

GOBERNU BATZORDEA
EZOHIKO SAIOA

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen egoitzako bilera aretoan, Eibarren, 2023ko urtarrilaren 25eko 16:20ean, Batzar Orokorra osatzen duten izatezko 9 kide eskubidedunetatik 3 bildu dira ezohiko bilkuran; bilkuraren ohiko ordua aurreratzea erabaki dute, organo honen beste kideetako batek ere ez baitu azaldu parte hartzeko asmorik.

Gobernu Batzordea Presidenteak aurrez egindako deialdiari erantzunez bildu da.

Hauxe da deialdian jasotako gai-zerrenda:

1. *Salbuespen gisa edo ezohiko moduan, organo honen bilkuretan bitarteko telematikoen bidez parte-hartzea onartzeko erabaki proposamena. Bidezkoa bada, onartzea.*
2. *2022ko azaroaren 23ko eta abenduaren 14ko bilereren aktaren zirriborroak irakurtzea eta, hala badagokio, onartzea.*
3. *Kontuak. 2022ko ekitaldiko diru-sarreraren eta gastuen betearazpenari buruzko txostena. Aurrekontuaren kudeaketari buruzko informazioa. Fakturen ordainketa onartzea. Aurreko hileko nomina ordaintzeko jarraitutako prozedura onartzea. Nomina aurreko hilekoarekin koadratzea. Aldaketak justifikatzea. Gizarte Segurantzari dagokion enpresa kuota aintzat hartzea. Langileen Sailaren txostena, ordainsari kontzeptuak indarrean dagoen legedira egokitzeari buruzkoa. Presidentearen eskuordetza onartzea, hil honetako nominaren kudeaketa eta betearazpena onar ditzan, egindakoaren berri emanez. Mankomunitatearen eta BADESA, SAUren diru-sarreraren eta gastuen aurrekontua gauzatzeari buruzko txostena.*
4. *Langileak:*
 - 4.1. *Onartzea aurreko hilabetearen eta hilabete honetan, bileraren egunera arte, aldi baterako kontratuak. Epemugak. Egindako luzapenak onartzea. Kontu ematea absentismo-mailari buruz.*
 - 4.2. *Onartzea goragoko kategoriako funtzioak edo aldi baterako lanpostuen mugikortasuna, zerbitzuetako arduradunek proposatutakoak, eta, hala badagokio, aparteko orduak eta dietak.*
5. *Indarrean dauden kontratuen eta horniduren zerrenda, hasiera eta bukaera-data eta aurrekontu-betearazpenaren egoera adieraziz. Kontratu txikien zerrenda. Gipuzkoako Kontratazio Zentralarekin izenpetutako kontratuen zerrenda.*

COMISIÓN DE GOBIERNO
SESIÓN EXTRAORDINARIA

En el salón de sesiones de la sede de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en la ciudad de Eibar, siendo las 16:20 del día 25 de enero de 2023, se reúnen, en sesión extraordinaria, un total de 3 de los/as 9 miembros, que, de hecho y de derecho, integran la Comisión de Gobierno, acordándose anticipar la celebración de la sesión respecto de su horario, no constando el propósito de asistir de ningún otro/a miembro de este órgano.

La Comisión de Gobierno se celebra previa convocatoria realizada por el Presidente.

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

1. *Propuesta de acuerdo de aprobación de la participación telemática en sesiones de este órgano, con carácter excepcional o extraordinario. Aprobación, si procede.*
2. *Lectura y aprobación, si procede, de los borradores de las actas de las sesiones de fechas 23 de noviembre y 14 de diciembre de 2022.*
3. *Cuentas. Informe de ejecución de ingresos y gastos ejercicio 2022. Información de la gestión presupuestaria. Aprobación pago facturas. Aprobación del procedimiento seguido para el pago de la nómina del mes anterior. Cuadre de esta con la del mes anterior que corresponda. Justificación de las variaciones. Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social. Informe del Departamento de personal de adecuación de los conceptos retributivos a la legislación vigente. Aprobación de la delegación al Presidente para aprobar la gestión y ejecución de la nómina del mes en curso dando cuenta de lo actuado en la siguiente sesión. Informe de ejecución presupuestaria de ingresos y gastos de la Mancomunidad y de BADESA, SAU.*
4. *Personal:*
 - 4.1. *Aprobar la relación de contratos laborales temporales, que incluye los correspondientes, al mes anterior y mes en curso hasta la fecha de la sesión. Vencimientos. Aprobación de las prórrogas realizadas. Dación de cuenta del nivel de absentismo.*
 - 4.2. *Aprobación de funciones de superior categoría o movilidad de puestos de trabajo de duración temporal, propuestas por los Encargados de los servicios, y, en su caso, de las horas extraordinarias y dietas.*
5. *Relación de contratos y de suministros en vigor, con indicación de la fecha de inicio y de finalización y del estado de ejecución presupuestaria. Relación de contratos menores. Relación de contratos suscritos con la Central de Contratación de Gipuzkoa.*

6. Eskatutako dirulaguntzen gauzatze egoeraren jarraipena, egiteke dauden jarduketak adierazita.
 7. Gipuzkoako Kontratazio Zentrala. Arriskuen prebentzioa. Zerbitzu osagarriak ematea barnean hartzen duen kontratu eratorriaren berri ematea.
 8. Kontratazioa. Presidenteak abenduaren 14an eman zuen 11-CONTRATACIÓN/22-D Ebazpenaren berri ematea, Urruzunoko zaborteziaren ingurumeneko aseguru polizen adjudikazioari buruzko ebazpena izanik.
 9. Kontratazioa. Presidenteak abenduaren 19an eman zuen 12-CONTRATACIÓN/22-D Ebazpenaren berri ematea, UDALHITZen 99. artikulua araberako, erantzukizun zibileko aseguru-poliza erakundeko langileen alde adjudikatzeari buruzko ebazpena izanik.
 10. Kontratazioa. Emakumeen eta gizonen berdintasunerako 2023-2026 aldiko II. plana, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitate eta BADESA SAUrena, garatzeko aholkularitza eta laguntza teknikoko zerbitzua adjudikatzeko kontratazio prozedurari hasiera emateko aukera aztertzea eta, hala badagokio, onartzea. Kontratazioa arautzen duten baldintza agiriak eta gastua onartzea.
 11. Kontratazioa. Eraikuntza- eta eraipen-hondakin garbiak eta zikinak biltzeko, garraiatzeko, kudeatzeko, tratamendu zentroan uzteko eta tratamendu kanona ordaintzeko zerbitzua adjudikatzeko kontratazio prozedurari hasiera emateko aukera aztertzea eta, hala badagokio, onartzea. Prozedura ireki sinplifikatuaren bidezko kontratazioa arautzen duten baldintza agiriak eta gastua onartzea.
6. Seguimiento del estado de ejecución de las subvenciones solicitadas, con indicación de actuaciones pendientes.
 7. Central de Contratación de Gipuzkoa. Prevención de riesgos. Dación de cuenta del contrato derivado que incluye la prestación complementaria de servicios.
 8. Contratación. Dación de cuenta de la Resolución de Presidencia, núm. 11-CONTRATACIÓN/22-D, de 14 de diciembre, referente adjudicación pólizas de seguro medioambiental del vertedero de Urruzuno.
 9. Contratación. Dación de cuenta de la Resolución de Presidencia, núm. 12-CONTRATACIÓN/22-D, de 19 de diciembre, referente adjudicación póliza de seguro de R.C., según Art. 99 de UDALHITZ, a favor de personal de la entidad.
 10. Contratación. Estudio y aprobación, si procede, del inicio del procedimiento de contratación para la adjudicación del servicio de asesoramiento y asistencia técnica para el desarrollo del II plan de igualdad de mujeres y hombres 2023-2026, de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena –BADESA SAU. Aprobación de los pliegos reguladores de la contratación y del gasto.
 11. Contratación. Estudio y aprobación, si procede, del inicio del procedimiento de contratación para la adjudicación del servicio de recogida, traslado, gestión, entrega en centro de tratamiento y pago del canon de tratamiento de residuos de construcción y demolición (RCD), limpio y sucio. Aprobación de los pliegos reguladores de la contratación del procedimiento abierto simplificado y del gasto.

Gobernu Batzordea kide diren udaletako ordezkarien aldetik bertaratu direnen zerrenda egin da. Honako hauek bertaratu dira:

PRESIDENTEA

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar).

KIDEA

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar).

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze).

IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina.

Era berean, bilkuran izan da, bertara deiturik, Asier Lekube Arbaiza, BADESA, SAUko Gerentea berau.

Aldiz, ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaunak:

PRESIDENTEORDEA

Rosa M^a Cid Seara (Ermua).

Se forma lista de participantes de los/as representantes de los ayuntamientos, que forman parte de la Comisión de Gobierno. Asisten:

PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar).

VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar).

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze).

SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina.

Asiste, asimismo, convocado a la sesión, Asier Lekube Arbaiza, Gerente de BADESA, SAU.

No asisten al acto los/as siguientes señores/as, quienes excusan su asistencia:

VICEPRESIDENTA

Rosa M^a Cid Seara (Ermua).

KIDIAK

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar).
Gilen García Boyra (Deba).
Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku).
Iñaki Arregi Uria (Mendaro).
Igor Agirre Barrientos (Mallabia).

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko bertaratze-*quoruma* eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman, eta gai zerrendako gaiak aztertzeari ekin zaio.

LEHENENGO GAIA. SALBUESPEN GISA EDO EZOHICO MODUAN, ORGANO HONEN BILKURETAN BITARTEKO TELEMATIKOEN BIDEZ PARTE-HARTZEA ONARTZEKO ERABAKI PROPOSAMENA. BIDEZKOA BADA, ONARTZEA

Presidenteak aurkeztutako erabaki proposamenaren berri eman da; hain zuzen ere, salbuespen gisa eta ezohiko moduan, organo honen bilkuretan parte hartzeko bide telematikoak onartzea proposatu du Presidenteak. Jarraian transkribatzen den proposamena aho batez onartu dute bilkurara etorritako batzordekideek.

Azaldutakoa dela eta, presidenteak honako ERABAKI hau onartutzat eman du:

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Gobernu Batzordeak bere estatutuetan eta tokiko araubideari, sektore publikoaren araubide juridikoari eta administrazio prozedura erkideari buruzko araudian ezarritakoaren bidez arautzen ditu bere antolamendua eta funtzionamendua.

Aztertu behar da ea aipatu araudietan Mankomunitate honen Gobernu Batzordearen bilkura telematikoak edo mistoak egitea aurreikusten duen punturik dagoen.

Horri dagokionez, Gobernu Batzordeak 2020ko martxotik egin zituen bilkura mistoak, aurrez aurrekoak eta telematikoak, horretarako apirilaren 2ko Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 46.3 artikuluan xedatutakoa baliatuz, artikuluko horrek baimentzen baitu bide telematiko eta

VOCALES

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar).
Gilen García Boyra (Deba).
Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku).
Iñaki Arregi Uria (Mendaro).
Igor Agirre Barrientos (Mallabia).

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en primera convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

PUNTO PRIMERO. PROPUESTA DE ACUERDO DE APROBACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN TELEMÁTICA EN SESIONES DE ESTE ÓRGANO, CON CARÁCTER EXCEPCIONAL O EXTRAORDINARIO. APROBACIÓN, SI PROCEDE

Se da cuenta de la propuesta de acuerdo, emitida por el Presidente, de aprobación de la participación telemática en sesiones de este órgano, con carácter excepcional o extraordinario, que se transcribe a continuación, siendo aprobada por la unanimidad de miembros asistentes al acto.

Por lo expuesto, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

La Comisión de Gobierno de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, regula su organización y funcionamiento por lo establecido en sus estatutos, además de en la normativa de régimen local, de régimen jurídico del sector público y procedimiento administrativo común.

Procede analizar si en la citada normativa hay previsión que ampare la celebración de sesiones telemáticas o sesiones mixtas de la Comisión de Gobierno de esta Mancomunidad.

A este respecto, la Comisión de Gobierno, ha venido celebrando sesiones mixtas, presenciales y telemáticas, desde marzo de 2020, amparándose para ello en lo dispuesto en el Art. 46.3 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, que permite celebrar sesiones de los plenos municipales y adoptar

elektronikoak erabiltzea udalbatzen bilkurak egiteko eta erabakiak hartzeko; horrela jokatu da, COVID-19aren pandemiak eragindako arrisku larri kolektiboaren salbuespen egoera zela ulertu delako.

Era berean, Sektore Publikoaren araubide Juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 Legean oinarritu da, horren 17. artikulua –Administrazio Publikoetako kide anitzeko organoei aplikatzekoak– ezartzen baitu kide anitzeko organoek urrunetik egindako bilkuretan, kideak toki desberdinetan egon ahalko direla, betiere bide elektroniko bidez (halakotzat jotzen dira bide telefonikoak eta ikus-entzunezkoak) bermatzen bada kideen edo kideak ordeztzen dituzten pertsonen identitatea, kideen adierazpenen edukia, adierazpen horiek egiten diren unea, nahiz kideen arteko elkarreragitea eta interkomunikazioa denbora errealean, eta bilkurak irauten duen bitartean baliabideak izatea.

40/2015 Legearen artikulua horrek ez du oinarritzko izaerarik, baina bere aurreikuspenak ordeztu izateaz aplikatu zaizkie toki erakundeei.

40/2015 Legearen 17. artikulua gai hori esanbidez arautzen duen araudirik ezean soilik aplikagarria bada ere, eta, tokiko araubidean, udalbatzek, salbuespen egoeretan bilkura telematikoa egin ahal izateko, aukera hori beren Udal Araudi Organikoan sartu behar duten arren, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen kasuan, egingarria izango litzateke Gobernu Batzordeak bere funtzionamendua –gai horri dagokionez– arautzea eta bilkura telematikoa egitea, salbuespeneko kasuetan, arau hori bere estatutuaren eta, hala badagokio, bere Araudi Organikoan jasotzea aurreikusita (azken hori Mankomunitateak ez duen araugintza tresna da).

Mankomunitatearen estatutuaren jasotako arauari dagokionez, hain zuzen ere, estatutu horien 2. tituluko 1. kapituluaren 2. atalean dagoen 2. azpiataleko 64. artikulua eta hurrengoak aldatu beharko lirateke, kideek bide telematikoz parte hartzeko aukera gaitzeko.

Estatutuak nahitaez aldatu edo, hala badagokio, Araudi Organikoa onartu behar delako premisarekin, azken hori

acuerdos a distancia por medios telemáticos y electrónicos, por entender que concurriría una situación excepcional de grave riesgo colectivo por la pandemia de COVID.

Se ha amparado, asimismo, en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, que, en su Artículo 17, aplicable a los órganos colegiados de las distintas Administraciones Públicas, establece que en las sesiones que celebren los órganos colegiados a distancia, sus miembros podrán encontrarse en distintos lugares, siempre y cuando se asegure por medios electrónicos, considerándose también tales los telefónicos y audiovisuales, la identidad de los/as miembros o personas que los/as suplan, el contenido de sus manifestaciones, el momento en que éstas se produzcan, así como la interconectividad e intercomunicación entre ellos/as en tiempo real y la disponibilidad de los medios durante la sesión.

Este artículo de la Ley 40/2015, de no tiene carácter básico, pero sus previsiones son de aplicación subsidiaria a las Entidades Locales.

A pesar de que el Art. 17 de la Ley 40, es aplicable solo en defecto de norma que regule en concreto dicho aspecto y de que, en el régimen local, los plenos municipales, para celebrar sesiones telemáticas en situaciones ordinarias, deben incluir tal previsión en su Reglamento Orgánico Municipal, en el caso de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, sería factible que la Comisión de Gobierno regule su propio funcionamiento, en este aspecto, previendo la celebración de sesiones telemáticas mixtas, en supuestos excepcionales con la previsión de inclusión de dicha regulación en sus estatutos y, en su caso, en su Reglamento Orgánico, instrumento normativo del que la Mancomunidad no dispone.

Respecto a la regulación en los estatutos de la Mancomunidad, sería necesario proceder a modificar, en concreto sus Artículos 64 y siguientes de la subsección 2ª, sección 2ª, capítulo I del Título 2º de los referidos estatutos para incluir la previsión de asistencia telemática de sus miembros.

Con la premisa de la necesaria modificación de estatutos o, en su caso, de aprobación del Reglamento Orgánico y

onartu eta aplikatzen hasi arte, proposatzen zaio Gobernu Batzordeari aipatutako 17. artikuluan ezarritako moduan, onar dezan bilkura telematiko edo mistoei baliozkotasuna ematea, parte hartzeko eskubideari eta organo horren kideei parte hartzea –bestela, ezinezkoa– ahalbidetzen eta errazago egiten dieten bitartekoen erabilerari lotuz, Batzordeko kide batek era telematikoan parte hartzea justifikatzen duten inguruabarrak eta justifikatzeko modua zehaztuta.

Azaldutakoa dela eta, honako hau ERABAKI DA:

LEHENENGOA.- Onartu egiten da Gobernu Batzordeko kideek bide telematikoz parte hartzea organo horren bilkuretan, salbuespen gisa edo ohiz kanpo, aurrez aurre parte hartzea eragozten dieten inguruabarrak daudenean; Mankomunitateari posta elektronikoz eta bilkura egin aurretik jakinaraziko zaion erantzukizunpeko adierazpenaren bidez justifikatuko dira inguruabar horiek.

Aurrez aurre parte hartzea eragozten duten inguruabartzat jotzen dira: gaixotasuna, ezusteko egoerak eta antzekoak.

BIGARRENA.- Deialdietan bertan txertatuko da bilkuran modu telematikoan sartzea ahalbidetzen duen esteka, eta lotura horrek denbora errealean elkarreragiteari eta interkomunikazioari buruzko baldintzak beteko ditu, 40/2015 Legearen 17. artikulua eskatzen duen moduan.

HIRUGARRENA.- Aldaketa bat bultzatuko da Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen estatutuetan, horiek aipatu 17. artikuluan xedatutakoaren arabera egokitzeko eta bilkurak ohiko eran urrutitik parte hartzen duten kideekin egitea arautzeko.

