIÓN Y GESTOR DOCUMENTAL. INFORME TÉCNICO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE ACUERDO

Dada cuenta del escrito remitido por “SEVERIANO SERVICIO MÓVIL, SAU”, de ampliación del plazo de duración del contrato del servicio de consultoría, digitalización y gestor documental (Exp. núm. 22/19-B).

Dada cuenta del informe técnico emitido a este respecto, el Consejo de Administración, por unanimidad de sus miembros asistentes al acto, ACUERDA:

El 13 de mayo de 2020 se formalizó con la empresa “SEVERIANO SERVICIO MÓVIL, SAU”, el contrato relativo al servicio de digitalización (Exp. núm. 22/19-B), siendo el plazo de ejecución previsto de 1 año.

Los procesos que componen este servicio son los siguientes:

1. Consultoría: Proceso previo al inicio de la digitalización de documentos. Durante esta fase se contempla la adecuación de los procedimientos a las necesidades del servicio a implementar, de tal forma que durante este período se establecerán los requerimientos para el modelo de digitalización (diseño y redacción del modelo documental a implementar).
2. Recepción de la documentación: Comprende la recepción de las unidades a procear, previamente para su reparto entre los distintos puestos de preparación de la documentación.
3. Preparación: Separación de documentos que no se van a digitalizar y adecuación del contenido documental de los expedientes para su posterior escaneado.
4. Ordenación: Adecuación y ordenación del contenido documental de los expedientes para su posterior escaneado, según los tipos documentales que se consensuen en la fase de la consultoría.
5. Preindexación y digitalización: Indexación por

oinarrizko parametro automatikoen arabera indexatzea eta eskaneatzea.

6. Baliozkotzea eta sinadura digitala: Irudi bakoitzean sinadura digitala txertatzea, digitalizatutako dokumentuen osotasuna eta egiazkotasuna bermatzeko.
7. Indexatzea: Sortutako irudiei ezaugarriak esleitzea, berreskuratze automatizatua errazteko, BADESA SAUk aldez aurretik ezarri dituen irizpideen arabera.
8. Kalitate kontrolak: Lehenago aipatutako prozesuak behar bezala egiten diren aztertzea (xahutzea, prestatzea, aurreindexazioa, eskaneatzea eta indexatzea).
9. Informazioa esportatzea: Digitalizatutako dokumentazioa Alfresco dokumentu-kudeatzailean integratuko da.
10. Karpetetan gordetzea: Paperezko espedienteak – jatorrizko euskarrian– gordetzea, digitalizatu ondoren, espedienteak prestatzeko prozesuaren aurretiko hasierako baldintzak lehengoratu gabe (dokumentuak grapatzea eta abar).
11. Dokumentazioa itzultzea: prozesatutako unitateak BADESA SAUri itzultzea.

Dokumentuak xahutu, prestatu, ordenatu, digitalizatu, indexatu, karpetetan gordetzeko eta kalitatea kontrolatzeko faseak aldi berean egingo dira, hau da, dokumentuen multzo jakin batekin egin beharreko lana lanaldi berean egingo da.

“SEVERIANO SERVICIO MÓVIL, SAU” enpresak eskatutako atzerapenaren arrazoiak aztertu dira, eta esan behar da prozesua denboran atzeratuz joan dela, pandemia egoera dela eta; hain zuzen ere, egoeraren ondorioz lehenengo bilera 2020ko ekainaren 5ean egin zen, eta beharrak antzemateko hurrengo bilerak 2020ko uztailaren amaieran egin ziren; horrek atzeratu ditu digitalizatu beharreko dokumentazioa prestatzeko lanak, BADESA SAU – Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko langileek egin behar dituztenak.

Horrez gain, martxoaren 30eko 203/2021 Errege Dekretua argitaratu zen, martxoaren 30ekoa, sektore publikoaren bitarteko elektronikoen bidezko jardunaren eta funtzionamenduaren erregelamendua onartzen duena,

parámetros básicos automáticos y escaneado de la documentación.

6. Validación y firma digital: Incorporación a cada imagen de firma digital con el fin de garantizar la integridad y veracidad de los documentos digitalizados.
7. Indexación: Asignación de atributos a las imágenes generadas a fin de facilitar su recuperación automatizada, según los criterios preestablecidos por BADESA, SAU.
8. Controles de calidad: Revisión de la correcta ejecución de los procesos definidos anteriormente (expurgo, preparación, preindexación, escaneado e indexación).
9. Exportación de la información: La documentación digitalizada será integrada en el gestor documental Alfresco.
10. Encarpetado: Depósito de los expedientes en papel en su soporte original, una vez digitalizados, sin restaurar las condiciones originales previas al proceso de preparación de expedientes (grapado de documentos, etc.).
11. Devolución de la documentación: comprende la devolución a BADESA, SAU de las unidades procesadas.

Las fases de expurgo, preparación, ordenación, digitalización, indexación, encarpetado y control de calidad se harán de forma simultánea, de forma que el trabajo sobre un determinado tramo documental se realice en la misma jornada laboral.

Se analizan las causas del aplazamiento solicitado por el empresa “SEVERIANO SERVICIO MÓVIL, SAU” y cabe decir que el proceso se ha ido aplazando en el tiempo por la situación de la pandemia que hizo que la primera reunión se celebrase el 5 de junio de 2020, y las siguientes reuniones de detección de necesidades se celebrasen a finales de julio de 2020 y lo que ha motivado retrasos del personal de BADESA, SAU – Mancomunidad Comarcal de Debabarrena en la preparación de la documentación a digitalizar.

A esta situación habría que añadir la publicación del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, en cuyo

non aipatzen baita dokumentazioa gordetzeko eta suntsitzeko denbora. "SEVERIANO SERVICIO MÓVIL SAU" enpresak aztertu behar duen gaia da, digitalizatutako dokumentazioa suntsitzearen inguruko aholkularitza jasotzeko.

Horri dagokionez, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 195.2 artikulua, honako hau xedatzen du:

"Baldin eta atzerapena kontratistari egoztekoak ez zaizkion arrazoiengatik sortu bada baina hura prest azaltzen bada bere konpromisoak betetzeko kontratua egikaritzeko hasieran jarritako epea luzatuz gero, kontratazio-organoak epe bat emango dio, galdutako denboraren bestekoa izango dena gutxienez ere, kontratistak berak epe laburragoa eskatu ezik. Kontratuaren arduradunak txosten bat egingo du, zeinean zehaztuko baitu ea izandako atzerapena kontratistari egoztekoak zaizkion arrazoiengatik gertatu den."