LAUGARRENA.- Erabaki honek onartzen denetik aurrera izango ditu ondorioak, harik eta Gobernu Batzordeak ohiko izaeraz egingo dituen bilkura telematikoen arauketa jasotzen duen estatutuen aldaketa indarrean jarri arte.

BOSGARRENA.- Erabaki hau gardentasun atalean argitaratuko da, guztiek jakin dezaten.

hasta que la misma resulte aprobada y de aplicación, se propone a la Comisión de Gobierno que, en los términos del citado Artículo 17, apruebe dar validez a las sesiones telemáticas o mixtas, relacionándolo con el derecho de participación y con la utilización de medios que permitan y faciliten la participación de miembros de este órgano que, de otro modo, no podrían asistir, definiendo las circunstancias en las que un/una miembro de la Junta pueda asistir telemáticamente y su justificación.

Por lo expuesto, se ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la participación telemática de los/as miembros de la Comisión de Gobierno, en las sesiones de este órgano, con carácter excepcional o extraordinario, cuando concurren circunstancias que impidan su participación de forma presencial, justificando dichas circunstancias mediante una declaración responsable notificada a la Mancomunidad, a través de correo electrónico y de forma previa a la celebración de la sesión.

Se consideran circunstancias que impiden la asistencia presencial, supuestos de enfermedad, situaciones imprevistas o supuestos asimilables.

SEGUNDO.- Incluir en las convocatorias el enlace que permita la conexión telemática a la sesión, que cumplirá los requisitos de interconectividad e intercomunicación en tiempo real que exige el Art. 17 de la Ley 40/2015.

TERCERO.- Promover la modificación de los estatutos de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, para su adaptación a lo dispuesto en el citado Art. 17, en orden a regular, con carácter ordinario, la celebración de sesiones con participación a distancia de sus miembros.

CUARTO.- En presente acuerdo surtirá efecto desde su aprobación y hasta la entrada en vigor de la modificación de los estatutos que incluya la regulación de las sesiones telemáticas, con carácter ordinario, de la Comisión de Gobierno.

QUINTO.- Publicar el presente acuerdo en transparencia.

BIGARREN GAIA. 2022KO AZAROAREN 23KO ETA ABENDUAREN 14KO BILEREREN AKTAREN ZIRRIBORROAK IRAKURTzea ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA

2022KO AZAROAREN 23

2022ko azaroaren 23ko batzarraren aktaren zirriborria, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioen bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da ezein eragozpen aurkeztu eta aipatu bilkuran izan ziren Gobernu Batzordeko kide guztien adostasunarekin eta baiezko orokor bidez, honako ERABAKI hau hartu da.

2022ko azaroaren 23ko aurreko bilkuraren aktareen zirriborria onartzea, eta, hori betez, zirriborria akta bihurtzea.

2022KO ABENDUAREN 14

2022ko abenduaren 14ko batzarraren aktaren zirriborria, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioen bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da ezein eragozpen aurkeztu eta aipatu bilkuran izan ziren Gobernu Batzordeko kide guztien adostasunarekin eta baiezko orokor bidez, honako ERABAKI hau hartu da.

2022ko abenduaren 14ko aurreko bilkuraren aktareen zirriborria onartzea, eta, hori betez, zirriborria akta bihurtzea.

HIRUGARRE GAIA. KONTUAK. 2022KO EKITALDEKO DIRU-SARREREN ETA GASTUEN BETEARAZPENARI BURUZKO TXOSTENA. AURREKONTUAREN KUDEAKETARI BURUZKO INFORMAZIOA. FAKTUREN ORDAINKETA ONARTZEA. AURREKO HILEKO NOMINA ORDAINTZEKO JARRAITUTAKO PROZEDURA ONARTZEA. NOMINA AURREKO HILEKOAREKIN KOADRATZEA. ALDAKETAK JUSTIFIKATZEA.

PUNTO SEGUNDO. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LOS BORRADORES DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES DE FECHAS 23 DE NOVIEMBRE Y 14 DE DICIEMBRE DE 2022

23 DE NOVIEMBRE DE 2022

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 23 de noviembre de 2022, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna y con la conformidad de los/as miembros de la Comisión de Gobierno que asistieron a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente ACUERDO.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 23 de noviembre de 2022, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

14 DE DICIEMBRE DE 2022

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 14 de diciembre de 2022, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna y con la conformidad de los/as miembros de la Comisión de Gobierno que asistieron a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente ACUERDO.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 14 de diciembre de 2022, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

PUNTO TERCERO. CUENTAS. INFORME DE EJECUCIÓN DE INGRESOS Y GASTOS EJERCICIO 2022. INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA. APROBACIÓN PAGO FACTURAS. APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO SEGUIDO PARA EL PAGO DE LA NÓMINA DEL MES ANTERIOR. CUADRE DE ESTA CON LA DEL MES ANTERIOR QUE CORRESPONDA. JUSTIFICACIÓN DE LAS VARIACIONES. RECONOCIMIENTO DE LA

GIZARTE SEGURANTZARI DAGOKION ENPRESA KUOTA AINTZAT HARTZEA. LANGILEEN SAILAREN TXOSTENA, ORDAINSARI KONTZEPTUAK INDarREAN DAGOEN LEGEDIRA EGOKITZEARI BURUZKOA. PRESIDENTEAREN ESKUORDETZA ONARTZEA, HIL HONETAKO NOMINAREN KUDEAKETA ETA BETEARAZPENA ONAR DITZAN, EGINDAKOAREN BERRI EMANEZ. DIRU-SARREREN ETA GASTUEN AURREKONTUA GAUZATZEARI BURUZKO TXOSTENA, MANKOMUNITATEAREN ETA BADESA, SAURENA

Gai-zerrendako gai honen edukiari buruzko informazioa eman dute aditzera, Gobernu Batzordeko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz.

Ekitaldiko sarreraren eta gastuen laburpena azaldu dute. Hauexek dira laburpen horren xehetasunak.

CUOTA PATRONAL A LA SEGURIDAD SOCIAL. INFORME DEL DEPARTAMENTO DE PERSONAL DE ADECUACIÓN DE LOS CONCEPTOS RETRIBUTIVOS A LA LEGISLACIÓN VIGENTE. APROBACIÓN DE LA DELEGACIÓN AL PRESIDENTE PARA APROBAR LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE LA NÓMINA DEL MES EN CURSO DANDO CUENTA DE LO ACTUADO EN LA SIGUIENTE SESIÓN. INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS Y GASTOS DE LA MANCOMUNIDAD Y DE BADESA, SAU

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los/as miembros de la Comisión de Gobierno.

Se procede a exponer el resumen de gastos e ingresos del ejercicio y balances, con el siguiente detalle.

2022. URTEKO GASTUEN BALANTZEA / BALANCE DE GASTOS EJERCICIO 2022				
	Gastuak urrira / Gastos acumulados a octubre			
KAPITULUA	IZENDAPENA	BEHIN BET. AURRE.	BAIMENDUA	ERABILGARRIA
CAPITULO	CONCEPTO	PTO. DEFIN.	AUTORIZADO	DISPONIBLE
1.KAP./CAP.1	Personal Gastuak / Gasto Personal	3.427.468,23	2.547.509,54	879.958,69
	Txertaketak / Incorporaciones	1.167,00	1.167,00	0,00
	Kapitulua Guztira/Total Capitulo	3.428.635,23	2.548.676,54	879.958,69
2.KAP./CAP.2	H.H.S Gastu Arrunta / Gasto Corriente RSU	6.521.952,36	5.228.485,28	1.293.467,08
	Kale Garbiketa Gastu Arrunta / Gto Corriente LV	2.867.024,37	2.348.940,49	518.083,88
	Zaborteigiko Gastu Arrunta / Gto Corriente VTDO	95.200,00	51.725,66	43.474,34
	Administrazioa Gastu Arrunta / Gto Corriente Admón	886.146,00	697.285,35	188.860,65
	Tallerra Gastu Arrunta / Gto Corriente Taller	320.437,27	243.371,13	77.066,14
	Ingurumena Gastu Arrunta/Gto.,corriente Medio Ambien	51.957,33	32.365,17	19.592,16
	Txakurtegia Gastu Arrunta / Gto Corriente Perrera	75.100,00	50.248,63	24.851,37
	Estolderia Gastu Arrunta / Gto Corriente Alcantarillado	105.455,99	87.761,34	17.694,65
	Garbigunea Gastu Arrunta / Gto Corriente DAR	136.628,00	60.137,68	76.490,32
	Goi Karguak Gastu Arrunta /Gto Corriente Altos Cargos	4.500,00	1.830,00	2.670,00
	Txertaketak / Incorporaciones	34.773,14	34.773,14	0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	11.099.174,46	8.836.923,87	2.262.250,59
3.KAP./CAP.3	Finantza Gastuak / Gastos Financieros	28.000,00	15.494,92	12.505,08
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	28.000,00	15.494,92	12.505,08
4.KAP./CAP.4	Mankomunitateko Herriak /Municipios Mancomunidad			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
6.KAP./CAP.6	Ontziak / Contenedores	66.059,95	4.827,90	61.232,05
	Besteleko materiala/Otro inmovil. Material WEP orria			
	Zaborteigiko obrak /Obras Vertedero			0,00
	Plan estrategikoa / Plan estrategico	108.900,00		108.900,00
	Txertaketak / Incorporaciones	2.111.223,17	2.111.223,17	0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	2.286.183,12	2.116.051,07	170.132,05
7.KAP./CAP.7	Entitate Publik.Sozidatea / Sociedades Publicas Entid.			0,00
	Txertaketak / Incorporaciones			
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
8.KAP./CAP. 8	Aurrekinak Langileei / Anticipos Personal	12.000,00	5.409,11	6.590,89
	Constitución Depositos			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	12.000,00	5.409,11	6.590,89
9.KAP./CAP.9	Finantza Pasiboak / Pasivos Financieros			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
AURREKONTUA GUZTIRA / TOTAL PRESUPUESTO		16.853.992,81	13.522.555,51	3.331.437,30

2022. URTEKO SARREREN BALANTZEA / BALANCE DE INGRESOS EJERCICIO 2022				
Sarrerak azarora / Ingresos Acumulados a noviembre				
Ecoembes azarora / Ecoembes a noviembre				
KAPITULUA	IZENDAPENA	BEHIN BET. AURR.	ONAR. ESK. GARB.	AURREK.DESB.
CAPITULO	DENOMINACION	PTO. DEFINITIVO	DCHOS. RECON.	DEVIAC. PTO.
3.KAP/CAP.3	Itxitako aurrekontuen diru sarrerak/ Reint. Ejercicios cerrados		2.127,27	-2.127,27
	HHS Tasak / Tasas RSU	3.301.748,43	2.501.018,99	800.729,44
	Bestelako Sarrerak/Otros Ingresos	147.912,00	213.721,83	-65.809,83
	Bestelako Sarrerak isunak/Otros ingresos Multas	0,00	20.255,80	-20.255,80
	Ecoembes	610.000,00	576.074,27	33.925,73
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo	4.059.660,43	3.313.198,16	746.462,27
4.KAP/CAP.4	EJ. diru laguntza/ Subv, GV	0,00	45.417,38	-45.417,38
	GFA. diru laguntza/ Subv, DFG	10.806,46	10.806,46	0,00
	HHS Goi Kudeaketa / Gestión en Alta RSU	2.087.496,99	1.913.538,99	173.958,00
	HHS Behe Kudeaketa / Gestión en Baja RSU	3.807.376,09	3.490.094,63	317.281,46
	Kale Garbiketa Transf. / Transf. L.V	4.303.727,69	3.933.361,05	370.366,64
	Fatxada Garbiketa / Limpieza Fachadas	77.000,00	50.259,78	26.740,22
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo	10.286.407,23	9.443.478,29	842.928,94
5.KAP/CAP 5	Gordetailuen Interesak / Intereses de Depósitos	0,00	0,00	0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo	0,00	0,00	0,00
6.KAP/CAP 6	Orube eraikingabea / Solares sin edificar	0,00		0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo		0,00	0,00
7.KAP/CAP 7	F. A. eta Bere Entitate For./ DF y sus entes	28.111,20	28.111,20	0,00
	Bestelako Empresak / Otras Empresas GHK	0,00		0,00
	Eusko Jaurlaritza. / Gobierno Vasco	0,00		0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo	28.111,20	28.111,20	0,00
8.KAP/CAP 8	Aurrekinak Langileei / Anticipos de Personal	8.590,00	4.282,21	4.307,79
	Depositoen itzulpena / Devolución depositos			0,00
	Kreditu Gehigarriak / Creditos Adicionales	2.471.223,95		2.471.223,95
	Kreditu Txertaketak / Incorpor. Creditos			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo	2.479.813,95	4.282,21	2.475.531,74
9.KAP/CAP 9	Jasotako epe luzeko maileguak / Prestamos a L/P			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo	0,00	0,00	0,00
AURREKONTUA GUZTIRA / TOTAL PRESUPUESTO		16.853.992,81	12.789.069,86	4.064.922,95

Gobernu Batzordea jakinaren gainean gelditu da. Horrez gain, aurkeztutako informazioa ikusita, Gobernu Batzordera bertaratutako kide guztiek aho batez hartu dute honako ERABAKI hau:

LEHENA.- Jasota uztea Presidentearen Ebazpenak

La Comisión de Gobierno se da por enterada. Asimismo, y a la vista de la documentación aportada, por asentimiento general de todos/as miembros de la Comisión de Gobierno asistentes a la sesión, se adopta el siguiente ACUERDO.

PRIMERO.- Tomar razón del listado resumen de las

laburbiltzen dituen zerrenda; ebazpen horien bidez, onartu egiten dira zerbitzu, hornidura eta obrei loturiko gastuak eta dagozkien ordainketak, 3.000,00 eurotik beherakoak, espedienteetan agertzen direnak eta Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko bulegoetan mankomunitatearen eskura daudenak.

Resoluciones de Presidencia, de aprobación de gastos y sus correspondientes pagos, relativos a servicios o suministros u obras, de importe inferior a 3.000,00 euros, que obran en los expedientes y se hallan a su disposición en las oficinas de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

RESOLUCIONES DEL EJERCICIO 2022

Número	Fecha	Proveedor	Procedimiento	Importe
216/2022	05/12/2022	Jokin Alberdi	Complemento de Dedicación Especial por sustitución del Jefe de Servicios durante 7 d. Vacaciones.	220,46
218/2022	09/12/2022	SGS SIGNOS	Medición de gases de la zona 2 del Vertedero de Urruzuno.	2.057,00
220/2022	12/12/2022	IT - TOPOGRAFIA	Mediciones topograficas de la zona 2 del vertedero de Urruzuno.	2.347,40
221/2022	12/12/2022	MIKEL ITURGINTZA	Reparación urgente de fuga de agua en la ET de Mutriku.	231,56
222/2022	14/12/2022	Imprenta Arrillaga	Pegatinas para carteles de los Garbigunes.	82,28
226/2022	16/12/2022	ANTXUSTEGI	Cabezal y mangueras para duchas planta Eibar.	57,81
229/2022	20/12/2022	URIKER	Analíticas de aguas de lavado de la zona 2 del Vertedero de Urruzuno.	406,92
230/2022	20/12/2022	HACHE DOSO	Inspección de la galería de las zonas 1 y 2 del Vertedero de Urruzuno.	2.563,00
234/2022	21/12/2022	CM GIPUZKOA	Publicación en el DV del anuncio de la convocatoria de procesos de selección.	624,36
235/2022	21/12/2022	SUNION, CALDERON GARCIA MORENO	Honorarios letrados.	2.577,84
236/2022	21/12/2022	CM GIPUZKOA	Anuncio de prensa aprobación provisional modificación ordenanza reguladora de la Tasa RSU y perrera.	250,71
238/2022	26/12/2022	KONTUS	Compra de EPIS para trabajos en altura para el personal del taller.	913,31
239/2022	28/12/2022	SDI Servicio Desinfección Integral	Garrafa de hipoclorito sodico para la ET Eibar.	47,19
240/2022	28/12/2022	AUTOESCUELA UROLA	CAP empleados.	2.178,00
241/2022	30/12/2022	Jokin Alberdi	Complemento de Dedicación Especial por sustitución del Jefe de Servicios durante 15 d. Vacaciones.	457,17
243/2022	30/12/2022	Jokin Alberdi	Kms de octubre a diciembre.	79,52
245/2022	30/12/2022	Facturas	Relación de facturas núm. 79.	2.635,65
246/2022	30/12/2022	ONGI ETORRI JAN TA EDAN SL	Lunch para los empleados.	852,10

RESOLUCIONES DEL EJERCICIO 2023

Número	Fecha	Proveedor	Procedimiento	Importe
2	05/01/2023	Facturas	Relación de Facturas núm. 81	386,22

BIGARRENA.- Onartutako gastuei dagozkien ordainketak onartzea. Ordainketa horiek fakturen zerrendan agertzen dira, hain zuzen, 2022ko 72-77 bitarteko fakturretan, eta 2023ko 78-81 bitarteko fakturretan; aipatu fakturak organo honen kideei bidali zaizkie eta dagozkien espedienteetan daude jasota.

SEGUNDO.- Aprobar los pagos que se corresponden con gastos aprobados, que se incluyen en la relación de facturas de 72 a 77 de 2022 y 78 a 81 de 2023, que se han aportado a los/as miembros de este órgano y que obran en los correspondientes expedientes.