Hori guztia dela eta, atzerapena ez kontratistari, ez Erakunde honi ezin zaiola egotzi eta 4 hilabeteko kuantifikazioa zuzen dagoela kontuan izanik, honako hau ERABAKI DA:

Lehena.- Onartzea "SEVERIANO SERVICIO MÓVIL SAU" enpresak eskatutako 4 hilabeteko atzerapena, epe horretan erabaki gabe geratu diren gaiak ebatzi behar direla ulertuta: batetik, dokumentazioaren digitalizazioa amaitu, eta bestetik, aholkularitza jaso, dokumentazioa gordetzeari edo suntsitzeari dagokionez; azken kasu horretan, suntsitzea dagozkion ziurtagiriak eta araudiak betez burutuko da. Gauzak horrela, egikaritze epea 2021eko irailaren 13ra arte luzatuko litzateke.

Bigarrena.- Kontratistari jakinaraztea erabaki honen aurka ezin dela errekurtsorik aurkeztu.

ZORTZIGARREN GAIA. BIDEZKO BADA, ONARTZEA EDUKIONTZIEN ORDEZKO PIEZEN HORNIDURA ADJUDIKATZEKO KONTRATAZIO PROZEDURARI HASIERA EMATEKO ERABAKIA. BALDINTZA AGIRIAK ETA GASTUA ONARTZEA

contenido se hace mención al tiempo de conservación y destrucción de documentación. Siendo que es un punto que la empresa "SEVERIANO SERVICIO MÓVIL, SAU" debe analizar para su asesoramiento respecto a la destrucción de la documentación digitalizada.

A este respecto, el artículo 195.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público establece lo siguiente:

"Si el retraso fuese producido por motivos no imputables al contratista y este ofreciera cumplir sus compromisos si se le amplía el plazo inicial de ejecución, el órgano de contratación se lo concederá dándosele un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor. El responsable del contrato emitirá un informe donde se determine si el retraso fue producido por motivos imputables al contratista."

Por todo ello, habiendo quedado acreditado que la demora no es imputable al contratista ni a esta Entidad y considerando correcta la cuantificación de 4 meses se ACUERDA:

Primero.- Aprobar el aplazamiento de 4 meses solicitado por la empresa "SEVERIANO SERVICIO MÓVIL, SAU", entendiendo que en dicho plazo deben de resolver las dos cuestiones que han quedado pendientes, por un lado finalizar la digitalización de la documentación y por otro asesorar en relación a la conservación o destrucción de documentación, en cuyo caso se ejecutará la misma con las certificaciones y la reglamentación correspondiente. Siendo así, el plazo de ejecución se ampliaría hasta el 13 de septiembre de 2021.

Segundo.- Notificar al contratista informando que, contra el presente acuerdo, no cabe recurso.

PUNTO OCTAVO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SUMINISTRO DE PIEZAS DE REPUESTO DE CONTENEDORES. APROBACIÓN DE LOS PLIEGOS Y DE GASTO

Edukiontzietarako ordezeko piezen hornidura kontratatzeko beharraren justifikazio txostenaren berri ematen da. Horrenbestez, prozedura hori abiatzea proposatzen da.

Kreditu-existentziaren txostena, egokia eta nahiko izanik, eta txosten juridikoa gaineratzen dira espedientera.

Era berean, kontratu-fiskalizazioari buruzko txosten honen berri eman da:

Hauek dira oinarritzko fiskalizazio-betekizunak:

1. *Badago aurrekontu-kreditua, eta proposaturikoa bat dator egin nahi den gastuaren edo gain hartu nahi den betebeharraren ezaugarriekin. Ziurtapena emango da, kreditu-atxikipenaren (KA) kontabilitate-agiriaren bidez, dagokion aurrekontu-ekitaldian.*

ADOS.

2. *Onartzeko eskumena duen organoari proposatzen zaizkio betebeharrak edo gastuak.*

ADOS.

3. *Badago administrazio-baldintza partikularren agiria edo, bestela, deskribapen-dokumentua.*

ADOS.

4. *Badago kontratuaren baldintza teknikoen agiria.*

ADOS.

5. *Kontratuaren xedea ezin hobeki definituta dago, halako moduan non kontratistak bere betebeharrak zehazki bete dituen egiazta daitekeen.*

ADOS.

6. *Administrazio-baldintza partikularren agiriak edo deskribapen-dokumentuak kontratuaren xedeari zuzenean lotutako irizpideak ezartzen ditu, ekonomikoki abantailatsuena den eskaintza zehazteko.*

ADOS.

7. *Kontratuaren iraupena, administrazio-baldintza partikularren agirian edo deskribapen-agirian aurreikusita baitago, bat dator Sektore Publikoko Kontratuen Legean xedatutakoarekin.*

ADOS.

Se da cuenta del informe justificativo de la necesidad de la contratación del suministro de repuestos para contenedores, por lo que se propone el inicio de dicho procedimiento.

Se incorpora al expediente el informe de existencia de crédito y de que el mismo es adecuado y suficiente e informe jurídico.

Asimismo, se procede a la fiscalización del contrato siguiente.

Los requisitos básicos de fiscalización son:

1. *La existencia de crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado a la naturaleza del gasto u obligación que se proponga contraer. Se procederá a la expedición de la Certificación mediante documento contable de Retención de Crédito (RC) en el ejercicio presupuestario que proceda.*

CONFORME.

2. *Que las obligaciones o gastos se proponen al órgano competente para su aprobación.*

CONFORME.

3. *Que existe Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o, en su caso, documento descriptivo.*

CONFORME.

4. *Que existe Pliego de Prescripciones Técnicas del Contrato.*

CONFORME.

5. *Que el objeto del contrato está perfectamente definido, de manera que permita la comprobación del exacto cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.*

CONFORME.

6. *Que el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo establece, para la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, criterios directamente vinculados al objeto del contrato.*

CONFORME.

7. *Que la duración del contrato prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo, se ajusta a lo previsto en la Ley de Contratos del Sector Público.*

CONFORME.

Horregatik guztiagatik, BADESA, SAUko Presidenteak proposatuta, Administrazio Kontseiluak honako erabaki hau hartu du:

Lehena.- Edukiontzietarako ordezeko piezen hornidura kontratatzeko espedientea onartzea.

Bigarrena.- Baldintza Administrazio Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

Hirugarrena.- Gastua onartzea.

Kontratuaren aurreikusitako balioa: 24.418,88 euro, BEZik gabe.