HIRUGARRENA.- Jasota uztea 2022ko abenduko aparteko ordainsariaren nomina eta 2022ko abenduko nomina, zerbitzuburuaren txostenen arabera koadratzen dena, eta zerbitzuburuaren fiskalizazio txostena jarraian

TERCERO.- Tomar razón de la nómina de paga extraordinaria de diciembre y diciembre de 2022, que se cuadran según informes de la Jefa de servicio y cuyos informes de fiscalización se transcriben a continuación:

transkribatutakoa izanda:

NOMINAREN ALDIA: 2022ko abenduko aparteko soldata			
PERÍODO DE LA NÓMINA: paga extraordinaria de diciembre de 2022			
Aurrekontu partidak Partidas presupuestarias	Oinarrizko ordainsariak – Retribuciones básicas	24.126,45 euro/euros	
	Ordainsari osagarriak – Retribuciones complementarias	833,77 euro/euros	
	Langile lan kontratadun finkoen ordainsaria – Retribución personal laboral fijo	48.819,57 euro/euros	
	Aldi baterako langileen ordainsaria – Retribuciones personal temporal	54.783,66 euro/euros	
	Enpresaren Gizarte Segurantzaz – Seguridad Social empresa	0 euro/euros	
	Enpresaren Elkarkidetzaz – Elkarkidetzaz empresa	2.428,58 euro/euros	
Honi dagozkion langile gastuak – Gastos de personal correspondientes a	DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATEA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA		
Zenbatekoa – Importe	141.992,03 euro/euros		
NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK – ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS	BAI SI	EZ NO	OHARRAK OBSERVACIONES
• Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ekonomilaria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto (Economista).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Gastua organo eskudunak sortu du: Administrazio Kontseiluak Presidenteari baimena ematen dio funcionamendu arrazoiengatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Consejo de Administración que delega en el Presidente por razones operativas.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hurrengo hilabeteko Batzordeak berritsitako presidentearen ebazpena Por Resolución de Presidencia, ratificado por la Comisión del mes siguiente
• Giza Baliabideetako ardurarunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organora proposatzen direla, baimen ditzan (Personaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Ohiko nominak eta hilero aldiko unitateenak izaki, egiaztapen aritmetikoa egiten da aurreko hileko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileko nominan bildutako aldakuntzen batura algebrakoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Diru sarrera berrien alden kasuan, bildu izanaren justifikazioa (Zerbitzuburuaren txostena) – En supuestos de nuevos ingresos, justificación de la incorporación (Informe Jefe de Servicios).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Patronalak Gizarte Segurantzari egindako kuotaren errekonozimendua (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (Informe Administrativa Contabilidad).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Izaera finkoa ez duten ordainsarien kasuan edo aldizkako epemuga ez duten ordainsarien kasuan (goragoko kategoria, aparteko eskersariak, aparteko orduak, kalte-ordainak), zerbitzuen arduradunak Enkargatuen proposamena baliozkotzen duen eta ordainsaria jasotzeko eskubidea onartzen duen txostena badagoela -En caso de retribuciones que no tengan carácter fijo o vencimiento periódico (superior categoría, gratificaciones extraordinarias, horas extras, indemnizaciones...) que existe informe del responsable de servicios validando la propuesta de los Encargados de Servicios y reconociendo el derecho de la percepción de la retribución.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) eta,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

NOMINAREN ALDIA: 2022ko abenduko aparteko soldata			
PERÍODO DE LA NÓMINA: paga extraordinaria de diciembre de 2022			
zehazki, EAOLen urtero finkatutako ordainsariak betetzen direla egiaztatzea.– Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal) y en concreto, verificar el cumplimiento de las retribuciones fijadas anualmente en la LPGE.			
♦ Bestelakoak – Otros			
FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN			
Fiskalizazioaren emaitza Resultado de la fiscalización	<input checked="" type="checkbox"/>	ADOS – DE CONFORMIDAD	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	OHARRAK - OBSERVACIONES	

NOMINAREN ALDIA: 2022ko abendua – PERÍODO DE LA NÓMINA: diciembre de 2022			
Aurrekontu partidak Partidas presupuestarias	Oinarrizko ordainsariak – Retribuciones básicas		9.200,71 euro/euros
	Ordainsari osagarriak – Retribuciones complementarias		17.781,48 euro/euros
	Langile lan kontratadun finkoen ordainsaria – Retribución personal laboral fijo		57.140,98 euro/euros
	Aldi baterako langileen ordainsaria – Retribuciones personal temporal		115.893,14 euro/euros
	Enpresaren Gizarte Segurantzaz – Seguridad Social empresa		67.149,20 euro/euros
	Enpresaren Elkarkidetzaz – Elkarkidetzaz empresa		2.428,58 euro/euros
Honi dagozkion langile gastuak – Gastos de personal correspondientes a	DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATEA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA		
Zenbatekoa – Importe	269.594,07 euro/euros		
NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK – ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS	BAI SI	EZ NO	OHARRAK OBSERVACIONES
♦ Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ekonomilaria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto (Economista).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
♦ Gastua organo eskudunak sortu du: Administrazio Kontseiluak Presidenteari baimena ematen dio funcionamendu arrazoiengatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Consejo de Administración que delega en el Presidente por razones operativas.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hurrengo hilabeteko Batzordeak berritsitako presidentearen ebazpena Por Resolución de Presidencia, ratificado por la Comisión del mes siguiente
♦ Giza Baliabideetako ardurarunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organora proposatzen direla, baimen ditzan (Personaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
♦ Ohiko nominak eta hilero aldiko unitateenak izaki, egiaztapen aritmetikoa egiten da aurreko hileko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileko nominan bildutako aldakuntzen batura algebrakoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
♦ Diru sarrera berrien alten kasuan, bildu izanaren justifikazioa (Zerbitzuburuaren txostena) – En supuestos de nuevos ingresos, justificación de la incorporación (Informe Jefe de Servicios).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
♦ Patronalak Gizarte Segurantzari egindako kuotaren errekonozimendua (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (Informe Administrativa Contabilidad).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
♦ Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

NOMINAREN ALDIA: 2022ko abendua – PERIODO DE LA NÓMINA: diciembre de 2022			
<ul style="list-style-type: none"> Izaera finkoa ez duten ordainsarien kasuan edo aldiakako epemuga ez duten ordainsarien kasuan (goragoko kategoría, aparteko eskersariak, aparteko orduak, kalte-ordainak), zerbitzuen arduradunak Enkargatuen proposamena baliozkotzen duen eta ordainsaria jasotzeko eskubidea onartzen duen txostena badagoela -En caso de retribuciones que no tengan carácter fijo o vencimiento periódico (superior categoría, gratificaciones extraordinarias, horas extras, indemnizaciones...) que existe informe del responsable de servicios validando la propuesta de los Encargados de Servicios y reconociendo el derecho de la percepción de la retribución. 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) eta, zehazki, EAOLen urtero finkatutako ordainsariak betetzen direla egiaztatzea.– Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal) y en concreto, verificar el cumplimiento de las retribuciones fijadas anualmente en la LPGE. 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> Bestelakoak – Otros 			
FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN			
Fiskalizazioaren emaitza Resultado de la fiscalización	<input checked="" type="checkbox"/>	ADOS – DE CONFORMIDAD	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	OHARRAK - OBSERVACIONES	

Presidenteak nomina onartu du, aurretik langileen ordezkariak adostasunez sinatuta. Azken horrek egiaztatu du ordainsarien kontzeptuak bat datozela indarrean dagoen legediarekin.

LAUGARRENA.- Presidentea gaitu da 2023ko urtarrileko nominaren gastua eta ordainketa onartzeko, dagokion fiskalizazioaren ondoren.

BOSGARRENA.- Jasota uztea 2022ko abenduari dagokion enpresa kuota, Gizarte Segurantzakoa, honako hau dela: 53.669,13 euro.

SEIGARREN.- Presidentea gaitzea 2023ko urtarrilari dagokion Gizarte Segurantzaren kuota aitortzeko.

LAUGARREN GAIA. LANGILEAK

4.1. ONARTZEA AURREKO HILABETEAN ETA HILABETE HONETAN, BILERAREN EGUNERA ARTE, ALDI BATERAKO KONTRATUAK. EPEMUGAK. EGINDAKO LUZAPENAK ONARTZEA. KONTU EMATEA ABSENTISMO-MAILARI BURUZ

Gai-zerrendako gai honen edukiar buruzko informazioa

Las nóminas han sido aprobadas por el Presidente, previa firma de conformidad de la Responsable de Personal quien verifica que los conceptos retributivos se adecúan a la legislación vigente.

CUARTO.- Habilitar al Presidente para, tras la correspondiente fiscalización, proceda a aprobar el gasto y pago de la nómina de enero de 2023.

QUINTO.- Tomar razón del reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social del mes de diciembre de 2022, por el siguiente importe: 53.669,13 euros.

SEXTO.- Habilitar al Presidente para el reconocimiento de la que se corresponda con el mes de enero de 2023.

PUNTO CUARTO. PERSONAL

4.1. APROBAR LA RELACIÓN DE CONTRATOS LABORALES TEMPORALES, QUE INCLUYE LOS CORRESPONDIENTES, AL MES ANTERIOR Y MES EN CURSO HASTA LA FECHA DE LA SESIÓN. VENCIMIENTOS. APROBACIÓN DE LAS PRÓRROGAS REALIZADAS. DACIÓN DE CUENTA DEL NIVEL DE ABSENTISMO

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del

eman dute aditzera, Gobernu Batzordeko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz.

Presidenteak, Langileen Buruaren eskumena betez, berariazko habilitazioa du, Batzar Nagusiak emana, aldi baterako lan kontratuak egiteko eta beharrezkoak diren luzapenak onartzeko, baldin eta zerbitzuaren beharregatik ondo justifikatzen bada.

Horrela eginiko aldi baterako lan kontratuak eta luzapenak, 2022ko abenduari dagozkienak, hauek izan dira:

día, de conformidad con la documentación remitida a lo/as miembros de la Comisión de Gobierno.

El Presidente, en el desempeño de la competencia de Jefe de Personal, dispone de habilitación expresa concedida por la Junta General, para realizar contratos laborales de carácter temporal y sus prórrogas, que resulten necesarios, según haya quedado acreditado en necesidades del servicio debidamente justificadas.

Los contratos laborales temporales y las prórrogas así realizadas, correspondientes al mes de diciembre de 2022, han sido los siguientes:

dic-22									
D.N.I.	PUESTO	SERVICIO	FECHAS		MOTIVO	RPT	CAUSA		DETALLE
72.580.540 S	Peón	R.S.U.	23/05/2003	*	Por obra	216			hasta cubrir plaza
44.172.846 N	Mecanico	Taller	02/11/2006	*	Por obra	242			hasta cubrir plaza nº 242
15.375.882 Z	Peón	DAR	02/04/2007	*	Por obra	301			hasta cubrir plaza o cierre del dar. Nº 0301
30.670.125 Q	Ayudante	Almacen	11/04/2007	*	Por obra	202			hasta cubrir plaza nº 0202
72.445.780 N	Tecnico Medio de Prevencion		15/09/2008	*	Funcionario Interino	106			
72.445.780 N	Peón	R.S.U.	26/01/2010	*	Por obra	239			hasta cubrir plaza nº puesto 239
72.313.162 N	Peón	Alcantarillado	20/07/2011	*	Interinidad	235			Interinidad hasta cubrir puesto nº 235
15.392.583 V	Peón	DAR	08/09/2011	*	Interinidad	302			hasta cubrir plaza DAR, puesto nº 302
34.106.412 B	Peón	DAR	27/02/2014	*	Interinidad	304			hasta cubrir puesto nº 304
15.388.977 E	Peón	L.V.	26/07/2014	*	Interinidad	215			puesto nº 222
30.683.409 Y	Conductor	R.S.U.	30/07/2015	*	Interinidad	259			hasta cubrir plaza; puesto nº 215
72.673.098 K	Conductor	R.S.U.	27/11/2016	*	Interinidad	257			puesto nº 259
15.349.812 A	Encargado	R.S.U.	09/01/2017	*	Interinidad	233			hasta cubrir plaza nº 257 de la RPT
44.342.192 D	Tec. Admon general. Servicios generales		15/03/2018	*	Funcionario Interino	109			Puesto nº 109
72.575.863 F	Conductor	R.S.U.	01/05/2018	*	Interinidad	258			puesto nº 258
15.367.879 S	Peón-cond-pol.	R.S.U.	20/06/2019	*	Interinidad	269	Plaza		hasta cubrir plaza nº 269 (dia)
15.371.554 X	Cond.-poliv.	R.S.U.	16/08/2019	*	Interinidad	270	Plaza		hasta cubrir plaza nº 270 (noche)
72.580.632 S	Tec. Medio Ambiente		23/03/2020	*	Funcionario Interino	107	plaza		puesto nº 107 (TIPO CONTRATO 408)
15.993.726 D	Cond.-poliv.	R.S.U.	01/08/2020	*	Interinidad	214			plaza de T. Garrido nº 214
44.344.728 S	Recepcionista		01/04/2021	*	Interinidad	203			TIEMPO PARCIAL 0,714% (DE 9:00 H. A 14:00 H) hasta cubrir puesto 203
15.395.348 E	Conductor	R.S.U.	01/10/2021	*	Interinidad	209	interinidad		puesto nº 209
44.553.117 R	Encargado	L.V.	08/10/2021	*	Interinidad	219			hasta cubrir puesto nº 219 Tesouro
15.397.005 T	Conductor	R.S.U.	25/10/2021	*	Interinidad	210			puesto sierra
44.173.193 Z	Peón-cond	L.V.	15/11/2021	*	Interinidad	271			hasta cubrir puesto nº 271 (Eibar)
15.374.677 M	Peón-cond	L.V.	15/11/2021	*	Interinidad	272			hasta cubrir puesto nº 272 (ermua)
15.362.963 K	Conductor	R.S.U.	01/01/2022	*	Interinidad	245			hasta cubrir plaza nº 245
15.384.035 W	Peón	R.S.U.	19/01/2022	*	Interinidad	260	Plaza		hasta cubrir plaza nº 260 (puesto carmona)
72.577.551 Q	Peón	L.V.	27/03/2022	*	Interinidad	233	puesto		hasta cubrir puesto nº 233 (mutriku) o revision invalidez letamendia
15.377.409 T	Peón	L.V.	04/04/2022	*	Interinidad	223			hasta cubrir puesto nº 223 o revision invalidez Burgaña
72.673.098 K	Conductor	R.S.U.	01/04/2022	31/03/2023	REDUCCION				REDUCCION AL 50%
44.173.771 V	Conductor	R.S.U.	11/04/2022	*	Interinidad	273	interinidad		hasta cubrir puesto nº 273 de la RPT
79.133.720 N	Conductor	R.S.U.	01/05/2022	*	Sustitución	241	sustitucion	LT.	
15.363.687 D	Peón	DAR	10/05/2022	*	Interinidad	303	puesto		hasta cubrir puesto 303
74.189.408 X	Peón	L.V.	19/09/2022	15/12/2022	Sustitución	233	sustitucion	paternidad	
74.189.408 X	Peón	L.V.	16/12/2022	27/12/2022	Acumulacion	233	sustitucion	vacaciones	lactancia + vacaciones
15.392.962 M	Conductor	R.S.U.	16/08/2022	15/02/2023	Acumulacion				T.Barriga
79.462.250 X	Cond.-polv	LV	01/10/2022	15/01/2023	Acumulacion		refuerzo		limpieza especial hidrolimpiadora peticion ayto eibar
44.349.347 B	Peón-Pol. Oubre bajas	R.S.U.	05/10/2022	*	Sustitución	243	sustitucion	LT.	
15.395.181 Q	Peón-cond	R.S.U.	24/10/2022	23/04/2023	Acumulacion		refuerzo	pesca bolsas	pesca bolsas en la comarca
13.908.482 Z	Peón-cond	R.S.U.	24/10/2022	23/04/2023	Acumulacion		refuerzo	pesca bolsas	pesca bolsas en la comarca
44.348.388 H	Peón-pol	hidrolimpiadora	24/10/2022	15/01/2023	Acumulacion		refuerzo		limpieza especial con hidrolimpiadora en eibar
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	25/10/2022	02/12/2022	Sustitución	218	sustitucion	LT.	
15.382.696 C	Conductor	R.S.U.	02/11/2022	09/01/2023	Acumulacion	240	aprendizaje		aprendizaje refuerzo hidrolimpiadora de Iratxe
15.378.625 C	Conductor	R.S.U.	12/11/2022	31/12/2022	Acumulacion	212	sustitucion	vacaciones	udalhitz
73.267.807 L	Peón	L.V.	11/11/2022	11/12/2022	Acumulacion	236	sustitucion	vacaciones	
73.267.807 L	Peón	L.V.	12/12/2022	31/12/2022	Sustitución	236	sustitucion	vacaciones	rotacion por J. M° Sanchez
72.603.371 F	Peón	DAR	15/11/2022	21/12/2022	Sustitución	302	sustitucion		descanso calendario coje 1 dia vacaciones
72.603.371 F	Peón	DAR	26/12/2022	01/01/2023	Acumulacion	302	sustitucion	vacaciones	udalhitz
15.360.908 J	Peón	DAR	05/12/2022	05/12/2022	Acumulacion	304	sustitucion	vacaciones	2:30 h A TIEMPO PARCIAL udalhitz
78.864.751 M	Conductor	R.S.U.	01/12/2022	16/12/2022	Acumulacion	252	sustitucion	vacaciones	
78.864.751 M	Conductor	R.S.U.	26/12/2022	05/01/2023	Acumulacion	250	sustitucion	vacaciones	
15.368.067 L	Peón	DAR	11/11/2022	*	Sustitución	303	sustitucion	LT.	
15.378.625 C	Peón	R.S.U.	16/12/2022	16/12/2022	Acumulacion	216	sustitucion	rotacion	rotacion J. Martinez
15.380.025 V	Peón-pol	R.S.U.	01/12/2022	12/12/2022	Acumulacion	269	sustitucion	permiso	sindical
15.380.025 V	Peón-pol	R.S.U.	13/12/2022	16/12/2022	Acumulacion	269	sustitucion	vacaciones	
Y 1189860 S	Conductor	R.S.U.	05/12/2022	08/12/2022	Acumulacion		refuerzo	aprendizaje	aprender horcajada
Y 1189860 S	Conductor	R.S.U.	09/12/2022	11/12/2022	Acumulacion	256	sustitucion	vacaciones	
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	29/11/2022	31/12/2022	Acumulacion		refuerzo		vacaciones del personal
15.395.715 K	Peón	R.S.U.	09/12/2022	10/12/2022	Acumulacion	216	sustitucion	rotacion	Portalo/urkir
15.377.050 D	Peón	R.S.U.	12/12/2022	19/12/2022	Acumulacion	236	sustitucion	vacaciones	dia) udalhitz
73.030.255 B	Peón	L.V.	16/12/2022	16/12/2022	Acumulacion	237	sustitucion	vacaciones	udalhitz
73.268.586 Q	Peón	L.V.	21/12/2022	22/12/2022	Acumulacion	222	sustitucion	vacaciones	udalhitz
15.386.759 N	Peón	L.V.	02/12/2022	10/12/2022	Sustitución	226	sustitucion	LT.	
15.360.908 J	Peón	DAR	07/12/2022	07/12/2022	Acumulacion	304	sustitucion	vacaciones	udalhitz
79.458.491 T	Peón	L.V.	05/12/2022	05/12/2022	Acumulacion	236	sustitucion	rotacion	udalhitz de juanma
35.774.148 V	Peón	L.V.	07/12/2022	07/12/2022	Acumulacion		aprendizaje		aprendizaje ruta en Mutriku
35.774.148 V	Peón	L.V.	09/12/2022	12/12/2022	Acumulacion	236	sustitucion	rotacion	udalhitz de juanma
Y 1189860 S	Conductor	R.S.U.	12/12/2022	13/12/2022	Sustitución	256	sustitucion	LT:	
15.360.908 J	Peón	R.S.U.	15/12/2022	15/12/2022	Acumulacion	243	sustitucion	vacaciones	udalhitz de Perez
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	09/12/2022	09/12/2022	Acumulacion	245	sustitucion	rotacion	claudio hace a la mañana
79.178.037 P	Conductor	R.S.U.	20/12/2022	21/12/2022	Acumulacion	218	aprendizaje		
79.178.037 P	Conductor	R.S.U.	22/12/2022	31/12/2022	Acumulacion	218	sustitucion	vacaciones	vacaciones+udalhitz
35.774.148 V	Peón	L.V.	23/12/2022	30/12/2022	Acumulacion	272	sustitucion	vacaciones	udalhitz
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	12/12/2022	13/12/2022	Acumulacion	251	sustitucion	permiso	sindical
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	21/12/2022	01/01/2023	Acumulacion		sustitucion	vacaciones	sustitucion Lazkano y Carmona y gastelu
Y 1189860 S	Conductor	R.S.U.	14/12/2022	22/12/2022	Acumulacion	256	sustitucion	vacaciones	vacaciones + udalhitz
15.360.908 J	Peón	DAR	23/12/2022	23/12/2022	Acumulacion	304	sustitucion	vacaciones	
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	16/12/2022	16/12/2022	Acumulacion	258	sustitucion	it	por it de Landa
73.030.255 B	Peón	L.V.	17/12/2022	19/12/2022	Acumulacion		refuerzo		refuerzo equipo ermua por falta de barredora
44.173.757 A	Peón	taller	20/12/2022	31/12/2022	Acumulacion		refuerzo		refuerzo por vacaciones del personal
15.384.623 S	Peón	L.V.	23/12/2022	31/12/2022	Acumulacion	224	sustitucion	vacaciones	udalhitz
15.367.131 A	Peón	L.V.	26/12/2022	31/12/2022	Acumulacion		refuerzo		apoyo al equipo de ermua por hojas
15.378.802 J	Peón	L.V.	23/12/2022	31/12/2022	Acumulacion	223	sustitucion	vacaciones	
Y 1189860 S	Conductor	R.S.U.	23/12/2022	23/12/2022	Acumulacion	251	sustitucion	permiso	sindical
Y 1189860 S	Conductor	R.S.U.	25/12/2022	25/12/2022	Acumulacion		refuerzo		equipo navidades
Y 1189860 S	Peón	R.S.U.	26/12/2022	26/12/2022	Acumulacion	269	sustitucion	permiso	sindical
15.360.908 J	Peón	L.V.	24/12/2022	24/12/2022	Acumulacion				Peón refuerzo LV Navidades tarde Elgoibar
15.360.908 J	Peón	DAR	25/12/2022	01/01/2023	Acumulacion				Peón DAR Eibar Sustit.Vacaciones
Y 1189860 S	Conductor	R.S.U.	28/12/2022	28/12/2022	Acumulacion	251	permiso	sindical	Conductor dia
Y 9074741 J	Peón	L.V.	28/12/2022	31/12/2022	Acumulacion	271			Udalhitz
15.380.025 V	Peón	R.S.U.	28/12/2022	29/12/2022	Acumulacion	211	sustitucion	permiso	sindical
35.774.148 V	Peón	L.V.	31/12/2022	31/12/2022	Acumulacion				refuerzo Navidades Ermua