Urtebeterako lizitazioaren oinarritzko aurrekontua: 14.773,42 euro, BEZa barne.

Por todo lo cual, a propuesta del Presidente de BADESA, SAU, el Consejo de Administración, adopta el siguiente ACUERDO.

Primero.- Aprobar el expediente para la contratación del suministro de repuestos para contenedores.

Segundo.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

Tercero.- Aprobar el gasto.

Valor estimado del contrato: 24.418,88 euros, IVA no incluido.

Presupuesto base de licitación: 14.773,42 euros, IVA incluido.

REFERENCIA SAP	ARTICULO Y DESCRIPCIÓN ACCESORIO	UNIDADES	PRECIOS UNITARIOS IVA Y TRANSPORTE NO INCLUIDO
407945	S413B0-2110-0230 CJTO.TAPA CALLE 3200L AMARILLO RAL 1018	1	178,48 €
407948	S413B0-2310-0240 CJTO.TAPA CALLE 3200L AZUL RAL 5005	1	197,46 €
407839	S413B0-2610-0230 CJTO.TAPA CALLE 3200L GRIS RAL 7038	1	136,70 €
408106	S413B0-3510-0130 CJTO.TAPA CALLE 2200L MARRÓN RAL 8024	1	131,24 €
408102	S413B0-3510-0180 CJTO.TAPA CALLE 2200L GRIS RAL 7038	1	131,24 €
405263	S413B0-2610-0161 TAPA COMPLETA CENTRAL 3200L GRIS RAL 7038	1	176,20 €
410719	S413B0-3510-0201 TAPA COMPLETA CENTRAL 2200L GRIS RAL 7038	1	137,56 €
408444	S413B0-3510-0041 TAPA COMPLETA CENTRAL 2200L MARRÓN RAL 8024	1	137,56 €
409028	S413B0-2110-0081 Tapa usuario fija completa envases 3200 boca grande / Amarillo RAL 1018. BOCAS ELÍPTICA	1	212,06 €
405922	S413B0-2310-0100 Tapa usuario fija completa 3200 papel / Azul RAL 5005	1	194,43 €
402496	S413B0-2610-0170 ENVOLVEN.DCHA.TAPA US. GRIS RAL 7038	1	22,02 €
402503	S413B0-2610-0180 ENVOLVEN.IZDA.TAPA US. GRIS RAL 7038	1	22,02 €
408484	S413B0-2500-0010 ENVOLVEN.DCHA.TAPA US.BCN MARRÓN RAL 8024	1	27,34 €
408485	S413B0-2500-0020 ENVOLVEN.IZDA.TAPA US.BCN MARRÓN RAL 8024	1	27,34 €
408753	S413B0-2310-0370 ENVOLVEN.DCHA.TAPA US.BCN AZUL RAL 5005	1	26,81 €
408754	S413B0-2310-0380 ENVOLVEN.IZDA.TAPA US.BCN AZUL RAL 5005	1	26,81 €
408752	S413B0-2110-0330 ENVOLVEN.DCHA.TAPA US.BCN AMARILLO RAL 1018	1	26,81 €
408755	S413B0-2110-0340 ENVOLVEN.IZDA.TAPA US.BCN AMARILLO RAL 1018	1	26,81 €
405253	S41330-5000-0080 SOPORTE LATERAL IZQUIERDO	1	140,78 €
405254	S41330-5000-0090 SOPORTE LATERAL DERECHO	1	140,78 €
408398	S31116-B5D0-0050 PASAMANO REFUERZO LATER.CUBETA	1	8,61 €
402902	S31590-7140-0110 RODILLO BASCULANTE CCL	1	2,02 €
405256	S41330-5000-0180 CJTO.CUBIERTA IZQ. RAL GRIS 7011	1	42,53 €
405257	S41330-5000-0190 CJTO.CUBIERTA DCH. RAL GRIS 7011	1	42,53 €
405258	S315L0-Z090-0020 PATIN SACRIFICIO DERECHO	1	3,52 €
405259	S315L0-Z090-0030 PATIN SACRIFICIO IZQUIERDO	1	3,52 €
405917	S2D100-0000-1550 AMORTIG.GAS CCL3200 US	1	24,30 €
405912	S2D100-0000-1560 AMORTIG.GAS CCL2200 US	1	24,30 €
402914	S413Z0-5000-0170 SIRGA CCL	1	26,20 €
	S413A0-1610-0050 CONJUNTO CUBETA CCL 2200L GRIS RAL 7037	1	604,54 €
407494	S413A0-2610-0080 CONJUNTO CUBETA CCL 3200L GRIS RAL 7037	1	577,20 €
405715	S413Z0-5000-0130 CONJUNTO PEDAL 3200L	1	197,71 €
407764	S413Z0-6000-0030 CONJUNTO PEDAL 2200L	1	121,52 €
402645	S413Z0-5000-0050 CENTRADOR CONTENEDORES	1	23,94 €
	TAPA CONTENEDOR 1000L (SIN SOBRETAPA)	1	57,41 €
	TAPA CONTENEDOR 1000L (CON SOBRETAPA)	1	106,44 €

Laugarrena.- Epeak.

- ♦ Kontratuaren egikaritzapenerako iraupena: Urtebete, kontratua formalizatzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita eta urtebeteko luzapen bat izateko aukera du.
- ♦ Ordezko piezak entregatzeko epea: 60 egun, BADESA, SAUK eskaera egin eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.
- ♦ Hornidurak urteko 12 hilabeteetan eskuratu ahal izango dira.

Cuarto.- Plazos.

- ♦ Plazo de ejecución del contrato: 1 año, contado a partir del día siguiente al de la formalización del contrato, con la posibilidad de una prórroga anual.
- ♦ Plazo de entrega de los recambios: 60 días, a contar a partir del día siguiente del pedido realizado por BADESA, SAU.
- ♦ Los suministros deberán ser accesibles los 12 meses del año.

Bosgarrena.- Espediente hori izapide arruntekotzat deklaratzeko.

Seigarrena.- Esleipen-prozedura prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bitartez irekitzeko urratsa egitea.

Zazpigarrena.- Administrazio bereziko teknikaria. Zerbitzu Orokorak izendatzen da kontratuaren arduradun.

BEDERATZIGARREN GAIA. BIDEZKOA BADA, ONARTZEA, HONAKO KONTRATU TXIKI HAU: BADESAREN SAGE 200C ONLINE KONTABILITATE APLIKAZIOA ERABILTZEKO LIZENTZIAREN KONTRATAZIOA

Hona, transkribatuta, kontratu txikiei dagokienez SPKLaren 118. artikuluan ezarritako betebeharren betetze-mailari buruz egindako txostena.