Organo honen aktetan jasota dago –horren berri eman baita– lan-kontratazioa behar bezala ez erabiltzeagatik eska daitezkeen erantzukizunei buruzko ohartarazpena. Langileen arloan eskumena duten organoak dira lan-araudia, bateraezintasunei eta aurrekontuei buruzko araudia betetzearen arduradunak, eta, bereziki, aldi baterako lan-kontratazioan irregulartasunak saihesteko ardura dute, kontratu mugagabe ez-finkoak sor baititzakete, eta Enplegu publikoan aldi-baterakotasuna murrizteko presako neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legean xedatutakoa betetzen dela ziurtatzeko jarduera-irizpideen garapena sustatu behar dute.

Aurrekoari gehitzen zaio aldi baterako enpleguan egoteko legezko gehieneko epeak ez betetzea dakarten egintzak erabat deusezak izango direla.

Jakinarazten da aldi baterako egindako lan kontratazioa, langile ugari hartu arren, zerbitzu publiko bat emateko beharra betetzeko egin dela; behar horiek kontratu bakoitzean justifikatzen dira eta, hilerio, Ekonomia Ataleko teknikariak dagokien aurrekontuaren kontrola egiten du.

Horrez gain, onartu egin da aldi baterako enplegua egonkortzeko prozedurei dagokien enplegu eskaintza, baita deialdien oinarriak ere, egiturazko lanpostuei loturiko aldi baterako kontratuak gutxiago izatea lortzeko, behin-behinekotasunak helburutzat ezarritako % 8a gaintutako duen arren, eta metaketa-, bitarteko-eta ordezkotza-kontratuak (zerbitzuaren beharrak direla eta) desagertuko ez diren arren. Gainera, behin-behinekotasuna gutxitzen saiatzeko, EAEko Administrazio Publikoari aplikatzekoa den nabarian aurreikusitako egonkortze-deialdiak erabiltzea proposatu da, egiturazko enpleguan % 0ko aldi-baterakotasuna lortzeko.

Emandako informazioa ikusita, Gobernu Batzordeak, aho batez, honako ERABAKI hau hartu du.

LEHENENA.- Kontratazio espediente bakoitzean justifikatzen diren zerbitzu beharrak direla eta 2022ko abenduaren baimendutako lan kontratuen zerrenda jasota uztea, eta Presidentea gaitua egonik alde

Consta, en las actas de las sesiones de este órgano, la advertencia sobre las posibles responsabilidades por la utilización incorrecta de la contratación laboral, que pudieran ser exigidas, siendo los órganos competentes en materia de personal, los responsables del cumplimiento de la normativa laboral, de incompatibilidades y presupuestaria y en particular, les corresponde velar para evitar irregularidades en la contratación laboral temporal que pueda dar lugar a contratos indefinidos no fijos y promover el desarrollo de criterios de actuación para asegurar el cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 20/21 de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.

Se informa, añadido a lo anterior que los actos que supongan incumplimiento de los plazos máximos legales de permanencia en el empleo temporal serán nulos de pleno derecho.

Se informa que la contratación laboral temporal realizada, aún siendo muy numerosa, obedece a razones de necesidades de prestación de un servicio público, que se justifican en cada contrato y que, mensualmente, se realiza su control presupuestario por la Técnico de Economía.

Se añade que se ha aprobado la Oferta de Empleo relativa a los procedimientos de estabilización del empleo temporal y las bases de las convocatorias, que minorarán los contratos temporales en puestos estructurales, aunque la temporalidad superará el 8 % establecido como objetivo y no se eliminarán los contratos de acumulación y de interinidad o sustitución por razones del servicio. Para tratar de minorar la temporalidad, además, se ha propuesto la utilización de las convocatorias de estabilización previstas en la normativa de aplicación a las administraciones Públicas Vascas, con el objetivo de alcanzar un 0 % de temporalidad en el empleo estructural.

Vista la información aportada, la Comisión de Gobierno, por asentimiento general, ACUERDA.

PRIMERO.- Tomar razón de la relación de contratos laborales autorizados, en el mes de diciembre de 2022, por razones de necesidades del servicio que se acreditan en cada expediente de contratación, estando autorizado

aurretik beharra justifikatuta kontratuak egin ditzan, hilean behin jardunaren berri emanaz.

el Presidente para realizar contratos, previa justificación de su necesidad, dando cuenta mensualmente de lo actuado.

BIGARRENA.- Jarraian jasotako absentismo maila jasota uztea.

SEGUNDO.- Tomar razón del nivel de absentismo siguiente.

ABSENTISMOA/ABSENTISMO						
HILABETEA MESES	BADESA, SAU		DEBABARRENA		DEBABARRENA + BADESA, SAU	
	Hileko absentismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absetismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absetismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual
2021eko ABENDUA DICIEMBRE 2021	13,93	8,46	13,52	10,66	13,74	9,31
2022ko URTARRILA ENERO 2022	15,43	2,92	11,36	10,77	13,48	9,57
2022ko OTSAILA FEBRERO 2022	17,17	3,88	10,38	10,86	13,97	9,82
2022ko MARTXOA MARZO 2022	16,82	9,72	17,21	11,61	17,00	10,42
2020ko APIRILA ABRIL 2022	14,76	10,15	11,04	11,72	13,05	10,70
2022ko MAIATZA MAYO 2022	13,98	10,95	7,97	11,58	11,09	11,04
2022ko EKAINA JUNIO 2022	12,44	11,66	8,43	11,30	10,57	11,47
2022ko UZTAILA JULIO 2022	11,64	12,24	10,48	11,26	11,06	11,75
2022ko ABUZTUA AGOTO 2022	7,27	12,30	8,76	11,37	7,90	11,83
2022ko IRAILA SEPTIEMBRE 2022	5,36	12,20	11,27	11,52	7,93	11,84
2022ko URRIA OCTUBRE 2022	7,05	12,06	12,18	11,16	9,50	11,67
2022ko AZAROA NOVIEMBRE 2022	10,39	120,01	8,56	10,72	9,53	11,44
2022ko ABENDUA DICIEMBRE 2022	8,42	11,55	5,96	10,07	7,29	10,88

4.2. ONARTZEA GORAGOKO KATEGORIAKO FUNTZIOAK EDO ALDI BATERAKO LANPOSTUEN MUGIKORTASUNA, ZERBITZUETAKO ARDURADUNEK PROPOSATUTAKOAK, ETA, HALA BADAGOKIO, APARTEKO ORDUAK ETA DIETAK

4.2. APROBACIÓN DE FUNCIONES DE SUPERIOR CATEGORÍA O MOVILIDAD DE PUESTOS DE TRABAJO DE DURACIÓN TEMPORAL, PROPUESTAS POR LOS ENCARGADOS DE LOS SERVICIOS, Y, EN SU CASO, DE LAS HORAS EXTRAORDINARIAS Y DIETAS

Zerbitzuen arduradunek proposatu dute goragoko kategoriako hurrengo funtzio egunak egitea, eta Gobernu Batzordeak onartu egin du eta ordaintzeko agindu du, dagokion hurrengo nominaren kargura.

Aldi baterako langileek betetzen dituzten postuetan kategoria handiagoko zereginak esleitzea ezinezkoa dela ohartarazi da.

Se ha propuesto por los Encargados de los servicios, el desempeño de días de funciones de superior categoría siguientes, resultando aprobado por la Comisión de Gobierno, ordenando su pago con cargo a la siguiente nómina que corresponda.

Se hace advertencia que no es posible la asignación de funciones de superior categoría en puestos ocupados por personal temporal.

K.G. Zerbitzua – Servicio L.V.										
Arduraduna – Encargado: 44.553.117-R										
LZ – RPT					ABENDUKO KATEGORIA HANDIAGOA URTARRILAKO NOMINAN APLIKATZEKO SUPERIOR CATEGORÍA DE DICIEMBRE PARA APLICAR EN LA NÓMINA DE ENERO					
LANPOSTUA – PUESTO DE TRABAJO					GORAGOKO KATEGORIAKO LANPOSTUA - PUESTO DE SUPERIOR CATEGORÍA					
LZ RPT	E F	LANGILEA EMPLEADO	LANPOSTUA PUESTO	MAILA NIVEL	LANPOSTUA PUESTO	MAILA NIVEL	EGUNAK DÍAS	ARRAZOIA MOTIVO	ZENBATEKOA IMPORTE	
0222	F	15.399.977-E	Peoia Peón	7	K.G. Gidaria Conductor L.V.	8	7	Gidarien atsedenaldiak. Egutegia Descansos Conductor. Calendario	24,75	
0227	F	15.398.285-S	Peoia Peón	7	K.G. Gidaria Conductor L.V.	8	12	Gidarien atsedenaldiak. Egutegia Descansos Conductor. Calendario	42,43	

H.H. Zerbitzua – Servicio R.U.										
Arduraduna – Encargado: 15.396.229-Y										
LZ – RPT					ABENDUKO KATEGORIA HANDIAGOA URTARRILAKO NOMINAN APLIKATZEKO SUPERIOR CATEGORÍA DE DICIEMBRE PARA APLICAR EN LA NÓMINA DE ENERO					
LANPOSTUA – PUESTO DE TRABAJO					GORAGOKO KATEGORIAKO LANPOSTUA - PUESTO DE SUPERIOR CATEGORÍA					
LZ RPT	E F	LANGILEA EMPLEADO	LANPOSTUA PUESTO	MAILA NIVEL	LANPOSTUA PUESTO	MAILA NIVEL	EGUNAK DÍAS	ARRAZOIA MOTIVO	ZENBATEKOA IMPORTE	
0216	F	72.580.540-S	Peoia Peón	7	Gidaria Conductor	8	9	Gidarien atsedenaldiak. Egutegia Descansos Conductor. Calendario	57,13	

Joan-etorrien dieta hauek onartzea dira:

Se aprueban las dietas por desplazamientos siguientes:

ABENDUA – DICIEMBRE					
ZERBITZUA SERVICIO	NAN D.N.I.	KM-ak KMS.	ZENBATEKOA IMPORTE	DOKUMENTUA DOCUMENTO	ARRAZOIA MOTIVO
H.H. – R.U.	34.092.186-E	18	5,22	Itxiera Cierre	IVECO bat Mutrikuko TEn egunero jastozen du (Mutriku – TE – Mutriku). Recoge IVECO en E.T. Mutriku todos los días (Mutriku – E.T. – Mutriku).

BOSGARREN GAIA. INDARREAN DAUDEN KONTRATUEN ETA HORNIDUREN ZERRENDA, HASIERA ETA BUKAERA-DATA ETA AURREKONTU-BETEARAZPENAREN EGOERA

PUNTO QUINTO. RELACIÓN DE CONTRATOS Y DE SUMINISTROS EN VIGOR, CON INDICACIÓN DE LA FECHA DE INICIO Y DE FINALIZACIÓN Y DEL ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.

**ADIERAZIZ. GIPUZKOAKO KONTRATAZIO
ZENTRALAREKIN IZENPETUTAKO KONTRATUEN
ZERRENDA**

Gai-zerrendako gai honen edukiari buruzko informazioa eman dute aditzera, Gobernu Batzordeko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz, kontratazio administratiboa kontrolatzeko.

**RELACIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS CON LA
CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA**

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los/as miembros de la Comisión de Gobierno, a efectos del control de la contratación administrativa.