KONTRATU TXIKIETAN AURKEZTU BEHARREKO FROGAGIRIAK

Kontabilitate arloko arduradunak honako KONTRATU TXIKI hau PROPOSATZEN DU, honako hauek betetzeko:

☐	Zerbitzua: SAGE 200C Online kontabilitate aplikazioa erabiltzeko lizentzia.
☒	Hornidura:
☐	Obra:

Honako baldintza hauekin:

1. Kontratuaren xedea
SAGE 200C Online kontabilitate aplikazioa erabiltzeko lizentzia berritzea.
2. Beharra justifikatzea, modu arrazoituan
Aipatu berritzea egiten ez bada, ezin da BADESA SAUK erabiltzen duen kontabilitate programa erabili.
3. Proposatutako adjudikazioduna
SAGE.
4. Eskaintza onena hautatzeko tramitatu den prozedura

☒	Lehia ez da sustatu, honako arrazoi hauek direla medio: Duela 10 urte baino gehiagotik delako kontabilitate programaren hornitzailea, eta praktikan, ez delako bideragarria kontabilitate programa aldatzea.
-------------------------------------	--

Quinto.- Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente.

Sexto.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto simplificado abreviado.

Séptimo.- Se designa responsable del contrato al Técnico de Administración Especial. Servicios Generales.

PUNTO NOVENO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL SIGUIENTE CONTRATO MENOR: CONTRATACIÓN DE LICENCIA DE USO DE LA APLICACIÓN DE CONTABILIDAD DE BADESA SAGE 200C ONLINE

Se transcribe a continuación, el informe emitido sobre el cumplimiento de las obligaciones que, respecto de los contratos menores, establece el Art. 118 de la LCSP.

JUSTIFICACIÓN A APORTAR EN LOS CONTRATOS MENORES

La responsable del área de Contabilidad, PROPONE el siguiente CONTRATO MENOR, para la realización de:

☐	Servicio de: Licencia de uso de la aplicación SAGE 200C Online.
☒	Suministro de:
☐	Obra de:

En las siguientes condiciones:

1. Objeto del contrato
Renovación de la licencia de la aplicación SAGE 200C Online.
2. Justificación de la necesidad, de forma motivada
Sin la mencionada renovación se hace imposible hacer uso del programa de contabilidad que utiliza BADESA, SAU.
3. Adjudicatario propuesto
SAGE.
4. Procedimiento tramitado para la selección de la mejor oferta

☒	No se ha promovido concurrencia por las siguientes razones: Es el proveedor del programa de contabilidad desde hace más de 10 años y porque, en la práctica, no se considera viable estar cambiando de programa de contabilidad.
-------------------------------------	--

☐ Eskaintza ekonomiko onena, lehia sustatuz gero:

☐ Beste irizpide batzuk:

5. Proposatutako prezioa: 972,24 euro, BEZik gabe.

Proposatutako kontratuaren markoan, teknikari arduradunak honako hau ADIERAZTEN DU:

⇒ Kontratu txiki hau sinatzeak ez duela bere xedea aldatzen, SPKLren 118. artikuluan aipatutako mugak saihesteko:

- 14.999 euro, zerbitzu eta hornidurak.
- 49.999 euro, obrak.

⇒ Ekitaldi honetan proposatutako kontratistak ez duela xede bera duen beste kontratu txikirik sinatu.

Azaldutakoa dela eta, honako hau PROPOSATZEN du:

Lehen.- Horretarako eskumena duen organoak kontratu txikiaren gastua (972,24 euro, BEZik gabe) onartzea.

Bigarren.- Azaldutako datuak direla eta, kontratazio organoaren adostasuna lortzea.

Hori guztia ikusita, Administrazio Kontseiluak, ekitaldira bertaratu diren kideak bat etorrita, honako ERABAKI hau hartu du:

Lehen.- Lizitazio egintza baliozkotzat jotzea, eta kontratu txiki bidez izapidetutako kontratazio-prozedura onartzea, SAGE 200C Online aplikazioa erabiltzeko lizentzia adjudikatzeko.

Bigarren.- Kontratua “SAGE” enpresari adjudikatzea, lehia lehenago arrazoiengatik sustatu ez delako.

Hirugarren.- Adjudikazioaren prezioa 972,24 euro da, BEZa kanpo, eta kreditu nahikoa eta egokia dago. Horrenbestez, adierazitako zenbatekoa eta kontzeptuak dituen gastua onartu egiten da.

Laugarren.- Kontratuaren iraupena: 2021eko apirilaren 1etik 2022ko martxoaren 31ra arte.

Bosgarren.- Kontratu txiki moduan zertuko den esleipen hau, eskaintzak baloratzeko txosten teknikoan egindako proposamenean oinarritua eta arrazoitua dago.

Seigarren.- Esleipendunaren eskaintzak kontratu-izaera

☐ Mejor oferta económica, habiendo sido promovida concurrencia:

☐ Otros criterios:

5. Precio propuesto: 972,24 euros, IVA no incluido.

En el marco del contrato propuesto, el responsable técnico, DECLARA:

⇒ Que, con la suscripción de este contrato menor, no se está alternando su objeto con el fin de evitar los umbrales descritos en el Art. 118 de la LCSP:

- 14.999 euros, servicios y suministros.
- 49.999 euros, obras.

⇒ Que el contratista propuesto en este ejercicio, no ha suscrito más contratos menores con el mismo objeto.

Y por lo expuesto, PROPONE:

Primero.- La aprobación del gasto del contrato menor señalado, por importe de 972,24 euros, IVA no incluido, por el órgano de competencia para ello.

Segundo.- Recabar del órgano de contratación la conformidad con los datos expuestos.

Visto todo lo cual, el Consejo de Administración, por unanimidad de sus miembros asistentes al acto, adopta el siguiente ACUERDO.

Primero.- Declarar válido el acto de licitación, aprobando el procedimiento de contratación, tramitado mediante contrato menor, para adjudicar la licencia de uso de la aplicación SAGE 200C Online.

Segundo.- Proceder a la adjudicación del contrato a “SAGE”, por no haberse promovido concurrencia, por los motivos expuestos anteriormente.

Tercero.- El precio de la adjudicación es de 972,24 euros, IVA no incluido, existiendo crédito suficiente y adecuado, por lo que se aprueba el gasto por el importe y conceptos indicados.