HOMOLOGACIONES - CONTRATAS

ADJUDICATARIO	SERVICIO	INICIO CONTRATO	DURACION	FIN CONTRATO	COSTE	GASTADO	DISPONIBLE
AXA SEGUROS	RESPONSABILIDAD CIVIL ACTIVIDAD	13/11/2022	1 AÑO	12/11/2023	16.763,25		16.763,25
ASA SEGUROS	DAÑOS MATERIALES	19/11/2022	1 AÑO	18/11/2023	640,20		640,20
AIGE EUROPA	R.C UDALHITZ	01/01/2022	1 AÑO	31/12/2023	2.500,00		2.500,00
PREZERO ESPAÑA	CARTON	01/12/2017	4 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/11/2021	189.888,96	15.824,08	174.064,88
PREZERO ESPAÑA	ENVASES	01/12/2017	4 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/11/2021	185.913,76	15.492,81	170.420,95
PREZERO ESPAÑA	PILAS	01/12/2017	4 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/11/2021	14.031,73	1.169,31	12.862,42
FCC AMBITO	PRODUCTOS TOXICOS	01/01/2022	2 AÑOS + 1 PRORROGA	31/12/2023	53.988,00	14.493,50	39.494,50
ECOGRAS	ACEITE USADO	01/07/2021	2 AÑOS	30/06/2023	26.840,00	20.129,87	6.710,13
KOOPERA	ROPA USADA	16/01/2021	4 AÑOS	15/01/2025	49.280,00	24.160,81	25.119,19
URKIONDO-EKOLUR	MADERA LIMPIA - SUCIA	29/08/2022	2 AÑO + 2 PRORROGA	28/08/2024	143.220,00	10.653,51	132.566,49
TRAECO	CARTELES	01/01/2021	2 AÑOS + 1 PRORROGA	31/12/2022	55.660,00	55.659,49	0,51
TRAECO	PINTADAS	01/01/2021	2 AÑOS + 1 PRORROGA	31/12/2022	94.429,95	68.726,21	25.703,74
QUIRON PREVENCIÓN	PREVENCIÓN, RECONOCIMIENTOS, VIGILAN	01/01/2019	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	31/12/2020		7.313,26	
QUIRON PREVENCIÓN	COMPLEMENTARIO	01/03/2022	9 MESES	31/12/2022	8.046,50	7.184,31	862,19
ROBERTO SOLOGAISTUA	PERRERA + PALOMAS - DURACIÓN CIERTA	15/03/2022	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	14/03/2024	128.000,00	35.033,92	92.966,08
ROBERTO SOLOGAISTUA	CES - DURACIÓN CIERTA	15/03/2022	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	14/03/2024	11.500,00		11.500,00
ROBERTO SOLOGAISTUA	CAMPAÑA PALOMAS	15/03/2022	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	14/03/2024	6.000,00		6.000,00
ROBERTO SOLOGAISTUA	CAMPAÑA CES	15/03/2022	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	14/03/2024	13.500,00		13.500,00
ROBERTO SOLOGAISTUA	PUEBLOS COLINDANTES PERRERA-PALOMA	15/03/2022	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	14/03/2024	7.260,00		7.260,00
ROBERTO SOLOGAISTUA	PUEBLOS COLINDANTES - CES	15/03/2022	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	14/03/2024	3.000,00		3.000,00
TISA	EUSKERA - CENTRAL CONTRATACIÓN					24.752,00	
DEBEKO	BANDEJAS ESCOMBRO	23/05/2021	1 AÑO + 1 PRORROGA	22/05/2022	59.633,75	37.447,26	22.186,49
DEBEKO	BANDEJAS LV	21/12/2022	1 AÑO + 1 PRORROGA	20/12/2023	27.077,17	1.221,02	25.856,15
ANTICIMEX	DESRAZATIZACIÓN - CENTRAL CONTRATAC	01/01/2019	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	31/12/2020	3.516,87	2.844,90	671,97
DESGUACES LEZO	NEUMATICOS USADOS	24/05/2022	2 AÑOS + 1 PRORROGA	23/05/2024	16.500,00	4.430,80	12.069,20
RECICLAJES Y DEMOLICION	RECOGIDA AMIANTO	06/05/2021	2 AÑOS + 1 PRORROGA	05/05/2023	37.171,20	8.712,00	28.459,20
Mª JESUS ARRIOLA	PRENSA	01/01/2021	ANUAL	31/12/2021	728,00	456,19	271,81
PRIMIGAS	SUMINISTRO GAS	01/01/2022	1 AÑO	31/12/2022	2.900,00	2.300,43	599,57
AREA 7	CENTRAL CONTRATACION - INTRUSIÓN	01/10/2021	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/09/2023		551,52	
BABESA SUZAI	CENTRAL CONTRATACION-CONTRA INCE	01/10/2021	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/09/2023		7.731,49	
GUREAK -ATZEGI	ACUERDO COLABORACIÓN	01/04/2022	1 AÑO	31/03/2023	4.200,00	4.050,00	150,00
IBERDROLA CLIENTES	CENTRAL CONTRATACION					28.846,82	
CORREOS	CENTRAL CONTRATACION					718,67	
GUREAK	CENTRAL CONTRATACIÓN					572,07	
AXA SEGUROS (AON)	CENTRAL CONTRATACION	01/07/2022		01/07/2023		17.877,60	
GAS NATURAL SERVICIOS S	CENTRAL CONTRATACION					1.537,94	
NATURGAS	CENTRAL CONTRATACIÓN	01/01/2019	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/06/2023		3.337,99	
EUSKATEL	CENTRAL CONTRATACION		2 AÑOS + 2 PRORROGAS	18/06/2021		16.083,68	
GIPUZKOAKO URAK	CONTRATO ALTA AGUA					6.753,45	
GIPUZKOAKO URAK	LIQUIDACIÓN TASA RS EIBAR				44.448,71	46.615,62	-2.166,91
CARERS - JOBS	PLAN IGUALDAD	26/01/2019	4 AÑOS	25/01/2023	19.577,80	19.575,80	2,00
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 1	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	746,69	488,09	258,60
UMARAN	VESTUARIO LOTE 2	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	6.190,97	6.190,97	0,00
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 3	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	2.169,89	2.169,89	0,00
KONTUS	VESTUARIO LOTE 4	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	6.117,46	6.117,46	0,00
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 5	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	13.208,72	12.744,14	464,58
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 6	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	3.367,19	2.653,29	713,90
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 7	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	737,31	688,91	48,40
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 8	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	544,81		544,81
BETEAN	AUDITORIA	01/01/2021	3 AÑOS + 1 PRORROGA	31/12/2023	19.965,00	13.310,00	6.655,00
URIKER	ANALITICAS VERTEDERO	11/05/2022	2 AÑOS + 1 PRORROGA	10/05/2024	9.856,90	2.536,16	7.320,74
SPRILUR	ALQUILER LOCAL	21/05/2022	7 MESES	20/12/2022		23.759,00	
RECUPERADOS ISASI	RECOGIDA PLASTICOS	08/09/2021	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	07/09/2023	9.728,40	2.979,14	6.749,26
VERMICAN	CAMPAÑA EDUCACIÓN AMBIENTAL	10/09/2021	2 AÑOS + 1 PRORROGA	09/09/2023	38.235,64	27.795,89	10.439,75
INGUBIDE	MEMORIA AMBIENTAL	22/09/2021	2 AÑOS + 1 PRORROGA	21/09/2023	7.838,38	3.919,19	3.919,19
LIMIA Y MARTIN	VIGILANCIA AMBIENTAL	22/09/2021	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	21/09/2023	16.770,60	10.146,21	6.624,39
CONTENUR	PREVENTIVO	27/03/2022	8 AÑOS	26/03/2030	50.999,04	28.488,24	22.510,80
CONTENUR	CORRECTIVO	27/03/2022	8 AÑOS	26/03/2030	64.600,00	16.882,44	47.717,56
SDI AMBIENTAL	CONTROL LEGIONELA	07/03/2022	1 AÑO	06/03/2023	8.179,60	3.932,50	4.247,10
URLAN	ALQUILER 2 FURGONETAS	01/10/2022	1 AÑO + PRORROGAS	31/10/2023	52.272,00	13.068,00	39.204,00
URLAN	MANTENIMIENTO CORRECTIVO	01/10/2022	1 AÑO + PRORROGAS	31/10/2023	6.630,00	1.656,49	4.973,51
GRUPO SEC 21	CENTRAL CONTRATACIÓN PROTECCION D	01/11/2019	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/10/2021	11.523,04	3.206,02	8.317,02

CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA

EXPEDIENTE	SERVICIO/SUMINISTRO	ADJUDICATARIO	FECHA CONTRATO	DURACIÓN	PRÓRROGA	FIN CONTRATO	
X19004	Servicio postal	CORREOS + GUREAK	1-mar.-20	2	2	28-feb.-24	
X20005	Seguro de vida y accidentes	AXA	1-jul.-20	2	3	30-jun.-25	
X19006	Gas natural	EDP CLIENTES, S.A.	13-sep.-22	2	2	12-sep.-26	
X21006	Sistemas de protección contra incendios e intrusión	BABESA SUZAI, S.A. + ÁREA 7	1-oct.-21	2	2	29-sep.-25	
X21007	Comunicaciones telefónicas	EUSKALTEL, S.A.	1-oct.-21	2	2	29-sep.-25	
X19033	Energía eléctrica	IBERDROLA CLIENTES, SAU	1-jun.-20	2	2	31-may.-24	
X22000	Traducción e interpretación	TRADUCTORES E INTÉRPRETES, S.A. (TISA)	30-sep.-22	2	2	29-sep.-26	
X18027	Desratización	ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, S.A.U.	4-dic.-18	2	2	4-dic.-22	Adhesión al nuevo procedimiento
X18030	Prevención riesgos laborales	QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U.	1-ene.-19	2	2	31-dic.-22	Adhesión al nuevo contrato
X18043	Protección de datos	GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, S.A.	1-nov.-19	2	2	30-oct.-23	
X20004	Auditoría energética de edificios	BETTERGY, S.L.	1-dic.-20			1-mar.-21	Informe realizado. A la espera de poner en marcha sugerencias

SEIGARREN GAIA. ESKATUTAKO DIRULAGUNTZEN GAUZATZE EGOERAREN JARRAIPENA. EGITEKE DAUDEN JARDUKETAK ADIERAZITA

Emandako dirulaguntzen eta beren gauzatze mailaren berri eman da, Gobernu Batzordeko kideak jakinaren gainean jartzeko eta jarraipena egiteko.

PUNTO SEXTO. SEGUIMIENTO DEL ESTADO DE EJECUCIÓN DE LAS SUBVENCIONES SOLICITADAS, CON INDICACIÓN DE ACTUACIONES PENDIENTES

Se informa sobre las subvenciones concedidas y su estado de ejecución, para su información y seguimiento por los/as miembros de la Comisión de Gobierno.

ESTADO DE LAS SUBVENCIONES SOLICITADAS POR MANCOMUNIDAD Y BADESA A ENERO DE 2023

Subvención - entidad	Proyecto	Entidad solicitante	Presupuesto del proyecto (IVA incluido)	Cantidad concedida	Periodo de ejecución - inicio	Periodo de ejecución - fin	Plazo de justificación	Importe ejecutado (sin IVA)	Importe adjudicado (sin IVA)	Estado de la situación
MOVES III – EVE 0328	Adquisición furgoneta taller	BADESA (Subrogado)	34.728,41 €	7.000 €	10 de abril de 2021	31 de diciembre de 2023	10 de febrero de 2023	52.480 € (total)		Vehículo Recibido. Facturado. Pagado. En proceso de justificación.
MOVES III – EVE 01269	Adquisición furgoneta LV	BADESA (Subrogado)	52.480,00 €	7.000 €	10 de abril de 2021	31 de diciembre de 2023	1 de marzo de 2023	34.518 € (total)		Vehículo recibido. Facturado. Pagado. En proceso de justificación.
MOVES III – EVE 0435	Punto de carga eléctrico en Eibar	BADESA (Subrogado)	19.214,88 €	7.822,86 €	10 de abril de 2021	31 de diciembre de 2023	14 de febrero de 2023	7.973 € (total)		Instalado. Facturado. Pagado. En proceso de justificación.
MOVES III – EVE 01502	Punto de carga eléctrico en Mutriku	BADESA (Subrogado)	11.175,51 €	7.822,86 €	10 de abril de 2021	31 de diciembre de 2023	30 de marzo de 2023	3.393 € (total)		Instalado. Facturado. Pagado. En proceso de justificación.
Desarrollo Sostenible – 2021 Gobierno Vasco	Desperdicio alimentario complejo educativo Eibar	MANCOMUNIDAD	30.188,83 €	15.771,67 €	1 de enero de 2021	28 de octubre de 2023	28 de octubre de 2023	9.990,00 €		Mediciones y plan de prevención realizado y facturado. Falta el pago. Sistema de reparto por concretar. Contratación asistencia externa medio ambiente por realizar.
Economía circular - DFG 2022	Envases grandes generadores	MANCOMUNIDAD	35.994,88 €	16.939,19 €	1 de enero de 2022	30 de octubre de 2022	31 de marzo de 2023 (prórroga)	14.973,12 €	27.237,91 € (contenedores)	Visitas realizadas, facturadas y pagadas (Vermicam). Contenedores entregados. Falta la factura y en consecuencia el pago.
Economía circular - DFG 2022	Orgánico en polígonos	MANCOMUNIDAD	35.994,88 €	21.978,47 €	1 de enero de 2022	30 de octubre de 2022	31 de marzo de 2023 (prórroga)	9.826,28 €	27.049,81 € (contenedores)	Visitas realizadas, facturadas y pagadas (Vermicam). Contenedores entregados. Falta la factura y en consecuencia el pago.
Desarrollo Sostenible – 2022 Gobierno Vasco	KAFEA	MANCOMUNIDAD	27.605 €	25.711,99 €	1 de enero de 2022	31 de octubre de 2023	31 de octubre de 2023	0,00 €		Sin iniciar. Pendiente de adquisición de 45 contenedores para recoger cápsulas de café.
Desarrollo sostenible – 2022 Gobierno Vasco	RECSMART + REDUCCIÓN RESTO (INCLUYE PESCAOLSAS)	MANCOMUNIDAD	118.323,92 €	60.000,00 €	1 de enero del 2022	31 de octubre de 2024	31 de octubre de 2024	15.929,24 €		"Pesca bolsas" contratados desde el 24-10-2022. Asistencia externa medio ambiente sin contratar. Proyecto piloto envases sin contratar.
Implementación de la legislación de residuos en la CAV	Recogida bio residuos en zona rural de Debabarrena (incluye camión bi compartimentado)	BADESA (En fase de subrogación)	368.196,44 €	192.170,44 €	1 de marzo de 2020	31 de mayo de 2026	31 de mayo de 2026	0,00 €	225.000 € (camión bi compartimentado)	Adquisición de camión bi compartimentado adjudicado. Contenedores sin contratar. Bolsas Bio sin contratar. Asistencia externa sin contratar.

ZAZPIGARREN GAIA. GIPUZKOAKO KONTRATAZIO ZENTRALA. ARRISKUEN PREBENTZIOA. ZERBITZU OSAGARRIAK EMATEA BARNEAN HARTZEN DUEN

PUNTO SÉPTIMO. CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA. PREVENCIÓN DE RIESGOS. DACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATO DERIVADO QUE INCLUYE

KONTRATU ERATORRIAREN BERRI EMATEA

Presidenteak urtarrilaren 19an eman zuten 01-CONTRATACIÓN/23-D Ebazpenaren berri eman da; hain zuzen, laneko arriskuen prebentzioaren zerbitzua – zerbitzu osagarria barnean hartzen duena– kontratatzeari buruzko ebazpena da:

Gobernantza Departamentuko diputatuaren 2022ko abenduaren 14ko Foru Aginduaren bidez, “QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.” (NIF: B64076482) enpresarekin izandako laneko arriskuen prebentziorako zerbitzua kontratatzeko Esparru Akordioaren espedientea (Esp. zk.: X22010) amaitzea erabaki zen.

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatea Foru Aldundiko Kontratazio Zentralak izapidetutako espediente honi atxikita dagoen erakundea denez, berari dagokio Esparru Akordiotik datorren eta Administrazio honen interesekoa den kontratua adjudikatzea, formalizatzea eta dagokion gastua onartzea.

Esparru Akordioa burututa, jasota uzten da aipatu zerbitzua izateko beharra eta laneko arriskuen prebentziorako zerbitzuaren kontratua (5. lotea) amaitutako Esparru Akordioari lotutako enpresa berari adjudikatzea eta formalizatzea proposatzen da.

Era berean, Enpresa Batzordearen eskaerei kasu eginez, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak ematen dituen zerbitzuak eta hondakinen bilketa, kale garbiketa, estolderia, lantegia bezalako zerbitzuak emateari lotutako arriskua kontuan hartuta, 2022ko martxoan zerbitzu osagarria ematen hasi zen: laneko arriskuen prebentzioko teknikari baten aurrez aurreko laguntza; emaitza pozgarriak lortu ziren, kontratuan ezarritako helburua betez. Gauzak horrela, beharrezkotzat jo da teknikariaren zerbitzua indartzea, Laneko segurtasun, Industria higiene eta Ergonomia eta psikosoziozia aplikatuaren arloetako laneko arriskuen prebentzioko espezialitateak betetzeko; horretarako, hamabostaldian behin, teknikari batek aurrez aurreko laguntza emango du Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen bulegoetan. Teknikariaren eginkizuna Esparru Akordioa arautzen duten baldintza agiritan ezarritakoa denez eta kontratuaren xedea aldatzen ez denez, beharrezkotzat jotzen da

LA PRESTACIÓN COMPLEMENTARIA DE SERVICIOS

Se da cuenta de la siguiente Resolución de Presidencia, núm. 01-CONTRATACIÓN/23-D, de 19 de enero, referente a la contratación del servicio de prevención de riesgos laborales, que incluye la prestación complementaria de servicios:

Mediante Orden Foral de la Diputada de Gobernanza, de 14 de diciembre de 2022, se resolvió concluir con QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L., N.I.F. B64076482, el expediente Acuerdo Marco para la contratación del servicio de prevención de riesgos laborales (Exp. núm. X22010), a través de la Central de Contratación Foral.

Corresponde a la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en tanto ente adherido al presente expediente tramitado por la Central de Contratación Foral, la adjudicación, formalización y autorización del gasto correspondiente al contrato derivado del Acuerdo Marco, del que interesa esta Administración.

Una vez perfeccionado el Acuerdo Marco, se deja constancia de la necesidad de contar con el mencionado servicio, y se propone adjudicar y formalizar el contrato de servicio de prevención de riesgos laborales (lote núm. 5), con la mercantil con la que se concluyó el acuerdo marco.

Asimismo, atendiendo las peticiones realizadas por el Comité de Empresa, considerando el servicio que presta la Mancomunidad comarcal de Debabarrena y el riesgo añadido que conlleva la prestación del servicio de recogida de residuos, servicio de limpieza viaria, servicio de alcantarillado, taller, desde marzo de 2022 se ha venido prestando el servicio complementario consistente en la asistencia presencial de un técnico en prevención de riesgos laboral con resultado satisfactorio cumpliéndose con la finalidad marcada en el contrato. Siendo así, se ha considerado necesario reforzar el servicio de técnico para cubrir las especialidades de prevención de riesgos laborales de Seguridad en el trabajo, Higiene industrial y Ergonomía y Psicología aplicada mediante la asistencia presencial de un técnico en las dependencias de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena con periodicidad quincenal. Siendo la función del técnico el mismo que se establece en los pliegos reguladores del Acuerdo Marco y permaneciendo

adjudikatuko den kontratuari aurrez aurreko arreta zerbitzua gehitzea.

Kontratuari egotz dakioken urteko gastua 8.192 euro da (BEZik gabe), honako banakapen honen arabera:

- Espezialitate teknikoak (Laneko segurtasuna, Industria higiena eta Ergonomia eta psikosociologia aplikatua): 3.762 euro (teknikariaren aurrez aurreko arreta emateko laguntza barne, 1.362 euro).
- Laneko medikuntzaren espezialitatea: 630 euro.
- Azterketa medikoen espezialitatea: 3.400 euro.
- Txertoen eta bestelako analitiken eskariaren aurreikuspena: Gutxi gorabehera 400 euroko gastua.