Cuarto.- Duración del contrato: De 1 de abril de 2021 a 31 de marzo de 2022.

Quinto.- La adjudicación, mediante contrato menor, se fundamenta y motiva en la propuesta efectuada en el informe técnico de valoración.

Sexto.- La oferta del adjudicatario tiene carácter

du, prozedura honetako gainerako dokumentuen antzera. Kontratuak pribatu-izaera du.

Zazpigarrena.- Jakinaraz bekie interesdunei.

Ekonomia teknikaria izendatzen da kontratuaren arduradun.

HAMARGARREN GAIA. BIDEZKOA BADA, ONARTZEA, HONAKO KONTRATU TXIKI HAU: ORDUAK KONTROLATZEKO SISTEMA MANTENTZEKO ZERBITZUAREN KONTRATAZIOA

Hona, transkribatuta, kontratu txikiei dagokienez SPKLaren 118. artikuluan ezarritako betebeharren betetze-mailari buruz egindako txostena.

KONTRATU TXIKIETAN AURKEZTU BEHARREKO FROGAGIRIAK

Kontabilitate arloko arduradunak honako KONTRATU TXIKI hau PROPOSATZEN DU, honako hauek betetzeko:

☐	Zerbitzua: Orduak kontrolatzeko sistema mantentzea.
☒	Hornidura:
☐	Obra:

Honako baldintza hauekin:

1. Kontratuaren xedea
Orduak kontrolatzeko sistema mantentzea (softwarea zein hardwarea)
2. Beharra justifikatzea, modu arrazoituan
Aipatu mantentzea egin ezean, ezin zaie erantzun instalatutako ekipamenduetan (RWT5015p eta PXU6 modelook) eta Net Time Licencia T920W aplikazioan sortzen diren gorabeherei.
3. Proposatutako adjudikazioduna
SPEC, S.A.
4. Eskaintza onena hautatzeko tramitatu den prozedura

☒	Lehia ez da sustatu, honako arrazoi hauek direla medio: Orduen kontrol sistema osatzen duten ekipamenduen fabrikatzailea da. Espedientearekin batera doan Esklusibotasun Ziurtagirian adierazten denaren arabera, hardwarean instalatuta dagoen eta SPEC-ek garatu duen Net Time Licencia T920W aplikazioaren kasuan, jabetza intelektual eta industrialeko eskubide guztiak berari dagozkio, eta
-------------------------------------	---

contractual, como el resto de documentos de este procedimiento. El contrato es de naturaleza privada.

Séptimo.- Notifíquese a los interesados.

Se designa responsable del contrato a la Técnica de Economía.

PUNTO DÉCIMO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL SIGUIENTE CONTRATO MENOR: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL HORARIO

Se transcribe a continuación, el informe emitido sobre el cumplimiento de las obligaciones que, respecto de los contratos menores, establece el Art. 118 de la LCSP.

JUSTIFICACIÓN A APORTAR EN LOS CONTRATOS MENORES

La responsable del área de Contabilidad, PROPONE el siguiente CONTRATO MENOR, para la realización de:

☐	Servicio de: Mantenimiento del sistema de control horario.
☒	Suministro de:
☐	Obra de:

En las siguientes condiciones:

6. Objeto del contrato
Mantenimiento del sistema de control horario (tanto software como hardware).
7. Justificación de la necesidad, de forma motivada
Sin el mencionado mantenimiento se hace imposible dar respuesta a las incidencias que surjan en los equipos instalados (modelo RWT5015p y PXU6) y en la aplicación Net Time Licencia T920W.
8. Adjudicatario propuesto
SPEC, S.A.
9. Procedimiento tramitado para la selección de la mejor oferta

☒	No se ha promovido concurrencia por las siguientes razones: Es el fabricante de los equipos que integran el sistema de control horario. Según se indica en el Certificado de Exclusividad que se aporta al expediente, la aplicación Net Time Licencia T920W instalada en el hardware ha sido desarrollada por SPEC, todos los derechos de propiedad intelectual e indutrial corresponden al
-------------------------------------	--

	softwarea mantentzeko eta ekipamenduen ordezeko piezak hornitzeko zerbitzua eman dezakeen enpresa bakarra da.
	Eskaintza ekonomiko onena, lehia sustatuz gero:
	Beste irizpide batzuk:

5. Proposatutako prezioa: 945,40 euro, BEZik gabe.
Proposatutako kontratuaren markoan, teknikari arduradunak honako hau ADIERAZTEN DU:

- ⇒ Kontratu txiki hau sinatzeak ez duela bere xedea aldatzen, SPKLren 118. artikuluan aipatutako mugak saihesteko:
- 14.999 euro, zerbitzu eta hornidurak.
 - 49.999 euro, obrak.
- ⇒ Ekitaldi honetan proposatutako kontratistak ez duela xede bera duen beste kontratu txirik sinatu.

Azaldutakoa dela eta, honako hau PROPOSATZEN du:
Lehena.- Horretarako eskumena duen organoak kontratu txikiaren gastua (945,40 euro, BEZik gabe) onartzea.

Bigarrena.- Azaldutako datuak direla eta, kontratazio organoaren adostasuna lortzea.

Hori guztia ikusita, Administrazio Kontseiluak, ekitaldira bertaratu diren kideak bat etorrita, honako ERABAKI hau hartu du:

Lehena.- Lizitazio egintza baliozkotzat jotzea, eta kontratu txiki bidez izapidetutako kontratazio-prozedura onartzea, orduak kontrolatzeko sistema mantentzeko zerbitzua adjudikatzeko.

Bigarrena.- Kontrata "SPEC, S.A." enpresari adjudikatzea, lehia lehenago arrazoiengatik sustatu ez delako.

Hirugarrena.- Adjudikazioaren prezioa 945,40 euro da, BEZa kanpo, eta kreditu nahikoa eta egokia dago. Horrenbestez, adierazitako zenbatekoa eta kontzeptuak dituen gastua onartu egiten da.

Laugarrena.- Kontratuaren iraupena: 2021eko apirilaren 30etik 2022ko apirilaren 29ra arte.