Kontratua egikaritzeko epea 2 urtekoa izango denez, bi aldiz beste urte batez luzatzeko aukerarekin, kontratuaren aurrekontu osoa, luzapenak barne, 32.768,00 euro izango da, BEZik gabe.

Hori dela eta, azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuak onartu zuen Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 198. artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratua B64076482 IFZ zk. duen "QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L." enpresari adjudikatu behar zaio orain, esparru akordioaren ondorioan ezarritako moduan.

Horiek horrela, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko presidentea naizenez, Gobernu Batzordeak 2022ko apirilaren 27an hartu zuen esanbidezko gaikuntza ikusita, honako hau EBAZTEN DUT:

LEHENENGOA.- "Laneko arriskuen prebentziorako zerbitzuaren esparru akordiotik" (Esp. zk.: X22010) datorren kontratua, teknikariaren aurrez aurreko laguntza, Laneko segurtasun, Industria higiena eta Ergonomia eta Psikosociologia aplikatuaren arloetako laneko arriskuen prebentzioko espezialitateak betetzeko zerbitzu osagarria gehituta, B64076482 IFZ zk. duen "QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L." enpresari adjudikatzea, esparru akordioaren ondorioan eta honekin batera doan eranskinean ezarritako moduan.

- 5. lotea: Osasun zaintza eta espezialitate teknikoak

inalterable el objeto del contrato, se considera preciso incorporar el servicio añadido de atención presencial al contrato a adjudicar.

El gasto imputable al contrato asciende a la cantidad de 8.192 euros anuales (IVA no incluido), según el siguiente desglose:

- Especialidades técnicas (Seguridad en el trabajo, Higiene industrial y Ergonomía y Psicología aplicada): 3.762 euros (incluye refuerzo de asistencia presencial de técnico por importe de 1.362 euros).
- Especialidad de Medicina del Trabajo: 630 euros.
- Especialidad de reconocimientos médicos: 3.400 euros.
- Previsión de demanda de vacunas y otras analíticas: Gasto estimado de 400 euros.

Siendo el plazo de ejecución del contrato de 2 años más dos posibles prórrogas de una anualidad cada una, el presupuesto total del contrato, incluido las prórrogas, asciende a 32.768,00 euros, IVA no incluido.

Por ello, y de conformidad con lo dispuesto en el Art.198 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, procede en estos momentos adjudicar el contrato derivado a la empresa QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L., N.I.F. B64076482 con arreglo a los términos establecidos en la conclusión del acuerdo marco.

Visto lo cual, como Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y vista la habilitación expresa adoptada por la Comisión de Gobierno de fecha 27 de abril de 2022, RESUELVO lo siguiente:

PRIMERO.- Adjudicar el contrato derivado del "Acuerdo marco para servicio de prevención de riesgos laborales" (Exp. núm. X22010) incorporando el servicio añadido consistente en la asistencia presencial de técnico para cubrir las especialidades de prevención de riesgos laborales de Seguridad en el trabajo, Higiene industrial y Ergonomía y Psicología aplicada a la empresa QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L., N.I.F. B64076482, en los términos establecidos en la conclusión del propio acuerdo marco y en el anexo que se adjunta.

- Lote núm. 5: Vigilancia de la salud y especialidades

– Deba gunea.

BIGARRENA.- Ekitaldi honi egoztekoa den gastua, 8.192 euro (BEZik gabe) baimentzea eta B64076482 IFZ zk. duen "QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L." enpresaren alde bideratzea:

- 1.4100.227.99.920.00 2023 "Kanpoko prebentzio zerbitzua" idazpenaren kargura.

Halaber, kontratua egikaritzeko aldi, idazpenean behar besteko kreditu egokia (urtean 8.192 euro BEZik gabe) esleitzeko konpromisoa hartzen da, gastuari aurre egiteko.

HIRUGARRENA.- Kontratua adjudikazioa jakinarazi eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

LAUGARRENA.- Interesdunei jakinaraztea.

BOSGARRENA.- Laneko Prebentzio eta Osasun ataleko teknikaria izendatzen da kontratuaren arduradun.

SEIGARRENA.- Ebazpen honen berri Gobernu Batzordeari ematea, organo horrek egingo duen hurrengo bilkuran.

ZORTZIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. PRESIDENTEAK ABENDUAREN 14AN EMAN ZUEN 11-CONTRATACIÓN/22-D EBAZPENAREN BERRI EMATEA, URRUZUNOKO ZABORTEGIAREN INGURUMENEN ASEGURU POLIZEN ADJUDIKAZIOARI BURUZKO EBAZPENA IZANIK

Presidenteak abenduaren 14an eman zuen 11-CONTRATACIÓN/22-D Ebazpenaren berri eman da; horren bidez, adjudikatu zen Urruzunoko zabortege zaharraren 1. eta 2. guneen lotutako erantzukizun zibileko eta ingurumen arloko aseguru polizen kontratua; jarraian kopiatzen da.

AURREKARIAK

Lehenengoa.- Gobernu Batzordeak 2022ko urriaren 26an hartu zuen erabakiz, URRUZUNOKO ZABORTEGIAREN 1. ETA 2. GUNEEN

técnicas – Área Deba.

SEGUNDO.- Autorizar y disponer el gasto imputable al presente ejercicio que asciende a la cantidad de 8.192 euros (IVA no incluido) en favor de QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L., N.I.F. B64076482, con cargo a la partida:

- Servicio de prevención ajeno: 1.4100.227.99.920.00 2023.

Asimismo, adoptar el compromiso para consignar crédito suficiente y adecuado durante el período de la ejecución contrato en la partida por importe anual equivalente de 8.192 euros anuales (IVA no incluido) para hacer frente al gasto.

TERCERO.- El contrato entrará en vigor a partir del día siguiente al de la notificación de la adjudicación.

CUARTO.- Notificar a los/as interesados/as.

QUINTO.- Se designa responsable del contrato a la Técnico de Prevención y Salud Laboral.

SEXTO.- Dar cuenta de la presente Resolución a la Comisión de Gobierno en la siguiente sesión que este órgano celebre.

PUNTO OCTAVO. CONTRATACIÓN. DACIÓN DE CUENTA DE LA RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA, NÚM. 11-CONTRATACIÓN/22-D, DE 14 DE DICIEMBRE, REFERENTE ADJUDICACIÓN PÓLIZAS DE SEGURO MEDIOAMBIENTAL DEL VERTEDERO DE URRUZUNO

Se da cuenta de la siguiente Resolución de Presidencia, núm. 11-CONTRATACIÓN/22-D, de 14 de diciembre, de adjudicación del contrato de pólizas de seguros de responsabilidad civil y medio ambiental de las zonas 1 y 2 del antiguo vertedero de Urruzuno, que se transcribe a continuación.

ANTECEDENTES

Primero.- Por acuerdo de la Comisión de Gobierno, de fecha 26 de octubre de 2022, fue aprobado el expediente para la contratación de los SEGUROS DE

ERANTZUKIZUN ZIBILAREN ETA INGURUMEN ERANTZUKIZUNAREN ASEGURUAK prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bidez kontratatzeko espedientea onartu zen. Era berean, onetsi ziren kontratazioa arautzeko agiriak, Administrazio Klausula Berezien Agiria eta Baldintza Teknikoen Agiria, baita zerbitzuaren gastua ere. Horrez gain, kontratazioa arautzeko agiriak onetsi ziren, klausula administratibo partikularren agiria eta preskripzio teknikoaren agiria, baita zerbitzuaren gastua ere.

Bigarrena.- Eskaintzak aurkezteko epean eskaintza bakarra aurkeztu da, lizitatzailer honen aldetik:

1. SORTA: 1. gunearen erantzukizun zibila eta ingurumen erantzukizuna:

▪ “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., Sucursal en España”.

2. SORTA: 2. gunearen erantzukizun zibila eta ingurumen erantzukizuna:

▪ “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., Sucursal en España”.

Hirugarrena.- Kontratazio Mahaiak kontratu honen berariazko klausula administratiboaren pleguan aurreikusitakoaren arabera izapidetu du prozedura, eta, ondorioz, aurkeztutako dokumentazio administratiboa kalifikatu du, proposamen ekonomikoak ireki ditu eta irizpide automatikoak aplikatu ditu.

Laugarrena.- Gobernu Batzordeak, 2022ko azaroaren 23an, Kontratazio Mahaiak proposatzen dituen eskaintzen sailkapena eta kontratuaren esleipena eta formalizazioa onartzeko Presidentearia ahalmena ematea erabaki zuen. Horretarako, prozedura arindu behar da. Izan ere, 2022ko abenduaren 31n (1. lotea, 1. eremuaren erantzukizun zibila eta ingurumenarena) eta 2023ko maiatzaren 12an (2. lotea, 2. eremuaren erantzukizun zibila eta ingurumenarena) kontratu berriak indarrean jarri behar dira.

Bosgarrena.- 2022ko azaroaren 28an, BADESAko zerbitzu teknikoek 09/22-D zenbakidun espedienteko kontratazioa arautzeko agirietan kontratua esleitzeko baldintza gisa agertzen den dokumentazioa betetzeko eskatu zioten 1. eta 2. Loteetan, 1. postuan sailkatutako lizitatzailerari “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA” enpresa lizitatzailerari.

RESPONSABILIDAD CIVIL Y MEDIO AMBIENTAL DE LAS ZONAS 1 Y 2 DEL VERTEDERO DE URRUZUNO, mediante procedimiento abierto simplificado abreviado. Igualmente, fueron aprobados los pliegos reguladores de la contratación, Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones técnicas, así como el gasto del servicio.

Segundo.- En plazo de presentación de ofertas, ha sido presentada una oferta por el siguiente licitador:

LOTE 1: Responsabilidad civil y medio ambiental de la zona 1:

▪ “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., Sucursal en España”.

LOTE 2: Responsabilidad civil y medio ambiental de la zona 2:

▪ “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., Sucursal en España”.

Tercero.- La Mesa de Contratación ha tramitado el procedimiento conforme a lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato y en su virtud, ha procedido a la calificación de la documentación administrativa presentada, y a la apertura de las proposiciones económicas y aplicación de los criterios automáticos.

Cuarto.- La Comisión de Gobierno de fecha 23 de noviembre de 2022, habilitó al Presidente para aprobar la clasificación de ofertas que proponga la Mesa de Contratación, y la adjudicación y formalización del contrato, motivado en la necesidad de agilizar el procedimiento, dado que para las fechas 31 de diciembre de 2022 (lote núm. 1, Responsabilidad civil y medioambiental de la zona 1) y 12 de mayo de 2023 (lote núm. 2, Responsabilidad civil y medioambiental de la zona 2), los nuevos contratos deben entrar en vigor.

Quinto.- Con fecha 28 de noviembre de 2022, los servicios técnicos de Badesa han requerido a la licitadora clasificada en 1^{er} lugar, “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., Sucursal en España”, en los lotes núm. 1 y 2, el cumplimiento de la documentación que figura como requisito, para adjudicar el contrato, en los Pliegos Reguladores de la Contratación, del Exp. núm. 09/22-D.

Seigarrena.- Espedientean egiaztatuta geratu da “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA” enpresak errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita 7 egun balioduneko epean bete duela eskatutako dokumentazioa.

Zazpigarrena.- Egiaztatuta geratu da lehenengo postuan sailkatutako lizitatzaillea “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA” enpresa ez dago ROLECEn inskribatuta, ezta Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan ere, lizitazioaren egunean. Hala ere, kontratazioa arautzen duten agirik aukera ematen dute ROLECEn inskribatuta ez egoteko, lehia ez mugatzeko; inskripzioaren ordezkariaren 28an eskatutako dokumentazioa aurkez daiteke, eta, izan ere, jada aurkeztu da.

Beraz, kontratatzen den zerbitzu publikoa emateko beharra dagoela kontuan hartuta, esleipen-prozedurarekin jarraitu beharra dagoela uste da. Beraz, esleipen-prozedurarekin jarraitzea erabaki da.

Era berean, kaudimen-baldintzak betetzen ditu, ez du kontratatzeko debekurik, eta ordezkariak nahikoa botere du.

Azaldutako aurrekariari dagokienez, Kontratazio Mahaiak honako hau ERABAKI DU, lehendakariari proposa diezaion, Kontratazio Organoak berariaz gaituta, onar dezan:

1. SORTA: 1. gunearen erantzukizun zibila eta ingurumen erantzukizuna:

Lehenengoa.- Onartu egiten da eskaintzen sailkapena, baita aipatu prozedurari dagokion kontratua adjudikatzea ere, egindako txosten teknikoan agertzen diren argudioetan oinarritua:

⇒ 1. postuan sailkatutako proposamena: “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E. SUCURSAL EN ESPAÑA” sozietateak aurkeztutakoa.

Puntuaren esleipenaren proposamena taula honetan islatuta dago:

Sexto.- Ha quedado acreditado en el expediente que la mercantil “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., Sucursal en España”, dentro del plazo de 7 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que se ha notificado el requerimiento, ha cumplido la documentación exigida.

Séptimo.- Ha quedado acreditado que el licitador clasificado en 1^{er} lugar, no está inscrito en el ROLECE ni en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, a la fecha de la licitación. No obstante, los pliegos reguladores de la contratación permiten la no inscripción en el ROLECE, para no limitar la concurrencia, y se puede sustituir con la documentación solicitada el 28 de noviembre de 2022, que ya ha sido presentada.

Por lo que, considerando que concurren causas de necesidad de la prestación del servicio público que se contrata, se considera la necesidad de continuar con el procedimiento de adjudicación. Se dispone, por tanto, continuar con el procedimiento de adjudicación.

Asimismo, cumple con los requisitos de solvencia, no incurre en causa de prohibición para contratar y el representante dispone de poder suficiente.

Al respecto de los antecedentes expuestos, la Mesa de Contratación ACUERDA, para su propuesta al Presidente, expresamente facultado por el Órgano de Contratación, para su aprobación:

LOTE 1: Responsabilidad civil y medio ambiental de la zona 1:

Primero.- Aprobar la siguiente clasificación de ofertas, y de propuesta de adjudicación del contrato, en el procedimiento de referencia, que se fundamenta en los argumentos del informe técnico emitido:

⇒ Propuesta clasificada en 1^{er} lugar: Formulada por “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA”

La propuesta de asignación de puntos queda reflejada en la siguiente tabla:

Puntuación máxima a asignar	Concepto	Chubb European Gropu S.E.
100,00	Oferta económica	100,00
100	Adjudicación TOTAL puntos	100,00

2. SORTA: 2. gunearen erantzukizun zibila eta ingurumen erantzukizuna:

Bigarrena. Onartu egiten da eskaintzen sailkapena, baita aipatu prozedurari dagokion kontratua adjudikatzekoa ere, egindako txosten teknikoan agertzen diren argudioetan oinarritua:

⇒ 1. postuan sailkatutako proposamena: "CHUBB EUROPEAN GROUP S.E. SUCURSAL EN ESPAÑA" sozietateak aurkeztutakoa.

Puntuen esleipenaren proposamena taula honetan islatuta dago:

LOTE 2: Responsabilidad civil y medio ambiental de la zona 2:

Segundo.- Aprobar la siguiente clasificación de ofertas, y de propuesta de adjudicación del contrato, en el procedimiento de referencia, que se fundamenta en los argumentos del informe técnico emitido:

⇒ Propuesta clasificada en 1^{er} lugar: Formulada por "CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA"

La propuesta de asignación de puntos queda reflejada en la siguiente tabla:

Puntuación máxima a asignar	Concepto	Chubb European Gropu S.E.
100,00	Oferta económica	100,00
100	Adjudicación TOTAL puntos	100,00

Beraz, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko lehendakari gisa, Gobernu Batzordeak 2022ko azaroaren 23an emandako gaikuntza erabiliz, erabaki hau hartu dut, eta Gobernu Batzordeari horren berri emango zaio organo horrek egiten duen hurrengo bilkuran:

LEHENENGOA.- Baliozkotzat jotzea Urruzunoko zabortegi zaharraren 1. eta 2. guneen erantzukizun zibilaren eta ingurumen erantzukizunaren aseguruak (Esp. zk.: 09/22-D) kontratatzeko lizitazio egintza.

BIGARRENA.- Kontratazio Mahaiak erabakitako eskaintzen sailkapena eta CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA enpresak aurkeztutako eskaintzaren aldeko esleipen-proposamena onartzea. Proposamen horiek Administrazio Klausula Partikularren Pleguan agertzen diren balorazio-irizpideak aplikatzeari buruz egindako txosten teknikoan argudioetan oinarritu dira.

TERCERO.- Egiaztatuta geratu da lehenengo postuan sailkatutako lizitatzaila "CHUBB EUROPEAN GROUP

Por lo que, como Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en uso de la habilitación concedida por la Comisión de Gobierno, de fecha 23 de noviembre de 2022, adopto el siguiente acuerdo, del que se dará cuenta a la Comisión de Gobierno en la siguiente sesión que éste Órgano celebre:

PRIMERO.- Declarar válido el acto de licitación de la contratación de los seguros de responsabilidad civil y medio ambiental de las zonas 1 y 2 del antiguo Vertedero de Urruzuno (Exp. núm. 09/22-D).

SEGUNDO.- Aprobar la clasificación de las ofertas, acordada por la Mesa de Contratación, y la propuesta de adjudicación en favor de la oferta presentada por la mercantil, "CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA", que se ha fundamentado en los argumentos del informe técnico emitido, sobre aplicación a las proposiciones, de los criterios de valoración que figuran en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que ha sido anteriormente reproducida.

TERCERO.- Ha quedado acreditado que el licitador clasificado en 1^{er} lugar, no está inscrito en el ROLECE ni

S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA” enpresa ez dago ROLECEn inskribatuta, ezta Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan ere, lizitazioaren egunean. Hala ere, kontratazioa arautzen duten agiriek aukera ematen dute ROLECEn inskribatuta ez egoteko, lehia ez mugatzeko; inskripzioaren ordezkari azaroaren 28an eskatutako dokumentazioa aurkez daiteke, eta, izan ere, jada aurkeztu da.