Bosgarrena.- Kontratu txiki moduan zertuko den esleipen hau, eskaintzak baloratzeko txosten teknikoan egindako

	misma y es la única empresa que puede prestar el servicio de mantenimiento del software y suministro de recambios de los equipos.
	Mejor oferta económica, habiendo sido promovida concurrencia:
	Otros criterios:

10. Precio propuesto: 945,40 euros, IVA no incluido.
En el marco del contrato propuesto, el responsable técnico, DECLARA:

- ⇒ Que, con la suscripción de este contrato menor, no se está alternando su objeto con el fin de evitar los umbrales descritos en el Art. 118 de la LCSP:
- 14.999 euros, servicios y suministros.
 - 49.999 euros, obras.
- ⇒ Que el contratista propuesto en este ejercicio, no ha suscrito más contratos menores con el mismo objeto.

Y por lo expuesto, PROPONE:
Primero.- La aprobación del gasto del contrato menor señalado, por importe de 945,40 euros, IVA no incluido, por el órgano de competencia para ello.
Segundo.- Recabar del órgano de contratación la conformidad con los datos expuestos.

Visto todo lo cual, el Consejo de Administración, por unanimidad de sus miembros asistentes al acto, adopta el siguiente ACUERDO.

Primero.- Declarar válido el acto de licitación, aprobando el procedimiento de contratación, tramitado mediante contrato menor, para adjudicar el mantenimiento del sistema de control horario.

Segundo.- Proceder a la adjudicación del contrato a "SPEC, S.A.", por no haberse promovido concurrencia, por los motivos expuestos anteriormente.

Tercero.- El precio de la adjudicación es de 945,40 euros, IVA no incluido, existiendo crédito suficiente y adecuado, por lo que se aprueba el gasto por el importe y conceptos indicados.

Cuarto.- Duración del contrato: De 30 de abril de 2021 a 29 de abril de 2022.

Quinto.- La adjudicación, mediante contrato menor, se fundamenta y motiva en la propuesta efectuada en el

proposamenean oinarritua eta arrazoitua dago.

Seigarrena.- Esleipendunaren eskaintzak kontratu-izaera du, prozedura honetako gainerako dokumentuen antzera. Kontratuak pribatu-izaera du.

Zazpigarrena.- Jakinaraz bekie interesdunei.

Ekonomia teknikaria izendatzen da kontratuaren arduradun.

HAMAIKAGARREN GAIA. PRESIDENTZIAREN EBAZPENAREN KONTUA EMATEA. EBAZPEN HORREN BIDEZ, KOMUNIKAZIO-MATERIALA HORNITZEKO KONTRATUAREN PRESKRIPZIO TEKNIKOEN PLEGUAREN EDUKIA ALDATU ZEN, BAINA EZ ZEN FUNTSEZKOA. PROZEDURA HASTEKO ERABAKIARI ERAGITEN DION EPE PARTZIAL BATEN ALDAKETA ONARTZEA

Presidenteak maiatzaren 7an 06-CONTRATACIÓN/21-B eman zuen Ebazpenaren berri emanda, egintzan parte hartu duren Administrazio Kontseiluko kideek aho batez onartu dute komunikazio materiala hornitzeko kontratuari dagokion Baldintza Teknikoen Agiriaren edukian egin beharreko azaleko aldaketa egiteari buruzko ebazpena, eta honako ERABAKI hau hartu dute.

2021eko apirilaren 21ean, BADESA SAUren Administrazio Kontseiluak onartu zituen 04/21-B zk. duen espedienteko kontrataziorako agiriak, ingurumen hezkuntzako kanpainak laguntzeko materialaren hornidurari dagozkionak.

Agirietako zehaztapenak berraztertuta, BADESA SAUko zerbitzu teknikoek kontratuaren helburua bete nahi izanez gero zuzendu behar diren diferentzia batzuk antzeman dituzte:

- ♦ Egikaritze epeei buruzko 5. puntuan, azalera handikoetako kanpainarekin zerikusia duen materiala 2021eko irailaren 10a baino lehenago entregatu beharko da.
- ♦ Nahitaezko ezaugarri teknikoei buruzko 6. puntuan, honako zehaztasun hauek gehitu dira:

informe técnico de valoración.

Sexto.- La oferta del adjudicatario tiene carácter contractual, como el resto de documentos de este procedimiento. El contrato es de naturaleza privada.

Séptimo.- Notifíquese a los interesados.

Se designa responsable del contrato a la Técnica de Economía.

PUNTO UNDÉCIMO. DACIÓN DE CUENTA DE LA RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DEL CONTENIDO DEL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE MATERIAL DE COMUNICACIÓN. APROBACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE UN PLAZO PARCIAL QUE AFECTA AL ACUERDO DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO

Dada cuenta de la Resolución de Presidencia, núm. 06-CONTRATACIÓN/21-B, de 7 de mayo, de modificación no sustancial del contenido del Pliego de Prescripciones Técnicas del contrato de suministro de material de comunicación, ésta es aprobada por la unanimidad de los miembros del Consejo de Administración asistentes al acto, adoptándose el siguiente ACUERDO.

Con fecha 21 de abril de 2021 se aprobó en el Consejo de Administración de BADESA, SAU los pliegos para la contratación del expediente número 04/21-B, correspondientes al suministro de material de apoyo para las campañas de educación ambiental.

Revisando las especificaciones de los mismos, los servicios técnicos de BADESA, SAU han detectado las siguientes deficiencias que se considera deben ser corregidas en aras al cumplimiento del objetivo que se persigue con este contrato:

- ♦ En el punto 5 relativo a los plazos de ejecución, el material relativo a la campaña de grandes superficies deberá ser entregado antes del 10 de septiembre del 2021.
- ♦ En el punto 6 relativo a las características técnicas obligatorias se añaden los siguientes matizaciones:

1. Azalera handikoetako kanpaina: kanpainaren logoa eta mezua erabiltzeko gidaliburua gehituko da; eranskailuak estanpatuak izango dira, 15x15 tamainakoak, eta "rollup" bat, kanpainaren aurkezpena egiteko.
2. Elkarre gastronomikoetako kanpaina: amantalen xehetasunak ematen dira: kalitate handiko amantalak, non kanpainaren logoa eta mezua bordatuko diren. Bordatuaren gutxieneko tamaina DIN5 / Debarrenaren logoa + mezua. Kalitate handiko amantala. Berdea, poltsiko bikoitza aurrealdean eta egokitzailea duten lepoko zintak.
3. Hondakinak murrizteko kanpaina: kanpainaren logoa eta mezua erabiltzeko gidaliburua gehituko da; gehitu egiten da bideoen grabaketa eta edizioa eta "rollup" bat, kanpainaren aurkezpena egiteko. Alderdi horiek bai 2021eko kanpainan, bai 2023koan hartuko dira kontuan.

Hautaketa irizpideak mantentzen dira, ez da baldintza berririk gehitu. Lizitazioaren gehieneko aurrekontua ere ez da aldatu. Hori guztia dela eta, aipatutakoa baldintza agiriaren aldaketa ez-garrantzitsua dela eta zuzenketa egin behar dela jotzen da, beharrezkoa baita ingurumen hezkuntzako kanpaina guztiak behar bezala burutzeko eta Mankomunitateko udalerrietan gaikako bilketa sustatzeko.

Horren ondorioz, Ingurumen Sailak emandako txosten teknikoa jasota, akats horiek garrantzirik gabeak direla jotzen da, eta, beraz, Administrazio Kontseiluak honako ERABAKI hau hartzen du:

Lehen.- Kontratazioa arautzen duten baldintza agirietan aldaketa ez-garrantzitsua egiteko proposamena onartzea:

Hau dioen lekuan:

- 5.- Egikaritze epeak
 - ♦ 1.- Azalera handiei zuzenduriko kanpaina: 2021eko uztailaren 31.

Hau esan behar du:

- 5.- Egikaritze epeak
 - ♦ 1.- Azalera handiei zuzenduriko kanpaina: 2021eko irailaren 10a.

1. Campaña de grandes superficies: se incluirá manual de uso del logo y del mensaje de la campaña, las pegatinas serán troqueladas con un tamaño de 15x15 y se realizará un "rollup" para la presentación de la campaña.
2. Campaña sociedades gastronómicas: se detallan aspectos de los delantales: delantales de alta calidad bordados con logo y mensaje de la campaña. Bordado min tamaño DIN5 / logo de Debarrena + mensaje. Delantal de alta calidad. En color verde, con bolsillo doble frontal y cintas de cuello con ajustador.
3. Campaña reducción de residuos: se incluirá manual de uso del logo y del mensaje de la campaña, se incluye la grabación de los videos junto a su edición y un "rollup" para la presentación de la campaña. Estos aspectos se incluirán tanto en la campaña del 2021 como el de 2023.

Se mantienen los criterios de selección, no se introducen nuevas condiciones en los mismos. También se mantiene presupuesto máximo de licitación. Por todo ello, la modificación del pliego se considera una modificación no sustancial, susceptible de corrección, siendo necesaria para que todas las campañas de educación ambiental se puedan desarrollar correctamente, y poder fomentar la recogida selectiva en los municipios de la Mancomunidad.

En su virtud, y recibido el informe técnico emitido por el Departamento de Medioambiente, se considera que dichos errores no son significativos, por lo que el Consejo de Administración adopta el siguiente ACUERDO:

Primero.- Aprobar la propuesta de modificación no significativa de cambios en los pliegos reguladores de la contratación:

Donde dice

- 5.- Plazos de ejecución
 - ♦ 1.- Campaña grandes superficies: 31 de julio del 2021.

Debe decir

- 5.- Plazos de ejecución
 - ♦ 1.- Campaña grandes superficies: 10 de septiembre del 2021.

Hau dioen lekuan:

- 6.- Nahitaezko ezaugarri teknikoak: honako zehaztapen hauek gehitu dira:
 - ♦ 1.- Azalera handiei zuzenduriko kanpaina (2021)
Kanpaina honek honako zabalkunde material hau eskatuko du:
 - Kanpainaren logoa eta mezua diseinatzea.
 - Establezimenduetan jartzeko eranskailuak diseinatzea.
 - 50 eranskailu inprimatzea.
 - Establezimendu handietan hondakinak gaika biltzeari buruzko informazioa jasotzen duen triptiko bat diseinatzea.
 - A5 formatuko 50 triptiko inprimatzea, 200 gramoko paper birziklatuan, 4x4.
- ♦ 2.- Gastronomía elkartei zuzenduriko kanpaina (2021).
Kanpaina honek honako zabalkunde material hau eskatuko du:
 - Elkartei bidaltzeko gutuna diseinatzea.
 - A4 formatuko 120 gutun inprimatzea, offset 4x0 paperean.
 - Logo bat eta claim bat diseinatzea, elkartei entregatuko zaizkien amantaletan estantatzeko.
 - Kanpainaren logoa eta mezua 240 amantaletan inprimatzea.
- ♦ 3.- Hondakinak murrizteko kanpaina (2021)
Kanpaina honek honako zabalkunde material hau eskatuko du:
 - Kanpainaren logoa eta mezua diseinatzea.
 - Minutu bateko (1) 3 bideo editatzea, sare sozialetan zabaltzeko.
 - Sare sozialetan jartzeko banner bat diseinatzea.
 - A5 formatuko triptiko bat diseinatzea.
 - Itxita daudenean A5 formatua duten 500 triptiko inprimatzea, 200 gramoko paper birziklatuan, 4x4.
- ♦ 6.- Hondakinak murrizteko kanpaina (2023)
Kanpaina honek honako zabalkunde material hau eskatuko du:
 - Minutu bateko (1) 3 bideo editatzea, sare sozialetan zabaltzeko.
 - Sare sozialetan jartzeko banner bat diseinatzea.

Hau esan behar du:

- 6.- Nahitaezko ezaugarri teknikoak: honako zehaztapen hauek gehitu dira:
- ♦ 1.- Azalera handiei zuzenduriko kanpaina (2021)

Donde dice

- 6.- Características técnicas obligatorias se añaden los siguientes matizaciones:
 - ♦ 1.- Campaña en grandes superficies (2021)
Esta campaña requerirá del siguiente material divulgativo:
 - Diseño del logo y el mensaje de la campaña.
 - Diseño de las pegatinas a instalar en los establecimientos.
 - Impresión de 50 pegatinas.
 - Diseño de un tríptico con información sobre la recogida selectiva en grandes establecimientos.
 - Impresión de 50 trípticos en formato A5, en papel reciclado 200gr, 4x4.
- ♦ 2.- Campaña en las sociedades gastronómicas (2021)
Esta campaña requerirá del siguiente material divulgativo:
 - Diseño de la carta a enviar a las sociedades.
 - Impresión de 120 cartas en A4, papel offset 4x0.
 - Diseño de un logo y un claim para estampar en los delantales a entregar en las sociedades.
 - Impresión del logo y el mensaje en 240 delantales.
- ♦ 3.- Campaña para la reducción de residuos (2021)
Esta campaña requerirá del siguiente material divulgativo:
 - Diseño de logo y mensaje de la campaña.
 - Edición de 3 videos de una duración de 1 minuto cada uno, para su difusión en las redes sociales.
 - Diseño de un banner para las redes sociales.
 - Diseño de un tríptico A5.
 - Impresión de 500 trípticos A5 cerrado, papel reciclado 200gr, 4x4.
- ♦ 6.- Campaña para la reducción de residuos (2023)
Esta campaña requerirá del siguiente material divulgativo:
 - Edición de 3 videos de una duración de 1 minuto cada uno, para su difusión en las redes sociales.
 - Diseño de un banner para las redes sociales.