Beraz, kontratatzen den zerbitzu publikoa emateko beharra dagoela kontuan hartuta, esleipen-prozedurarekin jarraitu beharra dagoela uste da. Beraz, esleipen-prozedurarekin jarraitzea erabaki da.

LAUGARRENA.- Hauek dira esleipenaren baldintzak:

4.1. Zerbitzuaren prezioa, klausula administratibo partikularren agirian eta adjudikaziodunen eskaintzetan definitutako baldintzetan, proposamen ekonomikoaren eta eskaintzako memoria ekonomikoaren edukia da, honako hau:

- 1. sorta: Urruzunoko zabortege zaharreko 1. guneari dagokion erantzukizun zibileko eta ingurumen erantzukizuneko aseguruia. Eskaintza ekonomikoa: 8.897,23 euro/urte (zergak eta partzuergoa barne).
- 2. sorta: Urruzunoko zabortege zaharreko 2. guneari dagokion erantzukizun zibileko eta ingurumen erantzukizuneko aseguruia. Eskaintza ekonomikoa: 6.406,91 euro (zergak eta partzuergoa barne).

Prezioak ezin dira berrikusi.

4.2. Epeak:

Gauzatzeko epea/iraupena: kontratuaren iraupena **urtebetekoa** izango da, hurrengo egunetik hasita:

- 1. SORTA: Urruzunoko zabortege zaharreko 1. guneari dagokion erantzukizun zibileko eta ingurumen erantzukizuneko aseguruia. Kontratuaren hasiera: 2023ko urtarrilaren 1a.
- 2. SORTA: Urruzunoko zabortege zaharreko 2. guneari dagokion erantzukizun zibileko eta ingurumen erantzukizuneko aseguruia. Kontratuaren hasiera: 2023ko maiatzaren 13a.

Bermea: urtebete, kontratua likidatzen denetik.

4.3. Berandutzagatiko penalizazioak aplikatuko dira, hura gertatuko balitz, Sektore Publikoko Kontratuen Legean ezarritakoaren arabera.

en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, a la fecha de la licitación. No obstante, los pliegos reguladores de la contratación permiten la no inscripción en el ROLECE, para no limitar la concurrencia, y se puede sustituir con la documentación solicitada el 28 de noviembre de 2022, que ya ha sido presentada.

Por lo que, considerando que concurren causas de necesidad de la prestación del servicio público que se contrata, se considera la necesidad de continuar con el procedimiento de adjudicación. Se dispone, por tanto, continuar con el procedimiento de adjudicación.

CUARTO.- Las condiciones de la adjudicación son las siguientes:

4.1. Los precios del servicio, en las condiciones definidas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en la oferta del adjudicatario, es el contenido en la proposición económica, y se detalla a continuación:

- Lote núm. 1: Seguro de responsabilidad civil y medioambiental de la zona 1 del antiguo vertedero de Urruzuno. Oferta económica: 8.897,23 euros/año, impuestos y consorcio incluidos.
- Lote núm. 2: Seguro de responsabilidad civil y medioambiental de la zona 2 del antiguo vertedero de Urruzuno. Oferta económica: 6.406,91 euros/año, impuestos y consorcio incluidos.

No cabe la revisión de precios.

4.2. Plazos:

Plazo de ejecución/duración: La duración del contrato será de **1 año**, contados a partir de:

- LOTE 1: Responsabilidad civil y medioambiental de la zona 1 del antiguo vertedero de Urruzuno. Inicio contrato: 1 de enero de 2023.
- LOTE 2: Responsabilidad civil y medioambiental de la zona 2 del antiguo vertedero de Urruzuno. Inicio contrato: 13 de mayo del 2023.

Garantía: 1 año, desde la liquidación del contrato.

4.3. Se aplicarán las penalidades por demora, si ésta se produjera, conforme a lo dispuesto en la LCSP.

4.4. Kontratua kontratistaren arrisku eta menturan egikarrituko da. Kontratistak Urruzunoko zabortegi zaharraren 1. eta 2. guneei lotutako erantzukizun zibileko eta ingurumen-erantzukizuneko aseguruak gauzatzeari jaso dezakeen prezioa oroharrekoa da, eskaintza eta baldintza agirian adierazitakoarekin bat, zergak eta partzuergoa barne. Kontratuaren prezioaren barruan daude aplikagarriak diren zerga, tasa eta kanon guztiak, mozkin industrialak eta gastu orokorrak, baita kontratistak klausula administratibo partikularren agirian eta gainerako kontratu dokumentuetan aurreikusitako betebeharrak betetzearen ondorioz egindako beste edozein gastu ere.

“CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA” enpresaren proposamenaren ezaugarriak eta abantailak —eskaintza hori hautatzeko erabakigarriak izan diren—, onartuak izan diren eskaintzak aurkeztu dituzten gainerako lizitatuak aurkeztutakoak lehenetsita, honako hauek dira:

⇒ Prozeduran formulatu eta onartutako eskaintza bakarra da, eta, gainera, kontratazioa arautzen duten agirietan eskatutako baldintzak betetzen ditu.

Esleipena lizitatuari jakinaraziko zaio, eta aldi berean argitaratuko da kontratatuaren profilean. Modu horretan, interesdunek behar duten informazioa dute esleipenaren aurka behar bezala arrazoiatutako helegiteak aurkezteko.

4.5. Kontratistak bere gain hartzen ditu kontratua osatzen duten zerbitzu guztiak: Urruzunoko zabortegi zaharraren 1. eta 2. guneei lotutako erantzukizun zibileko eta ingurumen-erantzukizuneko aseguruak. Ondorio horietarako, honako hau adierazten du.

⇒ Zerbitzua CHUBB EUROPEAN GROUP S.E. SUCURSAL EN ESPAÑA enpresak egingo du, IFK: W-0067389G.

4.6. Esleipendunaren eskaintza kontratuzkoa da. Administrazio Klausula Partikularren Agirian ezarri da kontratuaren araubide juridikoa.

4.7. Esleipendunari eskaera egin zaio kontratua formalizatzeko eskatutako dokumentazioa aurkez

4.4. El contrato se ejecuta a riesgo y ventura del contratista. El precio que tiene derecho a percibir el contratista, por la ejecución de los seguros de responsabilidad civil y medio ambiental de las zonas 1 y 2 del antiguo vertedero de Urruzuno, es un precio a tanto alzado, de acuerdo con lo ofertado y en los términos descritos en el pliego, impuestos y consorcio incluidos. Se consideran incluidos en el precio del contrato, todos los tributos, tasas y cánones de cualquier tipo que resulten de aplicación, el beneficio industrial y los gastos generales, así como cualquier otro gasto que se origine por el contratista como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones previstas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación contractual.

Las características y ventajas de la proposición de “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA” determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste, con preferencia a las que han presentado los demás licitadores, cuyas ofertas han sido admitidas, son las siguientes:

⇒ Es la única oferta formulada y admitida en el procedimiento y que, además, cumple con los requisitos exigidos en los pliegos reguladores de la contratación.

La adjudicación se notificará al licitador y se publicará, simultáneamente, en el perfil de contratante. Disponen, así, los interesados de la información necesaria para, en su caso, interponer recursos suficientemente fundados contra la decisión de adjudicación.

4.5. El contratista asume la totalidad de las prestaciones de este contrato que comprende: seguros de responsabilidad civil y medio ambiental de las zonas 1 y 2 del antiguo vertedero de Urruzuno. A estos efectos declara lo siguiente:

⇒ El servicio lo efectuará “CHUBB EUROPEAN GROUP S.E., SUCURSAL EN ESPAÑA” con C.I.F. W-0067389G.

4.6. La oferta del adjudicatario, tiene carácter contractual. El régimen jurídico del contrato es el dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

4.7. Se requiere al adjudicatario para la presentación de la documentación exigida para la formalización del

dezan, Administrazio Baldintza Berezien Agiriko 24. klausulan eta SPKLren 153. artikuluan araututako epean eta moduan. Hain zuzen, 5 eguneko epea du dokumentazioa aurkezteko, kontratazio formalizatzeko errekerimendua jasotzen duen egunaren biharamunetik aurrera. Formalizazio hori egiteko, kontratistak Esleipen Akordioa onartzen duela sinatu beharko du, eta dokumentu hori nahikoa titulu izango da erregistro publiko batean sartzeko.

- 4.8. Kontratistak eskaintzan proposatutako eta kontratazioaren erregulazio-pleguetan bildutako baliabide guztiak atxiki beharko dizkio kontratuari. Kontratistak zerbitzu hori emateko eska daitezkeen lege-baldintza guztiak betetzen dituelako erantzukizun-aitorpena egin du.
- 4.9. Esleipen-erabaki horren ondoren, interesdunek eskatzen badute, informazio gehigarria emango zaie esleipendunaren alde esleitzeko erabakigarriak izan diren esleipendunaren beraren proposamenaren ezaugarriei buruz, Administrazio Klausula Partikularren Agirian eta SPKLn aurreikusitako salbuespenarekin.
- 4.10. Kontratua esleitu eta errekurtsiak jartzeko epea errekurtsorik jarri gabe igaro ostean, proposamenekin batera aurkezturiko dokumentazioa interesdunentzat eskuragarri egongo da. Epe hori igaro eta hiru hilabeteko epean interesdunen dokumentazioa hartzen ez badute, kontratazio-organoak ez du izango dokumentazio hori zaintzen jarraitzeko obligaziorik.
- 4.11. Esleipendunari egotzi dakiokkeen arrazoiarengatik kontratua ezin bada formalizatu zortzigarren atalean aurreikusitako epean, kontratazio-organoak lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 3ko zenbatekoa (BEZik gabe) eskatuko dio lizitatzailleari zigor gisa, SPKLren 71. artikuluko 2. idatz-zatiaren b) letran ezarritakoa alde batera utzi gabe. Berandutza BADESA, SAUri egotzen bazaio, kontratistak berandutzatik eratorritako kalte eta galerengatiko kalte-ordainketarako eskubidea izango du.
- Kontratatzaillearen profilean argitaratu beharko da kontratuaren formalizazioa, kontratua perfektionatzen denetik 15 egunetik beherako epean. Hain zuzen, esleipena onartzean formalizatuko da kontratua.

contrato, en el plazo y forma a este respecto regulado en la cláusula 24 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el Art. 153 de la LCSP. Esto es, en el plazo de 5 días, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiere recibido el presente acuerdo que incluye el requerimiento para la formalización del contrato. La citada formalización se realizará mediante la firma de aceptación por el contratista de la Resolución de Adjudicación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a un registro público.

- 4.8. El contratista se obliga a adscribir al contrato todos los medios propuestos en su oferta y que figuran en los pliegos reguladores de la contratación. El contratista declara responsablemente que dispone de todos los requisitos legales exigibles para la prestación de este suministro.
- 4.9. Tras este acuerdo de adjudicación, si los interesados lo solicitasen, se les facilitará información adicional de las características de la proposición del adjudicatario que fueron determinantes de la adjudicación en su favor, con las salvaguardas legales prevenidas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en la LCSP.
- 4.10. Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que éstos se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados. Si éstos no retiran su documentación en los tres meses siguientes al transcurso de tal plazo el órgano de contratación no estará obligado a seguir custodiándola.
- 4.11. Cuando por causa imputable al adjudicatario no pudiese formalizarse el contrato dentro del plazo previsto, el órgano de contratación, exigirá al licitador el 3 % del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP. Si la demora fuera imputable a la Mancomunidad Comarcal de Debarbarrena, el contratista tendrá derecho a la indemnización por daños y perjuicios derivados de la demora.

La formalización del contrato deberá ser publicada en el perfil del contratante, en un plazo no superior a 15 días tras el perfeccionamiento del contrato, que se efectuará con la adjudicación del mismo.

Adjudikazio Erabakia onartzeko, lizitatzailerak bertan egon behar du; izan ere, erabakiak kontratua formalizatzeko balio du kasu honetan.

Ingurumen Teknikaria izendatzen da kontratuaren arduradun.

BEDERATZIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. PRESIDENTEAK ABENDUAREN 19AN EMAN ZUEN 12-CONTRATACIÓN/22-D EBAZPENAREN BERRI EMATEA, UDALHITZEN 99. ARTIKULUAREN ARABERA, ERANTZUKIZUN ZIBILEKO ASEGURU-POLIZA ERAKUNDEKO LANGILEEN ALDE ADJUDIKATZEARI BURUZKO EBAZPENA IZANIK

Presidenteak abenduaren 19an eman zuen 12-CONTRATACIÓN/22-D Ebazpenaren berri eman da; horren bidez, adjudikatu zen UDALHITZen 99. artikulua aipatzen duen erantzukizun zibileko polizaren kontratua, jarrian kopiatzen dena:

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko (BADESA, SAU) karguen balizko erantzukizunari estaldura emango dion aseguru-poliza kontratatze beharra kontuan hartuta, eta UDALHITZen 99. artikulua erantzukizun hori aseguratzeko eskatzen duenez, eta Ekonomia Teknikariaren txostenean jasota dagoenez, 2023ko aurrekontuan kopuru nahikoa eta egokia esleitzeko konpromisoa hartu denez, kontratu txiki bidez izapidetu da, eta AON GIL Y CARVAJAL artekaritzari eskaintza baino ez zaio eskatu, poliza mota horietan parte hartzeko merkatuak dituen zailtasunak direla eta.

Hori ikusita, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Presidenteak, Gobernu Batzordeak berariaz gaituta, ERABAKI hau hartu du:

LEHENENGOA.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko eta BADESA SAUko karguen erantzukizunaren aseguramendua, UDALHITZen 99. artikulua arabera, **“AIG”** aseguru-etxearen ordezkartzan diharduen AON GIL Y CARVAJAL enpresari adjudikatzea, honako zenbatekoekin eta baldintzekin:
Lanpostuak:

Se requiere al licitador para la aceptación del Acuerdo de Adjudicación que sirve a estos efectos para formalización del contrato.

Se designa responsable del contrato al Técnico de Medio Ambiente.

PUNTO NOVENO. CONTRATACIÓN. DACIÓN DE CUENTA DE LA RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA, NÚM. 12-CONTRATACIÓN/22-D, DE 19 DE DICIEMBRE, REFERENTE ADJUDICACIÓN PÓLIZA DE SEGURO DE R.C., SEGÚN ART. 99 DE UDALHITZ, A FAVOR DE PERSONAL DE LA ENTIDAD

Se da cuenta de la siguiente Resolución de Presidencia núm. 12-CONTRATACIÓN/22-D, de 19 de diciembre, de adjudicación del contrato de póliza de R.C. según Art. 99 de UDALHITZ, que se transcribe a continuación:

Considerando la necesidad de contratar la póliza de seguros que dé cobertura a la posible responsabilidad de cargos de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena – BADESA, SAU, exigido su aseguramiento por el Art. 99 de UDALHITZ, y visto que según consta en el informe de la Técnico de Economía se adquiere el compromiso de consignar cantidad suficiente y adecuada en el presupuesto 2023, se ha tramitado mediante contrato menor y tan solo se ha solicitado oferta a la CORREDURÍA AON GIL Y CARVAJAL, dadas las dificultades del mercado para concurrir a este tipo de pólizas.

Visto todo lo cual, el Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, facultado expresamente por la Comisión de Gobierno, adopta el siguiente ACUERDO.

PRIMERO.- Adjudicar el aseguramiento de la responsabilidad de cargos de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena – BADESA, SAU, según Art. 99 de UDALHITZ a AON GIL Y CARVAJAL, en representación de **“AIG”**, con las siguientes cantidades y condiciones:

Puestos de trabajo:

- ⇒ Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko idazkari-kontu-hartzailea, eta BADESA, SAUren Administrazio Kontseiluko idazkaria.
- ⇒ Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Laneko Prebentzio eta Osasuneko teknikaria.
- ⇒ Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Zerbitzu Orokorretako teknikaria.
- ⇒ Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Ingurumen teknikaria.
- ⇒ Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen esku-hartze arloko ekonomialaria.
- ⇒ BADESA, SAUren Gerentea.
- ⇒ BADESA, SAUren Zerbitziburua.
- ⇒ Era berean, estalita geratuko dira langile lan-kontratudun guztiak, funtzionario guztiak, hautatutako karguak eta kargu politikoak, bai Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatekoak, bai BADESA SAUkoak, erakunde bi horien zerbitzura eginkizunak betetzean.

Polizak honako ezaugarri hauek jaso beharko ditu:

- ⇒ Kalte-ordainaren muga: 500.000,00 euro, ezbehar eta urte bakoitzeko.
- ⇒ Agintarien eta langileen erantzukizuna, Administrazio Publikoaren aurrean:
 - Herri administrazioaren itzulera egintza.
 - Herri administrazioaren egintza euren ondasun eta eskubideen kontrako kalte-galerengatik.
 - Egintza zenbakarria den arduragatik.
- ⇒ Hirugarren aurreko ardura:
 - Edozein pertsona edo entitate hasitako arduraren egintza.
- ⇒ Erantzukizuna lan-praktika okerrenegatik.
- ⇒ Irudia bueltatzea: Izen onari eragindako kaltea arindu edo ordezteko gastuak, 50.000,00 euroko azpimugarekin.
- ⇒ Legezko defentsa eta laguntza: Erreklamaziorik egonez gero (erreklamazio judiziala, judizioz kanpokoa edo Kontuen Auzitegiaren edo organo autonomiko baliokideen ikerketa administratiboa), gastu juridikoak eta ordezkartzarenak.
- ⇒ Laguntza psikologikoaren gastuak, erreklamazioaren kasuan: 30.000,00 euro.
- ⇒ Dokumentuak galtzea: 150.000,00 euro.
- ⇒ Lan-praktiken ondoriozko erreklamazioen estaldura (laneko jazarpenerako delituak, mobbing-a).
- ⇒ Barnean dauden langileak: 500.000,00 euro.