Debe decir

- 6.- Características técnicas obligatorias se añaden las siguientes matizaciones:
- ♦ 1.- Campaña en grandes superficies (2021)

Kanpaina honek honako zabalkunde material hau eskatuko du:

- Kanpainaren logoa eta mezua diseinatzea.
- Establezimenduetan jartzeko eranskailuak diseinatzea.
- 50 eranskailu inprimatzea.
- Establezimendu handietan hondakinak gaika biltzeari buruzko informazioa jasotzen duen triptiko bat diseinatzea.
- A5 formatuko 50 triptiko inprimatzea, 200 gramoko paper birziklatuan, 4x4.
- Kanpainaren logoa eta mezua erabiltzeko gidaliburua gehituko da; eranskailuak estanpatuak izango dira, 15x15 tamainakoak, eta “rollup” bat, kanpainaren aurkezpena egiteko.

♦ 2.- Gastronomía elkartei zuzenduriko kanpaina (2021)

Kanpaina honek honako zabalkunde material hau eskatuko du:

- Elkartei bidaltzeko gutuna diseinatzea.
- A4 formatuko 120 gutun inprimatzea, offset 4x0 paperean.
- Logo bat eta mezu bat diseinatzea, elkartei entregatuko zaizkien amantaletan estanpatzeko.
- Logoa eta clam-a 240 amantaletan inprimatzea.
- Amantalen xehetasunak ematen dira: kalitate handiko amantalak, non kanpainaren logoa eta mezua bordatuko diren. Bordatuaren gutxieneko tamaina DIN5 / Debabarrenaren logoa + mezua. Kalitate handiko amantala. Berdea, poltsiko bikoitza aurrealdean eta egokitzailea duten lepoko zintak.

♦ 3.- Hondakinak murrizteko kanpaina (2021)

Kanpaina honek honako zabalkunde material hau eskatuko du:

- Kanpainaren logoa eta mezua diseinatzea.
- Minutu bateko (1) 3 bideo editatzea, sare sozialetan zabaltzeko.
- Sare sozialetan jartzeko banner bat diseinatzea.
- A5 formatuko triptiko bat diseinatzea.
- Itxita daudenean A5 formatua duten 500 triptiko inprimatzea, 200 gramoko paper birziklatuan, 4x4.
- Kanpainaren logoa eta claim-a erabiltzeko gidaliburua gehituko da; gehitu egiten da bideoen grabaketa eta edizioa eta “rollup” bat, kanpainaren aurkezpena egiteko.

♦ 6.- Hondakinak murrizteko kanpaina (2023)

Esta campaña requerirá del siguiente material divulgativo:

- Diseño del logo y el mensaje de la campaña.
- Diseño de las pegatinas a instalar en los establecimientos.
- Impresión de 50 pegatinas.
- Diseño de un tríptico con información sobre la recogida selectiva en grandes establecimientos.

- Impresión de 50 trípticos en formato A5, en papel reciclado 200gr, 4x4.

- Se incluirá manual de uso del logo y del mensaje de la campaña, las pegatinas serán troqueladas con un tamaño de 15x15 y se realizará un “rollup” para la presentación de la campaña.

♦ 2.- Campaña en las sociedades gastronómicas (2021)

Esta campaña requerirá del siguiente material divulgativo:

- Diseño de la carta a enviar a las sociedades.
- Impresión de 120 cartas en A4, papel offset 4x0.

- Diseño de un logo y un mensaje para estampar en los delantales a entregar en las sociedades.
- Impresión del logo y el claim en 240 delantales.
- Se detallan aspectos de los delantales: delantales de alta calidad bordados con logo y mensaje de la campaña. Bordado min tamaño DIN5 / logo de Debabarrena + mensaje. Delantal de alta calidad. En color verde, con bolsillo doble frontal y cintas de cuello con ajustador.

♦ 3.- Campaña para la reducción de residuos (2021)

Esta campaña requerirá del siguiente material divulgativo:

- Diseño de logo y mensaje de la campaña.
- Edición de 3 videos de una duración de 1 minuto cada uno, para su difusión en las redes sociales.
- Diseño de un banner para las redes sociales.
- Diseño de un tríptico A5.
- Impresión de 500 trípticos A5 cerrado, papel reciclado 200gr, 4x4.
- Se incluirá manual de uso del logo y del claim de la campaña, se incluye la grabación de los videos junto a su edición y una enara para la presentación de la campaña.

♦ 6.- Campaña para la reducción de residuos (2023)

Kanpaina honek honako zabalkunde material hau eskatuko du:

- Minutu bateko (1) 3 bideo editatzea, sare sozialetan zabaltzeko.
- Sare sozialetan jartzeko banner bat diseinatzea.
- Kanpainaren logoa eta claim-a erabiltzeko gidaliburua gehituko da; gehitu egiten da bideoen grabaketa eta edizioa eta “rollup” bat, kanpainaren aurkezpena egiteko.

Bigarrena.- Ebazpen honen berri ematea BADESA SAUren Administrazio Kontseiluak egingo duen hurrengo bileran.

HAMABIGARREN GAIA. GALDE-ESKEAK

Ez da galde-eskerik.

Eta aztertzeko beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 16:50 direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta aztertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, idazkariak, presidente jaunaren oniritziaz.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE
Iosu Arraiz Aramburu

Esta campaña requerirá del siguiente material divulgativo:

- Edición de 3 videos de una duración de 1 minuto cada una, para su difusión en las redes sociales.
- Diseño de un banner para las redes sociales.
- Se incluirá manual de uso del logo y del claim de la campaña, se incluye la grabación de los videos junto a su edición y una enara para la presentación de la campaña.

Segundo.- Dar cuenta de esta Resolución en la siguiente sesión que celebre el Consejo de Administración de BADESA, SAU.

PUNTO DUODÉCIMO. RUEGOS Y PREGUNTAS

No se plantea ninguna cuestión.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se levanta la sesión, siendo las 16:50 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, como Secretario, doy fe.

IDAZKARIA – LA SECRETARIA
Raquel Olaizola Cortina