BIGARRENA.- Adjudikazioaren prezioa 2.500,00 euro

- ⇒ Secretario – Interventor de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y Secretario Consejo de Administración de BADESA, SAU.
- ⇒ Técnico de Prevención y Salud Laboral de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.
- ⇒ Técnico de Servicios Generales de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.
- ⇒ Técnico de Medio Ambiente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.
- ⇒ Economista área de intervención de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.
- ⇒ Gerente de BADESA, SAU.
- ⇒ Jefe de Servicios de BADESA, SAU.
- ⇒ Quedará, asimismo, cubierto todo el personal laboral, personal funcionario, cargos electos y cargos políticos, tanto de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, como de BADESA, SAU, en el ejercicio de sus funciones al servicio de estas dos entidades.

La póliza deberá incluir las siguientes características:

- ⇒ Límite de indemnización: 500.000,00 euros, por siniestro y año.
- ⇒ Responsabilidad de autoridades y personal frente a la Administración Pública:
 - Acción de regreso de la Administración Pública.
 - Acción de la Administración Pública por daños y perjuicios a sus bienes y derechos.
 - Acción por responsabilidad contable.
- ⇒ Responsabilidad frente a terceros:
 - Acciones de responsabilidad iniciadas por cualquier persona o entidad.
- ⇒ Responsabilidad por prácticas de empleo indebidas.
- ⇒ Restitución de imagen: Los gastos para mitigar o sustituir el daño a la reputación personal, con un sublímite de 50.000,00 euros.
- ⇒ Defensa y asistencia legal: Los gastos jurídicos y de representación en caso de reclamación, ya sea judicial, extrajudicial o en forma de investigación administrativa del Tribunal de Cuentas (u órganos autonómicos equivalentes).
- ⇒ Gastos de asistencia psicológica en caso de reclamación: 30.000,00 euros.
- ⇒ Pérdida de documentos: 150.000,00 euros.
- ⇒ Cobertura por reclamaciones por prácticas laborales (delitos de acoso laboral, mobbing).
- ⇒ Personal incluido: 500.000,00 euros.

SEGUNDO.- El precio de la adjudicación es de 2.500,00

da, BEZa eta partzuergoa barne, eta kreditu nahikoa eta egokia izateko konpromisoa ezarrita. Horrenbestez, onartu egiten da adierazitako zenbatekoari eta kontzeptuei dagokien gastua.

HIRUARRENA.- Gauzatzeko epea urtebetekoa da: 2023ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra.

LAUGARRENA.- Esleipena, kontratu txiki bidez, balorazio-txosten teknikoan egindako proposamenean oinarritzen eta arrazoitzen da.

BOSGARRENA.- Esleipendunaren eskaintzak kontratu-izaera du, prozedura honetako gainerako dokumentuen antzera. Kontratuak publiko-izaera du.

SEIGARRENA.- Gobernu Batzordeari egindakoaren berri ematea, hurrengo bileran.

ZAZPIGARRENA.- Jakinaraz bekie interesdunei.

HAMARGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO 2023-2026 ALDIKO II. PLANA, DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATE ETA BADESA SAURENA, GARATZEKO AHOHKULARITZA ETA LAGUNTZA TEKNIKOKO ZERBITZUA ADJUDIKATZEKO KONTRATAZIO PROZEDURARI HASIERA EMATEKO AUKERA AZTERTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA. KONTRATAZIOA ARAUTZEN DUTEN BALDINTZA AGIRIAK ETA GASTUA ONARTZEA

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen eta BADESA SAUren emakumeen eta gizonen berdintasunerako 2023-2026 aldirako II. plana garatzeko aholkularitza eta laguntza teknikoko zerbitzua kontratatze behararen justifikazio txostenaren berri eman da. Horrenbestez, prozedura hori abiatzeko proposatzen da.

Espedientean jasota dago (i) kreditu egokia eta nahikoa dagoela, (ii) txosten juridikoa eta (iii) fiskalizazio-txostena.

Horregatik guztiagatik, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Presidenteak hala proposatuta,

euros, impuestos y consorcio incluidos, existiendo compromiso de disponibilidad de crédito suficiente y adecuado, por lo que se aprueba el gasto por el importe y conceptos indicados.

TERCERO.- El plazo de ejecución es de un año: 1 de enero a 31 de diciembre de 2023.

CUARTO.- La adjudicación, mediante contrato menor, se fundamenta y motiva en la propuesta efectuada en el informe técnico de valoración.

QUINTO.- La oferta del adjudicatario tiene carácter contractual, como el resto de documentos de este procedimiento. El contrato es de naturaleza pública.

SEXTO.- Dar cuenta de lo actuado a la Comisión de Gobierno, en la próxima sesión que celebre.

SÉPTIMO.- Notifíquese a los/as interesados/as.

PUNTO DÉCIMO. CONTRATACIÓN. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DESARROLLO DEL II PLAN DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES 2023-2026, DE LA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA – BADESA SAU. APROBACIÓN DE LOS PLIEGOS REGULADORES DE LA CONTRATACIÓN Y DEL GASTO

Se da cuenta del informe justificativo de la necesidad de la contratación del servicio de asesoramiento y asistencia técnica para el desarrollo del II plan de igualdad de mujeres y hombres 2023-2026 de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena – BADESA, SAU, por lo que se propone el inicio de dicho procedimiento.

Consta en el expediente, (i) el informe de existencia de crédito adecuado y suficiente, (ii) informe jurídico y (iii) informe de fiscalización.

Por todo lo cual, a propuesta del Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, la Comisión

Gobernu Batzordeak honako ERABAKI hau hartu du.

LEHENENGOA.- Onartu egiten da Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen eta BADESA SAUren emakumeen eta gizonen berdintasunerako 2023-2026 aldirako II. plana garatzeko aholkularitza eta laguntza teknikoko zerbitzua kontratatzeko espedientea.

BIGARRENA.- Baldintza Administratibo Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

HIRUGARRENA.- Baldintza agiri honen xedea "Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen eta BADESA SAUren emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako II. plana garatzeko aholkularitza eta laguntza teknikoa" zerbitzua jasotzea da, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen eta BADESA SAUren Berdintasunerako II. Planean proposatzen diren ekintzak dinamizatzeko eta behar bezalako jarraipena bermatzeko.

Zerbitzua emateko, gutxieneko ordu kopuru bat eskatzen da, hain zuzen:

- Aurrez aurreko 42 ordu lehenengo eta hirugarren urtean eta aurrez aurreko 44 ordu bigarren eta laugarren urtean, honela banatuta.
 - ♦ 20 ordu, lau hilabetez behin egingo diren Planaren jarraipen bileretan parte hartzeko.
 - ♦ 20 ordu, Planeko ekintzak garatzeko laguntza.
 - ♦ Urtean 2 ordu, langileei prestakuntza emateko. Zerbitzu desberdinetako langileak kontratuaren indarraldiko lau urteetan guztiei prestakuntza emateko moduan banatuko dira.
 - ♦ Bi urtez behin, 2 orduko prestakuntza Berdintasun Batzordeko kideentzat.
- Urtean 42 laguntza ordu, honako lan hauek egiteko:
 - ♦ Lau hilez behingo jarraipen txostenak egitea; urteko jarraipen txostenak egitea; hurrengo urterako programa operatiboak prestatzea; jarraipen bileretako aktak idaztea; berdintasunaren arloko laguntza eskaerei erantzutea.

HIRUGARRENA.- Gastua onartzea.

Kontratuaren aurreikusitako balioa: 14.545,45 euro,

de Gobierno adopta el siguiente ACUERDO.

PRIMERO.- Aprobar el expediente para la contratación del servicio de asesoramiento y asistencia técnica para el desarrollo del II plan de igualdad de mujeres y hombres 2023-2026 de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena – BADESA, SAU.

SEGUNDO.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

TERCERO.- El objeto del presente contrato es el servicio de "Asesoramiento y asistencia técnica para el desarrollo del II Plan para la igualdad de mujeres y hombres de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena - BADESA, SAU", dinamizando y garantizando el correcto seguimiento de las acciones planteadas en el II Plan de Igualdad de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena – BADESA, SAU.

Para llevar a cabo este servicio se requiere un número mínimo de horas, siendo las siguientes:

- 42 horas presenciales el primer y tercer año y 44 horas presenciales el segundo y cuarto año, desglosadas de la siguiente forma:
 - ♦ 20 horas para asistencia en reuniones del seguimiento del Plan a realizar cuatrimestralmente
 - ♦ 20 horas de acompañamiento en el desarrollo de las acciones del Plan
 - ♦ 2 horas de formación anual al personal. Se distribuirá a los empleados de los diferentes servicios de forma que en los cuatro años de vigencia del contrato se forme a todo el personal
 - ♦ 2 horas de formación bianual a los miembros de la Comisión de Igualdad
- 42 horas de asistencia al año, para realizar las siguientes tareas:
 - ♦ Elaboración de informes cuatrimestrales de seguimiento, elaboración de informes anuales de seguimiento, elaboración de programas operativos del año siguiente, redacción de actas de las reuniones de seguimiento, responder a las demandas de asesoramiento en materia de igualdad.

TERCERO.- Aprobar el gasto.

Valor estimado del contrato: 14.545,45 euros, IVA no

BEZik gabe.

Lizitazioaren gehieneko prezioa: 17.600,00 euro, BEZa barne.

LAUGARRENA.- Kontratuaren egikaritzapenerako iraupena: 4 urte, kontratua formalizatzen den eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

BOSGARRENA.- Espediente hori izapide arruntekotzat deklaratzeko.

SEIGARRENA.- Esleipen-prozedura prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bitartez irekitzeko urratsa egitea.

ZAZPIGARRENA.- Prebentzioko eta laneko arriskuetako teknikaria izendatzen da kontratuaren arduradun.

HAMAIKAGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. ERAIKUNTZA- ETA ERAISPEN-HONDAKIN GARBIAK ETA ZIKINAK BILTZEKO, GARRAIATZEKO, KUDEATZEKO, TRATAMENDU ZENTROAN UZTEKO ETA TRATAMENDU KANONA ORDAINTEKO ZERBITZUA ADJUDIKATZEKO KONTRATAZIO PROZEDURARI HASIERA EMATEKO AUKERA AZTERTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA. PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUAREN BIDEZKO KONTRATAZIOA ARAUTZEN DUTEN BALDINTZA AGIRIAK ETA GASTUA ONARTZEA

Eraikuntza- eta eraispén-hondakin garbiak eta zikinak biltzeko, garraiatzeko, kudeatzeko, tratamendu zentroan uzteko eta tratamendu kanona ordaintzeko zerbitzua kontratatzeko beharrezko justifikazio txostenaren berri ematen da. Horrenbestez, prozedura hori abiatzeko proposatzen da.

Espedientean jasota dago (i) kreditu egokia eta nahikoa dagoela, (ii) txosten juridikoa eta (iii) fiskalizazio-txostena.

Horregatik guztiagatik, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Presidenteak hala proposatuta, Gobernu Batzordeak honako ERABAKI hau hartu du.

LEHENENGOA.- Onartu egiten da eraikuntza- eta

includido.

Presupuesto máximo de licitación: 17.600,00 euros, IVA incluido.

CUARTO.- Plazo de ejecución del contrato: 4 años, a contar a partir del día siguiente al de la formalización del contrato.

QUINTO.- Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente.

SEXTO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto simplificado abreviado.

SÉPTIMO.- Se designa responsable del contrato al Técnico de Prevención y Riesgos Laborales.

PUNTO UNDÉCIMO. CONTRATACIÓN. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA, TRASLADO, GESTIÓN, ENTREGA EN CENTRO DE TRATAMIENTO Y PAGO DEL CANON DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD), LIMPIO Y SUCIO. APROBACIÓN DE LOS PLIEGOS REGULADORES DE LA CONTRATACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO Y DEL GASTO

Se da cuenta del informe justificativo de la necesidad de la contratación del servicio de recogida, traslado, gestión, entrega en centro de tratamiento y pago del canon de tratamiento de residuos de construcción y demolición (RCD), limpio y sucio, por lo que se propone el inicio de dicho procedimiento.

Consta en el expediente, (i) el informe de existencia de crédito adecuado y suficiente, (ii) informe jurídico y (iii) informe de fiscalización.

Por todo lo cual, a propuesta del Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, la Comisión de Gobierno adopta el siguiente ACUERDO.

PRIMERO.- Aprobar el expediente para la contratación

eraiſpen-hondakin (EEH) garbiak eta zikinak biltzeko, garraiatzeko, kudeatzeko, tratamendu zentroan uzteko eta tratamendu kanona ordaintzeko zerbitzua kontratatzeko espedientea.

BIGARRENA.- Baldintza Administratibo Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

HIRUGARRENA.- Kontratu horren xedea jarraian azaltzen den zerbitzuaren kontratazioa eta gero ematea arautzeko baldintza teknikoak zerrendatzea da; zerbitzua hauxe da: Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko lau garbiguneetan kokatuta dauden eta gutxi gorabehera 6m³-ko edukiera duten edukiontzi/erretiluetan bereizita bildutako eraikuntza- eta eraiſpen-hondakinak (aurrerantzean, EEH), zikinak zein garbiak, biltzea, garraiatzea eta baimendutako kudeatzailearen instalazioetan uztea (isurtzea eta/edo kudeatzea).

Zerbitzua bi lotetan banatuta dago:

- 1. lotea: eraikuntza- eta eraiſpen-hondakin zikinak edo ez harrizkoak: igeltsua, moldurak eta panelak.
- 2. lotea: eraikuntza- eta eraiſpen-hondakinak edo harrizko hondakinak: adreiluak, hormigoia, lauzak, harriak eta harkaitzak, zeramika.

HIRUGARRENA.- Gastua onartzea.

Kontratuaren aurreikusitako balioa: 54.545,45 euro, BEZik gabe.

- 1. lotea: 12.155,62 euro.
- 2. lotea: 42.389,93 euro.

Lizitazioaren gehieneko aurrekontua: 60.000,00 euro, BEZa barne. Loteen aurrekontuak ez daude itxita eta loteen artean alda daitezke, gauzatzearen arabera.

Gehieneko prezio unitarioak: bidaiako prezio unitario handienak, BEZ KANPO, hau da, EEH zikinez eta EEH garbiz betetako edukiontzi/erretilu bat hondakinak sortzen diren tokian biltzea, helmugaraino (baimendutako kudeatzailearen instalazioetaraino) garraiatzea eta bertan uztea), honako hauek dira:

del servicio de recogida, traslado, gestión, entrega en centro de tratamiento y pago del canon de tratamiento de residuos de construcción y demolición (RCD), limpio y sucio.

SEGUNDO.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

TERCERO.- El objeto del presente contrato, es enumerar una serie de prescripciones técnicas que regulen la contratación y la posterior prestación del servicio de: recogida, traslado y entrega (vertido y/o gestión) a gestor autorizado de los Residuos de Construcción y Demolición (en adelante RCD), tanto limpio como sucio, recogidos de manera separada en contenedores/bandejas de obra de 6m³ de capacidad aproximada, ubicados en los cuatro Garbigunes de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

El servicio se divide en dos lotes:

- Lote núm. 1: residuo de construcción y demolición sucio o no pétreo: yeso, molduras y paneles.
- Lote núm. 2: residuo de construcción y demolición o pétreo: ladrillos, hormigón, baldosa, piedras y rocas, cerámica.

TERCERO.- Aprobar el gasto.

Valor estimado del contrato: 54.545,45 euros, IVA no incluido.

- Lote núm. 1: 12.155,62 euros.
- Lote núm. 2: 42.389,93 euros.

Presupuesto máximo de licitación: 60.000,00 euros, IVA incluido. Los presupuestos de los lotes no son cerrados, pudiendo intercambiarse entre los lotes, en función de la ejecución.

Precios máximos unitarios: los precios máximos unitarios por viaje, IVA NO INCLUIDO (recogida, traslado y entrega en gestor autorizado) de 1 contenedor/bandeja de RCD sucio y RCD limpio desde cada uno de los orígenes al destino (gestor autorizado) son los siguientes:

LOTE núm. 1: RCDs SUCIO		
ORIGEN	DESTINO	IMPORTES PARCIALES (€/VIAJE) SIN IVA
Eibarko Garbigunea Garbigune de Eibar	Kudeatzaile baimendua Gestor autorizado	357,50
Mutrikuko Garbigunea Garbigune de Mutriku		415,80
Elgoibarko Garbigunea Garbigune de Elgoibar		357,50

LOTE núm. 2: RCDs LIMPIO		
ORIGEN	DESTINO	IMPORTES PARCIALES (€/VIAJE) SIN IVA
Ermuko Garbigunea Garbigune de Ermua	Kudeatzaile baimendua Gestor autorizado	357,50
Eibarko Garbigunea Garbigune de Eibar		324,50
Mutrikuko Garbigunea Garbigune de Mutriku		379,50
Elgoibarko Garbigunea Garbigune de Elgoibar		324,50

Gehieneko prezio unitarioak, lan osagarriak: garbiguneetan kokatzea: 120,00 euro/unitate, BEZa kanpo.

LAUGARRENA.- Kontratua gauzatzeko epea: urtebete, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera.

BOSGARRENA.- Espediente hori izapide arruntekotzat deklaratzeko.

SEIGARRENA.- Esleipen-prozedura prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bitartez irekitzeko urratsa egitea.

ZAZPIGARRENA.- Zerbitziburua izendatzen da kontratuaren arduradun.

Eta aztertzeke beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 16:25ak direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta aztertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, idazkariak, presidente jaunaren oniritziak.

Precios unitarios máximos, trabajos adicionales: colocación en garbigunes: 120,00 euros/unidad, IVA no incluido.

CUARTO.- Plazo de ejecución del contrato: 1 año, contado a partir del día siguiente al de la formalización del contrato.

QUINTO.- Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente.

SEXTO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto simplificado abreviado.

SÉPTIMO.- Se designa responsable del contrato a la Jefe de Servicios.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se levanta la sesión, siendo las 16:25 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, como Secretaria, doy fe.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu

IDAZKARIA – LA SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina